



ORIENTACIONES PARA LA PRESENTACIÓN DE LIBRETAS, EXÁMENES, TRABAJOS, ...

- Respetar los márgenes (superior, inferior, izquierdo y derecho).
- Usar una letra y caracteres, en general, legibles.
- Usar adecuadamente las mayúsculas.
- Cuidar la ortografía.
- No abusar del corrector blanco (tipex): tachar “con elegancia”.
- Crear encabezamientos y pies de página apropiados.
- Escribir con un sólo color o, excepcionalmente, con dos.
- Presentar los trabajos en folios A4.
- Indicar en la primera página (portada) el título del trabajo, el autor o autores, el curso y grupo y el año académico.
- Usar los códigos apropiados y modos de expresión propios de cada materia.

La valoración por parte del profesorado incluirá el respeto a estas normas de presentación.