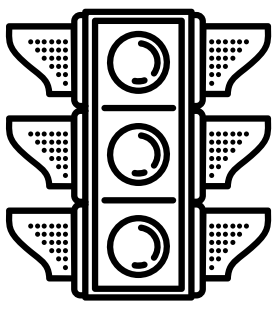
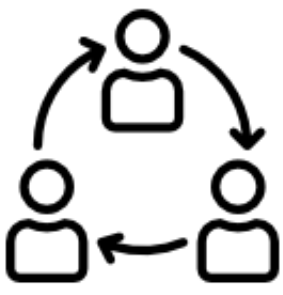
GUÍA FÁCIL PARA BIBLIOTECAS

Tu curso escolar en seis pinceladas



1 ORGANIZACIÓN Y FUNCIONAMIENTO

Lee el resumen del documento de Organización y Funcionamiento de las Bibliotecas Escolares para informarte de tus obligaciones y las fechas en las que debes realizar una gestión, entregar un documento, o certificar a tus compañeros/as.



2 LÍNEAS DE PARTICIPACIÓN

Debes adscribirte, mínimo, en las líneas de participación 1 y 2, básicas para el Plan de Trabajo que tienes que entregar. Las demás líneas son muy aconsejables, ya que te ofrecerán una ayuda inestimable en tu labor diaria.

3 RED PROFESIONAL

Inscríbete en la Red Profesional y anima a alguien de tu equipo de apoyo para que también lo haga. Aquí debes subir tu Plan de Trabajo, recibirás ayuda, recursos e ideas sobre las líneas de participación, y las circulares informativas que enviamos a los centros.

4 BIBLIOWEB 2

Para la gestión de la biblioteca, puedes utilizar Abies o Biblioweb 2. Se trata de una herramienta web de la Consejería para la gestión y administración de las bibliotecas. Te animamos a apuntarte al curso de formación.

5 REUNIONES

Tendremos varios eventos a lo largo del curso:

Trimestre 1

1.- Jornada Inicial (asistencia obligatoria)

Trimestre 2

2.- Encuentro Provincial (voluntaria, de tarde)

3.- II Reunión y Acto a la Labor Bibliotecaria (asistencia obligatoria)

Trimestre 3

4.- III Reunión de Responsables de Biblioteca (asistencia obligatoria en caso de que se realice)

6 MEMORIA Y EVALUACIÓN

No te olvides de la Memoria Final que debes rellenar en Séneca, ¡Si no, no certificáis! Y, recuerda, tú como responsable de biblioteca eres quien certifica a tus compañeros/as. También os enviaremos una evaluación a cumplimentar.

LINEA DE PARTICIPACIÓN 1

TAREAS TÉCNICAS Y ORGANIZATIVAS EN LA BIBLIOTECA ESCOLAR

OBJETIVO PRINCIPAL

Aspectos técnicos-organizativos del Plan de trabajo. Esta línea 1 cuenta con dos foros técnicos destinados a la aplicación para la automatización de la colección:

Abies 2.0

BiblioWeb

(gestionados por Fernando Pérez Fernández, miembro del grupo de apoyo técnico de la Red Andaluza de Bibliotecas Escolares)

OBJETIVOS

¿EN QUÉ CONSISTE?

Orientación en la elaboración del plan anual de trabajo y en las funciones que se realizan desde la biblioteca escolar: servicios básicos, servicios de información, actividades generales de fomento de la lectura, actividades de educación en información y de recursos para el aprendizaje, apoyo al tiempo de lectura reglado y a programas y proyectos del centro, colaboración con las familias, etc.

¿QUÉ TENGO QUE HACER?

antes del 30 de noviembre

Se requerirá a los miembros adscritos a la red el documento "Plan de trabajo de la biblioteca escolar" . Asimismo, podrá requerirse otros documentos en distintos momentos relacionados con la organización y funcionamiento de la biblioteca escolar.

**La participación es también un requisito para los Premios de Bibliotecas Escolares que se celebran anualmente.

INFORMACIÓN

MODERADORA DE LA LÍNEA DE PARTICIPACIÓN 1

Engracia María Rubio Perea

@erubioperea
@BibTorreAtalaya
@bibtorreatalaya

A GRANDES RASGOS

*Dirigido principalmente a noveles.
*Tareas diarias de biblioteca y del Plan de Trabajo.
*Efemérides relacionadas.
*Recursos, propuestas y documentos de utilidad.
*...

LINEA DE PARTICIPACIÓN 2

BIBLIOTECAS ESCOLARES QUE ARTICULEN UN PROGRAMA FORMATIVO DE EDUCACIÓN EN EL USO DE LA INFORMACIÓN Y DE LOS RECURSOS PARA EL APRENDIZAJE

OBJETIVO PRINCIPAL

Implementar en el centro un programa formativo en el uso de la información y los recursos para el aprendizaje.

OBJETIVOS

PROGRAMAS

Objetivo 1: Programas formativos para el conocimiento de la biblioteca y los recursos que ofrece (Conocer la biblioteca y aprender a utilizarla). *Octubre*

Objetivo 2: Programas formativos en habilidades y estrategias para aprender a investigar e informarse. *Noviembre-Diciembre*

Objetivo 3: Programas de apropiación de la tecnología y competencia digital. *Enero - Febrero*

Objetivo 4: Programas para incentivar los entornos personales de aprendizaje. *Mayo*

OTROS

Objetivo 5: Proyecto documental o proyecto aula-biblioteca articulado desde su biblioteca escolar. *Marzo-Abril*

Objetivo 6: Competencia informacional y mediática. #AMI #MIL *Junio*

**El calendario previsto corresponde a la aportación de recursos por el moderador de la Línea 2.

Sólo es orientativo.

INFORMACIÓN

MODERADOR DE LA LÍNEA DE PARTICIPACIÓN 2

José Juan Sanz Peinado.

UTILIDADES

*Intercambios de experiencias.
*Contacto con otros responsables y colaboradores.
*Banco de recursos e ideas.
*Difusión y visibilidad.
*...

HTTPS://EDUCACIONADISTANCIA.JUNTADEANDALUCIA.ES/PROFESORADO/COURSE/VIEW.PHP?ID=689

LINEA DE PARTICIPACIÓN 3

SELECCIÓN DE RECURSOS DIGITALES Y PROYECCIÓN DE PROGRAMAS Y SERVICIOS A LA RED

OBJETIVOS PRINCIPALES

Seleccionar recursos digitales.
Utilizar herramientas de la web social.
Proyectar a la red los programas y servicios de biblioteca escolar.

Consiste en crear un espacio virtual de nuestra biblioteca escolar. Se trata de dar presencia a la biblioteca en Internet, accesible a la comunidad educativa desde cualquier dispositivo.

ACTUACIONES

Reflexión sobre el espacio virtual de la biblioteca: Definir la identidad digital de la biblioteca (perfil, modus operandi en las redes sociales, listado de usuarios de las redes a los que seguir, solicitar amistad, interactuar....); Qué espacio o espacios vamos a crear o renovar.

Acciones de comunicación e interacción con la comunidad educativa:

1.- Establecer un plan de comunicación:
– Tipología de contenidos que se van a publicar.
– Espacios de comunicación
– Audiencia a quien va dirigidos los contenidos publicados.
– Responsables de publicaciones.
– Periodicidad.

2.- Crear un blog o portal digital:
-Crear espacios en redes sociales según las características del centro: Facebook, Twitter, Instagram, Youtube.

Acciones relacionadas con la creación de repositorios digitales:

Espacio en el blog dedicado a ello.
Crear e insertar una estantería virtual en el blog de la biblioteca.
Crear una cuenta en Pinterest.
Crear un repositorio de contenidos digitales.

**Se compartirán proyectos, inquietudes, ideas, documentos, que se lleven a cabo, para darle difusión al trabajo que se realiza en lasbibliotecas andaluzas de la provincia de Málaga.

INFORMACIÓN

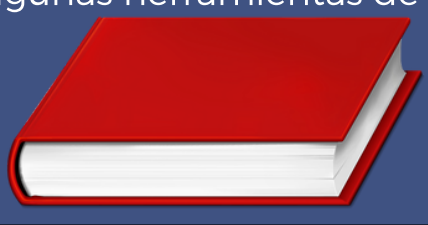
MODERADORA DE LA LÍNEA DE PARTICIPACIÓN 3

Marta Berrio Poyatos

@bibliocolemijas

TAREAS A REALIZAR

*Una selección de recursos digitales para una efeméride.
*Utilizar las redes sociales: Facebook, Twitter, Instagram, Youtube.
*El uso de algunas herramientas de la web social.
*...



LINEA DE PARTICIPACIÓN 4

ZONA DE INTERACCIÓN PARA COMPARTIR EXPERIENCIAS DE LA BIBLIOTECA ESCOLAR CON AGENTES EXTERNOS

OBJETIVOS PRINCIPALES

Dar voz a los grupos de cooperación bibliotecaria de la provincia y compartir experiencias sobre acciones de las bibliotecas escolares con agentes externos: AMPA, otras bibliotecas escolares, bibliotecas públicas, ayuntamientos y otras entidades.

OBJETIVOS

Colaborar con las familias y el AMPA.

Organizar actividades conjuntas dentro del programa de tránsito de Primaria a Secundaria (fomento de la lectura).

Intercambiar lotes de libros con centros educativos cercanos.

Formar grupos de cooperación bibliotecaria.

Buscar a colaboración de las bibliotecas públicas y del ayuntamiento en actividades de la BECREA.

Ponerse en contacto con entidades locales para buscar recursos y patrocinio.

UTILIDADES

Contacto con otros grupos de cooperación bibliotecaria.

Visibilidad de experiencias llevadas a cabo con otras entidades.

Difusión de las actividades de tránsito entre Primaria y Secundaria relacionadas con el fomento a la lectura.

Intercambio de lotes de libros con centros educativos cercanos.

INFORMACIÓN

MODERADOR DE LA LÍNEA DE PARTICIPACIÓN 4

Sergio Bernal Castaneda

¿ESTÁS PENSANDO EN CREAR UN GRUPO DE COOPERACIÓN BIBLIOTECARIA?

¡Te explicamos cómo, paso a paso, en la siguiente infografía!

GUÍA FÁCIL PARA GRUPOS DE CB*

Lee estos 10 pasos y ponte en marcha

1 BUSCA OTROS RESPONSABLES DE BECREA

que quieran trabajar de manera cooperativa. No es necesario que sean del mismo nivel educativo de tu centro: el grupo puede estar formado por docentes de Infantil, Primaria, Secundaria, Escuelas de Idiomas, Colegios Públicos Rurales... Aunque sí sería conveniente que los centros educativos estén próximos físicamente (misma localidad o provincia).

2 NOMBRA A UN COORDINADOR/A

El coordinador/a se encargará de redactar el proyecto, realizar el seguimiento del grupo, convocar las reuniones y realizar la memoria final. Este cargo puede estar desempeñado por otra persona al año siguiente.

3 ESTABLECE UNOS OBJETIVOS CLAROS

para trabajar a lo largo del curso escolar. En este punto es recomendable ser realista y no ambicionar demasiado: dos o tres objetivos por curso serán suficientes.

4 FIJA UN CALENDARIO DE REUNIONES

En la primera reunión se establecerán los objetivos, mientras que las reuniones posteriores servirán para realizar un seguimiento y puestas en común del trabajo realizado hasta ese momento. Lo ideal sería una reunión mensual, visitando una biblioteca participante cada mes.

5 SOLICITA SER GRUPO DE TRABAJO AL CEP

Es recomendable ponerse en contacto con el asesor de referencia y realizar la solicitud a través de Séneca. Para formar un grupo de trabajo hay un mínimo de tres personas y un máximo de diez.

La fecha límite es el **15 de octubre**. (Este paso no es imprescindible, pero al constituirnos como grupo de trabajo tenemos varias ventajas: derecho a formación y certificación para el coordinador/a y los miembros del grupo, además del apoyo del CEP).

6 IMPLICA AL RESTO DE DOCENTES EN EL PROYECTO

A través de claustros y otras reuniones debes difundir el trabajo que vamos a realizar para que tus compañeros participen en las actividades planteadas.

7 ESTABLECE UNO O VARIOS CANALES DE COMUNICACIÓN

entre los miembros del grupo, puesto que tendréis que estar en contacto permanente con los demás compañeros. Además de Colabor@, podemos crear grupos de mensajería instantánea, documentos compartidos en la nube... cualquier método para poder comunicarnos rápida y eficazmente.

8 RECIBE FORMACIÓN

Como grupo de trabajo, tenemos derecho a recibir nueve horas de formación, a las que también podrán asistir docentes de nuestro equipo de apoyo y, en general, de nuestros centros educativos.

9 BUSCA APOYOS EXTERNOS AL GRUPO

si quieras formar una verdadera red de trabajo para potenciar nuestras bibliotecas escolares debes crear lazos con otras instituciones y organismos, como bibliotecas municipales, ayuntamientos, AMPA, asociaciones culturales, librerías, editoriales, etc.

10 DIFUNDE VUESTRO TRABAJO

a través de internet: en la Red profesional, en el blog o página web de tu biblioteca, en las redes sociales... ¡Que se conozca vuestro trabajo como grupo de cooperación bibliotecaria!

*COOPERACIÓN BIBLIOTECARIA

LINEA DE PARTICIPACIÓN 5

CURRÍCULO INTEGRADO DE LAS LENGUAS (CLIL) Y FOMENTO DE LA LECTURA EN LENGUA EXTRANJERA

OBJETIVOS PRINCIPALES

Contribuir a la organización y funcionamiento de la biblioteca en inglés, francés o alemán, para hacer de ella un espacio inclusivo y acogedor para el alumnado.

OBJETIVOS

Objetivo 1: Desarrollar habilidades de lectura en lengua extranjera (comprensión, ampliación de vocabulario, y análisis de textos).

Objetivo 2: Seleccionar actividades dirigidas a la comunicación.

Objetivo 3: Proporcionar una mejor comprensión de otras culturas a través de la lectura.

Objetivo 4: Contribuir a la adquisición de las siguientes Competencias Básicas:
- Comunicación Lingüística.
- Cultural y Artística.
- Aprender a Aprender.
- Autonomía e Iniciativa Personal.

OTROS

- Difusión de actividades y efemérides.

- Intercambio de ideas y experiencias realizadas en LE.

- Contacto con otros responsables.

- Banco de recursos.

MODERADORES

Inglés
Rosa Yáñez Liñán

Francés
Sagrario Perulero Martín

Alemán
Sergio Bernal Castaneda

POSIBLES

DUDAS

Pincha sobre la pregunta frecuente de tu interés, y se te abrirá un documento explicativo.

1
Darse de **alta**

2
¿Por qué actualizar mi **perfil** con una imagen o avatar?

3
Matriculación en la **línea 4**

4
Soy novel y no puedo subir el **Plan de Trabajo**

5
¿Qué significa la "**URL**" en la subida del **Plan de Trabajo**?

6
Incidencia en **Séneca** al **registrar** la línea de participación y/o el responsable.

7
Añadir o dar de baja a un compañer@ en el equipo de apoyo

8
Cómo habilitar/deshabilitar que lleguen los **mensajes de los foros a mi e-mail**

9
Darme de **baja** para siempre en la **red BECREA Málaga**

10
Preguntas generales de la **plataforma virtual** Moodle

11
Cuándo y cómo realizar los **cursos de formación** ligados a cada línea de participación

12
Documentos de referencia de la biblioteca escolar: consulta y descarga

13
Dónde subir el **plan de trabajo**

14
Instrucciones para los **Planes de Trabajo**

15
Cómo **descatalogar** libros en **Abies**

16
Cómo hacer uso de los **foros**

A CLAUSTRO

CHARLAS

Charlas personalizadas de una hora para el claustro de un centro.

¿QUÉ SON?

Un medio de **dinamizar** a todo el **claustro** gracias a la labor bibliotecaria.

Una **oportunidad** de **poner en valor** ante las directivas el valioso recurso que supone una Biblioteca Escolar.

Una tarde de **trabajo en equipo** mediante un formato **taller** tras la cual la biblioteca contará con nuevas posibilidades de colaboración.

¿CUÁNDO SE PIDEN?

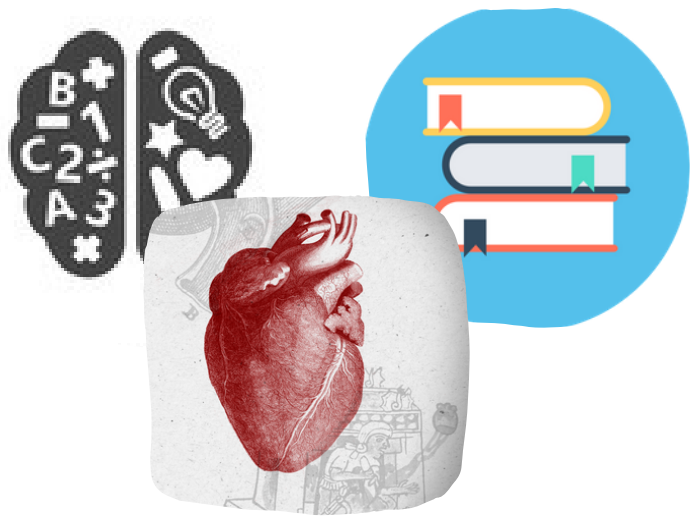
Durante el **primer trimestre** preferentemente.

¿QUIÉNES LAS HACEN?

Un **equipo de expertos** en bibliotecas escolares, el fomento de la lectura y la alfabetización informacional.

Se explota la competencia en **comunicación lingüística** y su desarrollo mediante **dinámicas** que partan de la biblioteca.

Personas formadas y con experiencia en estrategias de **implicación y dinamización de equipos de trabajo y claustros**.



RAQUEL GONZÁLEZ

Experta en ABP, Oralidad, Alfabetización Digital, Redes y Equipos de Trabajo.

LOLA LEBRÓN

Experta en Animación a la Lectura.

JOSE SANZ

Experto en PDI (Proyecto Documental Integrado), TEP (Tecnología del Empoderamiento y Participación), y EFIM (Entornos Formacionales, Informacionales y Mediáticos).

ROSA YÁÑEZ

Experta en Teatro Kamishibai, ComunicA y Proyectos Interdisciplinares.

MARTA BERRIO

Experta en Proyección de las Bibliotecas Escolares en las Redes Sociales.

¿DÓNDE LAS PIDO?

Pincha **aquí**.

A TENER EN CUENTA

FECHAS

Celebraciones y **efemérides** más señaladas por el grado de implicación de las **Bibliotecas Escolares** en su realización o en apoyo a **Programas** y **Planes del centro**.

26/09

Día Europeo de las Lenguas

24/10

Semana de las Bibliotecas Escolares

31/10

Halloween

25/11

Día Contra la Violencia de Género

16/12

Día de la Lectura en Andalucía

31/01

Día de la Paz

14/02

San Valentín

21/03

Día de la Poesía

23/04

Día del Libro

05/06

Día Mundial del Medioambiente

¿QUÉ MÁS?

Participa en uno de los dos programas de comunicación lingüística: **PLC** o **ComunicA**.
Publica tus experiencias en **Libro Abierto**.
Vive los **Juegos del Habla** (Primaria) o el **Torneo de Debate Escolar** (Secundaria)

PRIMARIA

JUEGOS DEL HABLA

Se trata de una actividad que fomenta el encuentro informal entre docentes y alumnado para trabajar de manera desenfadada las destrezas asociadas a la oralidad.

Rincones temáticos:
Cuentacuentos.
Recomendaciones lectoras.
Declamación o recitado de poemas.
Improvisación: hablar sobre un tema propuesto al azar durante un tiempo determinado.
Humor: chistes, monólogos, ...
Mi tema favorito.
Memorización de trabalenguas en español, inglés u otros idiomas.
RAP.
Teatro.
Debate.
Comparte tu experiencia: radio o televisión.
Otros rincones lúdicos: Minitabú ; seguir circuitos con ojos tapados y con instrucciones de un acompañante; DupliK (dictar dibujos); el rumor (dinámica de escucha activa); etc.

Toda la información sobre las bases y la participación puede consultarse en el **Blog del Equipo Motor**

SECUNDARIA
BACHILLERATO
FP

Torneo Debate educativo

Ésta es una gran oportunidad para desarrollar en nuestro alumnado destrezas como la expresión oral y el pensamiento crítico, y también para educarles en valores democráticos.
En el **Portal de Planes y Programas de la Consejería** encontrarás materiales de apoyo para la preparación del Torneo.

Alumnado de **Secundaria, Bachillerato y Formación Profesional**, de centros andaluces sostenidos con fondos públicos. La Junta de Andalucía otorgará diversos premios al equipo campeón, al subcampeón y al mejor orador u oradora del Torneo.

PLC

Debe participar al menos el **50% del claustro**, y se articula en base a cuatro ejes formativos:
1.- Metodología para el desarrollo de un enfoque comunicativo de la enseñanza en el aula.
2.- Programación y elaboración de secuencias didácticas.
3.- Evaluación de la competencia en comunicación lingüística.
4.- Incorporación de los contenidos comunicativos a las programaciones didácticas de cada una de las áreas.

ComunicA

Debe participar al menos el **10% del claustro**, y se articula en base a cuatro ejes formativos:
1.- Oralidad.
2.- Lectura - escritura funcional
3.- Lectura - escritura creativa
4.- Alfabetización audiovisual

Para cada una de esta líneas el programa propone una serie de actividades y sugerencias didácticas que se pueden modificar, adaptar y contextualizar..

Revista digital de las bibliotecas escolares de Andalucía. Secciones:
A fondo: monográfico sobre diversos temas relacionados con la BECREA.
Mi biblioteca: bibliotecas escolares destacadas.
Cómo lo hacemos: buenas prácticas vinculadas a la biblioteca escolar.
Caja de herramientas: herramientas digitales con diversos usos enfocados a la biblioteca escolar.
Opinión: artículos de opinión escritos por expertos.
Recomendamos: reseñas de libros para alumnado y profesorado.

¿Quieres publicar en Libro Abierto?

Escribe un correo a **libroabiertoandalucia@gmail.com** indicando tu nombre, centro educativo, sección en la que quieres publicar y cuál es tu propuesta.