

PROGRAMACIÓN DIDÁCTICA

Nombre del Centro:

I.E.S. GUADAIZA

Materia de Inglés Curso escolar 2021/ 22

ÍNDICE

1. Introducción.	pg 3
2. Descripción de la identidad del centro	pg 3
3. Composición del departamento.....	pg 4
4. Competencias clave	pg 5
a) Las competencias clave y su descripción	
b) Perfiles competenciales.	
5. Objetivos de la ESO	pg10
a) Objetivos de la etapa.	
b) Objetivos de la materia .	
6. Contenidos y su relación con los objetivos, los criterios de evaluación, y las competencias	pg 11 a)
Desarrollo curricular	
b) Elementos transversales	
7. Evaluación y promoción	pg 21
a) Principios de evaluación	
b) Evaluación inicial / instrumentos	
c) Criterios de evaluación	
d) Criterios de calificación	
8. Atención a la diversidad	pg 38
9. Programa pendientes inglés	pg 39
10. PMAR 2º y 3º ESO	pg

45	11. Inglés Segundo idioma	pg
47	12. Materiales y recursos didácticos	pg
47	13. Secuenciación de las unidades didácticas de la ESO	pg 48
	14. Programación de Primero y Segundo Bachillerato	pg 613
	15. Programación de los ciclos formativos	pg
732	16. Inglés Comunicativo Avanzado 3º ESO	pg 798
	17. Ampliación Inglés Primer Idioma 2º ESO	pg 840
	18. Comprensión y Expresión Oral Primer Idioma Inglés 1º ESO	pg 842

1. Introducción

La presente programación se atiene a las medidas de flexibilización curricular establecidas por el IES Guadaiza como respuesta a la crisis sanitaria provocada por la COVID-19. Siguiendo las pautas establecidas por la Consejería de Educación en respuesta a una mejoría notable de la situación sanitaria a comienzos del curso 2021-2022 se ha optado por el **modelo presencial** en todos los cursos. No obstante, en caso de volver al nivel sanitario 3 – 4 , el Centro ha optado por el modelo de **enseñanza semipresencial sincrónica** para el alumnado que curse **Tercero y Cuarto de Educación Secundaria Obligatoria, Bachillerato y Ciclos Formativos**.

Ambos modelos de enseñanza deben quedar previstos en la actual programación, sin olvidar la propuesta de un modelo de enseñanza no presencial en caso del eventual confinamiento parcial o total de la comunidad educativa.

Para realizar la parte de la docencia telemática, el profesorado del Departamento de Inglés utilizará la plataforma virtual de aprendizaje (**Moodle Centros**).

Asimismo, continuamos poniendo en valor los materiales interactivos y digitales proporcionados por la editorial (WEBBOOK: INTERACTIVE BOOK y DIGITAL BOOK) pudiendo

utilizarlos como herramienta en el proceso de enseñanza-aprendizaje y en el proceso de evaluación de los aprendizajes adquiridos.

En el eventual caso tener que volver a los modelos de enseñanza semipresencial o no presencial, se mantendrán los objetivos de área y de etapa y los criterios de evaluación dentro del modelo competencial, pero **se reajustarán los contenidos, si es necesario reduciéndolos a contenidos mínimos o enseñanzas imprescindibles. Asimismo se producirá un reajuste de los instrumentos de evaluación y de los criterios de calificación.**

2. Descripción de la identidad del centro

El IES Guadaiza es un centro educativo de tamaño mediano localizado en San Pedro de Alcántara, Hay aproximadamente 750 alumnos y alumnas matriculados/as en este curso. Contamos con tres líneas de 1º ESO, cuatro de 2º ESO, cuatro líneas de 3º ESO, cuatro de 4º ESO, tres líneas de 1º Bachillerato y tres de 2º Bachillerato. Con respecto a los módulos de grado medio y grado superior, nuestro Centro cuenta con un grupo de 1º Gestión Administrativa y otro de 2º Gestión Administrativa (grado medio), un grupo de 1º Administración y Finanzas y uno de 2º Administración y Finanzas (grado superior). También contamos con un Aula Especifica para alumnado NEAE.

3

El centro cuenta con las instalaciones necesarias para garantizar la accesibilidad al alumnado que presente alguna minusvalía.

En cuanto a las instalaciones digitales, el centro tiene pizarras digitales y cañón en todas las aulas.

El horario del centro es de 8:15 a 14:45 horas, dividido en 6 periodos de clase de 60 minutos cada una, existiendo un recreo de 11:15 a 11:45 horas.

El tipo de alumnado es algo variado en cuanto a su nivel cultural, social y económico, debido a la influencia generalizada en nuestra costa de un gran número de residentes de distinta procedencia. El nivel socio-económico de nuestro alumnado es medio y son pocos los alumnos que presentan algún problema económico o de exclusión social.

La mayoría de los padres trabajan en el sector servicios y son conscientes de la importancia del inglés en el mercado laboral de la zona. A pesar de eso, el interés por la asignatura no es muy elevado, hay que potenciarles la actitud hacia el esfuerzo y mejorar su motivación hacia todo tipo de actividades.

El edificio donde se ubica el IES Guadaiza se programó para atender a un número de alumnos y alumnas muy inferior al que actualmente tenemos matriculado (con una previsión de dos líneas por curso), por lo que, casi desde el principio de su construcción, el IES Guadaiza viene

sufriendo una falta de espacio cada vez mayor.

Esta notable deficiencia se ha agudizado con las especiales circunstancias que llevamos padeciendo desde el curso 2019/2020 debido a la crisis sanitaria del COVID-19 y a la necesidad mantener distancias de seguridad. Todas las aulas específicas, la biblioteca y los laboratorios se están utilizando como aulas.

3. Composición del Departamento

- **María del Castillo Arenas López:** Tutora de 2º BTO A. Imparte Inglés 1er idioma en 2º BTO A, 1º BTO A, y 1º ESO B. Imparte Inglés 2º idioma en 2º ESO A/C, Inglés PMAR en 3º ESO B/D e Inglés Comunicativo Avanzado en 3º ESO.

- **Teresa Nieto Carrasco:** Imparte Inglés 1er idioma en 4º ESO A. Imparte Inglés 2º Idioma en 4º ESO A/D. Imparte Inglés en 1º Gestión Administrativa y en 1º Administración y Finanzas.

- **Augusto Anaya Abofalia:** Imparte Inglés 1º idioma en 2º ESO C y D, 1º ESO A y C. Imparte Inglés PMAR en 2º ESO. Imparte Expresión y Comprensión Oral en Inglés en 1º ESO C/B.

- **Mª Carmen Sánchez Herruzo :** Coordinadora de Coeducación. Tutora de 1º BTO C. Imparte inglés 1º Idioma en 2º ESO A, 4º ESO B y D, 3º ESO C/B.

- **Álvaro Sanjuán Moya:** Tutor de 2º BTO B. Imparte Inglés 1er Idioma en 3º ESO A/B y 2º ESO B. Imparte Inglés 2º Idioma en 3º ESO y 1º BTO. Imparte Ampliación de Inglés Primer Idioma en 2º ESO .

- **Ana Isabel Muñoz Muñoz:** Jefa de Departamento. Imparte Inglés 1er Idioma en 3º ESO D/B , 4º ESO C y 2º BTO C. Imparte Expresión y Comprensión Oral en 1º ESO A/B.

4

4. Competencias Clave

a) Las competencias clave y su descripción

Las orientaciones de la Unión Europea insisten en la necesidad de la adquisición de las competencias clave por parte de la ciudadanía como condición indispensable para lograr que los individuos alcancen un pleno desarrollo personal, social y profesional que se ajuste a las demandas de un mundo globalizado y haga posible el desarrollo económico, vinculado al conocimiento.

Las competencias clave son esenciales para el bienestar de las sociedades europeas, el crecimiento económico y la innovación, y se describen los conocimientos, las capacidades y las actitudes esenciales vinculadas a cada una de ellas.

La propuesta de aprendizaje por competencias favorecerá, por tanto, la vinculación entre la

formación y el desarrollo profesional y además facilita la movilidad de estudiantes y profesionales.

Las competencias clave en el Sistema Educativo Español son las siguientes (con las abreviaturas incluidas en el currículo andaluz):

1. Comunicación lingüística (CCL)
2. Competencia matemática y competencias básicas en ciencia y tecnología (CMCT)
3. Competencia digital (CD)
4. Aprender a aprender (CAA)
5. Competencias sociales y cívicas (CSC)
6. Sentido de iniciativa y espíritu emprendedor (SIEP)
7. Conciencia y expresiones culturales (CEC)

En cada materia se incluyen referencias explícitas acerca de su contribución a aquellas competencias clave a las que se orienta en mayor medida. Por otro lado, tanto los objetivos como la propia selección de los contenidos buscan asegurar el desarrollo de todas ellas. Los criterios de evaluación sirven de referencia para valorar el grado progresivo de adquisición.

b) Perfiles competenciales

Con el fin de facilitar la programación y personalización de las programaciones, cada indicador recibe una **referencia numérica** y de esta forma es posible incluir estas referencias en cualquier tipo de instrumento de evaluación de forma selectiva en un formato más reducido.

PERFILES COMPETENCIALES (El Departamento puede personalizar la lista añadiendo, eliminando, o modificando las diferentes capacidades)
1. Comunicación lingüística
1.1. Establece vínculos y relaciones constructivas con los demás y con el entorno, y se acerca nuevas culturas, que adquieren consideración y respeto.
1.2. Usa la comunicación lingüística como motor de la resolución pacífica de conflictos.
1.3. Expresa y comprende los mensajes orales en situaciones comunicativas diversas y adapta la comunicación al contexto.
1.4. Produce textos orales adecuados a cada situación, utilizando códigos y habilidades lingüísticas y no lingüísticas, así como de las reglas propias del intercambio comunicativo.

1.5. Busca, recopila y procesa información para comprender, componer y utilizar distintos tipos de textos con intenciones comunicativas o creativas diversas.
1.6. Usa la lectura como fuente de placer, de descubrimiento de otros entornos, idiomas y culturas, de fantasía y de saber.

1.7. Expresa e interpreta diferentes tipos de discurso acordes a la situación comunicativa en diferentes contextos sociales y culturales.
1.8. Tiene conciencia de las convenciones sociales, de los valores y aspectos culturales y de la versatilidad del lenguaje en función del contexto y la intención comunicativa.
1.9. Lee, escucha, analiza y tiene en cuenta opiniones distintas a la propia.
1.10. Expresa adecuadamente las propias ideas y emociones, así como acepta y realiza críticas con espíritu constructivo.
1.11. Enriquece las relaciones sociales y se desenvuelve en contextos distintos al propio, comunicándose en una lengua extranjera, al menos.
1.12. Accede a más y diversas fuentes de información, comunicación y aprendizaje.
2. Competencia matemática y competencias básicas en ciencia y tecnología
2.1. Produce e interpreta distintos tipos de información, amplía el conocimiento sobre aspectos cuantitativos y espaciales de la realidad, y resuelve problemas relacionados con la vida cotidiana y con el mundo laboral.
2.2. Interpreta y expresa con claridad y precisión informaciones, datos y argumentaciones.
2.3. Aplica la información a una mayor variedad de situaciones y contextos, sigue cadenas argumentales identificando las ideas fundamentales, y estima y enjuicia la lógica y validez de argumentaciones e informaciones.
2.4. Identifica la validez de los razonamientos y valora el grado de certeza asociado a los resultados derivados de los razonamientos válidos.
2.5. Identifica situaciones que precisan elementos y razonamientos matemáticos, aplica estrategias de resolución de problemas y selecciona las técnicas adecuadas para calcular, representar e interpretar la realidad a partir de la información disponible.
2.6. Utiliza elementos y razonamientos matemáticos para interpretar y producir información, resuelve problemas provenientes de la vida cotidiana y toma decisiones.
2.7. Comprende sucesos, predice consecuencias, y mejora y preserva las condiciones de vida propia y de los demás; además, se desenvuelve adecuadamente, con autonomía e iniciativa personal en diversos ámbitos de la vida y del conocimiento.
2.8. Aplica los conceptos y principios básicos que permiten el análisis de los fenómenos desde los diferentes campos de conocimiento científico.
2.9. Percibe de forma adecuada el espacio físico en el que se desarrollan la vida y la actividad humana e interactúa con el espacio circundante.
2.10. Demuestra espíritu crítico en la observación de la realidad y en el análisis de los mensajes informativos y publicitarios, así como unos hábitos de consumo responsable

en la vida cotidiana.
2.11. Argumenta racionalmente las consecuencias de unos u otros modos de vida, y adopta una disposición a una vida física y mental saludable en un entorno natural y social también saludable.
2.12. Identifica preguntas o problemas y obtiene conclusiones basadas en pruebas para comprender y tomar decisiones sobre el mundo físico y sobre los cambios que produce la actividad humana.
2.13. Aplica algunas nociones, conceptos científicos y técnicos, y de teorías científicas básicas previamente comprendidas, así como pone en práctica los procesos y actitudes propios del análisis sistemático y de indagación científica.
2.14. Reconoce la naturaleza, fortalezas y límites de la actividad investigadora como

6

construcción social del conocimiento a lo largo de la historia.
2.15. Planifica y maneja soluciones técnicas, siguiendo criterios de economía y eficacia, para satisfacer las necesidades de la vida cotidiana y del mundo laboral.
2.16. Diferencia y valora el conocimiento científico al lado de otras formas de conocimiento, y utiliza valores y criterios éticos asociados a la ciencia y al desarrollo tecnológico.
2.17. Usa de forma responsable los recursos naturales, cuida el medio ambiente, hace un consumo racional y responsable, y proteger la salud individual y colectiva como elementos clave de la calidad de vida de las personas.
3. Competencia digital
3.1. Busca, obtiene, procesa y comunica información para transformarla en conocimiento.
3.2. Utiliza las tecnologías de la información y la comunicación como elemento esencial para informarse, aprender y comunicarse.
3.3. Domina lenguajes específicos básicos y sus pautas de decodificación y transferencia, así como aplica en distintas situaciones y contextos el conocimiento de los diferentes tipos de información, sus fuentes, sus posibilidades y su localización.
3.4. Organiza la información, la relacionar, analiza, sintetiza y hace inferencias y deducciones de distinto nivel de complejidad, la comprende e integra en los esquemas previos de conocimiento.
3.5. Utiliza las tecnologías de la información y la comunicación como instrumento de trabajo intelectual en su doble función de transmisoras y generadoras de información y conocimiento.

3.6. Procesa y gestiona información abundante y compleja, resuelve problemas reales, toma decisiones, trabaja en entornos colaborativos y genera producciones responsables y creativas.
3.7. Utiliza las tecnologías de la información y la comunicación a partir de la comprensión de la naturaleza y modo de operar de los sistemas tecnológicos, y del efecto que esos cambios tienen en el mundo personal y sociolaboral.
3.8. Identifica y resuelve problemas habituales de software y hardware que surgen.
3.9. Organiza la información, la procesar y orientar para conseguir objetivos y fines establecidos.
3.10. Resuelve problemas reales de modo eficiente, así como evalúa y selecciona nuevas fuentes de información e innovaciones tecnológicas a medida que van apareciendo, en función de su utilidad para acometer tareas u objetivos específicos.
3.11. Es una persona autónoma, eficaz, responsable, crítica y reflexiva al seleccionar, tratar, utilizar y valorar la información y sus fuentes, contrastándola cuando es necesario, y respeta las normas de conducta acordadas socialmente para regular el uso de la información y sus fuentes en los distintos soportes.
4. Aprender a aprender
4.1. Dispone de habilidades para iniciarse en el aprendizaje y continuar aprendiendo de manera cada vez más eficaz y autónoma de acuerdo a los propios objetivos y necesidades.
4.2. Adquiere conciencia de las propias capacidades y de las estrategias necesarias para desarrollarlas.
4.3. Dispone de un sentimiento de motivación, confianza en uno mismo y gusto por aprender.
4.4. Es consciente de lo que se sabe y de cómo se aprende.
4.5. Gestiona y controla de forma eficaz los procesos de aprendizaje, optimizándolos y orientándolos a satisfacer objetivos personales.
4.6. Saca provecho de las propias potencialidades, aumentando progresivamente la

seguridad para afrontar nuevos retos de aprendizaje.
4.7. Desarrolla capacidades como la atención, la concentración, la memoria, la comprensión y la expresión lingüística o la motivación de logro.
4.8. Conoce los diferentes recursos y fuentes para la recogida, selección y tratamiento de la información, incluidos los recursos tecnológicos.

4.9. Afronta la toma de decisiones racional y críticamente con la información disponible.
4.10. Obtiene información para transformarla en conocimiento propio relacionado con los conocimientos previos y con la propia experiencia personal.
4.11. Se plantea metas alcanzables a corto, medio y largo plazo.
4.12. Se autoevalúa y autorregula, es responsable y acepta los errores y aprende de y con los demás.
4.13. Tiene conciencia, gestiona y controla las propias capacidades y conocimientos desde un sentimiento de competencia o eficacia personal.
5. Competencias sociales y cívicas
5.1. Comprende la realidad social en la que vive así como contribuye a su mejora.
5.2. Participa, toma decisiones y elige cómo comportarse en determinadas situaciones.
5.3. Ejerce activa y responsablemente los derechos y deberes de la ciudadanía.
5.4. Es consciente de la existencia de distintas perspectivas a la hora de analizar la realidad social e histórica del mundo.
5.5. Dialoga para mejorar colectivamente la comprensión de la realidad.
5.6. Entiende los rasgos de las sociedades actuales, su creciente pluralidad y su carácter evolutivo.
5.7. Dispone de un sentimiento de pertenencia a la sociedad en la que vive.
5.8. Resuelve los problemas con actitud constructiva mediante una escala de valores basada en la reflexión crítica y el diálogo.
5.9. Se pone en el lugar del otro y comprende su punto de vista, aunque sea diferente del propio.
5.10. Reconoce la igualdad de derechos entre los diferentes colectivos, especialmente entre el hombre y la mujer.
5.11. Construye y pone en práctica normas de convivencia coherentes con los valores democráticos.
5.12. Mantiene una actitud constructiva, solidaria y responsable ante el cumplimiento de los derechos y obligaciones cívicas.
6. Sentido de iniciativa y espíritu emprendedor
6.1. Adquiere valores como la responsabilidad, la perseverancia, el conocimiento de uno mismo y la autoestima.
6.2. Aprende de los errores y asume riesgos, así como demora la necesidad de satisfacción inmediata.

6.3. Elige con criterio propio, imagina proyectos, y lleva adelante las acciones necesarias para desarrollar las opciones y planes personales responsabilizándose de ellos.
6.4. Se propone objetivos y planifica y lleva a cabo proyectos, así como elabora nuevas ideas, busca soluciones y las pone en práctica.
6.5. Analiza posibilidades y limitaciones, conoce las fases de desarrollo de un proyecto, planifica, toma decisiones, actúa, evalúa lo hecho y se autoevalúa, extrae conclusiones y valora las posibilidades de mejora.
6.6. Identifica y cumple objetivos y mantiene la motivación para lograr el éxito en las tareas emprendidas.
6.7. Pone en relación la oferta académica, laboral o de ocio disponible, con las capacidades,

8

deseos y proyectos personales.
6.8. Tiene una actitud positiva ante el cambio, comprende los cambios como oportunidades, se adapta crítica y constructivamente a ellos, afronta los problemas y encuentra soluciones en cada uno de los proyectos vitales que emprende.
6.9. Dispone de habilidades sociales para relacionarse, cooperar y trabajar en equipo.
6.10. Desarrolla habilidades y actitudes relacionadas con el liderazgo de proyectos, las habilidades para el diálogo y la cooperación, la organización de tiempos y tareas, la capacidad de afirmar y defender derechos o la asunción de riesgos.
6.11. Imagina, emprende, desarrolla y evalúa acciones o proyectos individuales o colectivos con creatividad, confianza, responsabilidad y sentido crítico.
7. Conciencia y expresiones culturales
7.1. Conoce, comprende, aprecia y valora críticamente diferentes manifestaciones culturales y artísticas, y las utiliza como fuente de enriquecimiento.
7.2. Reelaborar ideas y sentimientos propios y ajenos.
7.3. Evalúa y ajusta los procesos necesarios para alcanzar resultados, ya sean en el ámbito personal como en el académico.
7.4. Se expresa y comunica con diferentes realidades y producciones del mundo del arte y la cultura.
7.5. Pone en funcionamiento la iniciativa, la imaginación y la creatividad para expresarse mediante códigos artísticos.

7.6. Conoce básicamente las principales técnicas, recursos y convenciones de los diferentes lenguajes artísticos.
7.7. Identifica las relaciones existentes entre las manifestaciones artísticas y la sociedad, la persona o la colectividad que las crea.
7.8. Es consciente de la evolución del pensamiento, de las corrientes estéticas, las modas y los gustos.
7.9. Aprecia la creatividad implícita en la expresión de ideas, experiencias o sentimientos a través de diferentes medios artísticos como la música, la literatura, las artes visuales y escénicas.
7.10. Valora la libertad de expresión y el derecho a la diversidad cultural.
7.11. Aprecia y disfruta con el arte para poder realizar creaciones propias.
7.12. Desarrolla el deseo y la voluntad de cultivar la propia capacidad estética y creadora.
7.13. Muestra interés por contribuir a la conservación del patrimonio cultural y artístico.

5. Objetivos de la ESO

La Educación Secundaria Obligatoria contribuirá a desarrollar en los alumnos y las alumnas las capacidades que se presentan en forma de objetivos de la etapa y de la materia.

Objetivos de la etapa

La Educación Secundaria Obligatoria en Andalucía contribuirá a desarrollar en el alumnado las capacidades que le permitan:

- a. Conocer y apreciar las peculiaridades de la modalidad lingüística andaluza en todas sus variedades.
- b) Conocer y apreciar los elementos específicos de la historia y la cultura andaluza, así como su medio físico y natural y otros hechos diferenciadores de nuestra Comunidad, para que sea valorada y respetada como patrimonio propio y en el marco de la cultura española y universal.

Objetivos de la materia

La enseñanza de la Primera Lengua Extranjera en la ESO tendrá como finalidad el desarrollo de las siguientes capacidades:

1. Escuchar y comprender información específica de textos orales en situaciones comunicativas variadas, adoptando una actitud respetuosa, tolerante y de cooperación.
2. Expresarse e interactuar oralmente en situaciones habituales de comunicación de forma comprensiva.

- sible y apropiada, ejercitándose en el diálogo como medio para resolver pacíficamente los conflictos.
3. Leer y comprender textos diversos de un nivel adecuado a las capacidades e intereses del alumnado, con el fin de extraer información general y específica, complementando esta información con otras fuentes para, con sentido crítico, adquirir nuevos conocimientos.
 4. Utilizar la lectura en distintos soportes como fuente de placer y enriquecimiento personal.
 5. Escribir textos sencillos con finalidades diversas sobre distintos temas utilizando recursos adecuados de cohesión y coherencia.
 6. Utilizar con corrección los componentes fonéticos, léxicos, sintáctico-discursivos y funcionales básicos de la lengua extranjera en contextos reales de comunicación.
 7. Desarrollar la autonomía en el aprendizaje, hábitos de disciplina, estudio y trabajo, la reflexión sobre el propio proceso de aprendizaje y transferir a la lengua extranjera conocimientos y estrategias de comunicación adquiridas en otras lenguas.
 8. Desarrollar la capacidad de trabajar en equipo, rechazar la discriminación de las personas por razón de sexo, o por cualquier otra condición o circunstancia personal o social, fortaleciendo habilidades sociales y capacidades afectivas necesarias para resolver pacíficamente los conflictos, y rechazar estereotipos y prejuicios de cualquier tipo.
 9. Utilizar adecuadamente estrategias de aprendizaje y todos los medios a su alcance, incluidas las tecnologías de información y comunicación y medios audiovisuales para obtener, seleccionar y presentar información oralmente y por escrito en la lengua extranjera.
 10. Valorar y apreciar la lengua extranjera como medio de comunicación, cooperación y entendimiento entre personas de procedencias y culturas diversas, fomentando la solidaridad y el respeto a los derechos humanos, dentro del ejercicio democrático de la ciudadanía.

10

11. Apreciar la lengua extranjera como instrumento de acceso a la información y herramienta de aprendizaje de contenidos diversos, como medio de expresión artística y para el desarrollo de la capacidad de aprender a aprender.
12. Manifestar una actitud receptiva y de confianza en sí mismo en la capacidad de aprendizaje y uso de la lengua extranjera de manera creativa, tomar la iniciativa y participar con sentido crítico en situaciones de comunicación en dicha lengua extranjera.
13. Conocer y apreciar los elementos específicos de la cultura andaluza para que sea valorada y respetada por ciudadanos de otros países.
14. Reconocer la importancia del sector turístico en Andalucía y desarrollar el espíritu emprendedor conociendo, respetando y transmitiendo los aspectos básicos de la cultura e historia propias, así como el patrimonio artístico y cultural, utilizando como medio la lengua extranjera.

6. Contenidos y su relación con los objetivos de la materia, los criterios de evaluación y las competencias clave

a) Desarrollo curricular

El desarrollo curricular a nivel de la programación didáctica incluye la toma de decisiones sobre **las relaciones curriculares** que permitan tanto la enseñanza de los contenidos de la materia como el desarrollo de las competencias clave usando las tareas integradas.

En el currículo LOMCE de Andalucía, **los contenidos, los objetivos de la materia y las competencias se relacionan a través de los criterios de evaluación**. Estos permiten a la vez la planificación de lo que enseñar y la organización de la evaluación sobre los estándares evaluables (para los procedimientos de evaluación, miren el capítulo de Evaluación).

Los contenidos, los objetivos de la materia, y los criterios de evaluación se encuentran en la Orden que desarrolla el currículo LOMCE en Andalucía. Las relaciones de las competencias clave con los diferentes criterios son las que propone el currículo andaluz, más las que añade la editorial (las referencias CCL, etc., vienen explicadas en el capítulo de *Competencias Clave* de esta programación).

Bloque 1. Comprensión de textos orales

Contenidos Criterios de evaluación**

Estrategias de comprensión:

- Movilización de información previa sobre tipo de tarea y tema.
- Escucha y comprensión de mensajes orales breves, relacionados con las actividades del aula: instrucciones, preguntas, comentarios, diálogos.
- Distinción y comprensión de la información básica de textos orales, transmitidos de viva voz o por medios audiovisuales sobre temas habituales concretos (instrucciones, indicaciones, peticiones, avisos, gestiones cotidianas, diálogos informales).
- Identificación del tipo textual, adaptando la comprensión al mismo.

1.1.1. Identificar la información esencial y algunos de los detalles más relevantes en textos orales breves y bien estructurados, transmitidos de viva voz o por medios técnicos y articulados a velocidad lenta, en un registro, informal o neutro, y que versen sobre asuntos cotidianos en situaciones habituales, siempre que las condiciones acústicas no distorsionen el mensaje y se pueda volver a escuchar lo dicho. CCL, CD / Objetivos:

1, 12 1.1.2. Conocer y saber aplicar las estrategias más adecuadas para la comprensión del sentido general, la información esencial, las ideas principales y los detalles más relevantes del texto. CCL, CAA / Objetivos: 7, 9, 12

1.1.9. Valorar la lengua extranjera como instrumento para comunicarse y dar a conocer la cultura andaluza. SIEP, CEC / Objetivos: 10, 13, 14

11

- Distinción de tipos de comprensión (sentido general, información esencial, puntos principales, detalles relevantes).
- Formulación de hipótesis sobre contenido y contexto.
- Reconocimiento, identificación y comprensión de elementos significativos lingüísticos básicos y paralingüísticos (gestos, expresión facial, contacto visual e imágenes), conocimiento de algunos rasgos históricos y geográficos de los países donde se habla la lengua extranjera, obteniendo la información por diferentes medios, entre ellos internet y otras tecnologías de la información y comunicación, lenguaje no verbal, valoración de la lengua extranjera como instrumento para comunicarse, enriquecerse personalmente y dar a conocer la cultura andaluza.

Funciones comunicativas:

- Iniciación y mantenimiento de relaciones personales y sociales (saludos y despedidas, presentaciones, invitaciones, disculpa y agradecimiento, acuerdo y desacuerdo).
- Descripción sencilla de cualidades físicas

y abstractas de personas, objetos de uso cotidiano, lugares y actividades.

- Narración de acontecimientos pasados puntuales, descripción de estados y situaciones presentes y expresión de sucesos futuros.

- Petición y ofrecimiento de ayuda, información, indicaciones, permiso, opiniones y puntos de vista.

- Expresión de hábitos.

- Expresión del interés, gusto y sorpresa, capacidad, sentimiento e intención. - Establecimiento y mantenimiento de la comunicación y organización del discurso.

1.1.3. Conocer y utilizar para la comprensión del texto los aspectos socioculturales y sociolingüísticos relativos a la vida cotidiana (hábitos de estudio y actividades de ocio), condiciones de vida (entorno), relaciones interpersonales (en el ámbito privado, en el centro educativo), comportamiento (gestos, expresiones faciales, uso de la voz, contacto visual) y convenciones sociales (costumbres, tradiciones). CCL, CSC / Objetivos: 8, 9, 10, 11

1.1.8. Identificar algunos elementos culturales o geográficos propios de países y culturas donde se habla la lengua extranjera y mostrar interés por conocerlos. CAA, CSC, CEC / Objetivos: 7, 10, 13

1.1.4. Distinguir la función o funciones comunicativas: más relevantes del texto y patrones discursivos básicos relativos a la organización textual (introducción del tema, desarrollo y cierre). CCL / Objetivos: 1, 10, 11

entorno, actividades de la vida diaria: familia y amigos, trabajo y ocupaciones, tiempo libre, ocio y deportes, viajes y vacaciones, salud y cuidados físicos, educación y estudio, compras y actividades comerciales, alimentación y restauración, transporte, lengua y comunicación, tiempo atmosférico, clima y medio ambiente, Tecnologías de la Información y Comunicación.

Patrones fonológicos: patrones sonoros, acentuales, rítmicos y de entonación.

1.1.5. Aplicar a la comprensión del texto los conocimientos sobre los constituyentes y la organización de patrones sintácticos y discursivos de uso muy frecuente en la comunicación oral. CCL, CAA, SIEP / Objetivos: 1, 6

1.1.6. Reconocer léxico oral de uso muy común relativo a asuntos cotidianos y a temas

generales o relacionados con los propios intereses, estudios e inferir del contexto y del contexto, con apoyo visual, los significados de algunas palabras y expresiones. CCL / Objetivos: 1, 6

1.1.7. Discriminar patrones fonológicos, patrones sonoros, acentuales, rítmicos y de entonación de uso más común, y reconocer los significados e intenciones comunicativas más generales relacionados con los mismos. CCL / Objetivos: 1, 6

Bloque 2. Producción de textos orales: expresión e

interacción Contenidos Criterios de evaluación

Estrategias de producción

Planificación

- Concepción del mensaje con claridad, distinguiendo su idea o ideas principales y su estructura básica.
- Adecuación del texto al destinatario, con texto y canal, aplicando el registro y la estructura de discurso adecuados a cada caso. Ejecución
- Expresión del mensaje con la suficiente claridad y coherencia, estructurándolo adecuadamente y ajustándose, en su caso, a los modelos y fórmulas de cada tipo de texto, utilizando frases y expresiones de uso frecuente.
- Reajuste de la tarea (versión más modesta de la tarea) o del mensaje (concesiones en lo que realmente le gustaría expresar), tras valorar las dificultades y los recursos disponibles.
- Apoyo en y obtención del máximo partido de los conocimientos previos (utilizar lenguaje 'prefabricado', etc.).

Estrategias de compensación

Lingüísticas: búsqueda de palabras de signifi

1.2.1. Producir textos breves y comprensibles, tanto en conversación cara a cara, como por teléfono u otros medios técnicos, en un registro neutro o informal, con un lenguaje sencillo, en los que se da, se solicita y se intercambia información sobre temas de importancia

en la vida cotidiana y asuntos conocidos o de interés personal o educativo y se justifican brevemente los motivos de determinadas acciones o planes, a pesar de eventuales interrupciones o vacilaciones, pausas evidentes, reformulaciones discursivas, selección de expresiones y estructuras y peticiones de repetición por parte del interlocutor. CCL, CD, SIEP / Objetivos: 2, 12

1.2.2. Conocer y saber aplicar las estrategias más adecuadas para producir textos orales monológicos y dialógicos breves y de estructura simple y clara, utilizando entre otros, procedimientos como la adaptación del mensaje a patrones de la primera lengua u otras, o el uso de elementos léxicos aproximados ante la ausencia de otros más precisos. CCL, CAA, SIEP. / Objetivos: 7, 9, 12

1.2.9. Valorar la lengua extranjera como instrumento para comunicarse y dar a conocer la cultura andaluza. SIEP, CEC / Objetivos: 10, 13, 14

dramatizaciones, prestando especial atención a los relacionados con la cultura andaluza.

Funciones comunicativas:

- Iniciación y mantenimiento de relaciones personales y sociales (saludos y despedidas, presentaciones, invitaciones, disculpa y agradecimiento, acuerdo y desacuerdo). - Descripción de cualidades físicas y abstractas de personas, objetos de uso cotidiano, lugares y actividades, de manera sencilla.

- Narración de acontecimientos pasados puntuales, descripción de estados situaciones presentes y expresión de sucesos futuros.

- Petición y ofrecimiento de ayuda,

1.2.3. Incorporar a la producción de los textos orales algunos conocimientos socioculturales y sociolingüísticos adquiridos relativos a estructuras

sociales, relaciones interpersonales, patrones de actuación, comportamiento y convenciones sociales, respetando las normas de cortesía más importantes en los contextos respectivos. CCL, CSC, SIEP / Objetivos: 8, 9, 10, 11 1.2.8. Identificar elementos culturales o geográficos propios de países y culturas donde se habla la lengua extranjera y mostrar interés por conocerlos.

CAA, CSC, CEC. / Objetivos: 7, 10, 13

13

ficado parecido.

Paralingüísticas y paratextuales: petición de ayuda, señalamiento de objetos, uso de déicticos o acciones que aclaran el significado, uso de lenguaje corporal

culturalmente pertinentes

Aspectos socioculturales y

sociolingüísticos: convenciones sociales, costumbres, uso de fórmulas de cortesía adecuadas en los intercambios sociales, uso de registro apropiado a la situación comunicativa, lenguaje no verbal, interés e iniciativa en la realización de intercambios comunicativos con hablantes o aprendices de la lengua extranjera, participación en conversaciones breves y sencillas dentro del aula y en simulaciones relacionadas con experiencias e intereses personales, conocimiento de algunos rasgos históricos y geográficos de los países donde se habla la lengua extranjera, obteniendo la información por diferentes medios, entre ellos internet y otras tecnologías de la información y comunicación, valoración de la lengua extranjera como instrumento para comunicarse, enriquecerse personalmente y dar a conocer la cultura andaluza, participación activa en representaciones, canciones, recitados,

1.2.4. Llevar a cabo las funciones demandadas por el propósito comunicativo, utilizando los exponentes y los patrones discursivos más comunes para organizar el texto de manera sencilla y coherente con el contexto.

CCL, SIEP/ Objetivos: 2, 10, 11

- Expresión del interés, gusto y sorpresa, capacidad, sentimiento e intención. - Establecimiento y mantenimiento de la comunicación y organización del discurso.

Estructuras lingüístico-discursivas:

Léxico: identificación personal, vivienda, hogar y entorno, actividades de la vida diaria: familia y amigos, trabajo y ocupaciones, tiempo libre, ocio y deportes, viajes y vacaciones, salud y cuidados físicos, educación y estudio, compras y actividades comerciales, alimentación y restauración, transporte, lengua y comunicación, tiempo atmosférico, clima y medio ambiente, Tecnologías de la Información y Comunicación.

Patrones fonológicos: patrones sonoros, acentuales, rítmicos y de entonación.

1.2.5. Mostrar control sobre un repertorio limitado de estructuras sintácticas de uso habitual y emplear para comunicarse mecanismos sencillos lo bastante ajustados al contexto y a la intención comunicativa. (repetición léxica, elipsis, deixis personal, espacial y temporal, yuxtaposición y conectores y marcadores conversacionales frecuentes). CCL, CAA/ Objetivos: 2, 6

1.2.6. Utilizar un repertorio léxico oral suficiente para comunicar información, relativo a temas generales relacionados con situaciones habituales y cotidianas, susceptible de adaptación en situaciones menos habituales. CCL / Objetivos: 2, 6

1.2.7. Pronunciar y entonar de manera clara e inteligible, aunque a veces resulte evidente el acento extranjero o se cometan errores de pronunciación esporádicos, siempre que no interrumpen la comunicación, y aunque sea necesario repetir de vez en cuando para ayudar a la comprensión. CCL / Objetivos: 2, 6

14
información, indicaciones, permiso, opiniones y puntos de vista.

- Expresión de hábitos.

Bloque 3. Comprensión de textos escritos

Contenidos Criterios de evaluación

Estrategias de comprensión:

- Movilización de información previa sobre tipo de tarea y tema.

- Identificación del tipo de texto, y la intención comunicativa del texto, en formato digital o papel, adaptando la comprensión al mismo.

- Distinción de tipos de comprensión (sentido general, información esencial, puntos principales), en diferentes textos auténticos sobre diversos temas adecuados a su edad y relacionados con contenidos de otras materias del currículo.

1.3.1. Identificar la información esencial, los puntos más relevantes y detalles importantes en textos breves y bien estructurados, escritos en un registro informal o neutro, que traten asuntos cotidianos, de temas de interés o relevantes para los propios estudios y que contengan estructuras sencillas y un léxico de uso común tanto en formato impreso como en soporte digital. CCL, CMCT, CD/ Objetivos: 3, 4, 12

1.3.2. Conocer y saber aplicar las estrategias más adecuadas para la comprensión del sentido general, la información esencial, los puntos e ideas principales o los detalles relevantes del texto. CCL, CAA, SIEP / Objetivos: 7, 12

1.3.9. Valorar la lengua extranjera como instrumento para comunicarse y dar a conocer la cultura andaluza. SIEP, CEC /

- Inferencia y formulación de hipótesis a partir de la comprensión de elementos significativos, lingüísticos y paralingüísticos (inferencia de significados por el contexto, por com

Aspectos socioculturales y sociolingüísticos: convenciones sociales, normas de cortesía y registros, costumbres, valores, creencias y actitudes, reconocimiento, identificación y comprensión de elementos significativos lingüísticos básicos, conocimiento de algunos rasgos históricos y geográficos de los países donde se habla la lengua extranjera, obteniendo la información por diferentes medios, entre ellos internet y otras tecnologías de la información y comunicación, lenguaje no verbal, valoración de la lengua extranjera como instrumento para comunicarse, enriquecerse

personalmente y dar a conocer la cultura andaluza.

Funciones comunicativas:

- Iniciación y mantenimiento de relaciones personales y sociales (saludos y despedidas, presentaciones, invitaciones, disculpa y agradecimiento, acuerdo y desacuerdo). - Descripción de cualidades físicas y abstractas de personas, objetos de uso cotidiano, lugares y actividades.

- Narración de acontecimientos pasados puntuales y habituales, descripción de estados situaciones presentes y expresión de sucesos futuros.

- Petición y ofrecimiento de ayuda, información, indicaciones, permiso, opiniones y puntos de vista, consejo, advertencias.

- Expresión de hábitos.

- Expresión del interés, gusto y sorpresa, capacidad, sentimiento e intención, aprobación, aprecio, simpatía, esperanza, confianza, sorpresa y sus contrarios. -

Expresión de la voluntad, la intención, la decisión, la promesa, la orden, la autorización y la prohibición.

- Formulación de sugerencias, deseos,

Objetivos: 10, 13, 14

1.3.3. Conocer y utilizar para la comprensión del texto los aspectos socioculturales y sociolingüísticos relativos a la vida cotidiana (hábitos de estudio y trabajo, actividades de ocio, incluidas manifestaciones artísticas como la música o el cine, condiciones de vida (entorno, estructura social), relaciones personales (entre hombres y mujeres, en el trabajo, en el centro educativo) y convenciones sociales (costumbres, tradiciones). CCL, CSC / Objetivos: 8, 9, 10, 11

1.3.8. Identificar elementos culturales o geográficos propios de países y culturas donde se habla la lengua extranjera y mostrar interés por conocerlos. CAA, CSC, CEC/ Objetivos: 7, 10, 13

1.3.4. Distinguir la función o funciones comunicativas más relevantes del texto y un repertorio de sus exponentes más comunes, así como patrones discursivos de uso frecuente relativos a la organización textual (introducción del tema, desarrollo y cambio temático y cierre textual). CCL / Objetivos: 3, 4, 10, 11

condiciones e hipótesis.

- Expresión del conocimiento, la certeza, la duda y la conjetura.
- Establecimiento y mantenimiento de la comunicación y organización del discurso.

Estructuras lingüístico-discursivas:

Léxico: identificación personal, vivienda, hogar y entorno, actividades de la vida diaria: familia y amigos, trabajo y ocupaciones, tiempo libre, ocio y deportes, viajes y vacaciones, salud y cuidados físicos, educación y estudio, compras y actividades comerciales, alimentación y restauración, transporte, lengua y comunicación, tiempo atmosférico, clima, medio ambiente y entorno natural, Tecnologías de la Información y Comunicación.

Patrones fonológicos: patrones sonoros, acentuales, rítmicos y de entonación.

1.3.5. Reconocer, y aplicar a la comprensión del texto los constituyentes y la organización de estructuras sintácticas de uso común en la comunicación escrita, (p. ej. estructura exclamativa para expresar sorpresa). CCL, CAA, SIEP / Objetivos: 3, 4, 6

1.3.6. Reconocer léxico escrito de uso común relativo a asuntos cotidianos y a temas generales o relacionados con los propios intereses, estudios y ocupaciones, e inferir del contexto y del cotexto, con o sin apoyo visual, los significados de algunas palabras y expresiones que se desconocen. CCL, CEC/ Objetivos: 3, 4, 6

1.3.7. Reconocer convenciones ortográficas, tipográficas y de puntuación, así como abreviaturas y símbolos de uso común (uso del apóstrofo, &, etc.), y sus significados asociados. CCL / Objetivos: 3, 4, 6

Bloque 4. Producción de textos escritos: expresión e

interacción Contenidos Criterios de evaluación

Estrategias de producción:

Planificación

- Movilizar y coordinar las propias competencias generales y comunicativas con el fin de realizar tareas eficazmente (repasar qué se sabe sobre el tema, qué se puede o se quiere decir, etc.).

- Localizar y usar adecuadamente recursos lingüísticos o temáticos (uso de un diccionario o gramática, obtención de ayuda, etc.).

Ejecución

- Redacción de textos escritos breves en soporte papel y digital.

- Expresar el mensaje con suficiente claridad ajustándose a los modelos y fórmulas de cada tipo de texto.

1.4.1. Escribir en papel o en soporte electrónico, textos breves, sencillos y de estructura clara sobre temas cotidianos o de interés personal, en un registro formal, neutro o informal, utilizando adecuadamente recursos básicos de cohesión, las convenciones ortográficas básicas y los signos de puntuación más comunes, con un control razonable de expresiones y estructuras sencillas y un léxico de uso frecuente. CCL, CD, SIEP/ Objetivos: 5, 12

1.4.2. Conocer y aplicar estrategias adecuadas para elaborar textos escritos breves y de estructura simple; por ejemplo copiando formatos, fórmulas y modelos convencionales propios de cada tipo de texto. CCL, CAA, SIEP / Objetivos: 7, 9, 12

1.4.9. Valorar la lengua extranjera como instrumento para comunicarse y dar a conocer la cultura andaluza. SIEP, CEC / Objetivos: 10, 13, 14

17

- Reajustar la tarea (emprender una versión más modesta de la tarea) o el mensaje (hacer concesiones en lo que realmente le gustaría

expresar), tras valorar las dificultades y los Aspectos socioculturales y sociolingüísticos: convenciones sociales, normas de cortesía y registros, costumbres, valores, creencias y actitudes, reconocimiento,

identificación y comprensión de elementos significativos lingüísticos básicos, conocimiento de algunos rasgos históricos y geográficos de los países donde se habla la lengua extranjera, obteniendo la información por diferentes medios, entre ellos internet y otras tecnologías de la información y comunicación, lenguaje no verbal, valoración de la lengua extranjera como instrumento para comunicarse, enriquecerse personalmente y dar a conocer la cultura andaluza.

Funciones comunicativas:

- Iniciación y mantenimiento de relaciones personales y sociales (saludos y despedidas, presentaciones, invitaciones, disculpa y agradecimiento, acuerdo y desacuerdo). - Descripción de cualidades físicas y abstractas de personas, objetos de uso cotidiano, lugares y actividades, de manera sencilla.

- Narración de acontecimientos pasados puntuales, descripción de estados o situaciones presentes y expresión de sucesos futuros.
- Petición y ofrecimiento de ayuda, información, indicaciones, permiso, opiniones y puntos de vista.
- Expresión de hábitos.
- Expresión del interés, gusto, sorpresa, capacidad, sentimiento e intención. - Establecimiento y mantenimiento de la comunicación y organización del discurso.

1.4.3. Incorporar a la producción del texto escrito los conocimientos socioculturales y sociolingüísticos adquiridos relativos a estructuras sociales, relaciones interpersonales, patrones de actuación, comportamiento y convenciones sociales, respetando las normas de cortesía más importantes en los contextos respectivos. CCL, CSC, SIEP / Objetivos: 8, 9,

10, 11 1.4.8. Identificar algunos elementos culturales o geográficos propios de países y culturas donde se habla la lengua extranjera y mostrar interés por conocerlos. CAA, CSC, CEC / Objetivos: 7, 10, 13

1.4.4. Llevar a cabo las funciones demandadas por el propósito comunicativo, utilizando los exponentes más comunes de dichas funciones y los patrones discursivos de uso más frecuente para organizar el texto escrito de manera sencilla con la suficiente cohesión interna y coherencia con respecto al contexto de comunicación. CCL, SIEP / Objetivos: 5, 10, 11

Estructuras lingüístico-discursivas: 1.4.5. Dominar un repertorio limitado de estructuras sintácticas de uso habitual y emplear mecanismos sencillos ajustados al contexto y a la intención comunicativa (repetición léxica, elipsis, deixis personal, espacial y temporal, yuxtaposición, y conectores

18

Léxico: identificación personal, vivienda, hogar y entorno, actividades de la vida diaria: familia y amigos, trabajo y ocupaciones, tiempo libre, ocio y deportes, viajes y vacaciones, salud y cuidados físicos, educación y estudio, compras y actividades comerciales, alimentación y restauración, transporte, lengua y comunicación, tiempo atmosférico, clima y medio ambiente, Tecnologías de la Información y Comunicación.

Patrones fonológicos: patrones sonoros, acentuales,

rítmicos y de entonación. y marcadores discursivos frecuentes). CCL, CAA, SIEP / Objetivos: 5, 6

1.4.6. Conocer y utilizar un repertorio léxico escrito suficiente para comunicar información, opiniones y puntos de vista breves, simples y directos en situaciones habituales y cotidianas, aunque en situaciones menos habituales y sobre temas menos conocidos haya que adaptar el mensaje. CCL, CEC/ Objetivos: 5, 6

suficiente para comunicar información, opiniones y puntos de vista breves, simples y directos en situaciones habituales y cotidianas, aunque en situaciones menos habituales y sobre temas menos conocidos haya que adaptar el mensaje. CCL, CEC/
Objetivos: 5, 6

1.4.6. Conocer y utilizar un repertorio léxico escrito

Estructuras lingüístico-discursivas del inglés:

Expresión de:

- Afirmación (affirmative sentences).
- Exclamación (exclamatory sentences and phrases, e. g. Fine!, Great! Merry Christmas!). - Negación (negative sentences with not, never, no, e. g. I never eat chips. No problem). - Interrogación (Wh-questions; Aux. Questions, e.g. How are you?, Is it ok?). Expresión de relaciones lógicas: conjunción (and, too, also), disyunción (or), oposición (but), causa (because (of), finalidad (to- infinitive; for), comparación (shorter than; more frightening/interesting (than); good-better, bad-worse; (not) as... as), resultado (so... that), explicación (for example).

Expresión de relaciones temporales: (when, then...).

Expresión del tiempo: presente (verbs to be, have got, the present simple; present continuous), pasado

(was/were, past simple), futuro (be going to; present continuous with future meaning).

Expresión del aspecto: puntual (simple tenses), durativo (present simple, past simple), habitual (simple tenses

+ adverbials; e. g. usually, every day).

Expresión de la modalidad: factualidad (declarative sentences), capacidad/posibilidad (can), obligación/necesidad (must), prohibición (mustn't), intención (be going to). Expresión de: la existencia (e. g. There is/There are, There was/ There were), la entidad (Countable/Uncountable nouns, personal/object/Interrogative pronouns, determiners: this, that, these, those), la cualidad (e. g. good at drawing), la posesión (Saxon genitive, have got).

Expresión de la cantidad: singular/plural, cardinal and ordinal numerals, possessive adjectives, (a/ an/the/some/any/many/a lot, how much/ how many, adverbs of degree: e.g. very, really)

19

Expresión del espacio: prepositions and adverbs of place (e.g. under, above, here, there...), position (e.g. in,

on,at...), distance (e.g. from...to...), motion (e.g. to, across...), direction (e.g. to, up, down...), origin (e.g. From...), arrangement (on the left, on the right...).

Expresión del tiempo: points (e. g. five to (eight)), divisions (e. g. century; season), and indications of time

(ago; early; late), duration (from...to), anteriority (before), posteriority (after), sequence (first, next, then,

finally...), frequency (e. g. often, once a month...).

Expresión del modo: Adverbs and phrases of manner (e. g. quickly).

b) Elementos transversales

Sin perjuicio de su tratamiento específico en las materias de la Educación Secundaria Obligatoria que se vinculan directamente con los aspectos detallados a continuación, el currículo incluirá de manera transversal los siguientes elementos:

- a) El respeto al Estado de Derecho y a los derechos y libertades fundamentales recogidos en la Constitución Española y en el Estatuto de Autonomía para Andalucía.
- b) El desarrollo de las competencias personales y las habilidades sociales para el ejercicio de la participación, desde el conocimiento de los valores que sustentan la libertad, la justicia, la igualdad, el pluralismo político y la democracia.
- c) La educación para la convivencia y el respeto en las relaciones interpersonales, la competencia emocional, el autoconcepto, la imagen corporal y la autoestima como elementos necesarios para el adecuado desarrollo personal, el rechazo y la prevención de situaciones de acoso escolar, discriminación o maltrato, la promoción del bienestar, de la seguridad y de la protección de todos los miembros de la comunidad educativa.
- d) El fomento de los valores y las actuaciones necesarias para el impulso de la igualdad real y efectiva entre mujeres y hombres, el reconocimiento de la contribución de ambos sexos al desarrollo de nuestra sociedad y al conocimiento acumulado por la humanidad, el análisis de las causas, situaciones y posibles soluciones a las desigualdades por razón de sexo, el respeto a la orientación y a la identidad sexual, el rechazo de comportamientos, contenidos y actitudes sexistas y de los estereotipos de género, la prevención de la violencia de género y el rechazo a la explotación y abuso sexual.
- e) El fomento de los valores inherentes y las conductas adecuadas a los principios de igualdad de oportunidades, accesibilidad universal y no discriminación, así como la prevención de la violencia contra las personas con discapacidad.
- f) El fomento de la tolerancia y el reconocimiento de la diversidad y la convivencia intercultural, el conocimiento de la contribución de las diferentes sociedades, civilizaciones y culturas al desarrollo de la humanidad, el conocimiento de la historia y la cultura del pueblo gitano, la educación para la cultura de paz, el respeto a la libertad de conciencia, la consideración a las víctimas del terrorismo, el conocimiento de los elementos fundamentales de la memoria democrática vinculados principalmente con hechos que forman parte de la historia de Andalucía, y el rechazo y la prevención de la violencia terrorista y de cualquier otra forma de violencia, racismo o xenofobia.
- g) El desarrollo de las habilidades básicas para la comunicación interpersonal, la capacidad de escucha activa, la empatía, la racionalidad y el acuerdo a través del diálogo.
- h) La utilización crítica y el autocontrol en el uso de las tecnologías de la información y la comunicación y los medios audiovisuales, la prevención de las situaciones de riesgo derivadas de su utilización inadecuada, su aportación a la enseñanza, al aprendizaje y al trabajo del alumnado, y los procesos de transformación de la información en conocimiento.

20

- i) La promoción de los valores y conductas inherentes a la convivencia vial, la prudencia y la prevención de los accidentes de tráfico. Asimismo se tratarán temas relativos a la protección ante emergencias y catástrofes.
- j) La promoción de la actividad física para el desarrollo de la competencia motriz, de los hábitos de vida saludable, la utilización responsable del tiempo libre y del ocio y el fomento de la dieta equilibrada y de la alimentación saludable para el bienestar individual y colectivo, incluyendo conceptos relativos a la educación para el consumo y la salud laboral.
- k) La adquisición de competencias para la actuación en el ámbito económico y para la creación y desarrollo de los diversos modelos de empresas, la aportación al crecimiento económico desde principios y modelos de desarrollo sostenible y utilidad social, la formación de una conciencia

ciudadana que favorezca el cumplimiento correcto de las obligaciones tributarias y la lucha contra el fraude, como formas de contribuir al sostenimiento de los servicios públicos de acuerdo con los principios de solidaridad, justicia, igualdad y responsabilidad social, el fomento del emprendimiento, de la ética empresarial y de la igualdad de oportunidades.

l) La toma de conciencia sobre temas y problemas que afectan a todas las personas en un mundo globalizado, entre los que se considerarán la salud, la pobreza en el mundo, la emigración y la desigualdad entre las personas, pueblos y naciones, así como los principios básicos que rigen el funcionamiento del medio físico y natural y las repercusiones que sobre el mismo tienen las actividades humanas, el agotamiento de los recursos naturales, la superpoblación, la contaminación o el calentamiento de la Tierra, todo ello, con objeto de fomentar la contribución activa en la defensa, conservación y mejora de nuestro entorno como elemento determinante de la calidad de vida.

7. Evaluación y promoción

a) Los principios de evaluación

1. La evaluación del proceso de aprendizaje del alumnado tendrá un carácter formativo y será criterial, integradora, continua y diferenciada según las distintas materias del currículo.

2. El carácter formativo de la evaluación propiciará la mejora constante del proceso de enseñanza aprendizaje. Dicha evaluación aportará la información necesaria, al inicio de dicho proceso y durante su desarrollo, para adoptar las decisiones que mejor favorezcan la consecución de los objetivos educativos y la adquisición de las competencias clave, todo ello, teniendo en cuenta las características propias del alumnado y el contexto del centro docente.

3. La evaluación será criterial por tomar como referentes los criterios de evaluación de las diferentes materias curriculares de acuerdo con lo establecido en la Orden de 15 de enero de 2021.

4. La evaluación será integradora por tener en consideración la totalidad de los elementos que constituyen el currículo y la aportación de cada una de las materias a la consecución de los objetivos establecidos para la etapa y el desarrollo de las competencias clave, si bien, su carácter integrador no impedirá que el profesorado realice de manera diferenciada la evaluación de cada materia en función de los criterios de evaluación.

5. La evaluación será continua por estar integrada en el propio proceso de enseñanza y aprendizaje y por tener en cuenta el progreso del alumnado durante el proceso educativo, con el fin de detectar las dificultades en el momento en el que se produzcan, averiguar sus causas y, en consecuencia, adoptar las medidas necesarias que le permitan continuar su proceso de aprendizaje.

21

La evaluación tendrá en cuenta el progreso del alumnado durante el proceso educativo y se realizará conforme a criterios de plena objetividad. Se realizarán tres evaluaciones durante el curso escolar. El alumnado aprobará la asignatura si obtiene en la evaluación de junio una puntuación mínima de cinco. En caso contrario, tendrá que presentarse a la convocatoria extraordinaria de septiembre.

b) Evaluación inicial

1. Durante el primer mes de cada curso escolar se realizará una evaluación inicial del alumnado. En

este mismo período, cada tutor o tutora analizará los informes personales del curso anterior correspondientes a los alumnos y alumnas de su grupo y se convocará una sesión de evaluación con el fin de conocer y valorar la situación inicial del alumnado en cuanto al grado de desarrollo de las competencias básicas y al dominio de los contenidos de las distintas materias.

2. La evaluación inicial tendrá carácter orientador y servirá como referente para la toma de decisiones relativas al desarrollo del currículo por parte del equipo docente y para su adecuación a las características y conocimientos del alumnado.

3. Como conclusión del análisis realizado, el equipo docente adoptará las medidas educativas de atención a la diversidad para el alumnado que las precise establecidas en esta Orden y recogidas en el plan de atención a la diversidad del centro docente, de acuerdo con los recursos de los que disponga.

4. Los resultados de la evaluación inicial no figurarán como calificación en los documentos oficiales de evaluación.

c) Criterios de evaluación

La programación didáctica se basa en un modelo de **desarrollo curricular completamente integrado**, y esto significa que la asimilación o desarrollo de los diferentes elementos curriculares – objetivos, competencias, contenidos – se planificará y evaluará con los mismos criterios de evaluación.

Los criterios de evaluación y su relación con los cuatro bloques de contenidos, y su potencial para desarrollar las competencias y los objetivos de la materia están expuestos en el capítulo 6 de esta programación.

El currículo establece cuatro bloques de contenidos correspondientes a cuatro destrezas lingüísticas, y de la misma manera los criterios de evaluación se dividen en cuatro grupos. Según las Orientaciones incluidas para la materia de la Primera Lengua Extranjera en el Real Decreto 1105/2014, se pueden emplear todos y cada uno de los criterios de evaluación del bloque en cuestión cuando evaluamos ese bloque.

En el curso actual, se ha procedido a la **ponderación de cada uno de los criterios de evaluación** de los cuatro bloques para proceder a la **EVALUACIÓN CRITERIAL** de acuerdo con las instrucciones dadas en la *Orden de 15 de enero de 2021, por la que se desarrolla el currículo correspondiente a la etapa de Educación Secundaria Obligatoria en la Comunidad Autónoma de Andalucía, se regulan determinados aspectos de la atención a la diversidad, se establece la ordenación de la evaluación del proceso de aprendizaje del alumnado y se determina el proceso de tránsito entre las diferentes etapas educativas.*

l) Ponderación de los Criterios de Evaluación para 1º y 2º ESO

Título: PERFIL POR ÁREA / MATERIA

Aplicación Séneca, CONSEJERÍA DE EDUCACIÓN Y DEPORTE, Junta de

Autor:

Método de calificación

Nº Criterio	Ponderación	
<p>Andalucía</p> <p>o Denominación</p> <p>Identificar la información esencial, los puntos principales y algunos de los detalles más relevantes en textos orales breves y bien estructurados, transmitidos de viva voz o por medios técnicos y articulados a velocidad lenta, en un registro informal o neutro, y que versen sobre asuntos cotidianos en situaciones habituales o sobre temas generales o del propio campo de interés en los ámbitos personal, público, educativo y ocupacional, siempre que las condiciones acústicas no distorsionen el mensaje y se pueda volver a escuchar</p> <p>ción %</p> <p>ción</p>	<p>Conocer y saber aplicar las estrategias más adecuadas para la comprensión del sentido general, la información esencial, los puntos e ideas principales y los detalles más relevantes del texto. 2 Conocer y utilizar para la comprensión del texto los aspectos socioculturales y sociolingüísticos relativos a la vida cotidiana (hábitos de estudio y actividades de ocio), condiciones de vida (entorno, estructura social), relaciones interpersonales (entre hombres y mujeres, en el ámbito privado, en el trabajo, en el centro docente, en las instituciones), comportamiento (gestos, expresiones faciales, uso de la voz, contacto visual) y convenciones sociales (costumbres, tradiciones). 1</p>	<p>con los propios intereses, estudios e inferir del contexto y del contexto, con apoyo visual, los significados de algunas palabras y expresiones. 3 Discriminar Patrones fonológicos, Patrones sonoros, acentuales, rítmicos y de entonación de uso más común, y reconocer los significados e intenciones comunicativas más generales relacionados con los mismos.</p>
<p>Evalua ción continua ING1.1 ING1.2</p>	<p>Distinguir la función o funciones comunicativas más relevantes del texto y patrones discursivos básicos relativos a la organización textual (introducción del tema, desarrollo y cambio temático, y cierre textual). 1</p>	
<p>ING1.3 ING1.4 ING1.5 ING1.6</p> <p>ING1.7</p> <p>lo dicho. 3</p>	<p>Aplicar a la comprensión del texto los conocimientos sobre los constituyentes y la organización de patrones sintácticos y discursivos de uso muy frecuente en la comunicación oral. 2 Reconocer léxico oral de uso muy común relativo a asuntos cotidianos y a temas generales o relacionados</p>	<p>Evalua ción continua</p>

Evaluación continua	Evaluación continua	Evaluación continua
ING2.1 Producir textos breves y comprensibles, tanto en conversación cara a cara, como por teléfono u otros medios técnicos, en un registro neutro o informal,	4 Evaluación	
ING2.2	determinadas acciones o planes, a pesar de eventuales interrupciones o vacilaciones, pausas evidentes, reformulaciones discursivas, selección de expresiones y estructuras y peticiones de repetición por parte del interlocutor. Conocer y saber aplicar las estrategias más adecuadas para producir textos orales monológicos y dialógicos breves y de estructura simple y clara, utilizando entre otros, procedimientos como la adaptación del mensaje a patrones de la primera lengua u otras, o el uso de elementos léxicos aproximados ante la ausencia de otros más precisos. 3 Incorporar a la producción de los textos orales algunos conocimientos socioculturales y sociolingüísticos adquiridos relativos a estructuras sociales, relaciones interpersonales, patrones de actuación, comportamiento y convenciones sociales, actuando con la debida propiedad y respetando las normas de cortesía más importantes en los contextos respectivos. 1 Llevar a cabo las funciones demandadas por el propósito comunicativo, utilizando los exponentes y los patrones discursivos más	comunes para organizar el texto de manera sencilla con la suficiente cohesión interna y coherencia con respecto al contexto de comunicación. 2 Mostrar control sobre un repertorio limitado de estructuras sintácticas de uso habitual y emplear para comunicarse mecanismos sencillos lo bastante ajustados al contexto y a la intención comunicativa. (repetición léxica, elipsis, deixis personal, espacial y temporal, yuxtaposición y conectores y marcadores conversacionales frecuentes). 4 Conocer y utilizar un repertorio léxico oral suficiente para comunicar información, opiniones y puntos de vista breves, simples y directos en situaciones habituales y cotidianas, susceptible de adaptación en situaciones menos habituales.
ING2.3 ING2.4		
ING2.5 ING2.6		
ING2.7 ING2.8 ING2.9		4 Pronunciar y entonar de manera clara e inteligible, aunque a veces resulte evidente el acento extranjero o se cometan errores de pronunciación esporádicos, siempre que no interrumpan la comunicación, y aunque sea necesario solicitar a los interlocutores repetir de vez en cuando para ayudar a la comprensión. 2 Manejar frases cortas, grupos de palabras y fórmulas para comunicarse en intercambios breves en
ING3.1 con un lenguaje sencillo, en los que se da, se solicita y se intercambia información sobre temas de importancia en la vida cotidiana y asuntos conocidos o de interés personal o educativo, y se justifican brevemente los motivos de		

situaciones habituales y cotidianas, interrumpiendo en ocasiones el discurso para buscar expresiones, articular palabras menos frecuentes y reparar la comunicación en situaciones menos comunes. 2	un registro informal o neutro, que traten asuntos cotidianos, de temas de interés o relevantes para los propios estudios, y que contengan estructuras sencillas y un léxico de uso común tanto en formato impreso como en soporte digital. 6	continua Evaluación continua Evaluación continua Evaluación continua
Interactuar de manera sencilla en intercambios claramente estructurados, utilizando fórmulas o gestos simples para tomar o ceder el turno de palabra, aunque se dependa en gran medida de la actuación del interlocutor. 1 Identificar la información esencial, los puntos más relevantes y detalles importantes en textos breves y bien estructurados, escritos en	continua Evaluación continua	Evaluación continua Evaluación continua Evaluación continua
ING3.2 Conocer y saber aplicar las estrategias más adecuadas para la comprensión del sentido general, la información esencial, los puntos e ideas principales o los	ING3.2 Conocer y saber aplicar las estrategias más adecuadas para la comprensión del sentido general, la información esencial, los puntos e ideas principales o los	4 Evaluación 24
ING3.3 ING3.4 ING3.5 ING3.6	ING4.4 ING4.5	comunicativas más relevantes del texto y un repertorio de sus exponentes más comunes, así como patrones discursivos de uso frecuente relativos a la organización textual (introducción del tema, desarrollo y cambio temático y cierre textual). 3
ING3.7	detalles relevantes del texto. Conocer, y utilizar para la comprensión del texto, los aspectos socioculturales y sociolingüísticos relativos a la vida cotidiana (hábitos de estudio y trabajo, actividades de ocio, incluidas manifestaciones artísticas como	Reconocer, y aplicar a la comprensión del texto, los constituyentes y la organización de estructuras sintácticas de uso común en la comunicación escrita, (por ejemplo, estructura exclamativa para expresar sorpresa). 3
ING4.1 ING4.2	la música o el cine), condiciones de vida (entorno, estructura social), relaciones personales (entre hombres y mujeres, en el trabajo, en el centro docente) y convenciones	Reconocer léxico escrito de uso común relativo a asuntos cotidianos y a temas generales o relacionados con los propios intereses, estudios y ocupaciones, e inferir del contexto y del cotexto, con o sin apoyo visual, los significados de
ING4.3	sociales (costumbres, tradiciones). 1 Distinguir la función o funciones	

<p>algunas palabras y expresiones de uso menos frecuente y más específico. 6 Reconocer las principales convenciones ortográficas, tipográficas y de puntuación, así como abreviaturas y símbolos de uso común (por ejemplo: uso del apóstrofo, &, etc.), y sus significados asociados.</p>	<p>utilizando adecuadamente recursos básicos de cohesión, las convenciones ortográficas básicas y los signos de puntuación más comunes, con un control razonable de expresiones y estructuras sencillas y un léxico de uso frecuente. 8</p>	<p>comunicación. 4 Mostrar control sobre un repertorio limitado de estructuras sintácticas de uso habitual y emplear mecanismos sencillos lo bastante ajustados al contexto y a la intención comunicativa (repetición léxica, elipsis, deixis personal, espacial y temporal, yuxtaposición, y conectores y marcadores discursivos frecuentes). 10</p>
<p>1 Escribir en papel o en soporte electrónico, textos breves, sencillos y de estructura clara sobre temas cotidianos o de interés personal, en un registro formal, neutro o informal, ING4.6 Conocer y utilizar un repertorio léxico escrito suficiente para comunicar opiniones y puntos de vista breves, simples y directos en</p>	<p>Conocer y aplicar estrategias adecuadas para elaborar textos escritos breves y de estructura simple; p. e. copiando formatos, fórmulas y modelos convencionales propios de cada tipo de texto. 4 Incorporar a la producción del texto escrito los conocimientos socioculturales y sociolingüísticos adquiridos relativos a estructuras sociales, relaciones interpersonales, patrones de actuación, comportamiento y convenciones sociales, respetando las normas de cortesía más importantes en los contextos respectivos. 1 Llevar a cabo las funciones demandadas por el propósito comunicativo, utilizando los exponentes más comunes de dichas funciones y los patrones discursivos de uso más frecuente para organizar el texto escrito de manera sencilla con la suficiente cohesión interna y coherencia con respecto al contexto de</p>	<p>continua a Evaluación continua a Evaluación continua a Evaluación continua a Evaluación continua a Evaluación continua a Evaluación continua a Evaluación continua a Evaluación continua a Evaluación continua a Evaluación continua a Evaluación continua a</p>
	<p>10 Evaluación 25</p>	

ING4.7

situaciones habituales y cotidianas, aunque en situaciones menos corrientes y sobre temas menos conocidos haya que adaptar el mensaje. Conocer y aplicar, de manera adecuada para que el texto resulte comprensible casi siempre, los signos de puntuación elementales (por ejemplo, el punto, la coma) y las reglas ortográficas básicas (por ejemplo, el uso de mayúsculas y minúsculas o el uso del apóstrofo), así como las convenciones ortográficas más habituales en la redacción de textos en soporte electrónico (por ejemplo, SMS, WhatsApp). 3 continúa

Evaluación continúa

II) Ponderación de los Criterios de Evaluación para 3º y 4º ESO

Nº

Criterio

o Denominación

Identificar la información esencial, los puntos principales y los detalles más relevantes en textos orales breves y bien estructurados, transmitidos de viva voz o por medios técnicos

y articulados a velocidad lenta o media, en un registro formal, informal o neutro, y que versen sobre asuntos cotidianos en situaciones habituales o sobre temas generales o del propio campo de interés en los ámbitos personal, público, educativo y ocupacional, siempre que las condiciones acústicas no distorsionen el mensaje y se pueda volver a escuchar

**Ponderación %
Método de calificación**

Evaluación continúa
ING1.1 ING1.2

ING1.3 ING1.4 ING1.5 ING1.6

lo dicho. 2

Conocer y saber aplicar las estrategias más adecuadas para la comprensión del sentido general, la información esencial, los puntos e ideas principales y los detalles más relevantes del texto. 1 Conocer y utilizar para la comprensión del texto los aspectos

socioculturales y sociolingüísticos relativos a la vida cotidiana (hábitos de estudio y actividades de ocio), condiciones de vida (entorno, estructura social), relaciones interpersonales (entre hombres y mujeres, en el ámbito privado, en el trabajo, en el centro docente, en las instituciones), comportamiento (gestos, expresiones faciales, uso de la voz, contacto visual) y convenciones sociales (costumbres, tradiciones). 2

Distinguir la función o funciones comunicativas más relevantes del texto y patrones discursivos básicos relativos a la organización textual (introducción del tema, desarrollo y cambio temático, y cierre textual). 2 Aplicar a la comprensión del texto los conocimientos sobre los constituyentes y la organización de patrones sintácticos y discursivos de uso muy frecuente en la comunicación oral, así como sus significados asociados (p. e. estructura interrogativa para hacer una sugerencia). 2 Reconocer léxico oral de uso muy común relativo a asuntos cotidianos y a temas generales o relacionados con los propios intereses, estudios e inferir del contexto y del contexto, con apoyo visual, los significados de algunas palabras y expresiones de uso menos frecuente o más específico. 5

ua
Evaluación continúa

	continua Evaluación continua Evaluación	continua Evaluación continua
Evaluación ING1.7 Discriminar Patrones fonológicos, Patrones sonoros, acentuales, rítmicos y de entonación de uso más común, y reconocer los significados e intenciones	1 Evaluación 26 y asuntos conocidos o de interés personal, educativo u ocupacional, y se justifican brevemente los motivos de determinadas acciones o planes, a pesar de eventuales interrupciones o vacilaciones, pausas evidentes, reformulaciones discursivas, selección de expresiones y estructuras y peticiones de repetición por parte del interlocutor. 2 Conocer y saber aplicar las estrategias más adecuadas para producir textos orales monológicos y dialógicos breves y de estructura simple y clara, utilizando entre otros, procedimientos como la adaptación del mensaje a patrones de la primera lengua u otras, o el uso de elementos léxicos aproximados ante la ausencia de otros más precisos. 2 Incorporar a la producción de los textos orales algunos conocimientos socioculturales y sociolingüísticos adquiridos relativos a estructuras sociales, relaciones interpersonales, patrones de actuación, comportamiento y convenciones sociales, actuando con la debida propiedad y respetando las normas de cortesía más importantes en los contextos respectivos. 2 Llevar a cabo las funciones demandadas por el propósito comunicativo,	utilizando los exponentes y los patrones discursivos más comunes para organizar el texto de manera sencilla con la suficiente cohesión interna y coherencia con respecto al contexto de comunicación. 2 Mostrar control sobre un repertorio limitado de estructuras sintácticas de uso habitual y emplear para comunicarse mecanismos sencillos lo bastante ajustados al contexto y a la intención comunicativa. (repetición léxica, elipsis, deixis personal, espacial y temporal, yuxtaposición y conectores y marcadores conversacionales frecuentes). 4 Conocer y utilizar un repertorio léxico oral suficiente para comunicar información, opiniones y puntos de vista breves, simples y directos en situaciones habituales y cotidianas, susceptible de adaptación en situaciones menos habituales. 2 Pronunciar y entonar de manera clara e inteligible, aunque a veces resulte evidente el acento extranjero o se cometan errores de pronunciación esporádicos, siempre que no interrumpan la comunicación, y aunque sea necesario solicitar a los interlocutores repetir de vez en cuando para ayudar a la comprensión. 2 Manejar frases cortas, grupos de palabras y
ING2.1 ING2.2		
ING2.3 ING2.4		
ING2.5 ING2.6		
ING2.7 ING2.8 ING2.9		
comunicativas más generales relacionados con los mismos. Producir textos breves y comprensibles, tanto en conversación cara a cara, como por teléfono u otros medios técnicos, en un registro neutro o informal, con un lenguaje sencillo, en los que se da, se solicita y se intercambia información sobre temas de importancia en la vida cotidiana		

fórmulas para comunicarse en intercambios breves en situaciones habituales y cotidianas, interrumpiendo en ocasiones el discurso para buscar expresiones, articular palabras menos frecuentes y reparar la comunicación en situaciones menos comunes. 2	en gran medida de la actuación del interlocutor. 2 contin ua	Evalua ción contin ua
Interactuar de manera sencilla en intercambios claramente estructurados, utilizando fórmulas o gestos simples para tomar o ceder el turno de palabra, aunque se dependa	Evalua ción contin ua Evalua ción contin ua	Evalua ción contin ua Evalua ción contin ua
ING3.1 Identificar la información esencial, los puntos más relevantes y detalles importantes en textos breves y bien estructurados, escritos en un registro formal, informal o neutro, que traten asuntos cotidianos, de temas de interés o relevantes para los propios estudios y ocupaciones, y que contengan estructuras sencillas y un léxico de uso común, tanto en formato impreso como en soporte digital.	3 Evalua ción contin	27 ua Evalua
ING3.2	ING4.3 ING4.4	mujeres, en el trabajo, en el centro docente, en las instituciones) y convenciones sociales (costumbres, tradiciones). 2 Distinguir la función o funciones comunicativas más relevantes del texto y un repertorio de sus exponentes más comunes, así como patrones discursivos de uso frecuente relativos a la organización textual: introducción del tema, desarrollo y cambio temático y cierre textual. 2 Reconocer, y aplicar a la comprensión del texto, los constituyentes y la organización de estructuras sintácticas de uso común en la comunicación escrita, (por ejemplo, estructura exclamativa para expresar sorpresa), así como sus significados asociados (por ejemplo, estructura interrogativa para
ING3.3 ING3.4	Conocer y saber aplicar las estrategias más adecuadas para la comprensión del sentido general, la información esencial, los puntos e ideas principales o los detalles relevantes del texto. 3 Conocer, y utilizar para la comprensión del texto, los aspectos socioculturales y sociolingüísticos relativos a la vida cotidiana (hábitos de estudio y trabajo, actividades de ocio, incluidas manifestaciones artísticas como la música o el cine), condiciones de vida (entorno, estructura social), relaciones personales (entre hombres y	
ING3.5 ING3.6 ING3.7		
ING4.1 ING4.2		

hacer una sugerencia). 4	registro formal, neutro o informal, utilizando	continua
Reconocer léxico escrito de uso común relativo a asuntos cotidianos y a temas generales o relacionados con los propios intereses, estudios y ocupaciones, e inferir del contexto y del cotexto, con o sin apoyo visual, los significados de algunas palabras y expresiones de uso menos frecuente o más específico. 4	adecuadamente recursos básicos de cohesión, las convenciones ortográficas básicas y los signos de puntuación más comunes, con un control razonable de expresiones y estructuras sencillas y un léxico de uso frecuente. 5	<p>Evaluación continua</p> <p>Evaluación continua</p> <p>Evaluación continua</p> <p>Evaluación continua</p>
Reconocer las principales convenciones ortográficas, tipográficas y de puntuación, así como abreviaturas y símbolos de uso común (por ejemplo uso del apóstrofo, &), y sus significados asociados. 4	Conocer y aplicar estrategias adecuadas para elaborar textos escritos breves o de longitud media y de estructura simple; p.e. copiando formatos, fórmulas y modelos convencionales propios de cada tipo de texto. 5	<p>Evaluación continua</p> <p>Evaluación continua</p> <p>Evaluación continua</p>
	Incorporar a la producción del texto escrito los conocimientos socioculturales y sociolingüísticos adquiridos relativos a estructuras sociales, relaciones interpersonales, patrones de actuación, comportamiento y convenciones sociales, respetando las normas de cortesía más importantes en los contextos respectivos. 5	<p>Evaluación continua</p> <p>28</p> <p>ING4.5 ING4.6</p>
	Llevar a cabo las funciones demandadas por el propósito comunicativo, utilizando los exponentes más comunes de dichas funciones y los patrones discursivos de uso más frecuente para organizar el texto escrito de manera sencilla con la suficiente cohesión interna y coherencia con respecto al contexto de comunicación. 5	<p>ING4.7</p> <p>Mostrar control sobre un repertorio limitado de estructuras sintácticas de uso habitual y emplear mecanismos sencillos lo bastante ajustados al contexto y a la intención comunicativa (repetición léxica, elipsis, deixis personal, espacial y temporal, yuxtaposición, y conectores y marcadores discursivos frecuentes). 10</p>
2	Escribir en papel o en soporte electrónico, textos breves o de longitud media y de estructura clara sobre temas cotidianos o de interés personal, en un	<p>Conocer y utilizar un repertorio léxico escrito suficiente para comunicar información, opiniones y puntos de vista breves, simples y directos en situaciones habituales y</p> <p>continua</p> <p>Evaluación continua</p> <p>Evaluación continua</p>

cotidianas, aunque en situaciones menos corrientes y sobre temas menos conocidos haya que adaptar el mensaje. 10 Conocer y aplicar, de manera adecuada para que el texto resulte comprensible casi siempre, los signos de puntuación elementales (por ejemplo, el punto, la coma) y las reglas ortográficas básicas (por ejemplo, el uso de mayúsculas y minúsculas, el uso del apóstrofo o la separación de palabras al final de línea), así como las convenciones ortográficas más habituales en la redacción de textos en soporte electrónico (por ejemplo, SMS, WhatsApp).

5
Evaluación
continua
Evaluación
continua

Evaluación
continua

III) Ponderación de los Criterios de Evaluación para 1º Bachillerato

Nº Criterio o Denominación

- Identificar las ideas principales, información relevante e implicaciones generales de textos de cierta longitud, bien organizados y con estructuras lingüísticas de cierta complejidad, en una variedad de lengua estándar y

ING1.5 - Distinguir y aplicar a la

articulados a velocidad media o normal, que traten de temas tanto concretos como abstractos dentro del propio campo de especialización o de interés en los ámbitos personal, público, académico y ocupacional/laboral, siempre que las

Ponderación % Método de calificación

Evaluación continua
ING1.1 ING1.2

ING1.3 ING1.4

condiciones acústicas sean buenas y se puedan confirmar ciertos detalles. 2 - Conocer y saber aplicar las estrategias adecuadas para comprender el sentido general, la información esencial, los puntos principales, los detalles relevantes, o información, ideas y opiniones tanto implícitas como explícitas del texto si están claramente señalizadas. 2 - Conocer con el

suficiente detalle y saber aplicar adecuadamente a la comprensión del texto los aspectos socioculturales y sociolingüísticos relativos a situaciones cotidianas y menos habituales en el ámbito personal, público, académico y ocupacional/laboral, sobre, entre otros, la estructura socioeconómica, las relaciones interpersonales, de jerarquía y entre grupos, comportamiento (posturas y ademanes, expresiones faciales, uso de la voz, contacto visual, proxémica), y convenciones sociales (actitudes, valores, tabúes). 2 - Distinguir tanto la función o funciones comunicativas principales del texto como implicaciones fácilmente discernibles; apreciar las diferentes intenciones comunicativas derivadas del uso de distintos exponentes de dichas funciones, e identificar los propósitos comunicativos generales asociados a distintos patrones discursivos típicos por lo que respecta a la presentación y organización de la información (entre otros, el refuerzo o la recuperación del tema). 3

ua
Evaluación continua

Evaluación continua

Evaluación continua

los significados y 2 Evaluación 29

ING1.6 ING1.7 ING2.1	entonación de uso común y más específicos, y reconocer sus significados e intenciones comunicativas expresas, así como algunas de carácter implícito (incluyendo el interés o la indiferencia) cuando la articulación es clara.	las comunidades en las que se utiliza la lengua meta, y de sus diferencias con respecto a las culturas propias, relativos a costumbres, usos, actitudes, valores y tabúes, y actuar en consecuencia, adaptándose adecuadamente a las características de los interlocutores y de la situación comunicativa en la producción del texto oral.	
ING2.2		1 Adecuar la producción del texto oral a las funciones comunicativas requeridas, seleccionando, dentro de un repertorio de exponentes habituales, los más adecuados al propósito comunicativo, y los patrones discursivos típicos de presentación y organización de la información, entre otros, el refuerzo o la recuperación del tema.	
ING2.3	2 Construir textos coherentes y bien estructurados sobre temas de interés personal, o asuntos cotidianos o menos habituales, en un registro formal, neutro o informal, utilizando adecuadamente los recursos de cohesión más comunes, y mostrando un control razonable de expresiones, estructuras y un léxico de uso frecuente, tanto de carácter general como más específico.	2 Utilizar con razonable corrección las estructuras morfosintácticas, los patrones discursivos y los elementos de conexión y de cohesión de uso común de manera que el discurso esté bien organizado y cumpla adecuadamente la función o funciones comunicativas correspondientes.	
ING2.4 ING2.5 ING2.6 ING2.7	2 Conocer, seleccionar con atención, y saber aplicar con eficacia, las estrategias adecuadas para producir textos orales de diversos tipos y de cierta longitud, intentando nuevas formulaciones y combinaciones dentro del propio repertorio, y corrigiendo los errores (p. e. en tiempos verbales, o en referencias temporales o espaciales) que conducen a malentendidos si el interlocutor indica que hay un problema.	2 Utilizar con razonable corrección las estructuras morfosintácticas, los patrones discursivos y los elementos de conexión y de cohesión de uso común de manera que el discurso esté bien organizado y cumpla adecuadamente la función o funciones comunicativas correspondientes.	
ING2.8	funciones específicos generalmente asociados a diversas estructuras sintácticas de uso común según el contexto de comunicación (p. e. una estructura interrogativa para dar una orden). - Reconocer léxico oral común y más especializado, relacionado con los propios intereses y necesidades en el ámbito personal, público, académico y ocupacional/laboral, y expresiones y modismos de uso habitual cuando se cuenta con apoyo visual o contextual. - Discriminar patrones sonoros, acentuales, rítmicos y de	2 2 Conocer, seleccionar con atención, y saber aplicar con eficacia, las estrategias adecuadas para producir textos orales de diversos tipos y de cierta longitud, intentando nuevas formulaciones y combinaciones dentro del propio repertorio, y corrigiendo los errores (p. e. en tiempos verbales, o en referencias temporales o espaciales) que conducen a malentendidos si el interlocutor indica que hay un problema. 2 Ser consciente de los rasgos socioculturales y sociolingüísticos salientes de	función o funciones comunicativas correspondientes. 2 Conocer, y saber seleccionar y utilizar, léxico oral común y más especializado relacionado con los propios intereses y necesidades en el ámbito personal, público, académico y ocupacional/laboral, y expresiones y modismos de uso habitual. 2 Reproducir, con la suficiente corrección para ser bien comprendido la mayoría de las veces, patrones sonoros, acentuales, rítmicos y de entonación de carácter general, haciendo un uso consciente de los mismos para expresar

distintos significados según las demandas del contexto. 1 Mostrar la fluidez necesaria para mantener la comunicación y garantizar el objetivo comunicativo principal del mensaje, aunque puede haber algunas pausas para buscar palabras y titubeos en la expresión de algunas ideas más complejas. 2 Evaluación continua	ING3.4 ING3.5 ING3.6 ING3.7	relevantes del texto, o información, ideas y opiniones tanto implícitas como explícitas claramente señalizadas. 4 Conocer con el suficiente detalle, y saber aplicar adecuadamente a la comprensión del texto, los aspectos sociolingüísticos derivados de situaciones cotidianas y menos habituales en el ámbito personal, público, académico y ocupacional/laboral, sobre, entre otros, la estructura socio-económica, las relaciones interpersonales, de jerarquía y entre grupos, convenciones sociales (actitudes, valores, tabúes), y los aspectos generales que permitan comprender, en su caso, el trasfondo sociocultural del texto. 4 Distinguir tanto la función o funciones comunicativas principales del texto como implicaciones fácilmente discernibles; apreciar las diferentes intenciones comunicativas derivadas del uso de distintos exponentes de dichas funciones, e identificar los propósitos comunicativos generales asociados a distintos formatos, patrones y estilos discursivos típicos. 4 Distinguir y aplicar a la comprensión del texto escrito los significados y funciones específicos generalmente asociados a diversas estructuras sintácticas de uso común según el contexto de comunicación (p. e. una estructura interrogativa para dar una orden). 5 Reconocer léxico escrito común y más especializado relacionado con los propios intereses y necesidades en el
Evaluación continua	ING4.1	
Evaluación continua	Mostrar cierta flexibilidad en la interacción por lo que respecta a los mecanismos de toma y cesión del turno de palabra, la colaboración con el interlocutor y el mantenimiento de la comunicación, aunque puede que no siempre se haga de manera elegante.	
Evaluación continua		
Evaluación continua		
Evaluación continua		
Evaluación continua		
Evaluación continua		
Evaluación continua		
Evaluación continua		
Evaluación continua		
Evaluación continua		
Evaluación continua		
Evaluación continua		
Evaluación continua		
Evaluación continua		
Evaluación continua		
30	1	
	Identificar las ideas principales, información relevante e implicaciones generales de textos de cierta longitud, bien organizados y con estructuras lingüísticas de cierta complejidad, en una variedad de lengua estándar y que traten de temas tanto abstractos como concretos dentro del propio campo de especialización o interés, en los ámbitos personal, público, académico u ocupacional/laboral, siempre que se puedan releer las secciones difíciles. 4	
ING2.9		
	Conocer y saber aplicar las estrategias adecuadas para comprender el sentido general, la información esencial, los puntos principales, los detalles	
ING3.1 ING3.2		
ING3.3		

<p>ámbito personal, público, académico y ocupacional/laboral, y expresiones y modismos de uso habitual cuando se cuenta con apoyo visual o contextual.</p>	<p>clara sobre una serie de temas generales y más específicos relacionados con los propios intereses o especialidad. Haciendo descripciones con el suficiente detalle; redactando en palabras propias, y organizando de manera coherente, información e ideas extraídas de diversas fuentes, y justificando las propias opiniones sobre temas generales, o más específicos, utilizando elementos de cohesión y coherencia y un léxico de uso común, o más específico según el contexto de comunicación con corrección. 6</p>	<p>Evaluación continua Evaluación continua</p>
<p>Reconocer los valores asociados a convenciones de formato, tipográficas ortográficas y de puntuación comunes y menos habituales, así como abreviaturas y símbolos de uso común y más específico (p. e. ©,). 4 Escribir en cualquier soporte, mensajes, párrafos, descripciones, resúmenes, opiniones, reseñas, cartas, narraciones o argumentaciones u otros textos de estructura</p>	<p>coherente, información e ideas extraídas de diversas fuentes, y justificando las propias opiniones sobre temas generales, o más específicos, utilizando elementos de cohesión y coherencia y un léxico de uso común, o más específico según el contexto de comunicación con corrección. 6</p>	<p>Evaluación continua Evaluación continua Evaluación continua Evaluación continua Evaluación continua Evaluación continua</p>
<p>ING4.2</p>	<p>Conocer, seleccionar y aplicar las estrategias más adecuadas para elaborar</p>	<p>6 Evaluación 31</p>
<p>ING4.3</p>	<p>Ser consciente de los rasgos socioculturales y sociolingüísticos salientes de las comunidades en las que se utiliza la lengua meta, y de sus diferencias con respecto a las culturas propias, relativos a costumbres, usos, actitudes, valores y tabúes, y actuar en consecuencia, adaptándose adecuadamente a las características de los interlocutores y de la situación comunicativa en la producción del texto escrito. 6</p>	<p>corrección las estructuras morfosintácticas, los patrones discursivos y los elementos de conexión y de cohesión de uso común con el fin de que el discurso esté bien organizado y cumpla adecuadamente la función o funciones comunicativas correspondientes. 6</p>
<p>ING4.4 ING4.5 ING4.6</p>	<p>Adecuar la producción del texto escrito a las funciones comunicativas requeridas, seleccionando, dentro de un repertorio de exponentes habituales, los más adecuados al propósito comunicativo, y los patrones discursivos típicos de presentación y organización de la información, entre otros, el refuerzo o la recuperación del tema 6</p>	<p>Conocer y saber seleccionar y utilizar léxico escrito común y más especializado, relacionado con los propios intereses y necesidades en el ámbito personal, público, académico y ocupacional/laboral, y expresiones y modismos de uso habitual. 6</p>
<p>ING4.7 textos escritos de estructura clara y de cierta longitud, p. e. desarrollando los puntos principales, y ampliándolos con la información necesaria, a partir de un guion previo.</p>	<p>6 Utilizar con razonable</p>	<p>Reproducir los patrones ortográficos, de puntuación y de formato de uso común, y algunos de carácter más específico (p. e. indicaciones para acotar información, como paréntesis o guiones), con corrección en la mayoría de las ocasiones;</p>

saber manejar procesadores de textos para resolver, p. e., dudas sobre puntuación en los textos producidos en formato electrónico, y utilizar con eficacia las convenciones de escritura que rigen en la comunicación por Internet. 4

Nº

Criterio o Denominación

Identificar las ideas principales, información detallada e implicaciones generales de textos de cierta longitud, bien organizados y lingüísticamente complejos, en una variedad de lengua estándar y articulados a velocidad normal, que traten de temas tanto concretos como abstractos, incluso si son de carácter técnico cuando estén dentro del propio campo de

los ámbitos personal, público, académico y laboral/profesional, siempre que las condiciones acústicas sean buenas y se puedan confirmar

Evaluación continua

Evaluación continua

Evaluación continua

Evaluación continua

Evaluación continua

IV) Ponderación de los

ING1.1

ciertos detalles. 1 ua

ING1.2 Conocer y saber aplicar las estrategias adecuadas para comprender el sentido general; la información esencial; los puntos principales; los detalles relevantes;

formuladas de manera clara; y matices como la ironía o el humor, o el uso poético o estético de la lengua cuando la imagen facilita la comprensión. Conocer con la profundidad debida y aplicar eficazmente a la comprensión del texto los conocimientos sociolingüísticos relativos a la estructuración social, a las relaciones interpersonales en diversos contextos (desde informal hasta institucional) y las convenciones sociales (incluyendo creencias y estereotipos)

información, ideas y opiniones tanto implícitas como explícitas del texto, 1 Evaluación continua

Ponderación %
Método de calificación

Evaluación continua

ING1.6 ING1.7

ING1.3

ING2.1 ING2.2

ING1.4 ING1.5

predominantes en las culturas en que se utiliza la lengua meta, así como los conocimientos culturales más

relevantes (p. e. históricos o artísticos) que permitan captar las alusiones más directas sobre estos aspectos que pueda contener el texto. 1 Distinguir la función o funciones comunicativas tanto principales como secundarias del texto y apreciar las diferencias de significación de distintos exponentes de las mismas, así como distinguir los significados generales asociados al uso de distintos patrones discursivos típicos por lo que respecta a la presentación y organización de la información (entre otros, topicalización (p. e. uso de estructuras pasivas o enfáticas), contraste, digresión, o recapitulación). 1	laboral/profesional, y expresiones y modismos de uso habitual, así como las connotaciones más discernibles en el uso humorístico o poético del idioma cuando el contexto o el apoyo visual facilitan su comprensión. 1 Discriminar patrones sonoros, acentuales, rítmicos y de entonación de uso común y más específicos, y reconocer sus significados e intenciones comunicativas expresadas, así como algunas de carácter implícito (incluyendo la ironía y el humor) cuando la articulación es clara. 1 Construir textos claros y con el detalle suficiente, bien organizados y adecuados al interlocutor y propósito comunicativo, sobre temas diversos, generales y más específicos dentro del propio campo de especialidad o de interés, y defender un punto de vista sobre temas generales o relacionados con la propia especialidad, indicando los pros y los contras de las distintas opciones, así como tomar parte activa en conversaciones formales o informales de cierta longitud, desarrollándose con un grado de corrección y fluidez que permita mantener la	comunicación. 1 Conocer, seleccionar con cuidado, y saber aplicar eficazmente y con cierta naturalidad, las estrategias adecuadas para producir textos orales de diversos tipos y de cierta longitud, planificando el discurso según el propósito, la situación, los interlocutores y el canal de comunicación; recurriendo a la paráfrasis o a circunloquios cuando no se encuentra la expresión precisa, e identificando y corrigiendo los errores que puedan provocar una interrupción de la comunicación. 1 Evaluación continua
aplicar a la comprensión del texto oral los significados y funciones específicos generalmente asociados a diversas estructuras sintácticas de uso común según el contexto de comunicación (p. e. estructura interrogativa para expresar admiración) 1 Reconocer léxico oral común y más especializado, relacionado con los propios intereses y necesidades en el ámbito personal, público, académico y	ING2.3 Integrar en la propia competencia intercultural, para producir textos orales bien ajustados al contexto específico, los aspectos socioculturales y sociolingüísticos más relevantes de la lengua y culturas meta relativos a costumbres, usos, actitudes, valores y creencias, y superar las	Evaluación continua Evaluación continua Evaluación continua Evaluación continua Evaluación continua Evaluación continua
	diferencias con respecto a las lenguas y culturas propias y los estereotipos, demostrando 1 Evaluación continua	

ING2.4	seleccionando los diferentes exponentes de dichas funciones según sus distintos matices de significación, y los distintos patrones discursivos de los que se dispone para presentar y organizar la información, dejando claro lo que se considera importante (p. e. mediante estructuras enfáticas), o los contrastes o digresiones con respecto al tema principal. 1 Utilizar correctamente, sin errores que conduzcan a malentendidos, las estructuras morfosintácticas, los patrones discursivos y los elementos de coherencia y de cohesión de uso común y más específico, seleccionándolos en función del propósito comunicativo en el contexto concreto (p. e. el uso de la voz pasiva en presentaciones de carácter académico, o de frases de relativo para hacer una descripción detallada). 1 Conocer, saber seleccionar y utilizar léxico oral común y expresiones y modismos de uso habitual, y más especializado según los propios intereses y necesidades en el ámbito personal, público, académico y laboral/profesional, así como un reducido repertorio de palabras y expresiones que permita un uso humorístico, poético o estético sencillo del idioma. 1 Reproducir, ajustándose debidamente a alguna variedad estándar de la lengua, patrones sonoros, acentuales, rítmicos y de entonación de uso común y más específicos, seleccionándolos en función de las propias intenciones	comunicativas, incluyendo la expresión sencilla de la ironía y del humor. 1 Expresarse con relativa facilidad y naturalidad, y con un grado de fluidez que permita desarrollar el discurso sin mucha ayuda del interlocutor, aunque puedan darse algunos problemas de formulación que ralenticen algo el discurso o que requieran plantear de manera distinta lo que se quiere decir. 1 Gestionar la interacción de manera eficaz en situaciones habituales, respetando y tomando el turno de palabra con amabilidad y cuando se desea, y ajustando la propia contribución a la de los interlocutores percibiendo sus reacciones, así como defenderse en situaciones menos rutinarias, e incluso difíciles, p. e. cuando el interlocutor acapara el turno de palabra, o cuando su contribución es escasa y haya que rellenar las lagunas comunicativas o animarle a participar. 1 Identificar las ideas principales, información detallada e implicaciones generales de textos de cierta longitud, bien organizados y lingüísticamente complejos, en una variedad de lengua estándar y que traten de temas tanto concretos como abstractos, incluso si son de carácter técnico cuando estén dentro del propio campo de especialización o de interés, en los ámbitos personal, público, académico y laboral/profesional, siempre que se puedan releer las secciones difíciles. 5 Conocer y saber aplicar las estrategias adecuadas para comprender el sentido general; la información
ING2.5		
ING2.6 ING2.7 ING2.8		
ING2.9		
ING3.1 ING3.2		
confianza en el uso de diferentes registros u otros mecanismos de adaptación contextual, y evitando errores serios de formulación o comportamiento que puedan conducir a situaciones potencialmente conflictivas. Planificar y articular el texto oral según la función o funciones comunicativas principales y secundarias en cada caso,		

<p>esencial; los puntos principales; los detalles relevantes; información, ideas y opiniones tanto implícitas como explícitas del texto si están claramente señalizadas; y matices como la ironía o el humor, o el uso poético o estético de la lengua, formulados de manera clara. 5</p>	<p>Evaluación continua</p>	<p>Evaluación continua</p>
	<p>Evaluación continua</p>	<p>Evaluación continua</p>
	<p>Evaluación continua</p>	<p>Evaluación continua</p>
<p>ING3.3 Conocer con la profundidad debida y aplicar eficazmente a la comprensión del texto los conocimientos sociolingüísticos relativos a la estructuración social, a las relaciones interpersonales en diversos contextos (desde institucional) y las convenciones sociales (incluyendo creencias y estereotipos) predominantes en las culturas en que se utiliza la lengua meta, así como los conocimientos culturales más relevantes (p. e. históricos o artísticos) que permitan captar las alusiones más directas sobre estos aspectos que pueda contener el texto. 1</p>	<p>informal hasta 1</p> <p>Evaluación continua</p>	<p>Evaluación continua</p>
<p>ING3.4 ING3.5</p>	<p>34</p> <p>Reconocer los valores asociados a convenciones de formato, tipográficas, ortográficas y de puntuación comunes y menos habituales, así como abreviaturas y símbolos de uso común y diversas estructuras sintácticas de uso común según el contexto de comunicación (p. e. estructura interrogativa para expresar admiración). 7</p>	<p>como distinguir los significados connotaciones más discernibles generales asociados al uso de en el uso humorístico, poético o estético del idioma cuando el típicos por lo que respecta a la contexto o el apoyo visual presentación y organización de facilitan su comprensión. 8</p> <p>la información y las ideas (p. e. uso de estructuras pasivas o enfáticas, contraste, digresión o recapitulación). 2 Distinguir y aplicar a la comprensión del texto escrito los significados y funciones específicos generalmente asociados a diversas estructuras sintácticas de uso común según el contexto de comunicación (p. e. textos bien estructurados sobre una amplia serie de temas relacionados con los propios intereses o especialidad, haciendo descripciones claras y detalladas; sintetizando información y argumentos extraídos de diversas fuentes y organizándolos de manera lógica; y defendiendo un punto de vista</p>
<p>ING3.6 ING3.7</p>	<p>Reconocer los valores asociados a convenciones de formato, tipográficas, ortográficas y de puntuación comunes y menos habituales, así como abreviaturas y símbolos de uso común y diversas estructuras sintácticas de uso común según el contexto de comunicación (p. e. estructura interrogativa para expresar admiración). 7</p>	<p>Reconocer los valores asociados a convenciones de formato, tipográficas, ortográficas y de puntuación comunes y menos habituales, así como abreviaturas y símbolos de uso común y diversas estructuras sintácticas de uso común según el contexto de comunicación (p. e. textos bien estructurados sobre una amplia serie de temas relacionados con los propios intereses o especialidad, haciendo descripciones claras y detalladas; sintetizando información y argumentos extraídos de diversas fuentes y organizándolos de manera lógica; y defendiendo un punto de vista</p>
<p>ING4.1 ING4.2</p>	<p>Reconocer léxico escrito común y más especializado relacionado con los propios intereses y necesidades en el ámbito personal, público, académico y laboral/profesional, y expresiones y modismos de</p>	<p>Reconocer los valores asociados a convenciones de formato, tipográficas, ortográficas y de puntuación comunes y menos habituales, así como abreviaturas y símbolos de uso común y diversas estructuras sintácticas de uso común según el contexto de comunicación (p. e. textos bien estructurados sobre una amplia serie de temas relacionados con los propios intereses o especialidad, haciendo descripciones claras y detalladas; sintetizando información y argumentos extraídos de diversas fuentes y organizándolos de manera lógica; y defendiendo un punto de vista</p>
<p>ING4.3</p>	<p>expresiones y modismos de</p>	<p>defendiendo un punto de vista</p>

<p>sobre temas generales, o más específico, indicando los pros y los contras de las distintas opciones, utilizando para ello los elementos lingüísticos adecuados para dotar al texto de cohesión y coherencia y manejando un léxico adaptado al contexto y al propósito comunicativo que se persigue. 10 Conocer, seleccionar y aplicar las estrategias más adecuadas para elaborar textos escritos bien estructurados y de cierta longitud, p. e. integrando de manera apropiada información relevante procedente de fuentes diversas, o reajustando el registro o el estilo (incluyendo léxico, estructuras sintácticas y patrones</p>	<p>discursivos) para adaptar el texto al destinatario y contexto específicos. 10 Integrar en la propia competencia intercultural, para producir textos escritos bien ajustados al contexto específico, los aspectos socioculturales y sociolingüísticos más relevantes de la lengua y culturas meta relativos a costumbres, usos, actitudes, valores y creencias, y superar las diferencias con respecto a las lenguas y culturas propias y los estereotipos, demostrando confianza en el uso de diferentes registros u otros mecanismos de adaptación contextual, y evitando errores serios de formulación o presentación textual que</p>	<p>puedan conducir a malentendidos o situaciones potencialmente conflictivas. 8 Evaluación continua Evaluación continua Evaluación continua Evaluación continua Evaluación continua Evaluación continua</p>
<p>ING4.4 Planificar y articular el texto escrito según la función o funciones principales y secundarias en cada caso, seleccionando los diferentes exponentes de dichas funciones según sus distintos matices</p>	<p>de significación, y los distintos patrones discursivos de los que se dispone para presentar y organizar la información, dejando claro lo que se considera importante (p. e. mediante estructuras enfáticas), o los contrastes o digresiones con respecto al tema principal. 8 Evaluación continua 35</p>	<p>Utilizar correctamente, sin errores que conduzcan a malentendidos, las estructuras morfosintácticas, los patrones discursivos y los</p>
<p>ING4.5 ING4.6 ING4.7 coherencia y de cohesión de uso común y más específico, seleccionándolos en función del propósito comunicativo en el contexto concreto (p. e. el uso de la voz pasiva en presentaciones de carácter académico, o de frases de relativo para hacer una</p>	<p>descripción detallada). 7 Conocer, saber seleccionar y utilizar léxico escrito común y expresiones y modismos de uso habitual, y más especializado según los propios intereses y necesidades en el ámbito personal, público, académico y laboral/profesional, así como un reducido repertorio de palabras y expresiones que permita un uso humorístico y estético sencillo del idioma. 8 Ajustarse con consistencia a los patrones ortográficos, de</p>	<p>puntuación y de formato de uso común, y algunos de carácter más específico (p. e. abreviaturas o asteriscos); saber manejar procesadores de textos para resolver, p. e., dudas sobre variantes ortográficas en diversos estándares de la lengua, y utilizar con soltura las convenciones escritas que rigen en la comunicación por Internet. 3 Evaluación continua Evaluación continua</p>

Evaluación continua

d) CRITERIOS DE CALIFICACIÓN

I) Criterios para 1º y 2º ESO :

DESTREZAS (40%):

LISTENING 10%
SPEAKING 10%
READING 10%
WRITING 10%

CONTENIDOS ESPECÍFICOS(40 %):

GRAMMAR 20%
VOCABULARY 20%

TRABAJO DIARIO EN EL AULA Y EN CASA (20%)

II) Criterios para 3º y 4º ESO :

DESTREZAS (40%):

LISTENING 10%

SPEAKING 10%

READING 10%

WRITING 10%

CONTENIDOS ESPECÍFICOS (50%):

- GRAMMAR 25%
- VOCABULARY 25%

TRABAJO DIARIO EN EL AULA Y EN CASA (10%)

III) Criterios para PMAR (2º y 3º ESO)

DESTREZAS Y CONTENIDOS (60%)

- LISTENING
- SPEAKING
- READING

- WRITING
- GRAMMAR
- VOCABULARY

TRABAJO DIARIO EN EL AULA Y EN CASA (40%)

IV) Criterios para INGLÉS COMUNICATIVO AVANZADO 3º ESO

DESTREZAS (80%):

LISTENING 20%

SPEAKING 20%

READING 20%

WRITING 20%

RABAJO DIARIO EN EL AULA Y EN CASA (20%)

V) Criterios para 1º Bachillerato:

DESTREZAS (50%):

LISTENING 10%

SPEAKING 10%

READING 15%

WRITING 15%

CONTENIDOS ESPECÍFICOS (40%):

GRAMMAR 20%

VOCABULARY 20%

ACTIVIDADES DEL WEBBOOK (LSTENING, READING, GRAMMAR AND VOCABULARY) (10%)

VI) Criterios para 2º Bachillerato

READING (TIPO SELECTIVIDAD) 30%

WRITING (TIPO SELECTIVIDAD) 30%

USE OF ENGLISH (GRAMMAR AND VOCABULARY) 30%

8. Atención a la diversidad

La Educación Secundaria Obligatoria se organiza de acuerdo con los principios de educación común y de atención a la diversidad del alumnado. Las medidas de atención a la diversidad estarán orientadas a responder a las necesidades educativas concretas del alumnado y a la adquisición de las competencias básicas y consecución de los objetivos del curso.

La expresión “atención a la diversidad” no hace referencia sólo al alumnado con necesidades específicas de apoyo educativo, sino a todos los escolarizados en cada clase del centro educativo.

De manera general, el desarrollo de las distintas Unidades Didácticas tendrá en cuenta la realización de actividades variadas (actividades de motivación, de refuerzo, de ampliación, individuales, grupales, etc.) que favorezcan la adaptación a los intereses, capacidades y motivaciones del alumnado, respetando siempre un trabajo de base que permita la adquisición de las competencias básicas y la consecución de los objetivos propuestos para el curso.

De manera específica, se contemplan medidas de atención a la diversidad para el alumnado que presente unas necesidades educativas concretas. Estas medidas son:

a) Medidas de Refuerzo Educativo:

En el marco del proceso de evaluación continua se establecerán medidas de refuerzo educativo cuando se detecte que el progreso de un alumno o alumna no es el adecuado. Estas medidas se adoptarán en cualquier momento del curso académico, y mediante la implantación y el desarrollo de las mismas se pretende garantizar la adquisición de los aprendizajes imprescindibles para continuar el proceso educativo. Se contemplan, para ello, actividades de refuerzo de todos los bloques de contenidos que se trabajarán sobre todo en los Programas de Refuerzo del Aprendizaje así como en los Planes Específicos personalizados para el alumnado que no promociona de curso y alumnado PIL.

38

b) Plan para alumnos repetidores en la ESO: Plan Específico personalizado para el alumno que no promociona de curso.

Los alumnos repetidores trabajarán con los contenidos / actividades que se desarrollan en clase; además el profesor/a de la materia les proporcionará actividades que ayuden a la adquisición (o refuerzo) de las competencias básicas y los contenidos establecidos para la materia del año en curso. Dichas actividades serán revisadas mensualmente al finalizar cada módulo. Se hará hincapié en que tanto el alumnado repetidor como el alumnado PIL realice las actividades de Autoevaluación en la adquisición de contenidos y destrezas de cada módulo (Progress check, Standards check y Self evaluation).

c) Programa de Refuerzo para alumnos-as con Inglés pendiente de cursos anteriores.

Para aquel alumnado que no tenga superada la materia del curso anterior se le entregará material a

fin de superar las dificultades detectadas. Este programa se desarrolla en el punto 9 de esta programación.

d) Programa de Refuerzo del Aprendizaje.

Para aquellos alumnos y alumnas que presenten necesidades educativas específicas, se realizará una adaptación en colaboración con el Departamento de Orientación del centro. Dicha adaptación se realizará buscando el máximo desarrollo posible de las competencias clave.

e) Actuación con alumnos-as sobredotados o de altas capacidades.

Se plantearán actividades abiertas con distinto grado de dificultad de las que están incluidas en el libro de texto y en el material interactivo y digital que nos ofrece la editorial

Asimismo, se plantearán actividades como trabajos/ proyectos sobre temas determinados y presentaciones sobre lecturas realizadas.

9. PROGRAMA DE REFUERZO PARA LA RECUPERACIÓN DE LOS APRENDIZAJES NO ADQUIRIDOS DE LA MATERIA DE LENGUA INGLESA DE 1º, 2º Y 3º DE ESO, Y 1º DE BACHILLERATO (ALUMNOS DE 2º, 3º Y 4º DE ESO, Y 2º DE BACHILLERATO)

Programa en ESO

- 1.- Será el profesorado del curso actual el que evalúe el programa de recuperación.
- 2.- Los alumnos de la ESO tendrán que hacer obligatoriamente un cuadernillo de refuerzo de los contenidos y actividades no superados en el curso anterior. El trabajo estará estructurado en dos bloques que distribuirán los contenidos y sus actividades correspondientes.
- 3- Se hará también un examen de los contenidos no superados el curso anterior cuya fecha será programada por jefatura de estudios.

Temporalización

39

El alumnado entregará el primer bloque el **14 de enero** y el segundo el **25 de marzo**.

El examen de pendientes será presencial y se realizará **a finales del mes de abril**, fecha por determinar por jefatura de estudios.

La prueba escrita presencial se elaborará a partir de las actividades realizadas por el alumnado.

Evaluación

El programa se podrá superar mediante tres vías:

- 1.-Entregando el cuadernillo propuesto y superando las dos primeras evaluaciones del curso

actual. El cuadernillo ponderará un 40%.

2.-El alumnado que no haya superado la materia por la primera vía, tendrá que realizar el examen en **abril**. El cuadernillo ponderará un 40% y el examen de pendientes ponderará un 60%.

3.-En caso de no superar la asignatura pendiente por las dos vías anteriores, el alumnado podrá aprobar la asignatura pendiente si supera la 3ª evaluación del curso en el que esté matriculado. La entrega del cuadernillo será obligatoria.

La entrega del cuadernillo de recuperación será obligatoria para superar el Programa de Pendientes por cualquiera de las tres vías.

Si el alumno/a no aprueba en junio, tendrá que presentarse a la prueba extraordinaria de septiembre.

El profesorado asesorará y orientará al alumnado pendiente.

Programa en Bachillerato

- Será la Jefa del Departamento la que evalúe el programa de recuperación.
- El alumnado trabajará el libro de 1º Bachillerato de manera voluntaria. Se le facilitará material complementario si lo solicita .

Evaluación

El programa se podrá superar mediante tres vías:

1. Superando las dos primeras evaluaciones del curso actual.
- 2.-El alumnado que no haya superado la materia por la primera vía, tendrá que realizar el examen de pendientes en **abril**.
- 3.-En caso de no superar la asignatura pendiente por las dos vías anteriores, el alumnado podrá aprobar la asignatura pendiente si supera la 3ª evaluación del curso en el que esté matriculado. Si el alumno/a no aprueba en junio, tendrá que presentarse a la prueba extraordinaria de septiembre.

C) Contenidos

40

Serán aquellos que en la programación de la materia se consideran los mínimos que los alumnos/as deben adquirir para superar la materia con evaluación positiva, y serán los recogidos y desarrollados en los cuadernos de trabajo elaborados para servir de ayuda y orientación de los alumnos/as.

INGLÉS 1º E.S.O.

GRAMÁTICA:

- Pronombres Personales.
- To be: presente y pasado.
- Have got
- Adjetivos Posesivos.y genitivo sajón.
- Determinantes demostrativos.
- Presente simple. Adverbios de Frecuencia.
- Presente Continuo.
- *There is / There are.*
- *The ; A / An; Some / Any.*
- Los adjetivos en grado comparativo y superlativo
- Modales: *can/can't, must/mustn't, should/shouldn't*
- *There was / There were.*
- Pasado Simple.
- *Going to* y Presente Continuo expresando futuro.

VOCABULARIO:

- Repaso de: material escolar, colores, números, días y meses.
- Países y nacionalidades
- Familia.
- Animales.
- Partes del cuerpo y descripción física.
- Comida y bebida.
- La casa y muebles.
- Deportes.
- Ropa.
- Rutinas
- Actividades del tiempo libre
- Viajes
- Tiempo atmosférico
- El paisaje natural

ESTRATEGIAS BÁSICAS

Estrategias de comprensión de un texto: captar el sentido general del texto, reconocer las ideas más importantes del mismo y encontrar la información que sea requerida.

Estrategias de expresión escrita:

2. Saber contestar por escrito a preguntas referidas a un texto o a un libro de lectura 3.
- Redactar los siguientes textos: descripción personal, correo electrónico, postal, historia breve.

INGLÉS 2º E.S.O.

GRAMÁTICA

- Present simple
- Pronombres interrogativos

- Presente continuo y expresiones de tiempo
- There is / there are
- A/an, some y any
- Much, many y a lot of
- Pasado simple y expresiones de tiempo
- There was / there were
- Pasado Continuo y expresiones de tiempo
- Los adjetivos en grado comparativo y superlativo
- Could/couldn't -Should/shouldn't
- Futuro con will/won't/ Be going to
- Primer condicional
- Modales
- Present perfect y expresiones de tiempo

VOCABULARIO

- Repaso de vocabulario del cursos anterior.
- Cine y televisión
- Sentimientos
- Adjetivos personalidad
- Nuevas tecnologías
- Salud
- Materiales
- Animales en peligro
- Lugares
- Relaciones familiares
- Verbos de movimiento
- Instrumentos musicales
- Desastres naturales
- Juegos

ESTRATEGIAS BÁSICAS

Estrategias de comprensión de un texto: captar el sentido general del texto, reconocer las ideas más importantes del mismo y encontrar la información que sea requerida.

Estrategias de expresión escrita:

4. Saber contestar por escrito a preguntas referidas a un texto o a un libro de lectura.
5. Redactar los siguientes textos: biografía, narración, descripción, carta, encuesta, e-mail.

INGLÉS 3º E.S.O.

GRAMÁTICA:

- *Be* y *Have got*
 - Cuantificadores: *A lot of, much, many, how much? how many?*
 - Presente Simple y Presente Continuo.
 - Los adjetivos en grado comparativo y superlativo.
 - Pasado Simple. *There was, there were.*
-
- Pasado Simple y Pasado Continuo.
 - La voz pasiva en Presente Simple y Pasado Simple.
 - Present Perfect y Past Simple

- Present Perfect con *for* y *since*, *ever*, *just*, *yet*, *already*.
- Past Perfect y Past Simple.
- Modales: *Have to* / *Don't have to* / *Must* / *Mustn't* / *Should* / *Shouldn't* / *Can/Could* / *May* / *Might*.
- El Futuro: *Will* / *Going to* / *Present Continuous* / Present Simple.
- Las oraciones condicionales.
- Los Pronombres relativos.
- Las oraciones de relativo.

VOCABULARIO:

- Repaso de vocabulario de cursos anteriores.
- El cine
- La música
- La literatura
- Verbos de acción
- Los viajes y la aventura
- El deporte
- El mundo animal
- La vida en la ciudad
- La salud
- Alimentos y nutrición
- El cuerpo humano
- Adjetivos
- El crimen y la justicia
- La moda

ESTRATEGIAS BÁSICAS

Estrategias de comprensión de un texto: captar el sentido general del texto, reconocer las ideas más importantes del mismo y encontrar la información que sea requerida.

Estrategias de expresión escrita:

6. Saber contestar por escrito a preguntas referidas a un texto o a un libro de lectura.
7. Redactar los siguientes textos: Una descripción personal, una descripción de un día en el colegio, una entrevista, una descripción de un lugar, una descripción de una vivencia personal.

INGLÉS 1º BACHILLERATO

GRAMÁTICA

- Formación y uso correcto de los tiempos verbales:
Presente simple, presente continuo, pasado simple, pasado continuo, presente perfecto simple y continuo, pasado perfecto, futuro simple, futuro perfecto, futuro continuo y condicional simple •
Contraste entre el presente simple y el presente continuo.

- Contraste entre el pasado simple y el pasado continuo.
- Contraste entre el present perfect y el pasado simple.
- Contraste entre el past perfect y el pasado simple
- El futuro perfecto y el futuro continuo.

- Forma *used to*
- Expresión del futuro: "*will*", "*going to*" y presente continuo.
- Oraciones de relativo con "*who*", "*which*", "*that*", "*whose*", "*where*".
- Oraciones condicionales de primer, segundo y tercer tipo.
- Estilo indirecto.
- Infinitivos y Gerundios.
- Voz pasiva de los tiempos verbales estudiados.
- Formas modales.

VOCABULARIO

- Verbos regulares e irregulares.
- Los campos semánticos trabajados en el libro de texto.
- Grupos formados por ciertos sustantivos, adjetivos o verbos y su preposición correspondiente.
- Formación de palabras y prefijos y sufijos más habituales.
- Phrasal verbs.
- Sinónimos y antónimos.
- Conectores oracionales.

ESTRATEGIAS BÁSICAS

Estrategias de comprensión de un texto: captar el sentido general del texto, reconocer las ideas más importantes del mismo y encontrar la información que sea requerida.

Estrategias de expresión escrita:

- Saber contestar por escrito a preguntas referidas a un texto o a un libro de lectura.

- Escribir los siguientes tipos de textos :ensayo de opinión, biografía de un personaje famoso, narración de un suceso, e-mail, reseña de una película, descripción de una persona y de un lugar, un diálogo y otros tipo de redacciones sobre un tema propuesto.

10.PROGRAMACIÓN ÀMBITO LENGUA EXTRANJERA INGLÉS PMAR

De acuerdo con lo establecido en el artículo 24 del Decreto 111/2016, de 14 de junio, se ha organizado un programa de mejora del aprendizaje y del rendimiento en 2º y 3º de Educación Secundaria Obligatoria para el alumnado que lo precisa, con la finalidad de que en su momento puedan cursar el cuarto curso por la vía ordinaria y obtener el título de Graduado en Educación Secundaria Obligatoria.

Este programa se ha dirigido preferentemente a aquellos alumnos y alumnas que presentan dificultades relevantes de aprendizaje no imputables a falta de estudio o esfuerzo .

En nuestro centro se ha establecido un ámbito de lenguas extranjeras en el que se incluyen los aspectos básicos del currículo correspondiente a la materia troncal Primera Lengua Extranjera (inglés).

El contenido formativo del ámbito se ha organizado teniendo en cuenta la relevancia social y cultural de la materia que aborda, así como su idoneidad para que el alumnado pueda alcanzar los objetivos y las competencias que le permitan promocionar a cuarto curso al finalizar el programa.

2ºPMAR

La dedicación horaria es de tres horas semanales.

Estos alumnos seguirán en líneas generales la programación de inglés de 2º ESO, haciendo las siguientes consideraciones:

Se insistirá en el aprendizaje del vocabulario, uso de classroom language y uso de expresiones útiles básicas que les permita la comunicación en inglés.

Sólo se les exigirán los aspectos más básicos de las estructuras gramaticales del curso, por ello se seguirá el mismo material didáctico, pero sólo en los casos en que sea posible y se complementará con material de refuerzo más adaptado y adecuado a la capacidad y ritmo de aprendizaje de este alumnado.

La temporalización de la asignatura se corresponde con la general del curso.

La evaluación será continua y formativa con un feed-back continuo para que el alumnado aprenda a corregir sus errores .

En cuanto a los **criterios de calificación**, se ponderarán de la siguiente manera:

- Destrezas Y Contenidos específicos (Grammar and Vocabulary): 60%
- Trabajo diario (Classwork y homework) : 40%

Se les mandarán deberes de forma puntual y concreta porque este alumnado tiene serias dificultades para trabajar el inglés de forma autónoma. Se les insistirá y valorará la importancia del cuaderno como herramienta de trabajo, y en la necesidad de tenerlo limpio, ordenado y actualizado y con las tareas hechas y corregidas. Se valorará igualmente la realización de tareas telemáticas en el Libro Interactivo y el Libro Digital.

Los exámenes, en los que se incluirán todas las destrezas, estarán adaptados y se corresponderán con lo trabajado y estudiado en clase.

3ºPMAR

45

La dedicación horaria es de cuatro horas semanales .

Estos alumnos seguirán en líneas generales la programación de inglés de 3º ESO, haciendo las siguientes consideraciones:

Se insistirá en el aprendizaje del vocabulario, uso de classroom language y uso de expresiones útiles básicas que les permita la comunicación en inglés.

Sólo se les exigirán los aspectos más básicos de las estructuras gramaticales del curso, por ello se seguirá el mismo material didáctico, pero sólo en los casos en que sea posible y se complementará con material de refuerzo más adaptado y adecuado a la capacidad y ritmo de aprendizaje de este alumnado. La temporalización de la asignatura se corresponde con la general del curso.

La evaluación será continua y formativa con un feed-back continuo para que el alumnado aprenda a corregir sus errores .

En cuanto a los **criterios de calificación**, se ponderarán de la siguiente manera: - Destrezas Y Contenidos específicos (Grammar and Vocabulary):

60%

- Trabajo diario (Classwork y homework) : 40%

Se les mandarán deberes de forma puntual y concreta porque este alumnado tiene serias dificultades para trabajar el inglés de forma autónoma. Se les insistirá y valorará la importancia del cuaderno como herramienta de trabajo, y en la necesidad de tenerlo limpio, ordenado y actualizado y con las tareas hechas y corregidas. Se valorará igualmente la realización de tareas telemáticas en el Libro Interactivo y el Libro Digital.

Los exámenes, en los que se incluirán todas las destrezas, estarán adaptados y se corresponderán con lo trabajado y estudiado en clase.

En cuanto a la **metodología didáctica en 2º PMAR y 3º PMAR:**

Se propiciará que el alumnado alcance las destrezas básicas mediante la selección de aquellos aprendizajes que resulten imprescindibles para el desarrollo posterior de otros conocimientos y que contribuyan al desarrollo de las competencias clave, destacando por su sentido práctico y funcional. Se favorecerá el desarrollo del autoconcepto, y de la autoestima del alumnado como elementos necesarios para el adecuado desarrollo personal, fomentando la confianza y la seguridad en sí mismo con objeto de aumentar su grado de autonomía y su capacidad para aprender a aprender. Asimismo, se fomentará la comunicación, el trabajo cooperativo del alumnado y el desarrollo de actividades prácticas, creando un ambiente de aceptación y colaboración en el que pueda desarrollarse el trabajo de manera ajustada a sus intereses y motivaciones.

Se establecerán relaciones didácticas entre los distintos ámbitos y se coordinará el tratamiento de contenidos comunes, dotando de mayor globalidad, sentido y significatividad a los aprendizajes, y contribuyendo con ello a mejorar el aprovechamiento por parte de los alumnos y alumnas.

Para facilitar el aprendizaje de esta materia a los alumnos de PMAR hemos modificado los criterios de calificación (constan en el punto 6 de la programación general del Departamento) y la secuenciación de las unidades del curso. En la unidad de repaso ("INTRODUCTION") hemos aumentado la carga horaria con el fin de afianzar los contenidos del curso anterior y hemos suprimido la última unidad, cuyos contenidos no impiden que el alumnado de PMAR pueda continuar en el curso siguiente .

46

11. INGLÉS SEGUNDO IDIOMA

Durante el curso 2021-2022 habrá Inglés Segundo Idioma en todos los cursos excepto en 2º Bachillerato. Y 1º ESO

Se mantiene el número de alumnos-as que solicitan Inglés como segundo idioma, siendo aún los grupos reducidos , lo que nos permite hacer clases más dinámicas y con una mayor atención a las destrezas orales.

Al tener menor carga horaria, no se contempla completar todo el temario, quedando las últimas unidades sin trabajar (Módulo 6 en la ESO y Unidad 8 en 1º BTO).

Como complemento al manual correspondiente, consideramos especialmente necesario el uso de un material que ayude a desarrollar las destrezas orales (speaking y listening) en el Segundo Idioma, puesto que nos proponemos darle al mismo un enfoque más práctico, más adecuado a las necesidades laborales de la zona-Costa del Sol.

Igualmente, en los cursos de la ESO se usará el material audiovisual de apoyo que la editorial Burlington proporciona los manuales *NETWORK* En bachillerato se utilizará *ADVANTAGE 1*, todos ellos de la editorial Burlington Books.

12. Materiales y recursos didácticos

Libros de texto:

.1º ESO: *Network for ESO 1*. Editorial Burlington Books
2º ESO *Network for ESO 2*. Editorial Burlington Books
3º ESO: *Network for ESO 3*. Editorial Burlington Books
4º ESO: *Network for ESO 4*. Editorial Burlington Books
1º Bachillerato: *Advantage 1*. Editorial Burlington Books.
2º Bachillerato: *Advantage 2*. Editorial Burlington books.

En el segundo idioma se utilizarán los mismos libros de texto. 47

13. SECUENCIACIÓN DE LAS UNIDADES DIDÁCTICAS DE LA ESO

1º ESO

MÓDULO 1 “My Life”

A) PRESENTACIÓN DEL MÓDULO

Duración prevista: 16 sesiones de 60 min.

El módulo 1 trata el primer tema de este curso y se ocupa del uso de los verbos **to be** y **have got**, el *Present Simple* y los adverbios de tiempo. En particular, se centrará en los siguientes **aspectos lingüísticos**:

Aprender vocabulario relacionado con los adjetivos descriptivos, las rutinas y las actividades. Leer de forma comprensiva y autónoma un texto sobre un colegio diferente y un foro sobre adolescentes de todo el mundo.

*Aprender a utilizar **to be** y **have got**, el Present Simple en afirmativa, negativa e interrogativa y los adverbios de tiempo.*

Comprender la información clave de unas descripciones de personas, la presentación sobre un día habitual en la vida de una persona y una conversación sobre una encuesta.

De forma oral, describir personas y hablar de rutinas y actividades.

Redactar una ficha sobre un amigo/a o familiar, crear un horario con las rutinas de su día a día y describir cómo es la vida de los adolescentes en su país.

Pronunciar correctamente las contracciones y los sonidos /s/, /z/ e /ɪz/, y entonar las frases correctamente.

El módulo ofrece la posibilidad de relacionarlo con los contenidos de las siguientes materias de 1º de ESO para poner en práctica **el trabajo interdisciplinar**:

Geografía e Historia:

- *El árbol genealógico.*
- *Diferencia entre Holanda y Países Bajos.*
- *Historia del teléfono móvil.*

Biología y Geología:

- *Los/as hermanos/as gemelos/as idénticos/as.*

Lengua y Literatura:

- *El verbo **to be** en afirmativa, negativa e interrogativa.*
- *El verbo **have got** en afirmativa, negativa e interrogativa.*
- *Los **cognates**.*
- *El Present Simple en afirmativa, negativa e interrogativa.*
- *Los adverbios de frecuencia.*
- *Gentilicio de Países Bajos.*

- *Las letras mayúsculas.*

- *La puntuación.*

Tecnología:

- *Uso de foros.*
- *Elaboración de un póster digital.*

Matemáticas:

- *Los gráficos.*

Valores Éticos:

- *Respeto por otras formas de vivir y aprender, tanto en otros países como utilizando otros sistemas educativos.*

B) CONCRECIÓN CURRICULAR

Competencias clave (en tareas, actividades y ejercicios)

El trabajo sobre las competencias clave se desarrolla en una variedad de tareas y actividades, que al mismo tiempo permiten su evaluación. El siguiente apartado muestra la relación entre las competencias clave y los contenidos y criterios de evaluación en el módulo 1. Por otro lado, se ofrece una plantilla en forma de **perfiles competenciales** para la planificación y evaluación de las competencias clave. Esta plantilla se incluye en el punto 3b, “Perfiles competenciales de Burlington Books”.

Adicionalmente, se indican las posibles relaciones entre las competencias clave y los criterios de evaluación en la tabla de este capítulo, en el apartado siguiente.

Comunicación lingüística:

- *Vocabulary*, SB, págs. 12, 16 y 20: uso de vocabulario relacionado con los adjetivos descriptivos, las rutinas y las actividades.
- *Listening*, SB, págs. 13, 15 y 19: escucha de distintas descripciones y un día normal en la vida de un niño desescolarizado.
- *Speaking*, SB, págs. 15, 19 y 22: conversaciones en las que se describen personas y se habla de rutinas y actividades.
- *Reading*, SB, págs. 17 y 23: comprensión escrita de un artículo sobre colegios diferentes y de entradas en un foro sobre la vida de los adolescentes en distintos países.
- *Pronunciation*, SB, págs. 13, 19 y 21; *Pronunciation Appendix*, SB, págs. 121 y 122: pronunciación correcta de las contracciones **isn't**, **aren't**, **haven't** y **hasn't**, los sonidos /s/, /z/ e /ɪz/, y frases según su entonación.
- *Grammar*, SB, págs. 13, 18 y 21; *Grammar Lab*, págs. 126-127: uso de **to be** y **have got**, del *Present Simple* en afirmativa, negativa e interrogativa, y de los adverbios de frecuencia. - *Writing*, SB, págs. 24-25: descripción de la vida de los adolescentes en su país.

Competencia matemática y competencias básicas en ciencia y tecnología: -

Vocabulary, SB, pág. 20: lectura de un gráfico con los resultados de una encuesta.

Competencia digital:

49

- *Interactive Student*, *Interactive Classroom*, *WordApp*, SB, págs. 12, 13, 15, 16, 17, 18, 19, 20, 21, 22, 23, 121, 122, 142 y 150: uso de material digital para promocionar el aprendizaje independiente y aumentar el aprovechamiento del tiempo en clase.
- *Techno Option*, SB, pág. 150: creación de un póster digital.
- *Digital Teacher's Resources*:
 - + *Burlington Examination Builder* para el examen de acceso a la universidad: proporciona diez exámenes listos para usar para cada comunidad autónoma y exámenes para hacer uno mismo/a basados en textos con versión larga y corta.
 - + *Interactive Whiteboard*: proporciona listas de vocabulario, grabaciones del mismo y traducciones, y enlaces a páginas web que incluyen preguntas de comprensión.
 - + *Test Factory and Other Editable Resources*: realización del examen correspondiente al módulo 1.

Aprender a aprender:

- *Progress Check*, WB, págs. 16-17; *Standards Check*, WB, págs. 18-19: uso de estrategias, recursos y técnicas de trabajo intelectual para aprender y ser consciente de las propias capacidades y conocimientos.

Competencias sociales y cívicas:

- *Grammar*, SB, págs. 13 y 21: respeto por el turno de palabra.
- *Speaking*, SB, págs. 15, 19 y 22; *Time to Network*, SB, págs. 15 y 19: respeto por la forma de vivir del compañero/a y por el turno de palabra.
- *Reading*, SB, págs. 17 y 23; *Listening*, SB, p. 19; *Grammar*, SB, pág. 20; *Writing*, SB, p. 24: conocimiento de otras formas de vivir y aprender y respeto por ellas.

Sentido de iniciativa y espíritu emprendedor:

- *Reading*, SB, págs. 17 y 23: capacidad de análisis del contenido de los textos de lectura y desarrollo del pensamiento crítico.
- *Speaking*, SB, págs. 15, 19 y 22; *Grammar*, SB, págs. 13 y 21; *Time to Network*, págs. 15 y 19; *Vocabulary*, pág. 16: capacidad para trabajar en equipo.

Conciencia y expresiones culturales:

- *Reading*, SB, págs. 17 y 23; *Grammar*, SB, pág. 20; *Writing*, SB, p. 24: interés y respeto hacia otras culturas y su modo de vida.
- *Culture Quiz*, pág. 126: la evolución del teléfono móvil y su influencia en la cultura a lo largo de los tiempos.

Contenidos curriculares, criterios de evaluación, y competencias clave

En el módulo 1 se incluye contenidos de los cuatro bloques y la siguiente tabla resume su distribución, junto con los criterios de evaluación, competencias clave relacionadas y las tareas, estándares y tareas y actividades correspondientes. Los contenidos lingüístico-discursivos y lexicales se trabajan al mismo tiempo que las destrezas, o de forma más enfocada. Las tareas, actividades y ejercicios para trabajar los contenidos lingüístico-discursivos se detallan a continuación en una tabla aparte.

Bloque 1. Comprensión de textos orales		
Contenidos y criterios de evaluación del módulo	Competencias trabajadas	Tareas y actividades

		[criterios que les corresponden]
--	--	---

<p>Estrategias de comprensión Movilización de información previa, identificación del tipo textual, distinción de tipos de comprensión, formulación y reformulación de hipótesis sobre contenido y contexto, inferencia y formulación de hipótesis sobre significados, reformulación de hipótesis.</p> <p>Aspectos socioculturales y sociolingüísticos: Identificación de diferentes personajes famosos del Reino Unido y Estados Unidos.</p> <p>Funciones comunicativas: Iniciación y mantenimiento de relaciones personales y sociales (saludos y despedidas, presentaciones, invitaciones, disculpa y agradecimiento, acuerdo y desacuerdo). Petición y ofrecimiento de ayuda, información, indicaciones, permiso, opiniones y puntos de vista. Expresión del interés, gusto y sorpresa, capacidad, sentimiento e intención. Establecimiento y mantenimiento de la comunicación y organización del discurso.</p> <p>Estructuras lingüístico-discursivas. El uso de los verbos to be y have (got)</p> <p>Léxico: Vocabulario relacionado los adjetivos descriptivos y la personalidad Patrones sonoros, acentuales, rítmicos y de entonación Pronunciación de sonidos de especial dificultad: /ti:n/ y /ti/. Criterios de evaluación: 1.1.1, 1.1.2, 1.1.3, 1.1.4, 1.1.5, 1.1.6, 1.1.7, 1.1.8, 1.1.9 Objetivos de la materia: 1, 6, 7, 8, 9, 10, 11, 12, 13, 14.</p>	<p>CCL CD CAA SIEP CEC</p>	<p>Instrucciones en el aula</p> <p>Instrucciones grabadas para actividades</p> <p>Dictado (WB, p. 16, ej. 6)</p> <p>Anuncio sobre una competición de dobles de famosos (SB, p. 12, ej. 1-2)</p> <p>Anuncio sobre un curso de teatro (WB, p. 19, ej. 4)</p> <p>[Criterios 1.1.1, 1.1.2, 1.1.3, 1.1.4, 1.1.5, 1.1.6, 1.1.7]</p>
	<p>CCL CD CAA CSC</p>	<p>Conversación sobre las respuestas de una encuesta (SB, p. 21, ej. 4- 5)</p> <p>Encuesta sobre actividades extraescolares (SB, p. 22, ej. 11)</p> <p>[Criterios 1.1.1, 1.1.2, 1.1.3, 1.1.4, 1.1.5,</p>

		1.1.6, 1.1.7]
--	--	---------------

	<p>CCL CD CAA CSC SIEP CEC</p>	<p>Conversación para conocer información del compañero/a (SB, p. 13, ej. 9)</p> <p>Conversación para adivinar a la persona famosa en la que se está pensando (SB, p. 15, ej. 17)</p> <p>Conversación sobre rutinas (SB, p. 16, ej. 3)</p> <p>Conversación en la que se trata de adivinar información falsa (SB, p. 19, ej. 16)</p> <p>Conversación sobre lo que se ha hecho durante el día (SB, p. 19, Time to Network)</p> <p>Conversación sobre actividades extraescolares (SB, p. 21, ej. 9)</p> <p>Conversación sobre actividades extraescolares (SB, p.</p>
--	--	--

		<p>22, ej. 12)</p> <p>Práctica de preguntas y respuestas para</p>
--	--	---

52

		<p>describir a una persona (WB, p. 9, ej. 5)</p> <p>Práctica de expresiones para hablar de rutinas (WB, p. 11, ej. 6)</p> <p>Práctica de expresiones para hablar de actividades (WB, p. 13, ej. 5)</p> <p>Práctica de una conversación para describir a una persona, hablar de rutinas y hablar de actividades (WB, p. 19, ej. 5)</p> <p>[Criterios 1.1.1, 1.1.2, 1.1.3, 1.1.4, 1.1.5, 1.1.6, 1.1.7]</p>
--	--	--

	<p>CCL CD CAA CSC CEC</p>	<p>Descripción de una persona con un parecido razonable (SB, p. 13, ej. 4)</p> <p>Descripción de una familia (SB, p. 15, ej. 14-15)</p> <p>Presentación sobre un día normal en la vida de un niño desescolarizado (SB, p. 19, ej. 13-14)</p> <p>Foro sobre el día a día de</p>
--	---	--

		<p>adolescentes de distintos lugares del mundo (SB, p. 23, ej. 13)</p> <p>[Criterios 1.1.1, 1.1.2, 1.1.3, 1.1.4, 1.1.5, 1.1.6, 1.1.7, 1.1.8]</p>
--	--	--

	CCL CMCCT CD CAA CSC CEC	Vídeo sobre hermanos (SB, p. 15) Vídeo sobre colegios del mundo (SB, p. 17) Vídeo de una encuesta sobre actividades extraescolares (SB, p. 22) Vídeo sobre los teléfonos móviles (SB, p. 142) [Criterios 1.1.1, 1.1.2, 1.1.3, 1.1.4, 1.1.5, 1.1.6, 1.1.7, 1.1.8]
--	---	--

Bloque 2. Producción de textos orales: expresión e interacción

Contenidos y criterios de evaluación del módulo	Competencias trabajadas	Tareas y actividades [criterios que les corresponden]
Estrategias de producción: <u>Planificación</u> Concepción del mensaje con claridad, distinguiendo su idea o ideas principales y su estructura básica / Adecuación del texto al destinatario, contexto y canal, aplicando el registro y la estructura de discurso adecuados a cada caso. <u>Ejecución</u>	CCL CAA CSC SIEP	Descripción de una persona (SB, p. 15, Time to Network)

<p>Expresión del mensaje con la suficiente claridad y coherencia, estructurándolo adecuadamente y ajustándose, en su caso, a los modelos y fórmulas de cada tipo de texto, utilizando frases y expresiones de uso frecuente / Reajuste de la tarea (versión más modesta de la tarea) o del mensaje (concesiones en lo que realmente le gustaría expresar), tras valorar las dificultades y los recursos disponibles / Apoyo en y obtención del máximo partido de los conocimientos previos (utilizar lenguaje 'prefabricado', etc.). Estrategias de compensación lingüísticas: búsqueda de palabras de significado parecido.</p> <p>Paralingüísticas y paratextuales: petición de ayuda, señalamiento de objetos, uso de déicticos o acciones que aclaran el significado, uso de lenguaje corporal culturalmente pertinente (gestos, expresiones faciales, posturas, contacto visual o corporal, proxémica), de sonidos extralingüísticos y cualidades prosódicas convencionales. Aspectos socioculturales y sociolingüísticos: Identificación de diferentes personajes famosos del Reino Unido y Estados Unidos.</p> <p>Funciones comunicativas:</p> <p>Iniciación y mantenimiento de relaciones personales y sociales (saludos y despedidas, presentaciones, invitaciones, disculpa y agradecimiento, acuerdo y desacuerdo).</p> <p>Descripción de cualidades físicas y abstractas de personas, objetos de uso cotidiano, lugares y actividades, de manera sencilla. Narración de acontecimientos pasados puntuales, descripción de estados situaciones presentes y expresión de sucesos futuros. Petición y ofrecimiento de ayuda, información, indicaciones, permiso, opiniones y puntos de vista.</p> <p>Expresión de hábitos.</p> <p>Expresión del interés, gusto y sorpresa, capacidad, sentimiento e intención.</p> <p>Establecimiento y mantenimiento de la comunicación y organización del discurso.</p> <p>Estructuras lingüístico-discursivas.</p> <p>El uso de los verbos to be y have (got)</p> <p>Léxico:</p> <p>Vocabulario relacionado los adjetivos descriptivos y la personalidad Patrones sonoros, acentuales, rítmicos y de entonación Pronunciación de sonidos de especial dificultad: /ti:n/ y /ti/. Criterios de evaluación: 1.2.1, 1.2.2, 1.2.3, 1.2.4, 1.2.5, 1.2.6, 1.2.7, 1.2.8, 1.2.9</p> <p>Objetivos de la materia: 2, 6, 7, 8, 9, 10, 11, 12, 13, 14.</p>		<p>[Criterios 1.2.1, 1.2.2, 1.2.3, 1.2.4, 1.2.5, 1.2.6, 1.2.7]</p>
---	--	--

	<p>CCL CAA CSC SIEP CEC</p>	<p>Conversación para conocer información del compañero/a (SB, p. 13, ej. 9)</p> <p>Conversación para adivinar a la persona famosa en la que se está pensando (SB, p. 15, ej. 17)</p> <p>Conversación sobre rutinas (SB, p. 16, ej. 3)</p> <p>Conversación en la que se trata de adivinar información falsa (SB, p. 19, ej. 16)</p> <p>Conversación sobre lo que se ha hecho durante el día (SB, p. 19, Time to Network)</p> <p>Conversación sobre actividades extraescolares (SB, p. 21, ej. 9)</p> <p>Conversación sobre actividades extraescolares (SB, p.</p>
--	---	--

		22, ej. 12)
--	--	----------------

		<p>Práctica de preguntas y respuestas para describir a una persona (WB, p. 9, ej. 5)</p> <p>Práctica de expresiones para hablar de rutinas (WB, p. 11, ej. 6)</p> <p>Práctica de expresiones para hablar de actividades (WB, p. 13, ej. 5)</p> <p>Práctica de una conversación para describir a una persona, hablar de rutinas y hablar de actividades (WB, p. 19, ej. 5)</p> <p>[Criterios 1.2.1, 1.2.2, 1.2.3, 1.2.4, 1.2.5, 1.2.6, 1.2.7]</p>
--	--	--

Bloque 3. Comprensión de textos escritos

Contenidos y criterios de evaluación del módulo	Competencias trabajadas	Tareas y actividades [criterios que les corresponden]
---	-------------------------	---

56

<p>Estrategias de comprensión Movilización de información previa, identificación del tipo textual, distinción de tipos de comprensión, formulación y reformulación de hipótesis sobre contenido y contexto, inferencia y formulación de hipótesis sobre significados, reformulación de hipótesis.</p> <p>Aspectos socioculturales y sociolingüísticos: Identificación de diferentes personajes famosos del Reino Unido y Estados Unidos.</p> <p>Funciones comunicativas: Iniciación y mantenimiento de relaciones personales y sociales (saludos y despedidas, presentaciones, invitaciones, disculpa y agradecimiento, acuerdo y desacuerdo). Descripción de cualidades físicas y abstractas de personas, objetos de uso cotidiano, lugares y actividades. Narración de acontecimientos pasados puntuales y habituales, descripción de estados situaciones presentes y expresión de sucesos futuros. Petición y ofrecimiento de ayuda, información, indicaciones, permiso, opiniones y puntos de vista, consejo, advertencias. Expresión de hábitos. Expresión del interés, gusto y sorpresa, capacidad, sentimiento e intención, aprobación, aprecio, simpatía, esperanza, confianza, sorpresa y sus contrarios. Expresión de la voluntad, la intención, la decisión, la promesa, la orden, la autorización y la prohibición. Formulación de sugerencias, deseos, condiciones e hipótesis. Expresión del conocimiento, la certeza, la duda y la conjetura. Establecimiento y mantenimiento de la comunicación y organización del discurso.</p> <p>Estructuras lingüístico-discursivas. El uso de los verbos to be y have (got)</p> <p>Léxico: Vocabulario relacionado los adjetivos descriptivos y la personalidad</p> <p>Patrones gráficos y convenciones ortográficas. Sufijos para formar adjetivos relacionados con las nacionalidades.</p> <p>Criterios de evaluación: 1.3.1, 1.3.2, 1.3.3., 1.3.4, 1.3.5, 1.3.6, 1.3.7, 1.3.8, 1.3.9</p>	<p>CCL</p>	<p>A lo largo del módulo, entender los enunciados de los ejercicios</p> <p>[Criterios 1.3.1, 1.3.2, 1.3.3, 1.3.4, 1.3.5, 1.3.6, 1.3.7]</p>
	<p>CCL CD CAA CEC</p>	<p>Anuncio sobre una competición de parecidos con personas famosas (SB, p. 12, ej. 1)</p> <p>Anuncio sobre una casa de la juventud (WB, p. 18, ej. 1-2)</p> <p>[Criterios 1.3.1, 1.3.2, 1.3.3, 1.3.4, 1.3.5, 1.3.6, 1.3.7]</p>

<p>Objetivos de la materia: 3, 4, 6, 7, 8, 9, 10, 11, 12, 13, 14</p>	<p>CCL CMCCT CAA CEC</p>	<p>Lectura de varios tuits (SB, p. 18, ej. 10)</p> <p>Entradas en un foro sobre la vida de varios adolescentes en distintos países (SB, p. 23, ej. 13)</p> <p>Descripción de la vida de los adolescentes en el Reino Unido (SB, p. 24, ej. 16)</p> <p>[Criterios 1.3.1, 1.3.2, 1.3.3, 1.3.4, 1.3.5, 1.3.6, 1.3.7]</p>
	<p>CCL CD CAA CEC</p>	<p>Texto sobre hermanos/as gemelos/as idénticos/as (SB, p. 14, ej. 10)</p> <p>Artículo sobre colegios diferentes (SB, p. 17, ej. 5)</p>

		<p>Texto sobre el día a día de dos adolescentes desescolarizados (SB, p. 19, ej. 12)</p> <p>Póster sobre Daniel Radcliffe (SB, p. 150)</p> <p>Artículo sobre el colegio Pili, en China (WB, p. 11, ej. 3)</p> <p>Artículo sobre los adolescentes coreanos (WB, p. 14, ej. 3)</p> <p>Artículo sobre una escuela en China (WB, p. 17, ej. 11)</p> <p>[Criterios 1.3.1, 1.3.2, 1.3.3, 1.3.4, 1.3.5, 1.3.6, 1.3.7, 1.3.8]</p>
	<p>CCL CMCCT CAA CEC</p>	<p>Lectura de información cultural relacionada con el significado de SMS (SB, p. 142)</p> <p>[Criterios 1.3.1, 1.3.2, 1.3.3, 1.3.4, 1.3.5, 1.3.6, 1.3.7]</p>

Bloque 4. Producción de textos escritos: expresión e interacción

Contenidos y criterios de evaluación del módulo	Competencias trabajadas	Tareas y actividades [criterios que les corresponden]
---	-------------------------	---

<p>Estrategias de producción:</p> <p><u>Planificación</u></p> <ul style="list-style-type: none"> - Movilizar y coordinar las propias competencias generales y comunicativas con el fin de realizar tareas eficazmente (repasar qué se sabe sobre el tema, qué se puede o se quiere decir, etc.). - Localizar y usar adecuadamente recursos lingüísticos o temáticos (uso de un diccionario o gramática, obtención de ayuda, etc.). <p><u>Ejecución</u></p> <ul style="list-style-type: none"> - Redacción de textos escritos breves en soporte papel y digital. - Expresar el mensaje con suficiente claridad ajustándose a los modelos y fórmulas de cada tipo de texto. - Reajustar la tarea (emprender una versión más modesta de la tarea) o el mensaje (hacer concesiones en lo que realmente le gustaría expresar), tras valorar las dificultades y los recursos disponibles. - Apoyarse en conocimientos previos y obtener el máximo partido de los mismos (utilizar lenguaje 'prefabricado', etc.). <p>Aspectos socioculturales y sociolingüísticos:</p> <p>Identificación de diferentes personajes famosos del Reino Unido y Estados Unidos.</p> <p>Funciones comunicativas:</p> <p>Iniciación y mantenimiento de relaciones personales y sociales (saludos y despedidas, presentaciones, invitaciones, disculpa y agradecimiento, acuerdo y desacuerdo).</p> <p>Descripción de cualidades físicas y abstractas de personas, objetos de uso cotidiano, lugares y actividades, de manera sencilla. Narración de acontecimientos pasados puntuales, descripción de estados o situaciones presentes y expresión de sucesos futuros. Petición y ofrecimiento de ayuda, información, indicaciones, permiso, opiniones y puntos de vista.</p> <p>Expresión de hábitos.</p> <p>Expresión del interés, gusto, sorpresa, capacidad, sentimiento e intención.</p> <p>Establecimiento y mantenimiento de la comunicación y organización del discurso.</p> <p>Estructuras lingüístico-discursivas.</p> <p>El uso de los verbos to be y have (got)</p> <p>Léxico:</p> <p>Vocabulario relacionado los adjetivos descriptivos y la personalidad Patrones gráficos convenciones ortográficas.</p> <p>Sufijos para formar adjetivos relacionados con las nacionalidades. Criterios de evaluación: 1.4.1, 1.4.2, 1.4.3, 1.4.4, 1.4.5, 1.4.6, 1.4.7, 1.4.8, 1.4.9</p> <p>Objetivos de la materia: 5, 6, 7, 8, 9, 10, 11, 12, 13, 14.</p>	<p>CCL CAA SIEP</p>	<p>Solicitud para participar en una casa de la juventud (WB, p. 18, ej. 3)</p> <p>[Criterios 1.4.1, 1.4.2, 1.4.3, 1.4.4, 1.4.5, 1.4.6, 1.4.7]</p>
--	-----------------------------	---

	<p>CCL CAA SIEP CEC</p>	<p>Ficha con información de un amigo o miembro de la familia (SB, p. 15, Time to Network)</p> <p>Escribir un horario con sus rutinas diarias (SB, p. 19, Time to Network)</p> <p>Cuadro sobre la vida de los adolescentes en el país del alumno/a (SB, p. 25, Time to Network, Getting ready to Write; WB, p. 15, ej. 1)</p> <p>Escribir información sobre un famoso/a para crear un póster (SB, p. 150, Step 3, Present the Project)</p> <p>[Criterios 1.4.1, 1.4.2, 1.4.3, 1.4.4, 1.4.5, 1.4.6, 1.4.7]</p>
	CCL	Descripción de

	CAA SIEP CEC	la vida de los adolescentes en el país del alumno/a (SB, p. 25, Task, Check Your Writing; WB, p. 15, ej. 2) [Criterios 1.4.1, 1.4.2, 1.4.3, 1.4.4, 1.4.5, 1.4.6, 1.4.7, 1.4.9]
--	--------------------	---

Estructuras lingüístico-discursivas:	Léxico:
Student's book Grammar (SB, pp. 13-14, ejercicios 6-13; pp. 18-19, ejercicios 10-12; p. 21, ejercicios 6-9) <i>Grammar Lab</i> (SB, pp. 152-153, ejercicios 1- 11)	Student's book Vocabulary (SB, p. 12, ejercicios 1-3) Vocabulary (SB, p. 16, ejercicios 1-3) Vocabulary (SB, p. 20, ejercicios 1-3) <i>Language Lab</i> (SB, pp. 136-137, ejercicios 1-6)
[Criterios 1.1.5., 1.2.5, 1.3.5, 1.4.5]	[Criterios 1.1.6., 1.2.6, 1.3.6, 1.4.6]

C) TRANSPOSICIÓN DIDÁCTICA

Tareas, actividades y ejercicios con la secuencia completa se especifican detalladamente en **la programación de aula.**

<p>Principales recursos en este módulo:</p> <p>Libro de texto Network Andalusia 1; Teacher's All-in-One Pack</p>

TAC (Tecnologías de Aprendizaje y Conocimiento)

Recursos disponibles para usar en diferentes formatos digitales, con el objetivo de practicar con audio, video y ejercicios interactivos online, así como para facilitar acceso a texto e imágenes en clase.

Burlington Digital Books (Pizarra Digital) – todas las tareas, actividades y ejercicios.

Class Audio CD / MP3 audio (BB website – www.burlingtonbooks.com) de los textos del libro de texto y del workbook:, irregular verb list.

ESO Student's Zone:

My Coursebook: MP3 recordings, fun games and activities, and interesting Internet links. Culture and Cross-Curricular Resources: Use English to learn about a variety of exciting topics.

Student's Links: Practise surfing the web in English.

Supplementary Titles: Support material for supplementary titles.

Extra Practice: Language activities with self-check answers.

60

Modos de pensamiento

Indicados en la programación de aula

Escenarios posibles:

Indicados en la programación de aula

Atención a la Diversidad:

Teacher's All-in-One Pack

Test Factory and Other Editable Resources

Interactive Whiteboard Materials

Burlington ESO Grammar Factory

Teacher's Manual

Burlington ESO Culture Bank

D) EVALUACIÓN DE LO APRENDIDO


Criterios de calificación

La evaluación en el módulo forma parte de un proceso de **evaluación continua**, basada principalmente en la **observación**, pero incluyendo también instrumentos de **evaluación objetiva** tipo test, actividades o ejercicios. El profesor/la profesora recopila la información recogida en el diario de evaluación de acuerdo con los **criterios de calificación** propuestos por el departamento.

Estándares de aprendizaje evaluables y procesos de evaluación

Selección de los estándares de aprendizaje evaluables.

Los estándares de aprendizaje se han agrupado en los cuatro bloques lingüísticos, siguiendo el currículo y lo indicado en la Programación Didáctica de *Network Andalucía 1*. Las casillas en la columna a la derecha sirven para marcar la elección por parte del profesor/profesora encargados de planificar la evaluación en su grupo.

<p>Estándares que pueden ser evaluados en este módulo (mirar la programación para consultar la lista completa de los estándares y los niveles de logro para cada uno de ellos)</p>	<p>Pruebas, tareas, actividades.</p>	
--	--------------------------------------	---

BLOQUE 1. COMPRENSIÓN DE TEXTOS ORALES		
<p>1.1.1. Capta los puntos principales y detalles relevantes de indicaciones, anuncios, mensajes y comunicados breves y articulados de manera lenta y clara, siempre que las</p>	<p>Instrucciones en el aula Instrucciones grabadas para actividades</p>	

<p>condiciones acústicas sean buenas y el sonido no esté distorsionado.</p>	<p>Dictado (WB, p. 16, ej. 6) Anuncio sobre una competición de dobles de famosos (SB, p. 12, ej. 1-2) Anuncio sobre un curso de teatro (WB, p. 19, ej. 4)</p>	
---	---	--

<p>1.1.3 Identifica el sentido general y los puntos principales de una conversación formal o informal entre dos o más interlocutores que tiene lugar en su presencia, cuando el tema le resulta conocido y el discurso está articulado con claridad, a velocidad media y en una variedad estándar de la lengua.</p>	<p>Conversación sobre las respuestas de una encuesta (SB, p. 21, ej. 4-5)</p> <p>Encuesta sobre actividades extraescolares (SB, p. 22, ej. 11)</p>	
<p>1.1.4. Comprende, en una conversación informal en la que participa, descripciones, narraciones, puntos de vista y opiniones sobre asuntos prácticos de la vida diaria y sobre temas de su interés, cuando se le habla con claridad, despacio y directamente y si el interlocutor está dispuesto a repetir o reformular lo dicho.</p>	<p>Conversación para conocer información del compañero/a (SB, p. 13, ej. 9)</p> <p>Conversación para adivinar a la persona famosa en la que se está pensando (SB, p. 15, ej. 17)</p> <p>Conversación sobre rutinas (SB, p. 16, ej. 3)</p> <p>Conversación en la que se trata de adivinar información falsa (SB, p. 19, ej. 16)</p> <p>Conversación sobre lo que se ha hecho durante el día (SB, p. 19, Time to Network)</p> <p>Conversación sobre actividades extraescolares (SB, p. 21, ej. 9)</p> <p>Conversación sobre actividades extraescolares (SB, p. 22, ej. 12)</p> <p>Práctica de preguntas y</p>	

	<p>respuestas para describir a una persona (WB, p. 9, ej. 5)</p> <p>Práctica de expresiones para hablar de rutinas (WB, p. 11, ej. 6)</p> <p>Práctica de expresiones para hablar de actividades (WB, p. 13, ej. 5)</p> <p>Práctica de una conversación para describir a una persona, hablar de rutinas y hablar de actividades (WB, p. 19, ej. 5)</p>	
<p>1.1.6. Distingue, con el apoyo de la imagen, las ideas principales e información relevante en presentaciones sobre temas educativos, ocupacionales o de su interés.</p>	<p>Descripción de una persona con un parecido razonable (SB, p. 13, ej. 4)</p> <p>Descripción de una familia (SB, p. 15, ej. 14-15)</p> <p>Presentación sobre un día normal en la vida de un niño desescolarizado (SB, p. 19, ej. 13-14)</p> <p>Foro sobre el día a a día de adolescentes de distintos lugares del mundo (SB, p. 23, ej. 13)</p>	

<p>1.1.7. Identifica la información esencial de programas de televisión sobre asuntos cotidianos o de su interés articulados con lentitud y claridad cuando las imágenes ayudan a la comprensión.</p>	<p>Vídeo sobre hermanos (SB, p. 15)</p> <p>Vídeo sobre colegios del mundo (SB, p. 17)</p> <p>Vídeo de una encuesta sobre actividades extraescolares (SB, p. 22)</p> <p>Vídeo sobre los teléfonos móviles (SB, p. 142)</p>	
--	---	--

<p>BLOQUE 2. PRODUCCIÓN DE TEXTOS ORALES: EXPRESIÓN E INTERACCIÓN</p>
--

<p>1.2.1. Hace presentaciones breves y ensayadas, bien estructuradas y con apoyo visual, sobre aspectos concretos de temas de su interés o relacionados con sus estudios u ocupación, y responde a preguntas breves y sencillas de los oyentes sobre el contenido de las mismas.</p>	<p>Descripción de una persona (SB, p. 15, Time to Network)</p>	
---	--	--

<p>1.2.3. Participa en conversaciones informales cara a cara o por teléfono u otros medios técnicos, en las que establece contacto social, intercambia información y expresa opiniones y puntos de vista, hace invitaciones y ofrecimientos, pide y ofrece cosas, pide y da indicaciones o instrucciones, o discute los pasos que hay que seguir para realizar una actividad conjunta.</p>	<p>Conversación para conocer información del compañero/a (SB, p. 13, ej. 9)</p> <p>Conversación para adivinar a la persona famosa en la que se está pensando (SB, p. 15, ej. 17)</p> <p>Conversación sobre rutinas (SB, p. 16, ej. 3)</p> <p>Conversación en la que se trata de adivinar información falsa (SB, p. 19, ej. 16)</p> <p>Conversación sobre lo que se ha hecho durante el día (SB, p. 19, Time to Network)</p> <p>Conversación sobre actividades extraescolares (SB, p. 21, ej. 9)</p> <p>Conversación sobre actividades extraescolares (SB, p. 22, ej. 12)</p> <p>Práctica de preguntas y respuestas para describir a una persona (WB, p. 9, ej. 5)</p> <p>Práctica de expresiones para hablar de rutinas (WB, p. 11, ej. 6)</p> <p>Práctica de expresiones para hablar de actividades (WB, p. 13, ej. 5)</p>	
---	---	--

	Práctica de una conversación para describir a una persona, hablar de rutinas y hablar de actividades (WB, p. 19, ej. 5)	
--	---	--

BLOQUE 3. COMPRENSIÓN DE TEXTOS ESCRITOS		
1.3.1. Identifica, con ayuda de la imagen, instrucciones de funcionamiento y manejo de aparatos electrónicos o de máquinas, así como instrucciones para la realización de actividades y normas de seguridad.	A lo largo del módulo, entender los enunciados de los ejercicios	
1.3.2. Entiende los puntos principales de anuncios y material publicitario de revistas o Internet formulados de manera simple y clara, y relacionados con asuntos de su interés, en los ámbitos personal, académico y ocupacional.	Anuncio sobre una competición de parecidos con personas famosas (SB, p. 12, ej. 1) Anuncio sobre una casa de la juventud (WB, p. 18, ej. 1- 2)	
1.3.3. Comprende correspondencia personal en cualquier formato en la que se habla de uno mismo; se describen personas, objetos y lugares; se narran acontecimientos pasados, presentes y futuros, reales o imaginarios, y se expresan sentimientos, deseos y opiniones sobre temas generales, conocidos o de su interés.	Lectura de varios tuits (SB, p. 18, ej. 10) Entradas en un foro sobre la vida de varios adolescentes en distintos países (SB, p. 23, ej. 13) Descripción de la vida de los adolescentes en el Reino Unido (SB, p. 24, ej. 16)	

<p>1.3.5. Capta las ideas principales de textos periodísticos breves en cualquier soporte si los números, los nombres, las ilustraciones y los títulos vehiculan gran parte del mensaje.</p>	<p>Texto sobre hermanos/as gemelos/as idénticos/as (SB, p. 14, ej. 10)</p> <p>Artículo sobre colegios diferentes (SB, p. 17, ej. 5)</p> <p>Texto sobre el día a día de dos adolescentes desescolarizados (SB, p. 19, ej. 12)</p> <p>Póster sobre Daniel Radcliffe (SB, p. 150)</p>	
---	--	--

	<p>Artículo sobre el colegio Pili, en China (WB, p. 11, ej. 3)</p> <p>Artículo sobre los adolescentes coreanos (WB, p. 14, ej. 3)</p> <p>Artículo sobre una escuela en China (WB, p. 17, ej. 11)</p>	
<p>1.3.6. Entiende información específica esencial en páginas Web y otros materiales de referencia o consulta claramente estructurados sobre temas relativos a materias académicas, asuntos ocupacionales, o de su interés, siempre que pueda releer las secciones difíciles.</p>	<p>Lectura de información cultural relacionada con el significado de SMS (SB, p. 142)</p>	

BLOQUE 4. PRODUCCIÓN DE TEXTOS ESCRITOS: EXPRESIÓN E INTERACCIÓN		
<p>1.4.1 Completa un cuestionario sencillo con información personal y relativa a su formación, ocupación, intereses o aficiones.</p>	<p>Solicitud para participar en una casa de la juventud (WB, p. 18, ej. 3)</p>	

<p>1.4.3. Escribe notas, anuncios y mensajes breves relacionados con actividades y situaciones de la vida cotidiana, de su interés personal o sobre temas de actualidad, respetando las convenciones y normas de cortesía y de etiqueta.</p>	<p>Ficha con información de un amigo o miembro de la familia (SB, p. 15, Time to Network)</p> <p>Escribir un horario con sus rutinas diarias (SB, p. 19, Time to Network)</p> <p>Cuadro sobre la vida de los adolescentes en el país del alumno/a (SB, p. 25, Time to Network, Getting ready to Write; WB, p. 15, ej. 1)</p> <p>Escribir información sobre un famoso/a para crear un póster (SB, p. 150, Step 3, Present the Project)</p>	
<p>1.4.4. Escribe informes muy breves en formato convencional con información sencilla y relevante sobre hechos habituales y los motivos de ciertas acciones, en los ámbitos académico y ocupacional, describiendo de manera sencilla situaciones, personas, objetos y lugares y señalando los</p>	<p>Descripción de la vida de los adolescentes en el país del alumno/a (SB, p. 25, Task, Check Your Writing; WB, p. 15, ej. 2)</p>	

<p>principales acontecimientos de forma esquemática.</p>		
--	--	--

Ejemplos de la selección de los criterios de evaluación específicos. (principalmente gramaticales y lexicales); los niveles de logro correspondientes, así como las puntuaciones debe establecer el Departamento.

Criterios específicos que pueden ser evaluados en este módulo	Pruebas, actividades y ejercicios
<p>1.1.5. Aplicar a la comprensión del texto los conocimientos sobre los constituyentes y la organización de patrones sintácticos y discursivos de uso muy frecuente en la comunicación oral. CCL, CAA,</p>	<p>Unit test (Grammar)</p> <p>Student's book</p>

SIEP.	
1.1.6. Reconocer léxico oral de uso muy común relativo a asuntos cotidianos y a temas generales o relacionados con los propios intereses, estudios e inferir del contexto y del contexto, con apoyo visual, los significados de algunas palabras y expresiones. CCL.	Unit test (Vocabulary)
	Student's book (Vocabulary)
1.2.5. Mostrar control sobre un repertorio limitado de estructuras sintácticas de uso habitual y emplear para comunicarse mecanismos sencillos lo bastante ajustados al contexto y a la intención comunicativa. (repetición léxica, elipsis, deixis personal, espacial y temporal, yuxtaposición y conectores y marcadores conversacionales frecuentes). CCL, CAA.	Unit test (Grammar)
	Student's book (Grammar)
1.2.6. Utilizar un repertorio léxico oral suficiente para comunicar información, relativo a temas generales relacionados con situaciones habituales y cotidianas, susceptible de adaptación en situaciones menos habituales. CCL.	Unit test (Vocabulary)
	Student's book (Vocabulary)
1.3.5. Reconocer, y aplicar a la comprensión del texto los constituyentes y la organización de estructuras sintácticas de uso común en la comunicación escrita, (p. ej. estructura exclamativa para expresar sorpresa). CCL, CAA, SIEP.	Unit test (Grammar)
	Student's book
1.3.6. Reconocer léxico escrito de uso común relativo a asuntos cotidianos y a temas generales o relacionados con los propios intereses, estudios y ocupaciones, e inferir del contexto y del contexto, con o sin apoyo visual, los significados de algunas palabras y expresiones que se desconocen. CCL, CEC.	Unit test (Vocabulary)
	Student's book (Vocabulary)
1.4.5. Dominar un repertorio limitado de estructuras sintácticas de uso habitual y emplear mecanismos sencillos ajustados al contexto y a la intención comunicativa (repetición léxica, elipsis, deixis personal, espacial y temporal, yuxtaposición, y conectores y marcadores	Unit test (Grammar)
	Student's book (Grammar)
	Workbook (Grammar)

discursivos frecuentes). CCL, CAA, SIEP.	
1.4.6. Conocer y utilizar un repertorio léxico escrito suficiente para comunicar información, opiniones y puntos de vista breves, simples y directos en situaciones	Unit test (Vocabulary)

habituales y cotidianas, aunque en situaciones menos habituales y sobre temas menos conocidos haya que adaptar el mensaje. CCL, CEC.	Student's book (Vocabulary)
--	------------------------------------

Ejemplo de la definición de los niveles de logro para los criterios de evaluación:

1.2.5. Mostrar control sobre un repertorio limitado de estructuras sintácticas de uso habitual y emplear para comunicarse mecanismos sencillos lo bastante ajustados al contexto y a la intención comunicativa. (repetición léxica, elipsis, deixis personal, espacial y temporal, yuxtaposición y conectores y marcadores conversacionales frecuentes). CCL, CAA.			
<i>No lo consigue</i>	<i>Lo consigue con dificultad</i>	<i>No lo consigue totalmente</i>	<i>Lo consigue</i>
<i>No produce ninguna o casi ninguna estructura completa o comprensible en el formato exigido o necesario.</i>	<i>Produce algunas estructuras completas o solo parcialmente comprensibles en el formato exigido o necesario.</i>	<i>Produce principalmente estructuras completas o comprensibles en el formato exigido o necesario.</i>	<i>Produce solo estructuras completas o solo parcialmente comprensibles en el formato exigido o necesario.</i>

MÓDULO 2 “Fun and Games”

A) PRESENTACIÓN DEL MÓDULO

Duración prevista: 16 sesiones de 60 min.

El módulo 2 trata el segundo tema de este curso y contiene diferentes aspectos sobre vocabulario y gramática, etc. En particular, se centrará en los siguientes **aspectos lingüísticos**:

Aprender vocabulario relacionado con la casa, los lugares de la ciudad y los géneros cinematográficos. Leer de forma comprensiva y autónoma una entrada de blog sobre Pokémon Go y un artículo sobre la película Animales fantásticos y dónde encontrarlos.

*Aprender a utilizar **there is / there are**, los artículos y los cuantificadores, el Present Continuous y la diferencia entre el Present Simple y el Present Continuous.*

Comprender la información clave de un anuncio sobre la Torre de Londres, una entrevista para un pódcast y una conversación sobre películas.

De forma oral, describir habitaciones y fotos, y dar direcciones.

Redactar pistas para buscar un tesoro, crear una página de un álbum de fotos y escribir la crítica de una película.

Pronunciar correctamente los sonidos /ʃ/ y /tʃ/, y la terminación -ing.

El módulo ofrece la posibilidad de relacionarlo con los contenidos de las siguientes materias de 1º de ESO para poner en práctica **el trabajo interdisciplinar**:

Geografía e Historia:

- *La Torre de Londres.*
- *Casas inusuales.*

Educación Física:

- *Formas diferentes de hacer ejercicio.*

Educación Plástica, Visual y Audiovisual:

- *Los géneros cinematográficos.*
- *El álbum de fotos.*
- *Los estudios cinematográficos.*
- *Animales fantásticos y dónde encontrarlos.*
- *Nerve.*

Tecnología:

- *El blog.*
- *La página informativa digital.*
- *Pokémon Go.*

Lengua y Literatura:

- *Los nombres compuestos.*
- ***There is / there are.***
- *Los artículos y los cuantificadores.*
- *El artículo determinado **the**.*

- *Los **false friends**.*
- *El Present Continuous.*
- *La escritura correcta de los verbos al añadirles la terminación -ing.*
- *Las diferencias entre el Present Simple y el Present Continuous.*
- *El orden de las palabras.*
- *La crítica cinematográfica.*
- *Las aventuras de Tom Sawyer.*

Valores Éticos:

- *Las normas de circulación.*

B) CONCRECIÓN CURRICULAR

Competencias clave (en tareas, actividades y ejercicios)

El trabajo sobre las competencias clave se desarrolla en una variedad de tareas y actividades, que al mismo tiempo permiten su evaluación. El siguiente apartado muestra la relación entre las competencias clave y los contenidos y criterios de evaluación en el módulo 2. Por otro lado, se ofrece

una plantilla en forma de **perfiles competenciales** para la planificación y evaluación de las competencias clave. Esta plantilla se incluye en el punto 3b, “Perfiles competenciales de Burlington Books”.

Adicionalmente, se indican las posibles relaciones entre las competencias clave y los criterios de evaluación en la tabla de este capítulo, en el apartado siguiente.

• Comunicación lingüística:

- *Vocabulary*, SB, págs. 28, 32 y 36; *Review*, SB, pág. 43: uso de vocabulario relacionado con la casa, los lugares de la ciudad y los géneros cinematográficos.
- *Listening*, SB, págs. 31, 34 y 36: escucha de un anuncio sobre la Torre de Londres, una entrevista para un podcast y una conversación sobre películas.
- *Speaking*, SB, págs. 31, 35 y 38: conversaciones en las que se describen habitaciones y fotos, y se dan direcciones.
- *Reading*, SB, págs. 34 y 39: comprensión escrita de una entrada de blog sobre Pokémon Go y de un artículo sobre la película *Animales fantásticos y dónde encontrarlos*.
- *Pronunciation*, SB, págs. 29 y 33; *Pronunciation Appendix*, SB, pág. 122: pronunciación correcta de los sonidos /ʃ/ y /tʃ/, y la terminación *-ing*.
- *Grammar*, SB, págs. 30, 33 y 37; *Grammar Lab*, SB, págs. 128-129; *Review*, SB, pág. 44: uso de **there is / there are**, los artículos y los cuantificadores, el *Present Continuous* y la diferencia entre el *Present Simple* y el *Present Continuous*.
- *Time to Network*, SB, págs. 31 y 35; *Writing*, SB, pág. 40: redacción de pistas para buscar un tesoro, creación de una página de un álbum de fotos y redacción de la crítica de una película. - *Skills Check*, SB, pág. 45: intercambio oral de información y opiniones sobre un cuestionario.

• Competencia digital:

- *Interactive Student*, *Interactive Classroom*, *WordApp*, SB, págs. 28, 29, 30, 31, 32, 33, 34, 35, 36, 37, 38, 39, 122, 143 y 151: uso de material digital para promocionar el aprendizaje independiente y aumentar el aprovechamiento del tiempo en clase.
- *Techno Option*, SB, pág. 151: creación de una página informativa digital.

70

- *Digital Teacher's Resources*:

- + *Burlington Examination Builder* para el examen de acceso a la universidad: proporciona diez exámenes listos para usar para cada comunidad autónoma y exámenes para hacer uno mismo/a basados en textos con versión larga y corta.
- + *Interactive Whiteboard*: proporciona listas de vocabulario, grabaciones del mismo y traducciones, y enlaces a páginas web que incluyen preguntas de comprensión.
- + *Test Factory and Other Editable Resources*: realización del examen correspondiente al módulo 2.

• Aprender a aprender:

- *Progress Check*, WB, págs. 28-29; *Standards Check*, WB, págs. 30-31: uso de estrategias, recursos y técnicas de trabajo intelectual para aprender y ser consciente de las propias capacidades y conocimientos.

• Competencias sociales y cívicas:

- *Vocabulary*, SB, pág. 29; *Speaking*, SB, págs. 31, 35 y 38; *Time to Network*, SB, págs. 31 y 35: respeto por el turno de palabra y por el compañero/a.
- *Grammar*, SB, pág. 37; *Skills Check*, SB, pág. 45: respeto por el turno de palabra y por las opiniones del compañero/a.

- *Culture Quiz*, pág. 127: respeto por las normas de circulación.

• Sentido de iniciativa y espíritu emprendedor:

- *Vocabulary*, SB, pág. 29; *Speaking*, SB, págs. 31 y 38: capacidad para trabajar en equipo. - *Reading*, SB, págs. 34 y 39: capacidad de análisis del contenido de los textos de lectura y desarrollo del pensamiento crítico.

- *Speaking*, SB, pág. 35; *Skills Check*, SB, pág. 45: capacidad de análisis y para trabajar en equipo. - *Grammar*, SB, p. 37: capacidad de análisis, desarrollo del pensamiento crítico y trabajo en equipo. - *Writing*, SB, pág. 41; *Time to Network*, SB, pág. 41: capacidad de análisis, desarrollo del pensamiento crítico y capacidad para llevar a cabo proyectos creativos.

• Conciencia y expresiones culturales:

- *Listening*, SB, pág. 31: interés por conocer información sobre la Torre de Londres. - *Grammar*, SB, págs. 33, 37 y 44: interés por conocer diferentes formas de hacer ejercicio en otros países, información sobre los estudios cinematográficos de Hengdian, en China, e información sobre casas inusuales en EE. UU.

- *Reading*, SB, págs. 34; *Listening*, SB, pág. 34: interés por conocer la influencia que ejerce Pokémon Go en la vida de adolescentes de distintos países y respeto hacia ellos.

- *Reading*, SB, pág. 39: interés por la película *Animales fantásticos y dónde encontrarlos*. - *Writing*, SB, pág. 40: interés por aprender a hacer críticas cinematográficas tomando el texto sobre la película *Nerve* como modelo.

- *Time to Network*, SB, pág. 41: redacción de una crítica cinematográfica.

- *Vocabulary*, SB, pág. 43: interés por saber cómo es la vida en Longyearbyen y respeto hacia ella. - *Review*, SB, pág. 46: *Las aventuras de Tom Sawyer*.

- *Culture Quiz*, SB, pág. 127: información sobre el primer semáforo con luces de tres colores. - *Collaborative Project*, pág. 151: actividades de ocio en Londres.

Contenidos curriculares, criterios de evaluación, y competencias clave

En el módulo 2 se incluye contenidos de los cuatro bloques y la siguiente tabla resume su distribución, junto con los criterios de evaluación, competencias clave relacionadas y las tareas,

71

estándares y tareas y actividades correspondientes. Los contenidos lingüístico-discursivos y lexicales se trabajan al mismo tiempo que las destrezas, o de forma más enfocada. Las tareas, actividades y ejercicios para trabajar los contenidos lingüístico-discursivos se detallan a continuación en una tabla aparte.

Bloque 1. Comprensión de textos orales		
Contenidos y criterios de evaluación del módulo	Competencias trabajadas	Tareas y actividades [criterios que les corresponden]

<p>Estrategias de comprensión Movilización de información previa, identificación del tipo textual, distinción de tipos de comprensión, formulación y reformulación de hipótesis sobre contenido y contexto, inferencia y formulación de hipótesis sobre significados, reformulación de hipótesis.</p> <p>Aspectos socioculturales y sociolingüísticos: Información sobre el libro <i>The Sixty-Eight Rooms</i>, de la autora estadounidense Marianne Malone Información sobre el mercado londinense de Portobello. Funciones comunicativas: Iniciación y mantenimiento de relaciones personales y sociales (saludos y despedidas, presentaciones, invitaciones, disculpa y agradecimiento, acuerdo y desacuerdo). Petición y ofrecimiento de ayuda, información, indicaciones, permiso, opiniones y puntos de vista. Expresión del interés, gusto y sorpresa, capacidad, sentimiento e intención. Establecimiento y mantenimiento de la comunicación y organización del discurso.</p> <p>Estructuras lingüístico-discursivas. There is / There are Artículos y cuantificadores</p> <p>Léxico: Vocabulario relacionado con la casa y el mobiliario Patrones sonoros, acentuales, rítmicos y de entonación Pronunciación de las contracciones con to be Acentuación de las palabras</p> <p>Criterios de evaluación: 1.1.1, 1.1.2, 1.1.3, 1.1.4, 1.1.5, 1.1.6, 1.1.7, 1.1.8, 1.1.9</p> <p>Objetivos de la materia: 1, 6, 7, 8, 9, 10, 11, 12, 13, 14.</p>	<p>CCL CD CAA SIEP CEC</p>	<p>Instrucciones en el aula</p> <p>Instrucciones grabadas para actividades</p> <p>Dictado (WB, p. 28, ej. 6)</p> <p>Anuncio sobre la Torre de Londres (SB, p. 31, ej. 13-14)</p> <p>Anuncio sobre un festival de cine (SB, p. 36, ej. 2)</p> <p>[Criterios 1.1.1, 1.1.2, 1.1.3, 1.1.4, 1.1.5, 1.1.6, 1.1.7, 1.1.8]</p>
	<p>CCL CD CAA CSC CEC</p>	<p>Entrevista sobre un juego popular (SB, p. 34, ej. 9-10)</p> <p>Conversación sobre cine (SB, p. 36, ej. 4-5)</p> <p>Cuatro conversaciones (WB, p. 31, ej. 4)</p>

		[Criterios 1.1.1, 1.1.2, 1.1.3, 1.1.4, 1.1.5, 1.1.6, 1.1.7]
--	--	---

	<p>CCL CAA CSC SIEP CEC</p>	<p>Conversación en la que se trata de adivinar un objeto del hogar (SB, p. 29, ej. 5)</p> <p>Conversación en la que se describe una habitación (SB, p. 31, ej. 15)</p> <p>Conversación en la que se describen fotografías (SB, p. 35, ej. 15)</p> <p>Conversación sobre una película actual (SB, p. 37, ej. 10)</p> <p>Conversación en la que se dan direcciones (SB, p. 38, ej. 13)</p> <p>Práctica de vocabulario para describir habitaciones (WB, p. 21, ej. 5)</p> <p>Práctica de expresiones para dar describir fotografías</p>
--	---	--

		(WB, p. 23, ej. 5) Práctica de
--	--	---------------------------------------

		<p>expresiones para preguntar por direcciones y darlas (WB, p. 25, ej. 4)</p> <p>Práctica de una conversación en la que se dan direcciones (WB, p. 31, ej. 5)</p> <p>[Criterios 1.1.1, 1.1.2, 1.1.3, 1.1.4, 1.1.5, 1.1.6, 1.1.7]</p>
	<p>CCL CAA CSC SIEP</p>	<p>Descripción de una habitación (SB, p. 31, ej. 15)</p> <p>Presentación de la página de un álbum fotográfico (SB, p. 35, Time to Network)</p> <p>[Criterios 1.1.1, 1.1.2, 1.1.3, 1.1.4, 1.1.5,</p>

		1.1.6, 1.1.7]
	CCL CD CAA CEC	Vídeo sobre casas inusuales (SB, p. 29) Vídeo sobre viajes por el mundo (SB, p. 35) Vídeo sobre cómo llegar a un sitio (SB, p. 38) Vídeo sobre <i>Las aventuras de Tom Sawyer</i>

74

		(SB, p. 46) Vídeo sobre carreteras (SB, p. 143) [Criterios 1.1.1, 1.1.2, 1.1.3, 1.1.4, 1.1.5, 1.1.6, 1.1.7, 1.1.8]
--	--	--

Bloque 2. Producción de textos orales: expresión e interacción

Contenidos y criterios de evaluación del módulo	Competencias trabajadas	Tareas y actividades [criterios que les corresponden]
--	--------------------------------	--

<p>Estrategias de producción: <u>Planificación</u> Concepción del mensaje con claridad, distinguiendo su idea o ideas principales y su estructura básica / Adecuación del texto al destinatario, contexto y canal, aplicando el registro y la estructura de discurso adecuados a cada caso.</p> <p><u>Ejecución</u> Expresión del mensaje con la suficiente claridad y coherencia, estructurándolo adecuadamente y ajustándose, en su caso, a los modelos y fórmulas de cada tipo de texto, utilizando frases y expresiones de uso frecuente / Reajuste de la tarea (versión más modesta de la tarea) o del mensaje (concesiones en lo que realmente le gustaría expresar), tras valorar las dificultades y los recursos disponibles / Apoyo en y obtención del máximo partido de los conocimientos previos (utilizar lenguaje 'prefabricado', etc.). Estrategias de compensación lingüísticas: búsqueda de palabras de significado parecido.</p> <p>Paralingüísticas y paratextuales: petición de ayuda, señalamiento de objetos, uso de déicticos o acciones que aclaran el significado, uso de lenguaje corporal culturalmente pertinente (gestos, expresiones faciales, posturas, contacto visual o corporal, proxémica), de sonidos extralingüísticos y cualidades prosódicas convencionales. Aspectos socioculturales y sociolingüísticos: Información sobre el libro <i>The Sixty-Eight Rooms</i>, de la autora estadounidense Marianne Malone Información sobre el mercado londinense de Portobello. Funciones comunicativas: Iniciación y mantenimiento de relaciones personales y sociales (saludos y despedidas, presentaciones, invitaciones, disculpa y agradecimiento, acuerdo y desacuerdo).</p> <p>Descripción de cualidades físicas y abstractas de personas, objetos de uso cotidiano, lugares y actividades, de manera sencilla. Narración de acontecimientos pasados puntuales, descripción de estados situaciones presentes y expresión de sucesos futuros. Petición y ofrecimiento de ayuda, información, indicaciones, permiso, opiniones y puntos de vista. Expresión de hábitos. Expresión del interés, gusto y sorpresa, capacidad, sentimiento e</p>	<p>CCL CAA CSC SIEP</p>	<p>Presentación de las pistas para una búsqueda del tesoro ante la clase (SB, p. 31, Time to Network)</p> <p>Presentación de la página de un álbum fotográfico (SB, p. 35, Time to Network)</p> <p>[Criterios 1.2.1, 1.2.2, 1.2.3, 1.2.4, 1.2.5, 1.2.6, 1.2.7]</p>
	<p>CCL CAA CSC SIEP CEC</p>	<p>Conversación en la que se trata de adivinar un objeto del hogar (SB, p. 29, ej. 5)</p> <p>Conversación en la que se describe una</p>

intención.

Establecimiento y mantenimiento de la comunicación y organización del discurso.

Estructuras lingüístico-discursivas.

There is / There are

Artículos y cuantificadores

Léxico:

Vocabulario relacionado con la casa y el mobiliario

Patrones sonoros, acentuales, rítmicos y de

entonación Pronunciación de las contracciones con **to**
be

Acentuación de las palabras

Criterios de evaluación: 1.2.1, 1.2.2, 1.2.3, 1.2.4, 1.2.5, 1.2.6,
1.2.7, 1.2.8, 1.2.9

Objetivos de la materia: 2, 6, 7, 8, 9, 10, 11, 12, 13, 14.

habitación (SB,
p. 31, ej. 15)

Conversación
en la que se
describen
fotografías (SB,
p. 35, ej. 15)

Conversación
sobre una
película actual
(SB, p. 37, ej.
10)

Conversación
en la que se dan
direcciones (SB,
p. 38, ej. 13)

Práctica de
vocabulario
para describir
habitaciones
(WB, p. 21, ej. 5)

Práctica de
expresiones
para dar
describir
fotografías (WB,
p. 23, ej. 5)

Práctica de
expresiones
para preguntar
por direcciones
y darlas (WB, p.
25, ej. 4)

Práctica de una
conversación en
la que se dan
direcciones
(WB, p. 31, ej. 5)

[Criterios 1.2.1,
1.2.2, 1.2.3,
1.2.4, 1.2.5,

		1.2.6, 1.2.7]
--	--	---------------

Bloque 3. Comprensión de textos escritos		
Contenidos y criterios de evaluación del módulo	Competencias trabajadas	Tareas y actividades [criterios que les corresponden]
<p>Estrategias de comprensión Movilización de información previa, identificación del tipo textual, distinción de tipos de comprensión, formulación y reformulación de hipótesis sobre contenido y contexto, inferencia y formulación de hipótesis sobre significados, reformulación de hipótesis.</p> <p>Aspectos socioculturales y sociolingüísticos: Información sobre el libro <i>The Sixty-Eight Rooms</i>, de la autora estadounidense Marianne Malone Información sobre el mercado londinense de Portobello. Funciones comunicativas: Iniciación y mantenimiento de relaciones personales y sociales (saludos y despedidas, presentaciones, invitaciones, disculpa y agradecimiento, acuerdo y desacuerdo). Descripción de cualidades físicas y abstractas de personas, objetos de uso cotidiano, lugares y actividades. Narración de acontecimientos pasados puntuales y habituales, descripción de estados situaciones presentes y expresión de sucesos futuros.</p>	CCL	<p>A lo largo del módulo, entender los enunciados de los ejercicios</p> <p>[Criterios 1.3.1, 1.3.2, 1.3.3, 1.3.4, 1.3.5, 1.3.6, 1.3.7]</p>

<p>Petición y ofrecimiento de ayuda, información, indicaciones, permiso, opiniones y puntos de vista, consejo, advertencias. Expresión de hábitos. Expresión del interés, gusto y sorpresa, capacidad, sentimiento e intención, aprobación, aprecio, simpatía, esperanza, confianza, sorpresa y sus contrarios.</p>	<p>CCL CD CAA CEC</p>	<p>Anuncio sobre un festival de cine (SB, p. 36, ej. 2)</p> <p>Recomendaciones de actividades de ocio (SB, p. 151)</p> <p>[Criterios 1.3.1, 1.3.2, 1.3.3, 1.3.4, 1.3.5, 1.3.6, 1.3.7]</p>
---	-----------------------------------	---

<p>Expresión de la voluntad, la intención, la decisión, la promesa, la orden, la autorización y la prohibición. Formulación de sugerencias, deseos, condiciones e hipótesis. Expresión del conocimiento, la certeza, la duda y la conjetura. Establecimiento y mantenimiento de la comunicación y organización del discurso.</p> <p>Estructuras lingüístico-discursivas. There is / There are Artículos y cuantificadores</p> <p>Léxico: Vocabulario relacionado con la casa y el mobiliario</p> <p>Patrones gráficos y convenciones ortográficas. Palabras compuestas Preposiciones de lugar</p> <p>Criterios de evaluación: 1.3.1, 1.3.2, 1.3.3, 1.3.4, 1.3.5, 1.3.6, 1.3.7, 1.3.8, 1.3.9</p> <p>Objetivos de la materia: 3, 4, 6, 7, 8, 9, 10, 11, 12, 13, 14.</p>	<p>CCL CD CAA CSC CEC</p>	<p>Blog sobre turismo y Pokémon Go (SB, p. 34, ej. 11)</p> <p>Correo electrónico informal sobre estudios cinematográficos (SB, p. 37, ej. 8)</p> <p>Correo electrónico informal sobre unas vacaciones en EE. UU. (SB, p. 44, ej. 7)</p> <p>Correspondencia personal de varias personas (WB, p. 30, ej. 1-2)</p> <p>[Criterios 1.3.1, 1.3.2, 1.3.3,</p>
--	---	--

		1.3.4, 1.3.5, 1.3.6, 1.3.7]
	CCL CD CAA CEC	<p>Texto sobre un hombre chino que tiene una casa portátil (SB, p. 29, ej. 6)</p> <p>Textos en los que se mencionan formas atípicas de hacer ejercicio (SB, p. 33, ej. 7)</p> <p>Reseña sobre la película <i>Animales fantásticos y dónde encontrarlos</i> (SB, p. 39, ej. 15)</p> <p>Reseña sobre la película <i>Nerve</i> (SB, p. 40, ej. 18)</p>

		<p>Artículo sobre la vida en Longyearbyen (SB, p. 43, ej. 6)</p> <p>Descripción de un hogar (WB, p. 21, ej. 4)</p> <p>Artículo sobre los <i>escape rooms</i> (WB, p. 23, ej. 4)</p> <p>Artículo sobre el quidditch (WB, p. 25, ej. 2)</p> <p>Reseña sobre la película <i>Roxanne Roxanne</i> (WB, p. 26, ej. 2)</p> <p>[Criterios 1.3.1, 1.3.2, 1.3.3, 1.3.4, 1.3.5, 1.3.6, 1.3.7, 1.3.8]</p>
	<p>CCL CD CAA CEC</p>	<p>Página web de acertijos (SB, p. 28, ej. 1)</p> <p>Lectura de información cultural relacionada con la aparición del primer semáforo con tres luces en el mundo (SB, p. 143)</p> <p>[Criterios 1.3.1, 1.3.2, 1.3.3, 1.3.4, 1.3.5,</p>

1.3.6, 1.3.7,
1.3.8]

Bloque 4. Producción de textos escritos: expresión e interacción

Contenidos y criterios de evaluación del

Competencias

Tareas y

79

módulo	trabajadas	actividades [criterios que les corresponden]
<p>Estrategias de producción: <u>Planificación</u> - Movilizar y coordinar las propias competencias generales y comunicativas con el fin de realizar tareas eficazmente (reparar qué se sabe sobre el tema, qué se puede o se quiere decir, etc.). - Localizar y usar adecuadamente recursos lingüísticos o temáticos (uso de un diccionario o gramática, obtención de ayuda, etc.). <u>Ejecución</u> - Redacción de textos escritos breves en soporte papel y digital. - Expresar el mensaje con suficiente claridad ajustándose a los modelos y fórmulas de cada tipo de texto. - Reajustar la tarea (emprender una versión más modesta de la tarea) o el mensaje (hacer concesiones en lo que realmente le gustaría expresar), tras valorar las dificultades y los recursos disponibles. - Apoyarse en conocimientos previos y obtener el máximo partido de los mismos (utilizar lenguaje ‘prefabricado’, etc.). Aspectos socioculturales y sociolingüísticos: Información sobre el libro <i>The Sixty-Eight Rooms</i>, de la autora estadounidense Marianne Malone Información sobre el mercado londinense de Portobello. Funciones comunicativas: Iniciación y mantenimiento de relaciones personales y sociales (saludos y despedidas, presentaciones, invitaciones, disculpa y agradecimiento, acuerdo y desacuerdo). Descripción de cualidades físicas y abstractas de personas, objetos de uso cotidiano, lugares y actividades, de manera sencilla. Narración de acontecimientos pasados puntuales, descripción de estados o situaciones presentes y expresión de sucesos futuros. Petición y ofrecimiento de ayuda, información, indicaciones, permiso, opiniones y puntos de vista. Expresión de hábitos. Expresión del interés, gusto, sorpresa, capacidad, sentimiento e intención. Establecimiento y mantenimiento de la comunicación y organización del discurso. Estructuras lingüístico-discursivas. There is / There are Artículos y cuantificadores Léxico: Vocabulario relacionado con la casa y el mobiliario</p>	<p>CCL CAA SIEP</p>	<p>Escribir pistas para una búsqueda del tesoro (SB, p. 31, Time to Network)</p> <p>[Criterios 1.4.1, 1.4.2, 1.4.3, 1.4.4, 1.4.5, 1.4.6, 1.4.7]</p>

<p>Patrones gráficos y convenciones ortográficas. Palabras compuestas Preposiciones de lugar</p> <p>Criterios de evaluación: 1.4.1, 1.4.2, 1.4.3, 1.4.4, 1.4.5, 1.4.6, 1.4.7, 1.4.8, 1.4.9</p> <p>Objetivos de la materia: 5, 6, 7, 8, 9, 10, 11, 12, 13, 14.</p>	<p>CCL CAA CSC SIEP CEC</p>	<p>Crear una página de un álbum de fotos y escribir una frase sobre cada foto (SB, p. 35, Time to Network)</p> <p>Cuadro con datos sobre una película (SB, p. 41, Time to Network, Getting Ready to Write; WB, p. 27, ej. 1)</p> <p>Completar una ficha para crear una página web de actividades de ocio (SB, p. 151)</p> <p>Mensaje para quedar con un amigo/a en un centro comercial (WB, p. 30, ej. 3)</p> <p>[Criterios 1.4.1, 1.4.2, 1.4.3,</p>
--	---	--