

SOLICITUD TÍTULO ACADÉMICO NO UNIVERSITARIO. (Código de procedimiento: 2188)

1 DATOS DEL ALUMNO/A SOLICITANTE							
PRIMER APELLIDO:		SEGUNDO APELLIDO:		NOMBRE:		SEXO: <input type="checkbox"/> H <input type="checkbox"/> M	FECHA DE NACIMIENTO:
DNI/PASAPORTE O EQUIVALENTE:		LUGAR DE NACIMIENTO:			NACIONALIDAD:		
DOMICILIO:							
TIPO DE VÍA:		NOMBRE DE LA VÍA:					
NÚMERO:	LETRA:	KM EN LA VÍA:	BLOQUE:	PORTAL:	ESCALERA:	PLANTA:	PUERTA:
ENTIDAD DE POBLACIÓN:			MUNICIPIO:		PROVINCIA:	PAÍS:	CÓD. POSTAL: [][][][][][]
TELÉFONO FIJO:		TELÉFONO MÓVIL:		CORREO ELECTRÓNICO:			
APELLIDOS Y NOMBRE DE LA PERSONA REPRESENTANTE:						SEXO: <input type="checkbox"/> H <input type="checkbox"/> M	DNI/NIE/NIF:
ACTÚA EN CALIDAD DE:							

2 TÍTULO QUE SOLICITA	
CENTRO FINALIZACIÓN DE ESTUDIOS:	CÓDIGO CENTRO:
TÍTULO Y MODALIDAD:	

3 ABONO MODELO 046 DE AUTOLIQUIDACIÓN DE TASAS*	
ENLACE PARA RELLENAR EL MODELO 046 DESDE LA PÁGINA WEB https://www.juntadeandalucia.es/economiayhacienda/apl/surweb/modelos/modelo046/046.jsp	
NÚMERO DE VALIDACIÓN:	

* El importe de las tasas estará sujeto a las bonificaciones y exenciones previstas por Ley (consultar información detallada en las instrucciones del reverso). Deberá presentar como justificante del abono de la tasa el ejemplar para la Administración del modelo 046, así como de las bonificaciones o exenciones a las que se acoge.

4 DERECHO DE OPOSICIÓN	
El órgano gestor va a consultar los siguientes datos, en el caso de que no esté de acuerdo, manifieste su oposición:	
<input type="checkbox"/>	ME OPONGO a la consulta de los datos de identidad de la persona solicitante a través del Sistema de Verificación de Datos de Identidad, y aporto copia del DNI/NIE.
<input type="checkbox"/>	ME OPONGO a la consulta de los datos de identidad de la persona representante a través del Sistema de Verificación de Datos de Identidad, y aporto copia del DNI/NIE.
<input type="checkbox"/>	ME OPONGO a la consulta de mis para la consulta de sus datos de familia numerosa a través del Sistema de Verificación de Datos de Familia Numerosa, y aporto copia del Título de Familia Numerosa en vigor.

5 DOCUMENTACIÓN	
Presento la siguiente documentación al haberme opuesto a su consulta en el apartado 4:	
<input type="checkbox"/>	Acreditación de la representación, en su caso.
<input type="checkbox"/>	Copia del DNI/NIE de la persona solicitante.
<input type="checkbox"/>	Copia del DNI/NIE de la persona representante.
<input type="checkbox"/>	Copia del Título de Familia Numerosa en vigor.
Otra documentación que aporto:	
<input type="checkbox"/>	Ejemplar para la Administración del abono de la tasa del modelo 046.
<input type="checkbox"/>	_____
<input type="checkbox"/>	_____

5 DOCUMENTACIÓN (continuación)			
AUTORIZACIÓN DOCUMENTOS EN PODER DE OTRAS ADMINISTRACIONES			
Autorizo al órgano gestor para que pueda recabar de otras Administraciones Públicas los siguientes documentos o la información contenida en los mismos:			
Documento	Administración Pública y Órgano	Fecha emisión o presentación	Procedimiento en el que se emitió o en el que se presentó
1
2
3
4
5
AUTORIZACIÓN DOCUMENTOS EN PODER DE LA ADMINISTRACIÓN DE LA JUNTA DE ANDALUCÍA			
Ejerczo el derecho a no presentar los siguientes documentos que obran en poder de la Administración de la Junta de Andalucía o de sus Agencias, y autorizo al órgano gestor para que pueda recabar dichos documentos o la información contenida en los mismos de los órganos donde se encuentren:			
Documento	Consejería/Agencia y Órgano	Fecha de emisión o presentación	Procedimiento en el que se emitió o en el que se presentó
1
2
3
4
5
6 LUGAR, FECHA Y FIRMA			
En a <input type="text"/> de <input type="text"/> de <input type="text"/>			
LA PERSONA SOLICITANTE/REPRESENTANTE			
Fdo.:			

ILMO/A. SR./A. DELEGADO/A TERRITORIAL DE EDUCACIÓN Y DEPORTE EN

Código Directorio Común de Unidades Orgánicas y Oficinas:

INFORMACIÓN BÁSICA SOBRE PROTECCIÓN DE DATOS

En cumplimiento de lo dispuesto en el Reglamento General de Protección de datos le informamos que:

- El responsable del tratamiento de sus datos personales es la Secretaría General Técnica de la Consejería de Educación y Deporte de la Junta de Andalucía, Avda. Juan Antonio de Vizarrón, s/n, Edificio Torretriana. 41071, Sevilla.
- Podrá contactar con el Delegado de Protección de Datos en la dirección electrónica: dpd.ced@juntadeandalucia.es.
- Los datos personales que nos indica se incorporarán a un fichero automatizado con la finalidad de la tramitación de la presente solicitud de título académico no universitario; la licitud de dicho tratamiento se basa en el artículo 6.1 del RGPD que legitima el tratamiento, consecuencia de lo establecido en el R.D. 1850/2009, de 4 de diciembre.
- Puede usted ejercer sus derechos de acceso, rectificación, supresión, portabilidad de sus datos, y la limitación u oposición a su tratamiento y a no ser objeto de decisiones individuales automatizadas como se explica en la siguiente dirección electrónica: <http://juntadeandalucia.es/protecciondedatos>.
- No están previstas cesiones de datos, salvo a posibles encargados de tratamiento por cuenta del responsable del mismo o de las derivadas de obligación legal; la Secretaría General Técnica de la Consejería de Educación y Deporte de la Junta de Andalucía contempla la cesión de datos a la empresa adjudicataria del contrato de impresión de títulos académicos no universitarios.

La información adicional detallada, así como el formulario para la reclamación y/o ejercicio de derechos se encuentra disponible en la siguiente dirección electrónica: <https://juntadeandalucia.es/protecciondedatos/detalle/187642.html>

INSTRUCCIONES RELATIVAS A LA CUMPLIMENTACIÓN DEL PRESENTE FORMULARIO:

1. DATOS DE LA PERSONA SOLICITANTE/REPRESENTANTE

Todos los campos del apartado 1 relativos al solicitante son de obligada cumplimentación.

Deberá rellenarse sin abreviaturas, puesto que serán los datos que constarán impresos en el título que se solicita.

En caso de que se actúe en representación del alumno/a solicitante, rellenar los campos a tal efecto.

2. TÍTULO QUE SOLICITA

Será obligatorio cumplimentar todos los apartados.

3. ABONO MODELO 046 DE AUTOLIQUIDACIÓN DE TASAS Deberá consignarse el código de validación del abono de la tasa modelo 046 y presentar el ejemplar para la Administración del modelo 046 como justificante del abono de la tasa o en su defecto justificante de estar exento de su abono.

Bonificaciones y exenciones:

1. Exenciones:

- Las víctimas de actos terroristas (Ley 10/2010, de 15 de Noviembre, relativa a medidas para la asistencia y atención a las víctimas del Terrorismo de la Comunidad Autónoma de Andalucía).

- Los beneficiarios de Familia Numerosa de categoría Especial (categoría establecida en la Ley 40/2003, de 181 de noviembre, de Protección a las Familias Numerosas).

- La expedición de títulos duplicados por causas imputables a la Administración.

- La expedición de títulos duplicados por rectificación de la mención del sexo en el Registro Civil (Disposición Adicional 2ª de la Ley 3/2007, de 15 de marzo, reguladora de la rectificación registral de la mención relativa al sexo de las personas).

2. Bonificaciones:

- Se aplicará una **bonificación de un 10%, con un mínimo de 3 euros**, sobre la tasa por la **utilización de medios electrónicos** para su presentación y pago (Ley 18/2003, de 29 de diciembre, por la que se aprueban medidas fiscales y administrativas).

- Beneficiarios de Familia Numerosa de categoría general abonarán el 50% de la tasa (Ley 40/2003, de 181 de noviembre, de Protección a las Familias Numerosas).

En el caso de acogerse a alguna bonificación o exención deberá aportar obligatoriamente documentación que justifique dicha circunstancia.

3. En el caso del Título Superior de Diseño, está pendiente de crearse la tasa correspondiente, por lo que no debe cumplimentarse el modelo 046.

4. DERECHO DE OPOSICIÓN Se cumplimentará únicamente en el caso de que se oponga a la consulta de los datos señalados, en cuyo caso se deberá aportar la documentación acreditativa correspondiente que se indica.

5. DOCUMENTACIÓN Deberá marcarse la documentación que se aporta en el caso de haberse opuesto a la consulta de los datos señalados en el apartado 4, así como en el caso de haberse acogido a algunas de las bonificaciones o exenciones señaladas en el apartado 3.

6. LUGAR, FECHA Y FIRMA.

Deberá indicar el lugar y fecha, y firmar el formulario.