

MATRICULACIÓN 2020-2021.

DOCUMENTACIÓN PARA FORMALIZAR LA MATRÍCULA.

1. Impreso de solicitud. ANEXO V.
2. Certificado de empadronamiento expedido por el Ayuntamiento (*).
3. Fotocopia del DNI. o PASAPORTE de los padres (*).
4. Fotocopia de las páginas del libro de familia donde aparezcan los padres y el niño/a para el que se solicita la plaza o partida de nacimiento del alumno que se matricula (*).
5. Anexo de elección de Religión o Valores Sociales y Cívicos.
6. Hoja de recogida de datos del alumnado.
7. Autorización para la utilización de fotografías y grabaciones en vídeo para actividades docentes.
8. Autorización revisiones (Programa de Salud Escolar).
9. Una fotografía tamaño carné con el nombre del niño o niña en el reverso (sólo para el alumnado que entre en 1º de primaria).
10. Recibo del pago de la cuota anual del AMPA Cervantes (voluntario).

(*). Si presentaron estos documentos al solicitar la plaza en este centro, no es necesario que vuelvan a presentarlos.

IMPORTANTE:

Si desea solicitar **Aula Matinal, Comedor Escolar o Actividades Extraescolares**, así como la bonificación de los mismos tiene que pedir los impresos de solicitud en secretaría y entregarlos en secretaría.

Esta documentación se presentará en la secretaría del centro entre los días **2 y 8 DE JUNIO** (ambos inclusive).

No se aceptará documentación fuera de este plazo. Si no presenta la documentación en el plazo establecido se entenderá que renuncia a formalizar la matrícula.