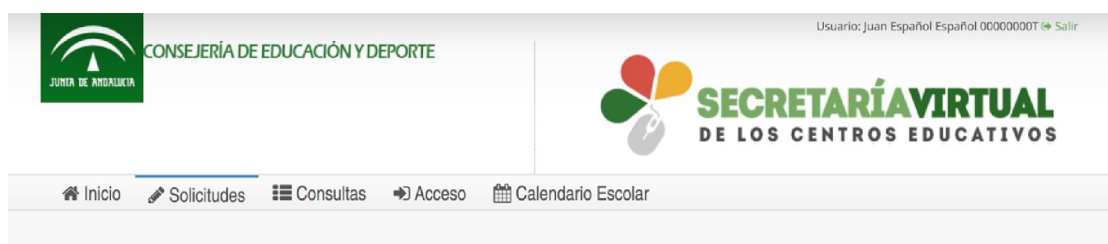




TUTORIAL PARA REALIZAR LA MATRÍCULA TELEMÁTICA

1. LA MATRÍCULA SE RELLENA EN LA PÁGINA DE LA “SECRETARÍA DE LOS CENTROS EDUCATIVOS”, PARA ELLO, DEBES ENTRAR EN LA SIGUIENTE DIRECCIÓN WEB:

<https://www.juntadeandalucia.es/educacion/secretariavirtual/>



2. PARA ACCEDER A LA MATRÍCULA OS PIDEN LA FECHA DE NACIMIENTO DE VUESTRO/A HIJO/A Y LA CLAVE IANDE.
3. UNA VEZ DENTRO, EMPEZARÁS RELLENANDO LOS DATOS PERSONALES, INCLUYENDO LA GUARDIA Y CUSTODIA EN CASO DE PADRES SEPARADOS.

Sobre electrónico de matrícula (Segundo Ciclo de Infantil y Primaria) Ayuda

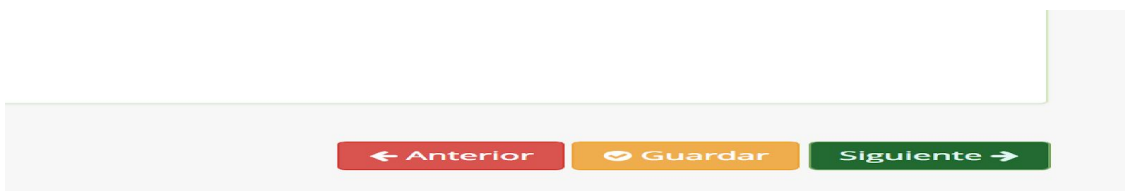
Datos Familiares > **Datos personales** > Datos Solicitud > Adjuntar documentación > Confirmar > Fin

Datos de la persona solicitante

Nombre: *	Primer apellido: *	Segundo apellido:	
<input type="text" value="Carmen"/>	<input type="text" value="Andaluz"/>	<input type="text" value="Andaluza"/>	
Sexo: *	Fecha de nacimiento: *	Tipo de documentación:	NIF/NIE/Pasaporte:
<input type="radio"/> Hombre <input checked="" type="radio"/> Mujer	<input type="text" value="03/03/2015"/>	<input type="text" value="Tipo de documentación"/>	<input type="text" value="NIF/NIE/Pasaporte"/>
Nacionalidad: *	País de nacimiento: *	Localidad extranjera:	
<input type="text" value="española"/>	<input type="text" value="España"/>	<input type="text" value="Localidad extranjera"/>	
Provincia de nacimiento: *	Municipio de nacimiento: *	Localidad de nacimiento: *	
<input type="text" value="Sevilla"/>	<input type="text" value="Sevilla"/>	<input type="text" value="Sevilla"/>	
Provincia de residencia: *	Municipio de residencia: *	Localidad de residencia: *	
<input type="text" value="Sevilla"/>	<input type="text" value="Sevilla"/>	<input type="text" value="Sevilla"/>	




4. CUANDO HAYAS COMPLETADO TODOS LOS DATOS, DEBES PULSAR EL BOTÓN “SIGUIENTE”



5. SI EXISTE ALGÚN ERROR EN LA PANTALLA QUE HAS RELLENADO, NO TE DEJARÁ PASAR A LA SIGUIENTE. EN LA PARTE SUPERIOR TE APARECERÁ UN CARTEL ROJO QUE TE INDICARÁ LOS ERRORES COMETIDOS PARA QUE LOS ARREGLES. UNA VEZ LO HAYAS SUBSANADO TODO, PODRÁS PASAR A LA SIGUIENTE PÁGINA.

Sobre electrónico de matrícula (Segundo Ciclo de Infantil y Primaria) Ayuda

Datos Familiares > Datos personales > Datos Solicitud > Adjuntar documentación > Confirmar > Fin

 Existen errores en el formulario. Por favor, revise sus datos.

1. Seleccione una opción 'En calidad de...' en el Apartado del Representante Legal 1
2. Seleccione una opción 'En calidad de...' en el Apartado del Representante Legal 2
3. Seleccione una opción de Guardia y Custodia del menor



Datos de la persona solicitante

Nombre *	Primer apellido *	Segundo apellido
----------	-------------------	------------------



6. EN LA SIGUIENTE PANTALLA APARECEN LOS DOCUMENTOS A RELLENAR, ASÍ COMO LA DOCUMENTACIÓN QUE HA SUBIDO EL CENTRO, EN NUESTRO CASO, LA HOJA DE INSCRIPCIÓN COMO SOCIO DEL AMPA, EL TRÍPTICO INFORMATIVO DEL PLAN DE APERTURA Y LA HOJA DE INSCRIPCIÓN AL AULA DE MEDIODÍA. LA MATRÍCULA Y LAS AUTORIZACIONES SON APARTADOS OBLIGATORIOS DE CUMPLIMENTAR, PARA ELLO SOLO TENÉIS QUE PINCHAR ENCIMA DEL BOTÓN VERDE QUE PONE “RELLENAR”

Impresos a rellenar para el/la alumno/a: **Andaluz Andaluza Carmen**

Impreso	Obligatorio	Relleno	
Matrícula Primaria.	<input checked="" type="radio"/> Sí	<input type="radio"/> No	<input type="button" value="RELLENAR"/>
Servicio de Aula Matinal, Comedor Escolar o Actividades Extraescolares	<input type="radio"/> No	<input type="radio"/> No	<input type="button" value="RELLENAR"/>
<p> BOLETÍN INFORMATIVO PLAN DE APERTURA</p> <p>La solicitud de bonificación de servicios se realizará del día 1 al 9 de septiembre.</p>			
Autorizaciones	<input checked="" type="radio"/> Sí	<input type="radio"/> No	<input type="button" value="RELLENAR"/>
<p>- Autorización de recogida a persona distinta al padre, madre o tutores legales del alumno/a. - Autorización del uso de imagen del menor.</p>			
Otros documentos informativos:			
 CARTA INFORMATIVA DEL AMPA			

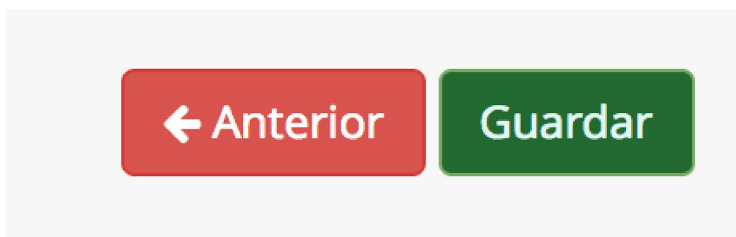
7. DENTRO DE LA MATRÍCULA, ENCONTRARÁS UNA OPCIÓN QUE PONE “IMAGEN PARA LA FICHA DEL ALUMNO O ALUMNA”. AQUÍ PUEDES SUBIR UNA FOTO DE TU HIJO/A PARA QUE APAREZCA EN SU FICHA PERSONAL.

Imagen para la ficha del alumno o alumna

PARA SELECCIONAR UNA IMAGEN DESDE SU EQUIPO: JPG, JPEG, Ó .PNG



8. ANTES DE PASAR A RELLENAR EL SIGUIENTE DOCUMENTO, DEBES DARLE A LA OPCIÓN “GUARDAR” (SITUADA ABAJO A LA DERECHA)



9. SI RELLENAS EL IMPRESO PARA SOLICITAR EL AULA MATINAL Y EL COMEDOR, LA SIGUIENTE PANTALLA SERÁ PARA ADJUNTAR LOS DOCUMENTOS ACREDITATIVOS. SEGÚN LAS OPCIONES MARCADAS, LA APLICACIÓN TE INDICA LOS DOCUMENTOS QUE DEBES SUBIR. DEBEN ESTAR EN FORMATO PDF.

Acreditación de las circunstancias declaradas

Para continuar el proceso de su solicitud, debe acreditar las circunstancias declaradas anteriormente adjuntando la documentación siguiente (en caso necesario)

Debe adjuntar 4 como mínimo para poder continuar. (0 fichero/s adjuntados)

Seleccione el tipo de documentación

Añadir Fichero

representación de las solicitudes y

- Seleccione el tipo de documentación
- CERTIFICACIÓN DE LA EMPRESA JUSTIFICATIVO DE LA DURACIÓN DE LA JORNADA DEL TUTOR O REPRESENTANTE LEGAL 1
- CERTIFICACIÓN DE LA EMPRESA JUSTIFICATIVO DE LA DURACIÓN DE LA JORNADA DEL TUTOR O REPRESENTANTE LEGAL 2
- INFORME DE VIDA LABORAL DEL TUTOR O REPRESENTANTE LEGAL 1
- INFORME DE VIDA LABORAL DEL TUTOR O REPRESENTANTE LEGAL 2
- Otra documentación



10. EL ÚLTIMO PASO ES FIRMAR LA MATRÍCULA. PARA ELLO PINCHA SOBRE EL BOTÓN VERDE “FIRMAR Y PRESENTAR LA SOLICITUD (SMS)”

Firmar y presentar la solicitud(SMS) Ayuda sobre la firma y la presentación Volver

(Página 1 de 2) ANEXO V

JUNTA DE ANDALUCIA CONSEJERÍA DE EDUCACIÓN Y DEPORTE

EDUCACIÓN PRIMARIA MATRÍCULA. (Código procedimiento: 2435)

Nº Matrícula

ANTES DE CUMPLIMENTAR ESTE IMPRESO, COMPRUEBE QUE CORRESPONDE A LA ETAPA EDUCATIVA EN LA QUE DESEA REALIZAR LA MATRÍCULA.

NO CUMPLIMENTE LOS ESPACIOS SOMBRADOS.

ESCRIBA CON LETRA MAYÚSCULA Y CLARA.

ESTA MATRÍCULA ESTÁ CONDICIONADA A LA COMPROBACIÓN DE LOS DATOS, DE CUYA VERDAD SE RESPONSABILIZA LA PERSONA FIRMANTE.

11. CUANDO PULSES ESA OPCIÓN TE PEDIRÁ UN NÚMERO DE MÓVIL PARA MANDARTE LA CLAVE QUE TE PERMITE FIRMAR LA SOLICITUD.

Introduzca el número de teléfono móvil al que enviar la clave: *

Teléfono móvil

Cancelar Aceptar

Video tutorial: <https://youtu.be/7D1QzGex7SQ>