

Programa de Tránsito

2018-2022

Dentro del proceso educativo del alumnado, se hace necesario prestar especial atención a aquellos momentos que supongan la incorporación a nuevas situaciones dentro del sistema educativo, sobre todo cuando dichas situaciones implican un cambio de etapa educativa o de ciclo.

Son situaciones en las que es preciso prever mecanismos que faciliten el tránsito de forma que las personas que intervienen en este proceso lo vivan como algo progresivo, continuado y paulatino. Los profesionales del ámbito educativo debemos ejercer el papel facilitador y orientador para que la transición entre etapas o ciclos sucesivos permitan una evolución personal y una integración social.

Serán objetivos principales:

- Facilitar la transición adecuada y la adaptación del alumnado a los cambios producidos en el contexto escolar
- Orientar a las familias sobre los aspectos que permitan la adaptación de sus hijos e hijas a la nueva etapa o ciclo
- Orientar al profesorado (intercambio de datos, documentación, información...)
- Promover la coordinación entre el profesorado.

Nuestro Programa de Tránsito comprende tres bloques:

1. PROGRAMA DE TRÁNSITO INFANTIL A PRIMARIA
2. PROGRAMA DE TRÁNSITO INTERCICLOS
3. PROGRAMA DE TRÁNSITO PRIMARIA A SECUNDARIA

1. PROGRAMA DE TRÁNSITO INFANTIL A PRIMARIA

1. JUSTIFICACIÓN DEL PROGRAMA DE TRÁNSITO

Se presenta este Programa de Tránsito con el fin de concretar de una forma sencilla una serie de actividades que permitan una efectiva continuidad del alumnado de Educación Infantil a Educación Primaria.

Definimos “tránsito” como el paso de una etapa a otra que experimenta el alumnado que finaliza la Educación Infantil y comienza el primer curso de Educación Primaria.

Desde la Educación Infantil se debe, por un lado, potenciar y desarrollar al máximo, por medio de la acción educativa, todas las posibilidades del alumnado y, por otro, debe dotarles de las competencias, las destrezas, las habilidades, los hábitos, las actitudes...que faciliten la posterior adaptación a la Educación primaria.

Cuando el alumnado se incorpora al primer curso de la Educación Primaria, experimenta una reestructuración psicológica esencial, es decir, comienza el primer curso de primaria manteniendo las características psicológicas propias del alumnado de Educación Infantil.

Por otro lado, el paso al nivel de la Educación Primaria supone un cambio importante para el alumnado: cambian los profesores, los espacios, la distribución del tiempo, la metodología de trabajo, las rutinas de clase, los materiales y los recursos. Resulta evidente que incluso las características y necesidades de los menores son diferentes.

Teniendo en cuenta todo esto, el comienzo del primer curso de primaria es percibido por el alumnado como un nuevo reto que debe afrontar y superar por él mismo. La adaptación a la nueva situación le llevará un tiempo, que en algunos casos durará los primeros meses y en otros casos todo el curso, pues cada uno tiene su propio ritmo.

Ahora bien, el desarrollo del alumnado es un proceso continuo y ascendente, que ocurre como resultado de la educación: los logros que se producen en una etapa

tienen repercusiones para la siguiente y serán la base de otros aprendizajes posteriores.

Es por ello que el paso de una etapa a otra debe ser continuo, gradual y coherente evitando cambios bruscos y saltos en el vacío.

Dicha continuidad debe estar garantizada por un currículo que recoja los objetivos, los contenidos, los criterios de evaluación, las competencias básicas, la metodología... sobre los aprendizajes que deben realizar el alumnado en ambas etapas. Para asegurar esa coherencia y esa continuidad deben establecerse de forma conjunta los criterios de selección de objetivos y la secuenciación de los contenidos necesarios. Esto solo es posible con una buena coordinación entre el profesorado de una etapa y el de la siguiente.

El Programa de Tránsito, por una parte debe reforzar la idea de coordinación y continuidad entre etapas. No se entiende que conviviendo ambas, existan en el centro como yuxtapuestas, sino que, cada una con sus peculiaridades forman parte de la misma comunidad educativa. Es por ello, que a la hora de diseñar muchas estrategias de enseñanza- aprendizaje, planes de refuerzo, actividades complementarias o extraescolares, haya que tenerse en cuenta ambas etapas, intentando que cada una de ellas participe desde sus propias características.

El Programa de Tránsito se dirige básicamente a 3 grupos:

- a) **ALUMNADO** que finaliza la etapa de Infantil y comienza 1º de Primaria, dado que constituye el centro de nuestra tarea educativa. Dentro de este grupo, se arbitran una serie de medidas que atiendan de manera general a las necesidades del grupo-clase, sin olvidar, la atención a los discentes que presentan características específicas.
- b) **FAMILIAS** cuyos hijos e hijas se encuentran en este período escolar. La orientación y colaboración de este sector de la Comunidad Educativa es un aspecto fundamental para obtener unos óptimos resultados en el proceso.

c) PROFESORADO, los responsables del diseño e implementación del Programa serán los que a continuación se detallan:

- Equipo de maestros y maestras de Educación Infantil. Dentro de este conjunto de profesionales, sólo los pertenecientes al tercer curso del segundo ciclo de Educación Infantil llevarán a cabo la puesta en práctica de todas las actuaciones planificadas.
- Equipo de docentes del primer ciclo de Educación Primaria. En este caso, los maestros/as con realicen la docencia de 1º de Primaria serán los encargados de realizar las distintas actividades.
- Profesorado especialista en Pedagogía Terapéutica y Audición y Lenguaje
- La Jefa de Estudios, coordinadora del programa.
- El orientador/a del E.O.E., que asesorará en los casos necesarios.

2. FINALIDADES

Podemos establecer las siguientes finalidades del Programa de Tránsito:

- Facilitar una adecuada **transición y adaptación** del alumnado a los cambios producidos en el contexto escolar (de educación Infantil y el Primer Ciclo de E. Primaria).
- **Orientar a las familias** sobre aquellos aspectos que permitan la adaptación de sus hijos e hijas de Infantil a la nueva etapa educativa.
- **Orientar al profesorado** de Infantil y 1º de Primaria con el intercambio de datos, documentación e información de interés para mejorar la respuesta educativa del alumnado.
- Promover la **coordinación** entre el profesorado de Educación Infantil y del Primer Ciclo de Educación Primaria.

3. ACTUACIONES

Las propuestas de intervención que se exponen a continuación se realizarán a lo largo del tercer trimestre de cada año escolar y el primer trimestre del nuevo curso. Contempla actuaciones dirigidas a tres sectores de la Comunidad Educativa:

- Alumnado.
- Profesorado.
- Familias.

Asimismo, la determinación de actividades para el conjunto de discentes se dividen en: *metodológicas, organizativas y convivenciales*.

La organización de las actuaciones se realiza a través de una tabla donde se consideran aspectos tales como:

- Tipo de Actividad
- Temporalización
- Responsable

4. ACTIVIDADES

4.1.. ACTIVIDADES CON EL ALUMNADO.

GRUPO: INFANTIL DE 5 AÑOS

	ACTIVIDADES	TEMPORALIZACIÓN	RESPONSABLES
ORGANIZATIVAS	- Énfasis en el trabajo individual dentro de clase.	Tercer trimestre.	Tutor/a de Infantil 5 años.
	- Retraso de la hora de desayuno entre las 11´50 y las 12 horas		
	- Consumo del bocadillo en el recreo (unida a la actividad convivencial del recreo).	Último mes y medio (mayo y junio).	
	- Organización de la Asamblea con una disposición del alumnado similar a 1º de Primaria (cada niño/a en su mesa).	Junio	
	- Regulación de la asistencia al aseo con el establecimiento de momentos para ir al servicio.		
METODOLÓGICAS	- Trabajo complementario para casa (Objetivo: Implicar a las familias en el seguimiento escolar)	Tercer trimestre.	
	- Énfasis en la lectura y la escritura de palabras en minúscula (dentro de una metodología constructivista).		
	- Acercamiento al proceso de enlazado de las letras en la escritura.		
	- Presentación y familiarización de la letra de imprenta.		
	- Sesión de E.F. y Música, siguiendo las pautas y normas de las clases realizadas en Primaria (la sesión será de 30 minutos)	Mayo	Especialista de E.F, Música y Tutoras de Infantil.
	- Pautas para el estilo de escritura y material escolar: • <i>Dónde se escribe</i>: folios con dos rayas y cuaderno (tamaño cuartilla) de dos rayas. • <i>Con qué se escribe</i>: lápiz normal, ceras finas y rotuladores punta gruesa y fina. • <i>Cómo se corrigen los errores</i>: utilizan la goma para corregir sus propios errores. • <i>Otras consideraciones</i>: disposición de un ESTUCHE para que el alumnado guarde sus materiales básicos de trabajo (lápiz, goma, colores...).	- Tercer trimestre.	- Tutor/a de Infantil 5 años.

GRUPO: 1º PRIMARIA

	ACTIVIDADES	TEMPORALIZACIÓN	RESPONSABLES
ORGANIZATIVAS	- Desayuno en clase (si es posible según las especialidades) diez minutos antes del recreo	- Primer mes del trimestre (septiembre)	- Tutor/a de 1º de Primaria y maestros/as especialistas.
	- Relajación después del recreo similar a Infantil.		
	- Organización de grupos para el trabajo en clase, alternando con la disposición por parejas o el trabajo individual.	- Septiembre y octubre.	
	- Rincones: “Aprendo jugando”, el “Rincón de la Biblioteca” y el “Rincón del Ordenador y P.D.I.”.	- Primer trimestre.	
METODOLÓGICAS	- Realización de la asamblea al comenzar la mañana.		
	- Tratamiento de la lectura: se alternará el trabajo del alumnado: un día le cuenta el/la maestro/a un cuento, y otro día se deja a los/as niños/as que cojan libros libremente.		
	- Pautas para el estilo de escritura y material escolar: • <i>Dónde se escribe</i>: cuaderno (tamaño cuartilla) de dos rayas, folios. • <i>Con qué se escribe</i>: lápiz normal, ceras finas y rotuladores punta fina. • <i>Cómo se corrigen los errores</i>: utilizan la goma para corregir sus propios errores.		- Tutor/a de 1º de Primaria y maestros/as especialistas.
	- Ser flexible en la duración de las actividades		
	- Aprovechar las experiencias cotidianas, la curiosidad infantil, el deseo de saber más y de saber hacer, su creatividad y la necesidad de reflejar sus vivencias, para reafirmar y consolidar hábitos y habilidades.		
	- Evaluación: mayor peso en el procedimiento de observación directa, la asimilación de hábitos y el trabajo diario de clase.		

GRUPOS: INFANTIL 5 AÑOS Y 1º PRIMARIA

	ACTIVIDADES	TEMPORALIZACIÓN	RESPONSABLES
CONVIVENCIALES	- Compartir el recreo con el alumnado de primaria.	- Un día a la semana a lo largo del último mes (junio).	- Tutores/as.
	- Sesión de E.F. con ambos grupos (Infantil y Primaria).	- Mayo.	- Especialista en E.F y tutoras de infantil.
	- “Como 1º de Primaria”. Actividades de enseñanza-aprendizaje intercambiándose los alumnos en el aula de 1º de Primaria con los de infantil ,la mitad del grupo un día y la otra mitad otro día(una sesión de una hora).	- Mayo.	- Tutores/as.
	- “Contando nuestra experiencia”. Una pareja de discentes de 1º de Primaria visita al grupo de Infantil para contar su experiencia a lo largo del año (cómo trabajan, qué lugares han visitado, que área le gusta más, qué cosas han aprendido...).	- Junio.	- Tutores/as.

4.2. ACTIVIDADES CON EL PROFESORADO.

ACTIVIDADES	TEMPORALIZACIÓN	RESPONSABLES
- Reuniones interniveles: • Conocimiento mutuo acerca de la forma de trabajar de los tutores/as de ambas etapas. • Intercambio de información en relación a cada alumno/a (Informe personal de Educación Infantil).	Mayo y junio.	Tutores/as y Jefe/a de Estudios.
- Visita del tutor/a de Infantil de 5 años al aula de 1º de Primaria y viceversa, para conocer “in situ” la metodología y trabajo que se realiza con el alumnado.	Mayo.	
- Alumnado con necesidades específicas de apoyo educativo (ANEAE): reunión para el establecimiento de unas pautas de actuación a lo largo del siguiente curso escolar.	Junio.	Tutores/as y orientador/a del EOE. PT y AL
Cumplimentación por parte del tutor/a de un Informe Personal en el entorno Séneca, donde se recogen todas aquellas observaciones que se consideren oportunas acerca del progreso del alumno o alumna. Se trasladará, por el procedimiento que establezca la dirección del centro, a los maestros/as tutores/as de primer curso de educación primaria que correspondan.	Junio.	Tutor/a
- Seguimiento de la implementación del Programa de Tránsito a través de reuniones a lo largo del tercer y primer trimestre, valorando la idoneidad de cada una de las actividades planteadas con el alumnado.	Mayo, junio y octubre.	Tutores/as, maestros/as especialistas y Jefe/a de Estudios.
- Evaluación del Programa al finalizar el semestre, con la realización de una memoria final sobre la aplicación del mismo.	Final de Diciembre.	

4.3. ACTIVIDADES CON LAS FAMILIAS.

ACTIVIDADES	TEMPORALIZACIÓN	RESPONSABLES
- Información sobre el comienzo del Programa de Tránsito y qué actividades se van a desarrollar.	Abril o mayo.	Tutor/a de Infantil 5 años y Jefe/a de Estudios.
- Reuniones de Coordinación, para el establecimiento de pautas de actuación.	Tercer trimestre.	Tutores/as de ambas etapas y Jefe/a de Estudios.
- Reunión de información y acercamiento a las características psicoevolutivas de los niños y niñas de estas edades.	Abril o mayo.	Orientador/a del EOE.
- Publicación en la web del centro de la información sobre el Programa de Tránsito facilitada en la reunión con las familias.	Junio.	Tutores/as de ambas etapas y Jefe/a de Estudios.
- Visita al aula de primero de primaria y demás dependencias del centro familiarizadas con la etapa de Primaria.	Junio.	Tutores/as de ambas etapas y Jefe/a de Estudios.

5.- EVALUACIÓN Y SEGUIMIENTO

El proceso de seguimiento y valoración del programa se realizará a lo largo de la implementación del mismo (véase en actividades con el profesorado), finalizando en la elaboración de una Memoria Final que tendrán en cuenta, entre otros, los siguientes indicadores:

- Idoneidad de las actividades planteadas.
- Implicación de las familias.
- Resultados obtenidos en el alumnado.
- Adecuación del Informe Personal

La evaluación de estos parámetros considerará las dificultades encontradas y el establecimiento de unas propuestas de mejora para el próximo curso escolar.

2. PROGRAMA DE TRÁNSITO INTERCICLOS

Se establecen actuaciones a tener en cuenta en cada etapa y ciclo de nuestro centro. Se deberá de tener en cuenta tanto en coordinación entre paralelos como en el mismo ciclo y, por supuesto, interciclos para garantizar una buena coordinación. Son actuaciones relativas a hábitos, lectoescritura, normas, metodología...

Aspectos principales a tener en cuenta:

CAMBIO DE CURSO: el pasar de ciclo supone un cambio en la forma de trabajo. Se exige un mayor nivel de autonomía y por ello varía la dinámica de las clases. El alumnado deberá acostumbrarse a un ritmo de trabajo más intenso, en el que su esfuerzo personal tendrá cada vez un mayor peso.

.

AGENDA: se comenzarán a utilizar la agenda escolar, en la que anotarán la *tarea de cada día* y también nos servirá para *comunicarnos* entre las familias y las tutoras (avisos, reuniones, faltas de asistencia del alumnado, faltas de tareas...).

MATERIALES: pasan a utilizar un cuaderno en cada asignatura y al comienzo les cuesta organizarse, por ello será también un punto en el que deberán ir adquiriendo mayor autonomía.

CONTENIDOS:

Ciencias Naturales y Ciencias Sociales: deberán comenzar a repasar (estudiar) cada día los contenidos vistos en clase, para después al finalizar el tema, dar un repaso previo al control y ser capaces de entender y expresar los conceptos fundamentales trabajados.

Lengua: ahora es el momento de utilizar las herramientas básicas adquiridas y mejorarlas, trabajando especialmente la comprensión lectora y la expresión escrita. Será fundamental la lectura diaria en casa, bien de un libro de la Biblioteca de Aula o de otro libro que ellos puedan tener.

Matemáticas: el principal contenido es automatizar las tablas de multiplicar porque después serán una herramienta para trabajar la multiplicación y la división. Sin ellas será muy complicado superar el curso. Otro aspecto muy importante es la resolución de problemas.

PRIMER CICLO A SEGUNDO CICLO

MEDIDAS PARA FAVORECER LA TRANSICIÓN

Acciones	Responsables	Temporalización
Reunión para intercambiar información curricular y personal sobre el alumnado.	Tutores de 2º Tutores de 3º	Septiembre
Intercambiar información sobre neaes	Equipo de Orientación Tutores 3º	Septiembre
Aplicación y corrección de la prueba de evaluación inicial al alumnado de 3º	Tutores 3º	Última semana de Septiembre
Seguimiento del alumnado de 3º mediante contraste de resultados de final de ciclo y de la primera evaluación del presente curso.	Tutores 2º Tutores 3º Jefatura de estudios	Enero
Elección de editoriales y materiales curriculares.	Coordinador/a de 1º ciclo Profesores de 2º ciclo	Mayo - Junio
Dar continuidad a algunos de los proyectos y métodos de trabajo llevados a cabo en primer ciclo, al menos en tercero.	Equipo de profesores de 1er y 2º ciclo	Junio

CUADERNO

- Durante el 1º ciclo de EP, se utiliza libreta pequeña de pauta doble y de cuadritos. En el 3º trimestre de 2º de EP, se introduce la libreta tamaño folio para acostumbrarles a este tipo de formato, siempre que las condiciones del alumnado lo permitan.

- Así mismo, en el 3º trimestre de 2º de EP, se escribirán algunas actividades en el cuaderno para su realización.
- Estética. Se acostumbrarán a poner la fecha. Los márgenes superiores, inferiores y laterales. La escritura en cuadrícula, se respetarán la separación entre líneas con 2 cuadritos, y, entre actividad y actividad, serán 5 cuadritos. Así como el margen superior (adaptable).

LECTURA

- Lectura colectiva diaria y continuada desde el 2º trimestre de 1º de EP.
- Lectura silenciosa desde 1º de EP, comprobando la eficacia de dicha lectura (comprensión lectora y expresión oral)
- Lectura de distintos tipos de textos (narrativos, poesías, informativos, etc...) y distintos tipos de letra a partir de 2º de EP
- Respuesta a preguntas para su razonamiento. Que las respuestas no aparezcan en el texto de una manera evidente. Que usen el razonamiento.

ESCRITURA

- Pinza de lápiz desde el inicio de 1º de EP.
- Letras enlazadas.
- La grafía clara y legible.
- Uso de mayúsculas y el punto. Separación de palabras.
- Copiado. Realizar copiados diarios y dictados (2 por semana en 2º de EP y, en 1º de EP, progresivamente)

HÁBITOS

- Autonomía personal.
- Turnos de palabras.
- Organización de su material.

SEGUNDO CICLO A TERCER CICLO

MEDIDAS PARA FAVORECER LA TRANSICIÓN

Acciones	Responsables	Temporalización
Reunión para intercambiar información curricular y personal sobre el alumnado.	Tutores de 4º Tutores de 5º	Septiembre
Intercambiar información sobre neaes.	Equipo de Orientación Tutores 5º	Septiembre
Aplicación y corrección de la prueba de evaluación inicial al alumnado de 5º	Tutores 5º	Última semana de Septiembre
Reunión de seguimiento del alumnado de 5º mediante el estudio de los resultados obtenidos al final de ciclo y en la primera evaluación del presente curso.	Tutores 4º Tutores 5º Jefatura de estudios	Enero
Elección de editoriales y materiales curriculares.	Coordinador de 2º ciclo Profesores de 3º ciclo	Mayo - Junio
Reunión interciclo sobre programas, proyectos y metodología llevados a cabo en el segundo ciclo y su adaptación a tercer ciclo.	Profesorado 2º ciclo Profesorado 3º ciclo	Junio

CUADERNO

- Durante el 2º Ciclo de E.P. se utiliza la libreta tamaño folio de doble pauta y de cuadritos.
- En el 3º Trimestre de 4º de E.P. se introduce el folio sin pautas para que dominen ese formato.
- En las libretas se pone portadas por trimestres.
- Los márgenes se respetan en la izquierda, arriba, abajo y se introduce también en la derecha.
- Se inician las actividades diarias con la fecha.
- Se apunta en la libreta la tarea de cada sesión (todo lo que se vaya a realizar).

- En 4º de E.P. se utiliza el bolígrafo con autorización del tutor/a siempre que tenga la letra clara y legible y no cometa faltas copiando.
- Se cuida la presentación (limpieza, orden, separación entre actividades...).
- Para corregir en inglés se utiliza bolígrafo rojo, en las demás áreas, actividades con errores, se borran y se repiten.

LECTURA

- Lectura colectiva continuada en voz alta.
- Lectura individual silenciosa.
- Audiciones tanto grabadas como de compañeros y maestros.
- Lecturas de distintos tipos de textos adecuados a su edad.
- Para la comprensión se hacen preguntas que la respuesta no esté evidente, que sea una conclusión o un razonamiento.
- Así mismo se hacen preguntas que su respuesta es textual.
- Se trabaja la expresión oral desde la comprensión lectora.

ESCRITURA

- Letra enlazada, clara y legible.
- Uso de las reglas de ortografía propias con dictados periódicos y corrección en todas las áreas. Se recomienda tener a la vista las reglas de ortografía más frecuentes.
- Se escriben textos de distintos tipos (descripciones, explicaciones, solicitudes, cartas, notas, instrucciones, etc....).
- Se construyen frases completas gramaticalmente. Las respuestas deben ser con oraciones utilizando signos de puntuación.

HÁBITOS

- Se trabaja la autonomía personal desde todos los aspectos (orden en su material, responsabilidad con su mochila,...).

- Se favorece la autocorrección y la corrección con el compañero
- El uso de la agenda.
- El trabajo individual y en equipo.
- La autonomía en el trabajo en casa (se busca la colaboración de los padres).
- Se trabajan las técnicas de estudio desde todas las áreas (resúmenes, esquemas, mapas conceptuales mapas mentales,...).
- Se participa en actividades comunes respetando el turno de palabra y las opiniones de los compañeros.

TAREA

- Diariamente apuntar la tarea de cada sesión, todo lo que se vaya a realizar.

3. PROGRAMA DE TRÁNSITO PRIMARIA A SECUNDARIA

JUSTIFICACIÓN DEL PROGRAMA DE TRÁNSITO

El tránsito de la educación primaria a la educación secundaria es un momento fundamental e importante para la mayoría de nuestro alumnado que en muchas ocasiones puede ser el desencadenante de inferiores rendimientos académicos, fracaso escolar, dificultades de integración y problemas de conducta.

El cambio de esta etapa educativa implica en nuestro alumnado cambio de centro, de grupo de compañeros y compañeras e, incluso, de contexto ambiental pudiendo todos estos factores interferir en el proceso de enseñanza y aprendizaje que, aunque dinámico y evolutivo requiere una continuidad, un progreso coherente y sin rupturas.

Por este motivo se hacen necesarias actuaciones colegiadas del profesorado que faciliten el tránsito de forma que nuestros alumnos y alumnas lo vivencien como algo progresivo, continuado y paulatino que conlleve un crecimiento en los procesos de maduración.

DESTINATARIOS DEL TRÁNSITO

Va dirigido fundamentalmente al alumnado de último curso de educación primaria que se incorpora al centro educativo/I.E.S. para el siguiente curso.

Para lograr los objetivos planteados a su vez, el programa se dirige al alumnado del centro educativo que realiza parte de las actividades de acogida y a toda la comunidad educativa directamente implicada (familias, tutores/as, profesorado de las distintas áreas, orientadores/as, etc.)

OBJETIVOS NECESARIOS PARA LLEVAR A CABO ESTA COORDINACIÓN E INTEGRACIÓN EN EL CENTRO

Objetivos generales:

- Facilitar una transición fluida y cómoda del alumnado entre la etapa de Educación Primaria y la Secundaria Obligatoria.
- Facilitar un proceso de acogida en integración en el instituto que prevenga situaciones personales de inadaptación, ansiedad o bajo rendimiento escolar.
- Facilitar un adecuado grado de comunicación entre los centros y las familias.
- Coordinar las actuaciones tutoriales entre el centro de Primaria y el de Secundaria
- Adoptar de manera rápida las medidas oportunas de atención a la diversidad entre etapas.

Objetivos con relación al alumnado:

- Favorecer el conocimiento de sí mismo, de sus capacidades, intereses y motivaciones.
- Informar al alumnado sobre la estructura del Sistema Educativo.
- Proporcionar al alumnado de Primaria información sobre la ESO.
- Propiciar el conocimiento del Instituto: dependencias, aulas, horarios, normas y profesorado.
- Facilitar información sobre las distintas opciones académicas.
- Iniciar al alumnado en el conocimiento del mundo laboral. Profesiones.
- Favorecer la acogida, por parte del alumnado de ESO, del alumnado de nuevo ingreso en el instituto.

Objetivos en relación a las familias:

1. Informar a las familias sobre la estructura del Sistema Educativo y sobre la nueva etapa
2. Proporcionar información sobre el instituto de la zona al que estamos adscritos, la oferta educativa, la matriculación etc.
3. Propiciar el conocimiento del Instituto: Organización y funcionamiento, normas, recursos que ofrece...

4. Favorecer la continuidad en las relaciones familias centro educativo en esta nueva etapa.

Objetivos con relación al profesorado y a los centros

- A. Incluir el programa de tránsito en los P.O.A.T de los centros tanto de Primaria como de Secundaria.
- B. Coordinar el desarrollo del programa de tránsito entre los centros de Primaria y de Secundaria: profesionales implicados, calendario, documentación...
- C. Proporcionar información y materiales a los tutores de Primaria y Secundaria, para que puedan desarrollar actividades con el alumnado.
- D. Favorecer el trasvase, en el momento adecuado, de información y documentación del alumnado de nuevo ingreso en general y del alumnado con necesidades específicas de apoyo educativo en particular garantizando la mayor continuidad posible de la atención educativa específica y especializada.

ACTUACIONES DESDE EL CENTRO**Actuaciones con el centro:**

- Coordinación con el Equipo Directivo de los centros adscritos para la aprobación del programa de tránsito, recogido en el Plan de Orientación y Acción Tutorial.
- Coordinación del Departamento de Orientación y el EOE de la zona: contactos del orientador del I.E.S. Luca de Tena con el orientador/a de referencia del CEIP Borbolla, tutor/a, maestros/as especialistas en Pedagogía Terapéutica y audición y lenguaje de cada centro.

De esta reunión se intercambiará la información más relevante sobre el alumnado que ha terminado 6º y se incorpora a 1º de ESO el próximo curso. En la misma se intentará analizar la trayectoria educativa de cada alumno o alumna incidiendo fundamentalmente en:

- Principales logros y dificultades educativas.
 - Circunstancias que pueden afectar a su rendimiento escolar: situación familiar, absentismo, escaso cumplimiento de normas...
 - Nivel de competencia curricular aproximado en cada área o materias, especialmente instrumentales.
 - Atenciones educativas especiales que se han aplicado y eficacia de las mismas: refuerzo educativo, ACI, asistencia al aula de Apoyo a la integración...
 - Optativas recomendadas para 1º ESO: refuerzo de lengua, de matemáticas e idioma.
 - Conveniencia de respetar, en la medida de lo posible, los mismos grupos de alumnado o plantear otras agrupaciones posibles.
-
- Cumplimentación de informes individualizados de tránsito según modelo que se adjunta (ANEXO)
 - Entrega de documentación de interés del alumno/a (informe médico, psicopedagógico, del aula de Apoyo a la integración...) que permita realizar la previsión de recursos necesarios para la atención a la diversidad para el siguiente curso tanto personales como materiales y realizar la coordinación con equipos específicos (visual, auditivos, motóricos.) en el caso que fuese necesario.

Actuaciones con la familia:

- A. Charlas informativas a la familia por parte del Director/a del C.E.I.P. Borbolla y el orientador/a de referencia del Equipo de Orientación Educativa sobre las características de la adolescencia, cambios progresivos que afectan a las formas de relacionarse con sus iguales y con los adultos, cambios emocionales, cognitivos y orientaciones con el fin de que puedan ayudarles a afrontar de la mejor forma posible los cambios físicos y psíquicos que se experimentan en esta etapa educativa.

Se hará especial hincapié en la necesidad de la continuidad de relaciones continuas y satisfactorias entre la familia y el centro educativo también en esta etapa educativa (ppt para la familia).

- B. Charla informativa por parte del Director/Orientador del I.E.S. Luca de Tena sobre la nueva etapa educativa, funcionamiento del centro, instalaciones del centro educativo y sus características, incluyendo una visita guiada de las principales dependencias.

Actuaciones con el alumnado:

1. El tutor/a de 6º de Primaria le dará a conocer el sistema educativo, la nueva etapa de la que formarán parte y los libros que van a utilizar.
2. Charla informativa del orientador del EOE a cada grupo sobre los cambios físicos, psíquicos de la adolescencia y resolverá las dudas que tengan sobre la nueva etapa.
3. Visita del alumnado de 6º de Primaria al IES “Luca de Tena” para explicarles el funcionamiento del centro, normas, instalaciones y resolver todas aquellas dudas que se les planteen, incluyendo una visita guiada. Se le hará entrega del sobre de matrícula que rellenarán y posteriormente entregarán en el C.E.I.P. Borbolla.

TEMPORALIZACIÓN PARA LLEVAR A CABO EL TRÁNSITO.

Fecha	Objetivos	Actividades	Responsables
1º trimestre	Incluir/evaluar el programa de tránsito en el plan anual.	Informar a los distintos claustros sobre el programa de tránsito	Jefe/a de Estudios
2º trimestre	Comunicación reserva de plazas al centro adscrito	Coordinación equipos directivos de ambos centros	Director/a del CEIP
Junio	Aclarar dudas que tengan sobre la ESO, y características de la adolescencia.	Charla a los alumnos de 6º	Tutor/a y EOE
	Conocer el instituto, su oferta educativa, recursos, convivencia.	Visita de 6º al IES Luca de Tena	Tutores
	Conocer el sistema educativo y la nueva	Charla a las familias por parte	Director/a y Orientador/a

	etapa	del Ceip Borbolla	
	Publicación en la web del centro de la información sobre el Programa de Tránsito facilitada en la reunión con las familias.	Junio.	Tutores/as de ambas etapas y Jefe/a de Estudios.
	Conocer las normas y funcionamiento del instituto, así como otros servicios ofertados.	Charla a las familias del Ceip Borbolla. Información de la nueva etapa	Director/a del IES
	Trasvase de información académica del alumnado de 6º.	Entrega de documentación tránsito	Tutores de 6º, EOA del CEIP, EOE del IES y Secretario/a del centro .

EVALUACIÓN DEL PROGRAMA DE TRÁNSITO

La evaluación de los programas de tránsito ha de ser **formativa y continua**, que nos permita retroalimentar el programa constantemente e introducir cambios.

Para ello evaluaremos cada una de las actividades que se vayan realizando y las actuaciones que se vayan desarrollando así como todo el programa una vez se haya aplicado, a través de la evaluación final que se reflejará en la memoria de autoevaluación.

Aspectos a evaluar:

- Consecución de los objetivos propuestos
- Cumplimiento de la temporalización prevista
- Satisfacción de los alumnos/as
- Adecuación de los materiales utilizados.
- Participación de los agentes y destinatarios
- Satisfacción y participación de las familias en las charlas informativas.
- La información y/o documentación facilitada llegó en tiempo y forma adecuada.

ANEXO:

FICHA TUTORIAL DE TRÁNSITO A LA ESO

DATOS PERSONALES DEL ALUMNO / A

APELLIDOS Y NOMBRE	Fecha nacimiento	Centro de Procedencia	Grupo
		C.E.I.P.	6º ____

ÁMBITO ACADÉMICO

AÑOS DE DESFASE	REPETICIONES			Nº INSUFICIENTES CURSO-___/___			MATERIAS PENDIENTES:
	E. PRIMARIA						
		2º	4º	6º	1ª EV	2ª EV	3ª EV
RENDIMIENTO Competencia Curricular		() Superior a la media del grupo () En la media del grupo () Inferior a la media () Mayor de lo esperado () Adecuado a su capacidad () Inferior a sus capacidades					
Realización de TAREAS		() Nunca () Casi nunca () A veces () Casi siempre () Siempre					
ESFUERZO INTERÉS		() Destaca por su dedicación () Se interesa y esfuerza () "Lo normal, lo justo" () No se esfuerza, es muy "flojo" () No hace nada, "pasa"					
ASISTENCIA		() Es puntual () Suele retrasarse () Falta más de lo normal () Absentismo					
DIFICULTADES DE APRENDIZAJE		() Tiene carencias en aprendizajes básicos: "falta de base" () Tiene dificultades en la lectura () Tiene dificultades de comprensión oral / escrita () Tiene dificultades de expresión oral / escrita () Tiene dificultades de razonamiento () Tiene dificultades en hábitos / método de estudio () Presenta serias dificultades de aprendizaje					
REFUERZO O ADAPTACIÓN		Ha recibido apoyo: () SI () NO Ha asistido al aula de apoyo a la integración: () SI () NO OPTATIVA RECOMENDADA: () 2º IDIOMA () RL () RM () ACI en:					

ÁMBITO SOCIAL Y DE LA PERSONALIDAD

INTEGRACIÓN:
☐ Líder ☐ Popular ☐ Integrado ☐ Poco integrado ☐ Aislado ☐ Rechazado ☐ Ignorado ☐ Controvertido

ACTITUD, COMPORTAMIENTO, CONDUCTA:
☐ Problemático ☐ Violento ☐ "Le gusta llamar la atención" ☐ Gracioso ☐ Muy hablador ☐ "Ausente" ☐ Distraído
☐ Pasivo ☐ Tranquilo ☐ Colaborador ☐ Atento ☐ Normal ☐ Ha tenido sanciones/ castigos ☐ Ha sido expulsado

Lo que mejor o peor "funciona" con él/ella:

OBSERVACIONES

ATENCIÓN DEL E.O.E.: Evaluación Psicopedagógica (), Dictamen (), Certificado minusvalía (). Se incluye en el censo como DIS (), DES () DIA () SOB ().

INFORMACIÓN RELEVANTE: sobre el entorno **FAMILIAR** y su participación en el centro, **SALUD** (enfermedad, tratamiento médico...):

Sevilla, de de

Fdo.: