

CURSO ESCOLAR 2019-20

INSTRUCCIONES FINAL DE CURSO



CORREO-E: IESALFACAR@GMAIL.COM

PÁGINA WEB: WWW.IESALFACAR.COM

TFNO: 958 89 39 62



MEDIDAS DE PROTECCIÓN, SEGURIDAD Y PREVENCIÓN

- El alumnado, familias o cualquier persona que acceda al centro educativo debe ir provisto de mascarilla. Tendrán que utilizar el gel hidroalcohólico habilitado junto a Conserjería. Respetarán las señalizaciones y mantendrán la distancia de seguridad de 2m. en todo momento.

INSTRUCCIONES PROGRAMA DE GRATUIDAD LIBROS DE TEXTO

- El alumnado de 1º y 3º ESO no es necesario que entregue los libros en junio. Podrán hacerlo a partir del 15 de septiembre.
- El alumnado de 2º y 4º ESO entregará los libros de texto los días 25 o 26 de junio de 9:30h. a 13:30h.
- En caso de afluencia masiva, deberán esperar según orden de llegada en la zona de aparcamiento de vehículos y manteniendo la distancia de seguridad.
- Los libros se depositarán en la biblioteca del centro y se ubicarán en el espacio habilitado al efecto.
- Se entregarán en el centro todos los libros, incluidos los de las asignaturas suspensas para septiembre. Se les devolverá los que necesite para trabajar las materias durante el verano.
- Solo se entregará cheque-libro en septiembre al alumnado de 2º ESO que haya devuelto “todos” los libros del curso 2019-20 y promocionen a 3º ESO. También se entregará cheque-libro al alumnado que se matricule el próximo 2020-21 en 1º ESO (incluido alumnado repetidor). Se publicará en la página web del centro el modo en el que se hará llegar el cheque-libro a las familias.
- El alumnado de 4º ESO recibirá la “bolsa de graduación” aprovechando que entrega los libros. Ésta se recogerá en la biblioteca.

INSTRUCCIONES DEVOLUCIÓN DE ORDENADORES CEDIDOS POR EL CENTRO

- La devolución de portátiles cedidos por centro a determinados alumnos el pasado 21 de abril, se realizará a partir del 15 de septiembre, coincidiendo con el primer día de clases.

ENTREGA DE BOLETINES DE CALIFICACIONES E INFORMES

- La entrega de boletines de notas no se efectuará de modo presencial. Se van a remitir a partir del 25 de junio por correo-e y se podrán consultar de igual modo en el “punto de recogida” habilitado en la aplicación iPasen (en ella encontrará unas instrucciones que le guiarán sobre el modo de acceder a los documentos de la evaluación y podrá descargarlos). Se proporciona tutorial en el que se puede consultar cómo descargar los documentos de evaluación <https://youtu.be/ewK-h2s6Snc>
- Se facilita enlace desde el que introduciendo fecha de nacimiento de su hijo/a y clave iANDE accede directamente al punto de recogida <https://seneca.juntadeandalucia.es/seneca/puntoderecogida/index.html>
- Los informes de las asignaturas suspensas para septiembre serán enviados por el profesorado de la materia por correo-e, y al igual que las notas, se “subirán” al “punto de recogida de iPasen”
- Los informes y/o documentos como consejo orientador (para todos los cursos) y expediente académico del alumnado de 4º ESO (necesario para matriculación en FP o BACH) se remitirá igualmente por correo-e y/o “punto de recogida” de iPasen.



- Para mantener entrevistas con el profesorado, el período establecido será los días 26 y 29 de junio de 9:30 a 13:30h. Deberá solicitar cita previa desde el día 25 de junio llamando al centro o enviando correo-e (consultar al final del documento), y deberá proporcionar los siguientes datos: nombre del alumno/a, curso-grupo, asignatura y profesor/a, motivo de la cita-reunión, nº de teléfono, fecha y hora dentro del horario establecido al efecto. El centro le confirmará la cita a la mayor brevedad posible.
- El calendario de exámenes y entrega de tareas para septiembre se publicará en la página web del centro.
- La remisión de tareas por parte del alumnado con materias suspensas, ya sea de modo telemático o presencial, se efectuará a partir del 1 de septiembre, por lo que en julio y agosto el profesorado no debe recibir actividades para su corrección.

INSTRUCCIONES MATRICULACIÓN PARA EL CURSO 2020-21

- La matriculación se realizará del 1 al 10 de julio, y puede hacerse de 3 modos, a elegir:
 - 1) **De modo presencial:** para ello, podrá recoger los documentos de la matrícula desde el 1 de julio en la secretaría del centro de 10 a 13h. Lo cumplimenta en casa y lo vuelve a llevar al centro en el horario indicado anteriormente.
 - 2) **Descarga de documentos en casa y entrega en el centro.** Se habilitará en la página web del centro un enlace que le llevará a todos los documentos de la matrícula para descargar y cumplimentar en casa. Posteriormente se entrega de forma presencial en el centro
 - 3) **De modo virtual:** se accede a través de la “secretaría virtual” de la web de la Consejería de Educación. Para ello necesitará la clave iANDE asignada a su hijo/a y podrá acceder a la misma una vez que entre en iPasen.
 - Enlace-tutorial para descargar aplicación iPasen
<https://youtu.be/cHLova48ULE>
 - Enlace-tutorial para obtener la clave iANDE
<https://youtu.be/xjgi5GO7t90>
 - Enlace a la Secretaría Virtual
<https://www.juntadeandalucia.es/educacion/secretariavirtual/>



TITULACIÓN DEL ALUMNADO DE 4º ESO

- El alumnado de 4º ESO podrá obtener el título en junio con 0 suspensos y con 1 y 2 materias suspensas si lo considera el equipo educativo.
- Como se ha comentado anteriormente, el certificado con las notas de la ESO necesario para la matriculación en FP o BACH se remitirá por correo-e y/o punto de recogida de iPasen.
- El alumnado que titule en junio con 1 o 2 materias suspensas, no tendrá opción de presentarse en septiembre para aprobar las asignaturas.
- El alumnado que no titule en junio y deba presentarse a las pruebas de septiembre, deberá presentar y entregar las tareas encomendadas. De no ser así, no obtendrá el título por lo que se propondrá la repetición.

GRADUACIÓN DEL ALUMNADO DE 4º ESO

- El alumnado de 4º ESO celebrará su acto de graduación de modo virtual, quedando invitadas sus familias a participar en el mismo (se facilitará el enlace para acceder a la graduación por correo-e y por WhatsApp a las madres delegadas de 4º ESO y presidenta de la AMPA el mismo día de la graduación). Tendrá lugar el lunes 29 de junio a las 18:00h a través de la plataforma de Google Meet (si conecta por móvil o tablet necesitará descargarse la aplicación).
- En el acto se podrán ver imágenes de las actividades realizadas en el centro durante el curso 19-20, graduación del alumnado de 4º y discurso-despedida del alumnado y profesorado del centro. Duración aproximada 1 hora.



Página Web del centro:

- Inicio: <https://blogsaverroes.juntadeandalucia.es/iesalfakar/>
- Enlace a las tareas para el alumnado:
<https://blogsaverroes.juntadeandalucia.es/iesalfakar/equipo-directivo/>



Enlace a redes sociales del centro:

- <http://revistaiesalfacar.blogspot.com/>
- <https://www.facebook.com/iesdealfacar/>
- <https://twitter.com/Fakarles>



Correos electrónicos del centro:

- iesalfacar@gmail.com
- 18000738.edu@juntadeandalucia.es



Teléfono de contacto: 958 89 39 62