Financiado por la Unión Europea NextGenerationEU

GOBIERNO DE ESPAÑA · MINISTERIO DE EDUCACIÓN, FORMACIÓN PROFESIONAL Y DEPORTES

Plan de Recuperación, Transformación y Resiliencia

Junta de Andalucía

Plan de Actuación Digital

PCT #CompDigEdu

Denominación	I.E.S. Juan Goytisolo
Cód. Centro	04700053
Localidad	Carboneras
Provincia	Almería

Fecha de última actualización: 2 de septiembre de 2024

Plan de Actuación Digital

Programa de Cooperación Territorial #CompDigEdu

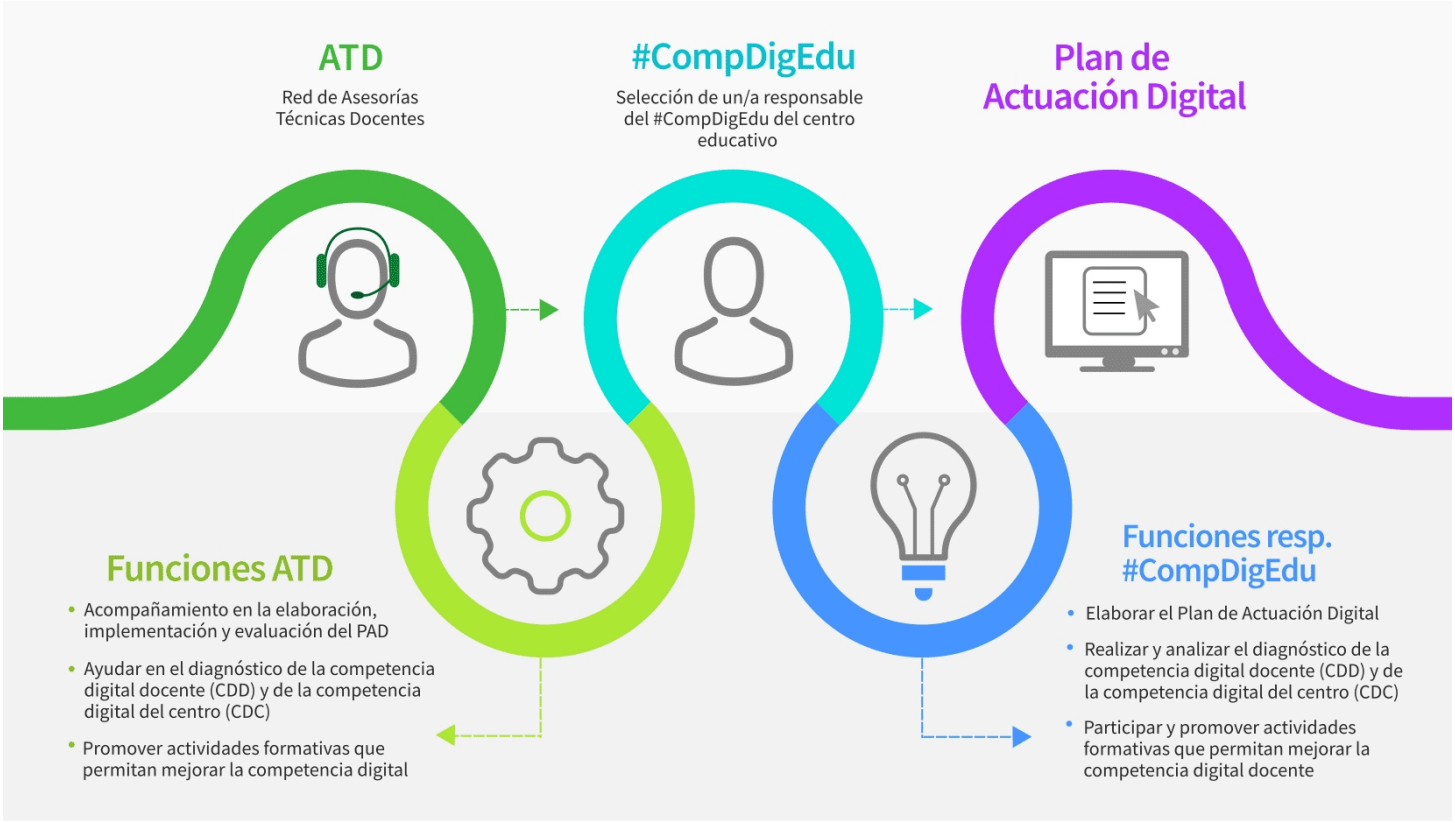
DEFINICIÓN: El Plan de Actuación Digital (PAD) es la herramienta de planificación, integrada en el Proyecto educativo, sobre la que se sustentará el proceso de Transformación Digital diseñado por cada centro educativo.

OBJETIVOS: - Planificar y desarrollar capacidades digitales eficaces para mejorar la calidad de la enseñanza.
- Favorecer la transformación del centro en una organización educativa digitalmente competente.

ESTRUCTURA

Marco europeo para organizaciones educativas digitalmente competentes (DigCompOrg)	Ámbitos PAD
1. Prácticas de liderazgo y gobernanza 3. Desarrollo profesional 7. Infraestructuras	Organización de centros
6. Colaboración y networking	Información y comunicación
2. Prácticas de enseñanza y aprendizaje 4. Prácticas de evaluación 5. Contenidos y currículos	Procesos de enseñanza-aprendizaje

Proceso de Elaboración



Programa financiado por el Ministerio de Educación y Formación Profesional y el Mecanismo de Recuperación y Resiliencia

Financiado por la Unión Europea NextGenerationEU
Gobierno de España · Ministerio de Educación, Formación Profesional y Deportes
Plan de Recuperación, Transformación y Resiliencia
Junta de Andalucía

Ref.Doc.: InfPlaActProDig_TD
Cód.Centro: 04700053
Fecha Generación: 04/11/2024 11:06:12

PLAN DE ACTUACIÓN DIGITAL CURSO 2024/2025

CENTRO: I.E.S. Juan Goytisolo (04700053)

Se establece el siguiente Plan de Actuación Digital para el centro.

ÁMBITO: ORGANIZACION DEL CENTRO

LINEA DE ACTUACIÓN DEL ÁMBITO ORGANIZACION DEL CENTRO (LINEA 1)

¿Qué?

Mejorar la gestión de la Unidad Compartida para que la información publicada sea accesible de manera más ágil por todo el claustro.

Afecta a:

- [ ] Formación del profesorado
- [x] A realizar en el centro

Tareas - ¿Cómo? - Formación

Informar sobre la herramienta y normas de publicación al equipo directivo y demás componentes del claustro con permisos de edición

Tareas - ¿Cómo? - Intervención en el centro o implementación

El coordinador TDE organizará con el equipo directivo la unidad organizativa

Evaluación de las tareas. Objeto

Una vez reorganizada la unidad organizativa con las carpeta, los documentos importantes sólo serán accesibles desde dicha carpetas compartidas. Además, el profesorado será informado sobre cómo acceder a dichas carpetas. Se comprobará su uso y posibles mejoras mediante un formulario de google.

Evaluación de las tareas. Herramientas

- [x] Formulario
- [ ] Encuesta
- [ ] Estadísticas
- [ ] Otras

Detalla otras herramientas:

ÁMBITO: ORGANIZACION DEL CENTRO

Grupos responsables/participantes - Impacto

- [x] Equipo directivo
- [x] Equipo de coordinación
- [x] Profesorado
- [ ] Alumnado
- [ ] PAS
- [ ] Familias
- [ ] CEP
- [ ] Otros

Especifica qué otros grupos:

Temporalización/Implementación: - ¿Cuándo?

- [x] Primer trimestre
- [x] Segundo trimestre
- [x] Tercer trimestre

Observaciones:

Ref.Doc.: InfPlaActProDig_TD
Cód.Centro: 04700053
Fecha Generación: 04/11/2024 11:06:12

Ref.Doc.: InfPlaActProDig_TD
Cód.Centro: 04700053
Fecha Generación: 04/11/2024 11:06:12

ÁMBITO: ORGANIZACION DEL CENTRO

LINEA DE ACTUACIÓN DEL ÁMBITO ORGANIZACION DEL CENTRO (LINEA 2)

¿Qué?

Mejorar la gestión digital de las incidencias que ocurran relativas a las nuevas tecnologías del Centro

Afecta a:

- [ ] Formación del profesorado
- [x] A realizar en el centro

Tareas - ¿Cómo? - Formación

Informar al profesorado acerca de la herramienta para informar cuando detecten alguna incidencia tecnológica

Tareas - ¿Cómo? - Intervención en el centro o implementación

Elaboración de un formulario al que el profesorado accederá a través de un código QR situado en cada una de las aulas.

Evaluación de las tareas. Objeto

Registros de incidencias y comprobar su estado de resolución. A final de curso se puede contabilizar las incidencias mas habituales para tratar de buscar una solución que agilice el funcionamiento de los medios tecnológicos en el centro.

Evaluación de las tareas. Herramientas

- [ ] Formulario
- [ ] Encuesta
- [x] Estadísticas
- [ ] Otras

Detalla otras herramientas:

ÁMBITO: ORGANIZACION DEL CENTRO

Grupos responsables/participantes - Impacto

- [ ] Equipo directivo
- [x] Equipo de coordinación
- [x] Profesorado
- [x] Alumnado
- [ ] PAS
- [ ] Familias
- [ ] CEP
- [ ] Otros

Especifica qué otros grupos:

Temporalización/Implementación: - ¿Cuándo?

- [x] Primer trimestre
- [ ] Segundo trimestre
- [ ] Tercer trimestre

Observaciones:

Ref.Doc.: InfPlaActProDig_TD
Cód.Centro: 04700053
Fecha Generación: 04/11/2024 11:06:12

Ref.Doc.: InfPlaActProDig_TD
Cód.Centro: 04700053
Fecha Generación: 04/11/2024 11:06:12

ÁMBITO: ORGANIZACION DEL CENTRO

LINEA DE ACTUACIÓN DEL ÁMBITO ORGANIZACION DEL CENTRO (LINEA 3)

¿Qué?

Formalizar de manera más exhaustiva la detección de alumnado en riesgo de exclusión digital.

Afecta a:

- [ ] Formación del profesorado
- [x] A realizar en el centro

Tareas - ¿Cómo? - Formación

Mejora del cuestionario disponible actualmente valorando más aspectos para mejorar el proceso de detección de brecha dicital.

Tareas - ¿Cómo? - Intervención en el centro o implementación

Pasar un cuestionario al alumnado preguntando por los medios digitales e Internet que el alumnado posee en casa, todo ello en colaboración con el tutor.

Evaluación de las tareas. Objeto

Evaluar el número de alumnos en brecha digital y si se ouede cubrir toda la demanda. Evaluar el estado de devolución de los equipos prestados.

Evaluación de las tareas. Herramientas

- [ ] Formulario
- [x] Encuesta
- [ ] Estadísticas
- [ ] Otras

Detalla otras herramientas:

Ref.Doc.: InfPlaActProDig_TD
Cód.Centro: 04700053
Fecha Generación: 04/11/2024 11:06:12

ÁMBITO: ORGANIZACION DEL CENTRO

Grupos responsables/participantes - Impacto

- [x] Equipo directivo
- [ ] Equipo de coordinación
- [x] Profesorado
- [ ] Alumnado
- [ ] PAS
- [ ] Familias
- [ ] CEP
- [ ] Otros

Especifica qué otros grupos:

Temporalización/Implementación: - ¿Cuándo?

- [x] Primer trimestre
- [ ] Segundo trimestre
- [ ] Tercer trimestre

Observaciones:

Ref.Doc.: InfPlaActProDig_TD
Cód.Centro: 04700053
Fecha Generación: 04/11/2024 11:06:12

ÁMBITO: INFORMACIÓN Y COMUNICACIÓN

LINEA DE ACTUACIÓN DEL ÁMBITO INFORMACIÓN Y COMUNICACIÓN (LINEA 1)

¿Qué?

Plantear un nuevo aspecto de la página web del centro

Afecta a:

- [ ] Formación del profesorado
- [x] A realizar en el centro

Tareas - ¿Cómo? - Formación

Autoformación sobre blog averroes que permita conocer todas las opciones disponibles de configuración. Ver las plantillas disponibles.

Tareas - ¿Cómo? - Intervención en el centro o implementación

Probar distintas plantillas en la actual web del centro para comprobar la que mejor se ajusta a las necesidades y modernice el aspecto actual de la web.

Evaluación de las tareas. Objeto

Valorar si la nueva web es más atractiva que la actual

Evaluación de las tareas. Herramientas

- [ ] Formulario
- [x] Encuesta
- [ ] Estadísticas
- [ ] Otras

Detalla otras herramientas:

ÁMBITO: INFORMACIÓN Y COMUNICACIÓN

Grupos responsables/participantes - Impacto

- [ ] Equipo directivo
- [x] Equipo de coordinación
- [x] Profesorado
- [ ] Alumnado
- [ ] PAS
- [ ] Familias
- [ ] CEP
- [ ] Otros

Especifica qué otros grupos:

Temporalización/Implementación: - ¿Cuándo?

- [ ] Primer trimestre
- [x] Segundo trimestre
- [ ] Tercer trimestre

Observaciones:

Ref.Doc.: InfPlaActProDig_TD
Cód.Centro: 04700053
Fecha Generación: 04/11/2024 11:06:12

ÁMBITO: INFORMACIÓN Y COMUNICACIÓN

LINEA DE ACTUACIÓN DEL ÁMBITO INFORMACIÓN Y COMUNICACIÓN (LINEA 2)

¿Qué?

Planificar la publicación de contenido en la red social del instituto para ser más constantes

Afecta a:

- [ ] Formación del profesorado
- [x] A realizar en el centro

Tareas - ¿Cómo? - Formación

Organizar un equipo de redes sociales que conozcan el manejo de la red social

Tareas - ¿Cómo? - Intervención en el centro o implementación

El equipo de redes sociales se puede planificar una vez al mes, fijando un calendario de posibles publicaciones.

Evaluación de las tareas. Objeto

La red social del instituto tenga más incidencia en toda la comunidad educativa y sea tenida en cuenta como un medio de difusión de interés. A final de curso se puede valorar el número de seguidores y cómo han ido evolucionando las interacciones a al contenido publicado

Evaluación de las tareas. Herramientas

- [ ] Formulario
- [ ] Encuesta
- [x] Estadísticas
- [ ] Otras

Detalla otras herramientas:

Ref.Doc.: InfPlaActProDig_TD
Cód.Centro: 04700053
Fecha Generación: 04/11/2024 11:06:12

ÁMBITO: INFORMACIÓN Y COMUNICACIÓN

Grupos responsables/participantes - Impacto

- [ ] Equipo directivo
- [x] Equipo de coordinación
- [x] Profesorado
- [x] Alumnado
- [ ] PAS
- [x] Familias
- [ ] CEP
- [ ] Otros

Especifica qué otros grupos:

Temporalización/Implementación: - ¿Cuándo?

- [x] Primer trimestre
- [x] Segundo trimestre
- [x] Tercer trimestre

Observaciones:

Ref.Doc.: InfPlaActProDig_TD
Cód.Centro: 04700053
Fecha Generación: 04/11/2024 11:06:12

Ref.Doc.: InfPlaActProDig_TD
Cód.Centro: 04700053
Fecha Generación: 04/11/2024 11:06:12

ÁMBITO: PROCESOS DE ENSEÑANZA APRENDIZAJE

LINEA DE ACTUACIÓN DEL ÁMBITO PROCESOS DE ENSEÑANZA APRENDIZAJE (LINEA 1)

¿Qué?

Desarrollo de contenido didáctico que integren los recursos digitales para el aprendizaje del alumnado. Algunos ejemplos de herramientas a utilizar:
- Gamificación con Kahoot (todas las materias)
- Creación audiovisual con Genial.ly (todas las materias)
- Creación de contenido con blogs (materias de letras)
- Pensamiento computacional con Scratch o Toolbox (materias de ciencias)
- Cualquier otra herramienta que pueda surgir y sea interesante

Afecta a:

- [x] Formación del profesorado
- [x] A realizar en el centro

Tareas - ¿Cómo? - Formación

Desde el departamento de formación se realizará una búsqueda de recursos, asi como también a través de aquellos miembros del claustro con conocimientos sobre algunas de las herramientas para crear recursos digitales.

Tareas - ¿Cómo? - Intervención en el centro o implementación

Se informará de los recursos relativa a estas herramientas y se proporcionará algunas ideas de su implementación al resto del claustro para que puedan aplicarlas.
Además, de forma específica, se organizarán pequeños talleres en los recreos sobre aquellas herramientas que puedan resultar interesantes.

Evaluación de las tareas. Objeto

Fomentar el uso de estas herramientas por parte del profesorado y su alumnado para trabajar su competencia digital. A final de curso se pasará un formulario para evaluar el uso de las herramientas.

Evaluación de las tareas. Herramientas

- [x] Formulario
- [ ] Encuesta
- [ ] Estadísticas
- [ ] Otras

Detalla otras herramientas:

ÁMBITO: PROCESOS DE ENSEÑANZA APRENDIZAJE

Grupos responsables/participantes - Impacto

- [ ] Equipo directivo
- [x] Equipo de coordinación
- [x] Profesorado
- [x] Alumnado
- [ ] PAS
- [ ] Familias
- [ ] CEP
- [ ] Otros

Especifica qué otros grupos:

Temporalización/Implementación: - ¿Cuándo?

- [x] Primer trimestre
- [x] Segundo trimestre
- [x] Tercer trimestre

Observaciones:

Ref.Doc.: InfPlaActProDig_TD
Cód.Centro: 04700053
Fecha Generación: 04/11/2024 11:06:12

Ref.Doc.: InfPlaActProDig_TD
Cód.Centro: 04700053
Fecha Generación: 04/11/2024 11:06:12

ÁMBITO: PROCESOS DE ENSEÑANZA APRENDIZAJE

LINEA DE ACTUACIÓN DEL ÁMBITO PROCESOS DE ENSEÑANZA APRENDIZAJE (LINEA 2)

¿Qué?

Informar y fomentar la formación del claustro en nuevas metodologías educativas

Afecta a:

- [x] Formación del profesorado
- [ ] A realizar en el centro

Tareas - ¿Cómo? - Formación

El coordinador #TDE en colaboración con el departamento de FEIE se informarán de cualquier tipo de formación por parte del CEP de Almeria

Tareas - ¿Cómo? - Intervención en el centro o implementación

El coordinador #TDE en colaboración con el departamento de FEIE trasladarán cualquier contenido relevante en cuento a formación sobre nuevas metodologías educativas, tratando de justificar su utilidad y animando al claustro en la formación

Evaluación de las tareas. Objeto

El objetivo es la actualicación del claustro en nuevas metodologías educativas. A final de curso se puede contabilizar el número de cursos de formación realizados por parte del claustro y cuales han sido en cuanto a nuevas metodologías.

Evaluación de las tareas. Herramientas

- [ ] Formulario
- [x] Encuesta
- [ ] Estadísticas
- [ ] Otras

Detalla otras herramientas:

ÁMBITO: PROCESOS DE ENSEÑANZA APRENDIZAJE

Grupos responsables/participantes - Impacto

- [ ] Equipo directivo
- [x] Equipo de coordinación
- [x] Profesorado
- [x] Alumnado
- [ ] PAS
- [ ] Familias
- [ ] CEP
- [ ] Otros

Especifica qué otros grupos:

Temporalización/Implementación: - ¿Cuándo?

- [x] Primer trimestre
- [x] Segundo trimestre
- [x] Tercer trimestre

Observaciones:

Ref.Doc.: InfPlaActProDig_TD
Cód.Centro: 04700053
Fecha Generación: 04/11/2024 11:06:12

Ref.Doc.: InfPlaActProDig_TD
Cód.Centro: 04700053
Fecha Generación: 04/11/2024 11:06:12

ÁMBITO: PROCESOS DE ENSEÑANZA APRENDIZAJE

LINEA DE ACTUACIÓN DEL ÁMBITO PROCESOS DE ENSEÑANZA APRENDIZAJE (LINEA 3)

¿Qué?

Formación del profesorado en aspectos sobre ciberseguridad (tipos de ataques informáticos, estafas, etc)

Afecta a:

- [x] Formación del profesorado
- [x] A realizar en el centro

Tareas - ¿Cómo? - Formación

El coordinador #TDE junto con el departamento de informática organizarán actividades a lo largo del curso para concienciar al profesorado sobre aspectos de ciberseguridad. De esta manera, los docentes podrán concienciar posteriormente al alumnado

Tareas - ¿Cómo? - Intervención en el centro o implementación

- Jornadas de ciberseguridad en los recreos orientadas a temas concretos
- Simulacro de ciberseguridad (phising) aplicado sobre el claustro para concienciar sobre la manera de actuar en caso de que ocurra en una situación real

Evaluación de las tareas. Objeto

Concienciar al claustro de las medidas básicas a aplicar en cuanto a ciberseguridad.

Evaluación de las tareas. Herramientas

- [ ] Formulario
- [ ] Encuesta
- [x] Estadísticas
- [ ] Otras

Detalla otras herramientas:

A partir del simulacro se puede obtener el número de docentes que han aplicado correctamente o no las medidas de ciberseguridad

ÁMBITO: PROCESOS DE ENSEÑANZA APRENDIZAJE

Grupos responsables/participantes - Impacto

- [x] Equipo directivo
- [x] Equipo de coordinación
- [x] Profesorado
- [ ] Alumnado
- [x] PAS
- [ ] Familias
- [ ] CEP
- [ ] Otros

Especifica qué otros grupos:

Temporalización/Implementación: - ¿Cuándo?

- [ ] Primer trimestre
- [x] Segundo trimestre
- [x] Tercer trimestre

Observaciones:

Ref.Doc.: InfPlaActProDig_TD
Cód.Centro: 04700053
Fecha Generación: 04/11/2024 11:06:12

Ref.Doc.: InfPlaActProDig_TD
Cód.Centro: 04700053
Fecha Generación: 04/11/2024 11:06:12

RECURSOS TECNOLÓGICOS

Bring your own device (BYOD)

Accesibilidad

Ningún grupo	Menos de 2 grupos	Entre 3 y 9 grupos	Entre 10 y 29 grupos	Más de 30 grupos
[ ]	[x]	[ ]	[ ]	[ ]

Croma

	Ninguno	Uno	Entre 2 y 3	Más de 3
En buen estado (existentes)	[x]	[ ]	[ ]	[ ]
En mal estado (existentes)	[x]	[ ]	[ ]	[ ]
Refuerzo necesario (peticiones)	[ ]	[x]	[ ]	[ ]

Impresoras 3D

	Ninguna	Una	Entre 2 y 3	Más de 3
En buen estado (existentes)	[x]	[ ]	[ ]	[ ]
En mal estado (existentes)	[ ]	[x]	[ ]	[ ]
Refuerzo necesario (peticiones)	[ ]	[ ]	[x]	[ ]

Kits de robótica

	Ninguno	Uno	Entre 2 y 5	Más de 5
En buen estado (existentes)	[ ]	[ ]	[ ]	[x]
En mal estado (existentes)	[ ]	[ ]	[x]	[ ]
Refuerzo necesario (peticiones)	[ ]	[ ]	[ ]	[x]

Proyectores

	Menos de 2	Entre 3 y 19	Entre 20 y 49 grupos	Entre 50 y 100 grupos	Más de 100
En buen estado (existentes)	[ ]	[ ]	[x]	[ ]	[ ]
En mal estado (existentes)	[ ]	[x]	[ ]	[ ]	[ ]
Refuerzo necesario (peticiones)	[ ]	[x]	[ ]	[ ]	[ ]

Pizarras digitales PDI/SDI

	Menos de 2	Entre 3 y 19	Entre 20 y 49 grupos	Entre 50 y 100 grupos	Más de 100
En buen estado (existentes)	[x]	[ ]	[ ]	[ ]	[ ]
En mal estado (existentes)	[x]	[ ]	[ ]	[ ]	[ ]
Refuerzo necesario (peticiones)	[ ]	[ ]	[x]	[ ]	[ ]

Chromebooks

	Menos de 20	Entre 20 y 49	Entre 50 y 100	Más de 100
En buen estado (existentes)	[x]	[ ]	[ ]	[ ]
En mal estado (existentes)	[x]	[ ]	[ ]	[ ]
Refuerzo necesario (peticiones)	[ ]	[x]	[ ]	[ ]

Tabletas digitales (Tablets)							
En buen estado (existentes)	Menos de 20	x	Entre 20 y 49		Entre 50 y 100		Más de 100	
En mal estado (existentes)	Menos de 20	x	Entre 20 y 49		Entre 50 y 100		Más de 100	
Refuerzo necesario (peticiones)	Menos de 20	x	Entre 20 y 49		Entre 50 y 100		Más de 100	
Portátiles							
En buen estado (existentes)	Menos de 20		Entre 20 y 49		Entre 50 y 100	x	Más de 100	
En mal estado (existentes)	Menos de 20	x	Entre 20 y 49		Entre 50 y 100		Más de 100	
Refuerzo necesario (peticiones)	Menos de 20		Entre 20 y 49	x	Entre 50 y 100		Más de 100	
PC sobremesa							
En buen estado (existentes)	Menos de 20		Entre 20 y 49	x	Entre 50 y 100		Más de 100	
En mal estado (existentes)	Menos de 20	x	Entre 20 y 49		Entre 50 y 100		Más de 100	
Refuerzo necesario (peticiones)	Menos de 20		Entre 20 y 49	x	Entre 50 y 100		Más de 100	

Otros recursos no recogidos y/o específicos. Añada el número y la justificación.

Ref.Doc.: InfPlaActProDig_TD
Cód.Centro: 04700053
Fecha Generación: 04/11/2024 11:06:12