

PROYECTO DE FORMACIÓN EN CENTROS CEIP VALVERDE Y PERALES



CURSO: 2025/26

COORDINADORA:
FRANCISCA MORAL CRUZ



1. Situación de partida:

Analizados, en el seno del claustro del profesorado, los indicadores homologados, los indicadores de calidad del centro, la memoria de autoevaluación y el plan de mejora, se ha detectado la necesidad de profundizar en el enfoque DUA y de utilizar herramientas digitales que favorezcan el acceso, la motivación y la expresión del alumnado con necesidades específicas de apoyo educativo (NEAE).

Existe interés en avanzar hacia un enfoque de aula más inclusivo, que favorezca la participación activa de todo el alumnado, ajustándose a sus características individuales.

2. Finalidad del proyecto:

Esta formación en centros tiene como finalidad reflexionar y mejorar las estrategias docentes para la atención a la diversidad mediante el uso de herramientas digitales que permitan aplicar el Diseño Universal para el Aprendizaje (DUA). A través del análisis de casos, la revisión de recursos existentes y el intercambio de buenas prácticas, el profesorado participante diseñará propuestas adaptadas a las distintas necesidades del alumnado con el fin de promover una enseñanza más accesible, equitativa e inclusiva.

3. Objetivos:

Los principales objetivos de esta formación son:

- Analizar los principios y pautas del Diseño Universal para el Aprendizaje (DUA) en el contexto de la práctica docente.
- Identificar y seleccionar herramientas digitales que faciliten la implementación del DUA en distintas situaciones de enseñanza-aprendizaje.
- Reflexionar sobre estrategias inclusivas para la atención al alumnado NEAE.
- Diseñar propuestas didácticas que integren el uso de herramientas digitales para atender a la diversidad del aula.
- Sistematizar las propuestas generadas, compartiendo ejemplos de buenas prácticas adaptadas al contexto del centro.

4. Estrategias de acción:

- Aprendizaje Basado en Proyectos Colaborativos (ABP)

Esta metodología permitirá que los participantes trabajen en equipos para diseñar propuestas didácticas inclusivas que integren los principios del DUA. Cada grupo asumirá roles específicos y se desarrollará un proyecto que responda a una necesidad real del aula.

- Comunidades de Práctica Docente

Se fomentará la creación de espacios colaborativos donde los docentes compartan experiencias, recursos y reflexiones sobre la aplicación del DUA. A través de reuniones virtuales o presenciales y documentos compartidos, se promoverá el intercambio de buenas prácticas y la coevaluación de las estrategias implementadas en el aula.



- Aprendizaje entre Iguales

Los participantes trabajarán en parejas o pequeños grupos para analizar herramientas digitales, evaluar su pertinencia y proponer formas de aplicarlas en contextos inclusivos. Esta metodología favorece la reflexión conjunta, el apoyo mutuo y la construcción compartida del conocimiento, fortaleciendo la competencia digital docente.

- Rueda de Retroalimentación Colaborativa

Se implementarán sesiones periódicas de revisión y retroalimentación, donde cada uno presentará sus avances y recibirá comentarios constructivos de sus compañeros. Este proceso permitirá mejorar las propuestas didácticas, garantizar la coherencia con los principios del DUA y sistematizar ejemplos de buenas prácticas adaptadas al contexto del centro.

5. Metodología de trabajo:

- Trabajo colaborativo entre todos los miembros que participan en el proyecto.
- La metodología de trabajo de los participantes será activa y participativa, en la que todas/os contribuirán a la consecución de los objetivos fijados.
- Distribución de responsabilidades y definición de compromisos individuales.
- Reuniones periódicas de coordinación y planificación del trabajo, tanto presenciales como virtuales.
- Trabajo individual o en pequeños grupos de concreción y profundización en las temáticas trabajadas.

6. Actuaciones que se van a llevar a cabo:

ACTUACIÓN	TEMPORALIZACIÓN	RESPONSABLE	INDICADORES DE EVALUACIÓN
Planificar la formación	Septiembre Octubre	Coordinadora Participantes de la formación.	- Se ha planificado la formación en el centro teniendo en cuenta las necesidades formativas y los centros de interés del claustro después de analizar y reflexionar conjuntamente sobre la memoria de autoevaluación y plan de mejora del centro.
Cumplimentar la solicitud en Séneca e informar al claustro y al consejo escolar.	Octubre	Coordinadora	- Se ha cumplimentado correctamente en Séneca la solicitud del grupo de trabajo y el proyecto definitivo. - La asesoría de referencia ha dado el visto bueno.

ACTUACIÓN	TEMPORALIZACIÓN	RESPONSABLE	INDICADORES DE EVALUACIÓN
Definir el proyecto de trabajo de forma coordinada con los participantes. (2h)	Noviembre	Coordinadora Todos los participantes.	<ul style="list-style-type: none"> - El proyecto de trabajo recoge todos los apartados según la normativa. - Se redactan con claridad los apartados del proyecto.
Diseño final y grabación en Séneca del proyecto definitivo. (1h)	Noviembre	Coordinadora	<ul style="list-style-type: none"> - El proyecto de trabajo recoge todos los apartados según la normativa. - Se redactan con claridad los apartados del proyecto.
Introducción al DUA: Principios y Fundamentos. (4 h)	Noviembre	Todos los participantes	<ul style="list-style-type: none"> - Se han revisado los principios y fundamentos del DUA, para comprender sus principios básicos y su relevancia para la inclusión.
Análisis de casos prácticos DUA en Andalucía. (4 h)	Noviembre Diciembre	Todos los participantes.	<ul style="list-style-type: none"> - Se han analizado diferentes ejemplos de DUA en Andalucía, para identificar cómo se aplican los principios del DUA en contextos educativos reales.
Estrategias inclusivas para alumnado NEAE (4h)	Diciembre	Todos los participantes.	<ul style="list-style-type: none"> - Reflexionar sobre prácticas específicas para apoyar a estudiantes con necesidades educativas especiales.
Formación externa en herramientas digitales para la representación de la información, la acción, la expresión, la implicación y la motivación. (3 sesiones - 9h)	Segundo trimestre. Según disponibilidad de ponente.	Todos los participantes.	<ul style="list-style-type: none"> - Asisten a la sesión más del 80% de los participantes.
Diseño de actividades DUA con herramientas digitales (Parte 1) (4h)	Segundo trimestre	Todos los participantes.	<ul style="list-style-type: none"> - Comenzar a diseñar actividades concretas aplicando los principios del DUA y utilizando herramientas digitales.

ACTUACIÓN	TEMPORALIZACIÓN	RESPONSABLE	INDICADORES DE EVALUACIÓN
Diseño de actividades DUA con herramientas digitales (Parte 2) (4h)	Segundo trimestre	Todos los participantes.	<ul style="list-style-type: none"> - Continuar y refinar el diseño de actividades, considerando la diversidad del aula. - Se ha diseñado, al menos, una DUA por participante. - Se han puesto en práctica las DUAs elaboradas.
Sistematización y difusión de buenas prácticas.	Todo el curso	Todos los participantes.	<ul style="list-style-type: none"> - Documentar y compartir ejemplos de actividades DUA exitosas adaptadas al contexto andaluz en Drive y Classroom.
Realizar el seguimiento del proyecto de trabajo y redactar la memoria intermedia.	Primera quincena de marzo	Coordinadora	<ul style="list-style-type: none"> - La coordinación ha realizado la memoria intermedia en Séneca antes del 15 de marzo. - Se ha mantenido una reunión de trabajo con la asesoría de referencia. - La memoria responde a una reflexión conjunta del grupo.
Presentación y feedback de propuestas didácticas.	Abril Mayo	Todos los participantes.	<ul style="list-style-type: none"> - Se han compartido en Drive, Canva y Classroom los diferentes materiales y documentos digitales que se han elaborado a lo largo del curso.
Redactar las actas de las reuniones.	Todo el curso	Coordinadora	<ul style="list-style-type: none"> - La coordinación ha levantado acta de todas las reuniones recogiendo los acuerdos alcanzados, así como los/as asistentes a las reuniones.
Memoria final y propuesta de certificación.	Segunda quincena de mayo	Coordinadora	<ul style="list-style-type: none"> - Se ha realizado la memoria final en Séneca y el acta de certificación se ha enviado a la asesoría antes del 30 de mayo. - La memoria responde a una reflexión conjunta del grupo. - Se ha mantenido una reunión de trabajo con la asesoría de referencia.



ACTUACIÓN	TEMPORALIZACIÓN	RESPONSABLE	INDICADORES DE EVALUACIÓN
Cumplimentación de la encuesta de Séneca de la formación en centro.	Antes del 31 de mayo.	Todos los participantes.	- Todos los participantes la realizan para poder certificar.

7. Compromiso de trabajo de cada uno de los participantes:

Se adjunta modelo de la tabla de compromisos individuales que serán asumidos por cada miembro participante del claustro, en el ANEXO I.

8. Procedimientos, indicadores e instrumentos para la evaluación del proyecto:

Con respecto a los **procedimientos** de evaluación, partimos de una evaluación inicial donde se ha puesto de manifiesto las necesidades del claustro con respecto a normativa y formación necesaria en elaboración y puesta en práctica de DUA. Durante la evaluación continua se tendrá en consideración tanto el grado de adquisición de las competencias como el logro de los objetivos del proyecto así como la implicación de los participantes.

Al acabar el curso se llevará a cabo una evaluación final donde se determinará si se han alcanzado los objetivos propuestos en el proyecto y la adquisición prevista de la competencia digital, así como la realización de las actuaciones programadas para la formación durante todo el curso.

Los **indicadores** de evaluación están recogidos en la tabla de actuaciones del apartado anterior.

En cuanto a los **instrumentos** que se van a utilizar para la recogida de información y datos serán múltiples y variados, destacando, entre otros que pudieran surgir, los siguientes:

- Actas de reuniones
- Registro de firmas de asistencia a sesiones formativas y reuniones.
- Escala de consecución de objetivos.
- Cuestionarios.
- Listas de cotejo.
- Rúbricas (ver anexos)

9. Plan de difusión de las tareas, recursos y materiales creados:

Para la difusión de las tareas, documentos, recursos y materiales que se creen a lo largo del proceso de formación, se creará un espacio en Classroom con las cuentas de educaand, donde estará también el asesor de referencia. Además, para compartir documentación, establecer grupos de trabajo colaborativo y tener recogida toda la información del proyecto, se creará un espacio compartido en Drive con las cuentas de educaand para que todo el profesorado tenga acceso en cualquier momento, que servirá también como espacio de reflexión e intercambio de ideas en dicha plataforma.



No obstante también se utilizarán otros medios como correos electrónicos y comunicaciones por WhatsApp.

10. Calendario de actuaciones:

El calendario de actuaciones del proyecto queda recogido en la tabla de actuaciones propuesta en el punto 6 de este documento.

11. Medio que se va a utilizar para alojar el repositorio de materiales y/o recursos creados:

El espacio que se utilizará para alojar el repositorio documental, como se ha dicho anteriormente, será el Classroom del centro y las unidades compartidas de Drive.

- **Enlace o acceso**

A continuación se indica el enlace al aula de Classroom creada en la plataforma del centro:

<https://classroom.google.com/c/ODE4MzczNzgzMzg5>

12. Medio que se va a utilizar como foro de debate y/o discusión:

Como foro de debate se va a utilizar el tablón de novedades de Classroom y el grupo de WhatsApp del proyecto.

- **Enlace o acceso:**

A continuación se indica el enlace al aula de Classroom creada en la plataforma del centro:

<https://classroom.google.com/c/ODE4MzczNzgzMzg5>

13. Aplicación y/o medio de comunicación de la asesoría con los participantes.

En pos de mantener una comunicación rápida y efectiva con la asesoría del proyecto se proponen como medios de comunicación:

- Aula de Classroom creada para la formación en centro.
- Teléfono.
- Correo electrónico.
- Reuniones presenciales periódicas, cuando sean propuestas.



APLICACIÓN DEL DUA Y HERRAMIENTAS DIGITALES PARA UNA RESPUESTA INCLUSIVA EN EL AULA



ANEXOS





RÚBRICAS PARA EVALUAR PROYECTO DE FORMACIÓN EN CENTROS 2025/26

1. TRABAJO EN EQUIPO

1.1 ORGANIZACIÓN Y COORDINACIÓN DE TAREAS.

1.1.1. Se ajusta al cronograma de actividades.

1.	2.	3.	4.
No se ajusta al cronograma entregado.	Entrega de la actividad fuera del límite, máximo (2 días)	Entrega algunas actividades conforme al cronograma.	Entrega de actividades en el tiempo establecido.

1.1.2 . Se respetan los roles o tareas asignadas.

1.	2.	3.	4.
Existe desorden al momento de ejecutar el proyecto, nadie respeta el rol asignado y no cumplieron con los tiempos establecidos.	No respetaron todos los tiempos para cada actividad, pero sí cumplieron con los roles asignados.	Se respetaron todos los tiempos para cada actividad, pero no se cumplieron con los roles asignados.	Se respetaron todos los tiempos para cada actividad y se cumplieron con los roles asignados.

1.2 INTEGRACIÓN DE DIVERSAS IDEAS.

1.2.1 . Aporte de cada participante

1.	2.	3.	4.
Los aportes de cada integrante del grupo no son nada coherentes.	Los aportes de cada integrante del grupo son un tanto incoherentes.	Los aportes de cada integrante del grupo son un tanto incoherentes pero se pueden adaptar.	Los aportes de cada integrante del grupo son adecuados y coherentes.

1.2.2. Los aportes de cada integrante del grupo son adecuados y coherentes.



1.	2.	3.	4.
Las ideas no reflejan ningún cambio, por tanto no es innovadora.	Las ideas y soluciones propuestas no son muy buenas y se dificulta la innovación.	Las ideas y soluciones propuestas son buenas pero no son innovadoras.	Las ideas y soluciones propuestas son muy innovadoras.

2. APRENDIZAJE

2.1. DUA

2.1. 1. Diseño de DUAs con arreglo a la LOMLOE.

1	2	3	4
Las DUAs descritas en las actuaciones no están diseñadas.	Algunas de las DUAs descritas en las actuaciones están diseñadas.	Bastantes de las DUAs descritas en las actuaciones están diseñadas.	Todas las DUAs descritas en las actuaciones están diseñadas.

2.1. 2. Grabado de las programaciones didácticas en Séneca.

1	2	3	4
Las DUAs descritas en las actuaciones no están grabadas en Séneca.	Algunas de las DUAs descritas en las actuaciones están grabadas en Séneca.	Bastantes de las DUAs descritas en las actuaciones están grabadas en Séneca.	Todas las DUAs descritas en las actuaciones están grabadas en Séneca.

2.2. Sesiones formativas

2.2.1. Sesión formativa sobre herramientas digitales para la elaboración de DUAs.

1	2	3	4
---	---	---	---



Asisten a la sesión formativa menos del 50% de los participantes.	Asisten a la sesión formativa menos del 60% de los participantes.	Asisten a la sesión formativa menos del 70% de los participantes.	Asisten a la sesión formativa más del 80% de los participantes.
2.2.2. Sesiones autoformativas sobre herramientas digitales.			
1	2	3	4
Asisten a la sesión formativa menos del 50% de los participantes.	Asisten a la sesión formativa menos del 60% de los participantes.	Asisten a la sesión formativa menos del 70% de los participantes.	Asisten a la sesión formativa más del 80% de los participantes.

3. REFLEXIÓN			
3.1. Programar momentos y actividades para facilitar la reflexión.			
3.1. 1. Vinculación de la reflexión al conjunto de la experiencia de aprendizaje.			
1	2	3	4
Reflexión difusa. La actividad reflexiva no está prevista, ni se proponen tareas para impulsarla, aunque de modo natural puede pensarse y someterse a debate la propia experiencia.	Reflexión puntual. La reflexión está programada y hay tareas previstas para facilitarla, aunque ocupan sólo un tiempo limitado y separado del curso de las actividades del proyecto.	Reflexión continua. Además de contar con momentos y tareas de reflexión, los participantes llevan a cabo ejercicios reflexivos durante la realización de todo el proyecto.	Reflexión productiva. La reflexión, además de prevista y continuada, implica a los participantes en una actividad de síntesis o de creación que produce una nueva aportación a la comunidad.



4. CREACIÓN DE DUAs.

4.1. Programar situaciones de aprendizaje con criterios DUA.

4.1. 1. Diseño de las situaciones de aprendizaje.

1	2	3	4
Las situaciones descritas en las actuaciones no están diseñadas.	Algunas de las situaciones descritas en las actuaciones están diseñadas.	Bastantes de las situaciones descritas en las actuaciones están diseñadas.	Todas las situaciones descritas en las actuaciones están diseñadas.

4.2. Llevar a la práctica situaciones de aprendizaje programadas con criterios DUA.

4.2. 1. Puesta en práctica de las situaciones de aprendizaje.

Las situaciones de aprendizaje descritas en las actuaciones no se han llevado a la práctica en clase.	Un 30 % de las situaciones de aprendizaje descritas en las actuaciones, se han llevado a la práctica en clase.	Un 70% de las situaciones de aprendizaje descritas en las actuaciones, se han llevado a la práctica en clase.	Un 90% de las situaciones de aprendizaje descritas en las actuaciones, se han llevado a la práctica en clase.
---	--	---	---