

PROTOCOLO DE USO RESPONSABLE DE EQUIPOS Y DISPOSITIVOS TECNOLÓGICOS



Imagen creada con IA por la Coordinación TDE de IES Al Ándalus

IES Al Ándalus. Almería.
Enero 2025



Protocolo de uso correcto de dispositivos tecnológicos

Objetivo de este protocolo

El objetivo de este protocolo es establecer pautas para garantizar el uso adecuado, seguro y eficiente de los equipos informáticos y de comunicaciones, promoviendo su cuidado, prolongando su vida útil y evitando riesgos de salud o accidentes.

Este conjunto de normas es válido tanto para los dispositivos particulares como para los dispositivos corporativos. Se han señalado con el identificador TDE  aquellas recomendaciones que son aplicables especialmente a dispositivos TDE propiedad del centro.

1. Configuración y organización del espacio de trabajo

- **Ubicación:** Coloca los equipos en superficies estables y planas, asegurando una buena ventilación.
- **Postura:** Ajusta la silla y la mesa para mantener una postura ergonómica (espalda recta, pies apoyados en el suelo y ojos al nivel del monitor).
- **Iluminación:** Trabaja en un ambiente bien iluminado para evitar la fatiga ocular.
- **Cableado:** Organiza los cables para evitar enredos o accidentes.
- **Carros TDE:** Si utilizas los dispositivos de un Carro TDE, asegúrate antes de su uso del correcto funcionamiento y notifica cualquier incidencia de inmediato a través del formulario correspondiente en Web TDE. Sigue las instrucciones de organización del carro y deja cada equipo en su sitio correspondiente y conectado a los cargadores de corriente.

2. Uso adecuado del equipo

- **Encendido y apagado:** Utiliza los procedimientos correctos para encender y apagar el equipo. Cada sistema operativo puede tener un procedimiento distinto pero siempre hay que apagar desde el sistema antes de desconectar de la corriente eléctrica.
- **Cuidado del hardware:**
 - Evita comer o beber cerca de los equipos.



- No coloques objetos pesados sobre los dispositivos.
- Si son dispositivos portátiles, protégelos para su transporte (maletín o mochila adecuada).
- **Cuidado del software:**
 - Instala solo programas autorizados y evita el uso de software pirata.
 - Mantén actualizado el Sistema Operativo y los programas.
 - Si son equipos prestados por el centro, respeta la configuración, no cambies el Sistema Operativo ni instales aplicaciones que no estén en los repositorios oficiales.
 - Permanece atento a las notificaciones de la Coordinación TDE en cuanto a resolución de incidencias y actualizaciones.



3. Seguridad y Protección de Datos

- **Contraseñas:** Utiliza contraseñas seguras y cámbialas periódicamente.
- **Antivirus:** Mantén activo un software antivirus actualizado (Sistemas Operativos Windows).
- **Respaldo:** Realiza copias de seguridad regulares de la información importante, preferiblemente en la nube (información académica en DRIVE corporativo – preferible g.educaand.es)
- **Acceso:** No compartas cuentas de usuario ni contraseñas. Asegúrate, si es un dispositivo compartido, de cerrar todas las cuentas abiertas y nunca permitas que el sistema “recuerde la contraseña”.



4. Hábitos saludables al usar equipos informáticos

- **Descansos:** Haz pausas de 5-10 minutos cada 30 minutos de trabajo continuo.
- **Ejercicios:** Realiza ejercicios de estiramiento para cuello, hombros y muñecas.



- **Distancia:** Mantén una distancia mínima de 50 cm entre tus ojos y la pantalla.
- **Filtros:** Usa filtros de luz azul en los monitores si trabajas por períodos prolongados.

5. Mantenimiento preventivo

- **Limpieza:** Limpia periódicamente los equipos con materiales adecuados.
- **Revisiones:** Programa mantenimientos regulares y elimina información innecesaria.
- **Temperatura:** Evita exponer los equipos a temperaturas extremas o humedad excesiva.

6. Manejo de emergencias

- **Cortes de energía:** Apaga los equipos correctamente y utiliza protectores de corriente.
- **Incidencias:** Informa a la Coordinación TDE de cualquier incidencia relacionada con los equipos TDE a través de los mecanismos correspondientes (Formulario de incidencias en Web TDE)

7. Responsabilidad del usuario

- **Respeto por los equipos:** Usa los dispositivos exclusivamente para actividades autorizadas.
- **Cumplimiento:** Sigue las normas establecidas en este protocolo.
- **Información:** Informa sobre cualquier daño, pérdida o anomalía detectada.



8. Manejo de desechos electrónicos

- **Reciclaje:** Deposita los equipos obsoletos en centros de reciclaje especializados.
- **Baterías y consumibles:** Desecha baterías y dispositivos electrónicos que no funcionen en puntos de recogida autorizados. Si es un dispositivo del centro, contacta con la Coordinación TDE.

9. Revisión y actualización del protocolo

Este protocolo será revisado y actualizado periódicamente o cuando se identifiquen nuevas necesidades o tecnologías.