



**ACTA DE LA REUNIÓN ORDINARIA  
CELEBRADA POR LA JUNTA DIRECTIVA DE LA ASOCIACIÓN DE MADRES Y PADRES DE ALUMNOS  
"OLEA" DEL CENTRO EDUCATIVO "41.018.896" DE PALOMARES DEL RÍO (SEVILLA)**

*Palomares del Río, 1 de febrero de 2016*

**PERSONAS CONVOCADAS:**

<i>Cargo</i>	<i>Nombre y apellidos</i>	<i>Asiste</i>
Presidenta:	Sandra Fajardo Jiménez	X
VicePresidenta 1ª:	Patricia Cascales Román	X
VicePresidenta 2ª:	Ángeles López Bech	
Secretario:	Manuel Jesús Peña Fernández	X
Vicesecretaria:	Esperanza Ruiz Palma	X
Tesorera:	Mª del Mar Rodríguez Romero	X
Vocal:	Mónica Ariza Domínguez	
Vocal:	Mª José Corral Cortés	X
Vocal:	Concha Esteban Fariñas	X
Vocal:	Esther Guerrero Martos	X
Vocal:	Rocío Mariscal Cortés	
Vocal:	Carlota Martín Aguilar	X
Vocal:	Mª Ángeles Mateos Martínez	X
Vocal:	Beatriz Rodríguez López	

A las 17:40 horas del lunes día 1 de febrero de 2016 en el local dispuesto para esta Ampa en el Colegio Nuevo de la calle Manzanilla, y con la asistencia de las personas arriba referenciadas, se inicia la reunión ordinaria de la Junta Directiva de la A.M.P.A. *Olea* del centro educativo "41.018.896" de Palomares del Río (Sevilla), convocada en la última reunión mantenida.

Así, conforme a lo dispuesto en el artículo 28 de los estatutos, la reunión resulta válida por asistir al menos la mitad de los miembros de la Junta, incluyendo la Presidenta y el Secretario.

Preside la reunión Sandra Fajardo Jiménez, en su calidad de Presidenta de la Asociación.

Constatada la validez de la reunión, se procede a la lectura del siguiente:

**ORDEN DEL DÍA**

- 1 Lectura y aprobación de acta 01/16 de reunión anterior.
- 2 Situación actual del colegio.
- 3 Escenario de incertidumbre del profesorado del centro. Resumen reunión en Delegación el pasado martes 26 de enero. Posibles acciones.



- 
- 4 Resumen reunión de Ampas con vecinos de Palomares el pasado jueves 28 de enero.

---

  - 5 Resumen reunión con Asuntos Sociales el pasado jueves 28 de enero.

---

  - 6 Organizar para el próximo día 2 de febrero el servicio de Ambigú y Guardería como apoyo a Escuela de Familias y Martes Cultural (horas, comida o bebida, personas encargadas, pedir ayuda al resto de familias a través de delegadas).

---

  - 7 Propuesta de adelanto para celebración de la próxima Asamblea Ordinaria al día 16 de febrero.

---

  - 8 Propuesta de efectuar una "tourneé reivindicativa" por las distintas administraciones públicas implicadas en la resolución de las incidencias en el centro (árboles, canastas, sombras, conserje, administrativo, P.T....)

---

  - 9 Presupuesto para carteles sobre lemas en el colegio.

---

  - 10 NIF definitivo de esta Ampa.

---

  - 11 Decoración del suelo en espacios libres del centro. Propuesta de creación de Comisión de seguimiento.

---

  - 12 Familias asociadas. Control de altas. Incidencias.

---

  - 13 Estado de la contabilidad.

---

  - 14 Ruegos y preguntas.
- 

## DELIBERACIONES

Toma la palabra la Presidenta, iniciando el turno de palabra siguiendo el orden del día.

1. Lectura y aprobación de acta 01/16 de reunión anterior.

Se pasa a la lectura del acta anterior (01/16), de fecha 18 de enero de 2016. Mediante votación de los presentes, resulta aprobada dicha acta por unanimidad de votos a favor. A continuación se pasa a firmarla por la Presidencia y Secretaría en la misma reunión.

2. Situación actual del colegio.

• *Ayuntamiento.-*

Esta misma mañana se ha mantenido una reunión en el ayuntamiento con la Concejala Cristina en la que se han repasado los temas pendientes en el centro escolar desde el pasado mes de octubre:

- Plantación de 14 árboles.

Se está pendiente aún de contactar con la persona encargada en el ayuntamiento de coordinar esta gestión con Diputación.



- Instalación de canastas de baloncesto, e Instalación de sombras en las pistas.  
Para la instalación de las canastas, ahora la Delegación (I.S.E.) pide un plano con la disposición de las mismas en el recinto escolar, por lo que esta gestión, unida a la que estaba pendiente de las sombras en las pistas, deberá ser resuelta a través del arquitecto municipal.
- Instalación completa de postes de sujeción de red y colocación de la misma.  
Las redes ya están colocadas, aunque ahora ha surgido la necesidad de cambiar la que se encuentra abajo, y eso lo gestiona el I.S.E., por lo que habrá que insistir hasta que se arregle.
- Creación de nuevo puesto de Conserje-Mantenimiento.  
Finalmente parece ser que el ayuntamiento asignará una persona para desarrollar las labores de mantenimiento en el centro escolar durante el tiempo necesario diariamente, sin establecer número de horas.

Carlota Martín se ofrece voluntaria para llevar a cabo las gestiones en el ayuntamiento, tanto de las plantaciones de árboles como de las tareas asignadas al arquitecto municipal.

- *Delegación de Educación.-*

Está aún pendiente la visita de forma voluntaria de Sandra y Esperanza para intentar obtener información personalmente en la sede de Torre Triana de las Direcciones Generales donde se solicitó el personal administrativo necesario para el centro escolar.

3. Escenario de incertidumbre del profesorado del centro. Resumen reunión en Delegación el pasado martes 26 de enero. Posibles acciones.

Según las últimas informaciones del Equipo Directivo, están pendientes de confirmarse los puestos que ocupan los maestros Rafa y María, además de Juanmi. Se está a la espera de su resolución definitiva, que oficiosamente, parece está a punto de resolverse de forma satisfactoria.

Sin embargo, hasta tanto esa información no se haga oficial, se decide informar de ello al resto de familias. Por ello, en la próxima reunión con las delegadas de clase se informará detalladamente de este asunto, exponiendo la delicada situación en que se encuentra el profesorado del centro, previa cita con el director, José María, para obtener de primera mano las últimas novedades al respecto. Si para ese momento aún no se ha resuelto de forma oficial el problema, se estudiará la mejor manera de preparar pormenorizadamente una cita para exponer la grave situación ante la Delegada de Educación de la Junta de Andalucía.

4. Resumen reunión de Ampas con vecinos de Palomares el pasado jueves 28 de enero.

Organizada por un partido político del municipio, a esta reunión acudió Sandra nuestra Presidenta, y de ella se puede hacer el siguiente resumen:

- es necesario y obligatorio según normativa vigente un Plan de Evacuación del centro
- igualmente es necesario disponer de un puesto especialista en Enfermería cuando en el centro docente haya escolares con problemas de diabetes o enfermedades como asma, etc
- a la vista de su inexistencia actual, se decide hacer un frente común entre todas las Ampas del municipio para exigir un puesto de Logopeda para el próximo curso



5. Resumen reunión con Asuntos Sociales el pasado jueves 28 de enero.

En este caso, organizada por el ayuntamiento, en esta reunión a la que asisten el resto de Ampas del municipio, así como otras asociaciones, se expone la propuesta de celebrar el Día de la Mujer para el próximo día 8 de marzo. De esta forma, a partir de mañana y hasta el día 2 de marzo, queda abierto el plazo para incorporar y plantear ideas, propuestas, proyectos que impulsen y propicien el respeto a la Mujer, y establezcan nuevos roles en la sociedad actual al respecto. De hecho, se exponen diversas propuestas como:

- exposición de fotografías hechas por los escolares, de situaciones cotidianas que reflejen la dinámica actual frente al concepto de igualdad de género, tanto a favor como en contra
- visionado de un trabajo ya hecho en video sobre el mismo tema

6. Organizar para el próximo día 2 de febrero el servicio de Ambigú y Guardería como apoyo a Escuela de Familias y Martes Cultural (horas, comida o bebida, personas encargadas, pedir ayuda al resto de familias a través de delegadas).

Mónica Ariza y Sandra Fajardo se ofrecen como voluntarias para atender el Ambigú, que estará disponible desde las 17:00h hasta las 18:30h. Para ello, se han repartido las distintas tareas, de hacer tartas y pasteles, llevar termos con bebidas calientes (te, café, leche) así como el resto de la intendencia necesaria para que no falte nada y ofrecer así de la mejor manera este servicio a todo el que acuda a la cita. Se establecen también como precios de venta, en 1,50€ la porción de tarta y bebida.

En cuanto al servicio de Guardería, se ofrecen Cruz y Carlota para atenderlo.

7. Propuesta de adelanto para celebración de la próxima Asamblea Ordinaria al día 16 de febrero.

Sometida a votación de los presentes la propuesta de adelantar la celebración de la próxima Asamblea General para el martes día 16 de febrero, resulta aprobada por unanimidad de votos a favor. Se acuerda que esta cita será a las 17:30h en primera convocatoria. Por ello, deberá colocarse y difundirse por todos los medios la nueva convocatoria de la misma, con la fecha y hora, así como del orden del día, aún por determinar.

8. Propuesta de efectuar una "tourneé reivindicativa" por las distintas administraciones públicas implicadas en la resolución de las incidencias en el centro (árboles, canastas, sombras, conserje, administrativo, P.T....).

Este asunto ya se ha debatido anteriormente, por lo que se remite al punto 2 del orden.

9. Presupuesto para carteles sobre lemas en el colegio.

No está aún disponible dicho presupuesto, así que se posterga a la siguiente reunión.



10. NIF definitivo de esta Ampa.

Sandra Fajardo expone que ya es definitivo el NIF que teníamos como provisional, por lo que a partir de este momento ya se podrá usar el mismo de forma no provisional.

11. Decoración del suelo en espacios libres del centro. Propuesta de creación de Comisión de seguimiento.

Se acuerda de proponer a la profesora María un día a la semana, para que en horario de mañanas aquellas personas que lo deseen puedan colaborar de forma voluntaria a continuar esta labor ya iniciada.

12. Familias asociadas. Control de altas. Incidencias.

Toman la palabra la Tesorera y el Secretario para exponer los datos actuales en lo referente al control de altas de esta asociación:

<b>Nº ingresos de cuota de inscripción:</b>	<b>84</b>
<i>con ficha</i>	84
<i>sin ficha</i>	0

13. Estado de la contabilidad.

Toma la palabra M<sup>a</sup> del Mar Rodríguez, tesorera de esta Ampa para exponer las cuentas actuales:

<b>INGRESOS</b>	
84 cuotas	1.344,00.- €
Beneficio por pago con Paypal	0,26.- €
Papeletas - 1	129,00.- €
Asamblea. Beneficio de merienda	56,50.- €
Almanaques - 1	711,00.- €
1º Martes Cultural. Beneficio de merienda	47,59.- €
Papeletas - 2	173,00.- €
Almanaques - 2	54,00.- €
<b>TOTAL INGRESOS</b>	<b>2.515,35.- €</b>
<b>PAGOS</b>	
FAMPA Sevilla (2016)	90,00.- €
Recreando la escuela	20,00.- €
FAMPA Sevilla (2015)	10,00.- €
Gastos banco	0,42.- €
1º tanda pinturas Palomares S.L	52,75.- €
1ª Impresión de almanaques	209,00.- €
Gastos merienda 1º Martes Cultural	24,84.- €
Vasos carrera	13,20.- €
Tablón de anuncios	87,54.- €
1ª tanda herramientas huerto	34,75.- €
Gastos banco	0,84.- €
Sello, impresión papeletas y tinta	36,30.- €



Asociación de Madres y Padres de Alumnos/as

**OLEA**

C.E.I.P. 41.018.896

C/Manzanilla s/n. Palomares del Río (Sevilla)

[ampaolea.palomares@gmail.com](mailto:ampaolea.palomares@gmail.com)

Nº Registro Asociaciones de Andalucía: 17003

Regalos concurso	60,00.- €
Regalos papeletas	50,00.- €
Suelo foam	59,70.- €
2ª impresión almanaques	16,00.- €
2ª tanda herramientas huerto	13,90.- €
Impresión fotos Día Paz	11,15.- €
Caja plásticos Día Paz	13,45.- €
Plásticos Día Paz	8,80.- €
2º tanda pinturas Palomares S.L	6,95.- €
Gastos merienda 2º Martes Cultural	11,37.- €

**TOTAL PAGOS** **830,96.- €**

<b>TOTAL SALDO</b>	<b>1.684,39.- €</b>
--------------------	---------------------

14. Ruegos y preguntas.

No hay más ruegos ni preguntas.

Y siendo las 19:00 horas, se levanta la sesión, quedando pendiente la convocatoria para la próxima reunión de la Junta Directiva, a definir en la próxima Asamblea General, de todo lo que doy fe como Secretario.

VºBº La Presidenta

VºBº El Secretario

Sandra Fajardo Jiménez

Manuel Jesús Peña Fernández