


5 Recogida por parte de los tutores legales

Los tutores legales podrán recoger de forma telemática los cheques-libro. Para ello accederán mediante la introducción de la fecha de nacimiento del alumno y su clave iANDe en la siguiente ruta:

<https://seneca.juntadeandalucia.es/seneca/puntoderecogida/index.html>



The screenshot shows a web interface with the 'pasen' logo in the top left. The main content area has a green header that reads 'Introduzca los Datos del Alumno/a'. Below this header, there are two input fields: the first is labeled 'Fecha de Nacimiento' and contains the date '14/02/2008'; the second is labeled 'Clave iANDE' and contains a masked password '*****'. To the right of the password field is an eye icon. Below the input fields is a green button labeled 'Entrar >'.

Una vez introducidos los datos de acceso, accederá a la pantalla, en la que se listarán los documentos disponibles, que podrá descargar mediante el botón de descarga.



The screenshot shows a web interface with the 'pasen' logo in the top left and a power icon in the top right. The main content area has a green header that reads 'Punto de Recogida de Documentos'. Below this header, there is a section for 'Alumno/a:' with the text 'Apellido Apellido, Nombre'. Below that, there are two columns: 'Centro:' with the value '23000349 - C.E.I.P. San Miguel' and 'Curso:' with the value '1º de E.S.O.'. At the bottom, there is a table with two columns: 'Documento' and 'Se descargó el:'. The first row shows 'Cheque libro (electrónico)' and 'No descargado'. To the right of the table is a 'Descargar' button with a download icon.

Documento	Se descargó el:
Cheque libro (electrónico)	No descargado

Tras la primera descarga, quedará registrada la fecha y hora, que también será visible para el centro.



The screenshot shows a web interface for document collection. At the top left is the 'pasen' logo. The main content area is titled 'Punto de Recogida de Documentos'. It contains a form with the following fields:

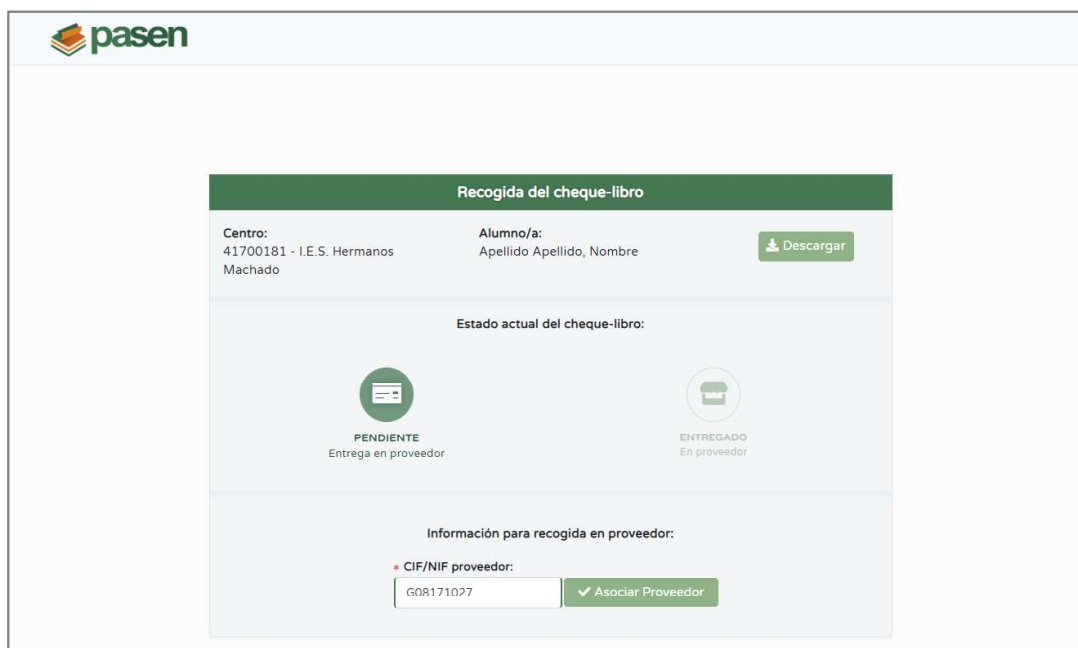
- Alumno/a:** Apellido Apellido, Nombre
- Centro:** 23000349 - C.E.I.P. San Miguel
- Curso:** 1º de E.S.O.

Documento	Se descargó el:	
Cheque libro (electrónico)	22/06/2020 13:26:21	

6 Comprobación y asociación de cheques-libro en los proveedores

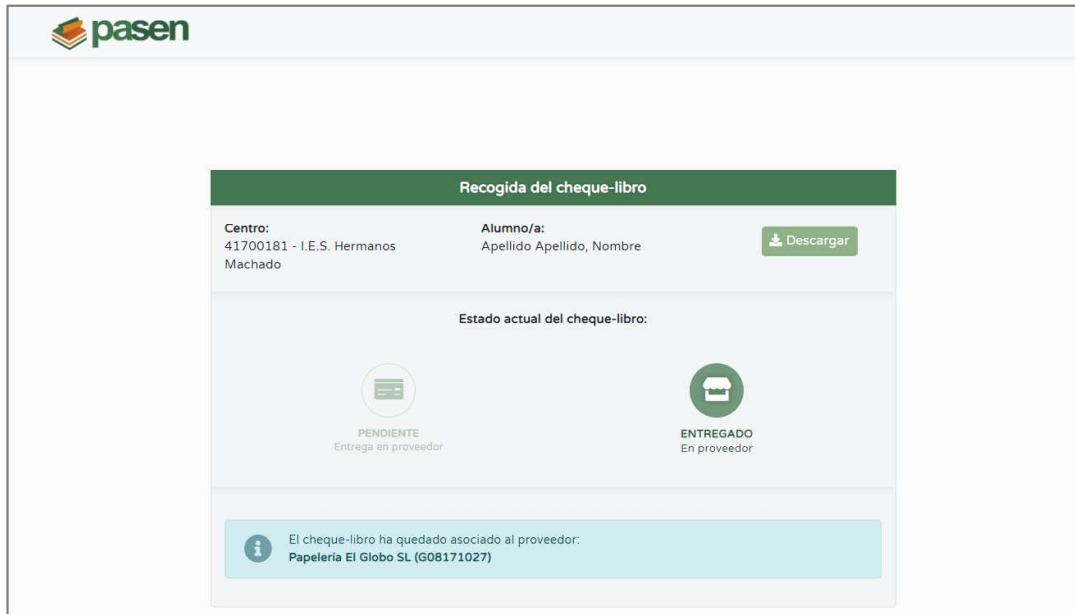
Cuando los tutores legales les presenten el cheque-libro, las papelerías o establecimientos proveedores podrán comprobar si el cheque ha sido utilizado ya o no, y si no es así, asociarlo al establecimiento.

Para ello, el cheque contará con un código QR que, al ser leído, llevará a la pantalla **Recogida del cheque-libro** de Pasen. Si el cheque no ha sido entregado en ningún establecimiento, se mostrará el estado **PENDIENTE Entrega en proveedor**.



The screenshot shows the 'Recogida del cheque-libro' interface. At the top left is the 'pasen' logo. The main content area has a green header with the title 'Recogida del cheque-libro'. Below this, there are two columns of information: 'Centro: 41700181 - I.E.S. Hermanos Machado' and 'Alumno/a: Apellido Apellido, Nombre'. To the right of the student information is a green button labeled 'Descargar'. Below this is a section titled 'Estado actual del cheque-libro:' which contains two circular icons: one labeled 'PENDIENTE Entrega en proveedor' and another labeled 'ENTREGADO En proveedor'. At the bottom, there is a section 'Información para recogida en proveedor:' with a red asterisk next to 'CIF/NIF proveedor:' and a text input field containing 'G0R171027'. To the right of the input field is a green button labeled 'Asociar Proveedor'.

En tal caso, el establecimiento podrá introducir su CIF o NIF, y pulsar el botón **Asociar Proveedor**, para dejar constancia en Séneca de que ya se ha entregado el cheque libro allí. Si el proceso se completa exitosamente, se mostrará un mensaje confirmando que el cheque ha quedado asociado al proveedor. Además, el proveedor podrá descargar una copia del mismo.



Cuando el cheque esté o quede asociado a un establecimiento, el estado mostrado será **ENTREGADO En proveedor**.

Si el alumno hubiera sido trasladado de centro o se hubiese anulado su inscripción o matrícula en el mismo, el estado mostrado al leer el QR del cheque libro será **CANCELADO**.

¿Y si al introducir el CIF de una papelería el sistema no lo reconoce?

Si al introducir el CIF no se reconociese el mismo, se mostrará un mensaje indicando que se debe enviar un correo a los gestores de Gratuidad de libros de textos en Consejería (gratuidadlibrostexto.ced@juntadeandalucia.es).