

# Proyecto Bilingüe

CEIP Borbolla, Sevilla  
41004514



## **PROYECTO BILINGÜE**

1.- Justificación del Proyecto.

2.- Contexto del Centro.

3.- Objetivos generales del programa.

4.- Plan de actuación para la consecución de los Objetivos.

5.- Contenidos.

5.1. Contenidos en Educación Infantil del área de L. Extranjera (Inglés).

5.2. Contenidos Educación Primaria del área de Lengua Extranjera (Inglés) y de las ANL impartidas en L2.

6.- Aspectos organizativos del centro:

6.1. Unidades participantes en el programa.

6.2. Organización del equipo:

- Profesores implicados.
- Medidas para la correcta coordinación.
- Protocolo de acogida a nuevos profesores.
- Previsión del plan de formación continua.

6.3. Recursos generales del centro que garanticen la aplicación del Proyecto.

7.- Metodología del Programa.

7.1. Medidas de atención a la diversidad.

8.- Evaluación.

9.- Formación.

10.- Recursos.

11.- ANEXO 1. Plan de actuación 21-22.

## 1. Justificación del proyecto.

Hoy en día, la evolución de nuestra sociedad demanda un mayor dominio de las lenguas, con la finalidad de ser capaces de comunicarnos en un mundo completamente globalizado en el que no existen fronteras, ni límites y en el que cualquier persona tiene la posibilidad y el derecho de poder elegir un futuro donde y hasta donde quiera sin que el idioma pueda limitar esa posibilidad. Dicha evolución ha provocado un profundo cambio en la estructura y el concepto de la educación y, por tanto, nos vemos en la obligación de evolucionar nuestros objetivos, nuestra metodología y nuestra evaluación, según las exigencias actuales. Nuestro centro no puede quedar ajeno a estos cambios. Uno de ellos es **la autorización como centro bilingüe** por la persona titular de la Consejería competente en materia de educación, de acuerdo con la planificación educativa para el curso 2019-2020 (Orden de 14 de marzo de 2019 Boletín Oficial de la Junta de Andalucía número 62 de 01/04/2019).

La enseñanza bilingüe es hoy día un enfoque innovador que va más allá de la mera enseñanza de una lengua, implicando cambios curriculares, metodológicos y organizativos. Debemos tener presente que la enseñanza de una lengua se basa en la necesidad de comunicación y comprensión, en este sentido radica la función docente y la función de la segunda lengua, pues garantiza que los valores, la integración de la diversidad, el reconocimiento y la adaptación de las diferencias sean materia usual en el aula y, por tanto, en el uso de la segunda lengua.

Entendemos que bilingüe significa “dos lenguas”; pero no sólo las competencias y destrezas lingüísticas son nuestra prioridad, sino que todo el proyecto tiene que promover cambios de diversa índole y, sobre todo, compensar y enriquecer culturalmente a nuestros escolares. Entendemos que el bilingüismo puede definirse de diferentes maneras: “¿Hasta qué punto el hablante debe dominar las dos lenguas para que podamos calificarlos como bilingüe? ¿Debe demostrar fluidez oral y escrita en ambas lenguas? ¿Un verdadero bilingüe debe controlar tanto la producción (hablar, escribir) como la recepción (entender, leer)? ¿Qué componentes del lenguaje emplean como criterio: el vocabulario, la pronunciación, la sintaxis, la pragmática?

En nuestro centro entendemos que el uso intensivo del lenguaje oral en L1 y L2 y en las ANL y desde la misma Educación Infantil hace que nuestros escolares se sientan cómodos con la escucha activa y el diálogo. Ello nos permite afirmar que contamos con las bases para que las producciones en L2 sean cada vez mejores. Además del profesorado bilingüe contamos con un auxiliar de conversación. En infantil se contempla dos sesiones de 45 min de inglés. En Primaria se imparten Ciencias Sociales, Ciencias Naturales y Educación Física. En principio nuestro Proyecto se

imparte en el Primer Ciclo y 3º de Primaria en la áreas de Naturales y Sociales y Primer Ciclo en Educación Física.

Este Proyecto se sustentará en los siguientes aspectos:

- Un **Proyecto abierto**, vivo, expuesto al cambio constante. El Proyecto, se concreta en las programaciones de cada curso y área implicadas.
- Un **Proyecto** que apueste por la **innovación metodológica** y el uso de las TIC para su desarrollo.
- Un **Proyecto enlazado** con el resto de Planes y Proyectos del Centro.
- Un **Proyecto que imprima identidad al Centro** y se conozca en el entorno.

En cuanto a los ámbitos principales de impacto del Programa encontramos:

- En **lengua** para la mejora de la competencia lingüística y plurilingüe a través de la reflexión sobre el funcionamiento de las lenguas. Se pretende que el alumnado actúe como hablante, autor, oyente y lector de varias lenguas.
- En **cultura**, pues el contacto con otras culturas y realidades despierta interés, curiosidad y enriquece la competencia pluricultural del alumnado.
- En **conocimiento** como aumento de las capacidades generales de aprendizaje a través de la enseñanza y aprendizaje de idiomas.

## 2. CONTEXTO DEL CENTRO.

El C.E.I.P Borbolla se encuentra situado en el corazón del barrio de Nervión, en una amplia y concurrida avenida del mismo como es Luis Montoto. Se encuentra exactamente en la confluencia de dos avenidas con enorme trascendencia comercial (Kansas City y Luis Montoto), en el mismo cruce en el que hay un gran centro comercial y un gran hotel. Asimismo, en las cercanías del colegio se encuentra la principal estación de trenes de Sevilla, punto neurálgico del transporte ferroviario de la ciudad. El colegio se encuentra rodeado de zona comercial, así como de edificios tanto de oficinas como de viviendas, con denso tráfico de vehículos.

El barrio de Nervión es uno de los barrios más populares de Sevilla, y se puede decir que es un centro geográfico de la ciudad, al tiempo que importante centro económico y comercial.

Sin embargo, desde el punto de vista administrativo del Ayuntamiento de Sevilla, nuestro centro no pertenece al distrito Nervión, sino al Distrito San Pablo-Santa Justa, que se caracteriza por tener 12 barrios diferentes, tanto en tamaño como en estructura de la población.

El Distrito San Pablo Santa Justa es uno de los distritos de Sevilla más castigados por el desempleo, de hecho se encuentra el octavo en número de desempleados, registrando mayor número de personas sin empleo que Los Remedios, Bellavista La Palmera y Nervión, según los datos del Servicio Andaluz de Empleo de marzo de 2015. Aún así el desempleo sigue siendo el problema que más afecta a los vecinos de San Pablo Santa Justa.

El nivel socioeconómico de la zona (I.S.C.) es medio-alto, siendo importante el porcentaje de alumnos cuyos padres residen fuera de la zona y que hacen uso del centro dentro del apartado de domicilio laboral. Aun así, el porcentaje de alumnado con domicilio familiar de residencia en la zona es superior al laboral.

Los niveles tanto de renta como de estudios son elevados, contemplándose que en los últimos años hay un mayor nivel de estos últimos, quizás incrementado por la incorporación de la mujer al mundo laboral.

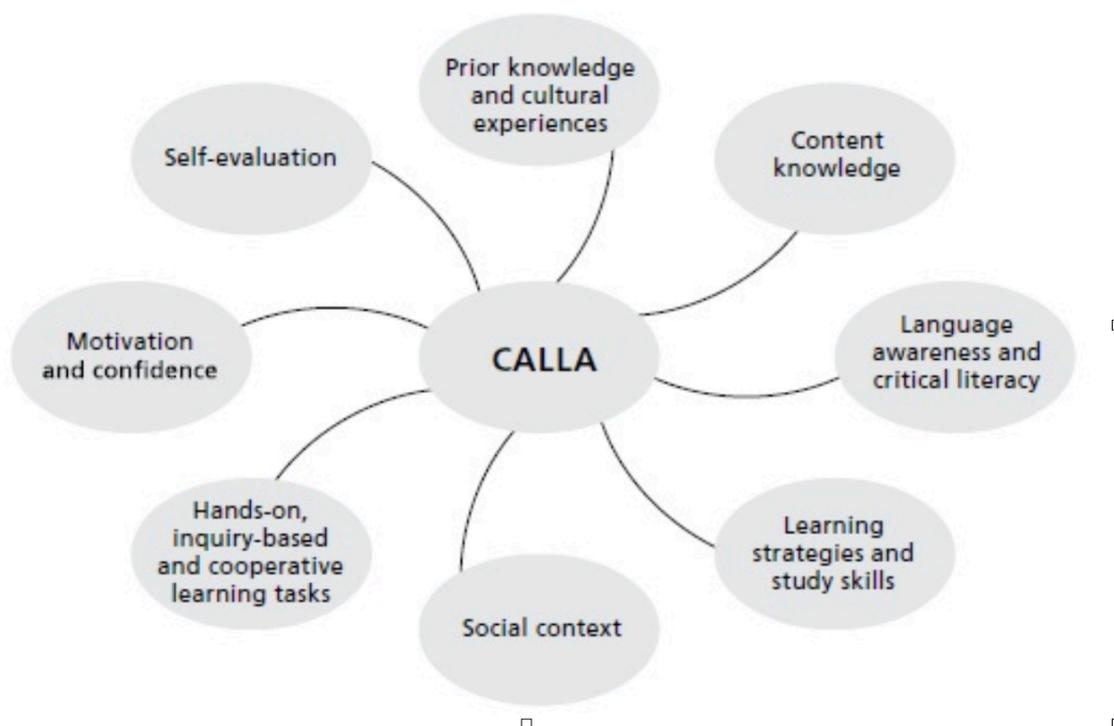
Las familias de nuestro centro pertenecen a un nivel socio-económico medio alto; en la mayoría de los casos trabajan ambos cónyuges, por lo que precisan utilizar los diferentes servicios que ofrece nuestro centro para conciliar la vida familiar y laboral. La mayoría trabaja por cuenta ajena: funcionarios, hostelería, profesiones liberales, comercio, etc..., aunque también los hay autónomos y con sus propias empresas. Existe una amplia representación de las diferentes profesiones.

El CEIP Borbolla es un colegio de Educación Infantil y Primaria de 2 líneas completas. Tiene desde Ed. Infantil de 3 años hasta 6º de Ed. Primaria. Dispone también de un Aula específica de Autismo.

Fue autorizado como centro bilingüe por la persona titular de la Consejería competente en materia de educación, de acuerdo con la planificación educativa para el curso 2019-2020 (Orden de 14 de marzo de 2019 Boletín Oficial de la Junta de Andalucía número 62 de 01/04/2019).

### 3. OBJETIVOS GENERALES DEL PROGRAMA.

Así, nuestro centro considera como premisa los **principales objetivos, del método CALLA** (Cognitive Academic Language Learning Approach) para la redacción de los propios.



*Figura 1.- Diagrama CALLA*

1. Valorar el conocimiento previo de los escolares, así como sus experiencias culturales propias.
2. Seleccionar y usar las estrategias de aprendizaje apropiadas para promover la capacidad para trabajar cooperativamente en un contexto social adecuado, una formación basada en la investigación y el trabajo con los demás mediante tareas funcionales.
3. Profundizar en la motivación para el rendimiento académico y elevar la confianza en el éxito y la mejora personal.
4. Evaluar el propio aprendizaje y planificar estrategias para realizar aprendizajes cada vez más autónomos.
5. Utilizar el inglés no sólo como fin, sino como vehículo de aprendizaje y de conocimiento en otras áreas curriculares.
6. Mejorar las competencias lingüísticas del alumnado con NEAE (necesidades específicas de apoyo educativo) en el área de inglés, proporcionándoles vocabulario y fluidez lingüística desde edades tempranas.

Partiendo de estas premisas confeccionamos **nuestros objetivos** como leemos a continuación:

- 1.- Potenciar el desarrollo de **competencias** a través de propuestas, proyectos, experiencias, medidas innovadoras y programaciones en lenguas extranjeras en el Centro de forma integrada.
- 2.- Potenciar los aprendizajes de las **lenguas extranjeras** en el Centro motivando altamente al alumnado con metodología CLIL (Content and Language Integrated Learning) o metodología AICLE (Aprendizaje Integrado de Contenidos y Lenguas Extranjeras) en español.
- 3.- Favorecer el trabajo en equipo y la coordinación y formación de los profesionales de la misma especialidad posibilitando una **coordinación vertical** en el Centro.
- 4.- Desarrollar la **competencia comunicativa** del alumno y de las competencias intrapersonales, interpersonales e interculturales que le ayuden a evolucionar como individuo autónomo capaz de desenvolverse con éxito en una sociedad pluricultural.
- 5.- Favorecer la innovación en el aprendizaje de las lenguas extranjeras a través de la utilización de **nuevas metodologías** y recursos didácticos específicos.
- 6.- Propiciar la **relación con otros centros** de primaria, ya sean españoles o extranjeros, para el intercambio de experiencias y actividades conjuntas.
- 7.- **Rentabilizar al máximo los recursos humanos** del centro para el desarrollo del programa.
- 8.- Desarrollar estrategias para **atender a la diversidad** en el desarrollo del proyecto.
- 9.- **Europeizar** el centro a través del programa de bilingüismo.
- 10.- **Dar a conocer al Centro gracias al Proyecto Bilingüe**, sirviéndonos del mismo para imprimir al centro una identidad marcada.

#### 4.- PLAN DE ACTUACIÓN PARA LA CONSECUCCIÓN DE LOS OBJETIVOS.

1.- Potenciar el desarrollo de **competencias** a través de propuestas, proyectos, experiencias, medidas innovadoras y programaciones en lenguas extranjeras en el Centro de forma integrada.

<b>Tareas</b>	Incluir al menos una Tarea Integrada al Trimestre en las AL.
<b>Responsables</b>	Personal de L2 y Bilingüe.
<b>Recursos</b>	Biografía especializada, Biblioteca Escolar, Recursos CEP.
<b>Temporalización</b>	Una vez al Trimestre.

2.-Potenciar los aprendizajes de las **lenguas extranjeras** en el Centro motivando altamente al alumnado y con metodología CLIL (Content and Language Integrated Learning) o metodología AICLE (Aprendizaje Integrado de Contenidos y Lenguas Extranjeras) en español.

<b>Tareas</b>	-Revisión de la metodología por parte del equipo bilingüe. -Crear unos mínimos comunes para aplicar en todas las AL. Routines, Meetings...Creando así una estructura básica de sesión. -Implicar al alumnado en la celebración de las diversas efemérides.
<b>Responsables</b>	Personal de L2 y Bilingüe.
<b>Recursos</b>	Lesson Plans, Flash Cards, Cartelería, Actas de las reuniones.
<b>Temporalización</b>	Una vez al Trimestre. En todas las efemérides que se celebren.

3.- Favorecer el trabajo en equipo y la coordinación y formación de los profesionales de la misma especialidad posibilitando una **coordinación vertical** en el Centro.

<b>Tareas</b>	-Programación de las reuniones del equipo. -Diseño del calendario de actuaciones. -Compartir el plan de trabajo Bilingüe para que desde las áreas lingüísticas se aporten ideas, recursos, actividades...
<b>Responsables</b>	Personal de AL, L2 y Bilingüe. Jefa de Estudios.
<b>Recursos</b>	Calendario de actuaciones, plan de trabajo, Actas de las reuniones.
<b>Temporalización</b>	Una vez al Trimestre.

4.- Desarrollar la **competencia comunicativa** del alumno y de las competencias intrapersonales, interpersonales e interculturales que le ayuden a evolucionar como individuo autónomo capaz de desenvolverse con éxito en una sociedad pluricultural.

<b>Tareas</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>-Revisión de las Programaciones para asegurar que se trabaja la oralidad a todos los niveles.</li> <li>-Proponer a los maestros de AL reservar específicamente en el horario una sesión de 30 minutos para el desarrollo sistematizado de la oratoria, el debate y la expresión oral en general.</li> <li>-Diseño de un plan de actividades tipo para trabajar la oralidad en el aula.</li> </ul>
<b>Responsables</b>	Personal de AL, L2 y bilingüe y Jefa de Estudios.
<b>Recursos</b>	Podcast, PDI, audios diversos de las Editoriales...
<b>Temporalización</b>	Noviembre de cada año al entregar las programaciones y revisión trimestral de las actividades realizadas.

5.- Favorecer la innovación en el aprendizaje de las lenguas extranjeras a través de la utilización de **nuevas metodologías** y recursos didácticos.

<b>Tareas</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>-Revisión de los equipos de las Aulas por parte de la coordinación TDE.</li> <li>-Crear en cada equipo una carpeta para el personal L2 y Bilingüe.</li> <li>-Revisión de los recursos audiovisuales de los que dispone el centro.</li> <li>-Instalar en cada PC el acceso directo al Aula Virtual de la Editorial donde están alojados los recursos en línea.</li> </ul>
<b>Responsables</b>	Coordinador TDE y Coordinador Bilingüe.
<b>Recursos</b>	Tecnológicos del centro.
<b>Temporalización</b>	Primer Trimestre.

6.- Propiciar la **relación con otros centros** de primaria, ya sean españoles o extranjeros, para el intercambio de experiencias y actividades conjuntas.

<b>Tareas</b>	-Proponer a un centro de la zona una actividad Intercentro en torno al idioma. -Posibilidad de contactar con algún centro extranjero para realizar actividades de intercambio, emails, cartas, postales, chats...
<b>Responsables</b>	Coordinador Bilingüe.
<b>Recursos</b>	Contactos de los coordinadores de zona. Programa de actividades.
<b>Temporalización</b>	Una vez al Trimestre.

7.- **Rentabilizar al máximo los recursos humanos** del centro para el desarrollo del programa.

<b>Tareas</b>	Confeccionar el horario en coordinación con la jefatura de estudios para dar cabida al auxiliar de conversación y distribuir igualitariamente las áreas en los distintos cursos.
<b>Responsables</b>	Coordinadora. Jefa de Estudios.
<b>Recursos</b>	Horario del personal Bilingüe.
<b>Temporalización</b>	Principio de curso.

8.- Desarrollar estrategias para **atender a la diversidad** en el desarrollo del proyecto.

<b>Tareas</b>	Coordinar con el EO las posibles actuaciones. Hacer una reunión inicial para detectar las dificultades y actuar de manera coordinada.
<b>Responsables</b>	EO Coordinadora Tutores
<b>Recursos</b>	Material de refuerzo.
<b>Temporalización</b>	Una vez al Trimestre.

9.- **Europeizar** el centro a través del programa de bilingüismo.

<b>Tareas</b>	Sentar las bases y conseguir la formación necesaria para participar en E-twinning y Erasmus +. Participar en congresos nacionales e internacionales sobre Educación Bilingüe.
<b>Responsables</b>	Personal Bilingüe
<b>Recursos</b>	Plataformas digitales. Portal del Plurilingüismo. CEP.
<b>Temporalización</b>	Sujeto a las convocatorias.

10.- **Dar a conocer al Centro gracias al Proyecto Bilingüe**, sirviéndonos del mismo para imprimir al centro una identidad marcada.

<b>Tareas</b>	Propulsar en la Web publicaciones relacionadas con el Programa y actualizar el Blog. Incluir en la jornada de puertas abiertas que se realice de cara a la escolarización.... Seguir el Plan de Trabajo Anual relacionado con las efemérides y propiciar la participación familiar.
<b>Responsables</b>	Directora y Coordinadora. Comunidad Educativa.
<b>Recursos</b>	Recursos web, enlaces, recomendaciones...
<b>Temporalización</b>	Una vez al Trimestre.

## 5. CONTENIDOS

### 5.1. Contenidos en Educación Infantil del área de L. Extranjera (Inglés)

En la etapa de Educación Infantil, los contenidos del área de Inglés serán los siguientes:

#### 3 años

Numbers: from 1 to 5 Colours: red, blue, yellow, green, white, black. Animals: wild and domestic animals; dog, cat, fish, bird, tiger, elephant, gorilla. Jobs: policeman, firefighter, chef, teacher. Food: ice cream, chocolate, fish, salad, potatoes

- Utiliza y reconoce estructuras gramaticales simples: Greetings: Hello, Good bye, Good morning, What's the weather like..?/season? Seasonal greetings: Happy Easter! HappyCarnival Some basic routines: - What's the weather like today? - It's sunny, cloudy, rainy, snowy - What's the season? - Do you like pizza?

- Reproduce canciones referidas a los contenidos de las unidades y diferentes festividades, utilizando una pronunciación adecuada: - Days of the week - Weather song - Guessing game (flashcards: weather, season) - Food game 11

#### 4 y 5 años

Numbers: from 1 to 10 10 to 20 (5 años). Colours: red, blue, yellow, green, white, black, orange, brown, grey, pink. Animals: wild and domestic animals; dog, cat, fish, bird, tiger, elephant, gorilla, sheep, horse, cow, chicken, rooster, hen, pig. Jobs: policeman, firefighter, chef, teacher, baker, nurse, doctor, actor. Foods: ice-cream. milk, tomatoes, peppers, broccoli, meat, fish.

- Utiliza y reconoce estructuras gramaticales simples: Greetings: Hello, Good bye; Good morning; what's the weather like..?/season?; How are you?; Who are you?; I'm ... Seasonal greetings: Happy Easter! Happy Carnival! Some basic routines: What's the weather like today? - It's sunny, cloudy, rainy, snowy - What's the season? It's Spring time - Days of the week - Months of the year - Weather song - Incy Wincy - Humpty Dumpty - Old Mc Donald - Do you like pizza?

- Reconoce y pone en práctica las reglas de juegos para la consolidación del vocabulario trabajado: - Guessing game (flashcards: weather, season) - Pairs - Counting games

### 5.2. Contenidos Educación Primaria del área de Lengua Extranjera (Inglés) y de las ANL impartidas en L2.

Los contenidos que se imparten en la Etapa de Educación Primaria en las áreas de Lengua Extranjera (Inglés), Ciencias Naturales, Ciencias Sociales y Educación Física, están recogidos en las correspondientes programaciones.

## **6.- ASPECTOS ORGANIZATIVOS DEL CENTRO.**

### 6.1. Unidades participantes en el programa.

En el presente curso, las unidades implicadas son las siguientes:

- 1º A
- 1ºB
- 2ºA
- 2ºB
- 3ºA
- 3ºB

Se favorecerá reuniones periódicas con los maestros implicados para comprobar las necesidades del programa durante su desarrollo.

### 6.2. Organización del equipo:

#### **- Profesores implicados.**

Actualmente existen en el centro:

- 2 maestras con acreditación bilingüe B2. Responsables de las áreas de Social and Natural Science. Este personal es definitivo en el Centro.
- 1 maestro con acreditación B2. Responsable del área de educación Física.
- 2 maestras responsables del área de Lengua Extranjera Inglés. Una de las maestras posee la plaza en propiedad.

#### **- Auxiliar Bilingüe.**

Atendiendo al artículo 23 de la Orden del 28 de junio de 2011, la enseñanza bilingüe en los centros docentes de la Comunidad Autónoma de Andalucía, los centros públicos bilingües serán dotados, al menos, con un auxiliar de conversación a tiempo parcial o total. Los auxiliares de conversación colaborarán, preferentemente, con el profesorado que imparta áreas, materias o módulos profesionales en la L2, con objeto de fomentar la conversación oral con el alumnado. En ningún caso realizarán funciones propias del profesorado, por quien estarán siempre acompañados en el

aula. De conformidad con el artículo 7 de la Orden de 22 de septiembre de 2011, por la que se establecen las modalidades de provisión y las bases reguladoras para la concesión de subvenciones a auxiliares de conversación, la finalidad de las subvenciones que recibirán los auxiliares es la de posibilitarles su formación en el conocimiento de la lengua y de la cultura españolas así como en el del sistema educativo de Andalucía, mediante su colaboración en la mejora de la práctica oral de lengua extranjera del alumnado. A los efectos de lo anterior, los auxiliares y las auxiliares de conversación asignados a los centros correspondientes realizarán las siguientes actividades:

- a) Desarrollarán su actividad durante doce (12) horas semanales de atención directa al alumnado, que podrán realizarse a tiempo total en un único centro o ser compartidas en otro centro. En todo caso, estarán acompañados siempre en el aula por el profesor o profesora con el o la que colaboran y bajo la tutorización de la coordinación bilingüe del centro.
- b) Reforzarán las destrezas orales del alumnado en la lengua extranjera objeto de estudio.
- c) Proporcionarán un modelo de corrección fonética y gramatical en la lengua extranjera correspondiente.
- d) Fuera del periodo de atención directa al alumnado, prepararán sus actividades con el profesorado de referencia con el que también colaborarán, en su caso, en la preparación de materiales didácticos en la lengua extranjera correspondiente.
- e) Acercarán al alumnado y al profesorado a la cultura del país donde se habla la lengua extranjera mediante la presentación de temas de actualidad y actividades lúdicas en el aula.
- f) Asistirán a las actividades de orientación y formativas que organice la Dirección General de Innovación y Formación del Profesorado, en su caso acompañados por las coordinaciones bilingües de sus centros.
- g) Podrán participar en las actividades complementarias y extraescolares que se desarrollen dentro del territorio nacional organizadas por el centro al que están asignados, sin que esto conlleve responsabilidad alguna del auxiliar o de la auxiliar sobre el alumnado participante o la actividad que se lleve a cabo. En ningún momento ejercerán la labor correspondiente al profesorado acompañante.

El profesorado que imparta la asignatura bilingüe deberá estar en posesión del título B2 de nivel de inglés según el Marco Europeo de Referencia de las Lenguas, adoptando una metodología menos tradicional y más activa buscando materiales y recursos atractivos y con mayor incidencia en aspectos socioculturales prestando atención a:

- Oralidad de los mismos:
- Cultura de la L2.
- Proyectos.
- Implicación del auxiliar de conversación.

El profesorado que ocupa un puesto de carácter bilingüe en la plantilla orgánica de los centros Bilingües, impartirá necesariamente docencia bilingüe, y deberá dedicar a la misma al menos un sesenta por ciento de su horario lectivo, siempre que el número de horas que se imparta en su área, materia o módulos profesionales lo permita.

- Medidas para la correcta coordinación.
  - Con respecto al profesorado nuevo en el Centro que se incorpora al principio de curso los objetivos son informarle y crear, desde el primer día, una dinámica de coordinación y de trabajo en equipo.
  - Las actividades son:
    - Reunión del profesor con el Equipo Directivo cuando llega por primera vez al Centro.
    - Explicación por parte de la Dirección del centro del Proyecto Educativo del Centro, programa bilingüe, proyecto lingüístico de centro y reglamento de régimen interno.
    - Reuniones con Jefatura de Estudios. Se les informa de todo lo concerniente a su especialidad: aulas, cursos, horarios, materias a impartir, material, programaciones, etc.

- Coordinación con el resto de compañeros en la puesta en práctica del proyecto bilingüe.
- Coordinación con el tutor para dar a conocer sus alumnos.

Las **funciones del coordinador** o coordinadora del programa bilingüe vienen establecidas en el Artículo 20 de la citada Orden de 28 de junio de 2011. La persona encargada de la coordinación de la enseñanza bilingüe tiene importancia capital como referente de este tipo de programa educativo para coordinar actuaciones, fomentar la participación, difundir el programa, contactar con otros centros, gestionar recursos, asesorar metodológicamente, replantear ciertos aspectos organizativos y metodológicos o dinamizar procesos. La tarea de coordinación es más ardua e intensa en las fases iniciales de implantación del programa. Con posterioridad, el trabajo se simplifica y se centra en actualizar, modificar, ampliar o profundizar el proyecto en marcha. Desde la coordinación se trabajará de forma conjunta con el equipo directivo. Así en ocasiones, y por delegación, los coordinadores deben asumir funciones y actuaciones importantes, entre las que destacamos las siguientes:

- 1.- Convocar, por delegación de la persona titular de la dirección, las reuniones del profesorado para coordinar la elaboración del currículo integrado de las lenguas en el marco del proyecto educativo de centro
- 2.- Ayudar en las actividades relacionadas con el tránsito a una nueva etapa educativa
- 3.- Informar y asesorar a las familias del alumnado.

### 6.3. Recursos generales del centro que garanticen la aplicación del Proyecto.

Ya se ha comentado previamente que vamos a contar con los recursos humanos en el centro. En cuanto a los recursos materiales el Centro cuenta con :

- Pizarra digitales y ordenadores en todas aulas.
- Un aula de informática.
- Biblioteca con material de inglés que se irá ampliando.
- Aula de Inglés.
- Bilingual Board, para hacer los anuncios de las diferentes actividades.
- Guías y recursos digitales de las diversas editoriales.

En un futuro próximo, la Coordinadora Bilingüe propone la creación de un aula de Ciencias, que bien podría ser el propio aula de Inglés, transformada a tales efectos o como espacio donde convivan ámbos áreas.

Sería muy interesante reunir todo el material relacionado con las Ciencias, que está disperso por el centro, y ubicarlo en un sólo espacio, para su mejor conservación, uso y disponibilidad. Mapas, esqueletos, globos terráqueos...

## **7. METODOLOGÍA DEL PROGRAMA.**

Con el fin de mejorar el aprendizaje de lenguas extranjeras, durante los últimos años han surgido un número considerable de proyectos de Educación Bilingüe en Educación Primaria. Al tratarse de un plan relativamente novedoso, es necesario diseñar una metodología apropiada para la enseñanza de lenguas extranjeras y para la materia de contenido. La base de la metodología será siempre la propia experiencia del alumnado y trabajando en el desarrollo de estrategias de aprendizaje adecuadas.

El aprendizaje de idiomas es uno de los objetivos prioritarios de nuestro sistema educativo. Conforme a ello, la modalidad de enseñanza bilingüe se ha convertido en un pilar fundamental para la adquisición de la competencia en comunicación lingüística en nuestro alumnado. Partimos de infantil considerando imprescindible trabajar a través de juegos y canciones. En primaria se aumentará progresivamente la L2, según la edad y adaptándonos al nivel del grupo-clase. La enseñanza bilingüe que se ofrece en los centros educativos andaluces es una inmersión lingüística parcial (parte del currículo) y temprana (comienza en Educación Infantil con la anticipación lingüística). Se fomenta la diversidad lingüística a través del método natural de “baño de lengua” basado en la comunicación, la interacción y la priorización del código oral (tanto en la primera como en la segunda lengua). La presencia simultánea de dos o más lenguas en la construcción del conocimiento conlleva la articulación del mismo concepto de múltiples maneras. Una de las principales consecuencias de este enfoque en la enseñanza bilingüe es la integración curricular, al hacerse más flexible la división entre distintas áreas de estudio y aunarse objetivos, contenidos, materiales, métodos de enseñanza e instrumentos de evaluación.

Esto lleva necesariamente a una formación de estudiantes más interdisciplinar, dinámica y transversal. Por tanto, la coordinación entre los docentes del Equipo Bilingüe servirán para el buen funcionamiento del bilingüismo en el centro y desarrollo de este proyecto. Dentro de esta integración curricular, es esencial hacer referencia al Currículo Integrado de las Lenguas (CIL), que supone reconocer la existencia de una competencia global para la comunicación lingüística, más allá de las

lenguas en las cuales se exprese el individuo. Así, el conocimiento morfológico o léxico de una lengua puede permitir la comprensión en otra lengua, las estrategias de comprensión lectora desarrolladas en una lengua pueden servir para otros idiomas, así como el conocimiento de ciertas reglas de cortesía verbal hacen presuponer que otra comunidad de hablantes también tendrá sus propias reglas y puede ser importante conocerlas y respetarlas.

De acuerdo con la Orden 28 de junio de 2011, por la que se regula la enseñanza bilingüe en los centros docentes de la comunidad autónoma de Andalucía, el enfoque a adoptar será el de **Aprendizaje Integrado de Contenidos y Lengua Extranjera (AICLE)**. Con este término, versión española del inglés CLIL (Content and Language Integrated Learning), se hace referencia a las situaciones en las que las áreas o materias, o parte de ellas, se enseñan a través de una lengua extranjera con un objetivo doble y simultáneo: el aprendizaje de contenidos y el de un segundo idioma. La enseñanza bilingüe en Andalucía se basa en la integración del aprendizaje de los contenidos de las materias o áreas y de la/s lengua/s. Esta propuesta metodológica, denominada enfoque AICLE, conlleva la construcción del conocimiento en distintas lenguas.

Dicha metodología se basa en los siguientes **principios**:

- La lengua se usa para aprender a la vez que para comunicarse: Utilizamos el inglés como medio para la adquisición de conocimientos de otras materias, como por ejemplo; conocimiento del medio o plástica.
- La materia que se estudia es la que determina el tipo de lenguaje y el vocabulario que se necesita aprender.
- La fluidez es más importante que la exactitud en el uso de la lengua. Partimos de la idea de que los alumnos están aprendiendo, y los errores en el uso de estructuras son parte del aprendizaje.

Una clase en la que se utiliza la metodología **AICLE /CLIC** hace especial hincapié en:

- **Contenido** – Permitiendo progresar en el conocimiento, las destrezas y la comprensión de los temas específicos que se tratan en un área determinada. Dichos temas son los mismos que se venían trabajando en la lengua materna, y que están incluidos en la programación de aula.
- **Comunicación** – Usando la lengua para aprender conceptos mientras se aprende a usar la lengua misma
- **Cognición** – Desarrollando las destrezas cognitivas que enlazan la formación de conceptos (abstractos y concretos), los conocimientos y la lengua.

En nuestro colegio, consideramos esencial la **participación activa del alumnado**, su exposición directa a la lengua extranjera mediante la interacción con los demás y el trabajo en las cinco destrezas básicas, a saber:

- Escuchar.
- Hablar.
- Leer.
- Escribir.

Dentro de las destrezas comunicativas (communication skills) podemos definir brevemente algunos objetivos planteados para cada habilidad:

#### **1.- Objetivos relacionados con la intención Comunicativa:**

- Presentarse a sí mismo.
- Presentar a un amigo/compañero de clase.
- Describir a su familia.
- Describir algunas de sus actividades diarias y horarios.
- Hablar sobre sus hobbies y actividades favoritas.
- Describir su casa y hogar.
- Describir la casa de sus sueños.
- Hablar sobre sus habilidades y fortalezas.

#### **2.- Objetivos Lingüísticos:**

- Adquirir el léxico y las competencias morfológicas y fonológicas requeridas para comunicarse efectivamente en los contextos y situaciones presentados en clase.
- Crear oraciones básicas que incluyan el verbo “to be” y otros verbos en presente simple.
- Crear conversaciones cortas donde se incluyan preguntas, afirmaciones y negaciones con respuestas completas y cortas.
- Utilizar en las descripciones la forma *there is/are* y preposiciones tales como: *in, on, under, in front of, behind, between* and *next to*.
- Utilizar el verbo modal *can/cannot* para hablar de las habilidades.

### 3.- **Objetivos socio-culturales:**

- Intercambiar tipos de saludos y despedidas (formales e informales)
- Intercambiar datos personales como la edad, el trabajo, el programa que se estudia, el semestre, el barrio donde se vive, la familia, etc.
- Intercambiar información sobre las actividades diarias y los hobbies.
- Intercambiar información sobre la hora, el tiempo, y las estaciones.
- Intercambiar información sobre algunas comidas y sus precios.
- Analizar y describir similitudes y diferencias entre la cultura española y otras culturas extranjeras que se traten en clase, teniendo en cuenta aspectos como tipos de saludos, monumentos famosos, composición familiar, y demás temas que se traten en las unidades.

Siguiendo este marco teórico, la metodología que seguiremos pasará por distintos niveles según los ciclos de la etapa de educación primaria. Se implantará, de forma gradual a lo largo de la etapa, la presencia de la L2 como lengua vehicular partiendo del mínimo exigido (50%) en el primer ciclo, hasta incrementarlo en el tercero al más alto porcentaje posible.

Así, en el **primer ciclo**, debido a la etapa de aprendizaje del lenguaje escrito de la L1 en la que se encuentra el alumnado, se potenciará la exposición oral del alumnado a la L2 sin apenas exponerlo a la forma escrita para no interferir negativamente con la L1. Será un enfoque centrado en vocabulario específico de las ANL impartidas en la L2 y se combinarán ambas lenguas en las explicaciones orales.

En el **segundo ciclo** de la etapa se aumentará la presencia de la L2, siendo esta predominante en las explicaciones orales y animando al alumnado a usar la L2 en sus intervenciones y también a nivel escrito.

En el **tercer ciclo** la presencia de la L2 en las ANL seguirá incrementándose, de manera que, tanto la explicación como la teoría objeto de estudio esté también en dicha lengua. Suponemos que si el profesorado explica los contenidos en inglés y el alumnado lo entiende en dicho idioma es obvio que lo habrá entendido también en la L1, de manera que aseguramos su aprendizaje en ambas lenguas.

Consideraremos las siguientes **estrategias metodológicas** para motivar al aprendizaje y que este sea efectivo:

- Proyectar un **ambiente bilingüe** en la decoración y cartelería del cole.
- Determinar y usar un **rincón bilingüe** en cada edificio para dar visibilidad a trabajos del alumnado.
- En infantil no establecer dicotomía entre juego-tarea. Como base del aprendizaje y fuente de motivación utilizar canciones, bailes, cuentos y actividades similares
- **Partir de contextos cercanos** y conocidos al alumno/a, aquellos que domina en su lengua materna, atendiendo a la comunicación tanto verbal como no verbal a través de actividades lúdicas y manipulativas.
- Trabajar tanto en las áreas lingüísticas como las no lingüísticas de forma global e integrada, buscándose la **interdisciplinariedad** y ejercitando destrezas comunes a todas ellas.
- Usar la celebración de distintas **efemérides** (Día de la Paz, Día de la Mujer, Día del medio ambiente...) y días especiales típicos de países anglosajones (Halloween, Thanksgiving, Christmas, St. Valentine, St. Patrick, Easter, etc.) como punto de encuentro entre las distintas culturas, planteándose en ellos la realización de actividades dinámicas en las que el alumnado tendrá que recurrir a la utilización de alguna de sus habilidades de aprendizaje.
- Las **destrezas comunicativas** se desarrollarán gradualmente, según edades del alumnado: más orales en Infantil y primeros niveles de Primaria, incorporándose posteriormente, de forma progresiva las escritas.
- El **apoyo visual**, a través de imágenes y el lenguaje corporal será de gran importancia, especialmente con vocabulario o conceptos nuevos.
- Utilizar las **TIC** para un aprendizaje más significativo, acercándonos virtualmente a países y lenguas.
- Usar el **blog bilingüe** para la difusión de experiencias, exposición de recursos y materiales...
- Crear situaciones y establecer de **rutinas diarias** dentro del aula, simples y bien definidas, en las que se utilice el lenguaje. También cabe aquí el uso de fórmulas repetitivas (lenguaje de clase), utilizándose en contextos reales: saludos, solicitud de aclaraciones, órdenes, solicitudes varias, etc.
- El tratamiento del error será efectuado de forma cuidadosa y siempre con carácter educativo, **evitándose provocar actitudes negativas hacia el idioma**. Se primará la fluidez frente a la corrección.

A continuación presentamos una estructura de sesión tipo.

### **Learning Strategies Instruction: CALLA**

The Cognitive Academic Language Learning Approach (CALLA) is a five-step systematic instructional model to teach ELLs how to use learning strategies for both language and content. The goal of this five-step model is to help students become independent learners, who can evaluate and reflect on their own learning.

The 5 steps are:

- 1. Preparation:** In this phase teachers concentrate on specific student information:
  - The student's prior knowledge about the content topic
  - The student's current level of language proficiency
  - The student's types of learning strategies used for similar tasks
- 2. Presentation:** The teacher uses various strategies to make new content comprehensible for ELLs, such as:
  - Demonstrations
  - Modeling
  - Visual support [e.g. use of the chalkboard, manipulatives, picture files, graphic organizers, realia, etc.]
- 3. Practice:** Students work with the new content information and practice learning strategies that have been taught during the presentation phase. It should be noted here that both presentation and practice occur simultaneously as the student learns to "manipulate" content. Some practice activities might include:
  - Collaboration [e.g. working in pairs, triads, and cooperative groups]
  - Problem-solving
  - Inquiry or research [e.g. looking for answers in text, exploring and expanding on new information, etc.]
- 4. Evaluation:** The student, through the use of reflection [e.g. reflective journal] or self-assessment tool [e.g. checklist] judges the success of his/her strategy use and the progress he/she has made toward language proficiency and content learning.
- 5. Expansion:** ELLs apply the strategy they have learned to other content instruction settings.

Cuando planificamos nuestras unidades o sesiones bajo el enfoque AICLE hay puntos que debemos de tener en cuenta, el principal de todos ellos. La lengua necesaria a utilizar, cómo profesores de un área en la que se imparte una materia en otra lengua hemos de estar muy seguros de que los alumnos poseen el nivel correcto de vocabulario y la gramática necesaria para poder afrontar con éxito la empresa.

Por un lado en cuanto al **vocabulario**. Es necesario identificar todo el vocabulario a introducir en esta unidad. Por un lado el vocabulario nuevo para todo el alumnado y por otro lado aquel vocabulario que quizás estemos reutilizando de unidades previas y que es necesario recordar de nuevo a nuestros alumnos. Hemos de recordar que el vocabulario se aprende y se fija en nuestro diccionario mental con el uso frecuente y en diversos contextos. Es conveniente que de cara a nuestra programación lo dividamos por categorías gramaticales: nombre, adjetivos, verbos, etc... Así como también nos ayudará mucho el escribirlo en la L2 que usamos. El programarlo nos ayudará a utilizarlo con más fluidez en el aula.

En cuanto a las **estructuras** a trabajar podemos dividir las en tres tipos:

- *Routines*: que nos ayuden a repasar los contenidos, a trabajar las communicative skills de nuestros alumnos e ir incorporando gramática en ellos. Por ejemplo si estamos trabajando los paisajes. Have you ever been at the beach? Which is the nearest river? How is your village? Which was the last city you have visited? What do you prefer going for holidays to the beach, to the mountain, to a big city,...?
- *Contenido*: En este apartado hemos de reflexionar acerca de la gramática que voy a necesitar para hacer llegar los contenidos a nuestros alumnos. Quizás es bueno que reflejemos exactamente expresiones gramaticales que vamos a utilizar como was/were, comparativos, ya que cuanto más conscientes seamos de ello más nos ayudará a trabajarlo con nuestros alumnos e incluso podremos trabajarlo desde el área de L2 como preparación a la unidad del área no lingüística.
- *Classroom management*: expresiones que utilizamos en el aula para el manejo de la clase. Sería bueno que pensemos algunas en concreto, las que más nos apetezca trabajar en esta unidad y las pongamos por escrito para que además del resto durante esta unidad a los alumnos les vamos a insistir en esas.

Existen diferentes webs que nos pueden ayudar a ir generando o usando diferentes Recursos Educativos Abiertos:

- [REA para AICLE](#) Blog del curso [#REAaicle INTEF](#)

- [Blogosfera del Curso #REAaicle INTEF](#)
- CLIL/AICLE por Isabel Pérez
- [CLIL en el blog OneStopEnglish](#)
- [CLIL useful websites.](#)

### **7.1. MEDIDAS DE ATENCIÓN A LA DIVERSIDAD.**

Una clasificación básica de las tareas tipo en las ANL parte de la habilidad de las propias tareas de guiar el aprendizaje de manera escalonada y con atención a los diversos ritmos de aprendizajes. Existen tareas facilitadoras cuyo objetivo es precisamente desarrollar el aprendizaje de contenidos y lenguas de manera progresiva, basándose en el conocimiento previo y a su vez presentado nuevos elementos. Y existen tareas finales donde el alumnado tiene la oportunidad de hacer uso de todo lo aprendido anteriormente en las tareas facilitadores para completar con éxito su tarea. Por todo esto, Las tareas en la ANL, se realizarán en el idioma vehicular establecido para impartir las clases; si bien dependiendo del grado de dificultad de las mismas o el ciclo, edad o necesidades del alumnado en el que nos encontremos podrán llevarse a cabo en español según el criterio del profesor que imparta la asignatura.

- Tareas facilitadoras en las destrezas de lectura y/o escucha varían, desde la lectura del libro en inglés y posterior explicación en dicho idioma o completar mapas conceptuales a la reorganización de información o sencillamente, la identificación de imágenes, según el nivel de la etapa en la que nos encontremos.

- Tareas facilitadores en las destrezas de la interacción, la producción oral y escrita son tareas que permiten al alumnado trabajar de manera individual o en grupo para completar o compartir algún tipo de información.

- Por último, las tareas y proyectos finales son la muestra o resultado final de un aprendizaje que se pueden materializar en una gran diversidad de formatos: la grabación de una entrevista, la creación de un póster o vídeo, una exposición oral, las conclusiones de un experimento y/o investigación, la presentación de un cuaderno de campo, etc. El uso de tareas abiertas y/o con distintas agrupaciones permite trabajar con alumnado que se encuentren en distintos estadios de aprendizaje. Las tareas además pueden ser diseñadas de tal manera que permitan estar graduadas en su nivel de dificultad, manteniendo los objetivos de aprendizaje y, por tanto, puedan atender a la diversidad del alumnado.

Dentro del área de inglés planteamos un proyecto anual en relación con las auxiliares de conversación. Las tareas sobre el mismo versarán sobre diferentes ejes abordando diferentes aspectos en cada ciclo vinculados al origen de las auxiliares de conversación, como alimentación, fiestas y cultura, naturaleza y fauna, etc. Así se determinarán tres ejes a principios de cada curso, uno para cada ciclo. Por ejemplo: en primer ciclo: alimentación, en segundo ciclo: fiestas y cultura y en tercer ciclo: naturaleza y fauna. Al final de curso se creará un proyecto general que incluirá el trabajo de todos los ciclos.

## 8. EVALUACIÓN

En cuanto a la evaluación de las áreas no lingüísticas, **primarán los contenidos propios del área**; las competencias alcanzadas por el alumno en la L2 servirán siempre para subir la calificación, nunca para bajarla, valorando y prestando mucha atención al **intento de comunicarse en el aula en la L2**, sus estrategias y su interés por la misma.

El profesorado de lengua extranjera será el responsable de evaluar la competencia lingüística del alumnado, atendiendo al grado de consecución de los objetivos de aprendizaje establecidos para las cinco destrezas básicas y teniendo en cuenta los niveles de competencia lingüística establecidos en el Marco Común Europeo de Referencia para las Lenguas (MCERL).

Se considera que el alumnado al finalizar los estudios de 6º curso de primaria alcanza un nivel de competencia lingüística A2 según el Marco Europeo de Referencia de las lenguas.

El profesor priorizará el desarrollo de los objetivos propios del área, materia o módulo profesional sobre la producción lingüística, que no deberá influir negativamente en la valoración final del área.

Los contenidos impartidos en L2 serán evaluados en esa lengua, y se hará según los criterios de evaluación del alumnado definidos en el proyecto educativo, donde el valor o porcentaje asignado a la L2 en cada materia será del 20%.

La competencia lingüística ha de ser considerada como un valor añadido que será recompensado y nunca hemos de penalizar un nivel de dominio de la lengua insuficiente o inapropiado. Se tendrá en cuenta la capacidad comunicativa del hablante y el uso de estrategias de compensación así como su intención y “valentía” a la hora de comunicarse en la L2.

En el proceso de **evaluación inicial**, el profesorado de AL valorará el grado de adquisición de las diferentes destrezas lingüísticas en la lengua extranjera correspondiente. Posteriormente, en la sesión de evaluación inicial, compartirá con el profesorado de ANL, los resultados de esta evaluación y se tomarán las medidas educativas necesarias para atender las necesidades del alumnado.

El profesorado de ANL , integrará la evaluación de la competencia en comunicación lingüística de la lengua en la que imparta su área, ámbito o módulo de acuerdo con los criterios de evaluación definidos en sus programaciones didácticas.

Los contenidos propios del área impartidos en lengua extranjera, que en ningún caso deben ser inferiores al 50% de los recogidos en las programaciones de las ANL, serán evaluados en esa lengua teniendo como referente los criterios de evaluación definidos en las programaciones didácticas.

Se hará uso de estrategias e instrumentos de evaluación variados y que fomenten la autoevaluación y la coevaluación, tales como rúbricas, escalas de estimación, listas de control, diarios de aprendizaje, portafolios y diarios de autoevaluación, incluyendo actividades evaluables tanto orales como escritas.

La evaluación de las ANL se realizará de forma mixta:

50% en Inglés y 50% en Español. Atendiendo a en qué lengua en la que se hayan enseñado en el aula.

Las herramientas de Evaluación más destacadas serán aquellas donde se use el lenguaje oral como fuente de conocimiento y comunicación:

- Debates.
- Exposiciones Orales.
- Pequeños Proyectos Científicos.
- Biografías de personajes.
- Experiencias científicas sencillas.

Es muy importante que los errores detectados de L2 en las ANL deben ser comentados con los especialistas de L2 para su subsanación en el área de Lengua Extranjera.

En la evaluación de las áreas no lingüísticas primarán los currículos propios del área, sobre las producciones lingüísticas en la L2. Las competencias lingüísticas alcanzadas por el alumnado en la L2 serán tenidas en cuenta en la evaluación del área, materia o módulo profesional no lingüístico, en su caso, para mejorar los resultados obtenidos por el alumnado, de acuerdo con los criterios de evaluación definidos en el proyecto educativo.

## **9. FORMACIÓN**

La formación permanente del profesorado y el plan de formación se enfocará atendiendo a los niveles metodológico y lingüístico:

- Se buscarán cursos de formación en centro sobre elaboración de nuevas programaciones, adaptación de materiales curriculares e información general sobre todos los problemas que puedan surgir durante el desarrollo del proyecto.
- Asesoramiento por parte del CEP al profesorado del Centro en la solución de problemas que puedan surgir durante el desarrollo del Proyecto.
- Contribuir al plan de formación participando en las actividades propuestas por el CEP sobre las adaptaciones metodológicas, organizativas y lingüísticas necesarias para la puesta en práctica del Proyecto, fomentando la formación en el propio Centro.
- Elaboración, revisión y análisis de los distintos apartados del P.A.C. en relación con la puesta en práctica de nuestro Proyecto de Centro Bilingüe, con el asesoramiento del CEP.
- Exponer en el P.A.C. y Memoria Final de curso las necesidades detectadas.
- Colaboración con otros centros bilingües de la zona y posibilidad de alguno extranjero de habla inglesa.

En coordinación con la Jefatura de Estudios se facilitará la oferta del CEP y otros organismos relacionados con la Enseñanza Bilingüe.

## **10. RECURSOS**

### ***Recursos materiales:***

El Centro cuenta con material audio-visual para la enseñanza del inglés y en lo referente a la puesta en práctica del Proyecto Educativo Bilingüe:

- Material didáctico audio-visual y multimedia:, discos de DVD, programas educativos.
- Contamos con un aula específica para la enseñanza de la Lengua extranjera dotada con todo de tipo de recursos tecnológicos.
- Se cuenta con los libros de texto en lengua inglesa y española para el repaso con las familias en casa.
- Posters, murales, flashcards y diversos materiales de tipología visual. Se elaborará durante todo este curso un banco de recursos tanto telemáticos

como en papel, que estarán a disposición de todo el profesorado que imparta L2 o enseñanza bilingüe.

Los recursos materiales más importantes serán los creados por cada maestro bilingüe para la enseñanza en su aula que deberán ser flexibles para la utilización en otras actividades, atractivos al alumnado, que fomenten la participación activa; es aconsejable que estos alumnos participen en su elaboración.

Desde el curso 2020/2021 contamos con un blog de bilingüismo del centro. Se trata de un recurso para implementar lo que se trabaje en el aula con los libros de texto. Se trata de actividades lúdicas e interactivas en las que el alumnado puede repasar lo que ha visto en clase. Está secuenciado por niveles y temáticas. Los alumnos pueden realizar las tareas virtuales, retos, visionado de videos... aunque en ningún caso son obligatorias.

### **Recursos Humanos:**

El Centro dispone en su plantilla (curso 2021-2022), de dos maestras con la especialidad de inglés, una maestra de francés, y dos especialistas Bilingües de Primaria y un maestro Bilingüe Educación Física. Otros recursos humanos a disposición del centro son un/a auxiliar de conversación y un responsable de Bilingüismo en la Delegación de Educación y Deporte.

11.-

**ANEXO 1. PLAN DE ACTUACIÓN 21-22**

<b>BIENVENIDA AL OTOÑO</b>			
<b>TAREAS</b>	<b>RESPONSABLES</b>	<b>RECURSOS</b>	<b>TEMPORALIZACIÓN</b>
Preparar el Bilingual Board a fin de anunciar esta actividad y las sucesivas.	Coordinadora	Bilingual Board. Material imprimible.	<b><u>Trimestre</u></b> 1º
Seleccionar y entregar a cada tutor una recopilación de dibujos relacionados con el otoño para su acabado en clase y posterior decoración de pasillos.	Ciclos Equipo Técnico de Coordinación Pedagógica	Material imprimible Los propios de las tutorías.	1º
Escuchar canciones alusivas a la estación.	Personal Bilingüe.	PDI	1º

<b>CELEBRACIÓN DE HALLOWEEN</b>			
<b>TAREAS</b>	<b>RESPONSABLES</b>	<b>RECURSOS</b>	<b>TEMPORALIZACIÓN</b>
Decoración del Centro con motivos alusivos a la celebración.	Coordinadora AMPA?	Cartelería Aportados por las familias	<b><u>Trimestre</u></b> 1º 31 de octubre 2021
Concurso de calabazas.	Coordinadora . Jefa de Estudios. Jurado?	Los necesarios para la decoración de las calabazas. En casa con ayuda de las familias. Lugar para la exposición de calabazas. Diplomas de participación.	1º
Truco o Trato saludable en las propias tutorías. Grupos burbuja.	Tutores/as	Mandarinas para su decoración y consumo. Revisión exhaustiva alergias.	1º

<b>CELEBRACIÓN DE THANKSGIVING</b>			
<b>TAREAS</b>	<b>RESPONSABLES</b>	<b>RECURSOS</b>	<b>TEMPORALIZACIÓN</b>
Decoración del Bilingual Board.	Coordinadora	Recursos imprimibles. Material reciclado.	<b>Trimestre</b> 1º Cuarto jueves del mes de noviembre.
Manualidades relacionadas con la festividad.	Tutores/as.	Propios de las tutorías.	1º
Explicación del origen de la fiesta	Auxiliar de Conversación. Personal Bilingüe.	Dossier explicativo. PDI. Imágenes.	1º

<b>CELEBRACIÓN DE CHRISTMAS</b>			
<b>TAREAS</b>	<b>RESPONSABLES</b>	<b>RECURSOS</b>	<b>TEMPORALIZACIÓN</b>
Decoración del Bilingual Board.	Coordinadora	De creación propia para la ocasión.	<b>Trimestre</b> 1º Última semana Diciembre.
Villancicos en inglés en las tutorías.	Especialista de Inglés y Tutores/as. Auxiliar de Conversación.	Recursos fotocopiados y PDI	1º
Exposición de Christmas con mensajes en inglés.	Coordinadora y Tutores/as o docentes que impartan Ed. Artística.	Materiales de Plástica.	1º
Creación de Crackers en las tutorías.	Tutores.	Materiales Reciclables.	1º

<b>CELEBRACIÓN DE SAN PATRICK</b>			
<b>TAREAS</b>	<b>RESPONSABLES</b>	<b>RECURSOS</b>	<b>TEMPORALIZACIÓN</b>
Decoración del Bilingual Board.	Coordinadora	Material imprimible.	<b><u>Trimestre</u></b> 2º. 17 de marzo.
Explicación de la festividad.	Personal Bilingüe y Auxiliar de Conversación.	PDI. Flash Cards.	2º
Manualidades en tono al Trébol.	Tutorías.	Plantilla Trébol. Cartulinas.	2º

<b>CELEBRACIÓN DEL DÍA DEL LIBRO</b>			
<b>TAREAS</b>	<b>RESPONSABLES</b>	<b>RECURSOS</b>	<b>TEMPORALIZACIÓN</b>
El tema elegido será Shakespeare. Recrearemos las actividades en torno a la figura del escritor inglés. Decoración del Bilingual Board.	Coordinadora. Tutores/as.	Preparación de un mini libro con los rasgos más destacados del escritor.	<b><u>Trimestre</u></b> 3º. 23 de abril.
Recitar en las tutorías fragmentos de las obras más conocidas del autor.	Personal Bilingüe e Inglés. Auxiliar de Conversación.	Selección de poemas.	3º
Concurso de Deletreo. Spelling Bee.	Profesorado áreas Lingüísticas.	Flash Cards de las palabras, reloj de arena.	3º

## ENGLISH WEEK

TAREAS	RESPONSABLES	RECURSOS	TEMPORALIZACIÓN
Decoración del centro en general y espacios comunes con motivos orientados en Reino Unido.	Coordinadora Ampa?	Materiales reciclados. Cartulinas, pinturas...	<b><u>Trimestre</u></b> 3º
Creación de diversos Stands para mostrar temas diversos: Gastronomía, Arquitectura, Tradiciones...	Coordinadora Ampa Tutores Especialistas de Inglés.	Mesas, papel continuo, cartelería.  Trabajo previo en la aulas para su exposición. Lapbooks, murales	3º
Escucha de canciones de artistas ingleses. Grupo elegido este curso "The Beatles".	Personal de Inglés y Bilingüe.	Selección de canciones. PDI	3º