



Plan de Actuación Digital

PCT #CompDigEdu

Denominación	C.E.I.P. Posidonia
Cód. Centro	04009381
Localidad	Roquetas de Mar
Provincia	Almería

Plan de Actuación Digital

Programa de Cooperación Territorial #CompDigEdu

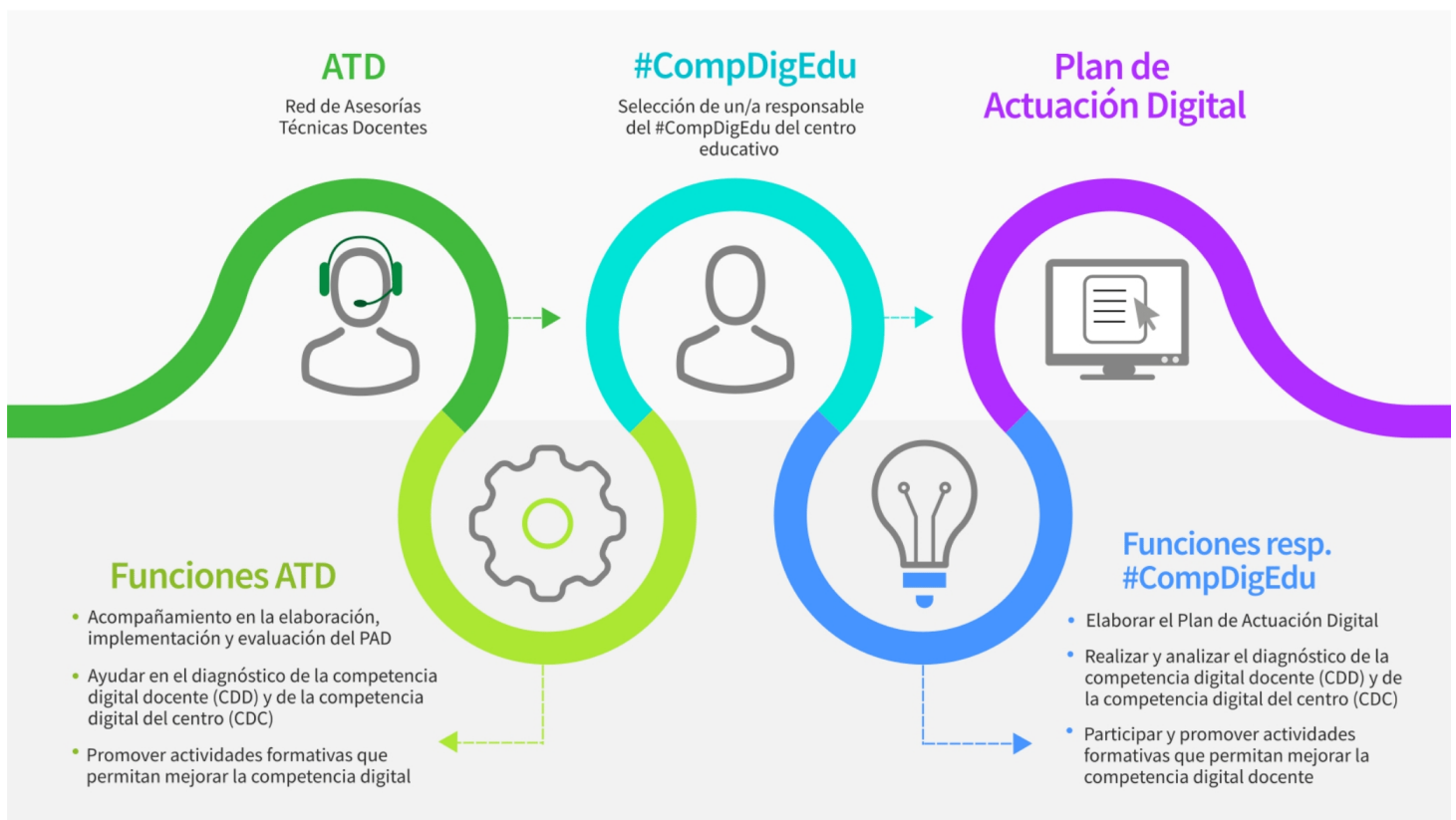
DEFINICIÓN: El Plan de Actuación Digital (PAD) es la herramienta de planificación, integrada en el Proyecto educativo, sobre la que se sustentará el proceso de Transformación Digital diseñado por cada centro educativo.

OBJETIVOS: - Planificar y desarrollar capacidades digitales eficaces para mejorar la calidad de la enseñanza.
- Favorecer la transformación del centro en una organización educativa digitalmente competente.

ESTRUCTURA

Marco europeo para organizaciones educativas digitalmente competentes (DigCompOrg)	Ámbitos PAD
1. Prácticas de liderazgo y gobernanza 3. Desarrollo profesional 7. Infraestructuras	Organización de centros
6. Colaboración y networking	Información y comunicación
2. Prácticas de enseñanza y aprendizaje 4. Prácticas de evaluación 5. Contenidos y currículos	Procesos de enseñanza-aprendizaje

Proceso de Elaboración



Programa financiado por el Ministerio de Educación, Formación Profesional y Deportes y el Mecanismo de Recuperación y Resiliencia

PLAN DE ACTUACIÓN DIGITAL CURSO 2025/2026

CENTRO: C.E.I.P. Posidonia (04009381)

Se establece el siguiente Plan de Actuación Digital para el centro.

ÁMBITO: ORGANIZACION DEL CENTRO

LÍNEA DE ACTUACIÓN DEL ÁMBITO ORGANIZACION DEL CENTRO (LÍNEA 1)

¿Qué?

Iniciar en el uso del entorno virtual de aprendizaje Moodle Centros en Segundo Ciclo de Primaria y fomentar su uso en el Tercer Ciclo. Iniciar en el uso de los chromebooks al alumnado de 2º de Primaria y crear un horario para la gestión de los dispositivos.

Esta Línea de Actuación está vinculada a la implementación del Proyecto STEAM 4.0.

Afecta a:

- Formación del profesorado
 A realizar en el centro

Tareas - ¿Cómo? - Formación

Difundir los cursos de formación relacionados con Moodle entre el profesorado.

Tareas - ¿Cómo? - Intervención en el centro o implementación

Adecuación de dos carros de portátiles para el segundo ciclo.
Adecuación de un carro para primer ciclo con chromebooks.
Creación de horarios de uso de los carros de portátiles, chromebooks y tablets.
Creación de las aulas en Moodle por asignaturas.
Creación y programación de actividades en Moodle

Evaluación de las tareas. Objeto

Evidencia de las asignaturas con espacio propio y actividades creadas en Moodle Centros

Evaluación de las tareas. Herramientas

- Formulario
 Encuesta
 Estadísticas
 Otras

Detalla otras herramientas:

Lista de cotejo con las asignaturas que disponen de espacio propio en Moodle Centros.

ÁMBITO: ORGANIZACION DEL CENTRO

Grupos responsables/participantes - Impacto

- Equipo directivo
- Equipo de coordinación
- Profesorado
- Alumnado
- PAS
- Familias
- CEP
- Otros

Especifica qué otros grupos:

Temporalización/Implementación: - ¿Cuándo?

- Primer trimestre
- Segundo trimestre
- Tercer trimestre

Observaciones:

Ref. Doc.: InfPlaActProDig_TD

Cód. Centro: 04009381

Fecha Generación: 10/11/2025 09:47:41

ÁMBITO: ORGANIZACION DEL CENTRO

LINEA DE ACTUACIÓN DEL ÁMBITO ORGANIZACION DEL CENTRO (LINEA 2)

¿Qué?

Publicar los horarios de tutorías, secretaría y de atención al público por parte del equipo directivo en la web del centro.
Añadir a la unidad compartida en la red corporativa (g.educaand) la documentación importante del centro, incluyendo los horarios de todo el profesorado y de los diferentes grupos.

Esta Línea de Actuación está vinculada a la implementación del Proyecto STEAM 4.0.

Afecta a:

Formación del profesorado

A realizar en el centro

Tareas - ¿Cómo? - Formación

- Sesión de formación online o vídeotutorial sobre el uso de la unidad compartida en Google Drive de g.educaand.

Tareas - ¿Cómo? - Intervención en el centro o implementación

Creación de un espacio en la página web del centro para la publicación de los horarios de tutorías, secretaría y atención al público.
Creación de una carpeta compartida en la nube corporativa (Google Drive de g.educaand) donde albergar todos los documentos importantes a los que el profesorado debe tener acceso incluyendo los horarios del profesorado e incluso de los grupos.
Difusión entre el profesorado de dicha carpeta. Inclusión de documentos importantes en la carpeta.

Evaluación de las tareas. Objeto

Se destina un espacio en la web del centro y se publican los horarios de tutorías, secretaría y atención al público.
Existencia de unidad compartida en Drive con carpetas con información del centro y horarios.
Comprobación que todo el profesorado tiene conocimiento y acceso a dicha unidad compartida mediante lista de cotejo con formulario de Google.

Evaluación de las tareas. Herramientas

Formulario

Encuesta

Estadísticas

Otras

Detalla otras herramientas:

Google Drive: unidades compartidas

ÁMBITO: ORGANIZACION DEL CENTRO

Grupos responsables/participantes - Impacto

- Equipo directivo
- Equipo de coordinación
- Profesorado
- Alumnado
- PAS
- Familias
- CEP
- Otros

Especifica qué otros grupos:

Temporalización/Implementación: - ¿Cuándo?

- Primer trimestre
- Segundo trimestre
- Tercer trimestre

Observaciones:

Ref. Doc.: InfPlaActProDig_TD

Cód. Centro: 04009381

Fecha Generación: 10/11/2025 09:47:41

ÁMBITO: ORGANIZACION DEL CENTRO

LÍNEA DE ACTUACIÓN DEL ÁMBITO ORGANIZACION DEL CENTRO (LÍNEA 3)

¿Qué?

Gestionar el reparto y uso de los equipos y herramientas existentes en el centro: carros de portátiles, material Digicraft, robots didácticos y tapetes, material de robótica...

Esta Línea de Actuación está vinculada a la implementación del Proyecto STEAM 4.0.

Afecta a:

Formación del profesorado

A realizar en el centro

Tareas - ¿Cómo? - Formación

Tareas - ¿Cómo? - Intervención en el centro o implementación

Crear el protocolo para la detección de necesidades del alumnado en situación de brecha digital así como el sistema de préstamo y la documentación asociada.

Creación y gestión de un horario para el uso de los diferentes carros de portátiles.

Crear el protocolo de uso de los materiales y herramientas de robótica y Digicraft.

Evaluación de las tareas. Objeto

100% Elaboración del protocolo de préstamo y documentación del equipamiento de brecha digital.

Valoración positiva por parte del profesorado que hace uso de los carros de portátiles en segundo y tercer ciclo.

100% Elaboración horarios dispositivos digitales.

Evidencia creación protocolo de uso de materiales de robótica y Digicraft.

Evaluación de las tareas. Herramientas

Formulario

Encuesta

Estadísticas

Otras

Detalla otras herramientas:

Lista de cotejo sobre la elaboración de horarios y del protocolo de préstamo

ÁMBITO: ORGANIZACION DEL CENTRO

Grupos responsables/participantes - Impacto

- Equipo directivo
- Equipo de coordinación
- Profesorado
- Alumnado
- PAS
- Familias
- CEP
- Otros

Especifica qué otros grupos:

Temporalización/Implementación: - ¿Cuándo?

- Primer trimestre
- Segundo trimestre
- Tercer trimestre

Observaciones:

Ref. Doc.: InfPlaActProDig_TD

Cód. Centro: 04009381

Fecha Generación: 10/11/2025 09:47:41

ÁMBITO: ORGANIZACION DEL CENTRO

LÍNEA DE ACTUACIÓN DEL ÁMBITO ORGANIZACION DEL CENTRO (LÍNEA 4)

¿Qué?

Fomentar la formación y coordinación docente en metodologías STEAM y competencia digital, promoviendo la autoformación, la participación en proyectos de innovación (RetoTech, DigiCraft) y la creación de materiales educativos, coordinando acciones a través del equipo STEAM.

Esta Línea de Actuación está vinculada a la implementación del Proyecto STEAM 4.0.

Afecta a:

Formación del profesorado

A realizar en el centro

Tareas - ¿Cómo? - Formación

- Difusión de cursos y convocatorias de formación en competencia digital y metodologías STEAM.
- Sesiones de autoformación para uso de herramientas digitales y recursos educativos.
- Formación programa RetoTech y posterior formación en cascada
- Formaciones cursos del CEP relacionados con competencia digital

Tareas - ¿Cómo? - Intervención en el centro o implementación

- Reuniones mensuales del equipo STEAM para planificar acciones de innovación y transferir decisiones a los equipos de ciclo.
- Participación en programas RetoTech y DigiCraft e integración de materiales y proyectos en las SDA.
- Compartir con el profesorado las convocatorias de cursos de formación presencial.

Evaluación de las tareas. Objeto

Evaluar participación en formación, integración de proyectos STEAM en las SDA y eficacia de la coordinación del equipo STEAM.

Evaluación de las tareas. Herramientas

Formulario

Encuesta

Estadísticas

Otras

Detalla otras herramientas:

ÁMBITO: ORGANIZACION DEL CENTRO

Grupos responsables/participantes - Impacto

- Equipo directivo
- Equipo de coordinación
- Profesorado
- Alumnado
- PAS
- Familias
- CEP
- Otros

Especifica qué otros grupos:

Temporalización/Implementación: - ¿Cuándo?

- Primer trimestre
- Segundo trimestre
- Tercer trimestre

Observaciones:

Fomentar la innovación y la colaboración docente, integrando competencia digital y metodologías STEAM en todas las etapas educativas.

Ref.Doc.: InfPlaActProDig_TD

Cód.Centro: 04009381

Fecha Generación: 10/11/2025 09:47:41

ÁMBITO: INFORMACIÓN Y COMUNICACIÓN

LINEA DE ACTUACIÓN DEL ÁMBITO INFORMACIÓN Y COMUNICACIÓN (LINEA 1)

¿Qué?

Dar accesibilidad a la documentación del centro en formato digital.

Esta Línea de Actuación está vinculada a la implementación del Proyecto STEAM 4.0.

Afecta a:

Formación del profesorado

A realizar en el centro

Tareas - ¿Cómo? - Formación

Tareas - ¿Cómo? - Intervención en el centro o implementación

Actualización de la digitalización de todos los documentos del centro de interés para las familias y permitir su acceso mediante enlaces en la página web del centro.

Uso de unidad compartida de Drive (g.educaand.es) para subir documentos compartidos del centro con el claustro, actas de órganos colegiados del Centro y de órganos de gobierno del Centro, siguiendo las indicaciones de la Agencia Española de Protección de Datos (AEPD).

Evaluación de las tareas. Objeto

Encuesta de satisfacción entre las familias a final de curso.
Evidencia unidad compartida con documentación.

Evaluación de las tareas. Herramientas

Formulario

Encuesta

Estadísticas

Otras

Detalla otras herramientas:

Evidencia de la existencia de la unidad compartida.

ÁMBITO: INFORMACIÓN Y COMUNICACIÓN

Grupos responsables/participantes - Impacto

- Equipo directivo
- Equipo de coordinación
- Profesorado
- Alumnado
- PAS
- Familias
- CEP
- Otros

Especifica qué otros grupos:

Temporalización/Implementación: - ¿Cuándo?

- Primer trimestre
- Segundo trimestre
- Tercer trimestre

Observaciones:

Ref. Doc.: InfPlaActProDig_TD

Cód. Centro: 04009381

Fecha Generación: 10/11/2025 09:47:41

ÁMBITO: INFORMACIÓN Y COMUNICACIÓN

LINEA DE ACTUACIÓN DEL ÁMBITO INFORMACIÓN Y COMUNICACIÓN (LINEA 2)

¿Qué?

Realización de tutorías no presenciales mediante videoconferencias con Webex o Google Meet con cuenta g.educaand dentro del procedimiento normativo y generación y envío de actas por IPasen.

Esta Línea de Actuación está vinculada a la implementación del Proyecto STEAM 4.0.

Afecta a:

Formación del profesorado

A realizar en el centro

Tareas - ¿Cómo? - Formación

Creación de videotutorial para para la formación del profesorado en el modulo de tutorías de Séneca.

Tareas - ¿Cómo? - Intervención en el centro o implementación

Uso de las herramientas de videoconferencia Webex o Google Meet con cuenta g.educaand, para tutorías no presenciales. Generar actas digitales de cada tutoría y envío de las mismas por IPasen a las familias para que las firmen digitalmente.

Evaluación de las tareas. Objeto

Registrar el número de visitas llevadas a cabo por las tutorías mediante este medio.
75% de actas creadas mediante módulo tutoría Séneca

Evaluación de las tareas. Herramientas

Formulario

Encuesta

Estadísticas

Otras

Detalla otras herramientas:

ÁMBITO: INFORMACIÓN Y COMUNICACIÓN

Grupos responsables/participantes - Impacto

- Equipo directivo
- Equipo de coordinación
- Profesorado
- Alumnado
- PAS
- Familias
- CEP
- Otros

Especifica qué otros grupos:

Temporalización/Implementación: - ¿Cuándo?

- Primer trimestre
- Segundo trimestre
- Tercer trimestre

Observaciones:

Ref. Doc.: InfPlaActProDig_TD

Cód. Centro: 04009381

Fecha Generación: 10/11/2025 09:47:41

ÁMBITO: INFORMACIÓN Y COMUNICACIÓN

LÍNEA DE ACTUACIÓN DEL ÁMBITO INFORMACIÓN Y COMUNICACIÓN (LÍNEA 3)

¿Qué?

Fomentar la comunicación digital segura y responsable entre el alumnado, promoviendo un uso respetuoso de las redes y entornos virtuales.

- Esta Línea de Actuación está vinculada a la implementación del Proyecto STEAM 4.0.

Afecta a:

- Formación del profesorado

- A realizar en el centro

Tareas - ¿Cómo? - Formación

- Talleres y sesiones formativas para el profesorado y alumnado sobre educación en competencias digitales seguras (Plan Director)
- Uso responsable de redes y plataformas digitales, y estrategias para integrar la comunicación respetuosa en las SDA STEAM.
- Creación de recursos didácticos que fomenten estas habilidades en el alumnado.

Tareas - ¿Cómo? - Intervención en el centro o implementación

El alumnado participará en actividades dentro de las SDA STEAM que promuevan la comunicación digital responsable, utilizando Padlet, Moodle y otros entornos virtuales para compartir trabajos y colaborar. Se incorporarán retos y debates guiados sobre el uso seguro de la tecnología, reforzando la ciudadanía digital y la interacción respetuosa.

Evaluación de las tareas. Objeto

Se evaluará la competencia digital del alumnado en comunicación responsable, su participación en actividades cooperativas digitales, el respeto a normas de convivencia en entornos virtuales.

Evaluación de las tareas. Herramientas

- Formulario

- Encuesta

- Estadísticas

- Otras

Detalla otras herramientas:

Listas de cotejo

ÁMBITO: INFORMACIÓN Y COMUNICACIÓN

Grupos responsables/participantes - Impacto

- Equipo directivo
- Equipo de coordinación
- Profesorado
- Alumnado
- PAS
- Familias
- CEP
- Otros

Especifica qué otros grupos:

Plan Director

Temporalización/Implementación: - ¿Cuándo?

- Primer trimestre
- Segundo trimestre
- Tercer trimestre

Observaciones:

Ref.Doc.: InfPlaActProDig_TD

Cód.Centro: 04009381

Fecha Generación: 10/11/2025 09:47:41

ÁMBITO: PROCESOS DE ENSEÑANZA APRENDIZAJE

LÍNEA DE ACTUACIÓN DEL ÁMBITO PROCESOS DE ENSEÑANZA APRENDIZAJE (LÍNEA 1)

¿Qué?

Educación en los riesgos del uso inadecuado de las tecnologías de la información y comunicación/RR.SS., fomentando la comunicación respetuosa en espacios virtuales.

Esta Línea de Actuación está vinculada a la implementación del Proyecto STEAM 4.0.

Afecta a:

Formación del profesorado

A realizar en el centro

Tareas - ¿Cómo? - Formación

Tareas - ¿Cómo? - Intervención en el centro o implementación

1. Inclusión en diferentes situaciones de aprendizaje los posibles riesgos de un uso inadecuado o irrespetuoso de las redes sociales, especialmente de aquellas más usadas entre el alumnado.
2. Formación/charlas educativas realizadas por especialistas (Plan Director, etc.)
3. Difusión en los diferentes canales de comunicación (web de centro, tablón de anuncios de Séneca, RR.SS.) sobre el riesgo del uso inadecuado de las tecnologías de la información comunicación/RR.SS.

Evaluación de las tareas. Objeto

Nº de situaciones de aprendizaje creadas en las que se incluyan los riesgos de las RRSS.
Nº de Formación/Charlas realizadas.
Publicaciones creadas en la web y RR.SS. del centro

Evaluación de las tareas. Herramientas

Formulario

Encuesta

Estadísticas

Otras

Detalla otras herramientas:

ÁMBITO: PROCESOS DE ENSEÑANZA APRENDIZAJE

Grupos responsables/participantes - Impacto

- Equipo directivo
- Equipo de coordinación
- Profesorado
- Alumnado
- PAS
- Familias
- CEP
- Otros

Especifica qué otros grupos:

Temporalización/Implementación: - ¿Cuándo?

- Primer trimestre
- Segundo trimestre
- Tercer trimestre

Observaciones:

Ref.Doc.: InfPlaActProDig_TD

Cód.Centro: 04009381

Fecha Generación: 10/11/2025 09:47:41

ÁMBITO: PROCESOS DE ENSEÑANZA APRENDIZAJE

LÍNEA DE ACTUACIÓN DEL ÁMBITO PROCESOS DE ENSEÑANZA APRENDIZAJE (LÍNEA 2)

¿Qué?

Uso de herramientas digitales que promuevan la autoevaluación y la coevaluación. Uso del Cuaderno Digital Séneca en todos los ciclos.

Esta Línea de Actuación está vinculada a la implementación del Proyecto STEAM 4.0.

Afecta a:

Formación del profesorado

A realizar en el centro

Tareas - ¿Cómo? - Formación

Implementación de portafolio como herramienta de reflexión del proceso de enseñanza-aprendizaje.
Creación de rúbricas.

Tareas - ¿Cómo? - Intervención en el centro o implementación

Iniciación en el uso del Cuaderno Digital Séneca en Infantil.
Afianzamiento y profundización en el uso del Cuaderno Digital Séneca.
De forma graduada:
Conocimiento del portafolio
Elección de herramienta digital idónea e
Implementación

Evaluación de las tareas. Objeto

Existencia de evidencia del 100% de implementación en todos los niveles
Análisis de las herramientas con mayor aceptación.

Evaluación de las tareas. Herramientas

Formulario

Encuesta

Estadísticas

Otras

Detalla otras herramientas:

Lista de cotejo

ÁMBITO: PROCESOS DE ENSEÑANZA APRENDIZAJE

Grupos responsables/participantes - Impacto

- Equipo directivo
- Equipo de coordinación
- Profesorado
- Alumnado
- PAS
- Familias
- CEP
- Otros

Especifica qué otros grupos:

Temporalización/Implementación: - ¿Cuándo?

- Primer trimestre
- Segundo trimestre
- Tercer trimestre

Observaciones:

Ref.Doc.: InfPlaActProDig_TD

Cód.Centro: 04009381

Fecha Generación: 10/11/2025 09:47:41

ÁMBITO: PROCESOS DE ENSEÑANZA APRENDIZAJE

LÍNEA DE ACTUACIÓN DEL ÁMBITO PROCESOS DE ENSEÑANZA APRENDIZAJE (LÍNEA 3)

¿Qué?

Integrar la programación y el pensamiento computacional en las SDA de todas las áreas, incorporando actividades del programa DigiCraft vinculadas a los centros de interés. Participar en el programa RetoTech Endesa para transferir aprendizajes al aula y finalizar el curso con una Feria STEAM donde el alumnado muestre sus proyectos relacionados con la Competencia Digital.

Esta Línea de Actuación está vinculada a la implementación del Proyecto STEAM 4.0.

Afecta a:

Formación del profesorado

A realizar en el centro

Tareas - ¿Cómo? - Formación

El profesorado participante recibirá formación sobre las actividades relacionadas con el programa DigiCraft para poder hacerlas en el aula. Para asegurar la difusión y el impacto en todo el claustro, la formación se realizará en cascada: cada ciclo contará con un docente dentro del programa STEAM, que recibirá la formación directamente de la coordinadora y posteriormente trasladará los conocimientos y estrategias a sus compañeros de ciclo.

Además, las dos docentes participantes en RetoTech Endesa compartirán la formación recibida con el resto del claustro, elaborando conjuntamente actividades para implementar en la SDA.

Tareas - ¿Cómo? - Intervención en el centro o implementación

En cada SDA se implementará una actividad para desarrollar la competencia digital del alumnado, vinculada a los contenidos curriculares. Se integrarán recursos digitales y herramientas de creación (Scratch, MakeCode, micro:bit...) El alumnado realizará estas actividades y participará en la Feria STEAM del centro, así como otros retos CD que puedan surgir a lo largo del curso.

Evaluación de las tareas. Objeto

Se valorará el grado de integración de la competencia digital en las SDA, la participación del profesorado en la formación y la mejora en la motivación y autonomía del alumnado respecto a la CD
Se analizará el impacto del programa RetoTech en la práctica docente.

Evaluación de las tareas. Herramientas

Formulario

Encuesta

Estadísticas

Otras

Detalla otras herramientas:

Rúbricas para evaluar las actividades realizadas en cada SDA y para evaluar los productos expuestos en la Feria STEAM.

ÁMBITO: PROCESOS DE ENSEÑANZA APRENDIZAJE

Grupos responsables/participantes - Impacto

- Equipo directivo
- Equipo de coordinación
- Profesorado
- Alumnado
- PAS
- Familias
- CEP
- Otros

Especifica qué otros grupos:

CEP (Formación en centros) Digi Craft y fundación Endesa por el programa RetoTech

Temporalización/Implementación: - ¿Cuándo?

- Primer trimestre
- Segundo trimestre
- Tercer trimestre

Observaciones:

Esta línea de actuación refuerza el proyecto Escuela 4.0, coordinando el trabajo competencial y digital a través de la metodología STEAM. Promueve el desarrollo del pensamiento computacional en el alumnado.

ÁMBITO: PROCESOS DE ENSEÑANZA APRENDIZAJE

LINEA DE ACTUACIÓN DEL ÁMBITO PROCESOS DE ENSEÑANZA APRENDIZAJE (LINEA 4)

¿Qué?

Diseñar e implementar secuencias didácticas digitales con recursos cooperativos (Padlet) y materiales interactivos elaborados según el DUA. Promover la formación docente en creación de recursos digitales y participación en el grupo de trabajo eTwinning para mejorar la competencia digital y el uso de herramientas TIC.

Esta Línea de Actuación está vinculada a la implementación del Proyecto STEAM 4.0.

Afecta a:

Formación del profesorado

A realizar en el centro

Tareas - ¿Cómo? - Formación

El profesorado recibirá formación específica en :
- Uso de la plataforma Europea eTwinning.
- Integración de herramientas cooperativas online (Canva, Padlet...) en las SDAs
- Participación en programa DigiCraft y RetoTech
- Evaluación competencias rúbricas digitales.

Tareas - ¿Cómo? - Intervención en el centro o implementación

Cada ciclo elaborará su SDA en la que integrarán metodologías activas (ABP, aprendizaje cooperativo...) y recursos creados con herramientas abiertas y además en cada una de ellas se incluirá una actividad dirigida al desarrollo de la competencia digital. Los materiales se compartirán en los padlets del centro, y se creará un repositorio.

Evaluación de las tareas. Objeto

Evaluar el nivel de integración de los recursos digitales en las programaciones, el grado de aplicación del DUA y la mejora de la práctica docente.

Evaluación de las tareas. Herramientas

Formulario

Encuesta

Estadísticas

Otras

Detalla otras herramientas:

Revisión de rúbricas, actas de coordinación de ciclos y equipos docentes.

ÁMBITO: PROCESOS DE ENSEÑANZA APRENDIZAJE

Grupos responsables/participantes - Impacto

- Equipo directivo
- Equipo de coordinación
- Profesorado
- Alumnado
- PAS
- Familias
- CEP
- Otros

Especifica qué otros grupos:

CEP: FORMACIÓN EN CENTRO, FUNDACIÓN ENDESA.

Temporalización/Implementación: - ¿Cuándo?

- Primer trimestre
- Segundo trimestre
- Tercer trimestre

Observaciones:

Esta línea de actuación consolida el desarrollo profesional docente en competencia digital, fomenta la creación de materiales inclusivos y contribuye a la transformación metodológica del centro.

RECURSOS TECNOLÓGICOS

Bring your own device (BYOD)

Accesibilidad

Ningún grupo Menos de 2 grupos Entre 3 y 9 grupos Entre 10 y 29 grupos Más de 30 grupos

Croma

En buen estado (existentes) Ninguno Uno Entre 2 y 3 Más de 3

En mal estado (existentes) Ninguno Uno Entre 2 y 3 Más de 3

Refuerzo necesario (peticiones) Ninguno Uno Entre 2 y 3 Más de 3

Impresoras 3D

En buen estado (existentes) Ninguna Una Entre 2 y 3 Más de 3

En mal estado (existentes) Ninguna Una Entre 2 y 3 Más de 3

Refuerzo necesario (peticiones) Ninguna Una Entre 2 y 3 Más de 3

Kits de robótica

En buen estado (existentes) Ninguno Uno Entre 2 y 5 Más de 5

En mal estado (existentes) Ninguno Uno Entre 2 y 5 Más de 5

Refuerzo necesario (peticiones) Ninguno Uno Entre 2 y 5 Más de 5

Proyectores

En buen estado (existentes)

Menos de 2 Entre 3 y 19 Entre 20 y 49 grupos Entre 50 y 100 grupos Más de 100

En mal estado (existentes)

Menos de 2 Entre 3 y 19 Entre 20 y 49 grupos Entre 50 y 100 grupos Más de 100

Refuerzo necesario (peticiones)

Menos de 2 Entre 3 y 19 Entre 20 y 49 grupos Entre 50 y 100 grupos Más de 100

Pizarras digitales PDI/SDI

En buen estado (existentes)

Menos de 2 Entre 3 y 19 Entre 20 y 49 grupos Entre 50 y 100 grupos Más de 100

En mal estado (existentes)

Menos de 2 Entre 3 y 19 Entre 20 y 49 grupos Entre 50 y 100 grupos Más de 100

Refuerzo necesario (peticiones)

Menos de 2 Entre 3 y 19 Entre 20 y 49 grupos Entre 50 y 100 grupos Más de 100

Chromebooks

En buen estado (existentes) Menos de 20 Entre 20 y 49 Entre 50 y 100 Más de 100

En mal estado (existentes) Menos de 20 Entre 20 y 49 Entre 50 y 100 Más de 100

Refuerzo necesario (peticiones) Menos de 20 Entre 20 y 49 Entre 50 y 100 Más de 100

Ref. Doc.: InfPlaActProDig_TD

Tabletas digitales (Tablets)								
En buen estado (existentes)	Menos de 20	<input type="checkbox"/>	Entre 20 y 49	<input checked="" type="checkbox"/>	Entre 50 y 100	<input type="checkbox"/>	Más de 100	<input type="checkbox"/>
En mal estado (existentes)	Menos de 20	<input checked="" type="checkbox"/>	Entre 20 y 49	<input type="checkbox"/>	Entre 50 y 100	<input type="checkbox"/>	Más de 100	<input type="checkbox"/>
Refuerzo necesario (peticiones)	Menos de 20	<input type="checkbox"/>	Entre 20 y 49	<input type="checkbox"/>	Entre 50 y 100	<input checked="" type="checkbox"/>	Más de 100	<input type="checkbox"/>
Portátiles								
En buen estado (existentes)	Menos de 20	<input type="checkbox"/>	Entre 20 y 49	<input type="checkbox"/>	Entre 50 y 100	<input type="checkbox"/>	Más de 100	<input checked="" type="checkbox"/>
En mal estado (existentes)	Menos de 20	<input checked="" type="checkbox"/>	Entre 20 y 49	<input type="checkbox"/>	Entre 50 y 100	<input type="checkbox"/>	Más de 100	<input type="checkbox"/>
Refuerzo necesario (peticiones)	Menos de 20	<input checked="" type="checkbox"/>	Entre 20 y 49	<input type="checkbox"/>	Entre 50 y 100	<input type="checkbox"/>	Más de 100	<input type="checkbox"/>
PC sobremesa								
En buen estado (existentes)	Menos de 20	<input checked="" type="checkbox"/>	Entre 20 y 49	<input type="checkbox"/>	Entre 50 y 100	<input type="checkbox"/>	Más de 100	<input type="checkbox"/>
En mal estado (existentes)	Menos de 20	<input checked="" type="checkbox"/>	Entre 20 y 49	<input type="checkbox"/>	Entre 50 y 100	<input type="checkbox"/>	Más de 100	<input type="checkbox"/>
Refuerzo necesario (peticiones)	Menos de 20	<input checked="" type="checkbox"/>	Entre 20 y 49	<input type="checkbox"/>	Entre 50 y 100	<input type="checkbox"/>	Más de 100	<input type="checkbox"/>

Otros recursos no recogidos y/o específicos. Añada el número y la justificación.

Cód. Centro: 04009381

Fecha Generación: 10/11/2025 09:47:41