

REGLAMENTO DE ORGANIZACIÓN Y FUNCIONAMIENTO

INDICE

DOCUMENTOS

ROF 1 .- Índice

ROF 2 O .- Introducción y fundamentación

ROF 3 A .- Cauces de participación de los distintos sectores de la comunidad educativa.... Pág

A. 1.- Participación del alumnado

A.1.1.- Deberes del alumnado

A.1.1.1.- Absentismo

A.1.2.- Derechos del alumnado

A) Elección de delegados/as de clase.

B) Creación de la Comisión de delegados/as de clase

A. 2.- Participación de las familias

A.2.1.- Delegados de padres/madre

A.2.1.a.- Competencias de los delegados/as de padres y madres

A.2.1.b.- Comisión de padres/madres delegados/as de clase

A.2.2.- Relación del AMPA y el Equipo Directivo

A.3.- Participación del profesorado

A.3.1.- Equipo Directivo

A.3.1.a.- Las funciones del equipo directivo

A.3.1.b.- Composición y competencias del equipo directivo

A.3.2.- Órganos colegiados de gobierno

A.3.2.a.- Claustro

A.3.2.b.- Consejo Escolar

A.3.3.- Órganos de coordinación docente

A.3.3.a.- Equipos docentes

A.3.3.b.- Equipos de ciclo

A.3.3.c.- Equipo de Orientación

A.3.3.d.- Equipo Técnico de Coordinación Docente (ETCP)

A.3.3.e Tutorías

A.4.- Participación del personal de administración y servicios

ROF 4 B.- Criterios y procedimientos que garanticen el rigor y la transparencia en la toma de decisiones por los distintos órganos de gobierno y de coordinación docente, especialmente en los procesos relacionados con la escolarización y la evaluación del alumnado

B.1.- Órganos de gobierno unipersonales

B.2.- Órganos de gobierno colegiados

B.2.1.- El claustro

B.2.2.- Consejo Escolar

B.3.- Órganos de coordinación docente

B.4.- Escolarización

B.5.- Evaluación del alumnado

B.6.- Gestión de las sustituciones

B.7.- Normas de convivencia

B.8.- Canales de información y comunicación

B.9.- Registro de atención a la comunidad educativa

B.10.- Características comunes de las actas de los distintos órganos

B. 11.- Características comunes de las actas de los distintos órganos

ROF 5 C .- La organización de los espacios, instalaciones y recursos materiales del centro, con especial referencia al uso de la biblioteca escolar, así como las normas para su uso correcto

C.1.- Horario general del centro, de sus instalaciones y recursos

C.2.- Biblioteca

C.3.- Comedor

C.4.- Aula matinal

C.5.- Los servicios

C.6.- Aulas

C.7.- Recursos Materiales

C.8.- Plan de apoyo a las familias

ROF 6 D .- Organización de la vigilancia de los tiempos de recreo y de los periodos de entradas y salidas de clase

D.1.- Recreo

D.2.- Entradas y salidas

ROF 7 E .- La forma de colaboración de los tutores y tutoras en la gestión del programa de gratuidad de libros de texto

ROF 8 F .- El plan de autoprotección del centro

ROF 9 G .- El procedimiento para la designación de los miembros de los equipos devaluación

ROF 10 H .- Las normas sobre la utilización en el centro de teléfonos móviles y otros aparatos electrónicos, así como el procedimiento para garantizar el acceso a internet del alumnado

ROF 11 I .- La posibilidad de establecer un uniforme para el alumnado

ROF 12 J .- Las competencias y funciones relativas a la prevención de riesgos

Laborales

ROF 13 K .- Cualesquiera otros que le sean atribuidos por la administración educativa y, en general, todos aquellos aspectos relativos a la organización y funcionamiento del centro no contemplados en la normativa vigente, a la que, en todo caso, deberá supeditarse.

K.1.- Horario individual del alumnado

K.1.1.- Horario del alumnado de educación infantil

K.1.2.- Horario del alumnado de educación primaria

K.2.- Horario individual del profesorado

K.3.- Actividades complementarias y extraescolares

K.4.- Medios de comunicación del centro

K5.- Acceso a la información

K.6.- Equipamiento informático

K.7.- Plan de apoyo a las familias

K.8.- El centro y el municipio

K.9.- Asociaciones de padres/madres del alumnado

K.10.- Revisión del R.O.F