

ANEXO I

PLANIFICACIÓN ANUAL (POR TRIMESTRE) DE LAS ACTUACIONES MÁS IMPORTANTES DE LA ENSEÑANZA BILINGÜE

PRIMER TRIMESTRE

- Matriculación para los cursos **CAL y CAL on-line**.
- Elaboración de **horarios** con reducciones pertinentes, calendario de reuniones, etc.
- Creación de la **Comisión Bilingüe en** el seno del Consejo Escolar.
- Concreción de **objetivos** para el curso académico.
- **Alta** en Séneca al profesorado bilingüe.
- Comprobación de los **certificados y/o autorizaciones** al profesorado de ANL que vayan a impartir bilingüe.
- Emisión de **certificados** Séneca por la participación en el programa bilingüe del curso anterior.
- Semana **eTwinning**.
- Recepción del **nuevo alumnado bilingüe**.
- Reunión informativa con **las familias del nuevo alumnado bilingüe**.
- Publicación de las instrucciones sobre los **auxiliares de conversación**.
- Octubre: Llegada de los **auxiliares de conversación** de Consejería de Educación.
- Principios de octubre: Jornada de Orientación para **auxiliares de conversación**.
- Creación de un **grupo de trabajo** entre el profesorado implicado para cuestiones metodológicas, formativas, etc. y para el reconocimiento del trabajo realizado.
- Petición de formación en centros de trabajo con la colaboración de los CEPs.
- Solicitud de **Visitas Preparatorias**.
- Solicitud de Visitas de Estudios: antes del 12 de octubre del 2012 para realizarlas del 1 de marzo de 2013 al 30 de junio de 2013.
- Solicitud de **Acogida de Ayudantes Comenius**.
- Información sobre la evolución del bilingüismo en el primer trimestre en el seno del **Claustro y del Consejo Escolar**.
- Información sobre la evolución del bilingüismo en el primer trimestre a las **familias** del alumnado implicado.
- **Encuesta-evaluación** alumnado 1º ESO sobre su marcha en el primer trimestre.

**SEGUNDO
TRIMESTRE**

- Plantilla de **previsión** para el próximo curso.
- Participación del alumnado de enseñanzas postobligatorias entre 16 y 30 años en la solicitud de becas para la realización de **cursos de idiomas en el extranjero** del Ministerio de Educación.
- Solicitudes del **Programa de Aprendizaje Permanente** del Organismo Autónomo de Programas Educativos Europeos (OAPEE):
 - Solicitud de acogida de futuros Ayudantes Comenius: antes del 31 de enero de 2013.
 - Ayudas **Comenius/Grundvigt** para la Formación Continua del personal educativo. Cursos que se realicen de 1 mayo 2013- 31 agosto de 2013 (tramo 1º). Antes del 16 de Enero de 2013. OAPEE.
 - Solicitud de las **Asociaciones Escolares Comenius** antes del 21 de febrero de 2013 para realizar de agosto de 2013 a 31 de julio de 2015.
 - Solicitud de **Visitas de Estudios**: antes del 28 de marzo del 2013 para realizarlas del 1 de septiembre de 2013 al 28 de febrero de 2014.
- **Preparación de la campaña informativa** con nuestros CEIPs adscritos para el futuro alumnado (reuniones con los tutores, las familias, etc.).
- **Preinscripción** del alumnado bilingüe para el próximo curso.
- **Inscripción ordinaria en las Escuelas Oficiales de Idiomas.**
- Participación en la convocatoria del [Sello Europeo de las Lenguas](#).
- Información sobre la **evolución del Bilingüismo** durante el segundo trimestre en el seno del **Claustro y del Consejo Escolar**.
- Información sobre la **evolución del Bilingüismo** durante el segundo trimestre a las **familias** del alumnado bilingüe.

**TERCER
TRIMESTRE**

- 31 mayo: cesan todos los **auxiliares de conversación**.
- Preinscripción **cursos CAL** del próximo curso.
- Envío de **documentación justificativa de los auxiliares de conversación** (memoria, evaluación, justificantes de pago, etc.).
- **Encuesta-evaluación a las familias** del alumnado bilingüe.
- Ayudas **Comenius/ Grundvigt** para la Formación Continua del personal educativo. Cursos que se realicen del 1 de septiembre al 31 de diciembre de 2013 (tramo 2º) Antes del 29 de junio de 2013. OAPEE.
- Petición del programa [ARCE, Agrupamientos Escolares](#), ofrecida por el Ministerio de Educación (ver BOE).
- Entablar contacto **con los nuevos auxiliares de conversación**.
- Información sobre la **evolución del Bilingüismo** en el tercer trimestre en el seno del **Claustro y Consejo Escolar**.
- Información sobre la **evolución del Bilingüismo** en el tercer trimestre en el seno a las **familias** del alumnado.
- Establecimiento de **contactos con los centros educativos adscritos** para fortalecer los vínculos y reforzar la coordinación (especialmente el tránsito de un nivel a otro).
- Elaboración de la **memoria final** del Programa Bilingüe y envío a la Delegación Provincial.
- Reuniones y consulta para la **planificación del próximo curso** (profesorado, áreas, etc.)
- **matrícula** oficial del alumnado.