



DERECHOS DE LOS ALUMNOS

1. Formación integral.
2. Objetividad en la Evaluación.
3. Igualdad de oportunidades.
4. Percibir ayudas.
5. Protección Social.
6. Estudio.
7. Orientación Escolar.
8. Libertad de Conciencia.
9. Respeto a su intimidad, integridad y dignidad.
10. Participar en el Centro.
11. Utilizar las instalaciones.
12. Reunión.
13. Libertad de Expresión.
14. Libertad de Asociación.
15. Respetar los derechos de los demás alumnos.

CONDUCTAS CONTRARIAS

- A. Perturbar las clases.
- B. No colaborar en las actividades ni con el profesor.
- C. Impedir estudiar a los demás
- D. Faltas injustificadas de puntualidad.
- E. Faltas injustificadas de asistencia a clase.
- F. Incorrección y desconsideración a la Comunidad Educativa.
- G. Causar daños al Centro.

Resumen del Decreto 85/1999 de 5 de abril, por el que se regulan, en los Centros Docentes Públicos no universitarios, los derechos, las normas de convivencia y deberes del alumnado

NORMAS DE CONVIVENCIA

ÓRGANOS PARA IMPONERLAS

CORRECCIONES	
A. No asistir a clase	Profesor de esa clase
B. Amonestación Verbal.	Todos los profesores
C. Apercibimiento Escrito.	El tutor
D. Realizar tareas y Reparar los daños Causados.	El Jefe de Estudios.
E. No asistir a Determinadas Clases.	
F. No asistir al Centro.	El Director.

COMISIÓN DE DISCIPLINA	CORRECCIONES
CONSEJO ESCOLAR EN PLENO	A. Realizar tareas y reparar daños fuera del horario.
	B. No asistir a actividades extraescolares.
	C. Cambio de grupo.
	D. No asistir a determinadas clases.
	E. No asistir al Centro.
	F. Cambio de Centro.

GRABACIÓN DE LAS CORRECCIONES

CIRCUNSTANCIAS ATENUANTES

- Reconocimiento espontáneo y reparación d daños
- Falta de intencionalidad
- Petición de excusas.

CIRCUNSTANCIAS AGRAVANTES

- Premeditación.
- Reiteración.
- Daños injurias y ofensas a menores de edad.
- Acciones discriminatorias.
- Iniciación a la actuación colectiva.
- La naturaleza y entidad de dos daños.

DEBERES DE LOS ALUMNOS

1. Estudiar.
2. Respetar su libertad de Conciencia.
3. Respetar a la diversidad.
4. Usar bien las instalaciones.
5. Respetar el Proyecto de Centro.
6. Respetar al profesorado y demás miembros.
7. en la vida del Centro.

CONDUCTAS GRAVEMENTE PERJUDICIALES

- A. Agresión física.
- B. Injurias y ofensas.
- C. Actuaciones perjudiciales o incitación a las mismas.
- D. Vejaciones y humillaciones.
- E. Amenazas o coacciones
- F. Suplantar la personalidad.
- G. Deterioro grave del Centro.
- H. Reiteración de conductas contrarias.
- I. Impedir el normal desarrollo de las clases.
- J. Incumplir las correcciones impuestas.



C.E.I.P. Mediterráneo



Junta de Andalucía

Parte de incidencias

Alumno/a:Curso:Fecha:.....

Profesional que comunica el incidente:.....

Tramo horario:

Clase/ intercambio de clases /recreo, /entrada, /salida, /fuera del Centro, /Comedor, / Aula Matinal, / Actividades extraescolares, otros,

Incidente: *Conducta contraria / conducta gravemente perjudicial para la convivencia.*

Descripción detallada:

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

Se notifica al profesorado tutor con fecha:

Firma del Profesorado

Firma del alumnado.

Procedimiento general para imposición de sanciones (art. 39).

- a) ***Audiencia al alumno/a*** (Siempre y por la persona que impone la corrección)
- b) ***Comunicación al tutor, si es impuesta por un especialista***, para que éste la haga llegar a Jefatura de Estudios.
- c) ***Audiencia a la familia*** (Director) para correcciones art. 37.1 (a,b,c,d).
- d) ***Oír al tutor/a para correcciones*** (Jefe de Estudios) art. 34 (c,d,e) .
- e) ***Deben de constar en el expediente académico del alumno/a.***

- f) *Quedará constancia por escrito en La Jefatura de Estudios.*
g) *La Jefatura de Estudios informará a la familia sobre la corrección impuesta.*

CONDUCTAS CONTRARIAS (art. 33)	
a) <i>Perturbar las clases.</i>	
b) <i>No colaborar en las actividades ni con el profesorado</i>	
c) <i>Impedir estudiar a los demás</i>	
d) <i>Faltas injustificadas de puntualidad.</i>	
e) <i>Faltas injustificadas de asistencia a clase.</i>	
f) <i>Incorrección y desconsideración a los miembros de la Comunidad Educativa.</i>	
g) <i>Causar pequeños daños a instalaciones, recursos materiales, documentos del Centro y pertenencias de los miembros de la Comunidad educativa</i>	

Profesional que corrige la conducta: Prof. / Prof. tutor / J. de Estudios / Dirección.

**Típo
s
de
co
nd
uct
as**

CORRECCIONES (art.34)	ÓRGANOS (art. 35)
a). <i>Amonestación Oral</i>	<i>Todos los profesores/as</i>
b) <i>Apercibimiento Escrito.</i>	<i>El tutor/a</i>
c). <i>Realizar tareas y reparar los daños causados</i>	<i>El Jefe de Estudios.</i>
d). <i>No asistir a Determinadas Clases. (1-3 días)</i>	
f. <i>No asistir al Centro (1-3 días).</i>	<i>El Director.</i>

CONDUCTAS GRAVEMENTE PERJUDICIALES (art. 36).	
a) <i>Agresión física.</i>	
b) <i>Injurias y ofensas.</i>	
c) <i>Acoso escolar</i>	
d) <i>Actuaciones perjudiciales o incitación a las mismas.</i>	
e) <i>Vejaciones y humillaciones.</i>	

f) Amenazas o coacciones	
g) Suplantar la personalidad, sustraer o falsificar documentos del Centro	
h) Deterioro grave de instalaciones del Centro.	
i) Reiteración de conductas contrarias.	
j) Impedir el normal desarrollo de las clases.	
k) Incumplir correcciones impuestas	

CORRECCIONES (art. 37)	ORGANOS (art. 38)
a) Realizar tareas y reparar daños.	El Director
b) No asistir a actividades Extraescolares	
c) Cambio de grupo	
d) No asistir a determinadas Clases (3 - 14 días	
e) No asistir al Centro (3 - 30 días)	
f. Cambio de Centro	

eccción: si / no

¿Es efectiva? : si /no

Tipo de corrección: Conducta contraria / grave

Corrección disciplinaria impuesta:
.....

Fecha.
Su referencia.
Nuestra referencia.
Asunto.



Les comunicamos, en su calidad de representantes legales de nuestro alumno/a: matriculado/a en este Centro, **en el aula.....** cuya tutor/a es el/la maestro/a., que le ha sido impuesta por....., la corrección consistente en....., una vez comprobada la autoría de los hechos siguientes:

Dichas actuaciones se consideran constitutivas de conductas perjudiciales para la convivencia del Colegio (Decreto 328/2010, de 13 de julio, por lo que se aprueba el Reglamento Orgánico de Centros).

Asimismo se le comunica que dispone de un plazo de dos días lectivos para efectuar alegaciones ante el órgano que impone la corrección.

Córdoba, a..... de.....de.....

☐ Maestro/a tutor/a, ☐ Especialista. ☐ Jefe de Estudios. ☐ Director.
(Señálese quien proceda).

Fdo.:
(Nombre de quien impone la corrección).



CONTRAPARTE de anulación del Parte Número		
--	--	--

FECHA:

ALUMNO/A: NIVEL:

Profesional que comunica el contraparte:

Justificación detallada:

Se notifica al Equipo Docente con fecha y a la Jefatura de Estudios con fecha , para que sea anulado el correspondiente parte de incidencias.

¿Es comunicado a la **familia**? → **Sí** ☐ **No** ☐

¿A través de qué **medio**?

El/la alumno/a firma su conformidad con la justificación detallada anteriormente.

Firma del alumno/a

Fdo. por:

Firma del profesorado

Fdo. por:



C.E.I.P. Mediterráneo



Compromiso de convivencia

Alumno/a:.....

Tutor/a:.....

Curso:..... **Grupo:**.....

Ficha de inicio de compromiso:.....

Fecha de finalización:.....

1.- DATOS DEL CENTRO.

CÓDIGO CENTRO DENOMINACIÓN: 14600966.- C.E.I.P. Mediterráneo.

DOMICILIO: C/ Crucero Baleares, s/n.

LOCALIDAD: Córdoba.

PROVINCIA: Córdoba.

C. POSTAL: 14011

2.- IDENTIFICACIÓN DELAS PERSONAS QUE SUSCRIBEN EL COMPROMISO.

D./D^a, representante legal
del alumno/a....., matriculado en este Centro en el
Curso escolar..... en el aula.....

D./D^a....., en calidad de tutor/a de dicho
alumno/a.

3.- OBJETIVOS QUE SE PRETENDEN.

Ambas partes comparte que la educación necesita la actuación conjunta de las familias y el Centro educativo y manifiestan su disposición a cooperar para estimular y apoyar el proceso educativo del alumno/a. Por ello acuerdan colaborar para conseguir los siguientes objetivos:

- Conocer, compartir y facilitar el logro de los objetivos educativos adecuados al alumno/a.
- Comunicarse de manera habitual y positiva sobre el progreso y el desarrollo personal del alumno/a.
- Mejorar el comportamiento del alumno/a y su aceptación de las normas de convivencia del Centro.
- Mejorar la actitud hacia las personas de la comunidad educativa y relacionarse de manera respetuosa y colaborativa.
- Mejorar la integración escolar del alumno/a en el Centro.
- Otros:

4.- COMPROMISOS QUE SE ADQUIEREN.

Para conseguir los objetivos anteriormente descritos, se comprometen al cumplimiento de los siguientes compromisos:

Por parte de la familia y responsables legales:

- Favorecer y controlar la asistencia diaria y puntual del alumno/a al Centro, con los materiales necesarios para las clases.
- Aceptar y cumplir las indicaciones del profesorado para la mejora de la convivencia.
- Colaborar con el Centro para la modificación de la conducta del alumno/a en relación con su convivencia.
- Colaborar para mejorar, por parte del alumno, la percepción y valoración del Centro y del profesorado.
- Informarse periódicamente sobre la actitud y conducta del alumno/a e intervenir en caso necesario para corregirlas.
- Mantener una actitud positiva y dialogante en la comunicación con la dirección, con el tutor/a, y con el profesorado del Centro.
- Colaborar con el Centro en el cumplimiento de las correcciones o medidas disciplinarias que, en su caso, se impongan al alumno/a.

Por parte del Centro:

- Realizar el control diario y proporcionar información inmediata a los representantes legales sobre la ausencia del alumno/a.
- Realizar las entrevistas entre los representantes legales del alumno/a y el tutor/a con la periodicidad establecida.
- Proporcionar al alumno/a los recursos necesarios para la realización de sus actividades y tareas en el Centro.
- Proporcionar indicaciones claras sobre la consecución de objetivos, el cumplimiento de tareas y el progreso escolar del alumno/a.
- Realizar el seguimiento y proporcionar información sobre los cambios de actitud que se produzcan en el alumno/a.
- Realizar actuaciones preventivas individualizadas y adaptadas al alumno/a para mejorar su actitud y comportamiento.
- Facilitar el apoyo pedagógico necesario para conseguir la plena integración escolar del alumno/a.

Este compromiso educativo tendrá una duración de..... y podrá ser modificado en caso de incumplimiento por alguna de las partes o de que las medidas adoptadas no den el resultado esperado.

En....., a....., de.....de.....

Los representantes legales del alumno/a: El tutor o tutora del alumno/a: Vº Bº: El director:

5.-PROGRESO EDUCATIVO DEL ALUMNO/A. ACTUACIONES Y SEGUIMIENTO

- Conocer y facilitar objetivos:
- Comunicación habitual y positiva:
- Mejora comportamiento:
- Mejora actitud y relación:
- Mejora integración escolar:
- Mejora otros objetivos:

Observaciones:

Fecha de revisión.....

Los representantes legales del alumno/a:

El tutor o tutora del alumno/a:

6.- FINALIZACIÓN DEL COMPROMISO

INFORME DEL CUMPLIMIENTO

- Valoración global de los objetivos conseguidos y no conseguidos:
- Principales causa en caso de no consecución de objetivos:
- Actuaciones en caso de incumplimiento del compromiso educativo:
- Modificación del compromiso:
- Renovación y suscripción de un nuevo compromiso.
- Observaciones generales:

En....., a....., de.....de.....

Los representantes legales del alumno/a:

El tutor o tutora del alumno/a.



C..E.I.P. Mediterráneo

Compromiso educativo

Alumno/a:.....

Tutor/a:.....

Curso:..... **Grupo:**.....

Ficha de inicio de compromiso:.....

Fecha de finalización:.....

1.- DATOS DEL CENTRO.

CÓDIGO CENTRO DENOMINACIÓN: 14600966. -C.E.I.P. Mediterráneo.

DOMICILIO: C/ Crucero Baleares, s/n.

LOCALIDAD: Córdoba.

PROVINCIA: Córdoba.

C. POSTAL: 14011

2.- IDENTIFICACIÓN DELAS PERSONAS QUE SUSCRIBEN EL COMPROMISO.

D./D^a, representante legal
del alumno/a....., matriculado en este Centro en el
Curso escolar..... en el aula.....

D./D^a....., en calidad de tutor/a de dicho
alumno/a.

3.- OBJETIVOS QUE SE PRETENDEN.

Ambas partes comparten que la educación necesita la actuación conjunta de las familias y el Colegio y manifiestan su disposición a cooperar para estimular y apoyar el proceso educativo del alumno/a. Por ello acuerdan colaborar para conseguir los siguientes objetivos:

- Conocer, compartir y facilitar el logro de los objetivos educativos adecuados al alumno/a.
- Comunicarse de manera habitual y positiva sobre el progreso y el desarrollo personal del alumno/a.
- Mejorar los resultados escolares del alumno/a.
- Mejorar los hábitos de estudio y esfuerzo del alumno/a.
- Mejorar la autonomía y responsabilidad del alumno/a en el cumplimiento de las tareas escolares.
- Otros:

4.- COMPROMISOS QUE SE ADQUIEREN.

Para conseguir los objetivos anteriormente descritos, se comprometen al cumplimiento de los siguientes compromisos:

Por parte de la familia y responsables legales:

- Favorecer y controlar la asistencia diaria y puntual del alumno/a al Centro y con los materiales necesarios para las clases.
- Aceptar y cumplir las indicaciones del profesorado para el progreso educativo del alumno/a.
- Facilitar un ambiente, horario y condiciones de estudio adecuadas para el alumno/a y procurar el cuidado de los materiales educativos.
- Colaborar en el control y cumplimiento de las tareas escolares del alumno/a.
- Mantener una comunicación fluida con el tutor o tutora del alumno/a.
- Otros.

Por parte del Centro:

- Realizar el control diario y proporcionar información inmediata a los representantes legales sobre la ausencia del alumno/a.
- Proporcionar al alumno/a los recursos necesarios para la realización de sus actividades y tareas en el Centro.
- Proporcionar indicaciones claras sobre la consecución de objetivos, el cumplimiento de tareas y el progreso escolar del alumno/a.
- Realizar las entrevistas entre los representantes legales del alumno/a y el tutor/a con la periodicidad establecida.
- Facilitar la adquisición de hábitos de estudio y el apoyo pedagógico necesario.
- Otros:

Este compromiso educativo tendrá una duración de.....

Podrá ser modificado en caso de incumplimiento por alguna de las partes o de que las medidas adoptadas no den el resultado esperado.

En....., a....., de.....de.....

Los representantes legales del alumno/a: El tutor o tutora del alumno/a: Vº Bº: El director.

5.-PROGRESO EDUCATIVO DEL ALUMNO/A. ACTUACIONES Y SEGUIMIENTO

- Conocer y facilitar objetivos:
- Comunicación habitual y positiva:
- Mejora resultados:
- Mejora hábitos estudio y refuerzo:
- Mejora autonomía:
- Mejora otros objetivos:

Observaciones:

Fecha de revisión.....

Los representantes legales del alumno/a:

El tutor o tutora del alumno/a:

6.- FINALIZACIÓN DEL COMPROMISO

INFORME DEL CUMPLIMIENTO

- Valoración global de los objetivos conseguidos y no conseguidos:
- Principales causas en caso de no consecución de objetivos:
- Actuaciones en caso de incumplimiento del compromiso educativo:
- Modificación del compromiso:
- Renovación y suscripción de un nuevo compromiso.
- Observaciones generales:

En....., a....., de.....de.....

Los representantes legales
del alumno:

El tutor o tutora
del alumno:

Vº Bº: El Directo:



C.E.I.P. Mediterráneo



ANEXO PLAN DE CONVIVENCIA 2020/2021

Dada la situación de pandemia, a lo largo de este curso escolar, se hace imprescindible la implicación del alumnado y la toma de conciencia de su responsabilidad en el protocolo anti covid en nuestro colegio. Por lo tanto, se ha elaborado una actividad en la que nuestros niños y niñas participarán como colaboradores para salvaguardar que las normas se cumplen: se repartirán en las aulas unos carnets, que llevarán en el patio y que les identificará como ayudantes, rotando todo el alumnado de cada grupo clase.

ALUMN@ COLABORADOR DEL EQUIPO ANTICOID



CRECIENDO EN SALUD



CEIP MEDITERRÁNEO (CÓRDOBA)



C.E.I.P. Mediterráneo



FUNCIONES:

Será responsabilidad de los colaboradores **ANTICOVID** ayudar a:

- **Recordar las normas** básicas de prevención de la COVID a los compañeros/as de sus clases en caso de verlo necesario:
 - Limpieza de suelas a la entrada al centro.
 - Uso correcto de la mascarilla: Colocación correcta en la cara tapando nariz y boca.
 - Poner y retirar la mascarilla cogiéndola por las gomas evitando tocar la zona interior.
 - Mantenimiento de la distancia social tanto en clase como en filas y patios.
 - Correcta higiene de manos: uso adecuado del gel hidroalcohólico y lavado correcto con jabón.
 - Colocación siempre en el mismo pupitre y zona de patio.
- Recordar la necesidad de mantener el **silencio** evitando alzar la voz (ya sabemos que la mascarilla hace que se nos escuche menos), por eso este curso es prioritario el mantenimiento del silencio al máximo posible evitando así que se emitan más aerosoles al ambiente.
- Resolver y mediar en **conflictos** que se puedan provocar entre compañeros/as por el inadecuado uso de las mascarillas tanto en clase, como en recreos.



C.E.I.P. Mediterráneo



Junta de Andalucía





Escribe cualidades positiva de la persona con la que has tenido el problema.



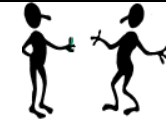
Haz un dibujo de la situación o escribe una carta a la persona con la que has tenidos el conflicto.

CUADERNO DE AUTO-REFLEXIÓN



JUNTA DE ANDALUCÍA
CONSEJERÍA DE EDUCACIÓN

C.E.I.P. Mediterráneo
Córdoba



CUADERNO DE AUTO-REFLEXIÓN



ALUMNO/A:

CURSO: _____ E.P. _____ FECHA: _____



Describe el **comportamiento inadecuado** que has llevado a cabo.



¿**Por qué** te comportaste así?



¿**Cómo te sentirías** tú si un compañero/a u otra persona te hubieran hecho lo mismo?

¿Por qué crees que **no debes repetir** dicho comportamiento?



¿Has pedido perdón o **disculpas** por dicho comportamiento?

¿Qué crees que puedes hacer para **reparar** dicho comportamiento?



C.E.I.P. Mediterráneo



Junta de Andalucía

“VIGILANTES DE PASILLO”

<i>Voluntarios del curso:</i>	Fecha:	<i>INTERVENCIÓN</i>	ALUMNADO IMPLICADO

Normas para ir al baño: Ir en orden, sin correr, sin gritar, de uno en uno, sin llevar comida ni bebida...



C.E.I.P. Mediterráneo



Junta de Andalucía

CEIP MEDITERRÁNEO (CÓRDOBA)



CEIP MEDITERRÁNEO (CÓRDOBA)

CEIP MEDITERRÁNEO (CÓRDOBA)

CEIP MEDITERRÁNEO (CÓRDOBA)

CEIP MEDITERRANEO (CORDOBA)

CEIP MEDITERRANEO (CORDOBA)

CEIP MEDITERRÁNFO (CÓRDOBA)

CEIP MEDITERRÁNFO (CÓRDOBA)

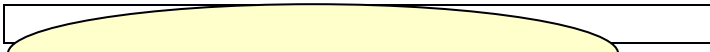
CEIP MEDITERRANEO (CORDOBA)



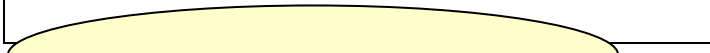
C.E.I.P. Mediterráneo



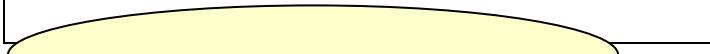
Junta de Andalucía



[CEIP MEDITERRÁNEO \(CÓRDOBA\)](#)



[CEIP MEDITERRANEO \(CORDOBA\)](#)



[CEIP MEDITERRANEO \(CORDOBA\)](#)

