

PLAN DE TRABAJO DE LA BECREA

Introducción

La BECREA de nuestro centro se encuentra en un nivel medio de desarrollo. Partimos de una biblioteca que lleva más de 30 años de funcionamiento. La biblioteca está informatizada con Biblioweb desde noviembre de 2018. Cuenta con 3.910 registros informatizados a disposición de alumnos o maestros. Todos los fondos están clasificados por CDU, además diferenciados en ciclos y por áreas.

Tenemos 28 puntos de lectura, 2 ordenadores públicos y 1 ordenador de gestión. En la biblioteca hay televisión, DVD y una plastificadora.

Realizamos actividades de animación a la lectura al menos 1 vez al año. Todas las actividades quedan recogidas en el Plan de Centro y en la Memoria.

Lugar de promoción de actividades diversas del centro: Periódico, Certamen literario, efemérides...

Actividades reflejadas en la Web del colegio.

Objetivos generales de mejora

- Mayor utilización de la biblioteca por parte de los tutores con sus cursos.
- Buscar apoyo entre los tutores para un más completo uso de la página web.
- Utilizar la lectura como una fuente de información y centro de recursos.
- Vincular la biblioteca a los distintos planes que se desarrollan en el centro.

Tareas técnico-organizativas y distribución entre sus responsables

La persona responsable de la biblioteca escolar tiene el cometido de:

- Elaborar, en colaboración con el equipo directivo y de acuerdo con sus directrices, el plan de trabajo de la biblioteca escolar, atendiendo al proyecto educativo del centro.
- Informar al claustro de las actuaciones de la biblioteca y canalizar sus demandas.
- Realizar el tratamiento técnico de los fondos, así como su selección y adquisición, atendiendo a las propuestas, peticiones del profesorado y de los otros sectores de la comunidad educativa.
- Coordinar y establecer la política documental.
- Definir la política de préstamo y organizar la utilización de los espacios y los tiempos.
- Recoger, tratar y difundir la información pedagógica y cultural.
- Seleccionar materiales de trabajo para el profesorado y el alumnado.

- Atender a las personas usuarias de la biblioteca durante las horas que le hayan sido asignadas para esta función dentro de su horario individual.
- Asesorar al profesorado en la formación del alumnado en habilidades de uso de la información.
- Asesorar al profesorado en estrategias de fomento de la lectura y uso pedagógico de la biblioteca.
- Coordinar al equipo de apoyo para desarrollar el plan de trabajo anual de la biblioteca escolar.

Por su parte, el equipo de apoyo, fijado por nuestro centro docente en función de las necesidades y del plan de trabajo de la biblioteca, se encargará de:

- Apoyar a la persona responsable de la biblioteca en las tareas organizativas y dinamizadoras.
- Seleccionar materiales de trabajo para el profesorado y el alumnado.
- Realizar labores de selección de recursos librarios y no librarios.
- Atender a las personas usuarias de la biblioteca durante las horas que le hayan sido asignadas para esta función dentro de su horario individual.

Servicios de la biblioteca

Nuestra Biblioteca Escolar, que funciona desde hace ya 30 cursos, es el centro de todas las iniciativas que desde el Centro se llevan a cabo en relación al fomento de la lectura y la escritura. Su funcionamiento actual está definido por las siguientes acciones:

- Elaboración de carnés.
- Préstamos de libros para clase (lectura individual y colectiva con el mismo texto). Cuadernos de trabajo de los libros para lectura colectiva.
- Préstamos de libros a los alumnos y profesores para casa.
- Préstamos de libros a profesores para consulta y trabajo.
- Colaboración con la edición del periódico "Entérate".
- Edición Certamen Literario Escolar.
- Cuentacuentos al menos una vez al año.
- Colaboración en los teatros de Navidad y final de curso.
- Colaboración con la Fundación Caja Rural.
- Dinamización de fechas especiales: Constitución, día de la Paz, día de

- Andalucía, día de la Mujer, etc.
- Promover el teatro como vehículo para la lengua.
- Los cursos pueden ir con su tutor, previo aviso, el día que les convenga; los alumnos/as a sacar libros para la casa en el horario convenido a comienzo de curso. Este horario varía según los cursos escolares.
- Potenciar actividades de estudio de diversos autores, así como celebraciones promovidas por la Junta, efemérides, etc.

Actuaciones para la difusión y circulación de la información

Al ser nuestro centro pequeño es muy fácil llegar a tod@s de manera cómoda. En las reuniones de ciclo se llevan las posibles actividades que tengamos preparadas y en los equipos técnicos. En nuestro colegio estamos concienciados que la biblioteca es punto de salida en la mayoría de ocasiones.

A los padres se les avisa con circulares o mediante la página web. En nuestro periódico también queda reflejada la actividad del año.

Por medio de nuestra página web llegamos a toda la comunidad educativa y en ella podemos encontrar el blog de la biblioteca, llamado "BIBLIOBLOG" y cuya dirección es la siguiente: bibliotecaramonhernandez.blogspot.com.es

Política documental

Se escucha a los tutores para saber de las necesidades de cada aula y así poder cada curso ir mejorando.

Tener en cuenta las demandas del alumnado, del profesorado, de otros usuarios.

Considerar los programas y proyectos en los que participa el centro.

Contribución al fomento de la lectura

La inmensa mayoría de las actividades propuestas por la biblioteca para el centro están orientadas al fomento de la lectura, desde el Certamen Literario al programa educativo de Familias Lectoras. Actividades como La Mochila Viajera y el Panel de Expresión refuerzan el hábito de lectura en nuestros alumnos.

Contribución al acceso y uso de la información.

Programas de formación básica de usuarios de la biblioteca y de educación en habilidades y estrategias para aprender a investigar e informarse.

- [Competencia digital.](#)
- Formación de usuarios.

Apoyos de la biblioteca a planes y programas

El apoyo de la biblioteca es fundamental para la realización de la mayoría de planes que llevamos a cabo. En especial hacemos una labor importante en el de igualdad preparando teatros, actividades y lecturas que los conciencien más.

Para este curso la biblioteca estará coordinada con el Programa ComunicA, promoviendo la expresión oral y escrita por parte del alumnado..

Atención a la diversidad y compensación

En la biblioteca encuentran todos los alumnos textos adaptados a sus necesidades. Para todas las edades y todas las necesidades académicas. En caso de que haya algún nuevo problema se resolverá lo más satisfactoriamente posible.

Colaboraciones

El Ayuntamiento: con él se comparten proyectos como el Belén Viviente,

Concursos de tarjetas de Navidad, fechas especiales, etc. Las relaciones son fluidas y no existen problemas.

Fundación Caja Rural y Caja Rural Ntra. Sra. Del Campo. Sin ellas nuestro colegio no contaría con gran número de recursos. Para la biblioteca es un pilar importante a la hora de editar el periódico y el Certamen escolar.

Con el AMPA la relación es cordial, aunque sería deseable una mayor implicación de ésta en la vida de la biblioteca.

Es necesario implicar a los alumnos de Tercer Ciclo en la colaboración y organización de nuestra biblioteca. Hemos dado el primer paso en la celebración de Halloween donde han redactado sus propios microrrelatos terroríficos y se los han contado al resto de los cursos, adaptándolos dependiendo de los niveles.

El horario de apertura de la biblioteca es:

- Miércoles de 9:00 a 10:30.
- Jueves de 9:00 a 10:00.
- Viernes de 10:30 a 11:30.

Formación

A los profesores interesados se les explica el manejo de Biblioweb, si no pueden asistir a cursos.

La coordinadora tiene cursos de manejo en biblioteca.

Recursos materiales y económicos

En nuestro colegio la biblioteca siempre ha tenido prioridad sobre otros gastos. Así que nuestros recursos son bastantes buenos aunque tenemos algunas necesidades por la

antigüedad de algunos recursos. Con todo en los últimos años se han notado los recortes como en todos los apartados del colegio.

Contamos con el 10% del presupuesto del colegio.

Evaluación

Todo es mejorable. Nuestra biblioteca también. Hay muchas actividades que están pendientes de hacerlas y que por falta de tiempo no se llevan a cabo.

La mayor implicación de los tutores también sería positiva. Pero como la ilusión se sigue teniendo seguimos trabajando y esperamos que este curso sea fructífero.