

Plan Anual de Centro

CEPER MARÍA DE LUNA Y SECCIONES

Contenido

Contenido

1.	Introducción. Justificación	3
2.	Diagnóstico de la situación inicial del curso.	3
2.1.	Otros usos de las aulas.	4
2.1.1.	CEPER María de Luna.	4
2.1.2.	SEP Casa del Agua.	4
2.1.3.	SEP Guardal.	4
2.1.4.	SEP La Torre	5
2.1.5.	SEP Negratín.	5
3.	Objetivos generales	5
4.	Organización funcional del centro	6
4.1.	Horarios	6
4.2.	Planes autorizados que se atienden	6
4.3.	Agrupamiento de los alumnos	7
4.4.	Equipos de coordinación de planes educativos.	7
4.5.	Coordinación de aulas.	8
4.6.	Órganos de gobierno	8
4.7.	Otras reuniones	8
5.	Programación docente	10
5.1.	Formación básica	10
5.2.	Planes no formales	26
5.2.1.	Plan de cultura y lengua española para extranjeros	26
5.2.2.	Tutoría de apoyo al estudio (T.A.E.) para alumnado matriculado en educación secundaria obligatoria para personas adultas (E.S.P.A.) semipresencial en el I.E.S. “José de Mora” de Baza	30
5.2.3.	Plan educativo de uso básico del idioma extranjero (Inglés)	48
5.2.4.	Plan educativo para la adquisición de hábitos de vida saludables	72
5.2.5.	Uso básico de Tecnologías de la Información y la Comunicación	80
5.2.6.	Plan educativo de fomento del patrimonio cultural andaluz y su entorno natural	86
5.2.7.	Programación TAE idiomas niveles básico a intermedio	96
6.	Programas para la innovación.	153
7.	Plan de actividades complementarias y culturales. Encuentros y jornadas	153
8.	Recursos materiales	153
7.1.	Infraestructura y recursos.	153
7.2.	Recursos presupuestarios	155
9.	Calendario escolar	155

8.1.	Fiestas locales y de libre disposición	155
–	El plan de autoprotección	155
10.	Anexos.....	156
10.1.	Horarios	141 .
10.2.	Plan de Formación	152
10.3.	POAT.....	175
10.4.	Plan de convivencia	188
10.5.	Plan de absentismo.....	204
10.6.	Plan de igualdad.....	213

1. Introducción. Justificación

Entendemos el Plan Anual de Centro como un documento que concretiza para un curso escolar objetivos y estrategias que nos lleven a conseguir un Centro integrado con la comunidad con buenas relaciones interpersonales y donde todos los miembros de la comunidad educativa participen y se sientan protagonistas en el proceso de aprendizaje y solidarios con el aprendizaje de los demás, y, en definitiva, con la vida del centro.

Con este Plan Anual de Centro intentamos conseguir la integración, coordinación y unificación de las actuaciones de las distintas aulas que forman el Centro y sus Secciones. Así como dar respuesta a las necesidades de formación básica de una población con carencias culturales, sociales y laborales a través de un modelo educativo lo más cercano posible a los intereses del alumnado.

Este Plan Anual de Centro es el intento del CEPER María de Luna y sus secciones de adaptarse a las demandas educativas de los pueblos de la zona de influencia, al mismo tiempo que atendemos a las demandas por parte de la Administración educativa; es por ello que en el CEPER María de Luna estamos participando en el proyecto CIMA, se nueva implantación desde el curso pasado, además de los planes y proyectos que ya veníamos realizando en el centro a lo largo de los años.

Este plan de centro es un documento realizado por el CEPER y sus secciones, siendo cada una responsable de sus apartados correspondientes.

2. Diagnóstico de la situación inicial del curso.

Partimos de un Centro con estas características:

- Aulas dispersas por ocho localidades, distribuidas en un radio de treinta kilómetros (desde el CEPER) y atendidas por once maestros/as.
- Itinerancia del profesorado en la Sección de Negratín y Guardal, y profesora de inglés Bazanegratín.
- Infraestructuras que no reúnen las condiciones adecuadas por tener humedad, deficiente instalación eléctrica, etc.
- Desigual implicación y participación de las aulas en las actividades promovidas por otras instituciones de su localidad, Ayuntamiento, asociaciones...
- Necesidad de captar alumnado que responda al perfil que se contempla en la normativa de Formación Básica, es decir, con necesidad de conocimientos para acceder a la ESA o para la obtención de titulación para acceder al mundo laboral.

Características de la mayoría del alumnado que asiste a nuestras aulas:

- Asistencia irregular por diferentes motivos.
- Ritmo lento de aprendizaje.
- Baja fluidez lectora.
- Deficiente comprensión lectora.
- Déficit en el razonamiento aritmético.

Ubicación y características del CEPER de Baza y de sus secciones:

CEPER María de Luna, situado en C/ Sor Florencia, 3 en Baza. En un edificio municipal con internet de 300 mbp, fibra de la Consejería de Educación y teléfono corporativo fijo y móvil. Se dan clases en el CEPER, en el hogar del pensionista, en el centro sociocultural San Marcos y en el aula del Plan Integral de SSSS del Ayuntamiento de Baza en el Llano del Angel.

SEP Casa del Agua, situado en Plaza de la Constitución junto a Guadalinfo, con un aula bien dotada, aunque carente de calefacción pero suplida por dos calefactores eléctricos que no son suficientes, además las ventanas son antiguas sin aislante térmico. No existe ascensor en esta parte del edificio por lo que debemos usar el del propio ayuntamiento, además ocurre lo mismo con los servicios.

En el SEP Negratín en Zújar, situada en el aula en calle San José, 2; el aula está en el edificio nuevo que hay en CEIP Santo Ángel, (junto a las pistas polideportivas), estaremos en la primera clase que hay al entrar a mano derecha. Hay internet de la Consejería y teléfono.

En Cuevas del Campo el aula está en la calle Humilladero s/n en un semisótano con poca luz natural. En el aula de Cuevas del campo no hay teléfono. En este curso se muda el aula de Cuevas del Campo a unas nuevas dependencias, debido a la ampliación de Guadalinfo.

Otra aula del Sep Negratín está en Freila, situada en la plaza de la constitución. En un edificio municipal compartiendo espacios comunes con Guadalinfo, Biblioteca y otras dependencias municipales. Hay poca cobertura de internet y no hay teléfono; la ventilación del aula también es mala, ya que cuenta con unas ventanas muy pequeñas que apenas dan luz y no permiten ventilación cruzada.

SEP Guardal, consta de dos centros. Uno en Benamaurel situado en Pl. los Caídos s/n y cuya dificultad viene siendo la deficiencia de calefacción y una instalación eléctrica vieja. Dispone de fibra óptica de la Consejería de Educación y teléfono.

El otro centro está situado en la c/ Santos Médicos s/n, en un aula dentro del CEIP Santos Médicos de Cortes de Baza. Las características especiales son la deficiencia de un proyector para el aula, aunque se está a la espera de la ayuda del ayuntamiento para mejorarlo. No hay teléfono

SEP La Torre situado en c/ Pósito, 10 de Cúllar, en un aula dentro de un edificio municipal compartiendo espacios comunes con la biblioteca, Guadalinfo, etc. Dispone de fibra óptica y teléfono.

2.1. Otros usos de las aulas.

2.1.1. CEPER María de Luna.

El Ayuntamiento de Baza tiene un convenio con las autoescuelas del municipio por el cual les cede periódicamente un aula del CEPER María de Luna en horario de mañana para realizar los exámenes teóricos.

El aula 1 está designada como aula de capacitación digital con los materiales adjudicados por la Junta de Andalucía para impartir los cursos de Capacitación Digital.

2.1.2. SEP Casa del Agua.

En la actualidad el uso es exclusivo para la sección de educación permanente.

2.1.3. SEP Guardal.

El SEP Guardal dispone de dos aulas en Benamaurel, una de ellas se ha abierto este curso 2024/2025 y otra en Cortes de Baza, que es usada por el ayuntamiento en varias ocasiones a lo largo del año.

En el curso, 2024/2025 hemos realizado el cambio del aula de Cortes de Baza al edificio del centro de primaria, usando una de las aulas que se han quedado en desuso. Nos gustaría mencionar que este cambio ha sido gracias a la implicación del Ayuntamiento de Cortes de Baza y la buena disposición de su alcalde.

Cabe destacar que existen dos aulas más donde se imparte clase. Una en Los Laneros, básica pero equipada con ordenador y pizarra; y otra en Campocámara, la cual es un salón de festejos con mesas pero con ausencia de pizarra y ordenadores.

2.1.4. SEP La Torre.

Uso exclusivo de la escuela de adultos.

2.1.5. SEP Negratín.

Sin uso

3. Objetivos generales

Los objetivos para el curso actual son los siguientes:

1. Promover el correo electrónico corporativo como medio para el envío de documentación, salvando, en lo posible, el problema de comunicación causado por la dispersión geográfica.
2. Elaborar el Proyecto Curricular teniendo en cuenta las competencias básicas.
3. Implicar al profesorado en proyectos de formación e innovación.
4. Potenciar el contacto con las Instituciones y Organismos de las localidades. (Ayuntamiento: diversas concejalías; Asociaciones de Mujeres; Asociaciones de Vecinos, etc.).
5. Continuar propiciando las relaciones sociales de participación y de convivencia entre el alumnado del Centro y de las Secciones.
6. Promover la organización de Jornadas, Encuentros, Charlas, etc.
7. Potenciar y facilitar la participación de los alumnos en la gestión y organización del centro.
8. Favorecer el trabajo en equipo, tanto entre alumnos/as como en el profesorado. (Equipo docente, comisiones organizadoras, etc.).
9. Conseguir que el trabajo en los equipos de coordinación sea efectivo, aunando criterios en programación, resolviendo dificultades y proponiendo mejoras, autoevaluando nuestro trabajo en función de los resultados obtenidos en los bloques.
10. Favorecer el que el alumnado adquiera las ocho competencias básicas: lingüística, matemática, en el conocimiento e interacción con el medio físico, en el tratamiento de la información y competencia digital, social y ciudadana, cultural y artística, para aprender a aprender, autonomía e iniciativa personal, implicando al profesorado en:
 - a. Promover iniciativas personales o grupales que redunden en beneficio de todos o parte de la comunidad educativa.
 - b. Contribuir al desarrollo de las capacidades cognitivas necesarias para el aprendizaje autónomo: atención, percepción, memoria, lenguaje y pensamiento.
 - c. Favorecer una actitud de crítica constructiva.
 - d. Proporcionar los instrumentos de aprendizaje necesarios que permitan comprender mejor y resolver los problemas de la vida cotidiana.
 - e. Propiciar que los alumnos pasen de ser lectores pasivos a ser lectores activos y descubran el gusto por la lectura y la utilicen en sus ratos de ocio.
 - f. Fomentar en el alumno, a través de la lectura, una actitud reflexiva y crítica ante las manifestaciones del entorno.
 - g. Fomentar el autoaprendizaje a través de la investigación temática de manera organizada.

- h. Contribuir al desarrollo de las capacidades de observación, reflexión y análisis de la realidad social de nuestra época.
- i. Potenciar el conocimiento de otras culturas desde el respeto a la diversidad lingüística y cultural.
- j. Favorecer el uso de las nuevas tecnologías de la información y de la comunicación para desenvolverse en contextos cotidianos.

4. Organización funcional del centro

El Centro de Baza y sus cuatro Secciones es atendido por once maestros/as:

El CEPER María de Luna, por Irina Esther Martínez Martínez, Carmen Suárez López, Luis Abelardo Santos Lema, José David Segovia Fuentes y Rafael Vico Ocón. El Equipo Directivo del CEPER María de Luna está formado por Irina Esther Martínez Martínez como directora y Carmen Suárez López como jefa de estudios. Se atiende a grupos en aulas ubicadas en el edificio principal del Centro, en el barrio Llano del Ángel en el centro sociocultural San Marcos y las dependencias del Plan Integral de Servicios Sociales del Ayuntamiento de Baza y en el Hogar del Pensionista; itinera Irina Martínez al SEP Negratín (Zújar).

Secciones: Casa del Agua, en Caniles, atendido por Ramón Eduardo Villanueva Félez, La Torre, en Cúllar, atendida por Marta Salinas Paniza. Negratín, Zújar-Freila-Cuevas del Campo, atendidas por María Victoria Navarro Vidal y María Lourdes Piñar Martínez (actualmente de permiso por maternidad, sustituida por María Heredia Sierra), itineran ambos para impartir docencia en Freila. Guardal, Benamaurel, atendida por María Soledad Peña Rodríguez; y Cortes de Baza por Antonio Jesús Serrano Robles, que itinera a Los Laneros.

4.1. Horarios.

El horario de apertura del CEPER María de Luna será de 9.00 a 14.00 y de 16.00 a 21.00. El horario de las reuniones de coordinación, preparación de actividades, etc. será los miércoles por la mañana. Los horarios del profesorado del Centro y las aulas de las Secciones irán en un anexo al final de este documento.

4.2. Planes autorizados que se atienden.

1. **Planes educativos de obtención de titulación básica.**
 - a) Tutoría de Apoyo al Estudio de la E.S.A.
 - b) Tutoría de Apoyo al Estudio de Lengua Extranjera (inglés)
2. **Planes para el fomento de la ciudadanía activa.**
 - a) Plan educativo de uso básico de las tecnologías de la información y la comunicación.
 - b) Plan educativo de interculturalidad, cultura y lengua española para personas procedentes de otros países.
 - c) Plan educativo de adquisición de hábitos de vida saludable y prevención de enfermedades.
 - d) Plan educativo de conocimiento y conservación del patrimonio cultural andaluz y el medio ambiente.
 - e) Plan Educativo del uso básico del idioma extranjero
3. **Otros planes educativos.**
 - a) Plan educativo de Preparación de Pruebas de evaluación de competencias clave para el acceso a la formación conducente a los certificados de profesionalidad del nivel 2.

A lo largo del curso se procederá a la puesta en marcha o supresión de aquellos planes no formales que las circunstancias lo aconsejen, previa notificación justificada de dicha necesidad al Equipo Directivo.

Dadas las peculiaridades específicas de nuestro Centro entendemos que un aspecto primordial de nuestra actuación debe ser el conseguir la integración, coordinación y unificación de las actuaciones que llevamos a cabo en las distintas aulas. Por lo que hemos establecido unos criterios comunes en cuanto a:

4.3. Agrupamiento de los alumnos

Según la evaluación inicial del alumnado y los intereses académicos y profesionales de cada uno de ellos, se decide en equipo docente en qué plan educativo es más adecuado matricular a cada uno de los alumnos.

4.4. Equipos de coordinación de planes educativos

Debe tener como finalidad primordial la planificación, organización y coordinación de todos los recursos pedagógicos, externos e internos, que posee el centro para afrontar la consecución de los objetivos marcados en los distintos planes ofertados y el desarrollo de las consiguientes actividades y estrategias.

El trabajo en equipo del profesorado y reparto de responsabilidades se concreta en las siguientes actuaciones:

- Claustro de profesores.
- Reuniones de los Equipos de Coordinación.

A continuación, se enumeran los distintos planes impartidos en el CEPer y sus secciones junto a sus coordinadores:

1. Formación Básica coordinado por Antonio Jesús Serrano Robles.
2. Preparación para el título de Graduado en Educación Secundaria Obligatoria para mayores de 18 años. Coordinado por Ramón Eduardo Villanueva Féllez.
3. Plan educativo de uso básico de las tecnologías de la información y la comunicación. Coordinado por José David Segovia Fuentes.
4. Plan educativo de interculturalidad, cultura y lengua española para personas procedentes de otros países y uso básico del idioma extranjero Coordinado por Rafael Vico Ocón.
5. Plan educativo de adquisición de hábitos de vida saludable y prevención de enfermedades. Coordinado por María Victoria Navarro Vidal.
6. Plan educativo de conocimiento y conservación del patrimonio cultural andaluz y el medio ambiente coordinado por María Soledad Peña Rodríguez.
7. Inglés EOI y básico, coordinados por Marta Salinas Paniza.
8. Plan de igualdad, coordinado por José David Segovia Fuentes.
9. Plan de Acción tutorial: Carmen Suarez López.
10. Plan de Autoprotección coordinado por Irina Esther Martínez Martínez.
11. Plan de Absentismo coordinado por Irina Esther Martínez Martínez.
12. Plan TDE coordinado por Luis Abelardo Santos Lema.
13. Programa CIMA coordinado por María Soledad Peña Rodríguez.
 - a) Responsable de promoción de hábitos de vida saludable (educación emocional) Antonio Jesús Serrano Robles.
 - b) Responsable de arte, cultura y creatividad (patrimonio andaluz) María Victoria Navarro Vidal.
 - c) Responsable de educomunicación (comunicación oral y debate / comunicación escrita y creatividad literaria) Ramón Eduardo Villanueva Féllez.

La coordinación se lleva a cabo mediante reuniones periódicas del profesorado y a través del correo electrónico. Las nuevas tecnologías posibilitan que la comunicación tenga otros canales, por lo que se crea un grupo de mensajería instantánea y se incluye en él a todos, siendo un canal de comunicación informal pero efectivo. En las reuniones periódicas se tratarán los siguientes aspectos:

1. En el ámbito metodológico, exposición de metodologías y estrategias para la aplicación de contenidos en los distintos niveles y materias.
2. A nivel organizativo poniéndose de manifiesto problemas como la utilización de los recursos materiales y personales para llevar a cabo una actividad, la organización de la misma, los horarios, etc.
3. Intercambio de información sobre los materiales didácticos utilizados.
4. Evaluar las actividades docentes y elevar las propuestas oportunas al claustro.

4.5. *Coordinación de aulas*

Las tareas de funcionamiento y de coordinación de cada Aula, así como la organización y comunicación de las visitas o excursiones que se lleven a cabo, el control de inventario del mobiliario y recursos didácticos (medios audiovisuales, biblioteca, etc.), la llevará el equipo docente de cada sección.

4.6. *Órganos de gobierno*

En los Capítulos II y III del Decreto 196/2005 por el que se aprueba el Reglamento Orgánico de Centros de Educación Permanente, se determinan los Órganos de Gobierno, que para nuestro Centro son:

1. **Equipo Directivo:** formado por la directora y secretaria, Irina Esther Martínez Martínez; la jefa de estudios, Carmen Suárez López y los jefes de estudios delegados: Ramón Eduardo Villanueva Félez, María Soledad Peña Rodríguez, Marta Salinas Paniza y María Victoria Navarro Vidal.
2. **Consejo de Centro** Está actualmente compuesto por 10 miembros, ya que María Soledad Peña Rodríguez es al mismo tiempo jefa de estudios delegada y representante del profesorado:
 - a. La directora, que ostenta la presidencia.
 - b. Los cuatro jefes de estudios delegados.
 - c. Representantes del profesorado: José David Segovia Fuentes y María Soledad Peña Rodríguez.
 - d. Los alumnos, M^a Carmen García Sánchez, María Dolores Roda Moreno.
 - e. Representante del Ayuntamiento de Baza Dña. Priscila Martínez.
 - f. Responsable del plan de igualdad: José David Segovia Fuentes (asistencia voluntaria).

Los miembros del consejo de centro se reunirán con carácter ordinario, en horario que permita la mayor asistencia de sus miembros para este curso 24/25:

30/10/2024			

Estas fechas pueden ser modificadas para posibilitar la asistencia de la mayoría de los miembros del consejo

Se reunirán con carácter extraordinario cuando sea solicitado por sus miembros o por la delegación de educación.

4.7. *Otras reuniones*

El claustro de maestros se reunirá con carácter ordinario, en horario que permita la mayor asistencia de sus miembros de forma telemática/presencial según convocatoria. Se celebrará una reunión mensual con fecha por determinar para este curso 24/25:

05/09/2024	30/10/2024			

Las redes educativas se reunirán con carácter ordinario, en horario que permita la mayor asistencia de sus miembros para este curso 24/25:

15/11/2024		
------------	--	--

Las reuniones de coordinación entre el CEPER y la EOI/IES se realizarán de forma telemática/presencial según la convocatoria y tendrán el siguiente calendario orientativo:

	Primer trimestre	Segundo trimestre	Tercer trimestre
IES	25/09/2024		
EOI	09/10/2024		

5. Programación docente.

5.1. Formación básica

Esta se imparte en los niveles I y II de formación básica. Pretendemos que el alumnado adquiriera los conocimientos, las capacidades, las actitudes y las competencias básicas necesarias para acceder a la etapa de la educación secundaria obligatoria, y es en el nivel II donde se consolidan los conocimientos y técnicas instrumentales de la enseñanza inicial de la educación básica para personas adultas, es decir, está orientado a que el alumnado desarrolle habilidades, técnicas, métodos y estrategias. Se basa, por lo tanto, en el “aprender a hacer” y en la “capacidad de transferencia”, saber aplicar lo aprendido a situaciones diferentes.

La finalidad de la Formación básica es desarrollar las capacidades para la construcción de conocimientos y la participación en la vida social, cultural, política y económica adquiriendo las competencias básicas establecidas por la Unión Europea, teniendo en cuenta los tres ámbitos de conocimiento: comunicación, científico-tecnológico y social; necesarios para desenvolverse y para facilitar una interpretación crítica y reflexiva de la realidad.

DESCRIPTORES DE LAS COMPETENCIAS BÁSICAS DEL ÁMBITO DE LA COMUNICACIÓN. NIVEL I-II			
Comunicación lingüística	Razonamiento matemático	Conocimiento y la interacción con el mundo físico	Tratamiento de la información y competencia digital

<ul style="list-style-type: none"> • Dialogar, escuchar, hablar y conversar de forma coherente. • Expresar e interpretar de forma oral y escrita, pensamientos, vivencias, opiniones, creaciones. • Leer y escribir. • Adaptar la comunicación al contexto. • Generar ideas, supuestos, interrogantes. • Comprensión de textos literarios fáciles. • Dar coherencia y cohesión al discurso, a las propias acciones y tareas. • Estructurar el conocimiento. • Formular y expresar los propios argumentos de una manera convincente y adecuada al contexto. • Intercambios comunicativos en diferentes situaciones, con ideas propias. • Adoptar decisiones. • Resolver conflictos. • Tener en cuenta opiniones distintas a la propia. • Disfrutar escuchando, leyendo o expresándose de forma oral-escrita. • Eliminar estereotipos y expresiones sexistas. • Formarse un juicio crítico y ético. Realizar críticas con espíritu constructivo. • Utilizar el vocabulario adecuado al contexto. • Usar de forma básica una lengua extranjera 	<ul style="list-style-type: none"> • Comprender una argumentación matemática. • Estructurar el pensamiento lógico con el desarrollo de las habilidades básicas. • Expresarse y comunicarse en el lenguaje matemático. • Razonar matemáticamente mediante la interacción del lenguaje y el pensamiento • Adquirir estrategias para la percepción y observación para interpretar gráficas, series, datos y otros recursos matemáticos. • Utilizar los elementos y razonamientos matemáticos para enfrentarse a aquellas situaciones cotidianas que los precisan. 	<ul style="list-style-type: none"> • Adquirir vocabulario propio de los principios físicos fundamentales que rigen acontecimientos cotidianos. • Comprender textos teóricos informativos e instructivos relacionados con el mundo físico y natural. • Comprender la información de noticias relacionadas con la interacción del ser humano con el medio natural y concienciarse de la problemática actual del medio ambiente • Realizar resúmenes o esquemas que ayuden a estudiar textos expositivos relacionados con el mundo físico y natural. • Exponer ideas o elaborar noticias relacionadas con los problemas del medio natural de su entorno. 	<ul style="list-style-type: none"> • Buscar, utilizar y comunicar la información utilizando técnicas y estrategias específicas para informarse, aprender y comunicarse. • Hacer uso habitual de los recursos tecnológicos disponibles. • Evaluar y seleccionar nuevas fuentes de información e innovaciones tecnológicas • Analizar la información de forma crítica mediante el trabajo personal autónomo y el colaborativo • Generar producciones responsables y creativas
Social y ciudadana	Cultural y artística	Aprender a aprender	Autonomía e iniciativa personal
<ul style="list-style-type: none"> • Ampliar el horizonte de las relaciones humanas desde las más cercanas hasta las más lejanas y diferentes. • Ser conscientes de la existencia de diferentes perspectivas para analizar la realidad • Poner en práctica las normas de convivencia. • Ser capaz de ponerse en el lugar del otro y comprender su punto de vista, aunque sea diferente del propio • Manejar habilidades sociales y saber resolver los conflictos de forma constructiva. • Participar de forma activa en la cultura y el tiempo libre. • Valorar positivamente el asociacionismo para la toma conjunta de decisiones. • Mostrar actitudes de respeto hacia otras culturas. 	<ul style="list-style-type: none"> • Apreciar y disfrutar con el arte y otras manifestaciones culturales • Interesarse por conocer expresiones culturales y artísticas que forman parte de la cultura andaluza y otras más lejanas en tiempo y espacio. • Conocer y contribuir a la conservación del patrimonio cultural y artístico de la comunidad y de otros pueblos. • Cultivar la propia capacidad estética y creadora con experiencias culturales propias de carácter literario. 	<ul style="list-style-type: none"> • Desarrollar las capacidades cognitivas necesarias para el aprendizaje autónomo: atención, percepción, memoria, lenguaje y pensamiento. • Plantearse preguntas. • Identificar y manejar la diversidad de respuestas posibles • Saber transformar la información en conocimiento propio. • Utilizar la comunicación como instrumento de aprendizaje a lo largo de la vida. • Comprender y expresar los conocimientos adquiridos en otros ámbitos. • Obtener un rendimiento máximo de las capacidades de aprendizaje con la ayuda de estrategias y técnicas de estudio. 	<ul style="list-style-type: none"> • Desarrollar habilidades y competencias comunicativas que repercutan en su empleo. • Ser creativo y emprendedor. • Planificar tareas o metas propias, individuales o colectivas, de carácter cooperativo. • Tomar decisiones con criterio propio. • Participar en el mundo laboral mediante técnicas de autoempleo o de búsqueda de empleo. • Valorar las posibilidades de mejora.
DESCRIPTORES DE LAS COMPETENCIAS BÁSICAS EN EL ÁMBITO CIENTÍFICO-TECNOLÓGICO. NIVEL I-II			

Comunicación lingüística	Matemáticas	Conocimiento y la interacción con el mundo físico	Tratamiento de la información y competencia digital
<ul style="list-style-type: none"> ● Expresarse y comunicarse en el lenguaje matemático. ● Expresar e interpretar informaciones, datos y argumentaciones. ● Buscar e interpretar representaciones gráficas básicas en los diferentes medios de comunicación. ● Utilizar vocabulario y expresiones científicas elementales que amplíen la percepción y comprensión del entorno. ● Iniciarse en el uso de las distintas herramientas informáticas como medio de comunicación oral y escrito. 	<ul style="list-style-type: none"> ● Conocer los elementos matemáticos básico. ● Agilizar el cálculo mental y escrito, utilizando distintos tipos de números y el razonamiento de expresiones y símbolos matemáticos. ● Buscar, debatir, encontrar y analizar las posibles soluciones a diferentes problemas. ● Relacionar y comparar las formas y figuras geométricas con modelos que se repiten en la naturaleza. ● Seleccionar las técnicas adecuadas para calcular, representar e interpretar la realidad a partir de la información disponible. ● Manejar los elementos matemáticos básicos (distintos tipos de números, medidas, símbolos, elementos geométricos, etc.) en situaciones reales o simuladas de la vida cotidiana. ● Poner en práctica procesos de razonamiento que llevan a la obtención de información o a la solución de los problemas. 	<ul style="list-style-type: none"> ● Relacionar las funciones vitales de las personas con los hábitos saludables necesarios para el mantenimiento, mejora de la salud y de la calidad de vida individual y colectiva. ● Proteger, conservar y mejorar el entorno natural, buscando las causas que alteran su equilibrio e investigando las acciones humanas encaminadas a restablecerlo. ● Tomar conciencia sobre el mundo físico y sobre la influencia de la actividad humana, con especial atención al cuidado del medio ambiente y al consumo racional y responsable. 	<ul style="list-style-type: none"> ● Iniciarse en los conocimientos informáticos básicos para desenvolverse en la realidad más inmediata. ● Usar los instrumentos necesarios para entender y adaptarse a los diferentes canales de comunicación y a los diversos elementos del entorno de aprendizaje digital. ● Buscar, seleccionar, representar y analizar la información que ofrecen las distintas fuentes, de forma razonada y precisa. ● Conectar con las herramientas tecnológicas básicas que sirven para relacionar a las personas con la sociedad de la información y comunicación. ● Iniciarse en los conocimientos informáticos básicos para desenvolverse en la realidad más inmediata.

Social y ciudadana	Cultural y artística	Aprender a aprender	Autonomía e iniciativa personal
<ul style="list-style-type: none"> Comprender la pluralidad y el carácter evolutivo de las sociedades actuales. Valorar las ventajas que posee el aprendizaje colaborativo, para el enriquecimiento personal Gestionar tareas grupales. Llegar a acuerdos con la negociación de resoluciones pacíficas de conflictos. Reconocer los valores ciudadanos de protección al medio ambiente y de actitudes que contribuyen al desarrollo sostenible. 	<ul style="list-style-type: none"> Conocer los avances científicos y su repercusión en la evolución de la sociedad. Descubrir lo que los avances tecnológicos han aportado a las artes, la arquitectura, el patrimonio cultural y otras manifestaciones artísticas. Expresar ideas creativas a través de diferentes formas de comunicación, numérica, gráfica y geométrica. Acceder a las manifestaciones artísticas a través de las tecnologías de la información y la comunicación, como fuente de conocimiento, disfrute y desarrollo personal 	<ul style="list-style-type: none"> Adquirir habilidades y destrezas para aprender de forma autónoma, mediante la búsqueda, selección y tratamiento de la información Tener motivación para aprender a aprender. Adaptarse a los distintos entornos científicos y tecnológicos. Usar las tecnologías de la información y la comunicación como herramientas de aprendizaje autónomo, que mejoran la formación personal, social y laboral. 	<ul style="list-style-type: none"> Adquirir actitudes, valores y habilidades que estimulan nuevas ideas y cambios que mejoren situaciones cotidianas. Entender la necesidad de una cultura innovadora y emprendedora básica, que permita la adaptación de las personas a las nuevas situaciones y demandas de la sociedad. Tener iniciativas para la realización de programas innovadores. Desarrollar una actitud crítica, englobando habilidades y estilos de vida saludables, consumo responsable y respeto al medio ambiente.
DESCRIPTORES DE COMPETENCIAS BÁSICAS DEL ÁMBITO SOCIAL. NIVEL I-II			
Comunicación lingüística	Razonamiento matemático	Conocimiento y la interacción con el mundo físico	Tratamiento de la información y competencia digital

<ul style="list-style-type: none"> ● Adquirir vocabulario específico del ámbito y utilizarlo en diferentes contextos. ● Realizar esquemas expositivos de síntesis de información diversa. ● Narrar historias de la propia vida o cercanas, apoyándose en distintos acontecimientos y experiencias sociales. ● Leer narraciones o textos de tipo histórico que aportan modelos para las propias producciones. ● Relacionar los textos históricos con las diferentes lenguas y evolución de los idiomas. ● Usar vocabulario básico extranjero. Valorar lo positivo de la diversidad lingüística. 	<ul style="list-style-type: none"> ● Plantear situaciones relativas a población, distancias o alturas, por medio de la interpretación de gráficas sencillas. ● Entender expresiones numéricas de cantidades elevadas para expresar datos económicos y de población. ● Relacionar medidas de planos, mapas y superficies, con expresiones matemáticas, representadas mediante escalas. ● Interpretar datos y porcentajes relativos a temas sociales, a través de la utilización de tablas. ● Comprender la realidad a través del conocimiento de sus aspectos cuantificables y geográficos. 	<ul style="list-style-type: none"> ● Conocer la dimensión espacial donde tienen lugar los hechos sociales y las vidas de las personas. ● Valorar las aportaciones científicas desde el conocimiento del origen de los grandes descubrimientos y sus beneficios para la humanidad. ● Utilizar la observación, la experimentación, el descubrimiento y la reflexión para la comprensión de la realidad natural. ● Conocer nuestro planeta, la distribución de la población y las consecuencias sobre el medio. 	<ul style="list-style-type: none"> ● Buscar, obtener y tratar la información procedente de la observación de la realidad, o de distintas fuentes escritas, gráficas o audiovisuales. ● Usar recursos digitales para visualizar lugares, fotografiar paisajes, monumentos o cualquier aspecto medioambiental de interés. ● Realizar tareas, pequeñas investigaciones y satisfacer curiosidades en relación con los contenidos usando las tecnologías de la información y de la comunicación. ● Desenvolverse en el entorno tecnológico.
--	---	--	--

Social y ciudadana	Cultural y artística	Aprender a aprender	Autonomía e iniciativa personal
<ul style="list-style-type: none"> ● Utilizar el diálogo como vía necesaria para la resolución pacífica de conflictos. ● Relacionar las actividades humanas y su repercusión en el medio social y natural, así como su incidencia en el paisaje. ● Relacionar las actividades humanas y su repercusión en el medio social y natural, así como su incidencia en el paisaje. ● Desarrollar habilidades sociales para desenvolverse de manera eficaz en la sociedad actual. ● Colaborar con aportaciones individuales, y dirigido al enriquecimiento personal y colectivo. 	<ul style="list-style-type: none"> ● Apreciar y disfrutar con el arte y otras manifestaciones culturales ● Disponer de las habilidades y actitudes que permiten acceder a sus manifestaciones de pensamiento, perceptivas, comunicativas y de sensibilidad y sentido estético ● Emplear algunos recursos para realizar creaciones propias y la realización de experiencias artísticas compartidas. ● Conocer y contribuir a la conservación del patrimonio cultural y artístico de la comunidad y de otros pueblos. ● Aplicar habilidades de pensamiento divergente y de trabajo colaborativo. ● Cultivar la propia capacidad estética y creadora. ● Participar en la vida cultural de la comunidad. ● Valorar la libertad de expresión, el derecho a la diversidad cultural y el diálogo intercultural. ● Poner en funcionamiento la iniciativa, la imaginación y la creatividad para expresarse mediante códigos artísticos. 	<ul style="list-style-type: none"> ● Tener conciencia de las capacidades de aprendizaje: atención, concentración, memoria, comprensión y expresión lingüística, motivación de logro, etc. ● Plantearse preguntas. Identificar y manejar la diversidad de respuestas posibles ● Saber transformar la información en conocimiento propio. ● Aplicar los nuevos conocimientos y capacidades en situaciones parecidas y contextos diversos. ● Aceptar los errores y aprender de los demás. ● Plantearse metas alcanzables a corto, medio y largo plazo. ● Ser perseverantes en el aprendizaje. ● Afrontar la toma de decisiones racional y críticamente. ● Adquirir responsabilidades y compromisos personales. ● Adquirir confianza en sí mismo y gusto por aprender. 	<ul style="list-style-type: none"> ● Reconocer las necesidades de formación para actuar de manera crítica y responsable en el ejercicio de la ciudadanía. ● Reflexionar sobre los procesos y la experimentación creativa, así como la aceptación de los propios errores como instrumento de mejora. ● Adquirir habilidades sociales de intercambio de ideas propias y ajenas, fomentando el trabajo colaborativo.

OBJETIVOS GENERALES NIVEL I y II Ámbito de Comunicación

Tendrán como finalidad desarrollar las siguientes capacidades:

1. Adquirir las destrezas y habilidades necesarias que permitan leer y escribir de forma fluida.
2. Utilizar la lengua de forma correcta, desarrollando las actitudes de expresión e interpretación de códigos lingüísticos orales y escritos.
3. Contribuir al desarrollo personal con el aprendizaje de técnicas de expresión y comprensión, oral y escrita.
4. Aplicar los conocimientos y competencias lingüísticas para mejor uso y comprensión de tareas cotidianas ligadas a recursos digitalizados.
5. Desarrollar una competencia comunicativa eficaz en el contexto sociocultural, efectuando un análisis crítico de la realidad próxima.
6. Conocer de forma básica y valorar las obras literarias más significativas y apropiadas de cada nivel.
7. Saber actuar en distintas situaciones de reclamación, adecuando la expresión oral.
8. Adquirir competencias comunicativas para interpretar documentos de carácter administrativo de uso cotidiano.
9. Fomentar actitudes positivas hacia la escritura y lectura como fuente de conocimiento y creación.
10. Entender la diversidad lingüística y cultural como un derecho de los pueblos y desarrollar una actitud de respeto hacia las diferentes modalidades de habla y abordar el conocimiento de una lengua extranjera a nivel de usuario básico.

Ámbito Científico-Tecnológico. NIVEL I Y II

Tendrá como finalidad desarrollar las siguientes capacidades:

1. Iniciarse en el desarrollo del pensamiento lógico y creativo, utilizando conceptos, expresiones y procedimientos matemáticos de diversa complejidad para plantear, resolver y modelar problemas y situaciones.
2. Interpretar representaciones científicas básicas en los diferentes medios de comunicación.
3. Relacionar los conocimientos científicos básicos para generar una cultura comprometida en la conservación del medio ambiente.
4. Relacionar las funciones principales del organismo con los hábitos saludables necesarios para el mantenimiento y la mejora de la calidad de vida individual y colectiva, así como las conductas que contribuyen a actuar de forma coherente y responsable sobre el consumo.
5. Valorar positivamente la biodiversidad, conociendo las relaciones existentes entre las distintas especies de seres vivos y su medio natural.
6. Adquirir conocimientos y destrezas en relación con el uso de las tecnologías aplicadas a situaciones de la vida cotidiana.
7. Fomentar la creatividad y el esfuerzo personal como potencial importante para la planificación y gestión de acciones y proyectos innovadores de carácter medioambiental, que impulsen una actitud emprendedora y contribuyan al progreso de una manera eficaz.

Ámbito Social Nivel I y II

Tendrá como finalidad desarrollar las siguientes capacidades:

1. Comprender que existen diferentes razones que explican la diversidad de los grupos humanos en nuestro planeta.
2. Tomar conciencia, del espacio social más inmediato conociendo y valorando los cauces de la participación democrática en el ámbito local, autonómico, nacional y europeo.

3. Desarrollar capacidades que permitan una actitud adecuada sobre administración y economía personal y familiar, conciliando la cobertura de las necesidades con el consumo responsable.
4. Fomentar actitudes que desarrollen la necesidad de solucionar conflictos mediante las buenas prácticas orientadas a la convivencia pacífica.
5. Identificar las repercusiones que tiene un comportamiento vial responsable para la salud individual y colectiva, mediante el respeto a las normas que regulan los desplazamientos de las personas.
6. Valorar la importancia del patrimonio histórico, cultural y artístico, desarrollando actitudes de conservación, mejora y disfrute del mismo.

BLOQUES TEMÁTICOS

	NIVEL I	NIVEL II
ÁMBITO DE LA COMUNICACIÓN	<ul style="list-style-type: none"> ● Expresamos nuestras ideas. ● Somos diferentes, hablamos de forma diferente. ● Contamos nuestras experiencias. ● Nos comunicamos desde el ejercicio de la ciudadanía. ● Cuentos, fábulas, leyendas y refranes. ● Distintas formas de comunicar. 	<ul style="list-style-type: none"> ● Nos expresamos y nos conocemos. ● Razones para comunicarnos. ● Nuevos canales, nuevos mensajes. ● Trabajamos la información. ● La creatividad en la expresión. ● Leemos y opinamos.
ÁMBITO CIENTÍFICO - TECNOLÓGICO	<ul style="list-style-type: none"> ● Los números facilitan la comunicación. ● Biodiversidad. ● Representamos la realidad que nos rodea. ● Medio ambiente y vida saludable. ● Medimos y representamos nuestro entorno. ● Exploramos nuestro planeta. 	<ul style="list-style-type: none"> ● Utilizamos los números en distintos contextos. ● Dependemos de las Plantas, cuidemos nuestro medio ● Las proporciones y su uso en la economía doméstica. ● Nuestros parques naturales. Nuestra herencia biológica. ● Utilizamos la geometría para representar nuestro entorno. ● Conocemos y valoramos los recursos energéticos.
ÁMBITO SOCIAL	<ul style="list-style-type: none"> ● Conocemos donde vivimos. ● La aventura de convivir. ● España encuentro de culturas. ● Conocemos nuestros derechos y deberes. ● Lugares distintos, modos de vida diferentes. ● Compartimos una misma realidad: Europa. 	<ul style="list-style-type: none"> ● Andalucía, una sociedad multicultural. ● El mercado laboral ● Referentes culturales europeos. ● La población española y la diversidad de nuestro paisaje. ● Miramos hacia el futuro. ● Hacia un medio más seguro y saludable.

CONTENIDOS

NIVEL I	NIVEL II
ÁMBITO DE COMUNICACIÓN	
<ol style="list-style-type: none"> 1. Lenguaje oral: el debate y el diálogo. 2. Elementos que intervienen en la comunicación: emisor, receptor y mensaje. 3. La sílaba, construcción de palabras. 4. Sílabas inversas, trabadas y discriminación ortográfica. 5. Criterios para relacionar palabras: campos léxicos y semánticos. 6. Clases de palabras: el nombre (común y propio), el adjetivo y el verbo. 7. Formas de expresión: el verso y la prosa. 8. La prosa: el cuento, fábula, leyenda y refranes. 9. Las lenguas oficiales de España. 10. El habla andaluza rasgos característicos. 11. Documentos cotidianos: cartas, recibos facturas, hojas de reclamaciones 12. Orden alfabético y definición de palabras. El uso del diccionario. 13. Uso de los signos de puntuación tanto en lectura como en escritura. 14. Técnicas de estudio: la lectura comprensiva, el resumen y el reconocimiento de las ideas principales de textos sencillos. 15. El sujeto y el predicado. 16. Folletos y manuales de uso cotidiano 17. Las nuevas tecnologías de comunicación, los aparatos digitalizados. 18. La circulación por las vías públicas. 	<ol style="list-style-type: none"> 1. Lenguaje oral: la entrevista oral, el debate, la mesa redonda, discursos expositivos. 2. Elementos de la comunicación: emisor, mensaje, receptor, canal y código. 3. El texto narrativo. Lectura de textos con dificultad media. 4. Las palabras según la sílaba tónica. 5. Acento y tilde, reglas ortográficas. 6. Vocabulario: palabras homófonas, palabras compuestas, antonimia y sinonimia. 7. Signos de puntuación. 8. Los géneros literarios y nociones básicas de métrica. El romance 9. Técnicas de debate, narrativas, y de encuestas. 10. La argumentación: técnicas de expresión y comprensión. 11. Los medios de comunicación. 12. El lenguaje literario. La descripción literaria. 13. Estructura de los textos: tema, ideas fundamentales y resumen. 14. La oración simple: grupo sujeto y grupo predicado 15. El lenguaje en los medios de comunicación. La noticia. <p style="text-align: center;">Contenidos en lengua extranjera:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Saludos y presentaciones. 2. Descripciones de personas y cosas. Adjetivos 3. Gustos y preferencias. 4. Vocabulario y expresiones relativas a la familia. 5. Ocio y aficiones. 6. Expresiones y vocabulario de los estados anímicos.

NIVEL I	NIVEL II
ÁMBITO CIENTÍFICO- TECNOLÓGICO	

<ol style="list-style-type: none"> 1. Los números naturales lectura, escritura y series. 2. Sistema de numeración decimal. Valor posicional de las cifras. 3. Significado de las operaciones de suma, resta, multiplicación y división con decimales. 4. Lectura y escritura de números enteros y decimales. Aplicación en el euro. 5. Fracciones sencillas y porcentajes más habituales. 6. Símbolos matemáticos más corrientes. 7. Identificación de figuras geométricas planas. Superficie. 8. Desarrollo del pensamiento lógico y cálculo mental. 9. La calculadora como instrumento. 10. El ordenador componentes básicos: teclado, ratón, pantalla. 11. Procesador de textos y conexión a Internet. 12. los seres vivos y la materia. La especie humana. 13. Características y funciones de los seres vivos: nutrición, relación y reproducción. 14. La célula, la unidad de la vida. 15. Los genes. 16. Prevención en los trastornos de la alimentación. 17. La buena alimentación nos ayuda a vivir mejor. La dieta mediterránea. 18. Técnicas de conservación y manipulación de los alimentos. 19. La agricultura ecológica. 20. Distintas formas de energía y su aprovechamiento. 21. Nuestro Medio Ambiente: el agua y los ecosistemas. 22. La Tierra en el Universo. 	<ol style="list-style-type: none"> 1. Múltiplos y divisores de un número: factorización, máximo común divisor y mínimo común múltiplo. 2. Expresión de cantidades mediante la potencia. Iniciación en la notación científica y redondeo. 3. Los números enteros en acciones cotidianas, representación gráfica y operaciones sencillas. 4. Planteamiento y resolución de problemas con n° naturales, enteros, fraccionarios y decimales. 5. El procesador de textos, su utilidad en elaboración de textos e informes. 6. Buscadores de información en Internet. 7. La composición química de los seres vivos. 8. El agua: características, composición, su papel en los seres vivos, su ciclo. 9. La actividad humana y el agua: obras hidráulicas, gráficas de consumo, medidas de ahorro. 10. Cálculos de problemas con datos relativos al consumo con la calculadora. 11. El recibo del agua. 12. La fotosíntesis. La pirámide de la alimentación. 13. Las funciones de relación y el medio: sistemas nervioso y endocrino. 14. Proporcionalidad y porcentajes en situaciones cotidianas, recibos, facturas, compras. La escala y su reproducción en un mapa. Uso de la calculadora. 15. Las representaciones gráficas y tablas: histogramas, diagramas de barras de sectores y pirámides de población. 16. Plataforma digital, correo electrónico, chat, foro. 17. De la célula a los ecosistemas, equilibrio, parques naturales. 18. La corteza terrestre y el suelo: elementos del paisaje, agentes que modifican el relieve, procesos geológicos externos, formación del suelo, tipos y uso racional. 19. Medidas de longitud, capacidad, masa, superficie y volumen. 20. Conceptos geométricos básicos: perímetros, áreas, volúmenes. 21. Uso de las tecnologías en el diseño de figuras geométricas. 22. Compras On line, operaciones bancarias a través de la red. 23. Concepto de energía, energías renovables y no renovables. Ahorro energético. 24. Los cambios físicos y químicos de la naturaleza: compuestos químicos de uso común agua, amoníaco, sal. 25. El cambio climático y el desarrollo sostenible.
--	---

NIVEL I	NIVEL II
ÁMBITO SOCIAL	
<ol style="list-style-type: none"> 1. La Comunidad andaluza: etapas históricas, aspectos físicos, políticos e institucionales. Los productos de Andalucía. 2. La diversidad social y cultural. 3. El patrimonio artístico y cultural andaluz. 4. Paisajes de Andalucía. 5. España: aspectos físicos y políticos. Breve historia de España. 6. El funcionamiento de nuestra sociedad democrática, las formas de participación. Las instituciones municipales, regionales y nacionales. 7. El consumo responsable. La OMIC Y las asociaciones de consumidores. 8. Países ricos y países pobres. La injusta distribución de la riqueza. 9. Movimientos migratorios. Distribución de la población 10. mundial 11. España en Europa. Países del entorno. 12. Localización de los países de origen del alumnado inmigrante. 	<ol style="list-style-type: none"> 1. Andalucía: principales etapas históricas y pobladores, procedencia y orígenes. 2. Característica de la población andaluza. Pirámide de población. 3. Distintas instituciones públicas: Ayuntamiento, Mancomunidad, Diputación y Junta de Andalucía. 4. Las relaciones de la ciudadanía con las instituciones. 5. Distintos tipos de empresas: Sociedad Anónima, Limitada, Cooperativas o autoempleo. 6. Ofertas y demandas de empleo. Internet como fuente de búsqueda. 7. Inserción laboral: contratos, jornada laboral, salario mínimo. 8. Currículo profesional: tipos. Cartas de presentación. La entrevista. 9. La diversidad de paisaje en España. Zonas climáticas. 10. La población española: etapas y pobladores, evolución, sectores productivos. 11. Estructuras políticas y administrativas del estado. 12. El asociacionismo, vía para la participación ciudadana. Las ONGs. 13. Rasgos físicos del planeta: continentes, océanos y unidades del relieve. 14. Distribución de la población Mundial. 15. Características del desarrollo sostenible. 16. El comercio sostenible. 17. siglo XXI: mundo globalizado. 18. Normas y señales para los desplazamientos en la vía pública. 19. Conductas responsables para la convivencia pacífica. 20. Normas para la prevención de riesgos laboral y en el hogar. 21. elementos contaminantes del entorno. 22. El turismo como actividad económica. Alternativa válida para el desarrollo sostenible.

METODOLOGÍA

- ✓ Partir del nivel de conocimientos y experiencias del alumno/a.
- ✓ Adecuación del proceso de enseñanza a los ritmos de aprendizaje. Atención a la diversidad del alumnado.
- ✓ Enfoque globalizador en Nivel e interdisciplinar en Nivel II Fomento de la capacidad de aprender por sí mismo. Trabajo en equipo.
- ✓ Ayuda al compañero en el aprendizaje, aprendizaje colaborativo.
- ✓ Metodología activa y participativa. Fomento de la competencia lingüística.
- ✓ Desarrollo del pensamiento racional, crítico y creador.
- ✓ Tecnologías de la información y comunicación como recurso búsqueda, selección y tratamiento de la información.

EVALUACIÓN

Se realizará una evaluación continua a través de:

- ✓ Observación directa y sistemática del alumnado.
- ✓ Seguimiento de los trabajos realizados.
- ✓ Comprobación de la participación en las actividades.
- ✓ Pruebas escritas para alumnado de nivel II.
- ✓ Registro de los datos una ficha individual de seguimiento. Criterios de Evaluación:

Se valorará el grado de consecución de las competencias básicas en cada uno de los ámbitos y niveles.

Nivel 1	Nivel 2
<ol style="list-style-type: none"> 1. Lee textos sencillos con fluidez, empleando la pronunciación, la entonación y el ritmo adecuados. 2. Elabora y comprende textos escritos, respetando las normas de ortografía y de gramática teniendo en cuenta la concordancia entre sujeto y predicado, y utilizando un vocabulario apropiado. 3. Relata oralmente hechos de su vida 4. Emplea el diccionario para resolver dudas de comprensión de textos 5. Comprende y utiliza el vocabulario más usual trabajado en el curso. 6. Lee y comprende folletos. 7. Complementa impresos para solicitar o enviar documentación con sus datos personales. 8. Planifica intervenciones y expresa opiniones y puntos de vista con argumentaciones bien fundamentadas y expuestas de forma clara y concisa. 9. Identifica e interpreta recursos estilísticos en composiciones poéticas sencillas, en la 	<ol style="list-style-type: none"> 1. Domina las técnicas de participación, el respeto a las normas y a las aportaciones o puntos de vista de los compañeros. 2. Identifica en diversas manifestaciones de comunicación los elementos de la misma. 3. Lee de forma comprensiva textos de los distintos ámbitos, localizando tema central, ideas fundamentales y realizando resúmenes y esquemas. 4. Realiza textos creativos, debidamente planificados y ordenados, expresando ideas claras, con vocabulario adecuado, respetando la ortografía y utilizando signos de puntuación. 5. Conoce y pone en práctica las diferentes técnicas de escritura que requieren los diferentes tipos de textos, así como la creatividad, la originalidad, la exposición de ideas y el orden de las mismas. 6. Participa opinando en debates realizados en clase sin salirse del tema, respetando el turno de palabra y la opinión de los demás.

<p>publicidad y en el lenguaje coloquial o dichos.</p> <ol style="list-style-type: none"> 10. Mantiene una conversación sencilla presentándose y describiendo a otras personas, expresando su estado anímico en lengua extranjera. 11. Comprende titulares sencillos en lengua extranjera. 12. Resuelve y plantea problemas cotidianos utilizando números naturales, fraccionarios, decimales, porcentaje interpreta los resultados. 13. Utiliza las nuevas tecnologías para comunicarse y obtener información. 14. Maneja mapas para ubicar y localizar lugares estudiados. 15. Realiza trabajos en grupo y expone lo aprendido. 	<ol style="list-style-type: none"> 7. Resuelve problemas sencillos de la vida cotidiana, aplicando las operaciones básicas con números naturales y decimales. 8. Interpreta gráficas sencillas y datos numéricos ofrecidos desde otros ámbitos (factura de la luz, del teléfono, mapa del tiempo...) 9. Recopila datos de los distintos ámbitos del conocimiento y elabora gráficas y tablas y los interpreta. 10. Usa el procesador de textos en la elaboración de documentos. Maneja Internet y el correo electrónico. 11. identifica ecosistemas cercanos y conoce parques naturales. 12. Reconoce y argumenta el suelo y el agua como soportes de la vida. 13. Representa figuras geométricas con programas informáticos y calcula superficies. 14. Conoce las distintas fuentes de energía y da argumentos sobre sus ventajas y desventajas. 15. Interés demostrado en el trabajo colaborativo relacionados con el ahorro energético, y del consumo del agua. 16. Representa y trabaja con datos estadísticos de población e interpreta y expone los resultados. 17. Conoce organigramas de las distintas instituciones. 18. Expresa conocimientos sobre el mundo laboral: técnicas de búsqueda de empleo... 19. Conoce y respeta normas de convivencia, de uso de las vías públicas, de prevención de riesgos.
---	---

Actividades para los Niveles I y II

- ✓ De motivación
- ✓ Presentación del tema a través de preguntas, lluvia de ideas.
- ✓ Simulaciones de entrevistas, debates...
- ✓ Técnicas y dinámicas grupales
- ✓ Utilización de las nuevas tecnologías para la obtención de información.
- ✓ Desarrollar técnicas de animación a la lectura. De desarrollo
- ✓ Explicación de las tareas por parte del profesor con ejemplos reales o simulados y análisis de situaciones.
- ✓ Realización de ejercicios propuestos relacionados con la tarea de forma individual y colectiva.
- ✓ Indagación inducida al principio y cada vez más autónoma de los alumnos/as en las diferentes fuentes de información (enciclopedias, las nuevas tecnologías, prensa).

- ✓ Realización de esquemas, murales, etc.
- ✓ Elaboración y exposición en clase de trabajos grupales.
- ✓ Realización de narraciones, entrevistas, noticias para la elaboración de la revista del Centro.
- ✓ Debates y asambleas.
- ✓ Cumplimentación de cuestionarios de autoevaluación. Atención a la diversidad:
- ✓ Tareas más simplificadas.
- ✓ Actividades variadas de refuerzo para adquisición de vocabulario y mejora de la comprensión lectora y/o de razonamiento lógico
- ✓ Favorecer los grupos de cooperación

Formación Básica III

Para el próximo curso escolar proponemos ampliar la Formación Básica otro año más debido a la edad de nuestros alumnos. Éstos, durante el periodo vacacional, debido a sus características (problemas de memoria, párkinson, edad avanzada, etc.) olvidan lo aprendido y todos los objetivos adquiridos se pierden, por lo que vemos necesario ampliar un año más la Formación Básica, para que una mayor mayoría de los alumnos matriculados los cursos anteriores puedan finalmente alcanzar dichos objetivos y mantenerlos a largo plazo.

Dado que este tercer año es para afianzar los contenidos y objetivos de los cursos anteriores, se tratarán los mismos objetivos y contenidos del segundo año, por lo que los descriptores de las competencias básicas del ámbito de la comunicación de los niveles I y II los mismos para este nuevo año.

Cómo ya hemos dicho anteriormente, todo se centra en los dos cursos previos, por ello, los objetivos vuelven a ser los mismos que en dichos años, ya que no han sido alcanzados dada las características de nuestros alumnos, previamente mencionadas.

Lo mismo ocurre con los bloques temáticos y los contenidos.

Lo que sí destacamos en este nuevo curso es la metodología empleada para alcanzar los objetivos y abarcar los contenidos, que se vuelven a repetir.

METODOLOGÍA

- Partir del nivel de contenidos, objetivos, actividades y experiencias llevadas a cabo los años previos.
- Adecuación del proceso de enseñanza a los ritmos de aprendizaje. Atención a la diversidad del alumnado.
- Enfoque globalizador e interdisciplinar. Fomento de la capacidad de aprender por sí mismo. Trabajo en equipo.
- Ayuda al compañero en el aprendizaje, aprendizaje colaborativo.
- Metodología activa y participativa. Fomento de la competencia lingüística.
- Desarrollo del pensamiento racional, crítico y creador.
- Tecnologías de la información y comunicación como recurso búsqueda, selección y tratamiento de la información. Trataremos los contenidos a través de las TIC como un nuevo enfoque para alcanzar los objetivos establecidos (siempre que las características del alumnado lo permitan).
- Uso de la dramatización para trabajar el bloque de contenidos orales y escritos, centrándonos en la motivación del alumnado.
- Creación de una atmósfera de trabajo relajada para mejorar la concentración y la capacidad de atención.

- Aprendizaje y puesta en práctica de técnicas de mejora de la autoestima, ya que uno de los motivos de fracaso escolar en estos cursos es la baja autoestima de los alumnos y en las barreras que ellos mismos se ponen a causa de su edad.

EVALUACIÓN

Se realizará una evaluación continua a través de:

- Observación directa y sistemática del alumnado.
- Seguimiento de los trabajos realizados.
- Comprobación de la participación en las actividades.
- Pruebas escritas para alumnado de nivel II.
- Registro de los datos una ficha individual de seguimiento.

Los criterios de evaluación y las actividades son las anteriormente mencionadas en el desarrollo de la programación de los niveles I y II.

5.2. Planes no formales

5.2.1. Plan de cultura y lengua española para extranjeros

Justificación

La demanda para aprender español en nuestro Centro queda reflejada en las matrículas de alumnado inmigrante. Así, se hace necesaria la enseñanza del español como segunda lengua con todas las consecuencias que ello comporta para el desarrollo de estos alumnos y para sus posibilidades reales de acceder a una vida “normal”, es decir, que suponga su desenvolvimiento e integración en nuestra sociedad.

La característica que une a estos alumnos es la necesidad de manejar pronto el lenguaje. Sin embargo, son grupos heterogéneos donde la diversidad no sólo está en la diferente cultura de origen sino en el bagaje cultural tan diferente con el que nos llegan, que va desde el que maneja un poco el lenguaje al que no sabe nada. El que no tiene dificultades en la pronunciación, senegaleses o marroquíes; o el que sí la tiene sobre todo los de origen británico. De todo esto surge la necesidad de formar grupos específicos de interculturalidad que satisfaga los objetivos que les trae a nuestro Centro.

Finalidades

1. Posibilitar el acceso a los conocimientos del idioma castellano y a las costumbres del pueblo español.
 2. Fomentar el conocimiento de los valores interculturales, de modo que se favorezca la comprensión, la tolerancia y la práctica de una ciudadanía de respeto mutuo, que posibilite la integración social de los extranjeros.
 3. Favorecer, en la medida de lo posible, la inserción laboral y social.
 4. Contribuir a la adquisición de las ocho competencias básicas según el marco de la unión europea:
- C1. Competencia en comunicación lingüística.
 C2. Competencia matemática.
 C3. Competencia en el conocimiento y la interacción con el mundo físico.
 C4. Tratamiento de la información y competencia digital.
 C5. Competencia social y ciudadana.
 C6. Competencia cultural y artística.
 C7. Competencia para aprender a aprender.

C8. Autonomía e iniciativa personal.

Objetivos generales

1. Escuchar y comprender información general y específica de textos orales en situaciones comunicativas variadas, adoptando una actitud respetuosa y de cooperación.
2. Expresarse e interactuar oralmente en situaciones habituales de comunicación de forma comprensible, adecuada y con cierto nivel de autonomía.
3. Leer y comprender textos diversos de un nivel adecuado a las capacidades e intereses del alumnado con el fin de extraer información general y específica, y utilizar la lectura como fuente de placer y de enriquecimiento personal.
4. Escribir textos sencillos con finalidades diversas sobre distintos temas utilizando recursos adecuados de cohesión y coherencia.
5. Utilizar con corrección los componentes fonéticos, léxicos, estructurales y funcionales básicos de la lengua española en contextos reales de comunicación.
6. Desarrollar la autonomía en el aprendizaje, reflexionar sobre los propios procesos de aprendizaje, y transferir a la lengua española conocimientos y estrategias de comunicación adquiridas en otras lenguas.
7. Utilizar estrategias de aprendizaje y todos los medios a su alcance, incluidas las tecnologías de la información y la comunicación, para obtener, seleccionar y presentar información oralmente y por escrito.
8. Apremiar el español como instrumento de acceso a la información y como herramienta de aprendizaje de contenidos diversos.
9. Valorar la lengua española y las lenguas en general, como medio de comunicación y entendimiento entre personas de procedencias, lenguas y culturas diversas evitando cualquier tipo de discriminación y de estereotipos lingüísticos y culturales.
10. Manifestar una actitud receptiva y de autoconfianza en la capacidad de aprendizaje y uso del español.

Bloque 1: Escucho y hablo

- Escucha y comprensión de mensajes orales breves relacionados con las actividades de aula: instrucciones, preguntas, comentarios, diálogos.
- Obtención de información específica en textos orales, auténticos o adaptados, propios de las situaciones de comunicación trabajadas en este nivel.
- Uso de estrategias básicas de comprensión de los mensajes orales: uso del contexto verbal y no verbal y de los conocimientos previos sobre la situación.
- Participación en conversaciones breves y sencillas dentro del aula, y en simulaciones adecuadas al nivel de los alumnos/as y relacionadas con los temas tratados en este nivel.
- Empleo de respuestas adecuadas a las informaciones requeridas por el profesor y los compañeros en las actividades de aula.
- Desarrollo de estrategias para superar las interrupciones en la comunicación, haciendo uso de elementos verbales y no verbales para expresarse oralmente en actividades de pareja y en grupo: demanda de repetición y aclaración entre otras.

BLOQUE 2. Leo y escribo

- Comprensión de instrucciones básicas para la correcta resolución de actividades.
- Comprensión general e identificación de informaciones específicas en diferentes textos tales como anuncios para buscar un trabajo o una casa, titulares de un periódico y textos sobre gente famosa o sobre un deporte popular.

- Identificación de aspectos interesantes sobre la cultura española o de otros países de habla hispana en textos dados.
- Uso de estrategias básicas de comprensión lectora: identificación del tema de un texto con ayuda de elementos textuales y no textuales, uso de los conocimientos previos, inferencia de significados por el contexto, por comparación de palabras o frases similares en las lenguas que conocen.
- Desarrollo de la expresión escrita de forma guiada, como, por ejemplo, contestando preguntas, completando frases, y haciendo descripciones.
- Interés por cuidar la presentación de los textos escritos en soporte papel y digital.

BLOQUE 3. CONOCIMIENTO DE LA LENGUA

Léxico / Vocabulario

- Relacionado con los temas tratados: los saludos y las presentaciones, los números del 0-100, los objetos de la clase, los países y las nacionalidades, las profesiones, los días de la semana, la familia, los colores, las partes del cuerpo, en el médico, los adjetivos, las habitaciones de la casa, el mobiliario, los números ordinales, la hora, actividades que expresan rutina, las comidas, los verbos, los meses del año, y los lugares de una ciudad.
- Fórmulas y expresiones correspondientes a las funciones y temas tratados en el curso.

Contenidos funcionales y gramaticales

- Saludos y presentaciones. Intercambio de información personal. Vocabulario de clase. Verbo ser (Tema 1).
- Intercambio de información personal. Fórmulas para hablar de las profesiones y de las habitaciones de su casa. Verbos de acciones habituales. Adverbios de lugar. (Tema 2).
- Fórmulas para hablar de la familia. Descripción de personas y cosas. Los posesivos. (Tema 3).
- Descripción de lugares. Las compras, expresiones habituales. Verbos costar, valer, poner. Expresión de preferencias. Verbo gustar- preferir (unidad 4).
- Expresión de estados de ánimo. Síntomas y enfermedades. Adverbios de frecuencia. Verbo Poder – querer- doler (Tema 5).
- Pedir en un restaurante: menú, precios, la cuenta. Expresar conformidad o disconformidad. Describir alimentos. (tema 6)
- Expresar gustos personales sobre actividades de ocio. Pedir información sobre salidas de autobuses. El tiempo atmosférico. (Tema 7).
- Narrar acciones en pasado, descripciones de lugares personas. Tema8)
- Expresar planes y acciones en futuro. Intercambio de planes (Tema 9)
- Aceptación de los errores propios como algo natural sobre lo que reflexionar para avanzar en el proceso de aprendizaje, a través de todas las actividades de autocorrección del texto (comprobaciones mediante actividades de escucha).

Contenidos fonéticos

- La acentuación de las palabras
- Pronunciación de las vocales: vocales
- La entonación de las oraciones
- Pronunciación de grupos consonánticos y vocálicos difíciles

BLOQUE 4. ASPECTOS SOCIO-CULTURALES Y CONSCIENCIA INTERCULTURAL

Los aspectos socio-culturales se tratan de manera intrínseca en todos los temas y textos orales y escritos utilizados al efecto.

Metodología

Es útil el enfoque comunicativo, sobre todo para aquellos inmigrantes que asisten a las clases de español sólo hasta que tienen capacidad de comprender y de hacerse entender en la lengua castellana.

Responderemos a todas las cuestiones que los inmigrantes nos propongan acerca de las peculiaridades de la lengua española, sobre todo en aquellos puntos en los que se aleja de sus lenguas de origen.

Posibilitaremos la participación de todos, la comunicación y el diálogo, en un ambiente de distensión, partiendo de los conocimientos y experiencias previas de los alumnos encausándolos a la adquisición de los conocimientos previstos.

Favoreceremos ante todo la expresión oral donde la repetición de palabras y frases, y composición oral de las mismas, según modelos dados, sean el eje en torno al cual se desarrollarán las sesiones.

Partiremos siempre de un vocabulario de uso cotidiano posibilitando el que todos lo utilicen a lo largo de la sesión, evitando el afán de protagonismo de algunos, y que sea punto de partida de la sesión siguiente.

Realización de dramatizaciones que reflejen situaciones de la vida cotidiana por parejas, en pequeños grupos o gran grupo favoreciendo la interrelación y el trabajo colaborativo. Atendiendo al diferente nivel de lectoescritura con el que llegan, sobre todo los inmigrantes de origen africano, realizarán de forma individual tareas específicas sobre el vocabulario que vamos a utilizar durante la sesión.

Evaluación

A través de la observación sistemática del trabajo realizado. Corrección de tareas. Grado de participación y espontaneidad.

Criterios de evaluación

1. Comprende estructuras lingüísticas básicas para mantener relaciones sociales, personales y profesionales.
2. Rellena documentación sobre sus datos personales.
3. Comprende los aspectos esenciales de textos reales, como los anuncios de ofertas de empleo publicadas en prensa.
4. Emplea correctamente expresiones temporales.
5. Mantiene una conversación telefónica.
6. Entiende la información básica.
7. Pide información utilizando un lenguaje formal o informal según la situación.
8. Entiende y reproduce mensajes sencillos escritos sobre las tareas que se realizan en el hogar.
9. Expresa las molestias físicas y los síntomas de las enfermedades.
10. Utiliza el vocabulario más frecuente de objetos y prendas de vestir
11. Describe objetos según el tamaño, el precio, el material y el color.
12. Maneja el vocabulario básico derivado de la comunicación entre camarero/a y clientes en las situaciones de una cafetería o restaurante.

13. Emite enunciados para preguntar por el gusto, la preferencia o el deseo.
14. Entiende los carteles y mensajes breves de su entorno.
15. Muestra interés y respeto por el conocimiento de nuestra cultura.
16. Acepta el error como parte del proceso de aprendizaje y actitud positiva para superarlo.
17. Organiza el trabajo personal como estrategia para progresar en el aprendizaje.
18. Interés por aprovechar las oportunidades de aprendizaje creadas en el contexto del aula y fuera de ella
19. Participación activa en actividades y trabajos grupales.
20. Confianza e iniciativa para expresarse en público y por escrito

Actividades

En el grupo de nivel avanzado tenemos como objetivo prioritario dialogar y practicar los conocimientos adquiridos de español.

Los diálogos se realizarán de los temas conmemorativos; Día de la hispanidad, difuntos, constitución, solidaridad, paz, Andalucía, mujer, el libro, Europa...

Salidas y visitas cuyo objetivo principal es el conocimiento del entorno:

Biblioteca, asociación AD-Hoc, Jamones granadinos Sierra de Baza, Casa de la Cultura, Ayuntamiento, museo arqueológico, baños árabes, fuente Alcrebite, cava alta, las carnicerías, las iglesias, alameda y la ruta de las esculturas.

TERCER AÑO.

Ante el requerimiento de establecer un tercer año para los planes docentes impartidos en los centros antes mencionados de Baza, Freila, Cortes de Baza y de Cúllar, el equipo docente del plan de interculturalidad o de español para extranjeros acuerda aprobar los siguientes puntos de trabajo:

- En este tercer año se le va a dar un enfoque eminentemente práctico con diferentes actividades de inmersión lingüística.
- Se reorganizarán, adaptarán y sobre todo se ampliarán los contenidos establecidos en nuestra programación sobre lo dado en los cursos anteriores, uso de verbos, explicaciones gramaticales de artículos, adjetivos, adverbios etc... así como su uso y práctica. Para ello se llevará a cabo una distribución de la materia en cada uno de los diferentes trimestres que quedará de la siguiente forma:
 1. En el primer trimestre. Llevaremos a cabo un repaso de los contenidos adquiridos durante los cursos previos y que utilizaremos como base los contenidos usados en nuestra programación antes mencionada, usando todos los materiales y reorganizándolos y adaptándolos.
 2. Durante el segundo trimestre seguiremos incidiendo en lo mismo y realizaremos audiciones y escuchas por parte del profesor y de otros métodos de trabajo como puede ser el uso de dictados.
 3. Haremos interacciones reales con otros alumnos, como los alumnos de TAE y con los alumnos que están en los cursos de inglés Básico, así como de los que están en la Escuela Oficial de Idiomas preparándose para la obtención de los diferentes títulos (A1, A2, B1...)

5.2.2. Tutoría de apoyo al estudio (T.A.E.) para alumnado matriculado en educación secundaria obligatoria para personas adultas (E.S.P.A.) semipresencial en el I.E.S. "José de Mora" de Baza

Finalidades:

Integrar los aprendizajes formales (de ámbito), los informales y los no formales.
El uso efectivo de lo aprendido en diferentes situaciones o contextos.

Según la Unión Europea, las Competencias Básicas son la combinación de destrezas, conocimientos y actitudes adecuadas al contexto y considera clave lograr aquellas que todas las personas precisan para su realización y desarrollo personal, el ejercicio de la ciudadanía activa, la inclusión social y el empleo.

La Consejería de Educación de la Junta de Andalucía ha establecido que son ocho:

1. Competencia en comunicación lingüística.
2. Competencia de razonamiento matemático.
3. Competencia en el conocimiento y la interacción con el mundo físico y natural.
4. Competencia digital y el tratamiento de la información.
5. Competencia social y ciudadana.
6. Competencia social y artística.
7. Competencia para aprender de forma autónoma a lo largo de la vida.
8. Competencia de autonomía personal.

Objetivos para la consecución de las competencias básicas

1. Conjuguar calidad y significatividad en el proceso de enseñanza-aprendizaje aproximando los conceptos personales del alumnado a nuevas situaciones, asegurando la funcionalidad en su medio social y vida cotidianos.
2. Tener en cuenta las peculiaridades que presentan las personas adultas en cuanto a sus motivaciones para el estudio, posibilidades de dedicación al mismo, concepciones previas y objetivos personales para programar un conjunto amplio de actividades, acorde con la diversidad de ritmos de aprendizaje, intereses, disponibilidad y motivaciones.
3. Favorecer las relaciones de comunicación multidireccionales de modo que se fomente el desarrollo de la comprensión y expresión lingüísticas mediante la presentación de informes y trabajos, la argumentación y el debate. De este modo, el papel activo del alumnado adulto, basado en la reflexión y exposición de sus actividades e ideas, favorecerá el desarrollo del razonamiento y el pensamiento crítico.
4. Plantear tareas y actividades funcionales y relevantes, dirigidas a la comprensión de problemas existentes en el entorno socio-natural y laboral no triviales, tales como la degradación del medio ambiente, las desigualdades sociales y territoriales en la distribución de la riqueza, el desempleo, la inmigración y al análisis de la lógica económica y política de las sociedades actuales.
5. Procurar un grado creciente de autonomía en la búsqueda de información y utilización de las TIC y en otras fuentes diversas – orales, escritas, gráficas, estadísticas, directas o indirectas que planteen enfoques coincidentes, complementarios o divergentes sobre los hechos o problemas estudiados.
6. Plantear al alumnado adulto una organización integrada de los contenidos de aprendizaje, de modo que se refuerce la capacidad para analizar y explicar el mundo que nos rodea y favorecer la participación responsable en la sociedad sin desatender a los métodos de adquisición del conocimiento propios de los distintos Ámbitos.
7. Estimular el trabajo cooperativo entre los estudiantes.

PROGRAMACIÓN DIDÁCTICA Metodología y tareas

Al ser una modalidad **Semipresencial** las sesiones presenciales son en la S.E.P. y el resto se hace a través de Internet, por lo que es imprescindible tener conexión a la red y eso no es un problema resuelto, por lo que llevamos a cabo argucias de todo tipo para realizar los trabajos que el profesorado del I.E.S. José de Mora demanda. Las tareas que ejecuta el alumnado se envían vía plataforma.

A los/as alumnos/as se les ha proporcionado un horario de atención directa y colectiva por el/la profesor/a de cada asignatura y de Chat de 3 horas semanales, por si se diera el caso de que deseen utilizarlas.

Las orientaciones del T.A.E. que necesita el alumnado las particularizamos en función de las dificultades de los Ámbitos y del nivel de conocimientos previos.

ÁMBITO DE COMUNICACIÓN. Nivel I

Módulo I (1ª Evaluación: Octubre - diciembre)

Bloque 1. Un aula multicultural

Contenidos:

1. Escucha atenta y comprensión de diálogos breves relacionados con las actividades de aula: instrucciones, preguntas, comentarios.
2. Estrategias básicas de comprensión de los mensajes orales: uso del contexto verbal y no verbal y de los conocimientos previos sobre la situación.
3. Adaptación de lo que se dice a los interlocutores, adecuando el registro lingüístico, utilizando la mirada, la repetición y el resumen.
4. Elementos y funciones de la comunicación oral en situaciones informales y formales. La intención comunicativa en el marco de la dirección discursiva.
5. Identificación de la modalidad lingüística (geográfica, social, argot) y el registro. Reconocimiento y aprecio de las distintas comunidades de habla.
6. Identificación de los conocimientos, vivencias, sentimientos y costumbres de quienes participan en el intercambio comunicativo.
7. Audición y conocimiento de cuentos populares de diferentes culturas.
8. Narración de cuentos populares o folclóricos (recogidos en la familia o buscados en internet).
9. Distinción de las palabras relevantes de un discurso (nombres, verbos, frases clave) de las que no lo son (muletillas, repeticiones, redundancia).
10. Valoración de los rasgos suprasegmentales y los procedimientos retóricos que facilitan la comprensión.
11. Articulación clara, pronunciación adecuada y uso correcto de las reglas gramaticales de la lengua en la producción de textos orales cortos.
12. Actitud crítica ante los usos orales que suponen discriminación social, racial, sexual o de otro tipo.
13. Participación respetuosa y responsable en situaciones de comunicación oral (diálogos, debates, coloquios, recitales).

Bloque 2. Nos ponemos en contacto: charlamos por Internet

Contenidos:

1. Identificación de palabras, expresiones y frases hechas. En lengua castellana se incluirán también expresiones con doble sentido y frases con sentido figurado.

2. Cumplimiento de las normas que regulan las diferentes interacciones para que la comunicación se lleve a buen término.
3. Detección de los elementos básicos del contexto de comunicación (emisor, tiempo y lugar de la comunicación, roles sociales de quienes participan, entre otros).
4. Producción de textos orales breves y coherentes sobre temas de interés personal cuidando la pronunciación en función del contexto de producción.
5. Receptividad, respeto e interés por comprender las razones que otras personas tienen en la emisión de sus opiniones.

Módulo II (2ª Evaluación: Enero – Marzo) Bloque 3. Ocio y tiempo libre

Contenidos:

1. Reconocimiento de los diferentes tipos de discursos según la intención comunicativa.
2. Lectura reflexiva y atenta con el fin de entender el mensaje global.
3. Discriminación de las ideas importantes de las secundarias o irrelevantes para encontrar información específica.
4. Utilización del léxico adecuándolo al tipo de texto que se escribe y a la persona a quien se dirige.
5. Escritura de textos al estilo de las lecturas realizadas en clase o de manera individual (planificación y organización del texto, elaboración de borradores, corrección ortográfica, cohesión, coherencia y adecuación textual).
6. Elaboración de guías sencillas sobre la visita a una exposición, la celebración de una carrera, un itinerario medioambiental o similares.
7. Adecuación del texto escrito al contexto de situación y al soporte que se utiliza. Escritura, en las distintas lenguas del ámbito, de textos digitales con intenciones comunicativas distintas (chat, sms, blog, opinión sobre un concierto, comentarios críticos deportivos, correo electrónico).
8. Interés por aprovechar las oportunidades de aprendizaje creadas en el aula y fuera de ella.

Bloque 4. De viaje

Contenidos:

1. Análisis de la situación para adecuar la intervención. En relación con la lengua extranjera, obtención de información específica: precios, destinos, horarios, solicitud de cómo llegar a un destino, nombres de lugares...
2. Comprensión global de audiciones sencillas acerca de la información diaria en estaciones, aeropuertos u otros lugares.
3. Interpretación de las reglas que regulan los diferentes encuentros comunicativos para comprender y garantizar los significados.
4. Conocimiento y uso, en la lengua extranjera, de la forma verbal del pasado y de la estructura interrogativa.
5. Interés y esfuerzo en la adecuación al contexto comunicativo.
6. Determinación de las características acústicas del discurso (entonación, ritmo, pausas, vocalización, intensidad, voz grave/aguda...).
7. Planificación del propósito y asunto del discurso según las características de los interlocutores y el lugar de la interacción.
8. Exposición de comentarios sencillos, siguiendo un guion previo, sobre textos oídos o leídos acerca de viajes realizados.
9. Lectura reflexiva y atenta con el fin de entender el mensaje global. En lengua extranjera se trabajará la comprensión de instrucciones útiles para la resolución de problemas de la vida cotidiana en un país extranjero.

10. Discriminación de las ideas importantes de las secundarias o irrelevantes para encontrar información específica. Identificación, en lengua extranjera, de informaciones específicas, en soporte papel o digital, utilizando los elementos visuales y los conocimientos previos, como medio de garantizar la comprensión.
11. Interés por cuidar la presentación de los textos escritos en soporte papel y digital.

Módulo III (3ª Evaluación: Marzo- mayo) Bloque 5. Cuéntanos

Contenidos:

1. Análisis de la coherencia del contenido informativo (verosimilitud, no contradicción).
2. Identificación de las informaciones explícitas mediante la predicción y verificación de significados.
3. Descripciones orales de distintas escenas que aparecen en obras pictóricas (Goya, Seurat, Monet, entre otros).
4. Realización de lecturas en voz alta según los recursos expresivos de la lengua oral.
5. Identificación de la estructura del texto (partes del texto y relaciones entre las mismas, conectores que las articulan...) y de los recursos expresivos que garantizan la comprensión.
6. Conocimiento de los conectores básicos que cohesionan el discurso.
7. Utilización de circunloquios para evitar los vacíos léxicos.
8. Conocimiento y uso adecuado de las expresiones y fórmulas de las rutinas.

Bloque 6. La voz del grupo, un periódico.

Contenidos:

1. Participación respetuosa y responsable en situaciones de comunicación oral (diálogos, debates, coloquios, recitales).
2. Elección del tipo de discurso en función de la intención comunicativa (informar, explicar, persuadir, divertir o entretener).
3. Análisis de los códigos no verbales que acompañan a la comunicación oral y escrita y que facilitan la comprensión.
4. Utilización de la prensa y la televisión como fuente de información y entretenimiento y conocimiento de otras culturas.
5. Identificación de las características lingüísticas de los textos que utilizan la prensa y la televisión y comprensión de sus funciones en la sociedad.
6. Análisis de telediarios y noticias en la prensa reconociendo sus características, diferencias y semejanzas.
7. Reconocimiento de las múltiples intenciones de los medios de comunicación y construcción de una actitud crítica ante sus contenidos y formas.
8. Escenificación, en las diferentes lenguas del ámbito, de entrevistas a personajes diferentes y de telediarios o programas informativos atendiendo a sus características y lenguaje específico.
9. Exposición de noticias recogidas en la calle, la familia, el instituto o situaciones similares.
10. Creación de breves dramatizaciones donde se parodien programas televisivos o situaciones comunicativas cotidianas en diferentes lenguas.
11. Exposición de composiciones audiovisuales a través del ordenador donde se utilicen lenguajes verbales y no verbales (palabras, música e imágenes).

ÁMBITO DE COMUNICACIÓN. Nivel II

Módulo IV (1ª Evaluación: Octubre - diciembre)

Bloque 7. Paisajes rurales y urbanos**Contenidos:**

1. El campo y la ciudad en la literatura.
2. La Descripción.
3. Autores que escriben o han escrito sobre el campo y la ciudad.
4. Categorías gramaticales.

Bloque 8. Las actividades económicas el mundo laboral.**Contenidos:**

1. Desarrollo de la competencia oral y escrita necesaria para la entrevista de trabajo y cumplimentación de documentos personales y profesionales (currículum vitae, informes y cartas), tanto en lengua castellana como en lengua extranjera.
2. Participación activa en conversaciones y simulaciones sobre temas cotidianos y de interés personal con diversos fines comunicativos, identificando y adecuando el registro lingüístico a la situación comunicativa.
3. Reflexión en textos orales y escritos sobre las relaciones en oraciones: coordinación y subordinación identificando de conectores textuales. En lengua extranjera, expresión de la cantidad.
4. Reconocimiento de los esquemas semántico y sintáctico de la oración y uso de la terminología sintáctica: enunciado, frase y oración; sujeto y predicado; predicado nominal y predicado verbal.

Módulo V (2ª Evaluación: (enero - marzo)**Bloque 9. Mujeres y hombres en la sociedad actual.****Contenidos:**

1. Elaboración de guiones previos al debate. El debate.
2. Elaboración de síntesis sobre debates orales realizados en clase o vistos en televisión, reflejando las diferentes posturas.
3. El mensaje según el contexto.
4. La interacción oral: normas de cortesía.
5. Elementos sociales y culturales que se reflejan en la lengua castellana y en lengua extranjera y valoración de su incidencia en la cultura: el género y los prejuicios sexistas.
6. Elaboración de narraciones y utilización de los tiempos verbales que expresan el pasado.
7. Elaboración de descripciones físicas y psicológicas del entorno cercano.
8. La mujer en la literatura. Ideas sobre la mujer en la historia (La Celestina y El sí de las niñas). Conocimiento de autoras del renacimiento (Beatriz de Galindo, Francisca de Lebrija, entre otras). Lectura de fragmentos de Teresa de Jesús, María de Zayas y Sor Juana Inés de la Cruz. Lectura de fragmentos de escritoras actuales.

Bloque 10. Los medios de comunicación.**Contenidos:**

1. Mensajes de los medios de comunicación audiovisual y prensa escrita. La manipulación informativa.

2. Características de los códigos audiovisuales: diferencia entre periodismo radiofónico y periodismo audiovisual. Programas radiofónicos y televisivos.
3. Géneros informativos y de opinión en los medios de comunicación audiovisuales: noticia, reportaje, crónica, editorial, artículo y entrevista.
4. Valoración crítica del lenguaje y mensajes de la actualidad de la prensa audiovisual y escrita: incorrecciones, prejuicios.
5. Audición de relatos, obras teatrales cortas, presentaciones de libros y radionovelas.
6. Utilización de recursos digitales y de las TIC para la presentación y composición de textos escritos.
7. Conocimiento de la estructura de la noticia y de las diferentes secciones del periódico (en papel o digital).
8. Formas verbales en los textos y su relación con los discursos directo e indirecto. Uso de los pronombres en lengua extranjera.
9. Terminología sintáctica necesaria en las actividades: sujeto, verbo y complementos; oración impersonal; oración activa y oración pasiva; oración transitiva e intransitiva; complemento directo, indirecto, circunstancial, agente y atributo.

Módulo VI (3ª Evaluación: Marzo- mayo) Bloque 11. Relaciones interculturales.

Contenidos:

1. Organización de un viaje: información por distintos medios, reserva, comentar esa información, discutir sobre ella y toma de decisiones. El futuro verbal.
2. Lectura de relatos de viaje en la literatura. Comentarios y narraciones sobre vacaciones.
3. Conocimiento de costumbres y elementos culturales diversos, por diferentes medios, entre ellos Internet y otras tecnologías de la información y comunicación.
4. Valoración del enriquecimiento personal que supone la relación con personas pertenecientes a otras culturas. Interés en la realización de intercambios orales con hablantes de otras lenguas.
5. Características de los medios comunicativos escritos: carta, correo electrónico, Chat y mensaje de texto a móvil. Uso de las reglas de ortografía y puntuación y valoración de su importancia en las comunicaciones escritas.

Bloque 12. Elaboración de una revista literaria, orientación profesional.

Contenidos:

1. Audición o visionado y lectura comentada de obras o fragmentos literarios en soportes escritos y audiovisuales adecuadas al nivel del alumnado.
2. Exposición y presentación oral de trabajos individuales y grupales relacionados con los períodos literarios estudiados.
3. Recitado de textos poéticos, lectura expresiva de relatos, de distintas épocas, tanto en lengua castellana como extranjera.
4. Elaboración de una revista literaria (en papel o en soporte digital) como trabajo individual o grupal acerca de obras o autores estudiados.
5. Diferenciación de los principales géneros y recursos literarios.
6. Características generales de los períodos de la historia de la literatura desde la Edad Media hasta la actualidad. Autores más relevantes de lengua castellana y lengua extranjera.
7. Temas y motivos de la tradición literaria.
8. Composición de textos de intención literaria utilizando algunos de los aprendizajes adquiridos.
9. Utilización progresivamente autónoma de la biblioteca del centro, del entorno y de bibliotecas virtuales.

10. Interés y gusto por la lectura de textos literarios de diferentes géneros, desarrollo de la autonomía lectora y aprecio por la literatura como fuente de placer y de conocimiento de otros mundos y culturas.
11. Conocimiento de las oraciones subordinadas sustantivas, adjetivas y adverbiales. En lengua extranjera, uso de los pronombres relativos.
12. Conocimiento de los principales perfiles profesionales relacionados con el mundo de la comunicación en lengua castellana y lengua extranjera.

ÁMBITO CIENTÍFICO TECNOLÓGICO Nivel I Módulo I (1ª Evaluación: Octubre – Diciembre)

Bloque 1: LA SOCIEDAD DE LA INFORMACIÓN, EL CONSUMO Y LAS TECNOLOGÍAS

Contenidos:

1. Partes del ordenador: microprocesador, memoria, puertos de comunicaciones, periféricos de entrada (ratón, teclado, escáner, joystick, lectores de tarjetas, pantallas táctiles, cámaras digitales, micrófono), periféricos de salida (monitor, impresoras), periféricos de entrada/salida (módem, tarjetas RDSI, ADSL), sistemas de almacenamiento (discos flexibles, discos ZIP, discos duros, CD y DVD regrabables y pen drives).
2. Terminología básica del ordenador. Conexión y desconexión del ordenador.
3. Internet: terminología básica, búsqueda de información y navegadores. Valoración crítica del uso de las TIC. Control de la finalidad y del tiempo de uso.
4. Elaborar presentaciones en multimedia utilizando plantillas.
5. Documentos: uso de procesadores de texto y de hojas de cálculo para la organización y realización de cálculos asociados a la resolución de problemas cotidianos y financieros.
6. Economía familiar:
 - a. Porcentajes. Aumentos y disminuciones porcentuales. Descuentos. Tipos de IVA. Análisis de precios y ofertas.
 - b. Análisis y valoración crítica de la publicidad desde un punto de vista matemático.
 - c. Estudio de nóminas: retenciones, descuentos, atrasos, pagas extras, prorrateos.
 - d. Matemática relacionada con operaciones bancarias: interés simple y compuesto, análisis comparativos de préstamos, préstamos hipotecarios (interpretación de la terminología empleada en estas operaciones: comisiones, TAE y Euribor).
 - e. La probabilidad en la vida diaria. Identificación de experiencias aleatorias y formulación de conjeturas sobre sus resultados. Utilización del vocabulario adecuado para describir y cuantificar situaciones relacionadas con el azar.
 - f. Juegos de azar. Cálculos de probabilidades mediante la Ley de Laplace. Valoración de la participación en juegos de azar. Prevención de trastornos y dependencias

Bloque 2: EL UNIVERSO, LA TIERRA Y LA VIDA

Contenidos:

1. La Tierra en el Universo y en el Sistema Solar.
2. La Tierra como planeta. Movimientos de traslación y rotación. Fenómenos naturales relacionados con el movimiento de los astros: estaciones, día y noche eclipses y fenómenos similares. La esfera. Latitud y longitud. Husos horarios. Distancias y rutas sobre el globo terráqueo.
3. La medida:

- a. Concepto de medida como comparación con una unidad (medición directa) o como resultado de aplicaciones de algoritmos o fórmulas (medición indirecta).
 - b. Sistemas de medida. Variedad de sistemas de medida, sistemas y unidades tradicionales, mostrando especial interés a los propios de la comarca o región de procedencia del alumnado. Dificultades derivadas del uso de estas unidades y la aparición del sistema métrico internacional como respuesta a estas dificultades.
 - c. Longitud, superficie y tiempo, sus unidades de medida, múltiplos y submúltiplos derivados de éstas y la adecuación de éstos al orden de magnitud de lo que se mide.
 - d. La notación científica. Su importancia como lenguaje más eficaz para expresar las medidas en el Universo, desde el átomo hasta las estrellas. Introducción y lectura en la calculadora de números en notación científica.
 - e. Elección correcta del orden de la magnitud (unidad, múltiplos o submúltiplos). El error, su estimación y expresión.
4. Mapas, planos y maquetas. Obtención y manejo de escalas. Cálculo de distancias y superficies. La atmósfera y el tiempo meteorológico. Interpretación de mapas meteorológicos sencillos.
 5. La hidrosfera. Los océanos. Olas, mareas y corrientes marinas. Importancia de los océanos en el clima.
 6. La geosfera: introducción a la estructura interna de la Tierra.
 7. Introducción al estudio de la biodiversidad. La clasificación de los seres vivos: los cinco reinos. La biodiversidad en Andalucía. Valoración de la importancia de la preservación de la biodiversidad.

Módulo II (2ª Evaluación: Enero – Marzo)

Bloque 3: MATERIALES, DEL PAPEL A LOS PLÁSTICOS.

Contenidos:

1. Constitución de la materia: Conceptos fundamentales de la naturaleza corpuscular de la materia.
2. Magnitudes: Masa, volumen, temperatura, presión y densidad. Unidades de medida, relaciones entre el metro cúbico y el litro, los sistemas internacionales de medida y otros de uso común (grados Celsius y Fahrenheit, unidades propias de la comarca o región).
3. Estados de la materia y sus propiedades (puntos de fusión y ebullición, cambios de fase). Teoría cinético-molecular.
4. Obtención, uso y comprensión de fórmulas para expresar relaciones entre magnitudes estudiadas. Introducción al lenguaje algebraico: concepto de variable, obtención de valores numéricos en fórmulas, concepto de incógnita, resolución de ecuaciones de primer grado para hallar valores numéricos de incógnitas expresadas en forma implícita.
5. Materias primas: madera, metal, carbón y otras. Materias elaboradas: plástico, vidrio, papel, materiales de construcción.
6. Técnicas de manipulación de materiales.
7. Conocimiento y uso de las principales normas de seguridad y salud en el manejo de herramientas y materiales.
8. Seguridad y salud. Elementos de Protección Individual (EPI). Posiciones correctas e incorrectas en la vida cotidiana y en el manejo de materiales y herramientas.

Bloque 4: SOMOS LO QUE COMEMOS. LAS PERSONAS Y LA SALUD

Contenidos:

1. La organización general del cuerpo humano: Aparatos y sistemas, órganos, tejidos y células. Importancia de las donaciones de órganos y de sangre.
2. La función de nutrición. Anatomía y fisiología del sistema digestivo. Principales enfermedades.
3. Alimentación y salud. Análisis de dietas saludables. Trastornos de la conducta alimentaria: Prevención.
4. Uso de la proporcionalidad para el estudio de la pirámide de los alimentos y las cantidades de nutrientes que éstos nos aportan y que necesitamos. Las cantidades diarias recomendadas. Estudio de la información nutricional contenida en las etiquetas de los alimentos.
5. Hábitos alimenticios saludables. Estadística descriptiva asociada a informaciones relativas a la alimentación de la población, dietas y trastornos de salud:
 - a. Interpretación de gráficas estadísticas.
 - b. El objeto de estudio: Población o muestra. Los datos recopilados: Variable estadística cualitativa o cuantitativa.
 - c. Tablas de datos. Organización de datos.
 - d. Medidas de centralización: Media aritmética, mediana y moda.
 - e. Concepto de dispersión como elemento a tener en cuenta para la representatividad de la medida de la media aritmética. Varianza, desviación típica y coeficiente de variación.
 - f. Cálculo de parámetros estadísticos con calculadora científica y/o hoja de cálculo.
 - g. Valoración crítica de las informaciones que aparecen en los medios de comunicación basadas en gráficos y estudios estadísticos.
6. Alimentación y consumo. Análisis y valoración crítica de los mensajes publicitarios sobre productos alimenticios.
7. Anatomía y fisiología del aparato respiratorio. Higiene y cuidados. Alteraciones más frecuentes.
8. Anatomía y fisiología del sistema circulatorio. Estilos de vida para una buena salud cardiovascular.
9. El aparato excretor: Anatomía y fisiología. Prevención de las enfermedades más frecuentes.

Módulo III (3ª Evaluación: abril - junio) Bloque 5 LA VIDA ES MOVIMIENTO

Contenidos:

1. Estudio de la relación entre las fuerzas y los cambios en el movimiento. Concepto de magnitud vectorial (dirección, sentido y módulo de un vector). Representación gráfica de vectores en ejes de coordenadas cartesianas. Determinación del módulo de un vector, Teorema de Pitágoras. Suma y diferencia de vectores, producto de un escalar por un vector.
2. Identificación de fuerzas que intervienen en la vida cotidiana. Tipos de interacciones. Equilibrio de fuerzas.
3. Las fuerzas y las deformaciones. Esfuerzos a los que se encuentran sometidos los materiales.
4. Obtención de valores numéricos en las fórmulas de cálculos de esfuerzos. Unidades empleadas en la medición de estas magnitudes.
5. Gráficas espacio-tiempo: Lectura, análisis, descripción e interpretación de la información contenida de forma básicamente cualitativa.
6. Realización de tablas espacio-tiempo a partir de datos reales. Representación gráfica. Elección de unidades y escalas en los ejes coordenados. Graduación de los ejes.
7. Estudio de los movimientos rectilíneo y curvilíneo. Magnitudes asociadas.
8. Representación gráfica del movimiento uniforme. Estudio de la función lineal espacio-tiempo. Interpretación de la constante de proporcionalidad como la velocidad de un movimiento uniforme. Obtención de la ecuación punto pendiente a partir de la gráfica.
9. Representación gráfica del movimiento uniformemente acelerado. Estudio de la función velocidad-tiempo. Interpretación de la constante de proporcionalidad como la aceleración de un

movimiento uniformemente acelerado. Estudio de la función espacio tiempo. Ecuación de segundo grado. La parábola.

10. Estudio y representación gráfica de movimientos reales como composición de los movimientos anteriormente estudiados. Funciones a trozos.
11. Resolución de problemas de encuentros de objetos en movimiento con sistemas de ecuaciones.

Bloque 6: EL AGUA, BASE DE NUESTRA EXISTENCIA

Contenidos:

1. Composición del agua. Estructura atómica y molecular.
2. Disoluciones. Su presencia en sustancias cotidianas. Terminología empleada para expresar sus componentes (disolvente, soluto) y composición (porcentajes en mezclas).
3. Cálculo de áreas y volúmenes de envases cotidianos y recipientes de menor o mayor tamaño que puedan contener líquidos, modelizando su estructura (piscinas y embalses como ortoedros, depósitos esféricos o tuberías cilíndricas).
4. Reacciones químicas. Interpretación macroscópica de la reacción química como proceso de transformación de unas sustancias en otras. Representación simbólica de las reacciones.
5. Ciclo del agua. Usos del agua. Recursos hídricos. Gestión sostenible del agua. Problemática asociada a la gestión del agua en la cuenca mediterránea.
6. Análisis de las principales intervenciones humanas sobre los recursos hídricos: Embalses, trasvases y desaladoras. Medidas de ahorro en el consumo.
7. Cálculos basados en proporcionalidad relativos a gasto doméstico de agua y las repercusiones en el gasto local, regional y nacional. Reducción del consumo que se puede producir aplicando medidas de ahorro. Resolución de problemas de ecuaciones de primer grado relacionados con el consumo de agua.

ÁMBITO CIENTÍFICO TECNOLÓGICO Nivel II Módulo IV (1ª Evaluación: Octubre – Diciembre)

Bloque 7: Trabajo y Energías.

Contenidos:

1. Trabajo y Energías.
2. Ecuaciones de primer y segundo grado. Gráficas
3. Las energías mueven el mundo... y lo contaminan: el aprovechamiento energético y el derroche.
4. Energías limpias y renovables. Reciclado

Bloque 8: La Vida

Contenidos:

1. La vida y la biosfera.
2. Contaminación, impacto ambiental y recursos naturales.
3. Parámetros estadísticos.

Módulo V (2ª Evaluación: Enero – Marzo) Bloque 9

Contenidos:

1. Aparatos, órganos y sistemas en un ser humano.
2. Salud vs. Enfermedad. Adicciones.

3. Gráficos estadísticos.
4. Potencias, raíces, exponentes y logaritmos.

Bloque 10

Contenidos:

1. Agentes y fenómenos geológicos.
2. Herencia genética.
3. Probabilidad.
4. La revolución tecnológica y el futuro lejano.

Módulo VI (3ª Evaluación: Abril - Junio) Bloque 11

Contenidos:

1. Los fluidos.
2. Construcción de viviendas. Suministros y saneamientos domésticos. Domótica.
3. Electricidad y electrónica.

Bloque 12

Contenidos:

1. Vivienda propia.

CONTENIDOS DEL ÁMBITO CIENTIFICO-TECNOLOGICO REFERENTES AL ÁREA DE CIENCIAS DE LA NATURALEZA:

1. Diversidad, organización y funcionamiento de los seres vivos: Niveles de organización de los seres, composición y tipo de materia que lo constituyen, estructura, funciones, etc. Respiración, fotosíntesis, nutrición.
2. Las personas y la salud: Salud y, estilo de vida, contaminación, nutrición, ejercicio físico.
3. La Tierra: Sus materiales y su dinámica.
4. Medio ambiente Andaluz. Las interacciones en el medio natural. Patrimonio Natural de Andalucía. Parques Naturales.
5. La materia: sus propiedades y sus cambios. El átomo y su estructura. Reacciones químicas. Contaminación por sustancias químicas.
6. Energía. Formas de energías existentes y transformación. Crisis energética. Calor como energía. Electricidad, intensidad de corriente, voltaje y potencia. Circuitos eléctricos. Ley de Ohm, efecto Joule.
7. Fuerza y movimiento. Leyes de la Gravitación Universal. Análisis dinámico del movimiento, fuerzas que actúen sobre un cuerpo. Velocidad, aceleración.
8. Luz y sonido. Funcionamiento de aparatos comunes. Mecanismos de la visión y el oído.

CONTENIDOS DEL ÁMBITO CIENTÍFICO-TECNOLÓGICO REFERENTES AL ÁREA DE MATEMÁTICAS:

1. Números y medidas: Números y operaciones. Cálculo. Decimales, fracciones y porcentajes. Potencias y notación científica. Divisibilidad, sucesiones. Sistema métrico decimal. Dinero, tiempo y ángulos.
2. Cambio y relaciones: Expresiones algebraicas. Interpretación y construcción de gráficas. Proporcionalidad. Funciones y sistemas.

3. Geometría: Cuerpos y figuras elementales. Relaciones y propiedades. Teorema de Thales. Teoremas de Pitágoras. Áreas y perímetros. Planos, escalas. Transformaciones.
4. Datos y azar: Recuentos sistemáticos. Cálculo e interpretación de parámetros estadísticos. Probabilidad

ÁMBITO SOCIAL. Nivel I

Módulo I (1ª Evaluación: octubre- diciembre)

Bloque 1: POBLACIÓN Y RECURSOS EN EL MUNDO ACTUAL

Contenidos:

1. La población en el mundo actual. Población y territorio. Distribución global de la población sobre el territorio. Natalidad, mortalidad y crecimiento vegetativo de la población en las sociedades del mundo desarrollado.
2. La estructura de la población en el mundo empobrecido. Distribución de los recursos en relación con la población mundial.
3. El nuevo papel de la mujer en relación con la fertilidad. Control de natalidad, toma de decisiones y acceso al mundo del trabajo no doméstico.
4. Los grandes desplazamientos de población del Sur al Norte. Hacia una sociedad de cultura múltiple y diversidad étnica. Rasgos actuales de la población española y andaluza.
5. Consecuencias sociales y económicas de la actual estructura de la población. Los cambios en la organización familiar: de la familia extensa a la familia nuclear y monoparental.
6. La organización social en el mundo actual: desigualdad social y distribución de la riqueza en la economía de mercado.
7. El papel del desarrollo y la innovación tecnológica en la economía mundial. Los centros mundiales de investigación y aplicación de las nuevas tecnologías. La tecnología como forma de poder. Los intercambios de bienes y servicios entre el Norte y el Sur: los flujos de la desigualdad.
8. Rasgos básicos de la actividad económica en España y Andalucía.
9. La presencia de la mujer en los sectores económicos. Los retos pendientes.
10. El proyecto ético de igualdad entre hombres y mujeres. Desigualdad, discriminación social y marginalidad de las mujeres en el mundo actual: factores y consecuencias. Propuestas para la prevención de la violencia de género y alternativas a la discriminación de las mujeres.

Bloque 2: ESPACIOS NATURALES DE NUESTRO PLANETA Y PRIMEROS POBLADORES

Contenidos

1. Características básicas que permiten y condicionan la vida en el planeta Tierra. El espacio natural como conjunto dinámico e interrelacionado de elementos inertes (sistemas físicos) y seres vivos (sistemas biológicos).
2. Los factores físicos que constituyen los espacios naturales del planeta: Distribución y formas del relieve, océanos, mares y aguas continentales, la atmósfera y la diversidad climática.
3. Los factores biológicos de los espacios naturales: Rasgos básicos de los biomas y las formaciones vegetales. Relación con los climas y disposición zonal.
4. Los espacios naturales en Europa, España y Andalucía. La diversidad natural, rasgo constitutivo y característico del solar andaluz. Compromiso por el respeto y la conservación del medio ambiente y análisis de problemáticas ambientales del entorno.

5. La ocupación de los espacios naturales del planeta por los primeros seres humanos: migraciones intercontinentales, nomadismo, hábitat, caza y recolección. Primeras transformaciones de los espacios naturales por la acción humana.
6. Las primeras representaciones artísticas y la conquista de la expresión simbólica.
7. El lenguaje oral como base y requisito de la socialización. Tecnología, ritos y creencias de las sociedades paleolíticas. Mujeres y hombres en los grupos familiares y sociales del Paleolítico Superior. Las huellas de las culturas paleolíticas en Andalucía.

Módulo II (2ª Evaluación: enero- marzo) Bloque 3: EXPLOTACIÓN Y HUMANIZACIÓN DEL ESPACIO NATURAL: LAS PRIMERAS SOCIEDADES AGRARIAS

Contenidos:

1. Los seres humanos comienzan a controlar los recursos naturales: Inicio de las sociedades ganaderas y agrícolas. Los primeros poblados. Transformaciones y logros del neolítico. Las huellas del neolítico en España y Andalucía.
2. Las manifestaciones artísticas, las técnicas constructivas y la expresión cultural mediante lenguajes simbólicos. Valoración del patrimonio histórico-cultural andaluz. Museos y parques arqueológicos.
3. Los primeros espacios humanizados: Los paisajes agrarios del Creciente Fértil. Factores constitutivos de los espacios agrarios en una economía de subsistencia: el hábitat y la población, los intercambios comerciales y la especialización de funciones económicas y sociales, la propiedad de la tierra, la tecnología agraria y las formas y tipos de cultivo.
4. Las nuevas formas de vida llegan a la Península Ibérica: Poblados, agricultura y comercio en el Mediterráneo y en la actual Andalucía. Costumbres, tradiciones y formas de vida en las sociedades preclásicas. La cultura tartésica.

Bloque 4: DE LA ALDEA PREHISTÓRICA A LA CIUDAD. LAS CULTURAS CLÁSICAS Y SU INFLUENCIA EN LA PENÍNSULA IBÉRICA

Contenidos:

1. Las primeras ciudades como resultado de la intensificación de la ocupación humana del espacio: Los paisajes urbanos.
2. El territorio urbano como primera construcción puramente humana de un espacio habitable. Las funciones urbanas iniciales. La relación campo-ciudad. Especialización, diversidad, desigualdad y centralidad como rasgos estructurales de las primeras ciudades.
3. Las sociedades urbanas clásicas: La poli griega. Ciudadanía y democracia. Participación, desigualdad y exclusión en la ciudad griega: Hombres libres, mujeres, extranjeros y esclavos.
4. El arte clásico como expresión de una visión del mundo: La vida cotidiana, la representación de hechos históricos, lo mítico y lo religioso.
5. El desarrollo urbano y la construcción de ciudades como vehículo de romanización. Las vías de comunicación, las obras públicas y la organización social y política de la Hispania romana. La red urbana y el legado cultural y monumental en la Bética. La vida cotidiana en la ciudad hispanorromana desde una perspectiva de género Romano y fraccionamiento de la unidad mediterránea. La pérdida del poder político y económico.

Módulo III 3ª Evaluación: (marzo- mayo)

Bloque 5. POBLACIÓN Y SOCIEDAD EN LA EDAD MEDIA

Contenidos:

1. La fragmentación política y religiosa del mundo mediterráneo: El nuevo mapa político de los reinos europeos y el origen y expansión del Islam.
2. El régimen demográfico en la Edad Media: Rasgos de natalidad, mortalidad y crecimiento vegetativo. Crisis de mortalidad y escasez permanente de recursos alimentarios.
3. La organización social en los reinos cristianos peninsulares. La sociedad estamental, una estructura jerarquizada de privilegiados y desposeídos.
4. Las formas de vida de nobles, de clérigos y del campesinado.
5. La mujer en el espacio público y privado. Aportaciones de las mujeres al mundo del trabajo, la ciencia, la política y la cultura. La mentalidad y los valores dominantes en la sociedad medieval.
6. La expresión artística de la religiosidad: Catedrales y mezquitas de Occidente. Las manifestaciones musicales: Música religiosa y música popular festiva
7. Los grupos sociales en la sociedad islámica peninsular. Al-Andalus, una sociedad urbana y comercial. La multiculturalidad, signo distintivo de las sociedades hispanoislámicas. Conflicto y convivencia entre mozárabes, musulmanes y judíos.

Bloque 6. PASADO Y PRESENTE: LAS RAÍCES POLÍTICAS Y TERRITORIALES DE LA ESPAÑA ACTUAL

Contenidos:

1. La organización política de la Península Ibérica en los inicios de la Edad Moderna. La unión dinástica de Isabel y Fernando y la conquista del último reducto hispanomusulmán. La concentración del poder político en manos de la monarquía. El surgimiento de nuevos grupos sociales ligados a la vida urbana y al comercio.
2. La conquista y la colonización de América y la nueva imagen del mundo.
3. De los reinos peninsulares a la España de las Autonomías: Las raíces territoriales de la España actual.
4. Fundamentos de una sociedad democrática: Participación, responsabilidad, derechos y deberes públicos. La construcción de una ética democrática.
5. Instituciones políticas y organización territorial de España. Instituciones y órganos de gobierno en Andalucía. La integración de España en la Unión Europea. Las relaciones con el mundo latinoamericano

ÁMBITO SOCIAL. Nivel II

Módulo IV (1ª Evaluación: octubre- diciembre)

Bloque 7: Los nuevos espacios rurales: Tradición, cambio y aculturación.

1. Espacio rural VS. Espacio agrario. Reconversión de los espacios rurales a la economía de mercado. Contaminación
2. Andalucía interior.
3. Espacios costeros VS. Espacios turísticos en Andalucía.

Bloque 8: Un mundo de ciudades: Expansión, diversidad e impactos ambientales de los sistemas urbanos

Contenidos y objetivos:

1. Conocer los elementos y factores físicos y humanos que caracterizan y diferencian los distintos espacios rurales y urbanos actuales y explican su diversidad, estableciendo las interacciones que se establecen entre ellos, con especial atención al territorio andaluz.
2. Comprender y explicar oralmente y por escrito, utilizando el vocabulario y los conceptos específicos de la geografía urbana y rural.
3. Describir oralmente y por escrito la tipología básica de actividades económicas y formas de poblamiento de los espacios rurales, diferenciando las de carácter tradicional y los nuevos usos del territorio.
4. Utilizar de forma crítica y autónoma diversas fuentes textuales, para reconocer problemas ambientales en la expansión de los espacios rurales y los urbanos existentes en el marco andaluz, analizando sus causas y proponiendo medidas para su conservación.
5. Analizar y reconocer las interacciones desiguales que se establecen entre las ciudades y los territorios rurales, describiendo aspectos concretos de la influencia cultural y en las formas de vida, ocio y consumo que recibe la población rural.
6. Valorar, proteger y disfrutar el patrimonio cultural, arquitectónico y etnográfico de los espacios urbanos, superando cualquier actitud o valoración de superioridad de lo urbano frente a lo rural.
7. Describir las principales funciones urbanas, relacionándolas con la oferta de servicios públicos y privados, reconociéndolas como base de la centralidad que ejerce la ciudad respecto al territorio circundante.
8. Localizar y situar espacialmente, utilizando mapas básicos y temáticos a diferentes escalas, la red de ciudades españolas y andaluzas, explicando los factores que explican la concentración y densidad urbanas.
9. Desarrollar actitudes y comportamientos de participación en la gestión y protección del espacio rural y urbano, tolerancia y respeto a la diversidad cultural y étnica que caracteriza a las ciudades actuales.

Módulo V (2ª Evaluación: enero-marzo)

Bloque 9: De la Marsellesa a la Internacional: Un siglo de Revoluciones.

Contenidos y objetivos:

1. Explicar los rasgos básicos políticos y sociales que caracterizaban la sociedad del Antiguo Régimen en la segunda mitad del siglo XVII y la importancia del movimiento crítico de la Ilustración como factor que contribuye a la crisis y descomposición de este modelo sociopolítico.
2. Situar en el tiempo los acontecimientos fundamentales del período comprendido entre la Revolución Francesa y revoluciones rusas.
3. Seleccionar, utilizar y comunicar información relevante relacionada con el Liberalismo, el nacionalismo y el movimiento obrero que surgen en el siglo XIX, a través de fuentes textuales y del acceso a las TIC, explicando las conquistas y avances que se producen en este siglo y primeras décadas del XX en el campo de las libertades y de los derechos cívicos y sociales, base de la sociedad democrática actual, con especial atención a los avances en la igualdad de género, reconociendo el papel que mujeres y hombres tuvieron en su consecución.
4. Comprender las dificultades y los logros que caracterizan la implantación del sistema liberal y democrático en España, reconociendo el papel fundamental que la sociedad andaluza de la época jugó en su difusión y avance (Primeras constituciones liberales: La Constitución de Cádiz de 1812)

Bloque 10: Europa domina el Mundo. Revolución Industrial y Colonización.

Contenidos y objetivos:

1. Identificar, explicar y valorar los factores más relevantes que caracterizan el proceso de industrialización en Europa, analizando sus causas y consecuencias sociales y económicas (La nueva sociedad: la burguesía y la clase obrera, movimiento obrero), con especial atención al papel de la mujer en el ámbito familiar y laboral.
2. Conocer los factores y elementos de la actividad y producción industrial: materias primas, tecnología y mano de obra.
3. Comprender las características básicas del proceso de industrialización en España, identificando los factores de desigualdad y explicando las peculiaridades del caso andaluz, analizando los desequilibrios regionales y los movimientos de población.
4. Establecer relaciones entre la Revolución Industrial, la rivalidad de las grandes naciones europeas y la ocupación colonial de territorios africanos y asiáticos, explicando las consecuencias más importantes del colonialismo y su proyección en el mundo actual.
5. Analizar la profundización democrática del liberalismo y su lucha por el sufragio universal y los derechos sociales, así como las ideologías anticapitalistas y los movimientos sufragistas y feminista.
6. Conocer los aspectos básicos de las manifestaciones artísticas de fines del siglo XIX y sus vínculos sociales y políticos: Romanticismo, Nacionalismo, Industrialización. De Goya a las Vanguardias.
7. Comprender y explicar oralmente y por escrito, utilizando el vocabulario y los conceptos específicos que se desarrollan en este módulo.

Módulo VI 3ª Evaluación: (marzo- mayo)

Bloque 11. Guerra total y Guerra Fría. Dos modelos socioeconómicos enfrentados.

Contenidos y Objetivos.

1. Situar espacial y temporalmente y explicar los procesos políticos, económicos y sociales que originan los conflictos en las primeras décadas del siglo XX: La 1ª Guerra Mundial, la quiebra de los imperios, Revolución Soviética.
2. Conocer y explicar los antecedentes de la 2ª Guerra Mundial: El auge de los fascismos europeos, la Guerra Civil española como enfrentamiento entre democracias y totalitarismos, expansionismo y rearme germánico.
3. Seleccionar y utilizar información relevante extraída de fuentes textuales y audiovisuales para responder a cuestiones relacionadas con el inicio de la 2ª Guerra Mundial y sus consecuencias para Europa, España y el mundo.
4. Conocer y comunicar oralmente y por escrito las consecuencias políticas y sociales con el fin de la 2ª Guerra Mundial y la configuración de un mundo bipolar, así como los principios ideológicos básicos de los sistemas políticos y económicos que se enfrentan en el período de la Guerra Fría, con especial atención al proceso de descolonización.
5. Valorar y conocer las causas por las que se crea la ONU y otros organismos internacionales para el mantenimiento de la paz entre todas las naciones.
6. Conocer y analizar la evolución política, social y económica de España desde la dictadura hasta su configuración como Estado democrático.
7. Analizar y conocer los factores que determinan la crisis soviética y el nuevo orden internacional.
8. Rechazar el ultranacionalismo, el racismo, el autoritarismo y el militarismo como formas de entender el mundo y de relacionarse con los demás, tanto a nivel personal como internacional, comprometiéndose de forma activa con los valores de democracia, igualdad y búsqueda de la paz.

Bloque 12. Una Globalización asimétrica. Países pobres, países empobrecidos, elaboración de un proyecto de cooperación y ayuda al desarrollo. Orientación profesional.

Contenidos y Objetivos.

1. Reconocer y explicar utilizando fuentes escritas, cartográficas y audiovisuales, algunas transformaciones y cambios significativas que se han producido en las sociedades del mundo actual como consecuencia del proceso de globalización económica y cultural. Del capitalismo nacional al mercado global.
2. Localizar y situar espacialmente las grandes áreas geopolíticas, económicas, y culturales que se han definido en el mundo tras el hundimiento de la URSS, señalando algunos de sus rasgos básicos.
3. Tomar conciencia de las consecuencias sociales y ambientales originadas por el crecimiento económico del mundo actual desde un punto de vista global, adoptando posturas solidarias que ayuden a su resolución.
4. Comprender y describir determinadas consecuencias básicas del proceso de globalización que se están produciendo en el marco español y andaluz, con especial atención a las pautas culturales, los problemas y oportunidades económicas y el papel de la mujer en la nueva economía globalizada.
5. Conocer los Derechos humanos y el pluralismo político y moral del mundo actual, así como las funciones de las ONG y voluntariado como proyecto ético.
6. Conocer los principales perfiles profesionales (formación, aptitudes personales...) relacionados con el campo de las ciencias sociales y económicas.

CRITERIOS DE EVALUACIÓN

La premisa fundamental de la Evaluación en este Plan Educativo es el que sea consecuente con el logro de las Competencias Básicas por parte del alumnado para superar las diferentes pruebas que se llevan a cabo en el trimestre. Por dicho motivo en la nota final (máximo: 10 puntos) intervienen:

1. El tutor TAE aporta hasta 2.5 puntos.
2. El profesor del ámbito aporta hasta 5 puntos.
3. La entrada asidua a la plataforma se valora con 0.5 puntos.
4. La entrega en plazo y forma de las tareas prescritas y el grado de imaginación que se demuestre en ellas la valoran con hasta 2.5 puntos el/la profesor/a de ámbito.

Se llevará a cabo una recuperación después de cada examen trimestral y otra en septiembre de los módulos suspensos de cada ámbito. Los módulos aprobados de cualquier ámbito se conservan ad-infinitum.

MATERIALES Y RECURSOS

Materiales de escritura, cálculo y dibujo para actividades de clase. Ordenador y conexión a Internet. Materiales elaborados por el Servicio de Educación Permanente y Formación Profesional disponibles a través del Aula Virtual del Portal de Educación Permanente (en su defecto, los Contenidos y Tareas de la plataforma de Educación Semipresencial impresos en papel). Tareas de elaboración propia que el profesorado de Semipresencial del IES José de Mora envía discrecionalmente. La orientación está dirigida a:

Ayudar al alumnado en la preparación de las tareas de cada una de las unidades didácticas.
Facilitar técnicas de estudio y trabajo personal.

Auxiliar al alumnado en la búsqueda y utilización de documentación adecuada a sus necesidades.
 Rasar al alumnado en las deficiencias instrumentales básicas para esta modalidad de estudio
 Proporcionarle la documentación, actividades y aquellas pruebas de evaluación que el Servicio de Educación Permanente y Formación Profesional publique.
 Motivarlos y orientarlos de forma que se sientan apoyados en el trabajo y estudio personal.
 Impartir clase de las asignaturas que componen los módulos.

5.2.3. Plan educativo de uso básico del idioma extranjero (Inglés)

1. JUSTIFICACIÓN.

El Plan educativo no formal de idioma moderno, viene a complementar las medidas desarrolladas a nivel de enseñanzas regladas, ampliando la oferta a ese gran sector de la población que desea iniciar o actualizar su conocimiento en una o varias lenguas extranjeras, tomándolo como base para su continuidad en la EOI.

Además, el acercamiento a un idioma extranjero trae aparejado el acercamiento a la cultura del país o países en los que se habla dicha lengua. Este acercamiento cultural contribuirá de manera eficaz al crecimiento personal y profesional del alumnado.

2. OBJETIVOS GENERALES:

Nos proponemos, entre otros, los siguientes **objetivos generales**:

1. Promover el desarrollo de la conciencia pluricultural a través del acercamiento a otras lenguas y por ende a otras culturas, en especial las que nos rodean o conviven con nosotros; este objetivo comprende los valores de la tolerancia y del respeto mutuo.
2. Fomentar las competencias comunicativas generales, no sólo las relacionadas con un idioma extranjero sino también las relativas a su lengua materna.
3. Proporcionar a los alumnos/as la capacidad de adaptarse a las nuevas situaciones lingüísticas producidas bien por los cambios sociales de su entorno, o bien por las oportunidades ofrecidas por las nuevas tecnologías de la comunicación.
4. Promover la conciencia de formar parte de una sociedad en la que las barreras comunicativas están al alcance de ser superadas en función de los valores que tiene la comunicación entre las personas.
5. Proporcionar el acceso el uso de las nuevas tecnologías de la información y de la comunicación.

3. CONTRIBUCIÓN A LA ADQUISICIÓN O REFUERZO DE LAS COMPETENCIAS BÁSICAS QUE PROMUEVE.

La incorporación de competencias básicas al currículo permite poner el acento en aquellos aprendizajes que se consideran imprescindibles, desde un planteamiento integrador y orientado a la aplicación de los conocimientos adquiridos. De ahí su carácter básico.

No existe una relación unívoca entre la enseñanza de determinadas áreas o materias y el desarrollo de ciertas competencias. Cada una de las áreas contribuye al desarrollo de diferentes competencias y, a su vez, cada una de las competencias básicas se alcanzará como consecuencia del trabajo en varias áreas o materias.

Las competencias básicas según el marco común europeo son:

C1. Competencia en comunicación lingüística.

- C2. Competencia matemática.
- C3. Competencia en el conocimiento y la interacción con el mundo físico.
- C4. Tratamiento de la información y competencia digital.
- C5. Competencia social y ciudadana.
- C6. Competencia cultural y artística.
- C7. Competencia para aprender a aprender.
- C8. Autonomía e iniciativa personal.

La **C1** se refiere a la utilización del lenguaje como instrumento de comunicación oral y escrita, de representación, interpretación y comprensión de la realidad, de construcción y comunicación del conocimiento y de organización y autorregulación del pensamiento, las emociones y la conducta.

Los conocimientos, destrezas y actitudes propios de esta competencia permiten expresar pensamientos, emociones, vivencias y opiniones, así como dialogar, formarse un juicio crítico y ético, generar ideas, estructurar el conocimiento, dar coherencia y cohesión al discurso y a las propias acciones y tareas, adoptar decisiones, y disfrutar escuchando, leyendo o expresándose de forma oral y escrita, todo lo cual contribuye además al desarrollo de la autoestima y de la confianza en sí mismo.

El aprendizaje de una lengua extranjera contribuye directamente a la adquisición de la **C1** en la medida en que el alumnado adquiere y desarrolla las habilidades de escuchar, hablar y conversar. Además, mejora la **C1** al desarrollar la habilidad para expresarse, oralmente y por escrito, utilizando y comprendiendo las convenciones y el lenguaje apropiado a cada situación. Por otra parte, el reconocimiento y el aprendizaje progresivo de reglas de funcionamiento del sistema de la lengua extranjera, mejora la adquisición de esta competencia.

La **C2** se refiere a la habilidad para utilizar números y sus operaciones básicas, los símbolos y las formas de expresión y razonamiento matemático para producir e interpretar informaciones, para conocer más sobre aspectos cuantitativos y espaciales de la realidad y para resolver problemas relacionados con la vida diaria.

En este plan educativo estamos favoreciendo que el alumnado aprenda a interpretar correctamente los enunciados de los problemas matemáticos. En cualquier unidad encontramos actividades que hacen referencia a la comprensión, tanto global como específica, de enunciados o textos, orales o escritos. Y por supuesto, se presenta, trabaja y recicla constantemente la numeración en inglés (la fecha del día, las páginas de los libros, sistemas métricos, los números ordinales y cardinales...)

La **C3** es la habilidad para interactuar con el mundo físico, tanto en sus aspectos naturales como en los generados por la acción humana, de modo que facilite la comprensión de sucesos, la predicción de consecuencias y la actividad dirigida a la mejora y preservación de las condiciones de vida propia, de los demás hombres y mujeres y del resto de los seres vivos. En este caso, la lengua extranjera interviene en la adquisición de la **C3** en la misma medida que en la **C2**. Es decir, si el alumno tiene la capacidad de entender un mensaje, escuchar, leer, escribir, etc. Será capaz de comprender esos sucesos, de expresar las consecuencias, de entender las opiniones de los demás sobre una acción...

La **C4** consiste en disponer de habilidades para buscar, obtener, procesar y comunicar información, y para transformarla en conocimiento. Tener acceso a la información ni significa aprendizaje ni conocimiento. Transformar la información en conocimiento significa comprenderla e integrarla en los esquemas previos de conocimiento y saber comunicar la información y los conocimientos adquiridos.

Es obvio que la lengua extranjera contribuye al desarrollo de la C4 en la medida en que el alumnado aprende a comprender un texto (oral o escrito y en cualquier formato), a discriminar el contenido más relevante, a organizar en párrafos, a producir textos siguiendo un modelo, pero con distinta información, a resumir, rebatir, discutir, compartir esa información... La adquisición de la C1 en cualquier lengua es fundamental para lograr con éxito ser competente en esta C4.

Además de ser vehículos de transmisión de conocimiento, las lenguas forman parte de una cultura y sirven para comunicarse en el entorno social. El aprendizaje de la lengua inglesa permite conocer nuevas culturas, favorece el respeto, el interés y la comunicación con otros aprendices de lengua extranjera o con hablantes de lenguas extranjeras. Y todo ello conlleva el reconocimiento y la aceptación de diferencias culturales y de comportamiento. En consecuencia, el aprendizaje de la lengua inglesa contribuye al desarrollo y adquisición de la C5. En esta programación queda claramente reflejado en los apartados referentes a Aspectos socioculturales y en el resto de apartados con referencias a trabajar en parejas o grupo, intercambiar información personal, participar, debatir, expresar opiniones o ideas y escuchar las de los demás, construir diálogos, valorar y respetar las aportaciones de los compañeros, etc.

La C6 supone conocer, comprender, apreciar y valorar críticamente diferentes manifestaciones culturales y artísticas, utilizarlas como fuente de enriquecimiento y disfrute y considerarlas como parte del patrimonio de los pueblos.

En la programación incluimos secciones que hacen referencia a actividades culturales y artísticas y, por tanto, contribuyen a adquirir la C6 al facilitar la expresión de opiniones, gustos y emociones que producen esas manifestaciones culturales.

La C7 supone disponer de habilidades para iniciarse en el aprendizaje y ser capaz de continuar aprendiendo de manera cada vez más eficaz y autónoma y comporta tener conciencia de las capacidades que entran en juego en el aprendizaje, como la atención, la concentración, la memoria, la comprensión y la expresión lingüística. Como el lenguaje es el medio de transmisión del pensamiento y la herramienta de aprendizaje por excelencia, la asignatura de lengua extranjera contribuye de manera fundamental al desarrollo de la competencia para aprender a aprender porque ofrece más posibilidades y recursos diferentes para comprender, interpretar, expresar opiniones o sentimientos y emociones y formular hipótesis de funcionamiento de la lengua.

La C8 se refiere, por una parte, a la adquisición de la conciencia y aplicación de un conjunto de valores y actitudes personales y, por otra parte, a la capacidad de elegir con criterio propio, de imaginar proyectos, y de llevar adelante las acciones necesarias para desarrollar las opciones y planes personales –en el marco de proyectos individuales o colectivos- responsabilizándose de ellos. El conocimiento de una lengua extranjera contribuye a la adquisición de la C8 porque fomenta el trabajo cooperativo en el aula y las habilidades sociales (ponerse en el lugar del otro, valorar las ideas de los demás, dialogar...) y porque permite el desarrollo de iniciativas sobre la planificación, organización y gestión del trabajo, propiciando de esta manera la autonomía e iniciativa personal. El respeto por las opiniones de los demás, la organización de los materiales de estudio, y el fomento del trabajo cooperativo, entre otros, están presentes en todas las unidades.

4. PROGRAMACIÓN DIDÁCTICA.

4.1 OBJETIVOS GENERALES.

1. Escuchar y comprender información general y específica de textos orales en situaciones comunicativas variadas, adoptando una actitud respetuosa y de cooperación.

2. Expresarse e interactuar oralmente en situaciones habituales de comunicación de forma comprensible, adecuada y con cierto nivel de autonomía.
3. Leer y comprender textos diversos de un nivel adecuado a las capacidades e intereses del alumnado con el fin de extraer información general y específica, y utilizar la lectura como fuente de placer y de enriquecimiento personal.
4. Escribir textos sencillos con finalidades diversas sobre distintos temas utilizando recursos adecuados de cohesión y coherencia.
5. Utilizar con corrección los componentes fonéticos, léxicos, estructurales y funcionales básicos de la lengua extranjera en contextos reales de comunicación.
6. Desarrollar la autonomía en el aprendizaje, reflexionar sobre los propios procesos de aprendizaje, y transferir a la lengua extranjera conocimientos y estrategias de comunicación adquiridas en otras lenguas.
7. Utilizar estrategias de aprendizaje y todos los medios a su alcance, incluidas las tecnologías de la información y la comunicación, para obtener, seleccionar y presentar información oralmente y por escrito.
8. Apreciar la lengua extranjera como instrumento de acceso a la información y como herramienta de aprendizaje de contenidos diversos.
9. Valorar la lengua extranjera y las lenguas en general, como medio de comunicación y entendimiento entre personas de procedencias, lenguas y culturas diversas evitando cualquier tipo de discriminación y de estereotipos lingüísticos y culturales.
10. Manifestar una actitud receptiva y de autoconfianza en la capacidad de aprendizaje y uso de la lengua extranjera.

4.2 CONTENIDOS DEL PRIMER CURSO.

Bloque 1: Escuchar, hablar y conversar

En esta etapa se da una importancia relevante a la comunicación oral, por lo que el primer bloque se centra en desarrollar en alumnos y alumnas la capacidad para interactuar en estas situaciones, y se incide en la importancia de que el modelo lingüístico de referencia oral provenga de un variado número de hablantes con el fin de recoger las variaciones y los matices. De ahí la fuerte presencia en el currículo del uso de los medios audiovisuales convencionales y de las tecnologías de la información y la comunicación.

Bloque 2: Leer y escribir

Este bloque incorpora también los procedimientos necesarios para desarrollar la competencia discursiva en el uso escrito.

Bloque 3: Conocimiento de la lengua

Permite la elaboración de un sistema conceptual cada vez más complejo acerca del funcionamiento de la lengua a través de la observación de las manifestaciones orales y escritas de la lengua que se está aprendiendo y su uso en situaciones de comunicación. El punto de partida serán las situaciones de uso que favorezcan la inferencia de reglas de funcionamiento de la lengua y que permitan a alumnos y alumnas establecer qué elementos de la lengua extranjera se comportan como en las lenguas que conocen y qué estrategias les ayudan a progresar en sus aprendizajes, de manera que desarrollen confianza en sus propias capacidades.

Bloque 4: Aspectos socio-culturales y consciencia intercultural

Los contenidos de este bloque contribuyen a que el alumnado conozca costumbres, formas de relación social, rasgos y particularidades de los países en los que se habla la lengua extranjera.

BLOQUE 1. ESCUCHAR, HABLAR Y CONVERSAR

- Escucha y comprensión de mensajes orales breves relacionados con las actividades de aula: instrucciones, preguntas, comentarios, diálogos.
- Obtención de información específica en textos orales, auténticos o adaptados, propios de las situaciones de comunicación trabajadas en este nivel.
- Uso de estrategias básicas de comprensión de los mensajes orales: uso del contexto verbal y no verbal y de los conocimientos previos sobre la situación.
- Participación en conversaciones breves y sencillas dentro del aula, y en simulaciones adecuadas al nivel de los alumnos/as y relacionadas con los temas tratados en este nivel.
- Empleo de respuestas adecuadas a las informaciones requeridas por el profesor y los compañeros en las actividades de aula.
- Desarrollo de estrategias para superar las interrupciones en la comunicación, haciendo uso de elementos verbales y no verbales para expresarse oralmente en actividades de pareja y en grupo: demanda de repetición y aclaración entre otras.

BLOQUE 2. LEER Y ESCRIBIR

- Comprensión de instrucciones básicas para la correcta resolución de actividades.
- Comprensión general e identificación de informaciones específicas en diferentes textos tales como anuncios para buscar una escuela de idiomas, un trabajo o una casa, un correo electrónico, un diario y varios textos sobre gente famosa, un gran almacén británico y sobre un deporte popular.
- Identificación de aspectos interesantes sobre la cultura británica o de otros países de habla inglesa en los textos de la sección “Did You Know?” al final de las páginas de repaso.
- Uso de estrategias básicas de comprensión lectora: identificación del tema de un texto con ayuda de elementos textuales y no textuales, uso de los conocimientos previos, inferencia de significados por el contexto, por comparación de palabras o frases similares en las lenguas que conocen.
- Reconocimiento de algunas de las características y convenciones del lenguaje escrito (anuncios y correos electrónicos) y su diferenciación del lenguaje oral.
- Desarrollo de la expresión escrita de forma guiada como, por ejemplo, contestando preguntas, completando frases, y haciendo descripciones.
- Interés por cuidar la presentación de los textos escritos en soporte papel y digital.

BLOQUE 3. CONOCIMIENTO DE LA LENGUA

Conocimientos lingüísticos:

Elementos morfológicos

- Identificación de elementos morfológicos básicos y habituales en el uso de la lengua.

Léxico / Vocabulario

- Relacionado con los temas tratados: los saludos y las presentaciones, los números del 0-100, los objetos de la clase, los países y las nacionalidades, las profesiones, los días de la semana, la familia, los colores, las partes del cuerpo, los adjetivos, las mascotas, las habitaciones de la casa, el mobiliario, los números ordinales, la hora, actividades que expresan rutina, las comidas, los verbos, los meses del año, y los lugares de una ciudad.
- Fórmulas y expresiones correspondientes a las funciones y temas tratados en el curso.

Estructura y funciones de la lengua

- Saludos y presentaciones. Intercambio de información personal. To be.
- Intercambio de información personal. Fórmulas para hablar de las profesiones y de las habitaciones de su casa. Los adjetivos posesivos. A / an, los plurales; this / that / these / those.
- Fórmulas para hablar de la familia. Descripción de personas. El verbo have got; los nombres contables y no contables; some / any; el genitivo sajón.
- Descripciones de personas y cosas. El orden de las palabras. There is / there are; how much / How many.
- Descripción de lugares. Expresión de preferencias. El Present Simple en afirmativa; like + nombres; like + gerundio.
- Expresión de rutinas. Fórmulas para hacer sugerencias. Los adverbios de frecuencia; el Present Simple en negativa e interrogativa.
- Expresión de habilidad y posibilidad. Can; las preposiciones de tiempo.
- Narración de acciones que están en transcurso. El Present Continuous.
- Aceptación de los errores propios como algo natural sobre lo que reflexionar para avanzar en el proceso de aprendizaje, a través de todas las actividades de autocorrección del texto (comprobaciones mediante actividades de escucha).

Fonética

- Pronunciación de las formas contraídas del verbo to be.
- La acentuación de las palabras.
- Pronunciación de los sonidos /b/ y /v/.
- La entonación de las oraciones.
- Pronunciación de grupos consonánticos y vocálicos difíciles.
- Pronunciación de las formas can y can't.
- Pronunciación de la terminación ing.

Reflexión sobre el aprendizaje:

- Aplicación de estrategias básicas para organizar, adquirir, recordar y utilizar léxico.
- Uso progresivo de recursos para el aprendizaje, como diccionarios, libros de consulta, bibliotecas o tecnologías de la información y la comunicación.
- Reflexión guiada sobre el uso y el significado de las formas gramaticales adecuadas a distintas intenciones comunicativas.
- Iniciación en estrategias de autoevaluación y autocorrección de las producciones orales y escritas.
- Aceptación del error como parte del proceso de aprendizaje y actitud positiva para superarlo.
- Organización del trabajo personal como estrategia para progresar en el aprendizaje.
- Interés por aprovechar las oportunidades de aprendizaje creadas en el contexto del aula y fuera de ella.
- Participación activa en actividades y trabajos grupales.
- Confianza e iniciativa para expresarse en público y por escrito.

BLOQUE 4. ASPECTOS SOCIO-CULTURALES Y CONSCIENCIA INTERCULTURAL

Los aspectos socio-culturales se tratan de manera intrínseca en todos los textos orales y escritos, así como en el apartado “Did You Know?”, en el que se presentan datos interesantes sobre la cultura británica y la de otros países de habla inglesa.

4.3 EVALUACIÓN PRIMER CURSO.

Al entender la evaluación como parte esencial del proceso de enseñanza-aprendizaje, la utilizaremos como instrumento muy válido en nuestra labor docente, detectando los progresos y dificultades, y buscando formas de intervención ajustadas a las necesidades concretas de cada alumno/a.

La evaluación que llevaremos a cabo con respecto al proceso de enseñanza-aprendizaje será continua y constará de los siguientes momentos:

Evaluación inicial, para conocer el punto de partida.

Evaluación formativa, para conocer los logros y dificultades en el momento mismo de producirse.

Se evaluará si los alumnos/as son capaces de:

- Saludar y presentarse a los demás indicando su dirección y su número de teléfono; identificar cosas; preguntar por la nacionalidad de la gente; hablar de países y nacionalidades; utilizar correctamente el verbo to be; practicar el vocabulario relacionado con los saludos, los números del 0-9, objetos de la clase y los nombres de países y nacionalidades.
- Hablar de las profesiones; preguntar y contestar correctamente sobre su edad y dirección; presentar cosas; utilizar correctamente los adjetivos posesivos; a / an; los plurales; this / that / these / those; practicar el vocabulario relacionado con las profesiones, los números del 20-100 y los días de la semana.
- Hablar sobre la familia; describir a personas; utilizar correctamente have got; los nombres contables y no contables; some / any; el genitivo sajón; practicar el vocabulario relacionado con la familia, los colores y las partes del cuerpo.
- Describir personas y cosas; utilizar correctamente las estructuras there is / there are; how much / how many; ordenar las palabras correctamente en la frase; practicar el vocabulario relacionado con los adjetivos y las mascotas.
- Hablar sobre el alojamiento; expresar preferencias; utilizar correctamente el Present Simple en afirmativa; like + nombre / gerundio; practicar el vocabulario relacionado con las habitaciones de la casa, el mobiliario y los números ordinales del 1-12.
- Hablar de rutinas; hacer sugerencias; utilizar correctamente los adverbios de frecuencia; el Present Simple en negativa e interrogativa; practicar el vocabulario relacionado con la hora, actividades que expresan rutina y las comidas.
- Expresar habilidad y posibilidad; utilizar correctamente can y las preposiciones de tiempo; practicar el vocabulario relacionado con los verbos, los meses del año y los lugares de una ciudad.
- Narrar acciones que están en transcurso; utilizar correctamente el Present Continuous; practicar el vocabulario relacionado con los verbos y los adjetivos.

- **Evaluación final**, para conocer el nivel alcanzado al término de cada momento de enseñanza-aprendizaje.

Para la recogida de información de esta evaluación continua utilizaremos:

Observación directa y sistemática del alumnado

Seguimiento de los trabajos realizados

Comprobación de la participación en las actividades

Entrevistas o diálogos directos con los alumnos, a nivel del grupo-clase o de forma particular e individual.

Revisión de las láminas de autoevaluación.

Registro de los datos

4.4 CONTENIDOS DEL SEGUNDO CURSO

BLOQUE 1. ESCUCHAR, HABLAR Y CONVERSAR

- Escucha y comprensión de mensajes emitidos dentro del aula relacionados con las actividades habituales: instrucciones, preguntas, comentarios, diálogos.
- Obtención de información general y específica de textos orales auténticos y adaptados, propios de las situaciones de comunicación trabajadas en este nivel y con apoyo de elementos verbales y no verbales.
- Uso de estrategias de comprensión de los mensajes orales: uso del contexto verbal y no verbal y de los conocimientos previos sobre la situación, identificación de palabras clave.
- Producción de textos orales breves y coherentes sobre temas de interés personal y con una pronunciación adecuada.
- Participación en conversaciones y simulaciones dentro del aula, con pronunciación y entonación adecuadas para lograr la comunicación.
- Empleo de respuestas adecuadas en situaciones de comunicación en el aula.
- Desarrollo de estrategias de comunicación para superar las interrupciones en la comunicación y para iniciar y concluir intercambios comunicativos.

BLOQUE 2. LEER Y ESCRIBIR

- Anticipación del contenido antes y durante la lectura de textos sencillos.
- Comprensión de la información general y específica en diferentes textos, en soporte papel y digital, auténticos y adaptados, tales como historias ilustradas con fotografías, diálogos, redacciones, descripciones, correos electrónicos, biografías o anuncios, artículos de revistas y de periódicos, etc. sobre diferentes profesiones, actividades de tiempo libre, las casas Victorianas, la ciudad de Cambridge, las vacaciones de una joven, un famoso chef, la zona de Lake District y una diseñadora de moda.
- Identificación de aspectos interesantes sobre la cultura británica o de otros países de habla inglesa en los textos de la sección “Did You Know?” Al final de las páginas de repaso.
- Uso de estrategias de comprensión lectora: identificación del tema de un texto con ayuda de elementos textuales y no textuales; utilización de los conocimientos previos sobre el tema; inferencia de significados por el contexto, por elementos visuales, por comparación de palabras o frases similares en las lenguas que conocen.
- Reconocimiento e iniciación en el uso de algunas fórmulas que diferencian el lenguaje escrito (anuncios y correos electrónicos) del lenguaje oral.
- Composición de distintos textos con ayuda de modelos tales como las respuestas a unas preguntas, una descripción de las actividades de tiempo libre que realizan, una descripción de una habitación, una narración de las cosas que hicieron la semana anterior, planes para un futuro inmediato, consejos para la salud, un lugar especial, diferentes tipos de ropa, etc. Se utilizarán elementos básicos de cohesión y estrategias elementales en el proceso de composición escrita (planificación, textualización y revisión).
- Interés por la presentación cuidada de los textos escritos, en soporte papel y digital.

BLOQUE 3. CONOCIMIENTO DE LA LENGUA

Conocimientos lingüísticos:

Elementos morfológicos

- Identificación de elementos morfológicos básicos y habituales en el uso de la lengua.

Léxico / Vocabulario

- Relacionado con los temas tratados: profesiones, preposiciones de lugar, partes del cuerpo, actividades de tiempo libre, direcciones e indicaciones, emociones, adjetivos, actividades de

vacaciones, animales, estaciones y tiempo atmosférico, medios de transporte, comidas y bebidas, tecnología, deportes, elementos geográficos, ropa, verbos, etc.

- Fórmulas y expresiones correspondientes a las funciones y temas tratados en el curso.

Estructura y funciones de la lengua

- Uso correcto de los verbos to be y have got.
- Saludos y presentaciones intercambiando información personal. La estructura like + nombre / gerundio; a / an / some / any.
- Fórmulas para hablar sobre rutinas y acciones habituales y dar direcciones. El Present Simple y el Present Continuous y las diferencias de usos entre ambos; los “Stative Verbs”.
- Fórmulas para hablar del pasado. El verbo to be en pasado; There was / There were.
- Fórmulas para hablar sobre hechos pasados. El Past Simple.
- Predicciones y planes. El futuro con will y con be going to, y el Present Continuous con valor de futuro.
- Fórmulas para expresar habilidad, posibilidad y permiso, para hablar sobre obligaciones y prohibiciones y para hacer advertencias. Los modales: can / should / must, los posesivos y los pronombres objeto.
- Fórmulas para hablar sobre experiencias pasadas. El Present Perfect Simple.
- Fórmulas para comparar personas y cosas. Adjetivos de grado comparativo y superlativo; adverbios.

Fonética

- Pronunciación de sonidos vocálicos y consonánticos que aparecen en palabras con una escritura parecida o de especial dificultad.
- Pronunciación de las formas de gerundio.
- Pronunciación de las formas was y were.
- Pronunciación de las formas de los verbos regulares en pasado.
- Pronunciación de las formas contraídas ‘ll y won’t.
- Pronunciación de las formas contraídas can’t, mustn’t y shouldn’t.

Reflexión sobre el aprendizaje:

- Aplicación de estrategias para organizar, adquirir, recordar y utilizar léxico.
- Uso de recursos para el aprendizaje como diccionarios, libros de consulta, bibliotecas o tecnologías de la información y la comunicación.
- Reflexión sobre el uso y el significado de las formas gramaticales adecuadas a distintas intenciones comunicativas.
- Participación en actividades de evaluación compartida, en la evaluación del propio aprendizaje y uso de estrategias de autocorrección.
- Organización del trabajo personal como estrategia para progresar en el aprendizaje.
- Interés por aprovechar las oportunidades de aprendizaje creadas en el contexto del aula y fuera de ella.
- Participación activa en actividades y trabajos grupales.
- Confianza e iniciativa para expresarse en público y por escrito.

BLOQUE 4. ASPECTOS SOCIO-CULTURALES Y CONSCIENCIA INTERCULTURAL

Los aspectos socio-culturales se tratan de manera intrínseca en todos los textos orales y escritos, así como en el apartado “Did You Know?”, en el que se presentan datos interesantes sobre la cultura británica y la de otros países de habla inglesa.

4.5 EVALUACIÓN DEL SEGUNDO CURSO

Al entender la evaluación como parte esencial del proceso de enseñanza-aprendizaje, la utilizaremos como instrumento muy válido en nuestra labor docente, detectando los progresos y dificultades, y buscando formas de intervención ajustadas a las necesidades concretas de cada alumno/a.

La evaluación que llevaremos a cabo con respecto al proceso de enseñanza-aprendizaje será continua y constará de los siguientes momentos:

- **Evaluación inicial**, para conocer el punto de partida.
- **Evaluación formativa**, para conocer los logros y dificultades en el momento mismo de producirse.

Se evaluará si los alumnos/as son capaces de:

- Reconocer los diferentes tipos de ejercicios e instrucciones; utilizar correctamente los números cardinales y ordinales, los días de la semana y los meses del año y utilizar el lenguaje cotidiano; utilizar correctamente los verbos to be y have got.
 - Saludar y presentarse a los demás dando y preguntando información personal; utilizar correctamente la estructura like + nombre / gerundio; utilizar correctamente a / an / some / any; utilizar correctamente vocabulario relacionado con los trabajos y las profesiones; utilizar correctamente las preposiciones de lugar.
 - Hablar sobre rutinas y acciones habituales y dar direcciones; utilizar correctamente el Present Simple y el Present Continuous y las diferencias de usos entre ambos; utilizar correctamente los “Stative Verbs”; utilizar correctamente el vocabulario relacionado con actividades de ocio y tiempo libre, las partes del cuerpo y las indicaciones de direcciones.
 - Hablar sobre el pasado; utilizar correctamente el Past Simple: el verbo to be; utilizar correctamente There was / There were; utilizar correctamente vocabulario relacionado con las emociones y algunos adjetivos.
 - Hablar sobre hechos pasados; utilizar correctamente el Past Simple; utilizar correctamente vocabulario relacionado con actividades de vacaciones y con animales.
 - Hacer predicciones y planes; utilizar correctamente el futuro con will y con be going to, así como el Present Continuous con valor de futuro; utilizar correctamente vocabulario relacionado con las estaciones del año, el tiempo atmosférico y los transportes.
 - Expresar habilidad, posibilidad y permiso, hablar sobre obligaciones y prohibiciones y hacer advertencias; utilizar correctamente los modales: can / should / must, los posesivos y los pronombres objeto; utilizar correctamente vocabulario relacionado con comida y bebida y con tecnología.
 - Hablar sobre experiencias pasadas; utilizar correctamente el Present Perfect Simple; utilizar correctamente vocabulario relacionado con deportes y elementos geográficos.
 - Comparar personas y cosas; utilizar correctamente los adjetivos comparativos y superlativos, así como los adverbios; utilizar correctamente vocabulario relacionado con la moda y algunos verbos.
- **Evaluación final**, para conocer el nivel alcanzado al término de cada momento de enseñanza- aprendizaje.

Para la recogida de información de esta evaluación continua utilizaremos:

Observación directa y sistemática del alumnado

Seguimiento de los trabajos realizados

Comprobación de la participación en las actividades

Entrevistas o diálogos directos con los alumnos, a nivel del grupo-clase o de forma particular e individual.

Revisión de las láminas de autoevaluación.

Registro de los datos

4.6 CONTENIDOS DEL TERCER CURSO

1. JUSTIFICACIÓN DE NIVEL 3 Y SIGUIENTES

El tercer curso y siguientes de Nivel Básico tendrá como objetivo principal capacitar al alumnado para usar el idioma de forma tanto receptiva como productiva, en forma hablada y escrita, en situaciones cotidianas y de inmediata necesidad que requieran comprender y producir textos y discursos breves y sencillos, en registro neutro y lengua estándar, y que contengan estructuras y léxico sencillos de uso frecuente. El alumnado podrá comunicarse de forma adecuada al tercer curso y siguientes de nivel básico siempre que su interlocutor/a hable despacio y con claridad y esté dispuesto/a a cooperar usando estrategias lingüísticas y extralingüísticas de comunicación.

El Plan de Inglés Básico está dirigido a aquel alumnado que desea conseguir una preparación no titulada en inglés o que desea una preparación previa a obtener un certificado de idiomas.

El nivel 3 se va a centrar en las destrezas orales e interacciones orales, sin que esto sea óbice para que las escritas no se trabajen, al menos, como apoyo a las orales. En los cursos siguientes se hará más hincapié en las destrezas escritas e interacciones escritas.

2. CARACTERÍSTICAS ESPECÍFICAS DEL 3º DE INGLÉS BÁSICO

El tercer curso de Nivel Básico, se atenderá a los contenidos explicados anteriormente en la programación de 2º NIVEL BÁSICO recogido en el PAC, ya que este tercer nivel pretende ser una aplicación práctica de los contenidos trabajados con el alumnado en los dos cursos previos; objetivos, criterios de evaluación y criterios de calificación se detallan más adelante.

Las diferencias o características específicas serán la metodología (práctica comunicativa oral), la secuenciación de los contenidos (tres bloques correspondientes a cada uno de los trimestres), que pasaremos a detallar en los siguientes apartados y los métodos y formas de evaluación. La forma principal de evaluación será la de evaluación continua con una evaluación final calificativa a partir de una media ponderada. Esto quiere decir, que la puntuación que el alumnado obtenga en las tareas sobre cada una de las destrezas a lo largo del curso, hará media para la calificación final. Los porcentajes o peso en la calificación final de cada una de esas notas, responden a un acuerdo del Equipo Docente del CEPER María de Luna de Baza y sus Secciones y es el siguiente:

- Asistencia y participación: 50%
- Tareas de clase: 20%
- Interacciones orales on line: 15%
- Interacciones presenciales: 15%

3. COMPETENCIAS CLAVE

La incorporación de competencias básicas al currículo permite poner el acento en aquellos aprendizajes que se consideran imprescindibles, desde un planteamiento integrador y orientado a la aplicación de los conocimientos adquiridos. De ahí su carácter básico.

No existe una relación unívoca entre la enseñanza de determinadas áreas o materias y el desarrollo de ciertas competencias. Cada una de las áreas contribuye al desarrollo de diferentes competencias y, a su vez, cada una de las competencias básicas se alcanzará como consecuencia del trabajo en varias áreas o materias.

Las competencias clave según el marco común europeo son:

1.º Comunicación lingüística: se refiere a la utilización del lenguaje como instrumento de comunicación oral y escrita, de representación, interpretación y comprensión de la realidad, de construcción y comunicación del conocimiento y de organización y autorregulación del pensamiento, las emociones y la conducta. Los conocimientos, destrezas y actitudes propios de esta competencia permiten expresar pensamientos, emociones, vivencias y opiniones, así como dialogar, formarse un juicio crítico y ético, generar ideas, estructurar el conocimiento, dar coherencia y cohesión al discurso y a las propias acciones y tareas, adoptar decisiones, y disfrutar escuchando, leyendo o expresándose de forma oral y escrita, todo lo cual contribuye además al desarrollo de la autoestima y de la confianza en sí mismo. El aprendizaje de una lengua extranjera contribuye directamente a la adquisición de la C1 en la medida en que el alumnado adquiere y desarrolla las habilidades de escuchar, hablar y conversar. Además, mejora la C1 al desarrollar la habilidad para expresarse, oralmente y por escrito, utilizando y comprendiendo las convenciones y el lenguaje apropiado a cada situación. Por otra parte, el reconocimiento y el aprendizaje progresivo de reglas de funcionamiento del sistema de la lengua extranjera, mejora la adquisición de esta competencia.

2.º Competencia matemática y competencias básicas en ciencia y tecnología: se refiere a la habilidad para utilizar números y sus operaciones básicas, los símbolos y las formas de expresión y razonamiento matemático para producir e interpretar informaciones, para conocer más sobre aspectos cuantitativos y espaciales de la realidad y para resolver problemas relacionados con la vida diaria. En este plan educativo estamos favoreciendo que el alumnado aprenda a interpretar correctamente los enunciados de los problemas matemáticos. En cualquier unidad encontramos actividades que hacen referencia a la comprensión, tanto global como específica, de enunciados o textos, orales o escritos. Y por supuesto, se presenta, trabaja y recicla constantemente la numeración en inglés (la fecha del día, las páginas de los libros, sistemas métricos, los números ordinales y cardinales...) También es la habilidad para interactuar con el mundo físico, tanto en sus aspectos naturales como en los generados por la acción humana, de modo que facilite la comprensión de sucesos, la predicción de consecuencias y la actividad dirigida a la mejora y preservación de las condiciones de vida propia, de los demás hombres y mujeres y del resto de los seres vivos. En este caso, la lengua extranjera interviene en la adquisición de la C3 en la misma medida que en la C2. Es decir, si el alumno tiene la capacidad de entender un mensaje, escuchar, leer, escribir, etc. Será capaz de comprender esos sucesos, de expresar las consecuencias, de entender las opiniones de los demás sobre una acción...

3.º Competencia digital: implica el uso creativo, crítico y seguro de las tecnologías de la información y la comunicación para alcanzar los objetivos relacionados con el trabajo, la empleabilidad, el aprendizaje, el uso del tiempo libre, la inclusión y participación en la sociedad. Requiere de conocimientos relacionados con el lenguaje específico básico: textual, numérico, icónico, visual, gráfico y sonoro, así como sus pautas de decodificación y transferencia. Esto conlleva el conocimiento de las principales aplicaciones informáticas. Supone también el acceso a las fuentes y el procesamiento de la información; y el conocimiento de los derechos y las libertades que asisten a las personas en el mundo digital.

4.º Aprender a aprender: Fundamental para el aprendizaje permanente que se produce a lo largo de la vida y que tiene lugar en distintos contextos formales, no formales e informales. Supone la habilidad para iniciar, organizar y persistir en el aprendizaje. En cuanto a la organización y gestión del aprendizaje, la competencia para aprender a aprender (CPAA) requiere conocer y controlar los propios procesos de aprendizaje para ajustarlos a los tiempos y

las demandas de las tareas y actividades que conducen al aprendizaje. La competencia de aprender a aprender desemboca en un aprendizaje cada vez más eficaz y autónomo.

5.º Competencias sociales y cívicas: Conllevan la habilidad y capacidad para utilizar los conocimientos y actitudes sobre la sociedad, entendida desde las diferentes perspectivas, en su concepción dinámica, cambiante y compleja, para interpretar fenómenos y problemas sociales. La competencia social se relaciona con el bienestar personal y colectivo. Exige entender el modo en que las personas pueden procurarse un estado de salud física y mental óptimo, tanto para ellas mismas como para sus familias y para su entorno social próximo, y saber cómo un estilo de vida saludable puede contribuir a ello. Las destrezas de esta competencia están relacionadas con la habilidad para interactuar eficazmente en el ámbito público y para manifestar solidaridad e interés por resolver los problemas que afecten al entorno escolar y a la comunidad, ya sea local o más amplia. Conlleva la reflexión crítica y creativa y la participación constructiva en las actividades de la comunidad o del ámbito mediato e inmediato, así como la toma de decisiones en los contextos local, nacional o europeo y, en particular, mediante el ejercicio del voto y de la actividad social y cívica.

6.º Sentido de iniciativa y espíritu emprendedor: capacidad de análisis; capacidades de planificación, organización, gestión y toma de decisiones; capacidad de adaptación al cambio y resolución de problemas; comunicación, presentación, representación y negociación efectivas; habilidad para trabajar, tanto individualmente como dentro de un equipo; participación, capacidad de liderazgo y delegación; pensamiento crítico y sentido de la responsabilidad; autoconfianza, evaluación y autoevaluación, ya que es esencial determinar los puntos fuertes y débiles de uno mismo y de un proyecto, así como evaluar y asumir riesgos cuando esté justificado (manejo de la incertidumbre y asunción y gestión del riesgo).

7.º Conciencia y expresiones culturales: implica conocer, comprender, apreciar y valorar con espíritu crítico, con una actitud abierta y respetuosa, las diferentes manifestaciones culturales y artísticas, utilizarlas como fuente de enriquecimiento y disfrute personal y considerarlas como parte de la riqueza y patrimonio de los pueblos. Esta competencia incorpora también un componente expresivo referido a la propia capacidad estética y creadora y al dominio de aquellas capacidades relacionadas con los diferentes códigos artísticos y culturales, para poder utilizarlas como medio de comunicación y expresión personal. Implica igualmente manifestar interés por la participación en la vida cultural y por contribuir a la conservación del patrimonio cultural y artístico, tanto de la propia comunidad como de otras comunidades.

4. OBJETIVOS ESPECÍFICOS DE 3º NIVEL DE INGLÉS BÁSICO POR DESTREZAS

A continuación, se enumeran por destrezas lingüísticas los objetivos específicos correspondientes al tercer curso de nivel básico. Dichos objetivos aparecen asimismo temporalizados en tres trimestres, quedando por tanto organizados de acuerdo con las tres sesiones de evaluación que se llevarán a cabo durante el curso académico. Además, una vez alcanzados los objetivos de cada trimestre estos serán de nuevo llevados a la práctica en los trimestres siguientes.

COMPRENSIÓN ORAL

- Comprender con total eficacia información personal del tipo nombre/ profesión/ dirección/ edad/ teléfono/ e-mail/ nacionalidad/ país de procedencia/ hobbies e intereses.
- Identificar el tipo de texto que se escucha, es decir, identificar si es un diálogo/ entrevista/ monólogo/ anuncio de la radio o televisivo dentro de la variedad de textos de comprensión oral adecuados al tercer curso del nivel básico con eficacia.

- Reconocer el contexto, participante(s) y sentido general de textos orales adecuados al nivel de 3º de Nivel Básico.
- Comprender el sentido general tanto en discursos como en diálogos que versen sobre aspectos cotidianos con los que el alumnado esté familiarizado, que estén adecuados al tercer curso del nivel básico y que facilite un análisis posterior de información específica.
- Identificar información específica en diferentes tipos de textos que versen sobre aspectos cotidianos con los que el alumnado esté familiarizado y que estén adecuados al tercer curso del nivel básico con absoluta eficacia (Información personal, familia, hábitos o rutinas cotidianas, hábitos alimenticios, habilidades, hobbies, experiencias pasadas tales como las vacaciones, planes o intenciones sobre el futuro) y que estén adecuados al tercer curso del nivel básico con absoluta eficacia.
- Comprender textos orales extraídos de los medios audiovisuales (TV, radio, cine, etc.) tales como anuncios y obtener información general que verse sobre aspectos cotidianos con los que el alumnado está familiarizado con los mismos, aun entendiendo parcialmente el sentido general, con el apoyo de imágenes.
- Obtener información específica relevante para el alumnado de 3º de básico de textos orales reales tales como anuncios, instrucciones, noticias, etc.) tales como precios, números de teléfono, direcciones, etc., con eficacia.
- Comprender información básica y que verse sobre aspectos cotidianos o temas con los que el alumnado esté familiarizado en conversaciones en las que no se participa como interlocutor.
- Reaccionar ante mensajes, instrucciones y anuncios, bien por medio de una respuesta oral breve y sencilla haciendo uso de estructuras lingüísticas propias del nivel de 3º de básico o bien por medio de la acción (saludos, presentaciones, respuesta física ante un requerimiento o petición etc.) con eficacia.
- Comprender a hablantes en conversaciones telefónicas en las que se proporcione información muy breve y sencilla que verse sobre aspectos cotidianos con los que el alumnado está familiarizado tales como números de teléfono, información de tipo personal, direcciones de domicilio o mails, disponibilidad de un servicio, horarios, o simplemente preguntar si alguien se encuentra en ese momento en su domicilio.
- Percibir y analizar los mecanismos fundamentales de estructuración y cohesión propios de discursos orales y diálogos, haciendo especial hincapié en aquellos que el alumnado desarrollará o hará uso de los mismos en el desarrollo eficaz de las destrezas productoras (*speaking and writing*).
- Comprender y apreciar la función estética, retórica y lúdica del lenguaje en textos orales.

EXPRESIÓN E INTERACCIÓN ORAL

- Presentarse e intercambiar información personal del tipo nombre / profesión / dirección / edad / teléfono / e-mail / nacionalidad / país de procedencia / hobbies e intereses, haciendo uso de mecanismos lingüísticos sencillos propios del nivel de 3º de básico con eficacia.
- Leer en voz alta con claridad y corrección.
- Prestar atención a los siguientes aspectos evaluables del texto oral (monólogo o diálogo): pronunciación, corrección (gramatical, funcional y léxica), fluidez y riqueza (gramatical, funcional y léxica) y estructuración del discurso.

- Conocer y aplicar las convenciones de la interacción oral.
- Identificar y describir objetos haciendo uso de mecanismos lingüísticos sencillos propios del nivel de 3º de básico con eficacia.
- Trasladar de un idioma a otro, diversas expresiones y estructuras haciendo uso de mecanismos lingüísticos sencillos propios del nivel de 3º de básico con eficacia.
- Dar instrucciones de forma ordenada e inteligible, haciendo uso de mecanismos lingüísticos sencillos propios del nivel de 3º de básico con eficacia.
- Participar en entrevistas que versen sobre aspectos cotidianos muy relevantes para el alumnado tales como la familia, intereses/hobbies/habilidades, rutina diaria, hábitos alimenticios, experiencias pasadas o planes o intenciones sobre el futuro, haciendo uso de mecanismos lingüísticos sencillos propios del nivel de 3º de básico con eficacia.
- Comunicarse con eficacia en las situaciones más comunes de la vida cotidiana (expresar preferencias, expresar opiniones, intercambiar información personal, comprar, ir a un restaurante, a un hotel, pedir o proporcionar direcciones, describir un lugar, describir un objeto), utilizando el lenguaje funcional correcto y haciendo uso de mecanismos lingüísticos sencillos propios del nivel de 3º de básico con eficacia.

COMPRENSIÓN DE LECTURA

Debido a que la metodología de comunicación eminentemente oral de este tercer curso de NIVEL BÁSICO DE INGLÉS, la comprensión lectora se va a centrar en la lectura de las transcripciones de textos orales con los que el alumnado tendrá que trabajar. Por este motivo, el objetivo principal de este bloque es el que sigue:

- Comprender información específica de textos orales transcritos (podcasts, anuncios, instrucciones, noticias), que versen sobre temas cotidianos relevantes para el alumnado tales como información personal, familia, hábitos o rutinas cotidianas, hábitos alimenticios, habilidades, hobbies, experiencias pasadas tales como las vacaciones, planes o intenciones sobre el futuro, de manera eficaz.

EXPRESIÓN E INTERACCIÓN ESCRITA

Debido a que la metodología de comunicación eminentemente oral de este tercer curso de NIVEL BÁSICO DE INGLÉS, la comprensión y expresión escrita se va a centrar en la creación de presentaciones y exposiciones orales que el alumnado tendrá que trabajar y poner en práctica. Por este motivo, el objetivo principal de este bloque es el que sigue:

- Escribir frases y párrafos haciendo uso de estructuras lingüísticas muy sencillas y adecuadas al nivel de 3º de básico.
- Expresar ideas propias y escribir sobre temas cotidianos (La familia, hábitos o rutinas cotidianas, hábitos alimenticios, habilidades, hobbies, experiencias pasadas tales como las vacaciones, planes o intenciones sobre el futuro, etc.) haciendo uso de estructuras lingüísticas muy sencillas y adecuadas al nivel de 3º de básico.
- Estructurar con claridad un texto, dotándolo de cohesión y coherencia haciendo uso de mecanismos básicos de estructuración y relevantes para el alumnado de 3º de básico.

5. CONTENIDOS

En cuanto a las estrategias de comunicación, las estrategias de aprendizaje y las actitudes, hemos de decir que están presentes en cada una de las unidades de trabajo. Por esta razón, hemos de tener en cuenta estos tres bloques de contenidos de forma constante a lo largo del curso:

ESTRATEGIAS DE COMUNICACIÓN

- Estrategias de expresión
 - Identificar la tarea, familiarizarse con las competencias, planificar el mensaje, adecuar el discurso al destinatario, contexto, etc., usar adecuadamente los recursos lingüísticos y temáticos.
 - Expresar un mensaje con claridad, reajustar la tarea, aprovechar los conocimientos previos, ensayar nuevas expresiones, aceptar la interrupción de la comunicación, compensar las carencias.
 - Realizar un seguimiento, corregirse durante la ejecución.
- Estrategias de comprensión
 - Familiarizarse con las competencias, adecuar el discurso al destinatario, decidir prestar atención a aspectos generales, predecir y realizar hipótesis acerca del contenido de un discurso, usar adecuadamente los recursos lingüísticos.
 - Tomar conciencia de cómo deducir, inferir, etc., distinguir entre ideas principales y secundarias, utilizar recursos para facilitar la comprensión.
 - Reformular hipótesis y ampliar la comprensión.
- Estrategias de interacción
 - Tomar conciencia del esquema de interacción.
 - Resolver dudas o bloqueos, referirse al mensaje de la otra persona, indicar las características del mensaje producido, cooperar con el interlocutor, atraer la atención, compensar las carencias lingüísticas por procedimientos diversos.
 - Efectuar las repeticiones, aclaraciones etc. adecuadas.
- Estrategias de mediación y plurilingües
 - Recordar los conocimientos, estrategias y actitudes utilizadas en el aprendizaje de otros idiomas, usar apoyos y recursos lingüísticos o temáticos, adecuar el discurso al destinatario, tomar conciencia del esquema de interacción.
 - Aplicar los conocimientos, estrategias y actitudes utilizadas en el aprendizaje de otros idiomas, tomar conciencia de cómo realizar la actividad de mediación, aclarar las incertidumbres.
 - Tomar conciencia de cómo corregir la actividad de mediación.

ESTRATEGIAS DE APRENDIZAJE

Las estrategias de aprendizaje son un contenido esencial en el proceso de enseñanza de idiomas, y por ello, se trabajarán continuamente en el aula, atendiendo a la siguiente clasificación:

- Estrategias metacognitivas
 - Utilizar el conocimiento de los distintos elementos que comprende la competencia comunicativa lingüística para desarrollarla.
 - Comprender la finalidad del aprendizaje lingüístico como comunicación, así como la de los distintos elementos que intervienen en ese aprendizaje y organizar su presencia para facilitarlos.
 - Establecer con claridad y de forma realista los propios objetivos y necesidades tanto a corto como a largo plazo.
 - Reconocer y entender la función de los distintos tipos de actividades.

- Comprender el papel de los errores en el proceso de aprendizaje y aprender de ellos.
- Utilizar la autoevaluación como elemento de mejora del proceso de aprendizaje.
- Estrategias cognitivas
 - Usar eficazmente materiales de consulta y autoaprendizaje adecuados al nivel.
 - Tomar notas organizadamente de palabras clave o conceptos mientras se escucha o se lee (transcripciones).
 - Hacer un resumen mental, oral o escrito de la información obtenida.
- Estrategias afectivas
 - Familiarizarse con cómo tolerar la comprensión parcial o vaga en una situación comunicativa y valorar la importancia del uso de técnicas mentales como la relajación, la respiración o la risa que le ayuden a sentirse competente para llevar a cabo las tareas de comunicación y aprendizaje.
 - Reflexionar sobre cómo valorar y reforzar la motivación como clave del éxito en el aprendizaje.
 - Descubrir las propias habilidades, creencias, actitudes y emociones en relación con el desarrollo de una lengua no materna, así como el efecto que producen en el aprendizaje.
- Estrategias sociales
 - Cooperación y empatía.
 - Descubrir y ensayar cómo solicitar ayuda, repetición, parafraseo, correcciones, aclaraciones o confirmaciones.
 - Familiarizarse con cómo saber trabajar en equipo considerando a los compañeros y compañeras como otra fuente más de aprendizaje.
 - Buscar y seleccionar cómo desarrollar formas de ocio conectadas con el aprendizaje de la lengua.

ACTITUDES

- Comunicación
 - Valorar la comunicación
 - Tomar conciencia de la comunicación como fin fundamental del aprendizaje de una lengua y mostrar una actitud positiva y participativa ante las tareas comunicativas, tanto en el aula como fuera de ella.
 - Tomar conciencia del enriquecimiento personal, social, cultural, educativo y profesional que supone la relación y cooperación con otras personas dentro y fuera del aula.
- Lengua
 - Valorar el aprendizaje de una lengua.
 - Familiarizarse con el aprendizaje de una lengua como instrumento de desarrollo personal, social, cultural, educativo y profesional.
 - Considerar la utilidad del aprendizaje de una lengua como base para otros aprendizajes, la adquisición de otras lenguas y el desarrollo intelectual.
 - Reconocer la competencia plurilingüe como instrumento de desarrollo intelectual y cultural frente al aprendizaje de lenguas como elementos aislados.
 - Tomar conciencia del interés por la forma de la lengua objeto de estudio como medio para el desarrollo de los distintos niveles de competencia comunicativa.
 - Tomar conciencia del interés por el uso de la lengua objeto de estudio para comunicarse a través del desarrollo de las destrezas y los contenidos lingüísticos.
- Cultura y sociedad

- Valorar la pluralidad cultural y la identidad cultural propia.
 - Mostrar curiosidad y respeto hacia otras culturas, valorando la diversidad étnica, religiosa, social y lingüística.
 - Identificar los prejuicios y estereotipos hacia otras culturas y sociedades para superarlos.
 - Interesarse por adquirir valores interculturales que incluyan una visión más amplia y un sentido crítico de la propia cultura y sociedad al compararla con otras.
 - Conocer y valorar la dimensión europea de la educación.
 - Reconocer el enriquecimiento personal que supone la relación entre personas de distintas culturas y sociedades.
 - Familiarizarse con actitudes que favorezcan la perspectiva de género y que colaboren con el logro efectivo de la igualdad de oportunidades entre hombres y mujeres, así como un uso no sexista del lenguaje.
 - Fomentar el ejercicio de la ciudadanía democrática.
- Aprendizaje
- Desarrollar actitudes que favorecen el éxito del aprendizaje.
 - Tomar conciencia de cómo desarrollar la creatividad, la capacidad de análisis y la iniciativa.
 - Tomar conciencia de cómo desarrollar la autoestima y la confianza realista en las propias capacidades.
 - Identificar la motivación (tanto intrínseca como extrínseca) y apreciar su importancia en el aprendizaje de una lengua, definiendo los propios objetivos de aprendizaje.
 - Valorar la importancia de resolver problemas en la comunicación utilizando todos los medios (lingüísticos y no lingüísticos) al alcance del hablante, y de ser capaces de expresarse de una forma que suponga más riesgo y esfuerzo.
 - Tomar conciencia de cómo reducir aspectos afectivos como la ansiedad ante tareas de comprensión o expresión que afectan negativamente la comunicación.
 - Identificar y valorar la importancia de las diversas competencias que intervienen en la competencia comunicativa.
 - Tomar conciencia de cómo desarrollar una actitud positiva hacia las tareas y actividades realizadas en el aula.
 - Tomar conciencia de cómo desarrollar la constancia y el método en el trabajo.
 - Descubrir la importancia de la autonomía en el propio aprendizaje, responsabilizándose de éste.
 - Descubrir la importancia de la autoevaluación.
 - Valorar la importancia de tomar conciencia del desarrollo de estrategias de aprendizaje y comunicación y del propio estilo de aprendizaje.
 - Tomar conciencia de la importancia que tiene el uso de las tecnologías de la información y la comunicación para el aprendizaje de la lengua extranjera objeto de estudio.

CONTENIDOS POR UNIDADES DIDÁCTICAS

Los contenidos discursivos, funcionales, fonéticos, fonológicos, ortográficos, gramaticales y temáticos en 3º del Nivel Básico son los que aparecen en la orden que refiere el currículo oficial ORDEN de 18 de octubre de 2007, por la que se desarrolla el currículo correspondiente a las enseñanzas de idiomas de régimen especial en Andalucía. Previsiblemente, la secuenciación de los contenidos por evaluaciones de las unidades sería el siguiente:

- 1er Trimestre:
- Revisión de los contenidos de vocabulario, lingüísticos y gramaticales adquiridos en los cursos precedentes. Para ello utilizaremos como guía el manual 'English File, Elementary Student's Book, Third Edition, OXFORD, Autores: Lathan-Koenig, Oxenden, Seligson.'

- Revisión de los aspectos fonéticos adquiridos en los cursos previos y usando como manual de cabecera “Tree or Three?, An Elementary pronunciation course, Second Edition, CAMBRIDGE, Autores: Ann Baker”.
 - Revisión de los aspectos fonéticos usando recursos del método 'Jolly Phonics' on line.
- 2º Trimestre: Teniendo como material de consulta los manuales arriba citados, en este segundo trimestre vamos a trabajar una serie de Listenings Reales por medio de podcasts de programas de radio; Listenings adaptados al aprendizaje del idioma y localizados en la sección 'Learning and fun all in one' en el blog www.lunabaza.blogspot.com.es y Listenings adaptados al aprendizaje del idioma localizados en la APP 'English Listening', que aprenderemos a utilizar en clase con la intención de que el alumnado pueda practicar cuando lo desee.
- 3º Trimestre: teniendo como material de consulta los manuales arriba citados, en este tercer trimestre vamos a trabajar una serie de Interacciones reales en inglés con alumnado de habla inglesa, aplicaciones online e interacciones online 'Tom' (jubilado irlandés que se ofrece voluntariamente de forma gratuita para interactuar con alumnado de idiomas).

Los contenidos de las unidades 1 y 2 serán los que se irán desarrollando, de forma práctica, en las demás unidades. A continuación, se incluyen los contenidos específicos divididos en 9 unidades didácticas. Hemos de tener en cuenta que cada sección deberá adaptar el desarrollo de dichas unidades a las características de su alumnado.

UNIDAD: 1 GETTING IN TOUCH		
NIVEL: BÁSICO 3º	TIEMPO: 15sep.-15oct.	SESIONES: +-8 (adaptar)
<p>CONTENIDOS DISCURSIVOS:</p> <ul style="list-style-type: none"> ● Características de la comunicación: principio de cooperación; la negociación del significado y el carácter impredecible de la comunicación. ● Coherencia textual: adecuación del texto al contexto comunicativo; registro; selección léxica ● Cohesión textual: organización interna del texto; secuenciación; uso de conectores. 		
<p>CONTENIDOS FUNCIONALES:</p> <ul style="list-style-type: none"> ● Saludos y despedidas; Presentándose a uno mismo y a aquellos que le rodean; Intercambio de información personal básica; Identificando las distintas relaciones personales y familiares. ● Describiendo personas, lugares, acontecimientos presentes y pasados. ● Hablando de hobbies y de trabajo. ● Haciendo planes; preparando viajes. ● Dando opiniones; dando consejos. 		
<p>INTERCAMBIOS COMUNICATIVOS: preparando una conversación; preparando una disertación; preparando un debate.</p>		
<p>CONTENIDOS GRAMATICALES:</p> <ul style="list-style-type: none"> ● El verbo “to be”, “to have”, “there is/are”, presente simple, pasado simple, presente continuo, pasado continuo, “will”, “going to”, “would like”, “want to”, “Should”. El 		

<p>imperativo.</p> <ul style="list-style-type: none"> • Los adjetivos posesivos; pronombres sujeto, objeto y posesivos; estructura de la oración afirmativa, negativa, interrogativa. • Interrogativas 'ASI' y 'QUASI'. 	
<p>CONTENIDOS LÉXICO- SEMÁNTICOS:</p> <p>Saludos; Los números cardinales y ordinales; El alfabeto; Los días de la semana; Nacionalidades y países; Classroom language Información personal; la ropa; adjetivos descriptivos; la ciudad; animales; medios de transporte; la universidad; etc.</p>	<p>FACTORES SOCIOLINGÜÍSTICOS Y SOCIOCULTURALES:</p> <p>Referentes culturales; Checking in a hotel; descripciones físicas; dar direcciones; etc.</p>

UNIDAD 2: PHONE-ETHICS		
NIVEL: BÁSICO 3º	TIEMPO: 15oct.-15nov.	SESIONES: +-8 (adaptar)
<p>CONTENIDOS DISCURSIVOS: Aspectos formales de la fonética inglesa: entonación, acentuación, ritmo. Fonética articuladora, acústica y auditiva.</p>		
<p>CONTENIDOS FUNCIONALES: Alfabeto fonético. Vocales, consonantes y diptongos. Alófonos. Minimal Pairs. Pronunciación RP.</p>		
<p>INTERCAMBIOS COMUNICATIVOS: Aplicación fonética de los escenarios detallados en la unidad anterior.</p>		
<p>CONTENIDOS FONÉTICOS: /s/ sun /z/ zoo /ə/ banana /θ/ three /ð/ feather /i/ sheep /i/ ship /f/ fish /v/ van /w/ window /ə/ banana /m/ mouth /n/ nose /ŋ/ ring /e/ pen // man // cup /ɑ/ heart /h/ hat /ɒ/ clock /ɔ/ ball /ə/ (3) banana / girl /l/ letter /r/ rain /silent r /bird /iə/ ear /eə/ chair /u/ book /u/ moon /t/ tin /d/ door /au/ house /əu/ phone /linking s/ this skirt /j/ shoe //television /tj/ chair /d/ jam /j/ yoga /ei/ paper /ɔi/ boy /ai/ kite /p/ pen /b/ book /k/ key.</p>		

UNIDAD 3: SAYING AND PLAYING		
NIVEL: BÁSICO 3º	TIEMPO: 16nov.- 21dic.	SESIONES: +-8 (adaptar)
<p>En esta unidad vamos a poner en práctica las técnicas y juegos del método Jolly Phonics. Se trata de un método fonético sintético que enseña a los niños y niñas de manera multisensorial: a través de <u>imagen</u>, <u>movimiento</u> y <u>sonido</u>. Enseña a los niños y niñas a utilizar el código alfabético básico para el comienzo de la <u>lectura</u> y la <u>escritura</u>. También ayuda a la <u>discriminación auditiva</u>, en cuanto a <u>listenings</u> o una <u>conversation</u>, ya que conociendo los sonidos que representan las letras y por tanto los grafemas y palabras, se logra un mayor entendimiento.</p> <p>Se empieza enseñando las <u>letras aisladas</u> y el <u>sonido que cada letra representa</u>. Al principio solo se trabajan los sonidos y no el nombre de la letra. Por ejemplo, <i>la letra "s" se aprende como /sssss/ y no/es/</i>. Como podemos ver, aporta mucha más significación y simplicidad, cuánto más en Inglés, lengua que posee 42 sonidos, en comparación con el español que tiene 22.</p> <p>Con este método, cada sonido está representado por una acción, una imagen que lo representa (imagen con grafema y un dibujo que empieza por ese sonido) y una pequeña canción, lo cual permite a los niños y niñas aprender los sonidos más fácilmente y le ayuda a recordarlos para posteriormente leer.</p>		

Los sonidos son enseñados en un orden específico, no alfabéticamente, lo que permitirá que los niños y niñas sean capaces de aprender a leer palabras lo más pronto posible. El aprendizaje de la lectura en inglés cuenta con 5 fases:

- 1.- Aprendizaje de sonidos
- 2.- Aprendizaje de la escritura de las letras
- 3.- Unión de las letras
- 4.- Identificación de los sonidos en las palabras
- 5.- Palabras difíciles

6. METODOLOGIA

La metodología estará basada en los siguientes principios metodológicos:

- Conocer el nivel de desarrollo psicológico de nuestros alumnos/as para partir de él.
- Favorecer la creación de procesos de aprendizaje significativos.
- Promover el desarrollo de la actividad mental de nuestros alumnos/as.
- Desarrollar la capacidad de aprender a aprender.
- Teniendo como base estos principios establecemos los puntos concretos a trabajar en la metodología:
- Aprendizaje centrado en el alumno: Aprovechar la necesidad de comunicación para introducir la competencia comunicativa en otra lengua.
- Centrarse en el significado. El lenguaje, a través de las actividades, se presenta en un contexto cercano al alumno, a sus intereses y experiencias. El énfasis recae en el propósito comunicativo de la nueva lengua.
- El aprendizaje efectivo se consigue a través de la exposición a una gran variedad de experiencias. Cuantas más tengan los alumnos/as más se enriquece el aprendizaje. A través de canciones, textos, juegos, historias, chants.
- Uno de los principales objetivos es desarrollar las destrezas y el conocimiento necesarios para lograr la autonomía en el propio aprendizaje. Y conseguir un ambiente de trabajo positivo y colaborativo.

Como base de este planteamiento metodológico está la adquisición y desarrollo de las cuatro destrezas básicas:

- **Listening and speaking:** Proporcionar los estímulos necesarios para hablar en la nueva lengua y trabaja en la construcción de la confianza en sí mismo a la hora de participar en las diversas actividades. Se consigue a través de cantar canciones y chants, representar diálogos, narrar historias, decir trabalenguas, jugar con las flashcards y las tarjetas de palabras, interaccionar con los compañeros/as, etc.
- **Reading and writing:** *Estas destrezas son desarrolladas gradualmente. Una vez sentadas las bases hay que proporcionar a los alumnos/as muchas oportunidades de relacionar la lengua oral aprendida con su correspondencia escrita, a través de diversos y variados textos y modelos para reproducir la lengua escrita. Estas destrezas están secuenciadas en su práctica y se introducen en cada unidad tras trabajar y acompañando a la lengua oral de forma integrada. Estas destrezas serán tratadas en más profundidad durante los cursos siguientes.*

- Pronunciation awareness and practice. La habilidad de los alumnos para pronunciar bien depende de su habilidad para escuchar bien, y afecta a su capacidad de ser entendidos. En este proceso se ven implicadas todas las destrezas comunicativas. Los modelos se presentan con los listenings y se reproducen a través de reading y speaking. La correspondencia sonido- grafía se trabaja a través de writing.

ACTIVIDADES PARA EL PRIMER TRIMESTRE

Siguiendo las clasificaciones habituales, se plantean a continuación algunas actividades tipo que se desarrollarán a lo largo del curso.

Actividades de inicio:

Actividades de introducción al tema, detección de ideas previas y motivación:

1. Preguntas; lluvia de ideas, mostrar láminas o dibujos.
2. Técnicas y dinámicas grupales, como por ejemplo la actividad “Envelops”.
3. Proyección de material audiovisual relacionado con el tema.
4. Lectura y análisis de textos.
5. Reflexión sobre situaciones prácticas.

Actividades de organización: esquema o mapa conceptual de la unidad. My Picture dictionary.

Actividades de desarrollo:

Para el desarrollo de los contenidos, se realizarán diferentes tipos de actividades, unas de carácter individual, otras en parejas o grupos pequeños y otras en gran grupo.

- Explicación por parte de la profesora de los contenidos básicos utilizando recursos de apoyo y remitiendo material proporcionando, apuntes y bibliografía específica oportuna. Se incorporarán ejemplos reales o simulados, análisis de situaciones... etc. Se utilizarán todos los materiales pertinentes: documentos, presentaciones, vídeos, fotografías, internet, bibliografía especializada, revistas y catálogos, etc.
- Indagación de los alumnos/as en las diferentes fuentes de información con el objetivo de que aprendan autónomamente. Por ejemplo, buscarán información accediendo a través de internet a las fichas elaboradas por la página web de educación permanente.
- Resolución de ejercicios variados.
- Resolución de supuestos prácticos.
- Realización de esquemas, murales, etc.
- Elaboración y exposición en clase de trabajos grupales.
- Elaboración de materiales propios. Por ejemplo, el diseño de algún objeto que sirva como ayuda técnica en la unidad didáctica
- Role playing y simulaciones. Debates y asambleas.
- Concursos entre grupos. “stop”, “noughts and crosses”, “guessing games” ...

- Manipulación de material disponible en el aula.
- Cumplimentación de cuestionarios de autoevaluación.

Concretamente para trabajar las actitudes (contenidos actitudinales):

- El alumnado participará en todas las actividades del aula con responsabilidad, respeto hacia los demás, organizando y desarrollando trabajos, expresando sus opiniones y escuchando las de sus compañeros/as. Se fomentará la intercomunicación de forma que, partiendo de posiciones diferentes ante una situación determinada, se elaborarán unas conclusiones consensuadas.
- Así mismo, se motivará a los alumnos/as para el desarrollo de la creatividad en las actividades, la innovación y la empatía.

Actividades para atender la diversidad:

Como se ha expresado anteriormente, el diseño de todas las actividades incorpora la consideración de la diversidad del aula. Algunas estrategias más específicas en este sentido son:

- Desarrollar algunas actividades de libre elección.
- Realizar actividades en grupos de cooperación.
- Además, se podrán plantear actividades de apoyo: de refuerzo y de ampliación, que se realizarán en su caso para atender la diversidad del aula. Las **actividades de refuerzo**, en caso de que aparezcan dificultades de aprendizaje por parte de algún/os alumnos/as, que incidan sobre los conceptos más básicos de la unidad didáctica de cara a lograr que alcancen los mínimos exigidos para la superación de la misma. Por ejemplo, se puede plantear: la realización y corrección de ejercicios atrasados o actividades que no han quedado completadas, síntesis, revisión bibliográfica, baterías de ejercicios de repaso, etc. Por su parte, las **actividades de ampliación** se propondrán para que aquellos alumnos/as que han desarrollado con éxito las actividades propuestas, puedan construir nuevos conocimientos. Serán actividades consensuadas entre el profesor y el alumno/a y que despierten su interés, por ejemplo, la realización de una entrevista, de un directorio propio de recursos online, la recesión de una película, la realización de algún trabajo de profundización sobre un tema, etc.

Actividades de evaluación:

Se utilizan como instrumento para valorar el grado de desarrollo de objetivos de las unidades didácticas. Se realizan algunas de las actividades citadas anteriormente.

7. CRITERIOS DE EVALUACIÓN Y CALIFICACIÓN.

Al entender la evaluación como parte esencial del proceso de enseñanza-aprendizaje, la utilizaremos como instrumento muy válido en nuestra labor docente, detectando los progresos y dificultades, y buscando formas de intervención ajustadas a las necesidades concretas de cada alumno/a.

La evaluación que llevaremos a cabo con respecto al proceso de enseñanza-aprendizaje será continua y constará de los siguientes momentos:

Evaluación inicial, para conocer el punto de partida.

Evaluación formativa, para conocer los logros y dificultades en el momento mismo de producirse.

Sin detallar los criterios de evaluación de las distintas unidades didácticas que componen el módulo, estos se resumen en:

1. Participar en interacciones orales dirigidas sobre temas conocidos en situaciones de comunicación predecibles, respetando las normas básicas del intercambio, como escuchar y mirar a quien habla.
2. Captar el sentido global e identificar información específica en textos orales sobre temas familiares y de interés.
3. Leer y captar el sentido global y algunas informaciones específicas de textos sencillos sobre temas conocidos y con una finalidad concreta.
4. Escribir frases y textos cortos significativos en situaciones cotidianas y escolares a partir de modelos con una finalidad determinada y con un formato establecido, tanto en soporte papel como digital.
5. Usar formas y estructuras propias de la lengua extranjera incluyendo aspectos sonoros, de ritmo, acentuación y entonación en diferentes contextos comunicativos de forma significativa.
6. Usar algunas estrategias para aprender a aprender, como pedir aclaraciones, acompañar la comunicación con gestos, utilizar diccionarios visuales y bilingües, recuperar, buscar y recopilar información sobre temas conocidos en diferentes soportes e identificar algunos aspectos personales que le ayudan a aprender mejor.
7. Valorar la lengua extranjera como instrumento de comunicación con otras personas y mostrar curiosidad e interés hacia las personas que hablan la lengua extranjera.
8. Identificar algunos aspectos de la vida cotidiana de los países donde se habla la lengua extranjera y compararlos con los propios.

Evaluación final, para conocer el nivel alcanzado al término de cada momento de enseñanza- aprendizaje.

Para la recogida de información de esta evaluación continua utilizaremos:

- Observación directa y sistemática del alumnado
- Seguimiento de los trabajos realizados
- Comprobación de la participación en las actividades
- Entrevistas o diálogos directos con los alumnos, a nivel del grupo-clase o de forma particular e individual.
- Revisión de las láminas de autoevaluación.
- Registro de los datos

Los porcentajes o peso en la calificación final de cada una de esas notas, responde a un acuerdo del Equipo Docente del CEPER María de Luna de Baza y es el siguiente:

- Asistencia y participación: 50%
- Tareas de clase: 20%
- Interacciones orales on line: 15%
- Interacciones presenciales: 15%

5.2.4. Plan educativo para la adquisición de hábitos de vida saludables

En el Centro María de Luna de Baza, en el curso 2024/2025, se imparten tres grupos del Plan de Vida Saludable, ubicados en distintos lugares:

- Llano del Ángel.
- Centro de día.
- Ceper María de Luna.
- SEP Guardal, Benamaurel.

Justificación:

El plan educativo para la adquisición de hábitos de vida saludable y prevención de enfermedades y riesgos profesionales está incluido en los Planes Educativos para el Fomento de la Ciudadanía Activa, regulados en la Orden de 24 de septiembre de 2007 de la Consejería de Educación de la Junta de Andalucía por la que se regulan los planes educativos de carácter no formal para las personas adultas.

La Ley 17/2007, de 10 de diciembre, de Educación de Andalucía, establece que la finalidad de la educación de personas adultas es ofrecer la posibilidad de adquirir, actualizar, completar o ampliar conocimientos y aptitudes para su desarrollo personal y profesional.

La Unión Europea, a través del documento “Recomendación del Parlamento Europeo y el Consejo, de 18 de diciembre de 2006”, ha instado a desarrollar una oferta educativa que garantice que jóvenes y personas adultas adquieran “las competencias clave”, especialmente para aquellos grupos que necesiten un apoyo para desarrollar su potencial educativo.

La Organización Mundial de la Salud (OMS) y otros organismos internacionales consideran la salud como el estado de completo bienestar físico, mental, y social y no la simple ausencia de enfermedad. En este sentido, la seguridad y la salud tanto en el ámbito laboral como en el doméstico constituyen uno de los objetivos más ambiciosos del derecho social.

Los buenos hábitos alimenticios, la higiene personal, el ejercicio físico y un entorno sano contribuyen a la mejora de nuestra salud y calidad de vida.

Un mayor conocimiento de los alimentos y sus propiedades nutricionales favorecen actitudes para una alimentación sana y equilibrada.

La adopción de unas pautas higiénicas adecuadas a las diferentes actividades que realiza una persona, tanto en su concepción individual como colectiva, debe formar parte importante en los procesos de aprendizaje que se desarrollan a lo largo de la vida, ya que constituyen uno de los pilares básicos en la prevención de un gran número de enfermedades.

Así mismo, la práctica habitual de una actividad física moderada conlleva demostrados beneficios para nuestro estado de salud.

Por otro lado, una interacción con el medio acorde en los principios del desarrollo sostenible, favorece nuestra calidad de vida y el de las futuras generaciones y por tanto mejora nuestra salud.

Finalidades:

1. A través de la formación podremos conseguir que el alumnado adquiera una imprescindible cultura preventiva en todos los ámbitos de la vida.

2. Adoptar unas pautas higiénicas adecuadas a las diferentes actividades que realiza una persona.
3. Favorecer actitudes para una alimentación sana y equilibrada.

Objetivos:

1. Promover hábitos de vida saludables.
2. Concienciar a las personas adultas sobre la importancia del ejercicio físico.
3. Analizar el equilibrio existente entre ejercicio físico, alimentación y salud.
4. Influir para dejar de tener hábitos de vida sedentarios.
5. Mejorar las relaciones sociales e interpersonales.
6. Iniciarse en el autoconocimiento y valoración personal.
7. Debatir y reflexionar en grupo.
8. Informar sobre los beneficios de una alimentación saludable.
9. Conocer algunos mecanismos de control y relajación.
10. Ejercitar la memoria.
11. Trabajar la autoestima.
12. Influir en los hábitos alimenticios y la higiene en su sentido más amplio como prevención de enfermedades.

Competencias clave que promueve:

Competencia en comunicación lingüística. Dialogar, expresar emociones, vivencias, opiniones, formarse un juicio crítico y ético, adoptar decisiones, comunicarse, conversar, establecer vínculos y relaciones constructivas con los demás y con el entorno, adaptar la comunicación al contexto, leer, escribir, interpretar y comprender la realidad, comprender y saber comunicar.

Competencia matemática y científico tecnológica. Posibilitar la comprensión de sucesos, la predicción de consecuencias y la actividad dirigida a la mejora y preservación de las condiciones de vida propia y de las demás personas. Desenvolverse adecuadamente, con autonomía e iniciativa personal en ámbitos de la vida y del conocimiento muy diverso (salud, consumo...). Argumentar racionalmente las consecuencias de unos u otros modos de vida. Adoptar una disposición a una vida física y mental saludable en un entorno natural y social saludable. Mostrar actitudes de responsabilidad y respeto hacia los demás y hacia uno mismo.

Competencia social y cívica. Comprender la realidad social en que se vive, cooperar, convivir, ejercer la ciudadanía democrática en una sociedad plural, así como comprometerse a contribuir a su mejora. Participar, tomar decisiones, elegir cómo comportarse en determinadas situaciones. Resolver los conflictos con actitud constructiva. Saber comunicarse en distintos contextos, expresar las propias ideas y escuchar las ajenas, valorar las diferencias, comprender la realidad social en que se vive.

Competencias para aprender a aprender. Iniciarse en el aprendizaje, adquisición de la conciencia de las propias capacidades, tomar conciencia de lo que puede hacer uno mismo y de lo que se puede hacer con ayuda de otras personas o recursos. Disponer de un sentimiento de competencia personal, que redundará en la motivación, la confianza en uno mismo y el gusto por aprender. Conocer las propias potencialidades y carencias, sacando provecho de las primeras, teniendo motivación y voluntad para superar las segundas. Aumentar progresivamente la seguridad para afrontar nuevos retos de aprendizaje.

Sentido de la iniciativa y espíritu emprendedor. Responsabilidad, perseverancia, conocimiento de sí mismo, autoestima, creatividad, autocrítica, control emocional, elegir,

calcular riesgos y afrontar los problemas, elegir con criterio propio, analizar posibilidades y limitaciones, identificar y cumplir objetivos, mostrar actitud positiva hacia el cambio, confianza en uno mismo, empatía, espíritu de superación, imaginar, emprender.

Conciencia y expresiones culturales. Implica conocer, comprender, apreciar y valorar con espíritu crítico, con una actitud abierta y respetuosa, las diferentes manifestaciones culturales y artísticas, utilizarlas como fuente de enriquecimiento y disfrute personal y considerarlas como parte de la riqueza y patrimonio de los pueblos.

Competencia digital. Iniciación muy básica, sólo en algunos de los grupos a la búsqueda guiada en internet y procesadores de textos.

Contenidos:

1. Nuestro cuerpo. Salud. Alimentación y Nutrición:

- a) El Esqueleto:
 - i) Huesos y músculos.
 - ii) Enfermedades y fracturas de huesos.
 - iii) Problemas y cuidados de los músculos.
- b) El Aparato Respiratorio:
 - i) Partes del aparato respiratorio.
 - ii) La respiración.
 - iii) Enfermedades del aparato respiratorio.
- c) El Aparato Circulatorio:
 - i) Partes del aparato circulatorio.
 - ii) La sangre y las arterias.
 - iii) Enfermedades del aparato circulatorio.
- d) Alimentación y Nutrición:
 - i) Pautas para hacer una alimentación sana.
 - ii) Los alimentos y el colesterol.
 - iii) La ansiedad y la comida.
 - iv) Carotenos para la piel.
 - v) Decálogo de nutrición.
 - vi) Recetas de cocina. Dieta mediterránea.
 - vii) La limpieza bucal.
 - viii) Trucos saludables.
 - ix) La digestión. Trastornos digestivos.

El ejercicio físico:

- e) Gimnasia de mantenimiento.
- f) Natación.
- g) Posturas de yoga.

La comunicación:

- h) Trabajar en grupo.
- i) Debatir y dialogar.
- j) Reflexionar sobre el bienestar físico y psíquico.

El aspecto mental:

- k) La memoria.
- l) El conocimiento de uno mismo y la autoestima.
- m) La atención, la relajación y el estrés.

Temporalización:

La labor de concienciación y puesta en práctica de unos hábitos de vida saludable no es una labor que no se realiza en un corto espacio de tiempo, sino que es un plan que se realiza a largo plazo.

En concreto, durante el curso 2024/2025, trabajaremos cuatro horas a la semana.

Bloque 1: La Salud es lo primero

Unidad didáctica 1: “Accidentes laborales y domésticos”

Unidad didáctica 2: “Buena salud para vivir mejor”

Unidad didáctica 3: “Envejecimiento activo”

OBJETIVOS:

- ✓ Participar de forma activa en diferentes modalidades de lenguaje oral.
- ✓ Leer con buena entonación y fluidez.
- ✓ Estudiar el vocabulario de la unidad.
- ✓ Escribir con letra clara y comprensible.
- ✓ Reconoce la salud como un estado de bienestar físico y psíquico.
- ✓ Diferencia prevención y tratamiento de enfermedades.
- ✓ Adquirir información y conocimientos prácticos relacionados con la salud individual y colectiva.
- ✓ Fomentar valores, actitudes y hábitos que tiendan a mejorar nuestra salud.
- ✓ Actuar con espíritu crítico ante las campañas de publicidad sobre la salud.
- ✓ Estudiar las etapas de la historia.
- ✓ Diferenciar distintas prácticas de la medicina a lo largo de la historia.
- ✓ Conocer los riesgos y consecuencias del abuso incontrolado de los fármacos.
- ✓ Distinguir diferentes profesiones que trabajan en la sanidad
- ✓ Desarrollar el espíritu de iniciativa en el aprendizaje.

CONTENIDOS:

- ✓ La expresión oral el debate.
- ✓ Textos narrativos.
- ✓ La salud y la enfermedad.
- ✓ Hábitos saludables y nocivos.
- ✓ Etapas de la historia.
- ✓ La medicina a lo largo de la historia.
- ✓ Biografías de Santiago Ramón y Cajal y de Severo Ochoa.
- ✓ La salud y la asistencia sanitaria desde el punto de vista social.
- ✓ Los medicamentos: su uso y abuso.
- ✓ Las nuevas tecnologías en la prevención, diagnóstico y tratamiento de las enfermedades.

CRITERIOS DE EVALUACIÓN:

- ✓ Participa en los diálogos.
- ✓ Lee con fluidez, entonación y comprensión.
- ✓ Conoce el vocabulario de la unidad.

- ✓ Usa el ordenador.
- ✓ Distingue entre salud y enfermedad.
- ✓ Conoce las etapas de la historia.
- ✓ Relaciona a nivel básico la historia de la medicina y la evolución de la humanidad.
- ✓ Reconoce la importancia de la asistencia sanitaria española.
- ✓ Identifica la correcta administración de los medicamentos necesarios en cada caso, según lo pautado por el personal sanitario.
- ✓ Identifica los peligros de usar mal los antibióticos y la automedicación.
- ✓ Desarrolla habilidades en el uso y manejo de instrumentos de apoyo al estudio, manuales, diccionarios, enciclopedias y nuevas tecnologías.

Bloque 2: Hábitos de vida saludable: La alimentación y el ejercicio físico.

Unidad didáctica 4: “La salud”

Unidad didáctica 5: “Consumo responsable”

Unidad didáctica 6: “Prevención de riesgos en educación vial”

OBJETIVOS:

- ✓ Participar de forma activa en diferentes modalidades de lenguaje oral.
- ✓ Leer con buena entonación y fluidez.
- ✓ Estudiar el vocabulario de la unidad.
- ✓ Escribir con letra clara y comprensible
- ✓ Comprender la importancia de una dieta equilibrada y del ejercicio físico para el buen funcionamiento del cuerpo humano.
- ✓ Distinguir los hábitos de vida saludable de otros que no lo son.
- ✓ Valorar las aportaciones de la dieta mediterránea y la utilización de productos que ofrece el entorno.
- ✓ Reconocer y valorar los beneficios de una alimentación equilibrada.
- ✓ Analizar el equilibrio existente entre ejercicio físico, alimentación y salud de la mujer.
- ✓ Fomentar las actitudes y comportamientos que contribuyan a la mejora de la salud.
- ✓ Actuar críticamente ante las campañas de publicidad sobre hábitos de vida, potenciando el trabajo colaborativo.
- ✓ Asumir con responsabilidad los tratamientos médicos, que son individualizados y secuenciados para cada persona

CONTENIDOS:

- ✓ La expresión oral el debate.
- ✓ Textos narrativos.
- ✓ La alimentación y la nutrición.
- ✓ La alimentación como fuente de salud: la dieta mediterránea.
- ✓ Las dietas. Enfermedades relacionadas con la alimentación.
- ✓ El aparato digestivo.
- ✓ Los beneficios del ejercicio físico para el buen funcionamiento del organismo.
- ✓ El estrés: algunas pautas para combatirlo.
- ✓ La relajación. Técnicas.

- ✓ Las costumbres saludables y las condiciones ambientales.
- ✓ Las enfermedades más comunes de la mujer.

CRITERIOS DE EVALUACIÓN:

- ✓ Participa en los diálogos.
- ✓ Lee con fluidez, entonación y comprensión.
- ✓ Conoce el vocabulario de la unidad.
- ✓ Usa el ordenador.
- ✓ Relaciona el buen funcionamiento del organismo con la adopción de hábitos alimenticios saludables.
- ✓ Reconoce la importancia de la dieta equilibrada y el ejercicio físico para la salud.
- ✓ Analiza distintas dietas alimenticias.
- ✓ Estudia el aparato digestivo.
- ✓ Reconoce distintas técnicas de relajación para combatir el estrés y favorecer el equilibrio del organismo.
- ✓ Investiga sobre las enfermedades más comunes en la mujer.

Bloque 3: Cuidado con las enfermedades

Unidad didáctica 7: “La cruz roja”

Unidad didáctica 8: “Cuidado de los enfermos en casa”

Unidad didáctica 9: “Dale vueltas al coco”

OBJETIVOS:

- ✓ Participar de forma activa en diferentes modalidades de lenguaje oral.
- ✓ Leer con buena entonación y fluidez.
- ✓ Estudiar el vocabulario de la unidad.
- ✓ Escribir con letra clara y comprensible
- ✓ Concienciar sobre la relación entre el estado de salud, los hábitos de vida y el medio en el que nos desenvolvemos.
- ✓ Reconocer la importancia de adoptar las medidas preventivas adecuadas, para evitar el riesgo de padecer algunas enfermedades.
- ✓ Incorporar pautas de comportamiento a nuestra actividad diaria para no caer en adicciones que provoquen desequilibrios físicos y mentales.
- ✓ Conocer la existencia de medidas que disminuyen los riesgos de accidentes ocasionados por desplazamientos peatonales y vehículos.
- ✓ Identificar los efectos nocivos de los diferentes agentes contaminantes en el medio ambiente y las consecuencias para la salud.
- ✓ Valorar la importancia de las medidas de prevención en las relaciones sexuales que eviten el riesgo de contraer enfermedades de transmisión sexual.
- ✓ Conocer la importancia que tiene el ocio en la salud
- ✓ Expresar la personalidad en los distintos ámbitos sociales, conociendo las propias limitaciones e intentar superarlas
- ✓ Reconocer las distintas técnicas de relajación para combatir el estrés y favorecer el equilibrio del organismo.

- ✓ Valorar las costumbres que son saludables y la influencia de las condiciones medio ambientales para una vida sana.
- ✓ Conocer la importancia que tiene el ocio en la salud

CONTENIDOS:

- ✓ La expresión oral el debate
- ✓ Textos narrativos
- ✓ Las enfermedades más comunes en la población actual y los hábitos de riesgo.
- ✓ Enfermedades más frecuentes.
- ✓ Hábitos que perjudican la salud.
- ✓ Los tipos de adicciones:
- ✓ Dependencias y adicciones.
- ✓ Clasificación.
- ✓ Las drogodependencias: prevención y tratamiento.
- ✓ La circulación de vehículos y accidentes de tráfico.
- ✓ Los riesgos de la circulación.
- ✓ Importancia de la concienciación ciudadana.
- ✓ La contaminación del medio y su influencia en la salud.
- ✓ ¿Qué es la contaminación?
- ✓ ¿Cuáles son sus efectos?
- ✓ El ocio y la salud

CRITERIOS DE EVALUACIÓN:

- ✓ Conoce las enfermedades más comunes e identificar los hábitos que contribuyen a su prevención.
- ✓ Identifica las prácticas de riesgo que afectan negativamente a nuestro estado de salud y como evitarlas.
- ✓ Reconocer las sustancias y hábitos que provocan adicciones, sus consiguientes riesgos para la salud y las medidas que contribuyen a no padecerlas.
- ✓ Relaciona los riesgos ocasionados por la circulación en las vías públicas y las causas que los originan, diferenciando las conductas que favorecen la seguridad en los desplazamientos.
- ✓ Distingue los distintos elementos que contaminan el medio ambiente, sus consecuencias para la salud y las medidas que disminuyen sus efectos.
- ✓ Participa en los debates y diálogos, argumentando las propias las opiniones y respetando las demás, así como colabora en actividades grupales de forma adecuada.
- ✓ Utiliza distintas fuentes de información y otros recursos que ofrecen las tecnologías para ampliar conocimientos o trabajar aspectos relacionados con la unidad.
- ✓ Conoce la importancia del ocio en la salud.
- ✓ Valora las costumbres que son favorables para la salud.

Orientaciones metodológicas:

Para trabajar las distintas Unidades didácticas, se parte de situaciones reales que nos facilitan la introducción a los contenidos, lo cual nos permite abarcarlos de una forma activa, participativa y centrada en el grupo.

Se aprovechará la reflexión sobre las experiencias del alumnado para ponerlas en común, planteando dudas, buscando soluciones y fijando las ideas fundamentales y su posterior puesta en práctica.

Las personas adultas poseen unos conocimientos sobre la adquisición de hábitos de vida saludable y prevención de riesgos profesionales y no profesionales. En ocasiones estos conocimientos no responden a unas conductas adecuadas. Por tanto, es necesario distinguir entre aquellos que contribuyen a seguir unos buenos hábitos y los que no.

Así se conseguirá el objetivo primordial de este plan: concienciar de la necesidad de seguir unas pautas de vida saludables y desarrollar estrategias de prevención y protección de potenciales riesgos para nuestra salud física y psíquica.

Las actividades propuestas estarán centradas en situaciones reales, de interés y motivadoras para el aprendizaje. Serán variadas tanto en la forma como en el contenido, escritas y orales, graduadas según su complejidad, posibilitando su adaptación a las características del alumnado.

Se proponen actividades en diferentes apartados de cada Unidad didáctica:

Iniciales: Permiten realizar una evaluación previa de los conocimientos y contestarlas a modo de repaso cuando se haya concluido cada Unidad.

Intermedia: Se proponen después de cada información. Tienen como objetivo fijar lo aprendido.

Finales: Sirven para adquirir una visión de conjunto y poner en práctica lo aprendido en cada Unidad. Se presentan en forma de cuestionario.

Cada Unidad se acompaña de un glosario de términos para que el alumnado pueda profundizar en aquellos temas que se consideren importantes.

Evaluación:

El profesorado valorará el grado de aprovechamiento del plan en función de factores como la asistencia al aula, la participación en clase, la resolución de los ejercicios y actividades propuestas, así como la actitud participativa y positiva en el aula.

Se valorará el grado de aprovechamiento con los términos “insuficiente, positivo u óptimo”

Evaluación: Criterios de Evaluación:

- a. Asiste regularmente a las sesiones de clase.
- b. Participa en clase y en las actividades complementarias.
- c. Resuelve las actividades y los ejercicios propuestos.
- d. Tiene una actitud positiva y participativa.

Instrumentos de evaluación: Observación directa y sistemática:

- Evolución a nivel motriz.
- Conocimientos de alimentación.

- Interés y esfuerzo.
- Relación entre los miembros del grupo.
- Mejora en la memoria y rapidez mental.
- Participación, asistencia a conferencias y a las actividades extraescolares y complementarias organizadas por el Centro.

Actividades complementarias:

Las reflejadas en el Plan de Centro para todos:

Existe una coordinación entre los tutores del Plan de Vida Saludable y la enfermera de enlace del Distrito Sanitario de Baza.

Las unidades didácticas para el curso 2024/2025 son:

- Unidad Didáctica 1: Buena salud para vivir mejor.
- Unidad Didáctica 2: La medicina en la historia.
- Unidad Didáctica 3: Uso y abuso de medicinas.
- Unidad Didáctica 4: Alimentación y ejercicio.
- Unidad Didáctica 5: La nutrición humana.
- Unidad Didáctica 6: Mujeres y salud.
- Unidad Didáctica 7: Enfermedades del mundo actual.
- Unidad Didáctica 8: Medio saludable.
- Unidad Didáctica 9: Salud y ocio.

5.2.5. *Uso básico de Tecnologías de la Información y la Comunicación*

ALUMNADO: abierto a la población adulta que lo demande.

DURACIÓN: todo el curso escolar.

JUSTIFICACIÓN

Después de dos cursos impartiendo el programa de acceso a las Nuevas Tecnologías de la Información y la Comunicación y dado el significativo avance de parte del alumnado y sus demandas de completar su formación y tener un medio por el que difundir las costumbres, tradiciones y cultura de sus localidades, hemos decidido ampliar un año más el programa con el objetivo de profundizar en las herramientas que ofrece Internet para estos fines y dedicar el presente curso a un proyecto que se concretará en un blog dedicado a la difusión de los centros.

Somos conscientes de los logros del alumnado en los dos años que han asistido al Plan de TIC. También es cierto que parte de ellos no han adquirido en estos dos años los objetivos mínimos propuestos y que durante el curso 2016/ 17 y en este presente curso se han incorporado alumnos nuevos que por tanto comparten clases con alumnos de 1, 2º y 3º año.

Por todo ello, nuestra programación debe ser amplia y flexible en la que se incardinan objetivos mínimos con los de ampliación.

CARACTERÍSTICAS DE LOS GRUPOS DE APRENDIZAJE:

- Alumnado de bajo nivel cultural
- Debido a su edad tienen problemas que ralentizan su aprendizaje: visión, audición, atención, comprensión y retención.
- Lo que aprenden hoy lo olvidan para mañana.
- Muy pocos practican en su casa.

- Son muy poco autónomos

Por todo ello, hay que estar repitiendo continuamente los conceptos clave

OBJETIVOS GENERALES:

1. Ampliar la oferta educativa del Centro, posibilitando que participen en el mismo personas que han superado la formación básica.
2. Adaptar el Centro a las nuevas tecnologías.
3. Posibilitar al alumnado el acceso a la informática proporcionándole los conocimientos y las técnicas necesarios para que pueda desenvolverse con facilidad y eficacia por este mundo informatizado.

OBJETIVOS ESPECÍFICOS:

Si el alumno/a sigue todo el curso con aprovechamiento podrá conseguir los siguientes objetivos específicos:

1. Conocer la terminología básica relacionada con la informática.
2. Adquirir conocimientos fundamentales sobre algunos conceptos con los que trabaja la informática y tener clara su estructura operativa: software y hardware.
3. Ser capaz de desenvolverse en el sistema operativo Microsoft Windows.
4. Conocer el funcionamiento general de las aplicaciones de Word a nivel básico.
5. Aprender a moverse por internet: buscadores, correo chat, ...
6. Desarrollar estrategias de búsqueda de información en la red a través del navegador Firefox y el buscador Google.
7. Conocer y utilizar las opciones de configuración y las extensiones más importantes del navegador Firefox.
8. Conocer la definición, característica y utilidad de los blogs como instrumentos de transmisión y comunicación de contenidos culturales, educativos, informativos y de difusión de tradiciones y costumbres sociales.
9. Tener información sobre las distintas ofertas, tanto gratuitas como de pago que nos ofrece la web para la creación de blogs para poder tomar decisiones fundadas en el análisis y la crítica.
10. Acceder a las distintas ofertas que pone a nuestra disposición Google a través de una cuenta gratuita en GMAIL, tales como correo, Drive, YouTube, Blogger, Handung, etc.
11. Crear y publicar un blog con blogger, partiendo de una idea inicial de difusión de historia, entorno natural, costumbres, tradiciones y fiestas del entorno (Venta Quemada y Vertientes) y desarrollarlo de forma cooperativa incluyendo entradas con contenidos seleccionados por los alumnos y alumnas.
12. Utilizar herramientas de almacenamiento en la nube contenidos audiovisuales para difundirlos a través del blog.

CONTENIDOS

Se estructurarán en seis grandes bloques:

1. **Estoy frente a mi ordenador: Descubrir el ordenador.**
 - ✓ Cómo sentarse ante el ordenador.
 - ✓ Elementos de que consta el ordenador.
 - ✓ El ratón.
 - ✓ Botón izquierdo, señalar y arrastrar.
 - ✓ Botón derecho.
 - ✓ Doble clic.
 - ✓ Conocer el teclado.
 - ✓ Encender y apagar el ordenador.

- ✓ El escritorio y sus elementos.
- ✓ Abrir y cerrar ventanas.
- ✓ Arrastrar ventanas.
- ✓ Cambiar el fondo del escritorio.
- ✓ Crear carpetas.
- ✓ Unidades de disco.
- ✓ Crear un acceso directo.
- ✓ Crear y guardar ficheros.
- ✓ Guardar un documento.
- ✓ Copiar y pegar ficheros.
- ✓ Carpetas y ficheros.
- ✓ Renombrar carpetas y ficheros.
- ✓ Imprimir un fichero.
- ✓ Borrar ficheros.
- ✓ La papelera de reciclaje.

2. **Procesador de textos: Writer**

- ✓ Entrar en el procesador de texto.
- ✓ Barras de writer.
- ✓ Abrir, guardar y cerrar documentos.
- ✓ La interfaz de writer.
- ✓ Barras de herramientas. Añadir, insertar y quitar texto.
- ✓ Deshacer errores.
- ✓ Escribir con writer.
- ✓ Cambio línea, punto y aparte, acentos y mayúsculas.
- ✓ Escribir mayúsculas.
- ✓ Construir un texto y desplazarse por él.
- ✓ Seleccionar un texto.
- ✓ Dar formato a un texto: negrita, cursiva y subrayado.
- ✓ Practicar negrita, cursiva y subrayado.
- ✓ Tamaño y tipo de letra.
- ✓ Practicar color y remarcar un texto.
- ✓ Copiar, pegar y cortar.
- ✓ Alinear texto.
- ✓ Interlineado.
- ✓ Espacio entre párrafos.
- ✓ Tipos de sangría.
- ✓ Tabulador
- ✓ Numeración y viñetas.
- ✓ Formas de ver un documento de writer.
- ✓ Imágenes y gráficos.
- ✓ Configurar página.
- ✓ Encabezado y pie de página.
- ✓ Numerar página.
- ✓ Ortografía y gramática.

3. Acceso a internet y correo electrónico

- ✓ Conceptos básicos.
- ✓ Primeros pasos por internet.
- ✓ Los navegadores.
- ✓ Los buscadores: su uso
- ✓ Leer la prensa.
- ✓ Guardar una página y/o una imagen en nuestro disco.
- ✓ Imprimir una página web.
- ✓ Chat, foros y grupos de discusión.
- ✓ Precauciones básicas.

4. El correo:

- ✓ ¿Qué es?
- ✓ Apertura de una cuenta gratuita.
- ✓ Entrar en el correo: recibir y enviar correos.
- ✓ Libreta de direcciones.
- ✓ Carpetas.
- ✓ Borrar mensajes y bloquear remitentes.
- ✓ Adjuntar ficheros.

Los contenidos se irán impartiendo en base al nivel inicial con que el alumnado empiece el curso, puesto que en principio se cuenta con alumnos/as que ya asistieron el curso pasado.

5. hacer presentaciones con Impress

- ✓ Conocer el entorno en el que funciona el programa OpenOffice Impress y posibles utilidades.
- ✓ Saber crear, almacenar y recuperar una presentación existente.
- ✓ Saber crear nuevas diapositivas.
- ✓ Saber insertar objetos, textos imágenes, sonidos, gráficos, organigramas...
- ✓ Realizar distintas transacciones de diapositivas.
- ✓ Cambiar las características de una diapositiva: fuente, alineación, bordes, sombreado, etc.
- ✓ Saber crear patrones, utilizar plantillas...
- ✓ Conocer cómo realizar las distintas transiciones entre diapositivas y animar los distintos objetos que componen las diapositivas.
- ✓ Saber visualizar distintas presentaciones.
- ✓ Modificar las presentaciones para introducir intervalos de presentación.

6. Iniciación a la hoja de cálculo

- ✓ Conocer el aspecto de la hoja de cálculo y saber para qué sirve.
- ✓ Saber crear, almacenar y recuperar una hoja de cálculo existente.
- ✓ Saber editar los datos en la hoja de cálculo.
- ✓ Cambiar las características de formato de la hoja de cálculo: fuente, alineación, bordes, sombreado, etc. 6. Saber imprimir una hoja de cálculo.
- ✓ Saber crear gráficos a partir de los datos contenidos en la hoja.
- ✓ Saber cuáles son las principales funciones matemáticas que se utilizan en las hojas de cálculo.

7. Hacemos nuestro blog

- ✓ El buscador Google.

- ✓ El Navegador Firefox.
- ✓ Extensiones para Firefox.
- ✓ El blog: Características y utilidades.
- ✓ Blogger versus Wordpress.
- ✓ Cuentas en GMAIL.
- ✓ Blogger.
- ✓ YouTube.
- ✓ Picassa. *
- ✓ Google Drive. *

***El desarrollo de estos dos últimos apartados dependerá en gran medida del ritmo de aprendizaje del alumnado**

RECURSOS:

- El aula de informática del centro (20 ordenadores).
- OpenOffice instalado en cada ordenador.
- Red de comunicaciones y acceso a Internet a una velocidad adecuada.
- Otro hardware como proyector etc.
- Pizarra.
- Apuntes de clase, recogidos por el alumnado y en los casos en que así se requiera, elaborados por el profesor.
- Ejercicios proporcionados por la profesora.

METODOLOGÍA:

La metodología estará centrada en la actividad del alumnado, basada en la estimulación y el esfuerzo, así como en el interés, responsabilidad y capacidad creadora. Intentando en cada momento que el alumnado se sienta parte activa del proceso formativo.

A lo largo del desarrollo de las unidades didácticas se alternarán las explicaciones teóricas de los contenidos conceptuales con la puesta en práctica de los mismos, realizando actividades en las que el alumno pueda analizar el avance que se ha producido respecto a sus ideas previas. Se llevará a cabo una labor de investigación por parte del alumno, (propicia la capacidad de adaptación a nuevas situaciones que sin duda se presentarán en un futuro, aún más comúnmente en el campo de la informática) Se propondrán actividades prácticas. Continuamente se plantearán preguntas para ir comprobando el grado de asimilación de contenidos y para dar pie a que los alumnos resuelvan sus dudas. Además, se formularán preguntas que ayuden al alumno a encontrar dimensiones nuevas del tema por ellos mismos El planteamiento metodológico estará orientado a favorecer en el alumnado la integración de contenidos tecnológicos y organizativos, la capacidad de aprendizaje y la capacidad para trabajar de forma autónoma.

Esta programación basa la consecución de sus objetivos en el aprendizaje por proyectos. Se trata de un método que trabaja conjuntamente todas las áreas implicadas en la consecución de las finalidades propuestas, para lo que utiliza técnicas como el trabajo en grupo, individual, cooperativo y colaborativo, además de usar una metodología por descubrimiento e indagación.

El alumno es en todo momento el rol activo de la clase. Es él mismo el que construye su conocimiento a partir de las experiencias y conocimientos previos adquiridos a lo largo de su vida.

El maestro cumple un rol pasivo, su tarea es conducir y revisar el aprendizaje y, en el caso de que algún alumno o alumna requiera su ayuda, atenderlo debidamente.

La organización del aula puede también variar, según lo requieran las tareas a realizar y los recursos a utilizar.

EVALUACIÓN:

La propuesta de evaluación la dividiremos en los siguientes apartados:

- Se realizará una prueba inicial para ver el nivel del alumnado.
- Los conceptos, contenidos... se comprobarán en la última actividad práctica realizada en clase. Esta contendrá todo lo desarrollado y practicado por los alumnos. La evaluación de esta actividad tendrá un carácter objetivo.
- Trabajo diario del alumno. Atendiendo a los siguientes aspectos: revisión de las prácticas in situ en el ordenador, resolución de las actividades propuestas, participación en clase, etc.
- La actitud del alumno: asistencia a clase, interés en el tema, motivación, comportamiento en clase.
- A lo largo del curso se realizarán pruebas objetivas.

Se valorará de forma positiva el mínimo logro alcanzado puesto que somos conscientes de la dificultad que entraña el acceso a las nuevas tecnologías para una persona adulta y que nunca ha tenido contacto con este mundo.

ATENCIÓN A LA DIVERSIDAD.

Los alumnos y alumnas tendrán diferentes ritmos e intensidades de aprendizaje y la profesora intentará equilibrarlos con actividades, proyectos e investigaciones complementarias. De esta forma la atención a la diversidad se concreta en las actividades.

Los objetivos principales serán:

- Ayudar a los alumnos con dificultades de aprendizaje: Para ellos se propondrán actividades de repaso o recuperación, y se repetirán las explicaciones que fuesen necesarias modificando la metodología didáctica empleada con objeto de llegar mejor al alumno. Realizar esquemas gráficos, cuadros y mapas conceptuales que faciliten la comprensión.
- Atender a los alumnos más aventajados: La informática y el uso de las nuevas tecnologías están muy extendidos entre la población. Para ellos se debe tener previstas actividades de mayor complejidad y proyectos de profundización que atraigan su atención. Estas actividades pueden ser similares a las del resto del alumnado, pero introduciendo algún elemento nuevo que proporcione mayor complejidad. Plantear supuestos prácticos o de situaciones reales de manera que el alumnado encuentre una utilidad rápida a los conceptos teóricos expuestos y de esta forma se vean incentivados.

El aprendizaje por proyectos favorece la atención a la diversidad al fomentar la investigación, el trabajo en grupo y la realización de tareas más abiertas y diseñadas para aprender y no para excluir.

El trabajo cooperativo, favorece la tutorización entre alumnos y permite una mayor integración del alumnado con más dificultades.

CONCLUSIÓN:

Tendremos en cuenta que la programación de estas unidades no es un elemento estático y permanente, al contrario, es un proceso continuo, en el que intervienen muchos factores, por ello debemos llevar un control continuo de la temporalización de las mismas a fin de asegurar su seguimiento, total impartición y detección de anomalías e inconvenientes. Se llevará un control de la diferencia entre lo programado y la realidad a la hora de impartir dichas unidades, para poder ajustar mejor en futuras programaciones.

Por otra parte, en las reuniones del Equipo Docente del Programa de Nuevas Tecnologías, se analizará la marcha del proyecto en cada trimestre y se propondrán las adaptaciones y propuestas de mejoras que se consideren oportunas.

5.2.6. Plan educativo de fomento del patrimonio cultural andaluz y su entorno natural

Datos del Centro CEPER MARÍA DE LUNA. Puesto que tenemos dos grupos muy distintos, las maestras que imparten este plan han decidido hacer dos programaciones que se adecuen a la realidad de los mismos

JUSTIFICACIÓN

La ubicación estratégica de la comunidad andaluza ha permitido a lo largo de la historia el paso, encuentro y convivencia de diversas culturas, favoreciendo un rico y variado patrimonio cultural.

Este hecho ha sido posible gracias a su clima cálido, una gran riqueza y variedad de paisajes, parques naturales de extraordinaria belleza y gran valor ecológico; sin olvidar la influencia del Mar Mediterráneo puerta entre dos continentes: Europa y África.

Las ocho provincias andaluzas han acogido el cruce de culturas de otros pueblos, enriqueciéndose con grandes palacios, templos y monumentos de reconocido valor histórico.

El resultado de este rico patrimonio lo podemos encontrar a través de la fusión de la cultura íbera en Andalucía con el paso de fenicios, cartagineses, griegos, romanos y sobre todo con los musulmanes, por su larga permanencia en la península.

Conoceremos juntos el patrimonio de toda la comunidad andaluza centrándonos especialmente en nuestro y provincia.

Trabajaremos para recuperar nuestra memoria histórica, a partir de fuentes orales partiendo de lo próximo y lo cercano. El objetivo más importante es reconocer el testimonio de personas, que durante mucho tiempo ha permanecido silenciada u olvidado.

Necesitamos comprender el medio en el que vivimos para poder valorarlo y actuar de forma racional sobre los recursos naturales y culturales a nuestro alcance, conservarlo y mejorarlo teniendo en cuenta a las generaciones venideras.

POBLACIÓN A LA QUE VA DIRIGIDO

Los grupos se caracterizan por tener un bajo nivel cultural, asociado a problemas de edad, memoria, audición, visuales... Pero con muchísimo interés, esfuerzo, motivación y capacidad de trabajo y superación.

OBJETIVOS

- ✓ Reconocer la situación de España y Andalucía en el mundo, teniendo en cuenta el lugar que ocupa en Europa.
- ✓ Reconocer la comarca de Baza en el mapa de Granada.
- ✓ Localizar en el mapa de Andalucía la provincia de Granada.
- ✓ Nombrar las montañas más importantes de la provincia de Granada.
- ✓ Valorar las huellas que han dejado nuestros antepasados a través de la historia.
- ✓ Dialogar sobre las tradiciones y fiestas de la comarca y de la provincia.

- ✓ Conocer, valorar y conservar el patrimonio cultural andaluz.
- ✓ Identificar los monumentos que caracterizan nuestra provincia.
- ✓ Reconocer los productos alimenticios propios de nuestra tierra.
- ✓ Conocer, valorar y respetar nuestros derechos y deberes incluidos en la Constitución de 1978.
- ✓ Conocer los aspectos más relevantes del origen de Andalucía.
- ✓ Diferenciar entre prehistoria e historia.
- ✓ Reconocer y diferenciar las características del paleolítico y el neolítico.
- ✓ Identificar los aspectos más relevantes que introdujeron los romanos en Andalucía.
- ✓ Valorar la importancia de la arquitectura, pintura y escultura de Andalucía.
- ✓ Conocer algunos de los personajes más relevantes y sus aportaciones a los distintos ámbitos
- ✓ Recordar los principales poetas y escritores andaluces.
- ✓ Valorar el papel de la mujer en la historia y cultura de Andalucía.
- ✓ Relatar el paso de tiempo de nuestras vidas, identificando nuestras raíces.
- ✓ Valorar las consecuencias del paso de diversas culturas de nuestra comunidad.
- ✓ Recordar la situación geográfica de Andalucía con respecto a España y Europa.
- ✓ Conocer los rasgos físicos, humanos, económicos y culturales de Andalucía.
- ✓ Conocer el relieve y los paisajes de Andalucía.
- ✓ Situar en el mapa las provincias de Andalucía.
- ✓ Interpretar los mapas del tiempo que aparecen en la prensa.
- ✓ Localizar los tipos de climas en el mapa de Andalucía.
- ✓ Diferenciar los sectores económicos.
- ✓ Conocer los símbolos andaluces.
- ✓ Analizar gráficos y mapas.
- ✓ Localizar geográficamente el Parque Natural de la Sierra de Baza.
- ✓ Enumerar las especies naturales que se dan en el Parque Natural de la Sierra de Baza.
- ✓ Adquirir hábitos de cuidado del medio ambiente.
- ✓ Clasificar las especies más importantes del Parque Natural de la Sierra de Baza.
- ✓ Citar las rutas más recomendables del Parque Natural de la Sierra de Baza.
- ✓ Potenciar un comportamiento ecológico y de defensa del medio ambiente.
- ✓ Fomentar el respeto de todas las manifestaciones naturales y culturales.
- ✓ Reconocer las características de las costas y ríos andaluces.
- ✓ Valorar el agua como un elemento imprescindible y escaso.
- ✓ Leer mitos y leyendas andaluzas.
- ✓ Buscar imágenes sobre Andalucía.

CONTENIDOS

- ✓ La comarca de Baza (aspectos físicos y humanos).
- ✓ Tradiciones y fiestas de la comarca.
- ✓ Gastronomía de Andalucía.
- ✓ Granada en el contexto europeo, nacional y en Andalucía.
- ✓ Los ríos y las montañas de la provincia de Granada.
- ✓ Monumentos y edificios singulares de Granada.
- ✓ La constitución española de 1978, derechos y deberes de los ciudadanos.

- ✓ Origen de Andalucía.
- ✓ La prehistoria y la historia.
- ✓ El paleolítico y el neolítico.
- ✓ La romanización.
- ✓ La edad media en España y en Andalucía.
- ✓ Monumentos históricos andaluces.
- ✓ La arquitectura, pintura y escultura en Andalucía.
- ✓ Situación geográfica de Andalucía.
- ✓ Las provincias andaluzas.
- ✓ Características de la comunidad andaluza.
- ✓ El relieve de Andalucía (ríos, costas, montañas, llanuras...)
- ✓ La población andaluza.
- ✓ El clima en Andalucía.
- ✓ Los sectores económicos. Primario, secundario y terciario.
- ✓ Personajes importantes de nuestra tierra y su literatura como patrimonio cultural.
- ✓ Los movimientos literarios y su asociación a los poetas estudiados.
- ✓ Las biografías de personajes más relevantes de Andalucía.
- ✓ Las migraciones en Andalucía sus causas y consecuencias.
- ✓ La mujer andaluza en la historia.
- ✓ Características del Parque Natural Sierra de Baza.
- ✓ Fauna y flora del Parque Natural Sierra de Baza.
- ✓ Importancia del agua en la configuración del paisaje (costas, ríos, fuentes)
- ✓ El agua en la naturaleza, el ciclo del agua.
- ✓ Propiedades del agua (balnearios andaluces).
- ✓ Contaminación, problemas medio ambientales.
- ✓ Los paisajes andaluces: montañas, campiña y litoral.
- ✓ Arte religioso y arte civil andaluz.
- ✓ Manifestaciones culturales: mitos y leyendas.

CRITERIOS DE EVALUACIÓN

- ✓ Sitúa correctamente en el mapa de la comarca de Baza su localidad.
- ✓ Valora las huellas que han dejado los habitantes de su comarca.
- ✓ Nombra y valora las principales tradiciones y fiestas.
- ✓ Nombra las montañas más importantes de la provincia de Granada.
- ✓ Identifica los monumentos que caracterizan nuestra provincia.
- ✓ Sitúa correctamente las provincias andaluzas en el mapa, colorea Granada.
- ✓ Diferencia conceptos: provincia, capital.
- ✓ Reconoce los productos alimenticios propios de nuestra tierra.
- ✓ Analiza los distintos orígenes históricos y religiosos de las fiestas y ferias andaluzas.
- ✓ Conoce, valora y respeta nuestros deberes y derechos incluidos en la Constitución de 1978.
- ✓ Valora la importancia de la arquitectura, pintura y escultura en Andalucía.
- ✓ Diferencia entre prehistoria e historia.
- ✓ Reconoce y diferencia las características del Neolítico y Paleolítico.

- ✓ Conoce los aspectos más relevantes del origen de Andalucía.
- ✓ Localiza Andalucía en el mapa de España y Europa.
- ✓ Indica los paisajes más comunes que encontramos en Andalucía.
- ✓ Analiza la información de mapas del tiempo.
- ✓ Diferencia los sectores económicos.
- ✓ Recuerda a los escritores y poetas andaluces.
- ✓ Lee con buena entonación, fluidez y comprendiendo lo que está leyendo.
- ✓ Conoce y valora el papel de la mujer en nuestra historia y cultura.
- ✓ Localiza geográficamente el Parque Natural Sierra de Baza.
- ✓ Enumera las especies del Parque Natural Sierra de Baza.
- ✓ Adquiere hábitos de cuidado del medio ambiente.
- ✓ Cita rutas más recomendables para visitar.
- ✓ Presenta un comportamiento ecológico y de defensa del medio ambiente.
- ✓ Sitúa en el mapa las costas y ríos más importantes.
- ✓ Valora el agua como un bien imprescindible y escaso.
- ✓ Conoce los diferentes paisajes andaluces.
- ✓ Lee leyendas y mitos de Andalucía.
- ✓ Diferencia la arquitectura civil y religiosa.
- ✓ Busca imágenes de Andalucía.

Competencias Básicas.

1. Competencia en comunicación lingüística. Hace referencia a la adquisición de destrezas relacionadas con leer, comprender e interpretar distintos tipos de textos, vocabulario específico relacionado con diferentes áreas de conocimiento. Dialogar, formarse un juicio crítico y ético. Generar ideas, estructurar el conocimiento. Disfrutar escuchando, leyendo o expresándose de forma oral y escrita. Ser progresivamente competente en la expresión y comprensión de los mensajes orales que se intercambian en situaciones comunicativas diversas. Buscar, recopilar y procesar información.

2. Competencia de razonamiento matemático. Esta competencia trata de que el alumnado asocie conceptos matemáticos a situaciones cotidianas, resolución de problemas matemáticos en el entorno en el que se desenvuelve el alumnado. Ampliar el conocimiento sobre aspectos cuantitativos y espaciales de la realidad. Interpretar y expresar con claridad datos y argumentaciones. Utilizar la actividad matemática en contextos tan variados como sea posible.

3. Competencia en el conocimiento y la interacción con el mundo físico. A través de esta competencia el alumnado fomentará la sensibilidad ante la conservación del medio físico más cercano, contribuir a valorar la importancia del medio ambiente. Interactuar con el mundo físico, tanto en sus aspectos naturales como en los generados por la acción humana. Percibir el espacio físico en el que se desarrollan la vida y la actividad humana, tanto a gran escala como en el entorno inmediato. Ser consciente de la influencia que tiene la presencia de las personas en el espacio, su asentamiento, su actividad, las modificaciones que introducen y los paisajes resultantes.

4. Competencia digital y tratamiento de la información. El desarrollo de esta competencia se realizará a través de la búsqueda, selección y análisis de información a través de diversas fuentes de información.

5. Competencia social y ciudadana. El objetivo de esta competencia es que el alumnado alcance y conozca las normas de convivencia, respeto a los demás, relacionarse de manera correcta tanto en el ambiente familiar como escolar. Comprender la realidad social en que se vive, cooperar, convivir, ejercer la ciudadanía democrática en una sociedad plural, así como comprometerse a contribuir a su mejora. Ejercer activa y responsablemente los derechos y deberes de la ciudadanía.

6. Competencia cultural y artística. Lo que se pretende alcanzar con esta competencia es que el alumnado utilice las manifestaciones culturales y artísticas como fuente de enriquecimiento y disfrute. Apreciar el hecho cultural en general y el hecho artístico en particular. Encontrar fuentes, formas y cauces de comprensión y expresión. Tomar conciencia de la importancia de apoyar y apreciar las iniciativas y contribuciones ajenas.

7. Competencia para aprender a aprender. Referida a ser consciente de lo que se sabe, de cómo se aprende y se progresa en el aprendizaje, desarrollando técnicas de atención, concentración, memoria, comprensión y expresión. Utilización de los recursos para realizar correctamente las distintas tareas. Aumentar progresivamente la seguridad para afrontar nuevos retos de aprendizaje. Perseverancia en el aprendizaje.

8. Competencia para la autonomía e iniciativa personal. Tiene como objetivo que el alumnado desarrolle su propio criterio, sepa tomar decisiones. Adquisición de autoconocimiento y autoestima, viéndose capaz de realizar por sí mismo las tareas.

Metodología:

La **Orden de 24 de septiembre de 2007**, por la que se regulan los planes educativos de carácter no formal para personas adultas, establece que la metodología debe ser lo más comunicativa posible, primando siempre la estimulación de las competencias comunicativas.

Utilizamos una metodología que se adapta al estilo de aprendizaje de cada uno de los alumnos y alumnas del grupo y que atiende sus necesidades, basada en la individualización.

Para poder llevar a cabo esta individualización debemos conocer la historia educativa de cada alumno/a a través de la recogida de información, saber las ideas previas que posee de cada contenido. Conocer sus aficiones y opiniones respecto a su formación.

Partiremos de “contenidos significativos” para el alumnado, que tengan una relación importante con la realidad, daremos contenidos atractivos.

Las actividades se realizarán de forma individual y grupal, ya que en la vida cotidiana es imprescindible saber trabajar y respetar la opinión del otro.

La metodología a seguir será:

- ✓ Activa y participativa.
- ✓ Partirá del nivel de conocimientos y experiencias del alumnado.
- ✓ Adecuación del proceso de enseñanza a los ritmos de aprendizaje.
- ✓ Atención a la diversidad del alumnado.
- ✓ Enfoque globalizador de cada unidad didáctica.
- ✓ Ayudar al compañero en el aprendizaje, aprendizaje colaborativo.
- ✓ Respetuosa con los ritmos de aprendizaje.

En cuanto al **espacio**, el lugar más utilizado será el aula, las mesas en el aula están colocadas en forma de “U”, lo que permite que el alumnado esté uno en frente de otro, que posibilita que puedan dialogar cara a cara unos con otros contribuyendo al diálogo grupal.

Los **agrupamientos** serán flexibles y dependerán de los tipos de actividades que realicemos, primará el gran grupo dado que la disposición de la clase invita a este tipo de agrupamiento.

Finalmente, la distribución del **tiempo** escolar será también flexible y variará en función del grado de dificultad que presente cada una de las actividades.

Los **materiales** que utilizaremos para llevar a cabo el proceso de enseñanza-aprendizaje serán variados:

- ✓ Materiales fungibles: cuadernos, lápices, rotuladores, gomas...
- ✓ Materiales de lectura: libros, textos de cada Unidad Didáctica, cuentos, periódicos, revistas...
- ✓ Materiales informáticos: ordenadores. (Un día en semana se usarán los equipos para trabajar los contenidos)
- ✓ Material para el profesorado: documentos curriculares, guías didácticas, lista de control, diario...

Contamos con **recursos humanos**, formados por todos aquellos profesionales implicados en la vida del centro, personal de Servicios Sociales, Distrito Sanitario, Centro Municipal de la Mujer, oficina de Turismo, Director del Museo, Concejalía de Cultura...

EVALUACIÓN

El proceso de evaluación del aprendizaje del alumnado tendrá en cuenta tres momentos:

- ✓ **Evaluación inicial:** tiene por objetivo obtener un mayor conocimiento del alumnado a principio de curso. Durante los primeros días al inicio del curso se realizará una prueba escrita.
- ✓ **Evaluación continua:** se llevará a cabo durante el proceso de enseñanza y aprendizaje permitiendo conocer la evolución del alumnado. Se realizarán tres sesiones de evaluación, en las que interviene el equipo docente, realizando una síntesis de la misma que será transmitida al alumnado a través de un boletín informativo.
- ✓ **Evaluación final:** se realizará a finales del mes de junio, tomando como referencia los criterios de evaluación establecidos, para comprobar el logro de los objetivos propuestos y la adquisición de las competencias básicas y la consecución de los objetivos. Los resultados de esta evaluación se expresarán con las siguientes calificaciones: **insuficiente, positivo u óptimo.**

Instrumentos de evaluación

OBSERVACIÓN SISTEMÁTICA	Observación directa: Anecdóticos. Diarios de clase. Listas de control Observación indirecta: Análisis de trabajos y tareas.
ENCUESTAS	Encuestas y Cuestionarios
PRODUCCIONES DEL ALUMNADO	Cuaderno de clase Dictados. Resolución de ejercicios. Textos escritos. Trabajos en grupo.

PRODUCCIONES ORALES	Entrevistas. Debates. Puestas en común.
NUEVAS TECNOLOGÍAS	Utilización del ordenador. Uso de calculadora Uso del móvil

Evaluación del proceso y práctica docente

- a. La adecuación de los objetivos programados a las características de los alumnos.
- b. La distribución equilibrada y apropiada de los contenidos.
- c. La idoneidad de la metodología y los materiales curriculares empleados.
- d. La validez de los propios criterios de evaluación.

Estos elementos se pueden concretar en aspectos más cercanos a la práctica educativa diaria y a las relaciones o interacciones que en ella se producen:

- ✓ **Respecto a la programación**, se tendrá que reflexionar sobre lo programado, y si se ha adaptado esta programación en función de los alumnos, de los resultados de la evaluación inicial y de los documentos de planificación escolar del centro.
- ✓ **Con respecto a los alumnos**: cuáles han sido los aspectos positivos y negativos a nivel relación maestro-alumno y alumnado entre sí, intentando determinar en la medida de lo posible las posibles causas y estableciendo propuestas de mejora.
- ✓ **Si las actividades** programadas han podido ser llevadas a cabo y han tratado de ser adaptadas al alumnado atendiendo a las dificultades surgidas en cada momento.
- ✓ En relación con **el Equipo docente**: Reflexionar si la relación con el resto de miembros del equipo ha sido adecuada y de colaboración.

Criterios de evaluación comunes a todas las unidades didácticas

- a. Participación e Interés:
 - ❖ Interviene, expone ideas, respetando el turno de palabra y opiniones ajenas.
 - ❖ Plantea iniciativas y sugerencias para el mejor desarrollo de los trabajos.
 - ❖ Cumple con el horario.
 - b. Hábitos de Trabajo:
 - ❖ Organiza y presenta adecuadamente sus trabajos.
 - ❖ Se preocupa de realizar las actividades propuestas.
 - c. Aplicación de Contenidos:
 - ❖ En el desarrollo de las actividades planteadas manifiesta la asimilación de los conceptos básicos de la unidad didáctica.
 - ❖ En lo que hace, aplica los contenidos trabajados.

TEMPORALIZACIÓN: Cultura Andaluza 1.

UNIDADES DIDACTICAS	TEMPORALIZACIÓN
“Te presento Granada”	3 al 28 de octubre
“Mi pueblo”	4 al 28 de noviembre
“Constitución y Estatuto”	2 al 19 de diciembre

“Nuestros orígenes”	9 al 30 de enero
“Un paseo por Andalucía”	3 al 20 de febrero
“Mujeres andaluzas”	6 al 27 de marzo
“Poetas y escritores andaluces”	7 al 28 de abril
“Parque natural Sierra de Baza”	5 a 26 de mayo
“El agua, un bien común”	2 a 19 de junio

TEMPORALIZACIÓN Cultura Andaluza 2

UNIDADES DIDACTICAS	TEMPORALIZACIÓN
Andalucía tierra de contrastes.	3 al 28 de octubre
El paisaje andaluz	4 al 28 de noviembre
Conservación del medio	2 al 19 de diciembre
El arte en Andalucía: arte civil y religioso	9 al 30 de enero
Manifestaciones de la cultura popular: mitos y leyendas	3 al 20 de febrero
Las actividades económicas: el sector primario	6 al 27 de marzo
Sector secundario y terciario	7 al 28 de abril
Evolución histórica del pueblo Andaluz	5 a 26 de mayo
Andalucía en imágenes	2 a 19 de junio

TEMPORALIZACIÓN Cultura Andaluza 3

UNIDADES DIDACTICAS	TEMPORALIZACIÓN
Al- Andalus	Octubre
El Islam	Noviembre
La Alhambra	Diciembre
Premiando la paz	Enero
Andalucía y sus símbolos	Febrero
Trabajo y mujer	Marzo
Poetas y escritores locales	Abril
Quienes Somos	Mayo

Andalucía turística

Junio

CLUB DE LECTURA: TERTULIAS LITERARIAS*¿Y si las historias para niños fueran de lectura obligatoria para los adultos?**¿Seríamos realmente capaces de aprender lo que, desde hace tanto tiempo, venimos enseñando?***José Saramago**

Las tertulias literarias son una actividad cultural y educativa que se viene desarrollando en el CEPER. María de Luna desde hace ya varios años. Participan un total de 20 a 23 alumnas pertenecientes a los distintos planes educativos que se imparten en el centro.

Surgen a través de la colaboración que el centro mantiene con la biblioteca municipal y que nos adscribe al Centro Andaluz de las Letras como uno de sus clubes de lectura.

METODOLOGÍA

La Orden de 24 de septiembre de 2007, por la que se regulan los planes educativos de carácter no formal para personas adultas, establece que la metodología debe ser lo más comunicativa posible, primando siempre la estimulación de las competencias comunicativas.

La metodología que se utiliza en la tertulia se basa en el aprendizaje a través de la comunicación, dialogando. El diálogo se convierte en generador del aprendizaje. El aprendizaje dialógico tiene como base las reflexiones, los debates y los argumentos, y también las experiencias de la vida cotidiana de las alumnas participantes.

Cabe decir que la metodología tiene como base los principios del aprendizaje dialógico que son los siguientes:

1. **Diálogo igualitario:** en la tertulia se respetan todas las aportaciones igualitariamente, sin intentar imponer ningún punto de vista.
2. **Inteligencia cultural:** todas las personas tenemos inteligencia cultural por el poder de nuestras experiencias. Por consiguiente, todos podemos participar en un diálogo en igualdad de condiciones.
3. **Transformación:** este aprendizaje que realizamos a través del diálogo y de la valoración de todo lo que hemos aprendido a lo largo de nuestras vidas supone una transformación. Esta transformación nos hace capaces de poder aprender más y así cambiar el concepto que podíamos tener antes de nosotros/as mismos/as.
4. **Dimensión instrumental de la educación:** el diálogo también hace posible que aprendamos más sobre la parte más académica e instrumental de las tertulias. Comentado las obras en las tertulias podemos conocer en qué época se escribió, a qué género literario pertenece...
5. **Creación de conjunto:** A través del aprendizaje dialógico entre todos aportamos los conocimientos necesarios para comprender y valorar el libro leído. Así conseguimos el aprendizaje conjunto de todas las personas que participamos. En las tertulias literarias el alumnado vive la literatura y recobra el sentido de las charlas que se hacían antiguamente al aire libre en los pueblos; en ellas se encuentra sentido a las palabras compartidas.
6. **Solidaridad:** la tertulia literaria está abierta a todas las personas y no hay ningún tipo de obstáculo ni económico ni cultural para formar parte de la misma.
7. **Igualdad de diferencias:** todas las personas de la tertulia somos iguales y diferentes. Todas las personas nos hemos de tratar en términos de igualdad, pero respetando nuestras diferencias.

Resumiendo: Aunque sea de forma reiterativa, podemos decir que en la tertulia literaria no pretendemos descubrir y analizar aquello que el autor o la autora de la obra quiere decir en sus textos, sino que queremos fomentar la reflexión y el diálogo a partir de las diferentes y posibles interpretaciones que se derivan de un mismo texto. En esta concepción de tratar la literatura se encuentra la riqueza de la tertulia.

FUNCIONAMIENTO.

Las tertulias literarias nos reúnen dos veces al mes en sesiones de una hora de duración el primer día y de dos horas el segundo. En la primera reunión se dialoga sobre los aspectos relacionados con el libro: autor, época, género literario... Si se tienen ciertas nociones claras sobre ello, nos ayudará a entender y a hacer una lectura más comprensiva del contenido.

La segunda reunión tiene lugar el último martes del mes, en la biblioteca municipal, una vez leído el libro. Durante dos horas las tertulianas hablamos y valoramos lo leído, además del diálogo esta sesión se apoya con material audiovisual: proyección de videos, documentales...

En esta sesión, las alumnas dialogan sobre lo leído, cada una puede comentar o leer lo que considera más relevante ¿Qué nos dice o nos sugiere lo leído?

En ocasiones el último viernes del mes se hace un cine-forum para todo el alumnado del centro sobre el libro leído.

El libro que se lee cada mes nos llega del Centro Andaluz de las letras, como ya he mencionado a través de sus clubes de lectura, en colaboración con nuestro Ayuntamiento y la biblioteca municipal.

Aunque nosotras no elegimos la lectura, está casi siempre suele ser de nuestro agrado. La gran aceptación que tiene nuestro club se debe, seguramente, a que reúnen dos alicientes:

- La lectura personal e íntima
- La posibilidad de compartir esa lectura con otras personas.

Por lo general las opiniones de los miembros del grupo enriquecen mucho la impresión inicial que cada uno saca leyendo en solitario. El apoyo del grupo es también muy positivo en el caso de algunos libros más exigentes de lo normal, hacia los que muchos lectores muestran pereza cuando están solos y que se leen con gran facilidad si otras personas lo hacen al mismo tiempo.

La coordinadora es la moderadora de la tertulia y se encarga de dar los turnos de palabra y de que todas participen. A partir de ahí es una más dentro de la tertulia.

Además de moderadora, las funciones que ejerce la coordinadora de club de lectura son las siguientes:

- Recoger y transmitir al grupo el mensaje contenido en el libro
- Plantear en las sesiones preguntas que estimulen la intervención de todos los miembros del grupo
- Organizar actividades complementarias: encuentros con autores, visitas a exposiciones, asistencias colectivas al teatro y al cine...
- Transmitiendo así la idea de que aprender nuevas cosas es muy fácil: sólo hay que ir a buscar las informaciones allá donde se encuentren.

Antes de cada reunión la coordinadora prepara la lectura de manera minuciosa:

- Tomando notas de los aspectos más destacables

- Preparando preguntas para lanzarlas durante la sesión, por ejemplo: ¿qué ha parecido tal o cual personaje?, ¿son lógicas sus reacciones?, ¿recuerda a algún otro personaje conocido?
- ¿Alguien sabe cosas que puedan completar algunos aspectos de la acción narrada?
- ¿Es creíble lo que cuenta el autor?
- ¿Se entiende bien la obra o resulta complicada?
- ¿Qué estilo literario ha usado?

La reunión comienza pidiendo que alguna voluntaria dé su opinión global sobre la obra. Esa primera intervención irá dando lugar a otras, pero si llega un momento en el que el grupo calla, la coordinadora debe lanzar nuevas preguntas. No hace falta decir que el coloquio ha de desarrollarse en un clima de respeto y tolerancia, evitando los diálogos particulares.

Se anima a que las lectoras anoten en una libreta los pasajes que más les hayan gustado y los lean en voz alta para las demás, compartiendo la emoción estética que a ellas les han causado. Y para introducir variedad en las sesiones, sobre todo cuando un libro está resultando pesado, conviene intercalar la lectura de artículos de prensa, poemas o teatro.

Los debates sobre el libro, especialmente si se ha seleccionado una obra de actualidad en la que se tocan temas cotidianos, pueden llevar a los lectores a tratar temas personales. A veces se llega incluso hasta el terreno de la confidencia; por ello ha de quedar claro que el secreto confidencial debe ser respetado.

Al final de cada libro es interesante hacer una rueda de conclusiones, invitando a todos los lectores -en el orden en el que están situados- a dar su opinión final sobre la obra. Es una buena forma de conseguir la participación de las personas más reservadas.

RECURSOS.

Los materiales que utilizaremos para llevar a cabo el proceso de enseñanza-aprendizaje serán variados:

- Materiales de lectura: libros, textos, cuentos, periódicos, revistas.
- Materiales informáticos: ordenadores, televisión, DVD, proyector, fotocopidora.
- Diccionarios de español, glosarios...
- Biblioteca Pública Municipal.
- Centro Andaluz de Lectura.
- Biblioteca del C.E.PER María de Luna.
- Material para el profesorado: documentos curriculares, guías didácticas...

5.2.7. Programación TAE idiomas niveles básico a intermedio.

1. La modalidad de la educación semipresencial en la enseñanza de idiomas. Características generales de esta modalidad de enseñanza.

La enseñanza a distancia a través de las TIC para Personas Adultas ofrece nuevas oportunidades de obtener la titulación y cualificarse a aquellos individuos que no pudieron, por distintas razones, hacerlo en su momento, entendido este compromiso educativo como requisito básico para la construcción de una sociedad de la información y del conocimiento sustentada esencialmente en la formación de todas las personas. Este modelo de enseñanza pretende ser una herramienta de inclusión social en una sociedad de la información y el conocimiento que facilite la autonomía y la toma de decisiones personales, académicas y profesionales para que, asumiendo responsabilidades, el alumnado adulto pueda trazar proyectos vitales adecuados a sus intereses y capacidades.

Esta oferta formativa debe configurarse como una vía facilitadora del desarrollo de los objetivos y competencias básicas de cada etapa y, por tanto, para la obtención del Título correspondiente, adaptándose a la heterogeneidad de situaciones personales y a las características sociales, laborales, familiares y psicológicas que presenta el alumnado adulto al que va dirigida. De hecho, sus principales ventajas residen en la posibilidad de atender demandas educativas insatisfechas por la educación convencional. Las ventajas a las que alude la mayoría de las personas que usan este método, es la de poder acceder a este tipo de educación independientemente de dónde residan, eliminando así las dificultades reales que representan las distancias geográficas. Además, respeta la organización del tiempo, conciliando la vida familiar y las obligaciones laborales.

Se establece un proyecto educativo especialmente dirigido a este amplio colectivo, que contempla la modalidad a distancia para responder con eficacia a los condicionantes y posibilidades que ofrece la educación de personas adultas en Andalucía. Esta modalidad de enseñanza se basa en la ausencia del alumnado del centro educativo, con la salvedad de la posibilidad de asistir a las tutorías TAE (Tutorías de Apoyo al Estudio) o para la realización de pruebas de evaluación o exámenes, que tendrán carácter presencial, en las que el alumnado deberá acreditar debidamente su identidad, y que llamaremos a partir de ahora, por razones metodológicas, tareas presenciales. Por ello, esta programación ofrece una nueva vía que aprovecha las herramientas tecnológicas de la actual sociedad del conocimiento para la oferta educativa conforme a la normativa vigente.

Esta modalidad de enseñanza se impartirá mediante el uso de las tecnologías de la información y la comunicación, con un sistema basado en el seguimiento del aprendizaje del alumnado a través de la plataforma educativa Moodle adaptada a tales efectos por la Consejería de Educación y por la propia labor del profesorado de las distintas materias.

Nuestra enseñanza a distancia se va a caracterizar por los elementos siguientes.

Separación física entre profesor y alumno. En la enseñanza a distancia, el profesor está separado físicamente de sus alumnos, y el contacto se realiza por medios audiovisuales e informáticos. Por tanto, estamos, a diferencia del aula presencial, ante una dispersión geográfica importante de profesores y alumnos.

Uso masivo de medios técnicos. Esto permite superar las dificultades surgidas de las fronteras de espacio y tiempo, de tal manera que los alumnos pueden aprender lo que quieran, donde quieran y cuando quieran. Este uso masivo también trae consigo una serie de inconvenientes, que deben ser tenidos en cuenta. Los mayores son la necesidad de un conocimiento fluido de la plataforma, de los instrumentos que la componen y la inevitable aparición permanente de dificultades de tipo técnico.

El alumno como organizador de su propia formación. En la enseñanza a distancia, es el alumno el que tiene que saber gestionar su tiempo y decidir su ritmo de aprendizaje. En definitiva, el alumno a distancia debe ser mucho más autónomo, y se les exige una mayor autodisciplina respecto a los alumnos presenciales. De ahí que se afirme que lo primero que tiene que aprender un estudiante a distancia es, precisamente, a aprender, pues de eso dependerá su éxito.

Tutorización. La labor de tutorización se convierte aquí en fundamental, ya que va mucho más allá de la simple tutoría de la escuela presencial. Es necesaria una intervención activa y permanente del profesor para evitar el potencial aislamiento que puede tener el alumno en esta modalidad de aprendizaje, al eliminarse la interacción social física.

Aprendizaje por tareas. Más que los contenidos, el núcleo del trabajo desarrollado por el alumno pretende ser la tarea, cuya realización se convierte en objetivo inmediato por parte del alumno, que intentará resolverla usando los distintos materiales propuestos en los contenidos.

Durante el presente curso escolar 2019-2020, las EOIs de la provincia de Granada comenzarán en coordinación con los distintos CEPER y sus secciones (SEPERs), a tutorizar conjuntamente la enseñanza del idioma inglés en 1º, 2º y 3º de la Escuela de Idiomas.

La Escuela Oficial de Idiomas de Baza tutorizará y coordinará, por tanto, la enseñanza de estos cursos del Nivel Básico conjuntamente con los Centros de Enseñanza Permanente de Adultos de Baza y Huéscar y sus correspondientes secciones; Baza, Cuevas del Campo, Freila y Cúllar que son secciones cuyo alumnado tendrá como tutores TAE a profesorado del CEPER de Baza y Huéscar y Galera, que son secciones cuyo alumnado tendrá como tutores TAE a profesorado del CEPER de Huéscar.

Dentro del ámbito de influencia del CEPER María de Luna, se encuentran las secciones de Negratín y La Torre con dos maestros asignados para el desarrollo de la función TAE a lo largo del curso académico 2019-2020. Para ello se dispondrá de aulas con equipamiento informático para el buen funcionamiento de la tarea a desempeñar en dicho lugar. También los alumnos y los maestros dispondrán de acceso, ambos, a la plataforma MOODLE, la cual contiene todo tipo de actividades para cubrir las distintas destrezas.

El número de alumnos se distribuye de la siguiente manera:

Baza	
Freila	
Cuevas del Campo	
Cúllar	

2. Particularidades de esta modalidad para 1º, 2º y 3º de la Escuela de Idiomas en el presente curso académico 2021-2022.

Dentro del ámbito de influencia del CEPER María de Luna, se encuentran las secciones de Cuevas del Campo y Cúllar con dos maestros asignados para el desarrollo de la función TAE a lo largo del curso académico 2021/2022. Para ello se dispondrá de aulas con equipamiento informático para el buen funcionamiento de la tarea a desempeñar en dicho lugar. También los alumnos y los maestros dispondrán de acceso, ambos, a la plataforma MOODLE, la cual contiene todo tipo de actividades para cubrir las distintas destrezas; Aunque debido a dificultades técnicas y a peticiones realizadas por los propios estudiantes, se opta por el uso del libro de la EOI en los 3 cursos. **Hay que mencionar también que Luis Santos Lema e Irina Martínez Martínez realizan desplazamientos desde Baza a Cuevas del Campo y Freila, cubriendo el CEPER, con gran esfuerzo, las necesidades surgidas en estas localidades.**

El horario de clase es:

Lunes y miércoles en Cuevas del Campo:		
En Cúllar:	Miércoles y viernes	

	Martes y jueves	
En Baza		
En Freila martes y jueves		

Durante el presente curso 2024/25 se desarrollará esta forma de enseñanza tutorizada con CEPER y SEPER (primer, segundo y tercer curso) para el alumnado que esté adscrito a esos CEPER o SEPER. El resto del alumnado será tutorizado por la EOI.

Cada EOI tendrá un/a profesor/a tutor del grupo de enseñanza semipresencial que se coordinará con el profesorado que ejerza la TAE en los CEPER y SEP, estableciendo en los respectivos PAC un mínimo de 4 reuniones de coordinación durante el curso.

El profesorado de EOI y CEPER y SEP realizarán una autoevaluación del curso durante la última quincena del mes de junio, que servirá para planificar la enseñanza semipresencial durante el siguiente curso. Esta autoevaluación incluía una evaluación de los tutores de CEPER y profesores de EOI.

Será competencia del profesorado de EOI:

- Programación anual del curso, incluyendo metodología.
- Selección de los materiales a usar por el alumnado en la plataforma Moodle.
- Selección y distribución de las tareas entre las realizadas en el aula del CEPER o EOI y plataforma en coordinación con los tutores de los CEPER.
- Atención del alumnado no sólo a través de la plataforma sino también a través del tiempo que este profesor/a tenga asignado para la tutoría semanalmente.

Será competencia del profesorado de la Tutorías de Apoyo al Estudio:

- Familiarizar y ayudar al alumnado primeramente y a principios de curso con el uso, funcionamiento y contenidos de la plataforma Moodle.
- Resolver cuantas dudas en torno a la realización de las actividades/tareas surjan al alumnado que acuda a la tutoría.
- Facilitar el horario de la tutoría en la E.O.I al alumnado de los grupos que tutoriza.
- Coordinarse en las reuniones de coordinación pedagógica y por cualquier otro medio que lo facilite (correo electrónico) con el tutor/a de la E.O.I en la selección de las tareas.

3. Objetivos generales Nivel Básico 1.

COMPRENSIÓN ORAL

- Comprender con total eficacia información personal del tipo nombre / profesión / dirección / edad / teléfono / e-mail / nacionalidad / país de procedencia/hobbies e intereses.
- Identificar el tipo de texto que se escucha, es decir, identificar si es un diálogo / entrevista / monólogo / anuncio de la radio o televisivo dentro de la variedad de textos de comprensión oral adecuados al primer curso del nivel básico con eficacia.
- Reconocer el contexto, participante(s) y sentido general de textos orales adecuados al nivel de 1º de nivel básico.
- Comprender el sentido general tanto en discursos como en diálogos que versen sobre aspectos cotidianos con los que el alumnado esté familiarizado, que estén adecuados al primer curso del

nivel básico y que facilite un análisis posterior de información específica.

- Identificar información específica en diferentes tipos de textos que versen sobre aspectos cotidianos con los que el alumnado esté familiarizado y que estén adecuados al primer curso del nivel básico con absoluta eficacia (Información personal, familia, hábitos o rutinas cotidianas, hábitos alimenticios, habilidades, hobbies, experiencias pasadas tales como las vacaciones, planes o intenciones sobre el futuro, y que estén adecuados al primer curso del nivel básico con absoluta eficacia.
- Comprender textos orales extraídos de los medios audiovisuales (TV, radio, cine, etc.) tales como anuncios y obtener información general que verse sobre aspectos cotidianos con los que el alumnado está familiarizado de los mismos, aun entendiendo parcialmente el sentido general, con el apoyo de imágenes.
- Obtener información específica relevante para el alumnado de 1º de básico de textos orales reales tales como anuncios, instrucciones, noticias, etc.) tales como precios, números de teléfono, direcciones etc., con eficacia.
- Comprender información básica y que verse sobre aspectos cotidianos o temas con los que el alumnado esté familiarizado en conversaciones en las que no se participa como interlocutor.
- Reaccionar ante mensajes, instrucciones y anuncios, bien por medio de una respuesta oral breve y sencilla haciendo uso de estructuras lingüísticas propias del nivel de 1º de básico o bien por medio de la acción (saludos, presentaciones, respuesta física ante un requerimiento o petición etc.) con eficacia.
- Comprender a hablantes en conversaciones telefónicas en las que se proporcione información muy breve y sencilla que verse sobre aspectos cotidianos con los que el alumnado está familiarizado tales como números de teléfono, información de tipo personal, direcciones de domicilio o mails, disponibilidad de un servicio, horarios, o simplemente preguntar si alguien se encuentra en ese momento en su domicilio.
- Percibir y analizar los mecanismos fundamentales de estructuración y cohesión propios de discursos orales y diálogos, haciendo especial hincapié en aquellos que el alumnado desarrollará o hará uso de los mismos en el desarrollo eficaz de las destrezas productoras (*speaking and writing*).
- Comprender y apreciar la función estética, retórica y lúdica del lenguaje en textos orales.

EXPRESIÓN E INTERACCIÓN ORAL

- Presentarse e intercambiar información personal del tipo nombre / profesión / dirección / edad / teléfono / e-mail / nacionalidad / país de procedencia / hobbies e intereses, haciendo uso de mecanismos lingüísticos sencillos propios del nivel de 1º de básico con eficacia.
- Leer en voz alta con claridad y corrección.
- Prestar atención a los siguientes aspectos evaluables del texto oral (monólogo o diálogo): pronunciación, corrección (gramatical, funcional y léxica), fluidez y riqueza (gramatical, funcional y léxica) y estructuración del discurso.
- Conocer y aplicar las convenciones de la interacción oral.
- Identificar y describir objetos haciendo uso de mecanismos lingüísticos sencillos propios del nivel de 1º de básico con eficacia.

- Trasladar de un idioma a otro, diversas expresiones y estructuras haciendo uso de mecanismos lingüísticos sencillos propios del nivel de 1º de básico con eficacia.
- Dar instrucciones de forma ordenada e inteligible, haciendo uso de mecanismos lingüísticos sencillos propios del nivel de 1º de básico con eficacia.
- Participar en entrevistas que versen sobre aspectos cotidianos muy relevantes para el alumnado tales como la familia, intereses/hobbies/habilidades, rutina diaria, hábitos alimenticios, experiencias pasadas o planes o intenciones sobre el futuro, haciendo uso de mecanismos lingüísticos sencillos propios del nivel de 1º de básico con eficacia
- Comunicarse con eficacia en las situaciones más comunes de la vida cotidiana (expresar preferencias, expresar opiniones, intercambiar información personal, comprar, ir a un restaurante, a un hotel, pedir o proporcionar direcciones, describir un lugar, describir un objeto), utilizando el lenguaje funcional correcto y haciendo uso de mecanismos lingüísticos sencillos propios del nivel de 1º de básico con eficacia.

COMPRENSIÓN DE LECTURA

- Identificar el tipo de texto con eficacia.
- Reconocer el contexto, escritor, destinatario y sentido general de diversos tipos de textos escritos adecuados al nivel de 1º de básico de manera eficaz.
- Comprender información específica de textos escritos (anuncios, instrucciones, noticias), que versen sobre temas cotidianos relevantes para el alumnado tales como información personal, familia, hábitos o rutinas cotidianas, hábitos alimenticios, habilidades, hobbies, experiencias pasadas tales como las vacaciones, planes o intenciones sobre el futuro, de manera eficaz.
- Reaccionar ante mensajes, instrucciones y anuncios escritos que versen sobre temas cotidianos o que contengan información relevante para el alumnado de 1º de básico, mediante una respuesta escrita de manera adecuada y correctamente.
- Deducir el significado de parte del vocabulario por medio del contexto, y conocimientos previos en textos escritos adecuados al nivel de 1º de básico de manera eficaz.
- Comprender en detalle el sentido de textos escritos que versen sobre temas cotidianos o que contengan información relevante para el alumnado de 1º de básico de manera eficaz.
- Percibir y analizar eficazmente mecanismos básicos de estructuración y cohesión de un texto escrito relevantes para el alumnado de 1º de básico.
- Comprender y apreciar la función estética, retórica y lúdica del lenguaje en textos escritos.

EXPRESIÓN E INTERACCIÓN ESCRITA

- Escribir frases y párrafos haciendo uso de estructuras lingüísticas muy sencillas y adecuadas al nivel de 1º de básico.
- Adecuar el texto escrito al destinatario y al contexto.
- Puntuar un texto con corrección haciendo uso de las normas básicas de puntuación en un texto.
- Escribir notas y apuntes sencillos procedentes de la lectura o de la comprensión oral haciendo uso de estructuras lingüísticas muy sencillas y adecuadas al nivel de 1º de básico con eficacia.
- Rellenar correctamente cuestionarios, formularios e impresos en los que se requiera de manera

escrita información general de tipo personal tales como nombre/edad/dirección/nº de teléfono/e-mail/profesión/hobbies e intereses/habilidades, etc. con eficacia.

- Expresar ideas propias y escribir sobre temas cotidianos (La familia, hábitos o rutinas cotidianas, hábitos alimenticios, habilidades, hobbies, experiencias pasadas tales como las vacaciones, planes o intenciones sobre el futuro, etc.) haciendo uso de estructuras lingüísticas muy sencillas y adecuadas al nivel de 1º de básico.
- Intercambiar cartas y notas informales con variedad de propósitos, haciendo uso de estructuras lingüísticas muy sencillas y adecuadas al nivel de 1º de básico.
- Redactar descripciones de personas y lugares Escribir e-mails, con variedad de propósitos, mostrando concisión haciendo uso de estructuras lingüísticas muy sencillas y adecuadas al nivel de 1º de básico de manera eficaz y con corrección.
- Distinguir y aplicar correctamente distintos tipos de registro, según las características del contexto, el destinatario y el tema.
- Estructurar con claridad un texto, dotándolo de cohesión y coherencia haciendo uso de mecanismos básicos de estructuración y relevantes para el alumnado de 1º de básico.

4. Objetivos generales Nivel Básico 2.

COMPRENSIÓN ORAL

- Comprender los puntos principales e información específica en mensajes y anuncios públicos breves, claros y sencillos que contengan instrucciones, indicaciones u otra información básica que esté relacionada con ámbitos cotidianos con los que el/la alumno/a esté familiarizado.
- Comprender lo que se dice en transacciones y gestiones sencillas, siempre que pueda pedir confirmación, por ejemplo, en una tienda de ropa o supermercado, en una oficina de correos, en la recepción de un hotel, en una estación de tren, autobús o en el aeropuerto.
- Comprender la información esencial y los puntos principales de lo que se le dice en conversaciones sencillas o en las que participa y que versen sobre temas cotidianos tales como información personal detallada, la familia, el mundo laboral, experiencias pasadas como las vacaciones, biografías breves, relatos cortos que versen sobre cualquier tema de interés general como eventos deportivos y que hagan uso de estructuras y vocabulario sencillo, experiencias recientes, descripciones sobre diferentes temas tales como personas, animales, lugares, objetos o edificios en las que se aporte información en general, planes sobre el futuro, recomendaciones y consejos breves, siempre que pueda pedir confirmación.
- Comprender el sentido general e información específica de conversaciones claras y pausadas que tienen lugar en su presencia, e identificar un cambio de tema.
- Comprender con eficacia el sentido general e información específica en conversaciones claras y pausadas que se mantengan por teléfono siempre y cuando se pueda pedir confirmación.
- Comprender el sentido general e información específica sencilla de programas de televisión tales como boletines meteorológicos, informativos o anuncios televisivos cuando los comentarios cuenten con apoyo de la imagen.
- Comprender el sentido general e información específica sencilla en programas o espacios publicitarios de la radio que versen sobre temas cotidianos o con los que el alumnado esté familiarizado.

EXPRESIÓN E INTERACCIÓN ORAL

- Hacer, ante una audiencia, anuncios públicos y presentaciones breves y ensayadas sobre temas habituales, dando explicaciones sobre opiniones, planes y acciones, así como respondiendo a preguntas breves y sencillas de los oyentes, haciendo uso tanto de estructuras como de vocabulario propios del nivel de 2º de básico con total eficacia.
- Narrar experiencias o acontecimientos y describir aspectos cotidianos de su entorno (personas, lugares, una experiencia de trabajo o de estudio, objetos y posesiones,), así como actividades habituales, planes, comparaciones y lo que le gusta y no le gusta, mediante una relación sencilla de elementos, haciendo uso tanto de estructuras como de vocabulario propios del nivel de 2º de básico con total eficacia.
- Desenvolverse en los aspectos más comunes de transacciones y gestiones de bienes y servicios cotidianos utilizando estructuras y vocabulario sencillo y de uso frecuente con total claridad y eficacia. (p.ej. transporte, tiendas, restaurantes)
- Participar de forma sencilla en una entrevista personal y poder dar información, reaccionar ante comentarios o expresar ideas sobre cuestiones habituales, siempre que pueda pedir de vez en cuando que le aclaren o repitan lo dicho.
- Participar en conversaciones en las que se establece contacto social, se intercambia información sobre temas sencillos y habituales; se hacen ofrecimientos o sugerencias; se dan instrucciones; se expresan sentimientos, opiniones, acuerdo y desacuerdo; siempre que de vez en cuando le repitan o le vuelvan a formular lo que dicen.

COMPRENSIÓN DE LECTURA

- Comprender instrucciones, indicaciones e información básica en letreros y carteles en calles, tiendas, restaurantes, medios de transporte y otros servicios y lugares públicos con total eficacia.
- Comprender en notas personales y anuncios públicos, mensajes breves que contengan información, instrucciones e indicaciones relacionadas con actividades y situaciones de la vida cotidiana con total eficacia.
- Comprender correspondencia personal (cartas, correos electrónicos, postales) breve y sencilla y en la que se aporte información relacionada con aspectos de la vida cotidiana con total eficacia.
- Comprender correspondencia formal breve (cartas, correos electrónicos, faxes) sobre cuestiones prácticas tales como la confirmación de un pedido o la concesión de una beca con absoluta eficacia.
- Comprender información esencial y localizar información específica en folletos ilustrados y otro material informativo de uso cotidiano como prospectos, menús, listados, horarios, planos y páginas web de estructura clara y tema familiar con total eficacia.
- Identificar los puntos principales e información específica en textos informativos, narrativos o de otro tipo, breves y sencillos y con vocabulario en su mayor parte frecuente con eficacia.
- Identificar los puntos principales e información general en textos que puedan versar sobre cualquier tema con el que el alumnado esté familiarizado y con vocabulario o estructuras menos frecuentes pero cuyo significado pueda ser fácilmente deducido por el contexto.

EXPRESIÓN E INTERACCIÓN ESCRITA

- Escribir notas y anuncios y tomar mensajes sencillos con información, instrucciones e indicaciones relacionadas con actividades y situaciones de la vida cotidiana eficazmente.
- Escribir correspondencia personal simple en la que se den las gracias. Se pidan disculpas o se hable de uno mismo o de su entorno (p. ej. familia, condiciones de vida, trabajo, amigos, diversiones, descripción elemental de personas, vivencias, planes y proyectos y lo que le gusta o no le gusta) haciendo uso tanto de estructuras lingüísticas como de vocabulario adecuados al nivel de 2º de nivel básico con absoluta eficacia.
- Escribir correspondencia formal y sencilla y breve en la que, por ejemplo, se solicite un servicio o se pida información, sea vía postal o telemática, haciendo uso tanto de estructuras lingüísticas como de vocabulario adecuados no sólo al tipo de texto sino al nivel de 2º de nivel básico con absoluta eficacia
- Redactar instrucciones sencillas, relativas a aspectos cotidianos, tales como una receta, o las indicaciones necesarias para llegar a un lugar con eficacia.
- Narrar, de forma breve haciendo uso tanto de estructuras lingüísticas como de vocabulario adecuados no sólo al tipo de texto sino al nivel de 2º de nivel básico, historias imaginadas o actividades y experiencias personales pasadas, utilizando de manera sencilla pero coherente las formas verbales y conectores básicos para articular la narración de manera eficaz.
- Expresar ideas propias y escribir sobre temas cotidianos (la familia, hábitos o rutinas cotidianas, hábitos alimenticios, habilidades, hobbies, experiencias pasadas tales como las vacaciones, planes o intenciones sobre el futuro, etc.) haciendo uso de estructuras lingüísticas adecuadas al nivel de 2º de básico.
- Redactar descripciones de personas y lugares. Escribir e-mails, con variedad de propósitos, mostrando concisión haciendo uso de estructuras lingüísticas adecuadas al nivel de 2º de básico de manera eficaz y con corrección.
- Distinguir y aplicar correctamente distintos tipos de registro, según las características del contexto, el destinatario y el tema.
- Estructurar con claridad un texto, dotándolo de cohesión y coherencia haciendo uso de mecanismos básicos de estructuración y relevantes para el alumnado de 2º de básico.

5. Objetivos generales Nivel Intermedio.

COMPRENSIÓN ORAL

De forma adecuada al nivel intermedio, el/la alumno/a será capaz de:

- Identificar el tipo de texto.
- Reconocer el contexto, participante(s) y sentido general de textos orales (discursos y diálogos), en vivo o en los medios de comunicación.
- Comprender a hablantes en conversaciones en las que no se participa como interlocutor.
- Comprender a un interlocutor.
- Comprender a hablantes en conversaciones telefónicas.
- Obtener información específica y útil de textos orales, aun ignorando o entendiendo parcialmente el resto del discurso.

- Comprender y asimilar, de forma suficiente para el nivel intermedio, el sentido general y puntos fundamentales de discursos y diálogos orales.
- Distinguir con claridad el tema, hablante e intención de discursos orales cortos suficientemente contextualizados.
- Entender con claridad y precisión suficientes a interlocutores nativos de acento estándar (no dialectal) y a velocidad media, manteniendo conversaciones fluidas y eficaces.
- Entender películas, de forma general pero suficiente
- Entender los puntos fundamentales de noticias en TV, radio o cualquier otro medio audiovisual, en un acento estándar y con el apoyo de imágenes.

Asimismo, a lo largo del curso y en cada uno de los trimestres se trabajará con una variedad de tipos de discurso oral que podrán incluir:

- Anuncios e Instrucciones
- Discursos, charlas, conferencias, etc. Espectáculos (teatro, canciones, lecturas, etc.) Medios audiovisuales
- Información y noticias Conversaciones informales y formales Conversaciones y mensajes telefónicos Debates

EXPRESIÓN E INTERACCIÓN ORAL

De forma adecuada al nivel intermedio, el/la alumno/a será capaz de:

- Leer en voz alta con claridad y corrección.
- Expresar ideas y opiniones.
- Adecuar el texto oral al destinatario y al contexto.
- Distinguir y aplicar correctamente los distintos tipos de registro, según las características del contexto, el destinatario y el tema.
- Estructurar con claridad un texto oral, dotándolo de cohesión y coherencia utilizando las convenciones propias de cada tipo de texto.
- Reformular o resumir un texto (oral o escrito).
- Trasladar de un idioma a otro diversas expresiones y estructuras.
- Conocer y aplicar las convenciones de la interacción oral.
- Expresar sentimientos, necesidades y deseos.
- Dar instrucciones de forma ordenada e inteligible.
- Narrar anécdotas, historias, argumentos de películas y libros, etc.
- Describir y comparar objetos y personas, en vivo o en imágenes.
- Intercambiar información relevante sobre actividades cotidianas o temas de interés.
- Participar en conversaciones sobre temas de índole general, personal y profesional.
- Usar eficazmente el teléfono para intercambiar información o mantener conversaciones.
- Participar en discusiones y en la solución de problemas y toma de decisiones.

- Participar en entrevistas y encuestas.
- Dar charlas breves de índole informal, formal y académica, utilizando, en su caso, notas y apuntes o apoyos visuales.
- Comunicarse con eficacia en las situaciones más comunes de la vida cotidiana (comprar, ir a un restaurante, a un hotel, etc.), utilizando el lenguaje funcional correcto.
- Realizar funciones comunes de la lengua mostrando un conocimiento adecuado del lenguaje funcional
- Participar de forma eficaz en tareas didácticas (como juegos y role-plays)
- Prestar atención a los siguientes aspectos evaluables del texto oral (monólogo o diálogo): pronunciación, corrección (gramatical, funcional y léxica), fluidez y riqueza (gramatical, funcional y léxica) y estructuración del discurso.

COMPRENSIÓN DE LECTURA

De forma adecuada al nivel intermedio, el/la alumno/a será capaz de:

- Hallar y asimilar información específica de un texto (por ejemplo, un anuncio o una noticia), sin atender al resto.
- Comprender en detalle el sentido de diversos tipos de textos originales.
- Percibir y analizar los mecanismos de estructuración y cohesión de un texto.
- Apreciar, de forma suficiente, diferencias de registro y estilo.
- Apreciar la intención y estilo de un texto.
- Comprender versiones originales de material literario, siendo capaz de apreciar, de forma sencilla, su valor literario y niveles de significado.

Nota: Dado que los 6 objetivos específicos arriba mencionados se trabajan de manera frecuente desde el primero hasta el último trimestre en lo que a la destreza de lectura atañe, no se ha considerado oportuno marcar estos objetivos de manera separada en los tres trimestres de los que consta el año académico. La consecución de los mismos se producirá de manera acumulativa y no excluyente, tal y como se procederá a la hora de evaluar la consecución de dichos objetivos.

EXPRESIÓN E INTERACCIÓN ESCRITA

De forma adecuada al nivel intermedio, el alumnado será capaz de:

- Redactar a “personal profile”.
- Describir a una persona.
- Redactar un pequeño escrito a partir de notas tomadas de una intervención oral.
- Narrar una experiencia personal.
- Redactar una carta informal.
- Redactar una narración, usando adecuadamente los tiempos narrativos y las referencias temporales.
- Redactar una carta formal de solicitud de trabajo y un CV.
- Escribir e-mails con variedad de propósitos, mostrando concisión.
- Escribir un post para interactuar en una red social.

- Describir un edificio (casa, nuestro centro escolar, etc).
- Redactar un ensayo donde, con suficiente claridad y precisión, exponga los pros y contras de un tema, utilizando las convenciones y estructuración propias de este tipo de textos.
- Redactar un artículo para una revista, utilizando las convenciones y estructuración propias de este tipo de textos.
- Redactar una reclamación donde, con suficiente claridad y precisión, exponga su opinión acerca de un servicio mal prestado, utilizando las convenciones y estructuración propias de este tipo de textos.

Hemos de aclarar que los objetivos específicos anteriores, aunque aparezcan organizados por destrezas, se trabajan de forma integrada teniendo como base los contenidos que aparecen en las diferentes unidades didácticas de la presente programación para el curso de Nivel Intermedio.

6. Contenidos Nivel Básico 1

ESTRATEGIAS DE COMUNICACIÓN

Estrategias de expresión

- Identificar la tarea, familiarizarse con las competencias, planificar el mensaje, adecuar el texto al destinatario, contexto, etc., usar adecuadamente los recursos lingüísticos y temáticos.
 - Expresar un mensaje con claridad, reajustar la tarea, aprovechar los conocimientos previos, ensayar nuevas expresiones, aceptar la interrupción de la comunicación, compensar las carencias.
 - Realizar un seguimiento, corregirse durante la ejecución.
- Estrategias de comprensión
- Familiarizarse con las competencias, identificar el texto al destinatario, decidir prestar atención a aspectos generales, predecir y realizar hipótesis acerca del contenido de un texto, usar adecuadamente los recursos lingüísticos.
 - Tomar conciencia de cómo deducir inferir, etc., distinguir entre ideas principales y secundarias, distinguir la estructura del texto, utilizar recursos para facilitar la comprensión.
 - Reformular hipótesis y ampliar la comprensión.
- Estrategias de interacción
- Tomar conciencia del esquema de interacción.
 - Resolver dudas o bloqueos, referirse al mensaje de la otra persona, indicar las características del mensaje producido, cooperar con el interlocutor, atraer la atención, compensar las carencias lingüísticas por procedimientos diversos.
 - Efectuar las repeticiones, aclaraciones etc. adecuadas. Estrategias de mediación y plurilingües
 - Recordar los conocimientos, estrategias y actitudes utilizadas en el aprendizaje de otros idiomas, usar apoyos y recursos lingüísticos o temáticos, adecuar el texto al destinatario, tomar conciencia del esquema de interacción.
 - Aplicar los conocimientos estrategias y actitudes utilizadas en el aprendizaje de otros idiomas, tomar conciencia de cómo realizar la actividad de mediación, aclarar las incertidumbres.
 - tomar conciencia de cómo corregir la actividad de mediación.

ESTRATEGIAS DE APRENDIZAJE

Las estrategias de aprendizaje son un contenido esencial en el proceso de enseñanza de idiomas, y por ello, se trabajarán continuamente en el aula, atendiendo a la siguiente clasificación:

Estrategias metacognitivas

- Utilizar el conocimiento de los distintos elementos que comprende la competencia comunicativa lingüística para desarrollarla.
- Comprender la finalidad del aprendizaje lingüístico como comunicación, así como la de los distintos elementos que intervienen en ese aprendizaje y organizar su presencia para facilitarlos.
- Establecer con claridad y de forma realista los propios objetivos y necesidades tanto a corto como a largo plazo.
- Reconocer y entender la función de los distintos tipos de actividades, así como de las diversas funciones del profesor.
- Comprender el papel de los errores en el proceso de aprendizaje y aprender de ellos.
- Utilizar la autoevaluación como elemento de mejora del proceso de aprendizaje.

Estrategias cognitivas

- Usar eficazmente materiales de consulta y autoaprendizaje adecuados al nivel.
- Tomar notas organizadamente de palabras clave o conceptos mientras se escucha o se lee.
- Hacer un resumen mental, oral o escrito de la información obtenida.

Estrategias afectivas

- Familiarizarse con cómo tolerar la comprensión parcial o vaga en una situación comunicativa y valorar la importancia del uso de técnicas mentales como la relajación, la respiración o la risa que le ayuden a sentirse competente para llevar a cabo las tareas de comunicación y aprendizaje.
- Reflexionar sobre cómo valorar y reforzar la motivación como clave del éxito en el aprendizaje.
- Descubrir las propias habilidades, creencias, actitudes y emociones en relación con el desarrollo de una lengua no materna, así como el efecto que producen en el aprendizaje.

Estrategias sociales

- Cooperación y empatía.
- Descubrir y ensayar cómo solicitar ayuda, repetición, parafraseo, correcciones, aclaraciones o confirmaciones.
- Familiarizarse con cómo saber trabajar en equipo considerando a los compañeros y compañeras como otra fuente más de aprendizaje.
- Buscar y seleccionar cómo desarrollar formas de ocio conectadas con el aprendizaje de la lengua.

ACTITUDES**Comunicación**

- Valorar la comunicación

- Tomar conciencia de la comunicación como fin fundamental del aprendizaje de una lengua y mostrar una actitud positiva y participativa ante las tareas comunicativas, tanto en el aula como fuera de ella.
- Tomar conciencia del enriquecimiento personal, social, cultural, educativo y profesional que supone la relación y cooperación con otras personas dentro y fuera del aula.

Lengua

- Valorar el aprendizaje de una lengua.
- Familiarizarse con el aprendizaje de una lengua como instrumento de desarrollo personal, social, cultural, educativo y profesional.
- Considerar la utilidad del aprendizaje de una lengua como base para otros aprendizajes, la adquisición de otras lenguas y el desarrollo intelectual.
- Reconocer la competencia plurilingüe como instrumento de desarrollo intelectual y cultural frente al aprendizaje de lenguas como elementos aislados.
- Tomar conciencia del interés por la forma de la lengua objeto de estudio como medio para el desarrollo de los distintos niveles de competencia comunicativa.
- Tomar conciencia del interés por el uso de la lengua objeto de estudio para comunicarse a través del desarrollo de las destrezas y los contenidos lingüísticos.

Cultura y sociedad

- Valorar la pluralidad cultural y la identidad cultural propia.
- Mostrar curiosidad y respeto hacia otras culturas, valorando la diversidad étnica, religiosa, social y lingüística.
- Identificar los prejuicios y estereotipos hacia otras culturas y sociedades para superarlos.
- Interesarse por adquirir valores interculturales que incluyan una visión más amplia y un sentido crítico de la propia cultura y sociedad al compararla con otras.
- Conocer y valorar la dimensión europea de la educación.
- Reconocer el enriquecimiento personal que supone la relación entre personas de distintas culturas y sociedades.
- Familiarizarse con actitudes que favorezcan la perspectiva de género y que colaboren con el logro efectivo de la igualdad de oportunidades entre hombres y mujeres, así como un uso no sexista del lenguaje.
- Fomentar el ejercicio de la ciudadanía democrática.

Aprendizaje

- Desarrollar actitudes que favorecen el éxito del aprendizaje.
- Tomar conciencia de cómo desarrollar la creatividad, la capacidad de análisis y la iniciativa.
- Tomar conciencia de cómo desarrollar la autoestima y la confianza realista en las propias capacidades.
- Identificar la motivación (tanto intrínseca como extrínseca) y apreciar su importancia en el

- aprendizaje de una lengua, definiendo los propios objetivos de aprendizaje.
- Valorar la importancia de resolver problemas en la comunicación utilizando todos los medios (lingüísticos y no lingüísticos) al alcance del hablante, y de ser capaces de expresarse de una forma que suponga más riesgo y esfuerzo.
 - Tomar conciencia de cómo reducir aspectos afectivos como la ansiedad ante tareas de comprensión o expresión que afectan negativamente la comunicación.
 - Identificar y valorar la importancia de las diversas competencias que intervienen en la competencia comunicativa.
 - Tomar conciencia de cómo desarrollar una actitud positiva hacia las tareas y actividades realizadas en el aula.
 - Tomar conciencia de cómo desarrollar la constancia y el método en el trabajo.
 - Descubrir la importancia de la autonomía en el propio aprendizaje, responsabilizándose de éste.
 - Descubrir la importancia de la autoevaluación.
 - Valorar la importancia de tomar conciencia del desarrollo de estrategias de aprendizaje y comunicación y del propio estilo de aprendizaje.
 - Tomar conciencia de la importancia que tiene el uso de las tecnologías de la información y la comunicación para el aprendizaje de la lengua extranjera objeto de estudio.

CONTENIDOS POR UNIDADES DIDÁCTICAS

Los contenidos discursivos, funcionales, fonéticos, fonológicos, ortográficos, gramaticales y temáticos en el Nivel Básico son los que aparecen en la orden que refiere el currículo oficial ORDEN de 18 de octubre de 2007, por la que se desarrolla el currículo correspondiente a las enseñanzas de idiomas de régimen especial en Andalucía.

Previsiblemente, la secuenciación de los contenidos por evaluaciones de las unidades sería el siguiente:

- 1er Trimestre: Unidades 1, 2, 3 y 4.
- 2do Trimestre: Unidades 5 y 6.
- 3er Trimestre: Unidades 7 y 8.

A continuación, se incluyen los contenidos específicos divididos en 8 unidades didácticas.

UNIDAD: 1		
NIVEL: BÁSICO 1	TIEMPO: 1 HRS. Y 30'	SESIONES: 6
<p>CONTENIDOS DISCURSIVOS:</p> <ul style="list-style-type: none"> * Características de la comunicación: principio de cooperación; la negociación del significado y el carácter impredecible de la comunicación. * Coherencia textual: distinción de la organización de los elementos en la frase (forma afirmativa o interrogativa) * Coherencia textual: adecuación del texto al contexto comunicativo; registro; selección léxica * Cohesión textual: organización interna del texto; secuenciación; uso de conectores. 		
<p>CONTENIDOS FUNCIONALES:</p> <ul style="list-style-type: none"> * Saludos y despedidas. * Presentándose a uno mismo y a aquellos que le rodean. * Intercambiando información personal básica. * Identificando las distintas relaciones personales. 		
<p>INTERCAMBIOS COMUNICATIVOS: rellenar una solicitud y/o formulario sencillo en un centro de salud, en una escuela de inglés, en una oficina en general...</p>		
<p>CONT. FONÉTICOS Y FONOLÓGICOS:</p> <ul style="list-style-type: none"> * Pronunciación de los números. * Pronunciación de las letras del alfabeto. * Distinción de los sonidos /s/ y /z/. * La acentuación de las sílabas en una misma palabra. (Sílabas fuertes y débiles). 	<p>CONTENIDOS GRAMATICALES:</p> <p>El verbo "to be".</p> <p>Los adjetivos posesivos.</p> <p>Interrogativos (who?, what?, where? ...)</p>	
<p>CONTENIDOS LÉXICO- SEMÁNTICOS:</p> <ul style="list-style-type: none"> * Saludos * Nombres * Nacionalidades y países * Classroom language * Los números (0-100) * Los días de la semana * El alfabeto * Información personal 	<p>FACTORES SOCIOLINGÜÍSTICOS Y SOCIOCULTURALES:</p> <ul style="list-style-type: none"> * Referentes culturales: "Checking in a hotel". 	

UNIDAD: 2				
NIVEL: BÁSICO 1	TIEMPO: 1 HRS. Y 30'	SESIONES: 4		
<p>CONTENIDOS DISCURSIVOS:</p> <p>Características de la comunicación: principio de cooperación; la negociación del significado y el carácter impredecible de la comunicación.</p> <p>Coherencia textual: distinción de la organización de los elementos en la frase (forma afirmativa o interrogativa)</p> <p>Coherencia textual: adecuación del texto al contexto comunicativo; registro; selección léxica</p> <p>Cohesión textual: organización interna del texto; secuenciación; uso de conectores.</p>				
<p>CONTENIDOS FUNCIONALES:</p> <table style="width: 100%; border: none;"> <tr> <td style="vertical-align: top; width: 50%;"> <ul style="list-style-type: none"> * Hablar sobre ropa y describir la apariencia física de otros. * Dar instrucciones sobre cómo llegar a un sitio determinado. * Describir estados de ánimo o sentimientos. </td> <td style="vertical-align: top; width: 50%;"> <ul style="list-style-type: none"> * Expresar opiniones. * Expresar sugerencias. * Identificar y describir objetos. </td> </tr> </table>			<ul style="list-style-type: none"> * Hablar sobre ropa y describir la apariencia física de otros. * Dar instrucciones sobre cómo llegar a un sitio determinado. * Describir estados de ánimo o sentimientos. 	<ul style="list-style-type: none"> * Expresar opiniones. * Expresar sugerencias. * Identificar y describir objetos.
<ul style="list-style-type: none"> * Hablar sobre ropa y describir la apariencia física de otros. * Dar instrucciones sobre cómo llegar a un sitio determinado. * Describir estados de ánimo o sentimientos. 	<ul style="list-style-type: none"> * Expresar opiniones. * Expresar sugerencias. * Identificar y describir objetos. 			
<p>INTERCAMBIOS COMUNICATIVOS: En una oficina, con mi familia, con las amistades...</p>				
<p>CONTENIDOS FONOLÓGICOS:</p> <p>Distinción de la pronunciación de las terminaciones del plural (/s/, /z/, /iz/).</p> <p>Distinción entre vocales cortas y vocales largas.</p> <p>Connected Speech.</p>	Y	<p>CONTENIDOS GRAMATICALES:</p> <ul style="list-style-type: none"> * El verbo “have”. * Demostrativos * Plural (regular-irregular) * Adjetivos. * There is / There are. 		

<p>CONTENIDOS LÉXICO- SEMÁNTICOS:</p> <ul style="list-style-type: none"> * Objetos personales y/o de uso común. * Los colores * La ropa * Los adjetivos * La apariencia física * Feelings * Modifiers: Quite/very/really 	<p>FACTORES SOCIOLINGÜÍSTICOS Y SOCIOCULTURALES:</p> <ul style="list-style-type: none"> * Referentes culturales: “The British Isles”, “Great Britain”.
--	--

UNIDAD: 3		
NIVEL: BÁSICO 1	TIEMPO: 1 HRS. Y 30'	SESIONES: 8
<p>CONTENIDOS DISCURSIVOS:</p> <ul style="list-style-type: none"> * Características de la comunicación: principio de cooperación; la negociación del significado y el carácter impredecible de la comunicación. * Coherencia textual: distinción de la organización de los elementos en la frase (forma afirmativa o interrogativa). * Coherencia textual: adecuación del texto al contexto comunicativo; registro; selección léxica. * Cohesión textual: organización interna del texto; secuenciación; uso de conectores. 		
<p>CONTENIDOS FUNCIONALES:</p>		
<ul style="list-style-type: none"> * Decir la hora. * Expresar gustos. * Hablar sobre actividades de ocio y tiempo libre. 	<ul style="list-style-type: none"> * Decir la fecha. * Pedir algo en una cafetería. * Hablar sobre la ocupación laboral. 	
<p>INTERCAMBIOS COMUNICATIVOS: En una oficina de empleo o hablando con alguien que nos requiere información muy básica sobre nuestro perfil laboral, con amigos en una cafetería...</p>		

<p>CONTENIDOS FONÉTICOS Y FONOLÓGICOS:</p> <ul style="list-style-type: none"> * Distinción fonética de las terminaciones de tercera persona del singular (Presente Simple) (/s/,/z/, /iz/) * Sonido vocálico / 3:/ * Patrones de entonación: Question words. * Sentence stress: noción del “Ritmo” en Inglés. 	<p>CONTENIDOS GRAMATICALES:</p> <ul style="list-style-type: none"> * El presente simple. * Estructuras para preguntar la hora y la fecha. * Word-order in questions: ASI/QASI. * Like + (verb + -ing)
<p>CONTENIDOS LÉXICO- SEMÁNTICOS:</p> <p>Actividades de ocio y diarias. Los números ordinales Ocupaciones “Jobs” Main verb phrases in English Los meses del año La hora</p>	<p>FACTORES SOCIOLINGÜÍSTICOS Y SOCIOCULTURALES:</p> <ul style="list-style-type: none"> * Referentes culturales: “Ordering something in a café or restaurant” / Main British Coffee Shops and /or Tea-rooms.

UNIDAD: 4		
NIVEL: BÁSICO 1	TIEMPO: 1 HRS. Y 30'	SESIONES: 8
<p>CONTENIDOS DISCURSIVOS:</p> <ul style="list-style-type: none"> * Características de la comunicación: principio de cooperación; la negociación del significado y el carácter impredecible de la comunicación. * Coherencia textual: distinción de la organización de los elementos en la frase (forma afirmativa o interrogativa). * Coherencia textual: adecuación del texto al contexto comunicativo; registro; selección léxica. * Cohesión textual: organización interna del texto; secuenciación; uso de conectores. 		
<p>CONTENIDOS FUNCIONALES:</p> <ul style="list-style-type: none"> * Hablar sobre rutinas diarias y la frecuencia en la realización de actividades cotidianas. * Hablar sobre la familia. * Expresar posesión a través del genitivo sajón. * Expresar la temporalidad mediante preposiciones de tiempo. * Expresar la localización mediante preposiciones de lugar. * Expresar la habilidad. * Requerir una prenda de vestir, una talla concreta y el precio de la misma en una tienda de ropa. 		
<p>INTERCAMBIOS COMUNICATIVOS: con la familia y/o con amigos en una tienda de ropa, informar en términos muy sencillos a un conocido/a sobre nuestras habilidades en una entrevista de trabajo...</p>		
<p>CONT. FONÉTICOS Y FONOLÓGICOS:</p> <ul style="list-style-type: none"> * Sentence stress and rhythm. * The letter “h”. * Pérdida de la sonoridad en las consonantes sonoras. * Linking consonants in English. 	<p>CONTENIDOS GRAMATICALES:</p> <ul style="list-style-type: none"> * Genitivo Sajón/Caso Posesivo. * Can/Can’t. * Whose...? * Posición de los adverbios de frecuencia y otras expresiones de frecuencia. * Posición en la oración de los adverbios de frecuencia y otras expresiones temporales. 	

CONTENIDOS LÉXICO- SEMÁNTICOS: <ul style="list-style-type: none"> * La familia. * Actividades Cotidianas. * Números Ordinales. * Adverbios de frecuencia. * El vestuario: ropa, calzado y complementos. 		FACTORES SOCIOLINGÜÍSTICOS Y SOCIOCULTURALES: <ul style="list-style-type: none"> * Referentes culturales: In a clothes shop. “British Clothes Shops”. 	
UNIDAD: 5			
NIVEL: BÁSICO 1		TIEMPO: 1 HRS. Y 30'	SESIONES: 10
CONTENIDOS DISCURSIVOS: <ul style="list-style-type: none"> * Características de la comunicación: principio de cooperación; la negociación del significado y el carácter impredecible de la comunicación. * Coherencia textual: distinción de la organización de los elementos en la frase (forma afirmativa o interrogativa) * Coherencia textual: adecuación del texto al contexto comunicativo; registro; selección léxica * Cohesión textual: organización interna del texto; secuenciación; uso de conectores. 			
CONTENIDOS FUNCIONALES: <ul style="list-style-type: none"> * Expresar acontecimientos transitorios frente a acontecimientos fijos y/o estables. * Describir las circunstancias meteorológicas y las estaciones del año. * Hablar por teléfono * Expresar o hablar sobre las preferencias musicales. * Describir una vivienda. 			
INTERCAMBIOS COMUNICATIVOS: Hablar por teléfono con amigos/familiares, expresar gustos musicales en una conversación sencilla, describir la vivienda propia o expresar las condiciones idóneas de la vivienda en la que deseamos vivir a alguien conocido o en una inmobiliaria.			
CONTENIDOS FONOLÓGICOS: <ul style="list-style-type: none"> * Vocales cortas frente a vocales largas. * Diptongos. * Agrupaciones consonánticas frecuentes en inglés (Consonant Clusters). * “ing” endings. 		CONTENIDOS GRAMATICALES: <ul style="list-style-type: none"> * Presente Continuo * Presente Continuo vs Presente Simple * Estructura would like + noun * Pronombres Objeto 	

CONTENIDOS LÉXICO- SEMÁNTICOS:

- * La casa
- * Las estaciones
- * La música
- * Phone language.
- * El tiempo atmosférico

**FACTORES SOCIOLINGÜÍSTICOS
Y SOCIOCULTURALES:**

- * British houses
- * British weather

UNIDAD: 6		
NIVEL: BÁSICO 1	TIEMPO: 1 HRS. Y 30'	SESIONES: 10
<p>CONTENIDOS DISCURSIVOS:</p> <ul style="list-style-type: none"> * Características de la comunicación: principio de cooperación; la negociación del significado y el carácter impredecible de la comunicación. * Coherencia textual: distinción de la organización de los elementos en la frase (forma afirmativa o interrogativa) * Coherencia textual: adecuación del texto al contexto comunicativo; registro; selección léxica * Cohesión textual: organización interna del texto; secuenciación; uso de conectores. 		
<p>CONTENIDOS FUNCIONALES:</p> <ul style="list-style-type: none"> * Hablar sobre hechos pasados y/o experiencias pasadas. * Hablar sobre personas famosas del pasado. * Proporcionar información en términos sencillos sobre la ubicación de un lugar en una ciudad. 		
<p>INTERCAMBIOS COMUNICATIVOS: Rememorando experiencias pasadas con los amigos, la familia, haciendo turismo por una ciudad...</p>		
<p>CONTENIDOS FONOLÓGICOS:</p> <ul style="list-style-type: none"> * Pronunciación de la terminación -ed de los pasados regulares. * Pronunciación del pasado de los verbos irregulares II. 	Y	<p>CONTENIDOS GRAMATICALES:</p> <ul style="list-style-type: none"> * Pasado del verbo “to be”. * There was / There were. * El pasado de los verbos regulares. * El pasado de los verbos irregulares.
<p>CONTENIDOS LÉXICO- SEMÁNTICOS:</p> <ul style="list-style-type: none"> * La ciudad: places and buildings * Go / Have / Get * Expresiones de tiempo pasadas * Preposiciones de lugar y movimiento * Word Formation: -er/-or/-ian/-ist 		<p>FACTORES SOCIOLINGÜÍSTICOS Y SOCIOCULTURALES:</p> <ul style="list-style-type: none"> * Referentes culturales: “The National Portrait Gallery”: Famous British Man and Women.

UNIDAD: 7		
NIVEL: BÁSICO 1	TIEMPO: 1 HRS. Y 30'	SESIONES: 10
<p>CONTENIDOS DISCURSIVOS:</p> <ul style="list-style-type: none"> * Características de la comunicación: principio de cooperación; la negociación del significado y el carácter impredecible de la comunicación. * Coherencia textual: distinción de la organización de los elementos en la frase (forma afirmativa o interrogativa) * Coherencia textual: adecuación del texto al contexto comunicativo; registro; selección léxica * Cohesión textual: organización interna del texto; secuenciación; uso de conectores. 		
<p>CONTENIDOS FUNCIONALES:</p>		
<ul style="list-style-type: none"> * Hablar sobre experiencias gastronómicas pasadas. * Hablar sobre gustos alimenticios presentes. * Hablar y preguntar sobre una cantidad y/o cantidades. 	<ul style="list-style-type: none"> * Hablar sobre hechos pasados * Comparar hechos pasados y presentes. * Expresar opiniones. 	
<p>INTERCAMBIOS COMUNICATIVOS: relatando con amigos/conocidos/as experiencias pasadas en establecimientos hostelero, comentando nuestros gustos/hábitos alimenticios tanto presentes como pasados.</p>		
<p>CONT. FONÉTICOS Y FONOLÓGICOS:</p> <ul style="list-style-type: none"> * Pronunciación: la terminación -ed de los pasados regulares. * Pronunciación del pasado de los verbos irregulares II. * Word Stress. 	<p>CONTENIDOS GRAMATICALES:</p> <ul style="list-style-type: none"> * A/an, some/any * Diferencias entre el pasado y el presente simple * Estructuras: why? /because * Quantifiers * Sustantivos contables e incontables. 	
<p>CONT. LÉXICO- SEMÁNTICOS:</p> <ul style="list-style-type: none"> * Food: alimentos y bebidas * Food containers * High numbers: 100-1,000,000, etc. 	<p>FACTORES SOCIOLINGÜÍSTICOS SOCIOCULTURALES:</p> <ul style="list-style-type: none"> * Referentes culturales: “At a restaurant”. British and American Typical Breakfast. 	

UNIDAD: 8				
NIVEL: BÁSICO 1	TIEMPO: 1 HRS. Y 30'	SESIONES: 10		
<p>CONTENIDOS DISCURSIVOS: COHERENCIA TEXTUAL - Distinción de la organización de los elementos en la frase (forma afirmativa, negativa o interrogativa). El orden de los distintos elementos dentro de la oración.</p>				
<p>CONTENIDOS FUNCIONALES:</p> <table style="width: 100%; border: none;"> <tr> <td style="width: 50%; border: none;"> <ul style="list-style-type: none"> * Expresar un mandato / orden en general. * Hablar sobre las vacaciones. * Ser capaz de referirse al pasado y al futuro. * Hacer sugerencias en general </td> <td style="width: 50%; border: none;"> <ul style="list-style-type: none"> * Solicitar un “Bed and Breakfast”. * Hacer planes y/o intenciones sobre el futuro. * Hacer predicciones sobre el futuro en general. </td> </tr> </table>			<ul style="list-style-type: none"> * Expresar un mandato / orden en general. * Hablar sobre las vacaciones. * Ser capaz de referirse al pasado y al futuro. * Hacer sugerencias en general 	<ul style="list-style-type: none"> * Solicitar un “Bed and Breakfast”. * Hacer planes y/o intenciones sobre el futuro. * Hacer predicciones sobre el futuro en general.
<ul style="list-style-type: none"> * Expresar un mandato / orden en general. * Hablar sobre las vacaciones. * Ser capaz de referirse al pasado y al futuro. * Hacer sugerencias en general 	<ul style="list-style-type: none"> * Solicitar un “Bed and Breakfast”. * Hacer planes y/o intenciones sobre el futuro. * Hacer predicciones sobre el futuro en general. 			
<p>INTERCAMBIOS COMUNICATIVOS: En un hotel, viajando, etc.</p>				
<p>CONT. FONÉTICOS Y FONOLÓGICOS:</p> <ul style="list-style-type: none"> * Formas fuertes y formas débiles. * Las sílabas sordas. * Word stress: adjectives vs. adverbs of manner. 	<p>CONTENIDOS GRAMATICALES:</p> <ul style="list-style-type: none"> * El pasado simple. * El futuro “going to”. * Expresiones temporales de futuro. * Let’s + infinitive (imperative), How about +-ing, Why don’t we + infinitive. * Adverbs of manner (Adjective + “-ly”). 			
<p>CONT. LÉXICO- SEMÁNTICOS:</p> <ul style="list-style-type: none"> * Las vacaciones. * Turismo en una ciudad. * Vocabulario básico para viajar. 	<p>FACTORES SOCIOLINGÜÍSTICOS Y SOCIOCULTURALES:</p> <ul style="list-style-type: none"> * Referentes culturales: “Viajando por el Reino Unido” & “Giving directions” 			

7. Contenidos Nivel Básico 2

ESTRATEGIAS DE COMUNICACIÓN

Estrategias de expresión

- Identificar la tarea, familiarizarse con las competencias, planificar el mensaje, adecuar el texto al destinatario, contexto, etc., usar adecuadamente los recursos lingüísticos y temáticos.
- Expresar un mensaje con claridad, reajustar la tarea, aprovechar los conocimientos previos, ensayar nuevas expresiones, aceptar la interrupción de la comunicación, compensar las carencias.
- Realizar un seguimiento, corregirse durante la ejecución.

Estrategias de comprensión

- Familiarizarse con las competencias, identificar el texto al destinatario, decidir prestar atención a aspectos generales, predecir y realizar hipótesis acerca del contenido de un texto, usar adecuadamente los recursos lingüísticos.
- Tomar conciencia de cómo deducir inferir, etc., distinguir entre ideas principales y secundarias, distinguir la estructura del texto, utilizar recursos para facilitar la comprensión.

- Reformular hipótesis y ampliar la comprensión.

Estrategias de interacción

- Tomar conciencia del esquema de interacción.
- Resolver dudas o bloqueos, referirse al mensaje de la otra persona, indicar las características del mensaje producido, cooperar con el interlocutor, atraer la atención, compensar las carencias lingüísticas por procedimientos diversos.
- Efectuar las repeticiones, aclaraciones etc. adecuadas.

Estrategias de mediación y plurilingües

- Recordar los conocimientos, estrategias y actitudes utilizadas en el aprendizaje de otros idiomas, usar apoyos y recursos lingüísticos o temáticos, adecuar el texto al destinatario, tomar conciencia del esquema de interacción.
- Aplicar los conocimientos estrategias y actitudes utilizadas en el aprendizaje de otros idiomas, tomar conciencia de cómo realizar la actividad de mediación, aclarar las incertidumbres.
- tomar conciencia de cómo corregir la actividad de mediación.

ESTRATEGIAS DE APRENDIZAJE

Las estrategias de aprendizaje son un contenido esencial en el proceso de enseñanza de idiomas, y por ello, se trabajarán continuamente en el aula, atendiendo a la siguiente clasificación:

Estrategias metacognitivas

- Utilizar el conocimiento de los distintos elementos que comprende la competencia comunicativa lingüística para desarrollarla.

- Comprender la finalidad del aprendizaje lingüístico como comunicación, así como la de los distintos elementos que intervienen en ese aprendizaje y organizar su presencia para facilitarlos.
 - Establecer con claridad y de forma realista los propios objetivos y necesidades tanto a corto como a largo plazo.
 - Reconocer y entender la función de los distintos tipos de actividades, así como de las diversas funciones del profesor.
 - Comprender el papel de los errores en el proceso de aprendizaje y aprender de ellos.
 - Utilizar la autoevaluación como elemento de mejora del proceso de aprendizaje.
- Estrategias cognitivas**
- Usar eficazmente materiales de consulta y autoaprendizaje adecuados al nivel.
 - Tomar notas organizadamente de palabras clave o conceptos mientras se escucha o se lee.
 - Hacer un resumen mental, oral o escrito de la información obtenida.
- Estrategias afectivas**
- Familiarizarse con cómo tolerar la comprensión parcial o vaga en una situación comunicativa y valorar la importancia del uso de técnicas mentales como la relajación, la respiración o la risa que le ayuden a sentirse competente para llevar a cabo las tareas de comunicación y aprendizaje.
 - Reflexionar sobre cómo valorar y reforzar la motivación como clave del éxito en el aprendizaje.
 - Descubrir las propias habilidades, creencias, actitudes y emociones en relación con el desarrollo de una lengua no materna, así como el efecto que producen en el aprendizaje.

Estrategias sociales

- Cooperación y empatía.
- Descubrir y ensayar cómo solicitar ayuda, repetición, parafraseo, correcciones, aclaraciones o confirmaciones.
- Familiarizarse con cómo saber trabajar en equipo considerando a los compañeros y compañeras como otra fuente más de aprendizaje.
- Buscar y seleccionar cómo desarrollar formas de ocio conectadas con el aprendizaje de la lengua.

ACTITUDES

Comunicación

- Valorar la comunicación.
- Tomar conciencia de la comunicación como fin fundamental del aprendizaje de una lengua y mostrar una actitud positiva y participativa ante las tareas comunicativas, tanto en el aula como fuera de ella.
- Tomar conciencia del enriquecimiento personal, social, cultural, educativo y profesional que supone la relación y cooperación con otras personas dentro y fuera del aula.

Lengua

- Valorar el aprendizaje de una lengua.
- Familiarizarse con el aprendizaje de una lengua como instrumento de desarrollo personal, social, cultural, educativo y profesional.
- Considerar la utilidad del aprendizaje de una lengua como base para otros aprendizajes, la adquisición de otras lenguas y el desarrollo intelectual.
- Reconocer la competencia plurilingüe como instrumento de desarrollo intelectual y cultural frente al aprendizaje de lenguas como elementos aislados.
- Tomar conciencia del interés por la forma de la lengua objeto de estudio como medio para el desarrollo de los distintos niveles de competencia comunicativa.
- Tomar conciencia del interés por el uso de la lengua objeto de estudio para comunicarse a través del desarrollo de las destrezas y los contenidos lingüísticos.

Cultura y sociedad

- Valorar la pluralidad cultural y la identidad cultural propia.
- Mostrar curiosidad y respeto hacia otras culturas, valorando la diversidad étnica, religiosa, social y lingüística.
- Identificar los prejuicios y estereotipos hacia otras culturas y sociedades para superarlos.
- Interesarse por adquirir valores interculturales que incluyan una visión más amplia y un sentido crítico de la propia cultura y sociedad al compararla con otras.
- Conocer y valorar la dimensión europea de la educación.
- Reconocer el enriquecimiento personal que supone la relación entre personas de distintas culturas y sociedades.
- Familiarizarse con actitudes que favorezcan la perspectiva de género y que colaboren con el logro efectivo de la igualdad de oportunidades entre hombres y mujeres, así como un uso no sexista del lenguaje.
- Fomentar el ejercicio de la ciudadanía democrática.

Aprendizaje

- Desarrollar actitudes que favorecen el éxito del aprendizaje.
- Tomar conciencia de cómo desarrollar la creatividad, la capacidad de análisis y la iniciativa.
- Tomar conciencia de cómo desarrollar la autoestima y la confianza realista en las propias capacidades.
- Identificar la motivación (tanto intrínseca como extrínseca) y apreciar su importancia en el aprendizaje de una lengua, definiendo los propios objetivos de aprendizaje.
- Valorar la importancia de resolver problemas en la comunicación utilizando todos los medios (lingüísticos y no lingüísticos) al alcance del hablante, y de ser capaces de expresarse de una forma que suponga más riesgo y esfuerzo.
- Tomar conciencia de cómo reducir aspectos afectivos como la ansiedad ante tareas de comprensión o expresión que afectan negativamente la comunicación.
- Identificar y valorar la importancia de las diversas competencias que intervienen en la competencia comunicativa.

- Tomar conciencia de cómo desarrollar una actitud positiva hacia las tareas y actividades realizadas en el aula.
- Tomar conciencia de cómo desarrollar la constancia y el método en el trabajo.
- Descubrir la importancia de la autonomía en el propio aprendizaje, responsabilizándose de éste.
- Descubrir la importancia de la autoevaluación.
- Valorar la importancia de tomar conciencia del desarrollo de estrategias de aprendizaje y comunicación y del propio estilo de aprendizaje.
- Tomar conciencia de la importancia que tiene el uso de las tecnologías de la información y la comunicación para el aprendizaje de la lengua extranjera objeto de estudio.

CONTENIDOS POR UNIDADES DIDÁCTICAS

A continuación, se incluyen los contenidos discursivos, funcionales, fonéticos, fonológicos, ortográficos, gramaticales y temáticos en Segundo de Nivel Básico. Además de los aquí presentados en 8 unidades didácticas. Los contenidos de primer curso del nivel básico también quedan incluidos aquí, debiéndose utilizar ahora con una mayor corrección y fluidez. Estos contenidos son una concreción de la ORDEN de 18 de octubre de 2007, por la que se desarrolla el currículo correspondiente a las enseñanzas de idiomas de régimen especial en Andalucía, por lo que todos los contenidos que aparecen para este nivel en dicha orden serán en potencia relevantes.

Previsiblemente, la secuenciación de los contenidos por evaluaciones de las unidades sería el siguiente:

- 1er Trimestre: Unidades 1, 2 y 3.
- 2do Trimestre: Unidades 4 y 5
- 3er Trimestre: Unidades 6, 7 y 8.

A continuación, se incluyen los contenidos específicos divididos en unidades didácticas.

UNIDAD: 1		
NIVEL: BÁSICO 2	TIEMPO: 1 HRS. Y 30'	SESIONES: 7
<p>CONTENIDOS DISCURSIVOS:</p> <ul style="list-style-type: none"> * Producción de un diálogo donde intercambiar información sobre una persona utilizando una estructura clara y organizada que cubra todos los aspectos de la descripción. * Producción de un diálogo oral donde describir de manera detallada una foto de una persona utilizando todos los elementos gramaticales y léxicos pertinentes. * Producción de un texto escrito (e-mail informal) donde describirse a sí mismo, utilizando los elementos pertinentes que le den cohesión y coherencia. 		
<p>CONTENIDOS FUNCIONALES:</p> <ul style="list-style-type: none"> * Describir el aspecto físico y la personalidad de uno mismo. * Describir de manera detallada una situación. * Explicar el significado de una palabra. 		
<p>INTERCAMBIOS COMUNICATIVOS: En un aeropuerto.</p>		
<p>CONTENIDOS FONÉTICOS Y FONOLÓGICOS:</p> <ul style="list-style-type: none"> * Sonidos vocálicos: el alfabeto. * La terminación <i>-s</i> en la tercera persona del singular y en los plurales. * *Sonido “schwa” y la “e” larga del inglés. * La pronunciación en un diccionario. 	<p>CONTENIDOS GRAMATICALES:</p> <ul style="list-style-type: none"> * Present Simple. * Orden de las preguntas en las oraciones interrogativas * Present Continuous. * Oraciones de relativo especificativas (Defining relative clauses). 	
<p>CONTENIDOS LÉXICOSEMÁNTICOS:</p> <ul style="list-style-type: none"> * La familia. * Vocabulario y expresiones frecuentes en el aula * Adjetivos para describir la personalidad y la apariencia. * Adjetivos contrarios. * El cuerpo. * Preposiciones de lugar. 	<p>FACTORES SOCIOLINGÜÍSTICOS Y SOCIOCULTURALES:</p> <ul style="list-style-type: none"> * Uso de un registro adecuado a la situación de comunicación. * Respetar estilos formales e informales en función del interlocutor. * Valorar la importancia de mantener unas relaciones personales y familiares basadas en el respeto. 	

UNIDAD: 2		
NIVEL: BÁSICO 2	TIEMPO: 1 HRS. Y 30'	SESIONES: 7
<p>CONTENIDOS DISCURSIVOS:</p> <ul style="list-style-type: none"> * Producción de un diálogo donde intercambiar información e impresiones sobre las últimas vacaciones. * Lectura comprensiva de un texto escrito donde se relatan acontecimientos en el pasado. * Redacción de un texto donde se describe una fotografía y el contexto donde fue tomada. 		
<p>CONTENIDOS FUNCIONALES:</p> <ul style="list-style-type: none"> * Hablar de las vacaciones. * Relatar acontecimientos ocurridos en el pasado. * Describir una fotografía y su contexto. 		
<p>INTERCAMBIOS COMUNICATIVOS: en un hotel</p>		
<p>CONTENIDOS FONÉTICOS Y FONOLÓGICOS:</p> <ul style="list-style-type: none"> * Was/were * Sufijo <i>-ed</i>, verbos irregulares * El sonido /ə/. * Los sonidos /w / y /h /. * El artículo indeterminado <i>a</i> 	<p>CONTENIDOS GRAMATICALES:</p> <ul style="list-style-type: none"> * Past Simple con verbos regulares e irregulares. * Past continuous. * Preguntas con y sin auxiliares. * So, because, but, although. * Time sequencers & connectors 	
<p>CONTENIDOS LÉXICO-SEMÁNTICOS:</p> <ul style="list-style-type: none"> * Las vacaciones. * Preposiciones: tiempo/lugar: (at, in, on). * Pronombres interrogativos. * La música pop. * Verb phrases. 	<p>FACTORES SOCIOLINGÜÍSTICOS Y SOCIOCULTURALES:</p> <ul style="list-style-type: none"> * Uso de un registro adecuado a la situación de comunicación. * Respetar estilos formales e informales en función del interlocutor. * Valorar las distintas ofertas de ocio y la importancia de elegir la adecuada a cada circunstancia. 	

UNIDAD: 3		
NIVEL: BÁSICO 2	TIEMPO: 1 HRS. Y 30'	SESIONES: 7
<p>CONTENIDOS DISCURSIVOS:</p> <ul style="list-style-type: none"> * Producción de un intercambio oral donde hablar de los planes y citas para la semana. * Redacción de una carta/e-mail informal donde concretar planes y preparativos. * Producción de un intercambio oral donde hacer predicciones para una situación concreta. * Lectura comprensiva de un texto sobre el significado e importancia de las promesas más frecuentes. 		
<p>CONTENIDOS FUNCIONALES:</p> <ul style="list-style-type: none"> * Hacer predicciones. * Hablar de planes para el futuro. * Hacer promesas. * Tomar decisiones y hacer ofrecimientos. 		
<p>INTERCAMBIOS COMUNICATIVOS: en un restaurante</p>		
<p>CONTENIDOS FONÉTICOS Y FONOLÓGICOS:</p> <ul style="list-style-type: none"> * Acento de la oración. * Contracciones (<i>will / won't</i>). * Los sonidos /v / y /əv /. * Acento de las palabras: palabras de dos sílabas. 	<p>CONTENIDOS GRAMATICALES:</p> <ul style="list-style-type: none"> * Be Going to. * Present continuous (Future arrangements). * Will / won't: predicciones, promesas, ofrecimientos, decisiones. * Revisión de tiempos verbales: presente, pasado y futuro. 	
<p>CONTENIDOS LÉXICOSEMÁNTICOS:</p> <ul style="list-style-type: none"> * Look (after, for, etc.). * Verbos contrarios. * Verbo + back. * Verbos + preposiciones. * Expresiones de paráfrasis: like, for example, such as, etc 	<p>FACTORES SOCIOLINGÜÍSTICOS Y SOCIOCULTURALES:</p> <ul style="list-style-type: none"> * Uso de un registro adecuado a la situación de comunicación. * Respetar estilos formales e informales en función del interlocutor. * Valorar la importancia del aprendizaje de otras lenguas en el lugar donde se habla para fomentar el intercambio cultural. 	

UNIDAD: 4		
NIVEL: BÁSICO 2	TIEMPO: 1 HRS. Y 30'	SESIONES: 11
<p>CONTENIDOS DISCURSIVOS:</p> <ul style="list-style-type: none"> * Producción de un diálogo oral para hablar de experiencias personales. * Audición comprensiva de un texto oral donde se comparan hábitos y situaciones de la vida cotidiana, para después preparar y realizar una encuesta. * Redacción de un texto escrito (ej.: post) donde describir el lugar de residencia destacando sus características más sobresalientes. * Descripción de un pueblo o ciudad. 		
<p>CONTENIDOS FUNCIONALES:</p> <ul style="list-style-type: none"> * Hablar de experiencias personales. * Hablar de las relaciones familiares. * Hacer comparaciones. 		
<p>INTERCAMBIOS COMUNICATIVOS: preguntar y dar información para orientarse en un lugar.</p>		
<p>CONTENIDOS FONÉTICOS Y FONOLÓGICOS:</p> <ul style="list-style-type: none"> * Sonidos vocálicos. * Los sonidos /h /, /j / y /dʒ /. "c" y "ch" * Acento de la oración. * Acento de la palabra. 	<p>CONTENIDOS GRAMATICALES:</p> <ul style="list-style-type: none"> * Present perfect (experience) + ever, never. * Contraste entre el present perfect y el past simple. * Present perfect simple + yet, just, already. * Present Perfect + for / since. * Adjetivos comparativos, as ... as / less... than.... * Adjetivos superlativos (+ ever + Present perfect). 	
<p>CONTENIDOS LÉXICO-SEMÁNTICOS:</p> <ul style="list-style-type: none"> * La ropa. * Shopping. * Make and Do. * <i>Verb phrases.</i> * Expresiones de tiempo: <i>spend time, waste time, etc.</i> 	<p>FACTORES SOCIOLINGÜÍSTICOS Y SOCIOCULTURALES:</p> <ul style="list-style-type: none"> * Uso de un registro adecuado a la situación de comunicación. * Respetar estilos formales e informales en función del interlocutor. 	

UNIDAD: 5		
NIVEL: BÁSICO 2	TIEMPO: 1 HRS. Y 30'	SESIONES: 11
<p>CONTENIDOS DISCURSIVOS:</p> <ul style="list-style-type: none"> * Producción de un diálogo donde hablar de actividades y la actitud que uno muestra al realizarlas. * Realización de una entrevista cuyo tema es la biografía de una tercera persona. * Redacción de una biografía de una persona conocida, bien sea del ámbito local o del ámbito internacional. 		
<p>CONTENIDOS FUNCIONALES:</p> <ul style="list-style-type: none"> * Hablar de situaciones especiales y las sensaciones que producen. * Hacer solicitudes formales. * Realizar biografías. * Hablar de necesidades, obligaciones y prohibiciones. 		
<p>INTERCAMBIOS COMUNICATIVOS: de compras y en una fiesta</p>		
<p>CONTENIDOS FONÉTICOS Y FONOLÓGICOS:</p> <ul style="list-style-type: none"> * Acento de la palabra. * -ing * Acento de la oración. * Modal auxiliary verbs: pronunciation * Preposiciones. 	<p>CONTENIDOS GRAMATICALES:</p> <ul style="list-style-type: none"> * Usos del infinitivo (con to). * Verbos + -ing. * Have to, don't have to, must, mustn't. * May / might (possibility). * Should / shouldn't. * *Quantifiers: too, enough, etc. * Expresión del movimiento. 	
<p>CONTENIDOS LÉXICO-SEMÁNTICOS:</p> <ul style="list-style-type: none"> * Verbos seguidos de infinitivo. * Verbos que describen emociones. * Modificadores: <i>a bit, really</i>, etc. * Preposiciones de movimiento. * *La salud y el cuerpo. * El deporte. 	<p>FACTORES SOCIOLINGÜÍSTICOS Y SOCIOCULTURALES:</p> <ul style="list-style-type: none"> * Uso de un registro adecuado a la situación de comunicación. * Respetar estilos formales e informales en función del interlocutor. * Respetar las normas de cortesía y saber mantener una actitud correcta en cualquier situación. 	

UNIDAD: 6		
NIVEL: BÁSICO 2	TIEMPO: 1 HRS. Y 30'	SESIONES: 7
<p>CONTENIDOS DISCURSIVOS:</p> <ul style="list-style-type: none"> * Producción de un diálogo donde hacer hipótesis sobre lo que podría ocurrir en unas situaciones dadas. * Redacción de un breve texto dando consejo sobre un problema planteado, para después debatir sobre ello. * Redacción de un post pidiendo por ejemplo consejo sobre algún tema. 		
<p>CONTENIDOS FUNCIONALES:</p> <ul style="list-style-type: none"> * Hacer hipótesis. * Tomar decisiones. * Dar consejos. 		
<p>INTERCAMBIOS COMUNICATIVOS: hablar sobre una fiesta anterior.</p>		
<p>CONT. FONÉTICOS Y FONOLÓGICOS:</p> <ul style="list-style-type: none"> * Vocales cortas y largas. * Ritmo y acento. * Acento de la oración. * El sufijo <i>-ion</i>. * El sonido /ʊ/. 	<p>CONTENIDOS GRAMATICALES:</p> <ul style="list-style-type: none"> * First conditional: If + present; will + infinitive. * Second conditional: If + past; would + infinitive. 	
<p>CONTENIDOS LÉXICO-SEMÁNTICOS:</p> <ul style="list-style-type: none"> * <i>Confusing verbs</i>. * Animales. * Formación de palabras: formación de nombres. * <i>Get</i>. 	<p>FACTORES SOCIOLINGÜÍSTICOS Y SOCIOCULTURALES:</p> <ul style="list-style-type: none"> * Uso de un registro adecuado a la situación de comunicación. * Respetar estilos formales e informales en función del interlocutor. * Valorar la importancia de respetar a los animales salvajes y su entorno. 	

UNIDAD: 7		
NIVEL: BÁSICO 2	TIEMPO: 1 HRS. Y 30'	SESIONES: 7
<p>CONTENIDOS DISCURSIVOS:</p> <ul style="list-style-type: none"> * Audición comprensiva de un texto oral sobre distintos inventos y diseños. * Lectura comprensiva de un diálogo sobre un acontecimiento deportivo para luego mantener un diálogo sobre otro parecido. * Redacción de la descripción de un edificio utilizando los elementos léxicos, sintácticos y gramaticales pertinentes. 		
<p>CONTENIDOS FUNCIONALES:</p> <ul style="list-style-type: none"> * Hablar de inventos y diseños. * Describir un edificio 		
<p>INTERCAMBIOS COMUNICATIVOS: En la farmacia</p>		
<p>CONT. FONÉTICOS Y FONOLÓGICOS:</p> <ul style="list-style-type: none"> * Los sonidos /ɪ/ y /aɪ/. * Acento de la oración. * Acento de la palabra. * Pronunciación de <i>-ed</i>. * Pronunciación de verbos irregulares: past simple and past participle. 	<p>CONTENIDOS GRAMATICALES:</p> <ul style="list-style-type: none"> * General review on English Tenses: Present/Past/Future 	
<p>CONTENIDOS LÉXICO-SEMÁNTICOS:</p> <ul style="list-style-type: none"> * Averiguar el significado a partir del contexto. * Biografías. * Verbos: invent, discover, etc. * Asignaturas escolares: history, geography, etc. 	<p>FACTORES SOCIOLINGÜÍSTICOS Y SOCIOCULTURALES:</p> <ul style="list-style-type: none"> * Interés por el mundo del cine, especialmente por la figura del director. * Adecuación del registro a la situación comunicativa. * Tomar conciencia de la importancia de valorar a cada persona por sus logros y no por su sexo. 	

UNIDAD: 8		
NIVEL: BÁSICO 2	TIEMPO: 1 HRS. Y 30'	SESIONES: 7
<p>CONTENIDOS DISCURSIVOS:</p> <ul style="list-style-type: none"> * Producción de un diálogo donde intercambiar información sobre las actividades habituales del fin de semana. * Lectura comprensiva de un cuestionario sobre hábitos saludables y estilo de vida para luego realizar otro parecido a un compañero, dando consejos de acuerdo con los resultados. * Lectura comprensiva de un texto escrito donde se plantean coincidencias en gustos y experiencias, para luego personalizar y exponer coincidencias en preferencias y situaciones personales. * Producción de una redacción estructurada sobre un tema dado, argumentando los elementos a favor y aquellos en contra. 		
<p>CONTENIDOS FUNCIONALES:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li style="width: 50%;">* Hablar de las rutinas <li style="width: 50%;">* Hablar de hábitos saludables. <li style="width: 50%;">* Mostrar acuerdo <li style="width: 50%;">* Dar opiniones y argumentarlas. 		
<p>INTERCAMBIOS COMUNICATIVOS: Paseando por la ciudad</p>		
<p>CONTENIDOS FONÉTICOS Y FONOLÓGICOS:</p> <ul style="list-style-type: none"> * Los sonidos /e /, /əʊ / y /ʌ /. * Los sonidos /ʌ /, /u: /, /aɪ /, /e /. * La cadena hablada. * Los sonidos /g / y /dʒ /. * Sonidos vocálicos y consonánticos. * Acento de la oración. 	<p>CONTENIDOS GRAMATICALES:</p> <ul style="list-style-type: none"> * <i>Something, anything, nothing, etc.</i> * El orden de las palabras en los <i>phrasal verbs</i>. * <i>So / Neither + auxiliares.</i> 	
<p>CONTENIDOS LÉXICO- SEMÁNTICOS:</p> <ul style="list-style-type: none"> * Adjetivos que terminan en <i>-ed</i> y <i>-ing</i>. * Salud y estilos de vida: <i>wear sunscreen</i>, etc. * <i>Phrasal verbs</i>. * Similitudes. 	<p>FACTORES SOCIOLINGÜÍSTICOS Y SOCIOCULTURALES:</p> <ul style="list-style-type: none"> * Uso de un registro adecuado a la situación de comunicación. * Respetar estilos formales e informales en función del interlocutor. * Valorar la importancia de tener un estilo de vida y unos hábitos saludables. 	

8. Contenidos Nivel Intermedio***ESTRATEGIAS DE COMUNICACIÓN.*****Estrategias de expresión: Planificación.**

- Identificar los requerimientos de la tarea y ensayar y evaluar los propios conocimientos y recursos lingüísticos para su desarrollo intentando nuevas combinaciones y expresiones. Se tendrá en consideración la adecuación al interlocutor y al propósito comunicativo.
- Movilizar y coordinar las propias competencias generales y comunicativas con el fin de realizar eficazmente la tarea (repassar qué sabemos sobre el tema, qué podemos o queremos decir entre otras técnicas).
- Planificar el mensaje con claridad, distinguiendo su idea o ideas principales y su estructura. Se utilizará cualquier recurso disponible y se limitará el mensaje a lo que se recuerde o a los medios que se encuentren para expresarse.
- Planificar la adecuación del texto oral o escrito al destinatario, contexto, canal, registro y a la estructura del discurso entre otros aspectos apropiados para cada caso.
- Localizar y usar adecuadamente recursos lingüísticos o temáticos apropiados para el nivel (uso de un diccionario o gramática y obtención de ayuda entre otros).

Ejecución.

- Expresar el mensaje con claridad y coherencia, estructurándolo de forma adecuada y ajustándose, en su caso, a los modelos y fórmulas de cada tipo de texto oral o escrito. Los textos estarán claramente estructurados, en registro neutro, formal o informal sencillo y versarán sobre temas cotidianos, generales o actuales de los ámbitos personal, público, educativo y profesional.
- Reajustar la tarea (emprender una versión más modesta o más ambiciosa) tras valorar las dificultades y los recursos disponibles.
- Aprovechar los conocimientos previos (utilizar frases hechas o aquellas que se recuerden).
- Probar nuevas expresiones o combinaciones de las mismas y, en general, ser capaz de adoptar ciertos riesgos sin bloquear la comunicación.
- Enfrentarse a interrupciones de la comunicación (debidas a factores como bloqueos de memoria, no saber qué decir o escribir entre otros) por medio de técnicas tales como, por ejemplo, ganar tiempo o cambiar de tema.
- Compensar las carencias lingüísticas mediante procedimientos lingüísticos, paralingüísticos o paratextuales. Entre estos procedimientos figuran los siguientes.
 - * Lingüísticos.
 - Realizar hipótesis basadas en los conocimientos previos y las semejanzas entre lenguas entre otros aspectos.
 - Modificar palabras de significado parecido.
 - Definir y parafrasear términos o expresiones, por ejemplo, definiendo sus características.
 - Usar sinónimos o antónimos.

- Ajustar o aproximar el mensaje.
- * Paralingüísticos (textos orales).
 - Pedir ayuda, aclaración o elaboración de lo que se acaba de decir.
 - Señalar objetos, usar deícticos o realizar acciones que aclaran el significado.
 - Usar un lenguaje corporal culturalmente pertinente (gestos, expresiones faciales, posturas y contacto visual o corporal).
 - Usar sonidos extralingüísticos y cualidades prosódicas convencionales.
- Utilizar los procedimientos lingüísticos, paralingüísticos o paratextuales relacionados con los contenidos discursivos correspondientes al nivel para transmitir mensajes eficaces y significativos.

Seguimiento, evaluación y corrección.

- Realizar un seguimiento del efecto o éxito de la comunicación de textos orales, pidiendo confirmación y efectuando, si se precisa, modificaciones y correcciones en el texto.
- Corregir el texto oral y escrito durante la ejecución y, para el texto escrito, al terminar ésta.

Estrategias de comprensión: Planificación.

- Movilizar y coordinar las propias competencias generales y comunicativas con el fin de realizar eficazmente la tarea (reparar qué sabemos sobre el tema, qué podemos o queremos decir entre otras técnicas).
- Identificar el tipo de texto o discurso oral o escrito para facilitar su comprensión.
- Decidir por adelantado prestar atención a distintos aspectos de la comprensión oral o escrita como comprender el sentido general y buscar información específica entre otros.
- Predecir y realizar hipótesis acerca del contenido de un texto oral o escrito de temas relacionados con sus intereses basándose en el conocimiento del tema, y en el contexto (emisor y destinatario, situación o elementos paralingüísticos) y el co-texto (resto del texto). Los textos estarán claramente estructurados, en registro neutro, formal o informal sencillo y versarán sobre temas cotidianos, generales o actuales de los ámbitos personal, público, educativo y profesional.
- Localizar y usar adecuadamente recursos lingüísticos o temáticos apropiados para el nivel (uso de un diccionario o gramática y obtención de ayuda entre otros).

Ejecución.

- Deducir, inferir y hacer hipótesis a partir de la comprensión de elementos aislados significativos con el fin de reconstruir el significado global del texto. Se tendrán en cuenta elementos lingüísticos, paralingüísticos y paratextuales que sirvan para compensar posibles carencias lingüísticas.
- Deducir y hacer hipótesis acerca del significado de palabras o frases por medio del contexto, el análisis de la estructura o el conocimiento de otras lenguas.
- Distinguir entre ideas principales y secundarias de un texto. Los textos estarán claramente estructurados, en registro neutro, formal o informal sencillo y versarán sobre temas cotidianos,

generales o actuales de los ámbitos personal, público, educativo y profesional.

- Distinguir la estructura del texto, valiéndose de los elementos lingüísticos, paralingüísticos y paratextuales que señalan tal estructura y sirviéndose de ella para facilitar la comprensión. Los textos estarán claramente estructurados, en registro neutro o formal y versarán sobre temas cotidianos, generales o actuales de los ámbitos personal, público, educativo y profesional.
- Emplear recursos como el subrayado o la toma de notas para lograr una mejor comprensión del contenido y estructura del texto.

Seguimiento, evaluación y corrección.

- Reformular las hipótesis y comprensión alcanzada a partir de la comprensión de nuevos elementos o de la comprensión global.

Estrategias de interacción: Planificación.

- Seleccionar el esquema de interacción oral (modelo de diálogo situacional) o tipo de texto de escrito (carta informal o formal entre otros) adecuados para la tarea, el interlocutor y el propósito comunicativo.

Ejecución.

- Resolver dudas o bloqueos en la comunicación, por ejemplo, ganando tiempo para pensar y dirigiendo la comunicación hacia otro tema. Igualmente, entre otros recursos, se confirmará, comprobará y solicitará aclaración de la información.
- Referirse con claridad al mensaje emitido por la otra persona e indicar claramente las características del mensaje que se espera en la interacción escrita. Los textos estarán claramente estructurados, en registro neutro, formal o informal sencillo y versarán sobre temas cotidianos, generales o actuales de los ámbitos personal, público, educativo y profesional.
- Cooperar con el interlocutor para facilitar la comprensión mutua, pidiendo o facilitando ayuda o clarificación cuando sea preciso. Igualmente, se cooperará de las siguientes formas.
 - * Se repetirá parte de lo que alguien ha dicho para confirmar la comprensión mutua.
 - * Se contribuirá al desarrollo de la interacción y se invitará a otras personas a intervenir.
 - * Se resumirá lo dicho y se contribuirá de esta forma a centrar la atención.
 - * Se utilizará un repertorio de lengua y de estrategias adecuado al nivel para contribuir a mantener la interacción.
- Intervenir en conversaciones, discusiones o reuniones de trabajo sobre temas cotidianos o de su interés utilizando expresiones adecuadas para iniciarlas, mantenerlas y terminarlas tomando la palabra.
- Compensar las carencias lingüísticas mediante procedimientos lingüísticos, paralingüísticos o paratextuales. Entre estos procedimientos figuran los siguientes:
 - * Lingüísticos.
 - Realizar hipótesis basadas en los conocimientos previos y las semejanzas entre lenguas

- entre otros aspectos.
- Modificar palabras de significado parecido.
- Definir y parafrasear términos o expresiones, por ejemplo, definiendo sus características.
- Usar sinónimos o antónimos.
- Ajustar o aproximar el mensaje.
- * Paralingüísticos (textos orales).
 - Pedir ayuda, aclaración o elaboración de lo que se acaba de decir.
 - Señalar objetos, usar deícticos o realizar acciones que aclaran el significado.
 - Usar un lenguaje corporal culturalmente pertinente (gestos, expresiones faciales, posturas y contacto visual o corporal).
 - Usar sonidos extralingüísticos y cualidades prosódicas convencionales.
- Utilizar los procedimientos lingüísticos, paralingüísticos o paratextuales relacionados con los contenidos discursivos correspondientes al nivel para transmitir mensajes eficaces y significativos.

Seguimiento, evaluación y corrección.

- Efectuar las repeticiones, aclaraciones y correcciones necesarias para compensar las dificultades, rupturas y malentendidos en la comunicación.

Estrategias de mediación y plurilingües:

Planificación.

- Seleccionar y transferir los conocimientos, estrategias y actitudes utilizadas previamente para el desarrollo de la lengua materna y de otras lenguas que facilitan la mediación y el plurilingüismo.
- Localizar y usar adecuadamente apoyos y recursos lingüísticos o temáticos apropiados para el nivel, la actividad de mediación y el desarrollo de la competencia plurilingüe (uso de un diccionario, glosario o gramática y obtención de ayuda, entre otros) para seleccionar la actividad de mediación más adecuada, así como su longitud.
- Adecuar de forma básica el texto oral o escrito al destinatario de la actividad de mediación.
- Identificar el esquema de interacción oral (reuniones de trabajo sobre temas habituales, entre otros) o el tipo de texto escrito (carta formal, entre otros) para seleccionar la actividad de mediación más adecuada, así como su longitud.

Ejecución.

- Aplicar apropiadamente y transferir los conocimientos, estrategias y actitudes utilizadas con la nueva lengua para el desarrollo de la mediación y el plurilingüismo.
- Practicar cómo realizar la actividad de mediación al mismo tiempo que se presta atención y se prevé lo que el interlocutor continuará expresando.
- Aclarar las incertidumbres y evitar las interrupciones en la actividad de mediación.
- Utilizar la toma de notas para recordar la información y utilizar formas alternativas de expresar el contenido de la actividad de mediación.

- Utilizar la paráfrasis como actividad de mediación escrita y oral.
- Utilizar el resumen como actividad de mediación oral y escrita.

Seguimiento, evaluación y corrección.

- Realizar un seguimiento del efecto o éxito del desarrollo de la competencia plurilingüe.
- Comprobar la adecuación comunicativa y lingüística de la actividad de mediación.
- Corregir la actividad de mediación, durante la ejecución y al terminar ésta, a través del uso de diccionarios, hablantes con mayor nivel competencial de la lengua u otras fuentes.

ESTRATEGIAS DE APRENDIZAJE

Estrategias meta-cognitivas: control de la planificación, dirección y evaluación del aprendizaje:

Planificación.

- Planificar partes, secuencias, ideas principales o funciones lingüísticas que se van a expresar de manera oral o escrita a través de la práctica guiada.
- Decidir por adelantado prestar atención en general a una tarea de aprendizaje e ignorar factores de distracción irrelevantes a través de la práctica guiada.
- Decidir por adelantado prestar atención a aspectos concretos buscando palabras claves, conceptos o marcadores lingüísticos a través de la práctica guiada.

Dirección.

- Comprender la finalidad del aprendizaje lingüístico como comunicación, así como la de sus distintos elementos y organizar su presencia para facilitarlos a través de la práctica guiada.
- Utilizar el conocimiento de los distintos elementos que intervienen en la competencia comunicativa para su desarrollo a través de la práctica guiada.
- Utilizar el conocimiento de la terminología básica para llevar a cabo tareas de aprendizaje de la lengua objeto de estudio a través de la práctica guiada.
- Establecer con claridad y de forma realista los propios objetivos en relación con sus necesidades y la programación tanto a corto como a largo plazo a través de la práctica guiada.
- Identificar la función de los distintos tipos de actividades, así como de las diversas funciones del profesorado en el aprendizaje autónomo a través de la práctica guiada.
- Desarrollar el estilo de aprendizaje que mejor se adecue a las características personales y a las distintas tareas, destrezas y contenidos lingüísticos a través de la práctica guiada.
 - Desarrollar técnicas de estudio y de trabajo adecuadas a las propias capacidades y a las distintas tareas, destrezas y contenidos lingüísticos objeto de aprendizaje a través de la práctica guiada.
 - Organizar adecuadamente el tiempo personal para el aprendizaje de la lengua.
 - Organizar y usar adecuadamente el material personal de aprendizaje.

- Desarrollar el uso de las estrategias y ensayarlas a través de la práctica guiada para facilitar el desarrollo de la competencia comunicativa y la dirección del propio aprendizaje.
- Desarrollar la autonomía en el aprendizaje, utilizando los recursos disponibles tanto dentro como fuera del aula, y buscar o crear oportunidades para desarrollar la lengua a través de la práctica guiada.

Evaluación.

- Comprobar la comprensión de la información que se debería recordar, o la expresión y la interacción mientras se produce a través de la práctica guiada.
- Corregir la lengua objeto de estudio o superar los problemas encontrados después de la comprensión, la expresión o la interacción a través de la práctica guiada.
- Comprender el papel de los errores en el proceso de aprendizaje y aprender de ellos a través de la práctica guiada.
- Utilizar la autoevaluación como elemento de mejora del proceso de aprendizaje a través de la práctica guiada.

Estrategias cognitivas: control del procesamiento, asimilación y uso de la lengua objeto de estudio:

Procesamiento.

- Atender de forma global o selectiva a aspectos de la forma y del significado de textos orales y escritos con el fin de una correcta comprensión y posterior producción a través de la práctica guiada. Los textos estarán claramente estructurados, en registro neutro, formal o informal sencillo y versarán sobre temas cotidianos, generales o actuales de los ámbitos personal, público, educativo y profesional.
- Utilizar información disponible tanto lingüística como no lingüística para adivinar el significado de términos nuevos, predecir respuestas o completar información de textos orales y escritos. Los textos estarán claramente estructurados, en registro neutro, formal o informal sencillo y versarán sobre temas cotidianos, generales o actuales de los ámbitos personal, público, educativo y profesional.

Asimilación.

- Usar eficazmente materiales de consulta y autoaprendizaje adecuados al nivel de competencia lingüística (diccionarios, gramáticas, libros de ejercicios y recursos de las tecnologías de la información y de la comunicación entre otros).
- Imitar y repetir la lengua incluyendo tanto la práctica exteriorizada como silenciosa.
- Utilizar de la manera más adecuada la lengua materna u otras conocidas para facilitar la comprensión, expresión e interacción con la lengua objeto de estudio.
- Poner palabras u oraciones en un contexto para su comprensión, expresión e interacción a través de la práctica guiada.
- Poner palabras u oraciones en ejemplos para la posterior comprensión, expresión e interacción.
- Organizar y clasificar palabras, terminología o conceptos según sus atributos de significado

como, por ejemplo, los mapas conceptuales o las tablas de clasificación a través de la práctica guiada.

- Analizar textos, frases y palabras tratando de comprender la estructura y construcción, con el fin de percibir mejor el significado a través de la práctica guiada. Los textos estarán claramente estructurados, en registro neutro, formal o informal sencillo y versarán sobre temas cotidianos, generales o actuales de los ámbitos personal, público, educativo y profesional.
- Crear reglas a partir del análisis de la lengua a través de la práctica guiada.
- Aplicar adecuadamente las reglas de uso y construcción de una lengua a través de la práctica guiada.
- Emplear el subrayado para resaltar la información importante de un texto.
- Tomar notas de palabras clave o conceptos de manera gráfica, verbal o numérica abreviada de textos orales y escritos diferenciando lo esencial de lo accesorio de manera clara y organizada a través de la práctica guiada. Los textos estarán claramente estructurados, en registro neutro, formal o informal sencillo y versarán sobre temas cotidianos, generales o actuales de los ámbitos personal, público, educativo y profesional.
- Reelaborar la información obtenida de la toma de notas para producir un texto oral o escrito breve reflejando su estructura a través de la práctica guiada.
- Resumir textos orales y escritos breves de diversas fuentes a través de la práctica guiada.
- Revisar los conocimientos desarrollados para utilizarlos en la expresión e interacción oral y escrita.
- Relacionar conocimientos anteriores con información nueva, relacionar distintas partes de la información nueva entre sí o realizar asociaciones personales significativas con la nueva información a través de la práctica guiada.
- Superar problemas o limitaciones para la comprensión, expresión e interacción con conocimientos lingüísticos y no lingüísticos previos a través de la práctica guiada.
- Utilizar los distintos sentidos para entender y recordar información a través de la práctica guiada. Se emplearán tanto imágenes mentales como las presentes a través de distintas técnicas de memorización y organización adecuadas al tipo de contenido lingüístico y/o al estilo de aprendizaje personal.
- Utilizar los elementos lingüísticos de forma comunicativa a medida que se aprenden con el fin de desarrollarlos adecuadamente para la comprensión, expresión e interacción de textos orales y escritos a través de la práctica guiada. Los textos estarán claramente estructurados, en registro neutro, formal o informal sencillo y versarán sobre temas cotidianos, generales o actuales de los ámbitos personal, público, educativo y profesional.
- Ensayar de manera silenciosa o en voz alta con la lengua objeto de estudio, prestando atención al significado, para llevar a cabo una tarea oral o escrita con posterioridad a través de la práctica guiada.

Uso.

- Aprovechar adecuadamente la presencia de hablantes nativos o con un nivel de competencia

lingüística más avanzado para aclarar, verificar o corregir.

- Buscar y aprovechar oportunidades para utilizar la lengua aprendida en situaciones reales y naturales de forma comunicativa.

Estrategias afectivas: control de los aspectos afectivos del aprendizaje:

Afecto, motivación y actitud.

- Profundizar en la tolerancia hacia la comprensión parcial o vaga en una situación comunicativa y valorar la importancia del uso de técnicas mentales como la relajación, la respiración o la risa que le ayuden a sentirse competente para llevar a cabo las tareas de aprendizaje y comunicativas.
- Profundizar en la valoración y el refuerzo de la motivación como clave del éxito en el aprendizaje.
- Controlar las propias habilidades, creencias, actitudes y emociones en relación con el desarrollo de una lengua no materna, así como el efecto que producen en el aprendizaje.

Estrategias sociales: control de los aspectos sociales del aprendizaje:

Cooperación y empatía.

- Solicitar ayuda, repetición, parafraseo, correcciones, aclaraciones o confirmaciones.
- Saber trabajar en equipo considerando a los compañeros y compañeras como otra fuente más de aprendizaje.
- Intercambiar los pensamientos y sentimientos propios y de los demás.
- Desarrollar el entendimiento cultural sobre temas cotidianos de los ámbitos personal, público, educativo y profesional.
- Desarrollar formas de ocio conectadas con el aprendizaje de la lengua.

ACTITUDES

Comunicación:

- Profundizar en la valoración de la comunicación.
- Tomar conciencia de la comunicación como fin fundamental del aprendizaje de una lengua y mostrar una actitud positiva y participativa ante las tareas comunicativas, tanto en el aula como fuera de ella.
- Practicar la relación y cooperación con otras personas dentro y fuera del aula como medio para enriquecerse personal, social, cultural, educativa y profesionalmente.

Lengua:

- Profundizar en la valoración del aprendizaje de una lengua.
- Adopción del aprendizaje de una lengua como instrumento de desarrollo personal, social, cultural, educativo y profesional.
- Utilizar el aprendizaje de una lengua como base para otros aprendizajes, la adquisición de otras lenguas y el desarrollo intelectual.

- Aplicar la competencia plurilingüe como instrumento de desarrollo intelectual y cultural frente al aprendizaje de lenguas como elementos aislados.
- Interesarse por la forma de la lengua objeto de estudio como medio para el desarrollo de los distintos niveles de competencia comunicativa.
- Interesarse por el uso de la lengua objeto de estudio para comunicarse a través del desarrollo de las destrezas y los contenidos lingüísticos.

Cultura y sociedad:

- Profundizar en el conocimiento y la valoración de la pluralidad cultural y la identidad cultural propia.
- Mostrar curiosidad y respeto hacia otras culturas, valorando la diversidad étnica, religiosa, social y lingüística.
- Profundizar en el fomento de la superación de prejuicios y estereotipos hacia otras culturas y sociedades para superarlos.
- Adquirir valores interculturales que incluyan una visión más amplia y un sentido crítico de la propia cultura y sociedad al compararla con otras.
- Profundizar en el conocimiento y la valoración de la dimensión europea de la educación.
- Disfrutar del enriquecimiento personal que supone la relación entre personas de distintas culturas y sociedades.
- Adoptar actitudes que favorezcan la perspectiva de género y que colaboren con el logro efectivo de la igualdad de oportunidades entre hombres y mujeres, así como un uso no sexista del lenguaje.
- Profundizar en el fomento del ejercicio de la ciudadanía democrática.

Aprendizaje:

- Profundizar en el desarrollo de actitudes que favorecen el éxito del aprendizaje.
- Practicar el desarrollo de la creatividad, la capacidad de análisis y la iniciativa.
- Profundizar en el desarrollo de la autoestima y la confianza realista en las propias capacidades.
- Identificar la motivación (tanto intrínseca como extrínseca) y apreciar su importancia en el aprendizaje de una lengua, definiendo los propios objetivos de aprendizaje.
- Practicar la resolución de problemas en la comunicación utilizando todos los medios (lingüísticos y no lingüísticos) al alcance del hablante, y de ser capaces de expresarse de una forma que suponga más riesgo y esfuerzo.
- Practicar cómo reducir aspectos afectivos como la ansiedad ante tareas de comprensión o expresión que afectan negativamente la comunicación.
- Identificar y valorar la importancia de las diversas competencias que intervienen en la competencia comunicativa.
- Profundizar en el fomento de una actitud positiva hacia las tareas y actividades realizadas en

el aula.

- Profundizar en el desarrollo de la constancia y el método en el trabajo.
- Practicar la autonomía en el propio aprendizaje, responsabilizándose de éste.
- Practicar la autoevaluación.
- Desarrollar de estrategias de aprendizaje y comunicación y del propio estilo de aprendizaje.
- Profundizar en el uso de las tecnologías de la información y la comunicación para el aprendizaje de la lengua extranjera objeto de estudio.

CONTENIDOS POR UNIDADES DIDÁCTICAS

Los contenidos discursivos, funcionales, fonéticos, fonológicos, ortográficos, gramaticales y temáticos en el Nivel Intermedio incluyen, además de los siguientes, todos los recogidos en niveles inferiores, utilizados en este nivel con una mayor adecuación a los registros y al nivel. Asimismo, se trabajarán de manera general todos aquellos contenidos relativos al Nivel Intermedio que aparecen en la orden que refiere el currículo oficial, ORDEN de 18 de octubre de 2007, por la que se desarrolla el currículo correspondiente a las enseñanzas de idiomas de régimen especial en Andalucía.

Previsiblemente, la secuenciación de los contenidos por evaluaciones de las unidades será el siguiente:

- 1^{er} Trimestre: Unidades 1, 2 y 3.
- 2^{do} Trimestre: Unidades 4, 5 y 6.
- 3^{er} Trimestre: Unidades 7 y 8.

A continuación, se incluyen los contenidos específicos divididos en unidades didácticas.

UNIDAD 1 – DIET/FAMILY		
NIVEL: INTERMEDIO	TIEMPO: 2 HRS	SESIONES: 9
<p>CONTENIDOS DISCURSIVOS: *Características de la comunicación: principio de cooperación: cantidad, calidad, relevancia, orden y claridad de información; la negociación del significado y el carácter impredecible de la comunicación.* Coherencia textual: adecuación del texto al contexto comunicativo - variedad de lengua y registro; selección léxica, de estructuras sintácticas y contenido relevante; referencia espacial con uso de adverbios y expresiones espaciales y temporales.* Cohesión textual: organización interna del texto (inicio, desarrollo y conclusión del discurso); mantenimiento y seguimiento del discurso oral; uso de la entonación como recurso de cohesión del texto oral; uso de la puntuación como recurso de cohesión del texto escrito, uso de conectores.</p>		
<p>CONTENIDOS FUNCIONALES: *Presentarse/reaccionar ante una presentación* Saludar/responder al saludo* Expresar una opinión personal. *Expresar nuestros gustos y preferencias y manifestar lo que nos desagrada (e.g. food) *Preguntar por gustos o preferencias * Expresar acuerdo o desacuerdo con respecto a un tema*Predecir y formular hipótesis. * Expresar la intención o voluntad de hacer algo. *Ofrecerse a hacer algo. *Prometer * Hacer una sugerencia/Invitar alguien a hacer algo. *Reaccionar a lo que la gente dice mostrando sorpresa o interés. Reaccionar ante buenas o malas noticias.</p>		
<p>INTERCAMBIOS COMUNICATIVOS: *Expresar hábitos alimenticios saludables-malos hábitos *Opinión personal sobre restaurantes. *Contar una anécdota o hablar sobre la familia. * Informar sobre los distintos tipos de estructuras familiares hoy en día. * Expresar las ventajas/desventajas que supone pertenecer a una u otra estructura familiar.</p>		
<p>CONT. FONÉTICOS Y FONOLÓGICOS: Símbolos fonéticos: general review Sonidos vocálicos cortos y largos Ritmo y entonación de frases útiles y palabras Pronunciación de terminaciones de adjetivos(-ous,-able,-ible,-ive) Pronunciación de prefijos negativos en adjetivos (un-, in-,im-)</p>	<p>CONTENIDOS GRAMATICALES:</p> <ul style="list-style-type: none"> * Uso del presente simple y presente continuo * Action and Non-action verbs * Future forms: <i>going to</i>, present continuous, <i>will/shall</i>. * What a.../How... 	
<p>CONT. LÉXICO- SEMÁNTICOS:</p> <ul style="list-style-type: none"> * Vocabulario relacionado con la comida, hábitos saludables y estados de ánimo. * Restaurantes * Each other * Familia y relaciones sociales * Frases de cómo reaccionar ante distintas informaciones. * Adjetivos describiendo personalidad 	<p>FACTORES SOCIOLINGÜÍSTICOS Y SOCIOCULTURALES:</p> <ul style="list-style-type: none"> * Establecer relaciones socioculturales respecto a la comida y los hábitos alimenticios de otros países con los del entorno del alumno. * Reconocimiento de formas básicas de relación social en lengua extranjera: dar una opinión personal. * Valoración positiva hacia las personas que hablan otra lengua y tienen una cultura diferente a la propia. * Apertura hacia otras formas de organizar la realidad: cambio en el formato de las familias. 	

UNIDAD 2 – MONEY/EXPERIENCES IN LIFE(SPORTS)		
NIVEL: INTERMEDIO	TIEMPO: 2 HRS.	SESIONES: 8
<p>CONTENIDOS DISCURSIVOS:</p> <p>*Características de la comunicación: principio de cooperación: cantidad, calidad, relevancia, orden y claridad de información; la negociación del significado y el carácter impredecible de la comunicación.* Coherencia textual: adecuación del texto al contexto comunicativo - variedad de lengua y registro; selección léxica, de estructuras sintácticas y contenido relevante; referencia espacial con uso de adverbios y expresiones espaciales y temporales.* Cohesión textual: organización interna del texto (inicio, desarrollo y conclusión del discurso); mantenimiento y seguimiento del discurso oral; uso de la entonación como recurso de cohesión del texto oral; uso de la puntuación como recurso de cohesión del texto escrito, uso de conectores.</p>		
<p>CONTENIDOS FUNCIONALES:</p> <p>*Describir y narrar una experiencia pasada. * Expresión del énfasis en respuestas. * Afirmar/asentir/negar. * Expresión del agradecimiento. *Pregunta sobre gustos y preferencias entorno al mundo del deporte o la realización de actividades deportivas. *Expresar diversos estados de ánimo y sentimientos (felicidad, aburrimiento, cansancio, etc.). *Expresar un estado físico o de salud (cansancio, frío, calor, hambre, sed, etc.). *Pregunta por sentimientos.</p>		
<p>INTERCAMBIOS COMUNICATIVOS:</p> <ul style="list-style-type: none"> * Hablar sobre el gasto o la capacidad de ahorrar: compras necesarias/compulsivas y rebajas * Hablar sobre las condiciones económicas/salariales. * Narrar una experiencia/anécdota pasada. * Contar una anécdota deportiva o hablar sobre deporte. 		
<p>CONTENIDOS FONÉTICOS Y FONOLÓGICOS:</p> <ul style="list-style-type: none"> * Past Simple –ed * Irregular verbs * Diferentes pronunciaciones del spelling “o”: /ɒ/, /ʌ/, /əʊ/ * Sonidos /ɔ:/ and /ɜ:/ * Sentence rhythm * Stress on strong adjectives 	<p>CONTENIDOS GRAMATICALES:</p> <ul style="list-style-type: none"> * Present Perfect and Past Simple * Ago/past expressions-adverbs * Present Perfect + for/since * Present Perfect Continuous * Yet/already/just 	
<p>CONTENIDOS LÉXICO-SEMÁNTICOS:</p> <ul style="list-style-type: none"> * Money * Strong adjectives: exhausted, amazed... * Sport 	<p>FACTORES SOCIOLINGÜÍSTICOS Y SOCIOCULTURALES:</p> <ul style="list-style-type: none"> * Conocimiento de los patrones de consumo de los países anglófonos y establecer un comparativa. * Conocimiento de formas básicas de relación social en lengua extranjera: hablar sobre hechos del pasado que continúan en el presente. * Valorar el estado actual del mundo del deporte y de la vida de los deportistas nacionales o no. 	

UNIDAD 3 – STEREOTYPES/RELATIONSHIPS		
NIVEL: INTERMEDIO	TIEMPO: 2 HRS.	SESIONES: 8
<p>CONTENIDOS DISCURSIVOS: *Características de la comunicación: principio de cooperación: cantidad, calidad, relevancia, orden y claridad de información; la negociación del significado y el carácter impredecible de la comunicación.* Coherencia textual: adecuación del texto al contexto comunicativo - variedad de lengua y registro; selección léxica, de estructuras sintácticas y contenido relevante; referencia espacial con uso de adverbios y expresiones espaciales y temporales.* Cohesión textual: organización interna del texto (inicio, desarrollo y conclusión del discurso); mantenimiento y seguimiento del discurso oral; uso de la entonación como recurso de cohesión del texto oral; uso de la puntuación como recurso de cohesión del texto escrito, uso de conectores.</p>		
<p>CONTENIDOS FUNCIONALES:</p> <p>*Expresar la opinión aportando argumentos sobre un tema. *Expresión de la sorpresa/perplejidad ante un acontecimiento inesperado. *Expresión del grado y la cualidad con respecto a dos referentes. *Expresión sobre los diferentes tipos de relaciones que pueden establecerse entre las personas. *Utilización de diferentes estrategias de comunicación para ofrecimientos y peticiones. *Dirigirse a alguien para iniciar un intercambio comunicativo.</p>		
<p>INTERCAMBIOS COMUNICATIVOS:</p> <p>*Intercambio de opiniones sobre los estereotipos que recaen habitualmente sobre hombres y mujeres. *Hablar de los distintos tipos de relaciones: relaciones de pareja-sentimentales, de amistad, relaciones familiares, etc.*Establecer una conversación entorno a las diferencias que puedan existir entre el carácter de la gente en 2 ciudades diferentes. *Hablar de la veracidad de los estereotipos: el estereotipo del británico. *Pedir permiso. *Hacer peticiones. *Saludar a alguien que no se ha visto en mucho tiempo.</p>		
<p>CONTENIDOS FONÉTICOS/FONOLÓGICOS:</p> <ul style="list-style-type: none"> * Sonidos consonánticos: /ʃ//dʒ//tʃ/ * Linking in sentences * Articles: /ə/, /ðe/, /ði:/ * Stress in prepositions * The letter “s”: /s/ /ʃ/z/z/ * ” Used to”: linking. 	<p>CONTENIDOS GRAMATICALES:</p> <ul style="list-style-type: none"> * Comparatives and Superlatives * Articles: a/an, the, no article. * Present simple (review) * Usually/Used to * Past Simple/Past Continuous/Past Perfect 	
<p>CONT. LÉXICO-SEMÁNTICOS:</p> <ul style="list-style-type: none"> * Transport and travel (transportes y viajes), How long + take * Collocations: verbos /adjetivos + preposiciones * Relationships 	<p>FACTORES SOCIOLINGÜÍSTICOS Y SOCIOCULTURALES:</p> <ul style="list-style-type: none"> * Reflexión sobre los estereotipos asociados a los diferentes roles o sexos, establecer una comparativa entre los nuestros y los de los países de habla inglesa. * Reflexión sobre los diferentes tipos de relaciones que puedan establecerse dentro la familia y fuera de ella. * Comportamientos socialmente aceptables o inaceptables en la familia: comparativa entre nuestra perspectiva y la de algunos de los países anglófonos. 	

UNIDAD 4 – PHYSICAL APPEARANCE/MANNERS		
NIVEL: INTERMEDIO	TIEMPO: 2 HRS.	SESIONES: 7
<p>CONTENIDOS DISCURSIVOS:</p> <p>*Características de la comunicación: principio de cooperación: cantidad, calidad, relevancia, orden y claridad de información; la negociación del significado y el carácter impredecible de la comunicación.* Coherencia textual: adecuación del texto al contexto comunicativo - variedad de lengua y registro; selección léxica, de estructuras sintácticas y contenido relevante; referencia espacial con uso de adverbios y expresiones espaciales y temporales.* Cohesión textual: organización interna del texto (inicio, desarrollo y conclusión del discurso); mantenimiento y seguimiento del discurso oral; uso de la entonación como recurso de cohesión del texto oral; uso de la puntuación como recurso de cohesión del texto escrito, uso de conectores.</p>		
<p>CONTENIDOS FUNCIONALES:</p> <p>*Expresión de la capacidad /habilidad para hacer algo y la falta de capacidad/habilidad para hacer algo. *Expresión de la obligación/Necesidad de hacer algo frente a la falta de la obligación/Necesidad. *Expresión del consejo/recomendación. *Expresión del permiso. *Expresión de la duda frente a la expresión de la certeza. *Expresión de la prohibición.</p>		
<p>INTERCAMBIOS COMUNICATIVOS:</p> <p>*Hablar sobre las convenciones sociales o del comportamiento en sociedad en general: modales. *Establecer una comparación entre las convenciones sociales de nuestro país con otros países de habla inglesa. *Realizar deducciones a partir de las hipótesis que puedan establecerse partiendo de pistas o evidencias (fotografías, datos de una conversación, etc.)</p>		
<p>CONTENIDOS FONÉTICOS Y FONOLÓGICOS:</p> <ul style="list-style-type: none"> * Can/can't/could/couldn't /(review) * Sentence stress and linking * Silent consonants * Diphthongs /aI/, /eI/,/əʊ/,/aʊ/,/eə/,/Iə/ 		<p>CONTENIDOS GRAMATICALES:</p> <ul style="list-style-type: none"> * Can, could, be able to * May/might/Can't/Must/Mustn't/Don't have to * Should/shouldn't

CONTENIDOS SEMÁNTICOS:	LÉXICO-	FACTORES SOCIOLINGÜÍSTICOS Y SOCIOCULTURALES:
<ul style="list-style-type: none"> * Parts of the body * Physical appearance * Describing people adjectives; <i>look + adjective, look + noun</i> * Phone language * -ed/-ing adjectives 		<ul style="list-style-type: none"> * Reflexión acerca de las costumbres socialmente aceptables o inaceptables en general; “Manners” y reflexión en particular sobre el uso de los teléfonos móviles en público. * Reflexión profunda sobre la validez de los juicios a primera vista. Prejuicios acerca de los hablantes nativos de la lengua que es objeto de estudio. * La importancia de la apariencia física: comparativa entre la perspectiva del país de procedencia del alumno frente a la del ciudadano medio del Reino Unido. Prejuicios-Estereotipos.

UNIDAD 5 – CINEMA/BOOKS & BIOGRAPHIES

NIVEL: INTERMEDIO	TIEMPO: 2 HRS.	SESIONES: 7
-------------------	----------------	-------------

CONTENIDOS DISCURSIVOS:

Características de la comunicación: principio de cooperación: cantidad, calidad, relevancia, orden y claridad de información; la negociación del significado y el carácter impredecible de la comunicación. Coherencia textual: adecuación del texto al contexto comunicativo - variedad de lengua y registro; selección léxica, de estructuras sintácticas y contenido relevante; referencia espacial con uso de adverbios y expresiones espaciales y temporales.* Cohesión textual: organización interna del texto (inicio, desarrollo y conclusión del discurso); mantenimiento y seguimiento del discurso oral; uso de la entonación como recurso de cohesión del texto oral; uso de la puntuación como recurso de cohesión del texto escrito, uso de conectores.

CONTENIDOS FUNCIONALES:

*Describir y narrar detallando una sucesión de hechos acaecidos (e.g. a novel or a film plot, a biography).
 *Expresar diversos estados de ánimo y sentimientos (aburrimiento, alegría, felicidad, satisfacción y admiración, antipatía y desprecio, aprecio y simpatía, decepción, desinterés/interés, enfado y disgusto, esperanza, preferencia, sorpresa, temor, tristeza e infelicidad). *Aconsejara alguien que realiza algo (e.g. watch a particular British film). *Animar a alguien a que haga algo (e.g. read a good book). *Interesarse por alguien o por algo (e.g. a biography).

INTERCAMBIOS COMUNICATIVOS:

- * Realizar un cuestionario sobre cine para reflexionar sobre las preferencias cinéfilas propias y la cultura cinematográfica en general.
- * Describir y narrar el “plot” de una película/film (Film/ Book Review).
- * Expresar gustos preferencias sobre literatura o cine.
- * Pedir y/o proporcionar información sobre algún personaje famoso que nos interese.

<p>CONTENIDOS FONÉTICOS Y FONOLÓGICOS:</p> <ul style="list-style-type: none"> * Sentence stress * Sonidos: /ɔ:/, /ɑ:/, /eə/, /s/, /z/ 	<p>CONTENIDOS GRAMATICALES:</p> <ul style="list-style-type: none"> * Passive Voice * General review on English verbal tenses * Relative clauses: Defining/Non-defining relative clauses.
<p>CONTENIDOS LÉXICO-SEMÁNTICOS:</p> <ul style="list-style-type: none"> * Cinema vocabulary. * Storytelling vocabulary. * Sequencers and linking words in narrations. * Crime 	<p>FACTORES SOCIOLINGÜÍSTICOS Y SOCIOCULTURALES:</p> <ul style="list-style-type: none"> * La tradición oral: el arte de contar historias en países anglófonos. * Reflexión sobre el cine británico y estadounidense. El cine como espejo de la sociedad. * La novela detectivesca: Ágatha Christie. Reflexión sobre la adaptación cinematográfica de la novela: "Murder" * El cine británico de impronta social.

UNIDAD 6 – SCHOOLS AND EDUCATION-HOUSES		
NIVEL: INTERMEDIO	TIEMPO : 2 HRS.	SESIONES: 7
<p>CONTENIDOS DISCURSIVOS:</p> <p>*Características de la comunicación: principio de cooperación: cantidad, calidad, relevancia, orden y claridad de información; la negociación del significado y el carácter impredecible de la comunicación.* Coherencia textual: adecuación del texto al contexto comunicativo - variedad de lengua y registro; selección léxica, de estructuras sintácticas y contenido relevante; referencia espacial con uso de adverbios y expresiones espaciales y temporales.* Cohesión textual: organización interna del texto (inicio, desarrollo y conclusión del discurso); mantenimiento y seguimiento del discurso oral; uso de la entonación como recurso de cohesión del texto oral; uso de la puntuación como recurso de cohesión del texto escrito, uso de conectores.</p>		
<p>CONTENIDOS FUNCIONALES:</p> <p>*Expresar duda o certeza. *Expresar situaciones reales e hipotéticas. *Expresión de hipótesis con respecto a una situación pasada. *Informar, describir y narrar (e.g. your house, your school, etc.). * Expresar una opinión. *Expresar acuerdo o desacuerdo con respecto a un tema. *Preguntar por el conocimiento de algo. *Preguntar por el interés. * Ofrecerse a hacer algo. *Expresar una sugerencia. * Responder a una sugerencia. *Disculparse y presentar excusas.</p>		
<p>INTERCAMBIOS COMUNICATIVOS:</p> <p>*Hablar de nuestra experiencia en el sistema educativo y estudios realizados. *Preguntar a alguien acerca de su experiencia educativa o sobre los estudios realizados. *Debatir sobre un tema relacionado con la educación o sobre los sistemas educativos. *Describir la vivienda en la que se vive. *Describir una vivienda ideal para ir de vacaciones.</p>		
<p>CONT. FONÉTICOS Y FONOLÓGICOS:</p> <ul style="list-style-type: none"> * The letter “u” and its different pronunciations: /u:/, /ʊ/, /ʌ/, /ju:/ * Sentence Stress 		<p>CONTENIDOS GRAMATICALES:</p> <ul style="list-style-type: none"> * First conditional and future clauses + <i>when, until</i>, etc. * Second conditional * Third conditional * Why don't we...? / Shall we...? / Let's.... / We could.../ What about...? /How about...?
<p>CONTENIDOS LÉXICO-SEMÁNTICOS:</p> <ul style="list-style-type: none"> * Houses (las casas) * Education (la educación y la enseñanza) * Word Building 		<p>FACTORES SOCIOLINGÜÍSTICOS Y SOCIOCULTURALES:</p> <ul style="list-style-type: none"> * Aproximarse a la cultura inglesa a través de relacionar otros contextos y modelos de educación con la realidad propia del alumno. * Comparar diferentes modelos de vivienda, según países, culturas y climatología.

UNIDAD 7 – SHOPPING/WORK		
NIVEL: INTERMEDIO	TIEMPO: 2 HRS.	SESIONES: 8
<p>CONTENIDOS DISCURSIVOS:</p> <p>*Características de la comunicación: principio de cooperación: cantidad, calidad, relevancia, orden y claridad de información; la negociación del significado y el carácter impredecible de la comunicación.* Coherencia textual: adecuación del texto al contexto comunicativo - variedad de lengua y registro; selección léxica, de estructuras sintácticas y contenido relevante; referencia espacial con uso de adverbios y expresiones espaciales y temporales.* Cohesión textual: organización interna del texto (inicio, desarrollo y conclusión del discurso); mantenimiento y seguimiento del discurso oral; uso de la entonación como recurso de cohesión del texto oral; uso de la puntuación como recurso de cohesión del texto escrito, uso de conectores.</p>		
<p>CONTENIDOS FUNCIONALES:</p> <p>*Confirmar la veracidad de un hecho (e.g. qué ha dicho otra persona). *Informar acerca de lo que ha dicho otra persona reformulando sus palabras. *Recordar a alguien de lo que esta misma persona ha dicho o ha dicho otra persona reformulando sus palabras. *Preguntar de manera indirecta sobre cualquier aspecto o punto de interés. *Expresar sorpresa. *Quejarse/lamentarse.</p>		
<p>INTERCAMBIOS COMUNICATIVOS:</p> <p>*Narrar/contar en palabras de otra persona; comentarios, preguntas o breves anécdotas. *Hablar de nuestra experiencia acerca de las distintas maneras de comprar hoy en día: comprar en la ciudad/pueblo, comprar on-line. *Entrevistar a alguien sobre sus hábitos frecuentes a la hora de comprar. *Expresar una queja sobre una compra que hemos realizado y que ha resultado ser defectuosa.</p>		
<p>CONTENIDOS FONÉTICOS Y FONOLÓGICOS:</p> <ul style="list-style-type: none"> * The spelling “ai” and its different pronunciations: /eɪ/, /eə/, /ə/ * Word stress 	<p>CONTENIDOS GRAMATICALES:</p> <ul style="list-style-type: none"> * Reported speech: sentences and questions * Indirect questions * Gerunds and infinitives 	
<p>CONT. LÉXICO- SEMÁNTICOS:</p> <ul style="list-style-type: none"> * Reporting verbs. * Shopping * Work. * Making nouns from verbs 	<p>FACTORES SOCIOLINGÜÍSTICOS Y SOCIOCULTURALES:</p> <ul style="list-style-type: none"> * El curriculum vitae y las entrevistas como carta de presentación en el mundo laboral. * El mundo laboral en los países anglófonos; Reino Unido-Irlanda. 	

UNIDAD 8 – GADGETS/ELECTRONIC DEVICES		
NIVEL: INTERMEDIO	TIEMPO: 2 HRS.	SESIONES: 8
<p>CONTENIDOS DISCURSIVOS:</p> <p>*Características de la comunicación: principio de cooperación: cantidad, calidad, relevancia, orden y claridad de información; la negociación del significado y el carácter impredecible de la comunicación.* Coherencia textual: adecuación del texto al contexto comunicativo - variedad de lengua y registro; selección léxica, de estructuras sintácticas y contenido relevante; referencia espacial con uso de adverbios y expresiones espaciales y temporales.* Cohesión textual: organización interna del texto (inicio, desarrollo y conclusión del discurso); mantenimiento y seguimiento del discurso oral; uso de la entonación como recurso de cohesión del texto oral; uso de la puntuación como recurso de cohesión del texto escrito, uso de conectores.</p>		
<p>CONTENIDOS FUNCIONALES:</p> <p>*Aconsejar sobre el uso de los diferentes tipos de tecnologías. *Expresar gustos/preferencias con respecto al uso de las nuevas tecnologías. *Expresar aprobación o en su caso, desaprobación acerca del uso de dispositivos electrónicos. *Pedir información acerca del uso o funcionamiento de un dispositivo electrónico. *Preguntar si se está en acuerdo o desacuerdo con alguna idea. *Sugerir una idea. *Proponer una idea. *Preguntar por la habilidad en el uso de las nuevas tecnologías.</p>		
<p>INTERCAMBIOS COMUNICATIVOS:</p> <p>*Hablar sobre los patrones de consumo de las nuevas tecnologías. *Hablar de nuestra experiencia acerca de las distintas maneras de comunicarse a través de las nuevas tecnologías (e.g. i-Phones, Smartphones, i-Pads, internet social networking sites, etc.). *Entrevistar a alguien sobre sus hábitos frecuentes a la hora del empleo de las nuevas tecnologías.</p>		
<p>CONTENIDOS FONÉTICOS Y FONOLÓGICOS:</p> <ul style="list-style-type: none"> * Intonation in Question Tags * -ough and- augh * Linking * Phrasal verbs pronunciation * Sonidos: /ɔ:/, /ʌ/, /i:/, /ɜ:/, /g/ 	<p>CONTENIDOS GRAMATICALES:</p> <ul style="list-style-type: none"> * Phrasal verbs (verb + preposition) * Question Tags * Quantifiers 	
<p>CONT. LÉXICO- SEMÁNTICOS:</p> <ul style="list-style-type: none"> * Electronic devices * Internet and computers * Phrasal verbs 	<p>FACTORES SOCIOLINGÜÍSTICOS Y SOCIOCULTURALES:</p> <ul style="list-style-type: none"> * Uso y abuso de las nuevas tecnologías. * Las nuevas tecnologías como un óptimo recurso para el aprendizaje: reflexión final. * Buscar una estancia lingüística en internet: experiencias. 	

6. Programas para la innovación.

Para este curso escolar 2024/25 el CEPER María de luna y sus secciones va a trabajarlos siguientes programas para la innovación, incluidos actualmente en el Programa CIMA coordinado por María Soledad Peña Rodríguez:

1. Responsable de promoción de hábitos de vida saludable (educación emocional) Antonio Jesús Serrano Robles.
2. Responsable de arte, cultura y creatividad (patrimonio andaluz) María Victoria Navarro Vidal.
3. Responsable de educomunicación (comunicación oral y debate / comunicación escrita y creatividad literaria) Ramón Eduardo Villanueva Félez.

El CEPER María de Luna también trabaja la TDE (Transformación Digital Educativa) con una reducción horaria de 2 horas semanales para el coordinador Luis Abelardo Santos Lema que dedicará a llevar a cabo el plan de actuación digital, la actualización de la página web y las redes sociales.

6.1. *Programas obligatorios en el centro.*

6.1.1. *Plan de autoprotección.*

Coordinado por Irina Esther Martínez Martínez, con una reducción de 1 hora semanal para le gestión de dicho plan.

6.1.2. *Plan de igualdad.*

Coordinado por José David Segovia Fuentes, con una reducción de una hora semanal para la gestión de dicho plan.

6.1.3. *Biblioteca del centro.*

Coordinada por Carmen Suárez López con una reducción de dos horas semanales para le gestión del club de lectura “María de Luna” llevado a cabo conjuntamente con el proyecto escolar de la biblioteca municipal de Baza “José Becerril”

7. Plan de actividades complementarias y culturales. Encuentros y jornadas

Inauguración del curso el 16 de septiembre, coincidiendo con el inicio de las clases, se hará la presentación del curso.

Se proponen las siguientes actividades:

- Convivencia de todo el CEPER y Secciones a final de curso en Cuevas del Campo.
- Propuesta de viaje de estudios a Gibraltar y Cádiz.
- Excursiones a:
 - Pantano de la Bolera.
 - Galera.
 - Geoda de Pulpí/Terreros
 - Moclín
 - Huéscar/Orce
 - Priego de Córdoba
 - Salobreña/Motril
 - Calahorra/Alquife
 - Úbeda/Baeza
 - Cazorla
 - Lugros/Aldeire
- Salidas al entorno cercano (senderismo).

- Yacimiento paleontológico Baza 1
- Ruta circular Montesinos/cementerio Baza
- Visita empresa local
- Visita CIYA
- Otras por determinar...
- En las secciones están pendientes por determinar las propuestas para estas actividades a lo largo del curso escolar.
- Actividades organizadas por la Asociación de Alumnos Cerro Cepero en colaboración con el CEPER: Día del arroz, Merienda del socio, otras por determinar a lo largo del curso.
- Actividades organizadas por los distintos ayuntamientos de referencia y otras instituciones locales (SAE, bibliotecas, bomberos, Servicios Sociales...)

8. Recursos materiales

7.1. Infraestructura y recursos

El CEPER de Baza cuenta con el edificio de la Calle Sor Florencia, nº 3 (Barrio de la Victoria), dotado de cuatro aulas, despacho de dirección, una biblioteca, 3 almacenes y está protegido con alarma. Un aula en el edificio del Llano del Ángel; y, por último, con el aula que se nos facilita en el Hogar de la Tercera Edad.

Así mismo podemos contar con el salón de actos de la Casa de la Cultura, el auditorio Enrique Pareja y la biblioteca municipal.

El Centro cuenta con los siguientes recursos:

Biblioteca.

2 fotocopiadoras.

38 ordenadores fijos y 90 portátiles repartidos con las secciones según normativa.

5 tablets.

5 proyectores.

3 pantallas fijas y 1 móvil (prestada al SEP Guardal (Benamaurel)).

1 pizarra digital.

1 proyector de opacos.

SEP Casa del Agua: cuenta con un aula. 10 ordenadores, 5 portátiles y 5 de sobremesa, internet, una impresora y un proyector. Cuenta con una encuadernadora.

SEP Negratín:

- En Freila se cuenta con un aula en el centro cultural junto al aula Guadalinfo, Salón de actos y biblioteca. Contamos con cinco ordenadores en buen estado de funcionamiento. Internet funciona muy deficitariamente por lo que nos vemos muy limitados a la hora de trabajar, para hacer las tareas de TAE nos vamos a Guadalinfo y usamos sus ordenadores.
- En Zújar la clase está en un edificio compartido con el AMPA y la escuela de música. El edificio consta de 4 aulas, la nuestra está en la planta baja y es la primera que hay al entrar; las demás clases están ocupadas por el AMPA y la escuela de música que ocupa todo el primer piso. Tenemos 11 ordenadores 5 de la junta y el resto cedidos por el Ayuntamiento junto con una impresora.
- Cuevas del Campo tiene un aula con 8 ordenadores en el edificio de la casa de la cultura y puede utilizar los ordenadores del aula Guadalinfo y la biblioteca. El aula necesita pintura. Por necesidades de espacio, las clases de inglés TAE ESA se dan en el Museo.

SEP Guardal:

- El edificio de Benamaurel tiene varios espacios: una habitación amplia a la entrada en la que hay dos estanterías de libros y varias mesas con sillas y dos aulas, una de ellas se ha abierto este curso 2024/2025, por lo que se puede atender a dos grupos a la vez. Ambas están equipadas con una pizarra blanca, un proyector y unos altavoces. El aula 1 (la principal) tiene 7 ordenadores, 2 impresoras, teléfono e Internet. Desgraciadamente el edificio no está en las mejores condiciones, ya que por las ventanas del aula principal entra agua y además, la instalación eléctrica es vieja.
- El aula de Cortes de Baza consiste en una habitación amplia con mesas y sillas. Dispone de aseo propio. Hay instalación de 5 radiadores de calefacción central. Hay 5 ordenadores con funcionalidad diversa. El Ayuntamiento ha contratado un servicio de Internet para el aula de educación de adultos.

SEP La Torre: se dispone de un aula que está bien conservada. Hay una fotocopiadora, 9 ordenadores y posibilidades de usar los de Servicios Sociales, teléfono e Internet.

7.2. Recursos presupuestarios

Tanto el Centro como las Secciones disponen de partida para gastos de funcionamiento de la CEJA

En cuanto a las aportaciones municipales se realizan de forma diferente según los criterios de cada Ayuntamiento. Mientras que hay Ayuntamientos que tienen una partida fija cada año, como el de Baza; los otros están en función de las actividades que se organicen y su disponibilidad en ese momento.

Dicha aportación es utilizada, exclusivamente, por las aulas de Educación Permanente de esa localidad. En Baza, el Ayuntamiento destina a nuestro centro, unos 3500€ anuales; la forma de disposición de esta cantidad ha cambiado. En lugar de hacernos un ingreso con el importe total en la cuenta del CEPER, se envía al Ayuntamiento los presupuestos solicitados a distintas empresas con el material necesario para el curso y el Ayuntamiento, tras su aprobación, procede al pago de los mismos.

9. Calendario escolar

El calendario escolar viene determinado por la Delegación Provincial de Educación, en la que se definen las siguientes normas con carácter general:

1. El curso escolar se iniciará el día 1 de septiembre de 2024 y finalizará el día 30 de junio de 2025
2. En la formación básica de adultos el régimen ordinario de clases comenzará el día 16 de septiembre.
3. El periodo comprendido entre el último día de clase y el 30 de junio se dedicará a las actividades relacionadas con la evaluación del alumnado, a la elaboración de la memoria final de curso y a todos aquellos actos administrativos previstos en la normativa vigente.

El profesorado tendrá un número total de 25 horas lectivas distribuidas a lo largo de los 5 días de la semana y 5 horas en horario no regular destinado a las reuniones de claustro, de consejo de centro, de coordinación de planes educativos, reuniones de programas de innovación, salidas y/o actividades complementarias, etc. El horario particular quedará reflejado en Séneca y en los anexos de este documento.

8.1. *Fiestas locales y de libre disposición*

SEP Negratín:

Zújar: 2 de octubre, 28 y 29 de abril.

Cuevas del Campo: 2 de octubre y 15 de mayo.

SEP La Torre: 4 de noviembre, 28 y 29 de abril

SEP Guardal:

Benamaurel: 28, 29 y 30 de abril.

Cortes de Baza: 27 de septiembre, 4 de noviembre y 5 de mayo.

SEP Casa del Agua: 14 de octubre, 20 de enero y 13 de junio.

CEPER de Baza: 4 y 5 de diciembre y 3 de marzo.

– El plan de autoprotección

Se está actualizando el Plan de Autoprotección en espera de documentación solicitada a los Ayuntamientos, por lo que mantenemos el del curso pasado hasta su finalización y aprobación.

Actividades que se están realizando:

1. Análisis de las necesidades de Protección de los edificios y las personas, en función de la normativa actual vigente, en caso de evacuación, siniestro o accidente. Se llevará a cabo por el profesorado en colaboración con personal de los Ayuntamientos y, en su caso, con Protección Civil o bomberos.
2. Revisión de los extintores existentes en las distintas Aulas y solicitando a los Ayuntamientos la colocación de nuevos aparatos allí donde no existan o sean deficientes.
3. Programa de simulación de evacuación de los edificios e intervenciones en caso de siniestro o accidente

Plan de actuación en caso de incendio.

Alarma. La persona que descubra el fuego lo apagará si es insignificante y dará aviso a la dirección del Centro. Si el fuego es importante cerrará la puerta del lugar siniestrado y hará sonar el timbre de entrada de forma intermitente y rápida.

Evacuación. El profesor mantiene en silencio a los alumnos, nadie cogerá sus pertenencias y saldrán en grupos reducidos, 10 ó 15, de forma rápida, pero sin correr. Un alumno responsable se encargará de alejar al grupo de la salida para no taponarla y ponerse a salvo. Se evacuarán, de forma ordenada, primero las clases más cercanas a la puerta de salida. Una vez fuera el profesor hará recuento de los alumnos y acudirá a ayudar a la evacuación de las demás aulas. Los grupos que bajen por la escalera, nunca por el ascensor, lo harán pegados al lado más cercano a su clase, es decir dejando el centro de la escalera despejado.

Protocolo de actuación en caso de emergencia sanitaria.

Si bien es cierto que nuestro alumnado es mayor de edad, y se les presupone responsables de sus actos y de cuidar de su propia salud, desde el CEPER María de Luna consideramos oportuno establecer un protocolo de actuación ante la eventual circunstancia de que alguien de nuestro alumnado tenga una emergencia sanitaria, ya sea por un problema de salud previo o crónico o por cualquier problema alérgico o cualquier otro que pueda surgir.

- **Aviso.** Si el profesor/a que está con el grupo de alumnos en ese momento detecta algún problema de salud en alguno de sus alumnos, deberá valorar el grado de emergencia del caso y avisar:
 - o Primero a los servicios sanitarios, para que puedan hacerse cargo de la situación lo antes posible y prevenir cualquier complicación que se pueda presentar. El profesor/a deberá buscar la ficha del alumno en la que estarán los datos médicos del alumno/a recabados a principio de curso
 - o Segundo, a los miembros del equipo directivo y resto de compañeros que se encuentren presentes en el centro en ese momento.
 - o Por último, a los familiares del alumno/a en cuestión.

10. Anexos:

10.1.	<i>Horarios.....</i>	<i>141</i>
10.2.	<i>Plan de Formación.....</i>	<i>152</i>
10.3.	<i>POAT.....</i>	<i>175</i>
10.4.	<i>Plan de convivencia.....</i>	<i>188</i>
10.5.	<i>Plan de absentismo.....</i>	<i>204</i>
10.6.	<i>Plan de igualdad.....</i>	<i>213</i>

HORARIOS CEPER María de Luna 2024/2025

HORARIO		IRINA ESTHER MARTÍNEZ MARTÍNEZ				
		LUNES	MARTES	MIÉRCOLES	JUEVES	VIERNES
9:00 – 9:30	Inglés 1 A4	TAE - Inglés 2 A2	EXCLUSIVA	Inglés 2 A4	Dirección	
9:30 – 10:00						
10:00 – 10:30						
10:30 – 11:00						
11:00 – 11:30	Inglés 2 A4	TAE - Inglés 1 A2	AUTOPROTECCIÓN	Inglés 1 A4	FB - Llano Ángel	
11:30 – 12:00						
12:00 – 12:30						
12:30 – 13:00	Dirección	FB - Llano Ángel				
13:00 – 13:30						
13:30 – 14:00						
14:00 – 14:30						
16:00 – 16:30			Dirección			
16:30 – 17:00						
17:00 – 17:30						
17:30 – 18:00						
18:00 – 18:30			Zújar			
18:30 – 19:00						
19:00 – 19:30						
19:30 – 20:00						
20:00 – 20:30						
20:30 – 21:00						
HORAS	25 Horas	5	5	2,5 + 2,5	5	5

HORARIO	CARMENSUÁREZLÓPEZ				
	LUNES	MARTES	MIÉRCOLES	ÍUEVES	VIERNES
9:00 -9:30		BIBLIOTECA	DIRECCION		IA /CI- N2 A2
9:30 -10:00					
10:00 - 10:30					
10:30 - 11:00					
11:00-11:30			EXCLUSIVA		W/CT- N1 A2
11:30 - 12:00					
12:00 - 12:30					
12:30 - 13:00					
13:00 - 13:30					DIRECCION
13:30 - 14:00					
14:00 - 14:30					
16:00 - 16:30	TIC 5 A2	TIC 3 A2	TIC 5 A2	TIC 3 A2	
16:30 - 17:00					
17:00 - 17:30					
17:30 - 18:00					
18:00 - 18:30	DIGITALIZACIÓN W A2	TIC4 A3	DIGITALIZACIÓN W. A2	TIC4 A3	
18:30 - 19:00					
19:00 - 19:30					
19:30 - 20:00					
20:00 - 20:30	IAf/CT- N2 A2		W/CI-N1 A1		
20:30 - 21:00					
HORAS 2s Horas	4,5	6	5,5	4	5

HORARIO	LUIS ABELARDO SANTOS LEMA					
	LUNES	MARTES	MIÉRCOLES	JUEVES	VIERNES	
9:00 -9:30	I6!/LENGUA - N2 A2_		EXCLUSIVA			
9:30-10:00						
10:00 - 10:30					WEB	
10:30 - 11:00	16., /LENGUA - N1 A2					
11:00 - 11:30					IQE	
11:30 - 12:00						
12:00 - 12:30	DIGITALIZACIÓN W A2					DIGITALIZACIÓN IAE
12:30 - 13:00					A2	
13:00 - 13:30						
13:30 - 14:00						
14:00 - 14:30						
16:00 - 16:30		A4	A4	kC A4		
16:30 - 17:00						
17:00 - 17:30						
17:30 - 18:00	ING. BASICO 2 A1	ING. BASICO 1 A1	ING. BASICO 2 A1	ING. BASICO 1 A1		
18:00 - 18:30						
18:30 - 19:00						
19:00 - 19:30						
19:30 - 20:00	I6.f/LENGUA- N1 A1	W/LENGUA - N2 A2	IAE;/INGLES - N2 A2	IAf/INGLES - N1 A1		
20:00 - 20:30						
20:30 - 21:00						
HORAS 2s Horas	7,5	5	5	4,5	3	

HORARIO	JOSÉ DAVID SEGOVIA FUENTES					
	LUNES	MARTES	MIÉRCOLES	IUEVES	VIERNES	
9:00-9:30				I6!/Social - N2 A2	JnteLC-2	
9:30 -10:00		- 2 A4	EXCLUSIVA	I6!/Social - N1 A2		
10:00 - 10:30						
10:30 - 11:00		lo.re.n: - 3 A4			PLAN IGUAIIDAD A2	ltltfil-3
11:00 - 11:30						
11:30 - 12:00						
12:00 - 12:30						
12:30 - 13:00						
13:00 - 13:30						
13:30 - 14:00						
14:00 - 14:30						
16:00 - 16:30						
16:30 - 17:00						
17:00 - 17:30						
17:30 - 18:00		IIC 6 A4		ne 6 A4		
18:00 - 18:30	CA-2 A3				CA-2 A3	
18:30 - 19:00						
19:00 - 19:30						
19:30 - 20:00	JnteLC-2 A3	IA /Social - N1 A4	lo.ten: - 2 A3	IA, /Social - N2 A2		
20:00 - 20:30						
20:30 - 21:00						
HORAS 2s Horas	3	7,5	3	7,5	4	

HORARIO	RAFAELYKQQt.ÓN				
	LUNES	MARTES	MIÉRCOLES	VIERNES	VIERNES
9:00 - 9:30					
9:30 - 10:00		TIC MANANIA A3	EXCLUSIVA		TIC MANANIA A3
10:00 - 10:30					
10:30 - 11:00					
11:00 - 11:30					
11:30 - 12:00	HOGAR PENSIONIISA	Int:gl:vC - 1 A3		HOGAR PENSIONIISTA	Jm_,eI:vC- 1 A3
12:00 - 12:30					
12:30 - 13:00					
13:00 - 13:30					
13:30 - 14:00					
14:00 - 14:30					
16:00 - 16:30	TIC 1 A3	CA 1 A1	TIC 1 A3	CA 1 A1	
16:30 - 17:00					
17:00 - 17:30					
17:30 - 18:00					
18:00 - 18:30	TIC 2 A4		TIC 2		
18:30 - 19:00					
19:00 - 19:30					
19:30 - 20:00					
20:00 - 20:30	IIJIB: - 1 A4	J.ore.K - 1 A4	lotm-1 A4		
20:30 - 21:00					
HORAS 2s Horas	6,5	6,5	5	3	4

HORARIOS DEL PROFESORADO

Profesor: Villanueva Felez, Ramón Eduardo

D.N.I. / Pasaporte: ***0055**

Fecha Referencia: 14/11/2024

Horario regular

Horario regular del centro: 01/09/24 - 31/08/25

Horario regular 01/09/24 - 31/08/25

Plantilla Horaria: Horario regular 2024

TRAMO	HORA	LUNES	MARTES	MIÉRCOLES	JUEVES	VIERNES
16:00-17:00	16:00 - 17:00	Form Bás / ACT	Vida salud / PEFCAHVSPE	Vida salud / PEFCAHVSPE	Form Bás / ACT	ingbas / PEFCaubid
17:00-17:30	17:00 - 17:30	Form Bás / ACT	Vida salud / PEFCAHVSPE	Vida salud / PEFCAHVSPE	Form Bás / ACT	TAE ESA/ ACO
17:30-18:00	17:30 - 18:00	Form Bás / ACT	Vida salud / PEFCAHVSPE	Vida salud / PEFCAHVSPE	Form Bás / ACT	TAE ESA/ ACO
18:00-19:00	18:00 - 19:00	ingbas / PEFCaubid	ingbas / PEFCaubid	Informática/ PEFCUBTIC	Informática / PEFCUBTIC	TAE ESA/ ACO
19:00 19:30	19:00 - 19:30	ingbas / PEFCaubid	ingbas / PEFCaubid	Informática/ PEFCUBTIC	Informática / PEFCUBTIC	
19:30-21:30	19:30 - 21:30	TAE ESA/ ACT	TAE ESA/ ACT	TAE ESA/ ASO	TAE ESA/ ACO	

1. Horas totales por materia del profesora

Materia	Nº horas por materia	Curso	Nº horas por materia/curso	Unidad (Nº alumnos/as)	Nº horas por materia/unidad
Adquisición de hábitos de vida saludable y Prevención de enfermedades y riesgos profesionales (P.E. F.C.) - PEFCAHVSPE	4:00	P.E. Fomento Ciudadanía Act. (Adquisition Hab. De Vida Salud. y Prev. De Enferm y	4:00	Vida salud (6)	4:00
Ámbito Científico-Tecnológico - ACT	8:00	P.E.Obtención Titulacion Basic (Tutorías de Apoyo Estudio Alumn. Matric. En Eso Formación Básica de Personas Adultas: Nivel 11	4:00	TAE ESA (8)	4:00
Ámbito de Comunicación - ACO	4:00	P.E.Obtención Titulacion Basic (Tutorías de Apoyo Estudio Alumn. Matric. En Eso	4:00	Form Bás (5)	4:00
Ámbito Social - ASO	2:00	P.E.Obtención Titulacion Basic (Tutorías de Apoyo Estudio Alumn. Matric. En Eso	2:00	TAE ESA (8)	4:00
Uso Básico de Idioma Extranjeros (PEFC) - PEFCaubid	4:00	P.E. Fomento Ciudadanía Act. (Uso Básico de Idioma Extranjeros)	4:00	TAE ESA (7)	2:00
Uso Básico de Tecnologías de la Información y la Comunicación (PEFC) - PEFCUBTIC	3:00	P.E. Fomento Ciudadanía Act. (Uso Básico de Tecnologías de la Información y la C	3:00	ingbas (7)	4:00
Total de horas:	25:00			Informática (7)	3:00

(*) Alguna de estas horas se encuentran solapadas con otros docentes del centro. Verifique el horario de la unidad para obtener mayor información.

2. Otras horas lectivas

Actividad	Curso	Nº Horas
		0:00

3. Horas de reducción

Actividad	Nº horas
	0:00



HORARIOS DEL PROFESORADO

Profesora : Peña Rodríguez, María Soledad

D.N.I. / Pasaporte: ***2751**

Fecha Referencia: 14/11/2024

Horario regular

Horario regular del centro: 01/09/24 - 31/08/25

Horario regular 01/09/24 - 31/08/25

Plantilla Horaria: Horario regular

TRAMO	HORA	LUNES	MARTES	MIÉRCOLES	JUEVES	VIERNES
16:00-16:30	16:00 - 16:30	CABENA/PEFCCCPCMA	TICBENA2 / PEFCUBTIC	TICBENA2 / PEFCUBTIC	CABENA/PEFCCCPCMA	Función directiva
16:30-17:00	16:30 - 17:00	CABENA/PEFCCCPCMA	TICBENA2 / PEFCUBTIC	TICBENA2 / PEFCUBTIC	CABENA/PEFCCCPCMA	Función directiva
17:00-17:30	17:00 - 17:30	CABENA/PEFCCCPCMA	Función directiva	Función directiva	CABENA/PEFCCCPCMA	DIGIBENA / PEFCUBTIC
17:30-18:00	17:30 - 18:00	TICBENA1 / PEFCUBTIC	Función directiva	Función directiva	TICBENA1 / PEFCUBTIC	DIGIBENA / PEFCUBTIC
18:00-18:30	18:00 - 18:30	TICBENA1 / PEFCUBTIC	TICBENA3 / PEFCUBTIC	TICBENA3 / PEFCUBTIC	TICBENA1 / PEFCUBTIC	DIGIBENA / PEFCUBTIC
18:30-19:00	18:30 - 19:00	TICBENA1 / PEFCUBTIC	TICBENA3 / PEFCUBTIC	TICBENA3 / PEFCUBTIC	TICBENA1 / PEFCUBTIC	DIGIBENA / PEFCUBTIC
19:00-19:30	19:00 - 19:30	TAEBENA/ACT	TAEBENA / ASO	TAEBENA / ACO	TAEBENA / ACT	TAEBENA / ACO
19:30-20:00	19:30 - 20:00	TAEBENA/ACT	TAEBENA / ASO	TAEBENA / ACO	TAEBENA / ACT	TAEBENA/ACO
20:00-20:30	20:00 - 20:30	TAEBENA/ACT	TAEBENA / ASO	TAEBENA / ACO	TAEBENA / ACT	TAEBENA/ACO
20:30-21:00	20:30 - 21:00	TAEBENA/ACT	TAEBENA / ASO	TAEBENA / ACO	TAEBENA / ACT	TAEBENA / ACO

1. Horas totales por materia del profesora/a

Materia	Nº horas por materia	Curso	Nº horas por materia/curso	Unidad (Nº alumnos/as)	Nº horas por materia/unidad
Ámbito Científico-Tecnológico - ACT	4:00	P.E.Obtención Titulación Basic (Tutorías de Apoyo Estudio Alumn. Matric. En Eso	4:00	TAEBENA (9)	4:00
Ámbito de Comunicación - ACO	4:00	P.E.Obtención Titulación Basic (Tutorías de Apoyo Estudio Alumn. Matric. En Eso	4:00	TAEBENA (7)	4:00
Ámbito Social - ASO	2:00	P.E.Obtención Titulación Basic (Tutorías de Apoyo Estudio Alumn. Matric. En Eso	2:00	TAEBENA (8)	2:00
Conocimiento y conservación del Patrimonio cultural de Andalucía y del Medioambiente (P.E.F.C.) - PEFCCCPCMA	3:00	P.E. Fomento Ciudadanía Act. (Conocimiento y Conservación del Pat. Cult. And. y	3:00	CABENA (12)	3:00
Uso Básico de Tecnologías de la Información y la Comunicación (PEFC) - PEFCUBTIC	9:00	P.E. Fomento Ciudadanía Act. (Uso Básico de Tecnologías de la Información y la C	9:00	DIGIBENA (6)	2:00
				TICBENA1 (8)	3:00
				TICBENA2 (7)	2:00
				TICBENA3 (8)	2:00
Total de horas:	22:00				

(*) Alguna de estas horas se encuentran solapadas con otros docentes del centro. Verifique el horario de la unidad para obtener mayor información.



HORARIOS DEL PROFESORADO

Profesor: Serrano Robles, Antonio Jesús

D.N.I. / Pasaporte: ***2208**

Fecha Referencia: 14/11/2024

Horario regular

Horario regular del centro: 01/09/24 - 31/08/25

Horario regular : 01/09/24 - 30/06/25

Plantilla Horaria: Horario regular

TRAMO	HORA	LUNES	MARTES	MIÉRCOLES	JUEVES	VIERNES
16:00-16:30	16:00 - 16:30	FBLANEROS / AS FBLANEROS / AS	FBLANEROS / AS FBLANEROS / AS	IBBENA / PEFCAUBID	FBCAMPO/ AS FBCAMPO/ AS	IBBENA / PEFCAUBID
16:30-17:00	16:30 - 17:00	FBLANEROS / AS FBLANEROS / AS	FBLANEROS / AS FBLANEROS / AS	IBBENA / PEFCAUBID	FBCAMPO/ AS FBCAMPO/ AS	IBBENA / PEFCAUBID
17:00-17:30	17:00 - 17:30	FBLANEROS / AS FBLANEROS / AS	FBLANEROS / AS FBLANEROS / AS	IBBENA / PEFCAUBID	FBCAMPO/ AS FBCAMPO/ AS	IBBENA / PEFCAUBID
17:30-18:00	17:30 - 18:00	TICLANEROS / PEFCUBTIC	TICLANEROS / PEFCUBTIC	IBBENA / PEFCAUBID	FBCAMPO/ AS FBCAMPO/ AS	IBBENA / PEFCAUBID
18:00-18:30	18:00 - 18:30	TICLANEROS / PEFCUBTIC	TICLANEROS / PEFCUBTIC	B1BENA/ ING	Itinerancia para impartir docencia	B1BENA/ ING
18:30-19:00	18:30 - 19:00	TICLANEROS / PEFCUBTIC	TICLANEROS / PEFCUBTIC	B1BENA/ ING	Itinerancia para impartir docencia	B1BENA/ ING
19:00-19:30	19:00 - 19:30	Itinerancia para impartir docencia	Itinerancia para impartir docencia	B1BENA/ ING	INTERCORTES / PEFCICELE	B1BENA/ ING
19:30-20:00	19:30 - 20:00	TAECORTES / ACO	TAECORTES/ACT	Itinerancia para impartir docencia	INTERCORTES / PEFCICELE	Itinerancia para impartir docencia
20:00-20:30	20:00 - 20:30	TAECORTES / ACO	TAECORTES/ACT	IBCORTES / PEFCAUBID	INTERCORTES / PEFCICELE	IBCORTES / PEFCAUBID
20:30-21:00	20:30 - 21:00	TAECORTES / ACO	TAECORTES/ASO	IBCORTES / PEFCAUBID	INTERCORTES / PEFCICELE	IBCORTES / PEFCAUBID



HORARIOS DEL PROFESORADO

Profesora : Salinas Paniza, Marta

D.N.I. / Pasaporte: ***4405**

Fecha Referencia: 14/11/2024

Horario regular

Horario regular del centro: 01/09/24 - 31/08/25

Horario regular 01/09/24 - 30/06/25

Plantilla Horaria: 2024/2025

TRAMO	HORA	LUNES	MARTES	MIÉRCOLES	JUEVES	VIERNES
16:00 - 17:00	16:00 - 17:00	ESPAÑOL/ PEFCICELE	HVS/PEFCAHVSPE	ESPAÑOL/ PEFCICELE	HVS / PEFCAHVSPE	TIC/ PEFCUBTIC
17:00 - 18:00	17:00 - 18:00	ESPAÑOL/ PEFCICELE	HVS/PEFCAHVSPE	ESPAÑOL/ PEFCICELE	HVS / PEFCAHVSPE	TIC/ PEFCUBTIC
18:00 - 19:00	18:00 - 19:00	INGLÉS/ PEFCAUBID	INGLÉS / PEFCAUBID	TIC/ PEFCUBTIC	INGLÉS/ PEFCAUBID	INGLÉS/ PEFCAUBID
19:00 - 20:00	19:00 - 20:00	ESA/ACT	ESA/ACO	ESA/ ACT	ESA/ ACO	ESA/ASO
20:00 - 21:00	20:00 - 21:00	ESA/ACT	ESA/ACO	ESA/ ACT	ESA/ ACO	ESA/ASO

1. Horas totales por materia del profesor/a

Materia	Nº horas por materia	Curso	Nº horas por materia/curso	Unidad (Nº alumnos/as)	Nº horas por materia/unidad
Adquisición de hábitos de vida saludable y Prevención de enfermedades y riesgos profesionales (P.E. F.C.) - PEFCAHVSPE	4:00	P.E. Fomento Ciudadanía Act. (Adquisición Hab. De Vida Salud. y Prev. De Enferm y	4:00	HVS (6)	4:00
Ámbito Científico-Tecnológico - ACT	4:00	P.E.Obtención Titulación Basic (Tutorías de Apoyo Estudio Alumn. Matric. En Eso	4:00	ESA (9)	4:00
Ámbito de Comunicación - ACO	4:00	P.E.Obtención Titulación Basic (Tutorías de Apoyo Estudio Alumn. Matric. En Eso	4:00	ESA (9)	4:00
Ámbito Social - ASO	2:00	P.E.Obtención Titulación Basic (Tutorías de Apoyo Estudio Alumn. Matric. En Eso	2:00	ESA (8)	2:00
Interculturalidad, cultura y lengua española para personas procedentes de otros países (PEFC) - PEFCICELE	4:00	P.E. Fomento Ciudadanía Act. (Interculturalidad, Cultura y L. Española Pers. De	4:00	ESPAÑOL (11)	4:00
Uso Básico de Idioma Extranjeros (PEFC) - PEFCAUBID	4:00	P.E. Fomento Ciudadanía Act. (Uso Básico de Idioma Extranjeros)	4:00	INGLÉS (12)	4:00
Uso Básico de Tecnologías de la Información y la Comunicación (PEFC) - PEFCUBTIC	3:00	P.E. Fomento Ciudadanía Act. (Uso Básico de Tecnologías de la Información y la C	3:00	TIC (8)	3:00
Total de horas:	25:00				

(*) Alguna de estas horas se encuentran solapadas con otros docentes del centro. Verifique el horario de la unidad para obtener mayor información.

2. Otras horas lectivas

Actividad	Curso	Nº Horas
		0:00

3. Horas de reducción

Actividad	Nº horas
	0:00

Cúllar, 14/11/2024



HORARIOS DEL PROFESORADO

Profesora : Heredia Sierra, María

D.N.I. / Pasaporte: ***2691**

Fecha Referencia: 14/11/2024

Horario regular

Horario regular del centro: 01/09/24 - 31/08/25

Horario regular : 23/09/24 - 19/12/24

Plantilla Horaria: horario regular

TRAMO	HORA	LUNES	MARTES	MIÉRCOLES	JUEVES	VIERNES
16:00-16:30	16:00 - 16:30	V:S: Zújar / PEFCAHVSPE	V:S: Zújar / PEFCAHVSPE	INTER.FREILA / PEFCICELE	INTER.FREILA / PEFCICELE	V:S: Zújar / PEFCAHVSPE
16:30-17:00	16:30 - 17:00	V:S: Zújar / PEFCAHVSPE	V:S: Zújar / PEFCAHVSPE	INTER.FREILA / PEFCICELE	INTER.FREILA / PEFCICELE	V:S: Zújar / PEFCAHVSPE
17:00-17:30	17:00 - 17:30	Itinerancia para impartir docencia	V:S: Zújar / PEFCAHVSPE	INTER.FREILA / PEFCICELE	INTER.FREILA / PEFCICELE	V:S: Zújar / PEFCAHVSPE
17:30-18:00	17:30 - 18:00	INTER.MENAS / PEFCICELE	TICZÚJAR / PEFCUBTIC	INTER.MENAS / PEFCICELE	INTER.FREILA / PEFCICELE	TAE Zújar / ACO
18:00-18:30	18:00 - 18:30	INTER.MENAS / PEFCICELE	TICZÚJAR / PEFCUBTIC	INTER.MENAS / PEFCICELE	Itinerancia para impartir docencia	TAE Zújar / ACO
18:30-19:00	18:30 - 19:00	INTER.MENAS / PEFCICELE	TICZÚJAR / PEFCUBTIC	INTER.MENAS / PEFCICELE	TAE Zújar / ASO	Itinerancia para impartir docencia
19:00-19:30	19:00 - 19:30	TAE.FREILA / ACT	TAE Zújar / ACT	TAE.FREILA / ASO	TAE Zújar / ASO	TICFREILA / PEFCUBTIC
19:30-20:00	19:30 - 20:00	TAE.FREILA / ACT	TAE Zújar / ACT	TAE.FREILA / ASO	TAE Zújar / ASO	TICFREILA / PEFCUBTIC
20:00_20:30	20:00 - 20:30	TAE.FREILA / ACT	TAE Zújar / ACT	TAE.FREILA / ASO	TAE Zújar / ASO	Itinerancia para impartir docencia
20:30-21:00	20:30 - 21:00	TAE.FREILA / ACT	TAE Zújar / ACT	TAE.FREILA / ASO	Itinerancia para impartir docencia	
21:00-21:30	21:00 - 21:30	Itinerancia para impartir docencia				

Zújar, 14/11/2024

Pág : 1 / 3



HORARIOS DEL PROFESORADO

Profesora : Navarro Vidal, María Victoria

D.N.I. / Pasaporte: ***1515**

Fecha Referencia: 14/11/2024

Horario regular

Horario regular del centro: 01/09/24 - 31/08/25

Horario regular : 01/09/24 - 30/06/25

Plantilla Horaria: horario regular

TRAMO	HORA	LUNES	MARTES	MIÉRCOLES	JUEVES	VIERNES
16:00-16:30	16:00 - 16:30	vs.Cuevas / PEFCAHVSPE	TICCUEVAS / PEFCUBTIC	vs.Cuevas / PEFCAHVSPE	TICCUEVAS / PEFCUBTIC	Mayores de 55 años
16:30-17:00	16:30 - 17:00	vs.Cuevas / PEFCAHVSPE	TICCUEVAS / PEFCUBTIC	vs.Cuevas / PEFCAHVSPE	TICCUEVAS / PEFCUBTIC	Mayores de 55 años
17:00-17:30	17:00 - 17:30	vs.Cuevas / PEFCAHVSPE	Itinerancia para impartir docencia	vs.Cuevas / PEFCAHVSPE	Itinerancia para impartir docencia	Mayores de 55 años
17:30-18:00	17:30 - 18:00	TAE.CUEVAS / ASO	TAE.FREILA / ACO	TAE.CUEVAS / ACT	TAE.FREILA / ACO	Mayores de 55 años
18:00-18:30	18:00 - 18:30	TAE.CUEVAS / ASO	TAE.FREILA / ACO	TAE.CUEVAS / ACT	TAE.FREILA / ACO	TAE.CUEVAS / ACO
18:30-19:00	18:30 - 19:00	TAE.CUEVAS / ASO	V.S.FREILA / PEFCAHVSPE	TAE.CUEVAS / ACT	V.S.FREILA / PEFCAHVSPE	TAE.CUEVAS / ACO
19:00-19:30	19:00 - 19:30	TAE.CUEVAS / ASO	V.S.FREILA / PEFCAHVSPE	TAE.CUEVAS / ACT	V.S.FREILA / PEFCAHVSPE	TAE.CUEVAS / ACO
19:30-20:00	19:30 - 20:00	Función directiva	V.S.FREILA / PEFCAHVSPE	Función directiva	V.S.FREILA / PEFCAHVSPE	TAE.CUEVAS / ACO
20:00_20:30	20:00 - 20:30	Función directiva	INGBASFREILA / PEFCAUBID	Función directiva	INGBASFREILA / PEFCAUBID	
20:30-21:00	20:30 - 21:00	Función directiva	INGBASFREILA / PEFCAUBID	Función directiva	INGBASFREILA / PEFCAUBID	
21:00-21:30	21:00 - 21:30		Itinerancia para impartir docencia		Itinerancia para impartir docencia	



PLAN DE FORMACIÓN

CEPER María de Luna.

MARCO LEGAL

- Decreto 93/2013, de 27 de agosto, por el que se regula la formación inicial y permanente del profesorado en la Comunidad Autónoma de Andalucía, así como el Sistema Andaluz de Formación Permanente del Profesorado.

- ORDEN de 31 de julio de 2014, por la que se aprueba el III Plan Andaluz de Formación Permanente.

Resolución de 30 de septiembre de 2024, de la Dirección General de Innovación y Formación del Profesorado, por la que se aprueba el desarrollo de las líneas estratégicas de formación del profesorado establecidas en el III Plan Andaluz de Formación Permanente del Profesorado y las pautas de elaboración y desarrollo de los Proyectos de Formación para el curso 2024/2025.

- RESOLUCIÓN DE 20 DE SEPTIEMBRE, de la Dirección General de Tecnologías Avanzadas y Transformación Educativa, sobre MEDIDAS PARA EL IMPULSO DE LA COMPETENCIA DIGITAL EN LOS CENTROS DOCENTES sostenidos con fondos públicos en el marco del programa de cooperación territorial #CompDigEdu.

- INSTRUCCIONES de 18 de junio de 2024 de la Viceconsejería de Desarrollo Educativo y Formación Profesional, sobre las Medidas para el fomento del razonamiento matemático a través del planteamiento y la resolución de retos y problemas en Educación Infantil, Educación Primaria y Educación Secundaria Obligatoria.

- INSTRUCCIONES de 21 de junio de 2023, de la Viceconsejería de Desarrollo Educativo y Formación Profesional, sobre el tratamiento de la lectura para el despliegue de la competencia en comunicación lingüística en Educación Primaria y Educación Secundaria Obligatoria.

- INSTRUCCIONES de la Dirección General de Innovación y Formación del Profesorado para el desarrollo de la Formación en Centros durante el curso académico 2024/2025.

- INSTRUCCIONES de la Dirección General de Innovación y Formación del profesorado para el desarrollo de los Grupos de Trabajo durante el curso académico 2024/2025.

OBJETIVOS

Objetivos generales:

1. Poner en marcha procedimientos para analizar la organización y funcionamiento del centro, el proceso de enseñanza-aprendizaje y el sistema de comunicación tanto interno como con la comunidad educativa.
2. Diseñar y desarrollar el Plan de Formación para alcanzar los objetivos establecidos en el Plan de Centro.
3. Evaluar el impacto de la acción formativa del Plan de formación en los indicadores de evaluación del centro

Objetivos específicos:

Incorporar estrategias metodológicas innovadoras.

Mejorar la adquisición de la competencia matemática, científica, tecnológica y artística.

Mejorar la adquisición de la competencia lingüística.

Mejorar la competencia cívico-social.

Actualizar los sistemas de evaluación por competencias.

Mejorar la competencia digital docente (CDD).

Mejorar la atención a la diversidad dentro de una escuela inclusiva.

Avanzar en el proceso de internacionalización del centro.

Actualizar los procesos de comunicación con las familias.

Actualizar estrategias de organización y gestión del centro.

Otros

SEGUIMIENTO

Este seguimiento se establecerá entre la asesoría de referencia del centro y la Jefatura de Estudios (en CEIP) o Jefatura del Departamento de Formación, Evaluación e Innovación Educativa (en IES) o Jefatura del Departamento de Formación, Orientación, Evaluación e Innovación Educativa (en EOI) y contemplará participación de la asesoría en reuniones de órganos colegiados del centro, previa invitación del Equipo Directivo del centro, cuando se traten cuestiones vinculadas a su Plan de Formación; así como, las visitas, contactos telefónicas, intercambio de emails necesarios para satisfacer las necesidades formativas demandadas. En este seguimiento pueden aparecer las siguientes situaciones: detección de necesidades, asesoramiento en la elaboración de proyectos de autoformación, seguimiento en el proyecto de autoformación, asesoramiento en la elaboración del Plan de formación, asesoramiento en su Plan de mejora, asesoramiento en la reflexión sobre su práctica docente, asesoramiento en la implementación de buenas prácticas, sesiones presenciales de actividades formativas...

DATOS DEL CENTRO**Correo del centro para notificaciones:**

18500607.edu@juntadeandalucia.es

Teléfono del centro:

671 599 754/ 958 86 95 20

Persona responsable del Plan de Formación:

Carmen Suárez López

Correo electrónico del responsable de formación para notificaciones:

csualop038@g.educaand.es

Indica que canales de difusión utiliza tu centro educativo:

Blog/Web, Facebook, X (Antiguo Twitter)

ACTIVIDADES FORMATIVAS DERIVADAS DEL PLAN DE ACTUACIÓN DIGITAL (PAD)**Propuesta formativa en el ámbito de organización del centro**

Propuesta formativa en el ámbito de información y comunicación.

Propuesta formativa en el ámbito de procesos de enseñanza-aprendizaje.

Elaboración de materiales propios para compartir con docentes del propio centro y secciones y otros centros de Educación Permanente.

ACTIVIDADES FORMATIVAS DERIVADAS DEL PLAN DE MEJORA

Formación derivada del IFC 1

NO SE CONTEMPLA

Formación derivada del IFC 2

Elaboración de materiales propios específicos de los planes educativos impartidos en el Ceper María de Luna y sus secciones.

Formación derivada del IFC 3

NO SE CONTEMPLA

Formación derivada del IFC 4

Fomentar la motivación del alumnado en clase con actividades variadas, adaptadas a los intereses y necesidades del alumnado tales como: cine fórum, teatro, clubes de lectura, salidas al entorno, inmersiones lingüísticas, etc

Formación derivada del IFC 5

NO SE CONTEMPLA

Formación derivada del IFC 6

NO SE CONTEMPLA

Formación derivada del IFC 7

Mejorar la coordinación con servicios sociales y servicios de emergencia.

ACTIVIDADES VINCULADAS AL TRATAMIENTO DE LA LECTURA

NO SE CONTEMPLA

ACTIVIDADES VINCULADAS AL FOMENTO DEL RAZONAMIENTO MATEMÁTICO

NO SE CONTEMPLA

CONTEXTO DEL CENTRO EDUCATIVO

Actividad formativa derivada del contexto del centro educativo

Grupo de Trabajo para la creación de materiales propios de Educación Permanente para compartir con docentes del propio centro y otros centros de Educación Permanente.

PROYECTOS DE INVESTIGACIÓN E INNOVACIÓN Y DE ELABORACIÓN DE MATERIALES CURRICULARES

Aquellos solicitados dentro del marco de la ORDEN de 14-1-2009, por la que se regulan las medidas de apoyo, aprobación y reconocimiento al profesorado para la realización de

proyectos de investigación e innovación educativa y de elaboración de materiales curriculares

Proyectos de investigación

NO PARTICIPA

Proyectos de elaboración de materiales

Grupo de Trabajo para la creación de materiales propios de Educación Permanente para compartir con docentes del propio centro y otros centros de Educación Permanente.

ACTIVIDADES FORMATIVAS PROPUESTAS DESDE EL SERVICIO DE INSPECCIÓN, EOE o CEP

Asesoramiento/Formación desde el CEP a través de un Grupo de Trabajo para la elaboración de materiales propios de Educación Permanente.