

## PLAN DE ACTUACIÓN DIGITAL CURSO 2021/2022

**CENTRO: C.E.I.P. Mediterráneo (14600966)**

Se establece el siguiente Plan de Actuación Digital para el centro.

### ÁMBITO: ORGANIZACION DEL CENTRO

#### LINEA DE ACTUACIÓN DEL ÁMBITO ORGANIZACION DEL CENTRO (LINEA 1)

##### ¿Qué?

Plan de formación: Aunque el curso pasado se dedicó íntegramente a la actualización digital del profesorado nos encontramos con profesorado de nueva incorporación que se ha de implicar en nuestra dinámica, por lo que se propone una formación horizontal o sesiones de micro-formación, en la que en pequeño o gran grupo se haga extensiva la formación adquirida el curso anterior.

##### Afecta a:

- Formación del profesorado  
 A realizar en el centro

##### Tareas - ¿Cómo? - Formación

- Formación horizontal entre los compañeros y las compañeras de ciclo.  
- Micro-formación en grupos más numerosos sobre aspectos generales que han de ser llevados a cabo por todo el profesorado, por ejemplo: uso del cuaderno Séneca, como medida para llevar a cabo una evaluación coordinada y consensuada.

##### Tareas - ¿Cómo? - Intervención en el centro o implementación

##### Evaluación de las tareas. Objeto

- Establecimiento de espacios compartidos para realizar esa formación horizontal (ordenadores de sala del profesorado y biblioteca).  
- Calendario de actuaciones de micro-formación.

##### Evaluación de las tareas. Herramientas

- Formulario  
 Encuesta  
 Estadísticas  
 Otras

##### Detalla otras herramientas:

Asistencia del profesorado que lo necesita a estas micro-formaciones.

**ÁMBITO: ORGANIZACION DEL CENTRO**

**Grupos responsables/participantes - Impacto**

- Equipo directivo
- Equipo de coordinación
- Profesorado
- Alumnado
- PAS
- Familias
- CEP
- Otros

**Especifica qué otros grupos:**

**Temporalización de la tarea: - ¿Cuándo?**

- Ya en marcha
- Curso actual
- Próximo curso
- Otro

**Especifica otra temporalización:**

Ref.Doc.: InfPlaActProDig\_TD

Cód.Centro: 14600966

Fecha Generación: 28/10/2021 19:30:55

**ÁMBITO: ORGANIZACION DEL CENTRO**

**LINEA DE ACTUACIÓN DEL ÁMBITO ORGANIZACION DEL CENTRO (LINEA 2)**

**¿Qué?**

Networking e intercambio de conocimiento. En el centro ya existe un DRIVE compartido con todo el profesorado, como propuesta se puede utilizar esta plataforma para la difusión de buenas prácticas metodológicas, compartiendo así experiencias innovadoras.

**Afecta a:**

- Formación del profesorado  
 A realizar en el centro

**Tareas - ¿Cómo? - Formación**

Animar al profesorado que está realizando estas buenas prácticas a compartirlas en el DRIVE del centro, convirtiéndolo en una plataforma viva y no en un solo repositorio de documentación.

**Tareas - ¿Cómo? - Intervención en el centro o implementación**

**Evaluación de las tareas. Objeto**

- Evidenciar la publicación de estas buenas prácticas en DRIVE.  
- Análisis de las mismas en ETCP. (Punto en la convocatoria)

**Evaluación de las tareas. Herramientas**

- Formulario  
 Encuesta  
 Estadísticas  
 Otras

**Detalla otras herramientas:**

Inclusión en acta de ETCP las reflexiones sobre el análisis anterior.

**ÁMBITO: ORGANIZACION DEL CENTRO**

**Grupos responsables/participantes - Impacto**

- Equipo directivo
- Equipo de coordinación
- Profesorado
- Alumnado
- PAS
- Familias
- CEP
- Otros

**Especifica qué otros grupos:**

**Temporalización de la tarea: - ¿Cuándo?**

- Ya en marcha
- Curso actual
- Próximo curso
- Otro

**Especifica otra temporalización:**

Ref.Doc.: InfPlaActProDig\_TD

Cód.Centro: 14600966

Fecha Generación: 28/10/2021 19:30:55

**ÁMBITO: ORGANIZACION DEL CENTRO**

**LINEA DE ACTUACIÓN DEL ÁMBITO ORGANIZACION DEL CENTRO (LINEA 3)**

**¿Qué?**

Compartir rúbrica, informa de test de competencia digital docente del centro y este mismo plan de actuación digital con todo el profesorado, para su análisis y aportación de sugerencias.

**Afecta a:**

- Formación del profesorado  
 A realizar en el centro

**Tareas - ¿Cómo? - Formación**

Análisis de la documentación relativa al proceso de TDE en ETCP.

**Tareas - ¿Cómo? - Intervención en el centro o implementación**

**Evaluación de las tareas. Objeto**

- Aportaciones de los distintos ciclos en ETCP.

**Evaluación de las tareas. Herramientas**

- Formulario  
 Encuesta  
 Estadísticas  
 Otras

**Detalla otras herramientas:**

- Inclusión en acta de ETCP las reflexiones sobre el análisis y las posibles aportaciones.  
- Actualización del Plan de Actuación Digital según los acuerdos adoptados sobre esas aportaciones

**ÁMBITO: ORGANIZACION DEL CENTRO**

**Grupos responsables/participantes - Impacto**

- Equipo directivo
- Equipo de coordinación
- Profesorado
- Alumnado
- PAS
- Familias
- CEP
- Otros

**Especifica qué otros grupos:**

**Temporalización de la tarea: - ¿Cuándo?**

- Ya en marcha
- Curso actual
- Próximo curso
- Otro

**Especifica otra temporalización:**

Ref.Doc.: InfPlaActProDig\_TD

Cód.Centro: 14600966

Fecha Generación: 28/10/2021 19:30:55

## ÁMBITO: INFORMACIÓN Y COMUNICACIÓN

### LINEA DE ACTUACIÓN DEL ÁMBITO INFORMACIÓN Y COMUNICACIÓN (LINEA 1)

#### ¿Qué?

Difusión de buenas prácticas metodológicas a través de página web del centro y del AMPA y de RRSS como Twiter e Instagram, por ejemplo: uso del rincón digital, gamificación y retos matemáticos...

#### Afecta a:

- Formación del profesorado  
 A realizar en el centro

#### Tareas - ¿Cómo? - Formación

Fotografiando momentos de realización de estas prácticas y realizando breves comentarios sobre objetivos propuestos y justificación de la actividad.

#### Tareas - ¿Cómo? - Intervención en el centro o implementación

#### Evaluación de las tareas. Objeto

- Existencia de publicaciones sobre las distintas actividades del centro encaminadas a la innovación.

#### Evaluación de las tareas. Herramientas

- Formulario  
 Encuesta  
 Estadísticas  
 Otras

#### Detalla otras herramientas:

Visualización de esta difusión en las RRSS.

**ÁMBITO: INFORMACIÓN Y COMUNICACIÓN**

**Grupos responsables/participantes - Impacto**

- Equipo directivo
- Equipo de coordinación
- Profesorado
- Alumnado
- PAS
- Familias
- CEP
- Otros

**Especifica qué otros grupos:**

**Temporalización de la tarea: - ¿Cuándo?**

- Ya en marcha
- Curso actual
- Próximo curso
- Otro

**Especifica otra temporalización:**

Ref.Doc.: InfPlaActProDig\_TD

Cód.Centro: 14600966

Fecha Generación: 28/10/2021 19:30:55

## ÁMBITO: INFORMACIÓN Y COMUNICACIÓN

### LINEA DE ACTUACIÓN DEL ÁMBITO INFORMACIÓN Y COMUNICACIÓN (LINEA 2)

#### ¿Qué?

Establecer unos criterios para la publicación de contenidos en las RRSS del centro.

#### Afecta a:

- Formación del profesorado  
 A realizar en el centro

#### Tareas - ¿Cómo? - Formación

Crear un documento compartido en el Equipo de Community Manager en donde se expresen cuáles han de ser estos criterios a tener en cuenta a la hora de publicar en RRSS.

#### Tareas - ¿Cómo? - Intervención en el centro o implementación

#### Evaluación de las tareas. Objeto

Existencia de este documento antes de finalizar el curso y difusión entre profesorado y AMPA.

#### Evaluación de las tareas. Herramientas

- Formulario  
 Encuesta  
 Estadísticas  
 Otras

#### Detalla otras herramientas:

Difusión del documento.

**ÁMBITO: INFORMACIÓN Y COMUNICACIÓN**

**Grupos responsables/participantes - Impacto**

- Equipo directivo
- Equipo de coordinación
- Profesorado
- Alumnado
- PAS
- Familias
- CEP
- Otros

**Especifica qué otros grupos:**

**Temporalización de la tarea: - ¿Cuándo?**

- Ya en marcha
- Curso actual
- Próximo curso
- Otro

**Especifica otra temporalización:**

Ref.Doc.: InfPlaActProDig\_TD

Cód.Centro: 14600966

Fecha Generación: 28/10/2021 19:30:55

## ÁMBITO: INFORMACIÓN Y COMUNICACIÓN

### LINEA DE ACTUACIÓN DEL ÁMBITO INFORMACIÓN Y COMUNICACIÓN (LINEA 3)

#### ¿Qué?

Publicar las "Estadísticas de los aprobados por curso" de modo interno, de manera que el profesorado disponga de esta información para su análisis.

#### Afecta a:

- Formación del profesorado  
 A realizar en el centro

#### Tareas - ¿Cómo? - Formación

Usar intranet u otro medio de comunicación interna para compartir esta información

#### Tareas - ¿Cómo? - Intervención en el centro o implementación

#### Evaluación de las tareas. Objeto

El profesorado tiene a su disposición esta información.

#### Evaluación de las tareas. Herramientas

- Formulario  
 Encuesta  
 Estadísticas  
 Otras

#### Detalla otras herramientas:

Uso de intranet u otros medios de comunicación interna.

**ÁMBITO: INFORMACIÓN Y COMUNICACIÓN**

**Grupos responsables/participantes - Impacto**

- Equipo directivo
- Equipo de coordinación
- Profesorado
- Alumnado
- PAS
- Familias
- CEP
- Otros

**Especifica qué otros grupos:**

**Temporalización de la tarea: - ¿Cuándo?**

- Ya en marcha
- Curso actual
- Próximo curso
- Otro

**Especifica otra temporalización:**

Ref.Doc.: InfPlaActProDig\_TD

Cód.Centro: 14600966

Fecha Generación: 28/10/2021 19:30:55

## ÁMBITO: INFORMACIÓN Y COMUNICACIÓN

### LINEA DE ACTUACIÓN DEL ÁMBITO INFORMACIÓN Y COMUNICACIÓN (LINEA 4)

#### ¿Qué?

Uso de estadísticas de Séneca para estudiar el impacto de la utilización de PASEN.

#### Afecta a:

- Formación del profesorado  
 A realizar en el centro

#### Tareas - ¿Cómo? - Formación

Extraer información estadística a través de Séneca sobre el uso de PASEN.

#### Tareas - ¿Cómo? - Intervención en el centro o implementación

#### Evaluación de las tareas. Objeto

Comprobar que existe un alto porcentaje de familias que utilizan este medio como comunicación con el centro.

#### Evaluación de las tareas. Herramientas

- Formulario  
 Encuesta  
 Estadísticas  
 Otras

#### Detalla otras herramientas:

Ref.Doc.: InfPlaActProDig\_TD

Cód.Centro: 14600966

Fecha Generación: 28/10/2021 19:30:55

**ÁMBITO: INFORMACIÓN Y COMUNICACIÓN**

**Grupos responsables/participantes - Impacto**

- Equipo directivo
- Equipo de coordinación
- Profesorado
- Alumnado
- PAS
- Familias
- CEP
- Otros

**Especifica qué otros grupos:**

**Temporalización de la tarea: - ¿Cuándo?**

- Ya en marcha
- Curso actual
- Próximo curso
- Otro

**Especifica otra temporalización:**

Ref.Doc.: InfPlaActProDig\_TD

Cód.Centro: 14600966

Fecha Generación: 28/10/2021 19:30:55

## ÁMBITO: PROCESOS DE ENSEÑANZA APRENDIZAJE

### LINEA DE ACTUACIÓN DEL ÁMBITO PROCESOS DE ENSEÑANZA APRENDIZAJE (LINEA 1)

#### ¿Qué?

Introducción de tareas integradas competenciales en las programaciones didácticas.

#### Afecta a:

- Formación del profesorado  
 A realizar en el centro

#### Tareas - ¿Cómo? - Formación

Superar la idea de materia como compartimento estanco con enseñanza transmisiva y plantear actividades diferentes y retos que tengan en cuenta distintas competencias.

#### Tareas - ¿Cómo? - Intervención en el centro o implementación

#### Evaluación de las tareas. Objeto

Inclusión de, al menos, una tarea competencial al trimestre dentro de las programaciones didácticas.

#### Evaluación de las tareas. Herramientas

- Formulario  
 Encuesta  
 Estadísticas  
 Otras

#### Detalla otras herramientas:

Puesta en común en los ciclos y reflejo en las actas de las reuniones del mismo.

**ÁMBITO: PROCESOS DE ENSEÑANZA APRENDIZAJE**

**Grupos responsables/participantes - Impacto**

- Equipo directivo
- Equipo de coordinación
- Profesorado
- Alumnado
- PAS
- Familias
- CEP
- Otros

**Especifica qué otros grupos:**

**Temporalización de la tarea: - ¿Cuándo?**

- Ya en marcha
- Curso actual
- Próximo curso
- Otro

**Especifica otra temporalización:**

Ref.Doc.: InfPlaActProDig\_TD

Cód.Centro: 14600966

Fecha Generación: 28/10/2021 19:30:55

## ÁMBITO: PROCESOS DE ENSEÑANZA APRENDIZAJE

### LINEA DE ACTUACIÓN DEL ÁMBITO PROCESOS DE ENSEÑANZA APRENDIZAJE (LINEA 2)

#### ¿Qué?

Incremento de la gamificación y recursos digitales en el centro. Uso del "rincón digital" para el alumnado.

#### Afecta a:

- Formación del profesorado  
 A realizar en el centro

#### Tareas - ¿Cómo? - Formación

Uso de kahoot o class dojo. Plantear tareas que requieran, no solo búsqueda de información, sino también producción de trabajos digitales, usando el rincón digital.

#### Tareas - ¿Cómo? - Intervención en el centro o implementación

#### Evaluación de las tareas. Objeto

Declaración en el ETCP del profesorado que usa en algún momento alguna plataforma de motivación y autoevaluación del alumnado (gamificación), así como actividades planteadas para uso del rincón digital en clase.

#### Evaluación de las tareas. Herramientas

- Formulario  
 Encuesta  
 Estadísticas  
 Otras

#### Detalla otras herramientas:

Punto en convocatoria de ETCP para el análisis del uso de estas estrategias.

**ÁMBITO: PROCESOS DE ENSEÑANZA APRENDIZAJE**

**Grupos responsables/participantes - Impacto**

- Equipo directivo
- Equipo de coordinación
- Profesorado
- Alumnado
- PAS
- Familias
- CEP
- Otros

**Especifica qué otros grupos:**

**Temporalización de la tarea: - ¿Cuándo?**

- Ya en marcha
- Curso actual
- Próximo curso
- Otro

**Especifica otra temporalización:**

Ref.Doc.: InfPlaActProDig\_TD

Cód.Centro: 14600966

Fecha Generación: 28/10/2021 19:30:55

## ÁMBITO: PROCESOS DE ENSEÑANZA APRENDIZAJE

### LINEA DE ACTUACIÓN DEL ÁMBITO PROCESOS DE ENSEÑANZA APRENDIZAJE (LINEA 3)

#### ¿Qué?

Realizar actividades relacionadas con el comportamiento responsable en entornos en línea y RRSS. Programa CONRED y Plan Director.

#### Afecta a:

- Formación del profesorado  
 A realizar en el centro

#### Tareas - ¿Cómo? - Formación

Seguimiento del programa CONRED sobre ciber-acoso y comportamiento adecuado en RRSS.ç  
Participación en el Plan Director de la Policía.

#### Tareas - ¿Cómo? - Intervención en el centro o implementación

#### Evaluación de las tareas. Objeto

Análisis de cambios y/o manifestaciones observados en el alumnado tras la aplicación de estos programas.

#### Evaluación de las tareas. Herramientas

- Formulario  
 Encuesta  
 Estadísticas  
 Otras

#### Detalla otras herramientas:

Análisis en ETCP.

**ÁMBITO: PROCESOS DE ENSEÑANZA APRENDIZAJE**

**Grupos responsables/participantes - Impacto**

- Equipo directivo
- Equipo de coordinación
- Profesorado
- Alumnado
- PAS
- Familias
- CEP
- Otros

**Especifica qué otros grupos:**

**Temporalización de la tarea: - ¿Cuándo?**

- Ya en marcha
- Curso actual
- Próximo curso
- Otro

**Especifica otra temporalización:**

Ref.Doc.: InfPlaActProDig\_TD

Cód.Centro: 14600966

Fecha Generación: 28/10/2021 19:30:55

**ÁMBITO: PROCESOS DE ENSEÑANZA APRENDIZAJE**

**LINEA DE ACTUACIÓN DEL ÁMBITO PROCESOS DE ENSEÑANZA APRENDIZAJE (LINEA 4)**

**¿Qué?**

Netiqueta y valores solidarios en el ámbito digital.

**Afecta a:**

- Formación del profesorado  
 A realizar en el centro

**Tareas - ¿Cómo? - Formación**

Difundir el documento de Netiqueta entre profesorado, alumnado y familias.

**Tareas - ¿Cómo? - Intervención en el centro o implementación**

**Evaluación de las tareas. Objeto**

Difusión real de estos criterios para la participación en línea y RRSS.

**Evaluación de las tareas. Herramientas**

- Formulario  
 Encuesta  
 Estadísticas  
 Otras

**Detalla otras herramientas:**

Comprobación de comunicado por PASEN de este documento

**ÁMBITO: PROCESOS DE ENSEÑANZA APRENDIZAJE**

**Grupos responsables/participantes - Impacto**

- Equipo directivo
- Equipo de coordinación
- Profesorado
- Alumnado
- PAS
- Familias
- CEP
- Otros

**Especifica qué otros grupos:**

**Temporalización de la tarea: - ¿Cuándo?**

- Ya en marcha
- Curso actual
- Próximo curso
- Otro

**Especifica otra temporalización:**

Ref.Doc.: InfPlaActProDig\_TD

Cód.Centro: 14600966

Fecha Generación: 28/10/2021 19:30:55

RECURSOS TECNOLÓGICOS

**Bring your own device (BYOD)**

**Accesibilidad**

Ningún grupo  Menos de 2 grupos  Entre 3 y 9 grupos  Entre 10 y 29 grupos  Más de 30 grupos

**Croma**

En buen estado (existentes) Ninguno  Uno  Entre 2 y 3  Más de 3

En mal estado (existentes) Ninguno  Uno  Entre 2 y 3  Más de 3

Refuerzo necesario (peticiones) Ninguno  Uno  Entre 2 y 3  Más de 3

**Impresoras 3D**

En buen estado (existentes) Ninguna  Una  Entre 2 y 3  Más de 3

En mal estado (existentes) Ninguna  Una  Entre 2 y 3  Más de 3

Refuerzo necesario (peticiones) Ninguna  Una  Entre 2 y 3  Más de 3

**Kits de robótica**

En buen estado (existentes) Ninguno  Uno  Entre 2 y 5  Más de 5

En mal estado (existentes) Ninguno  Uno  Entre 2 y 5  Más de 5

Refuerzo necesario (peticiones) Ninguno  Uno  Entre 2 y 5  Más de 5

**Proyectores**

**En buen estado (existentes)**

Menos de 2  Entre 3 y 19  Entre 20 y 49 grupos  Entre 50 y 100 grupos  Más de 100

**En mal estado (existentes)**

Menos de 2  Entre 3 y 19  Entre 20 y 49 grupos  Entre 50 y 100 grupos  Más de 100

**Refuerzo necesario (peticiones)**

Menos de 2  Entre 3 y 19  Entre 20 y 49 grupos  Entre 50 y 100 grupos  Más de 100

**Pizarras digitales PDI/SDI**

**En buen estado (existentes)**

Menos de 2  Entre 3 y 19  Entre 20 y 49 grupos  Entre 50 y 100 grupos  Más de 100

**En mal estado (existentes)**

Menos de 2  Entre 3 y 19  Entre 20 y 49 grupos  Entre 50 y 100 grupos  Más de 100

**Refuerzo necesario (peticiones)**

Menos de 2  Entre 3 y 19  Entre 20 y 49 grupos  Entre 50 y 100 grupos  Más de 100

**Chromebooks**

En buen estado (existentes) Menos de 20  Entre 20 y 49  Entre 50 y 100  Más de 100

En mal estado (existentes) Menos de 20  Entre 20 y 49  Entre 50 y 100  Más de 100

Refuerzo necesario (peticiones) Menos de 20  Entre 20 y 49  Entre 50 y 100  Más de 100

**CONSEJERÍA DE EDUCACIÓN Y DEPORTE**  
**Dirección General de Formación del Profesorado**  
**e Innovación Educativa**

**Tabletas digitales (Tablets)**

<b>En buen estado (existentes)</b>	Menos de 20	<input checked="" type="checkbox"/>	Entre 20 y 49	<input type="checkbox"/>	Entre 50 y 100	<input type="checkbox"/>	Más de 100	<input type="checkbox"/>
<b>En mal estado (existentes)</b>	Menos de 20	<input checked="" type="checkbox"/>	Entre 20 y 49	<input type="checkbox"/>	Entre 50 y 100	<input type="checkbox"/>	Más de 100	<input type="checkbox"/>
<b>Refuerzo necesario (peticiones)</b>	Menos de 20	<input type="checkbox"/>	Entre 20 y 49	<input checked="" type="checkbox"/>	Entre 50 y 100	<input type="checkbox"/>	Más de 100	<input type="checkbox"/>

**Portátiles**

<b>En buen estado (existentes)</b>	Menos de 20	<input type="checkbox"/>	Entre 20 y 49	<input type="checkbox"/>	Entre 50 y 100	<input checked="" type="checkbox"/>	Más de 100	<input type="checkbox"/>
<b>En mal estado (existentes)</b>	Menos de 20	<input type="checkbox"/>	Entre 20 y 49	<input type="checkbox"/>	Entre 50 y 100	<input type="checkbox"/>	Más de 100	<input type="checkbox"/>
<b>Refuerzo necesario (peticiones)</b>	Menos de 20	<input type="checkbox"/>	Entre 20 y 49	<input type="checkbox"/>	Entre 50 y 100	<input type="checkbox"/>	Más de 100	<input type="checkbox"/>

**PC sobremesa**

<b>En buen estado (existentes)</b>	Menos de 20	<input type="checkbox"/>	Entre 20 y 49	<input type="checkbox"/>	Entre 50 y 100	<input type="checkbox"/>	Más de 100	<input type="checkbox"/>
<b>En mal estado (existentes)</b>	Menos de 20	<input checked="" type="checkbox"/>	Entre 20 y 49	<input type="checkbox"/>	Entre 50 y 100	<input type="checkbox"/>	Más de 100	<input type="checkbox"/>
<b>Refuerzo necesario (peticiones)</b>	Menos de 20	<input type="checkbox"/>	Entre 20 y 49	<input type="checkbox"/>	Entre 50 y 100	<input type="checkbox"/>	Más de 100	<input type="checkbox"/>

**Otros recursos no recogidos y/o específicos. Añada el número y la justificación.**