

Nombre del Centro : IES LA BAHIA

Área de Inglés      Curso Escolar 2020/21

# ÍNDICE

1. INTRODUCCIÓN Y METODOLOGÍA	
1. 1. Introducción .....	
1. 2. Metodología .....	
2. COMPETENCIAS CLAVES .....	
3. PROGRAMACIÓN DIDÁCTICA	
3. 1. Objetivos de de la etapa .....	
a)objetivos de la etapa andaluces .....	
b)objetivos de la materia en Andalucía .....	
3.2 Objetivos de área .....	
3. 3. Contenidos generales .....	
3. 4. Secuenciación de las unidades didácticas .....	
a) Objetivos de cada unidad	
b) Contenidos didácticos de cada unidad	
3. 5. Contenido Cultural e Intercurricular (CLI) .....	
4. ATENCIÓN A LA DIVERSIDAD .....	
5. TEMAS INTERDISCIPLINARES	
6. EVALUACIÓN Y PROMOCIÓN	
6. 1. Criterios de evaluación y estándares evaluables.	
6.2. Promoción	
7. ACTIVIDADES COMPLEMENTARIAS	

# 1. INTRODUCCIÓN Y METODOLOGÍA

## 1.1. Introducción

En lo que se refiere a la **comprensión de mensajes orales y escritos**, en Bachillerato los alumnos/as deben ser capaces de comprender la información transmitida por su interlocutor/a, independientemente del acento que este tenga.

Por lo que respecta a la **producción oral**, en Bachillerato los alumnos/as participan en conversaciones en las que hay que narrar, describir, informar y transmitir ideas y opiniones de manera clara y ordenada, utilizando estrategias de comunicación y compensación que aprendieron en la ESO, y también repasan, amplían y profundizan en las funciones comunicativas de la lengua estudiadas en cursos precedentes. Además, la secuenciación de los contenidos fonéticos -interrelacionada con el resto de contenidos del curso-, promueve la corrección de los errores de pronunciación más comunes entre los alumnos/as.

En cuanto a la **producción escrita**, la complejidad se hallará no solo en la extensión y los conceptos expresados sino también en las habilidades comunicativas utilizadas. Las producciones incluirán desde cartas informales o correos electrónicos, hasta un blog de viajes, textos de opinión, textos informativos y argumentativos, reseñas cinematográficas y artículos de periódico.

Los alumnos/as deberán progresar en la utilización de las estructuras gramaticales, mostrando así un grado de madurez sintáctica mayor que en la ESO. Esta madurez lleva aparejado el uso correcto de algunas oraciones subordinadas y marcadores del discurso, la ampliación del léxico, y el desarrollo de procesos de autocorrección.

En lo referente a la **lectura comprensiva y autónoma** de textos de temática general y/o adecuados a sus intereses, el alumnado utilizará técnicas de aprendizaje que desarrollen su autonomía en la lectura comprensiva y en el uso de los procedimientos adquiridos de manera sistemática. Los tipos de texto más usuales son artículos de revistas, textos informativos y narrativos, diarios e historias breves. Las estrategias de lectura centradas en desarrollar su autonomía, tales como la utilización de diccionarios (seleccionar el adecuado, detectar y buscar las palabras esenciales para la comprensión, identificar la acepción apropiada, etc.), el uso de gramáticas y libros de referencia, y el uso de recursos lingüísticos tales como la formación de palabras, las categorías gramaticales, la identificación de *true* y *false friends*, sinónimos, etc., requieren una práctica sistemática para alcanzar la automatización en el desarrollo de la lectura comprensiva.

**La actitud del alumno/a hacia el aprendizaje de la lengua extranjera es esencial para que**

reconozca y aprecie el valor comunicativo de dicha lengua y su propia capacidad de aprender.

Se pretende ayudar al alumnado en la comprensión de la cultura anglosajona, presentándole sus elementos más significativos, valores, normas y estereotipos, siempre promoviendo el contraste con la propia cultura y buscando los valores comunes que ambas culturas conllevan.

Las estrategias de aprendizaje también van encaminadas a mejorar el desarrollo de los procesos mentales necesarios para realizar las actividades. Estas son las que desarrollamos en cada destreza comunicativa:

- **Reading** (comprensión escrita): predicción del contenido del texto a partir del título, subtítulo e ilustraciones; deducción de la idea general de un texto; lectura de la primera oración de cada párrafo para encontrar la idea central; identificación de la finalidad del texto (informar, entretener, etc.); búsqueda de información general (*skimming*) y específica (*scanning*); deducción del significado de las palabras por el contexto; identificación de las palabras clave en un texto; comprensión de las referencias pronominales y adverbiales e inferencia de significados no explícitos.
- **Listening** (comprensión oral): comprensión de enunciados; anticipación de contenidos; atención selectiva; identificación de información específica; inferencia de significados; toma de notas; seguimiento de instrucciones; identificación del tema principal; secuenciación de información; reconocimiento de la pronunciación; distinción de diferentes matices de significado según el ritmo y la entonación; escucha comprensiva de mensajes emitidos por hablantes con distintos acentos, etc.
- **Speaking** (producción oral): estrategias de elaboración que facilitan la interacción en el aula tales como organizar las ideas antes de hablar y basar la exposición oral en un guion que dé muestras de claridad y estructura lógica; estrategias de compensación, clarificación y comprobación; estrategias para la práctica como la repetición, la imitación, la aplicación de reglas, etc.; estrategias de autocorrección como la identificación de problemas y su solución, buscando siempre mejorar la pronunciación, el ritmo y la entonación en las producciones orales.
- **Writing** (expresión escrita): al margen de las estrategias comentadas en el apartado anterior, se incluyen también las de transferencia, elaboración y autocorrección; el desarrollo de la imaginación y la creatividad, y la búsqueda de la información en diversas fuentes. El estudiante deberá atender tanto al proceso de escritura como al producto, teniendo en cuenta las características propias del tipo de texto, utilizando el registro idóneo, los marcadores del discurso y los signos de puntuación adecuados, ordenando frases y párrafos en textos coherentes mediante conjunciones y conectores y respetando a la vez la estructura de los mismos, etc.

## 1.2 . Metodología

Se pretenden llevar a cabo los siguientes principios básicos:

- Enseñar la lengua extranjera con el fin de que el alumno/a logre comunicarse y desenvolverse con éxito en el plano oral y en el escrito de manera natural.
- Profundizar en el desarrollo de las estrategias de aprendizaje para que pueda enfrentarse con éxito a situaciones reales de comunicación.
- Conseguir que entienda el funcionamiento del sistema lingüístico y reflexione sobre él comparándolo con su lengua materna para alcanzar un buen nivel de comunicación.
- Profundizar en el sistema fonético, las funciones gramaticales y el vocabulario de forma que pueda reconocerlos y emplearlos en situaciones reales de comunicación.
- Fomentar la expresión de las ideas y puntos de vista personales del alumno para crear una comunicación real.
- Desarrollar y dominar de forma integrada las cuatro destrezas básicas: *listening, speaking, reading* y *writing*.
- Ofrecerle todas las facilidades posibles para que amplíe sus conocimientos sobre los aspectos socioculturales de la lengua inglesa y asimile la cultura de la que forma parte, evitando así que exprese sus logros solo en términos morfosintácticos y funcionales.
- Despertar en él la responsabilidad de conseguir la autonomía en su aprendizaje, reconociendo los métodos de estudio y el tipo de organización que más le ayuden.
- Motivarlo con temas de interés y ofrecerle unas metas claras a lo largo del curso.
- Fomentar la autoevaluación como herramienta imprescindible para conseguir un progreso eficaz en el aprendizaje.

## 2. COMPETENCIAS claves

La enseñanza de las lenguas extranjeras en el Bachillerato debe contribuir a que el alumnado profundice en el desarrollo de las siguientes competencias:

### 1. Competencia en comunicación lingüística en lengua materna y extranjera

Esta competencia se refiere a la utilización del lenguaje como instrumento de comunicación oral y escrita, de representación, interpretación y comprensión de la realidad, de construcción y comunicación del conocimiento y de organización y autorregulación del pensamiento, las emociones y la conducta.

El método *Trends for Bachillerato 1* ejercita la competencia en comunicación lingüística a través de ejercicios orales y escritos centrados en contextos comunicativos reales, siendo de especial relevancia la sección *Trends*, presente en todas las unidades, y las secciones *Reading* y *Writing*, que presentan las estructuras gramaticales en contextos auténticos motivando a los alumnos/as a prestar atención a la formación y diferentes usos de cada estructura. Además, al final del *Student's Book*, se incluye un exhaustivo listado de palabras que incluye el vocabulario clave del manual (*Glossary*), así como dos listados con los *phrasal verbs* y los verbos irregulares más utilizados en inglés. También se anima a los alumnos/as a reflexionar sobre las similitudes y diferencias entre el inglés y su propia lengua, para una mejor comprensión del funcionamiento de la lengua de estudio. Además, *Trends for Bachillerato 1* incluye la sección *Pronunciation Practice*, un útil apéndice con prácticas de pronunciación.

### 2. Competencia para aprender a aprender

Aprender a aprender implica la conciencia, gestión y control de las propias capacidades y conocimientos desde un sentimiento de competencia o eficacia personal, e incluye tanto el pensamiento estratégico, como la capacidad de cooperar, de autoevaluarse, y el manejo eficiente de un conjunto de recursos y técnicas de trabajo intelectual,

Así, la sección *Task* del *Student's Book* ofrece prácticos consejos a la hora de abordar la redacción de un trabajo o documento escrito con eficacia y autonomía,

### 3. Competencia cultural y artística

El conjunto de destrezas que configuran esta competencia se refiere tanto a la habilidad para apreciar y disfrutar con el arte y otras manifestaciones culturales como a las relacionadas con el empleo de algunos recursos de la expresión artística para realizar creaciones propias; implica un conocimiento básico de las distintas manifestaciones culturales y artísticas.

A través de numerosos cuadros con información cultural a lo largo de las unidades, así como mediante la lectura de múltiples textos centrados en contenidos culturales y/o artísticos, el alumno/a podrá desarrollar destrezas relacionadas con el disfrute del arte y la cultura, obteniendo información pertinente y estimulante que le permitan acercarse a manifestaciones culturales propias de la lengua y de los países en los que se habla, así como hacia las obras y

autores/as que han contribuido a la creación artística. Tanto las actividades que acompañan a los textos como las abundantes prácticas orales y conversacionales contribuyen, asimismo, al desarrollo de esta competencia al facilitar la expresión de opiniones, gustos y emociones personales ante las manifestaciones culturales y artísticas presentadas, favoreciendo los trabajos creativos (individuales y en grupo) y la realización y representación de simulaciones y narraciones.

#### **4. Competencia digital**

Esta competencia implica ser una persona autónoma, eficaz, responsable, crítica y reflexiva al seleccionar, tratar y utilizar la información y sus fuentes, así como las distintas herramientas tecnológicas; también tener una actitud crítica y reflexiva en la valoración de la información disponible, contrastándola cuando es necesario, y respetar las normas de conducta acordadas socialmente para regular el uso de la información y sus fuentes en los distintos soportes.

Todas las unidades del método *Trends for Bachillerato 1* incluyen textos que desarrollan el tema de la unidad, con interesante información sobre los más diversos temas. Las actividades que preceden y acompañan a los mismos permitirán al alumno/a valorar críticamente la información incluida. Asimismo, el método busca familiarizar al alumno/a con los distintos soportes para la información, ofreciéndole la posibilidad de acceder a los distintos tipos de textos y formatos y acercando al alumno/as a las informaciones más actuales sobre las nuevas tecnologías, a la vez que ofrece la posibilidad de acceder a interesantes enlaces y actividades para los alumnos/as a través de la página web [www.burlingtonbooks.es](http://www.burlingtonbooks.es).

#### **5. Competencia social y ciudadana**

La diversidad de ejercicios de *Trends for Bachillerato 1* permitirá al alumno/a desarrollar destrezas relacionadas con el respeto a los demás, la convivencia y las reglas del trato entre las personas. Así, nuestro método incluye prácticas de conversación que recorren los distintos tipos de experiencias comunicativas, basadas siempre en el respeto por las normas de actuación y por las opiniones o posturas ajenas. Así, por ejemplo, la sección *Communication*, que podrán encontrar en todas las unidades, les ofrece la oportunidad de practicar el idioma en contextos comunicativos reales.

#### **6. Autonomía e iniciativa personal**

Se pretende animar y enseñar al alumno/a a emplear aquellas técnicas de aprendizaje que le permitan desarrollar su total autonomía, tanto en la lectura comprensiva (a través de preguntas, ejercicios de comprensión y discusiones sobre los temas tratados en los mismos) como en el uso de los procedimientos adquiridos de manera sistemática, a través de una constante autoevaluación de su aprendizaje y rendimiento y ofreciéndole indicaciones sobre los métodos de estudio, técnicas y el tipo de organización que más le ayuden.

## **Contribución de la materia de Lengua Extranjera a la adquisición de las competencias claves**

El aprendizaje de una lengua extranjera contribuye a la adquisición de las siguientes competencias:

*Competencia en comunicación lingüística en lengua materna y extranjera* al completar, enriquecer y llenar de nuevos matices comprensivos y expresivos esta capacidad comunicativa general. Un aprendizaje de la lengua extranjera basado en el desarrollo de habilidades comunicativas contribuirá al desarrollo de esta competencia básica en el mismo sentido que lo hace la primera lengua. La aportación de la lengua extranjera al desarrollo de esta competencia es primordial en el discurso oral al adquirir las habilidades de escuchar, hablar y conversar. Asimismo, el aprendizaje de la lengua extranjera mejora la competencia comunicativa general al desarrollar la habilidad para expresarse oralmente y por escrito.

*Competencia para aprender a aprender* al facilitar o completar la capacidad de alumnos/as y alumnas para interpretar o representar la realidad y así construir conocimientos, formular hipótesis y opiniones, expresar y analizar sentimientos y emociones. Por otro lado, la competencia para aprender a aprender se rentabiliza enormemente si se incluyen contenidos directamente relacionados con la reflexión sobre el propio aprendizaje. Esa es la razón de la inclusión en el currículo de un apartado específico de reflexión sobre el propio aprendizaje. El desarrollo de estrategias diversas de aprender a aprender prepara al alumnado de forma progresiva en la toma de decisiones que favorecen la autonomía para utilizar y para seguir aprendiendo la lengua extranjera a lo largo de la vida.

*Competencia cultural y artística* al incluir un acercamiento a manifestaciones culturales propias de la lengua y de los países en los que se habla y propiciar una aproximación a obras o autores/as que han contribuido a la creación artística. Asimismo, el área contribuye al desarrollo de esta competencia si se facilita la expresión de opiniones, gustos y emociones que producen diversas manifestaciones culturales y artísticas y si se favorecen los trabajos creativos individuales y en grupo, como la realización y representación de simulaciones y narraciones.

*Competencia digital* al acceder de manera sencilla e inmediata a la información que se puede encontrar en esta lengua, al tiempo que ofrece la posibilidad de comunicarnos utilizándola. Además, facilita la comunicación personal a través del correo electrónico en intercambios con jóvenes de otros lugares y, lo que es más importante, crea contextos reales y funcionales de comunicación. Este uso cotidiano contribuye directamente al desarrollo de esta competencia.

*Competencia social y ciudadana* al favorecer el respeto, el interés y la comunicación con hablantes de otras lenguas y el reconocimiento y la aceptación de diferencias culturales y de comportamiento.. Por otro lado, en lengua extranjera es especialmente relevante el trabajo

en grupo y en parejas y, a través de estas interacciones, se aprende a participar, a expresar las ideas propias y a escuchar las de los demás, se desarrolla la habilidad para construir diálogos, tomar decisiones valorando las aportaciones de los compañeros, conseguir acuerdos, y, en definitiva, se favorece aprender de y con los demás.

*Competencia autonomía e iniciativa personal* al fomentar el trabajo cooperativo en el aula, el manejo de recursos personales y habilidades sociales de colaboración y negociación, lo que supone poner en funcionamiento determinados procedimientos que permiten el desarrollo de iniciativas y toma de decisiones en la planificación, organización y gestión del trabajo .

### **3.PROGRAMACIÓN DIDÁCTICA.**

#### **3.1 Objetivos de la etapa**

- a) Ejercer la ciudadanía democrática, desde una perspectiva global, y adquirir una conciencia cívica responsable, inspirada por los valores de la Constitución Española así como por los derechos humanos, que fomente la corresponsabilidad en la construcción de una sociedad justa y equitativa.
- b) Consolidar una madurez personal y social que les permita actuar de forma responsable y autónoma y desarrollar su espíritu crítico. Prever y resolver pacíficamente los conflictos personales, familiares y sociales.
- c) Fomentar la igualdad efectiva de derechos y oportunidades entre hombres y mujeres, analizar y valorar críticamente las desigualdades y discriminaciones existentes, y en particular la violencia contra la mujer e impulsar la igualdad real y la no discriminación de las personas por cualquier condición o circunstancia personal o social, con atención especial a las personas con discapacidad.
- d) Afianzar los hábitos de lectura, estudio y disciplina, como condiciones necesarias para el eficaz aprovechamiento del aprendizaje, y como medio de desarrollo personal.
- e) Dominar, tanto en su expresión oral como escrita, la lengua castellana.
- f) Expresarse con fluidez y corrección en una o más lenguas extranjeras.
- g) Utilizar con solvencia y responsabilidad las tecnologías de la información y la comunicación.
- h) Conocer y valorar críticamente las realidades del mundo contemporáneo, sus antecedentes históricos y los principales factores de su evolución. Participar de forma solidaria en el desarrollo y mejora de su entorno social.
- i) Acceder a los conocimientos científicos y tecnológicos fundamentales y dominar las habilidades básicas propias de la modalidad elegida.
- j) Comprender los elementos y procedimientos fundamentales de la investigación y de los métodos científicos. Conocer y valorar de forma crítica la contribución de la ciencia y la tecnología en el cambio de las condiciones de vida, así como afianzar la sensibilidad y el respeto hacia el medio ambiente.
- k) Afianzar el espíritu emprendedor con actitudes de creatividad, flexibilidad, iniciativa, trabajo en equipo, confianza en uno mismo y sentido crítico.

l) Desarrollar la sensibilidad artística y literaria, así como el criterio estético, como fuentes de formación y enriquecimiento cultural.

m) Utilizar la educación física y el deporte para favorecer el desarrollo personal y social.

n) Afianzar actitudes de respeto y prevención en el ámbito de la seguridad vial.

### **a) Objetivos de la etapa andaluces.**

Además de los objetivos descritos en el apartado anterior, el Bachillerato en Andalucía contribuirá a desarrollar en el alumnado las capacidades que le permitan:

a) Profundizar en el conocimiento y el aprecio de las peculiaridades de la modalidad lingüística andaluza en todas sus variedades.

b) Profundizar en el conocimiento y el aprecio de los elementos específicos de la historia y la cultura andaluza, así como su medio físico y natural y otros hechos diferenciadores de nuestra Comunidad para que se valore y respetada como patrimonio propio y en el marco de la cultura española y universal.

### **b) Objetivos de la materia en Andalucía.**

La enseñanza de la Primera Lengua Extranjera en el Bachillerato tendrá como finalidad el desarrollo de las siguientes capacidades:

1. Escuchar con atención y comprender textos orales en la lengua extranjera de temas, géneros y registros diversos emitidos directamente por la voz humana o reproducidos por recursos de almacenamiento y reproducción de audio tradicionales o en soporte digital.

2. Emitir producciones orales de la lengua extranjera con corrección gramatical, coherencia textual y adecuación social sobre temas, géneros y registros diversos utilizando la propia voz o recursos de almacenamiento y reproducción de la misma.

3. Leer y comprender textos escritos de la lengua extranjera de temas, géneros y registros diversos en soporte papel o digital.

4. Redactar textos escritos variados con corrección gramatical, coherencia textual y adecuación social sobre temas, géneros y registros diversos en formatos papel y digital.

5. Interesarse por el léxico de la lengua extranjera y aprenderlo organizado por campos semánticos y registros de formalidad como medio para producir manifestaciones orales y escritas de calidad formal, coherencia textual y adecuación social.

6. Reconocer la importancia de las estructuras morfosintácticas de la lengua, aprenderlas y aplicarlas de manera consciente para automonitorizarse y contribuir con creciente autonomía a la corrección formal en textos orales o escritos.

7. Ser consciente de la función de los elementos que intervienen en la producción del sonido vocal

para imitar la pronunciación nativa de alguna variedad estándar de la lengua extranjera.

8. Conocer la localización, principales ciudades, accidentes geográficos, unidades de moneda y de otras medidas, hechos y personajes históricos y manifestaciones culturales de los países donde la lengua extranjera es lengua oficial.

9. Conocer obras literarias representativas de la lengua extranjera y leerlas en el nivel adaptado a sus posibilidades de comprensión para disfrutarlas y aprender aspectos socioculturales de los autores y hechos que intervinieron en su producción.

10. Aprender los nombres, preferencias temáticas y tendencias ideológicas de los principales medios de comunicación de masas que emiten información en la lengua extranjera para estar al día sobre hechos acaecidos internacionalmente y asimilarlos con espíritu crítico.

11. Escuchar música, cantar, ver películas, jugar y disfrutar del uso pasivo o activo de la lengua extranjera interactuando personalmente en ámbitos en los que sea usada por hablantes nativos y, en la medida de sus posibilidades, participando en actos, excursiones o viajes culturales, o, en su defecto, mediante la televisión, el cine, el teatro o el uso de las nuevas tecnologías.

12. Utilizar la lengua extranjera con la intención de participar en actos de habla diversos, conocer a hablantes de la lengua extranjera, dar a conocer el patrimonio histórico de España y Andalucía, hacer amigos, emprender y abrirse horizontes, evitar y solucionar conflictos y aportar ideas y conductas que promuevan la paz entre los pueblos y la felicidad entre las personas.

13. Utilizar la lengua extranjera para el disfrute personal y para formarse averiguando, comunicando o divulgando información aplicable al ámbito académico, profesional u otros en diversos formatos papel o digitales sobre cualquier campo del conocimiento.

14. Valorar a las personas vinculadas al aprendizaje de la lengua extranjera: hablantes nativos, estudiantes de la lengua, autores y profesores.

### **3.2. Objetivos de área**

La enseñanza de la Lengua extranjera en el bachillerato tendrá como objetivo el desarrollo de las siguientes capacidades:

1. Expresarse e interactuar oralmente de forma espontánea, comprensible y respetuosa, con fluidez y precisión, utilizando estrategias adecuadas a las situaciones de comunicación.
2. Comprender la información global y específica de textos orales y seguir el argumento de temas actuales emitidos en contextos comunicativos habituales y por los medios de comunicación.
3. Escribir diversos tipos de textos de forma clara y bien estructurados en un estilo adecuado a los lectores a los que van dirigidos y a la intención comunicativa.

4. Comprender diversos tipos de textos escritos de temática general y específica e interpretarlos críticamente utilizando estrategias de comprensión adecuadas a las tareas requeridas, identificando los elementos esenciales del texto y captando su función y organización discursiva.
5. Leer de forma autónoma textos con fines diversos adecuados a sus intereses y necesidades, valorando la lectura como fuente de información, disfrute y ocio.
6. Utilizar los conocimientos sobre la lengua y las normas de uso lingüístico para hablar y escribir de forma adecuada, coherente y correcta, para comprender textos orales y escritos, y reflexionar sobre el funcionamiento de la lengua extranjera en situaciones de comunicación.
7. Adquirir y desarrollar estrategias de aprendizaje diversas, empleando todos los medios a su alcance, incluidas las tecnologías de la información y la comunicación, con el fin de utilizar la lengua extranjera de forma autónoma y para seguir progresando en su aprendizaje.
8. Conocer los rasgos sociales y culturales fundamentales de la lengua extranjera para comprender e interpretar mejor culturas distintas a la propia y la lengua objeto de aprendizaje.
9. Valorar la lengua extranjera como medio para acceder a otros conocimientos y culturas, y reconocer la importancia que tiene como medio de comunicación y entendimiento internacional en un mundo multicultural, tomando conciencia de las similitudes y diferencias entre las distintas culturas.
10. Afianzar estrategias de autoevaluación en la adquisición de la competencia comunicativa en la lengua extranjera, con actitudes de iniciativa, confianza y responsabilidad en este proceso.

### **3. 2. Contenidos generales**

#### **BLOQUE 1. ESCUCHAR, HABLAR Y CONVERSAR:**

##### Escuchar y comprender

- Comprensión del significado general y específico de exposiciones orales sobre temas concretos o con cierta abstracción dentro del campo de interés general y académico del alumnado.
- Comprensión general y específica de mensajes transmitidos por los medios de comunicación

- y emitidos en lengua estándar.
- Comprensión de la comunicación interpersonal sobre temas de uso cotidiano de interés general, con el fin de contestar en el momento.
  - Utilización de estrategias para comprender e inferir significados no explícitos y para captar las ideas principales.
  - Toma de conciencia de la importancia de comprender globalmente un mensaje, sin necesidad de entender todos y cada uno de los elementos del mismo.

Hablar y conversar:

- Planificación de lo que se quiere decir y de cómo expresarlo, usando recursos variados para facilitar la comunicación y mecanismos para dar coherencia y cohesión al discurso.
- Producción oral de mensajes diversos sobre asuntos relacionados con sus intereses o de su especialidad con corrección gramatical razonable y una adecuada pronunciación, ritmo y entonación.
- Expresión de puntos de vista sobre un tema conocido, participación en discusiones y debates sobre temas actuales, defendiendo sus puntos de vista con claridad y mostrando una actitud respetuosa y crítica ante las aportaciones ajenas.
- Participación de forma respetuosa en conversaciones con cierto grado de fluidez, naturalidad y precisión, sobre temas variados, utilizando estrategias para participar y mantener la interacción.

## **BLOQUE 2. LEER Y ESCRIBIR:**

Comprensión de textos escritos:

- Predicción de información a partir de elementos textuales y no textuales en textos escritos sobre temas diversos.
- Comprensión de información general, específica y detallada en géneros textuales diversos. Identificación de las ideas principales y secundarias.
- Identificación del propósito comunicativo, de los elementos textuales y paratextuales y de la forma de organizar la información.
- Identificación de elementos de referencia y palabras de enlace en textos con el fin de captar su cohesión y coherencia.
- Comprensión de posturas y puntos de vista en artículos e informes referidos a temas concretos de actualidad.
- Lectura autónoma de textos diversos relacionados con sus intereses académicos, personales y profesionales futuros, utilizando distintas estrategias de lectura según el texto y la finalidad que se persiga y apreciando este tipo de lectura como forma de obtener información, ampliar conocimientos y disfrutar.

Composición de textos escritos:

- Planificación del proceso de elaboración de un texto, utilizando mecanismos de organización,

- articulación y cohesión del texto.
- Redacción de textos sobre temas personales, actuales o de interés académico, con claridad, corrección gramatical razonable y adecuación léxica al tema, utilizando el registro apropiado.
  - Redacción de cartas, tanto informales como con un cierto grado de formalidad, respetando su estructura.
  - Ordenación lógica de frases y párrafos con el fin de realizar un texto coherente, utilizando los elementos de enlace adecuados.
  - Interés por la producción de textos escritos claros y comprensibles, con una estructura adecuada, atendiendo a diferentes necesidades e intenciones comunicativas.

### **BLOQUE 3. CONOCIMIENTO DE LA LENGUA:**

Conocimientos lingüísticos:

- Ampliación del campo semántico y léxico sobre temas generales de interés para el alumnado y relacionados con otras materias de currículo.
- Formación de palabras a partir de prefijos, sufijos y palabras compuestas.
- Revisión y ampliación de las estructuras gramaticales y funciones principales adecuadas a distintos tipos de texto e intenciones comunicativas.

Reflexión sobre el aprendizaje:

- Reconocimiento de las variedades de uso de la lengua: diferencias entre el lenguaje formal e informal, hablado y escrito.
- Uso autónomo de recursos diversos para el aprendizaje: digitales y bibliográficos.
- Aplicación de estrategias para revisar, ampliar y consolidar el léxico y las estructuras lingüísticas.
- Análisis y reflexión sobre el uso y el significado de diferentes estructuras gramaticales mediante comparación y contraste con las suyas propias.
- Reflexión y aplicación de estrategias de auto-corrección y auto-evaluación para progresar en el aprendizaje autónomo de la lengua. Reconocimiento del error como parte del proceso de aprendizaje.
- Interés por aprovechar las oportunidades de aprendizaje tanto dentro como fuera del aula, utilizando las tecnologías de la información y comunicación.
- Valoración de la confianza, la iniciativa y la cooperación para el aprendizaje de lenguas.

### **BLOQUE 4. ASPECTOS SOCIO-CULTURALES Y CONSCIENCIA INTERCULTURAL:**

- Conocimiento y valoración de los elementos culturales más relevantes.
- Reflexión sobre las similitudes y diferencias significativas entre costumbres, comportamientos, actitudes, valores o creencias que prevalecen entre hablantes de la lengua extranjera y de la propia.

- Uso de registros adecuados al contexto, al interlocutor y a la intención comunicativa. al canal de comunicación, al soporte, etc.
- Interés por establecer intercambios comunicativos y por conocer informaciones culturales de los países donde se habla la lengua extranjera.
- Valoración de la lengua extranjera como medio de comunicación y entendimiento entre pueblos, facilitador del acceso a otras culturas, a otras lenguas y como enriquecimiento personal.
- Reconocimiento de la importancia de la lengua extranjera como medio para acceder a conocimientos que resulten de interés para el futuro académico y profesional del alumno.

### 3. 3. Secuenciación de las unidades didácticas

A continuación se detallan los contenidos desarrollados en cada unidad . Los temas transversales implícitos en los objetivos generales de Bachillerato quedan reflejados en las unidades del libro.

## UNIT 1 - Tech Time

### a) Objetivos

- Leer de forma comprensiva y autónoma un texto sobre los medios de comunicación sociales.
- Aprender vocabulario nuevo relacionado con la tecnología.
- Repasar el *Present Simple*, el *Present Continuous*, el *Past Simple* y el *Past Continuous*.
- Comprender la información clave de una encuesta sobre los hábitos acerca de los medios sociales, de una conversación sobre información falsa que se hace viral y de una conversación sobre la compra de entradas para un museo de ciencias.
- Hacer y responder preguntas de manera oral sobre hábitos y sobre la compra de entradas.
- Redactar un correo electrónico informal, prestando especial atención a los adverbios y a la puntuación.
- Pronunciar correctamente los sonidos similares a los contenidos en **software** y **site**, las diferentes terminaciones de los verbos regulares en *Past Simple* y la terminación en **-ing**, así como los sonidos similares a los contenidos en **you** y **discount**.
- Afianzar estrategias para la realización de exámenes.

### b) Contenidos didácticos

#### *Getting Started*

- Familiarizarse con el tema de la tecnología a través de una serie de fotografías para

responder varias preguntas.

### **Topic Vocabulary**

- Realización de varias actividades para aprender y trabajar con palabras y expresiones relacionadas con la tecnología.
- Pronunciar correctamente los sonidos similares a los contenidos en **software** y **site**.

### **Listening**

- Comprensión oral de una encuesta sobre los hábitos relacionados con los medios de comunicación sociales.

### **Trends**

- Apartado especial y destacado en el que se habla del uso de la palabra de moda "selfie".

### **Reading**

- Introducción del tema de los medios sociales con el fin de contestar varias preguntas.
- Predicción del contenido de un texto a partir del título y de las fotografías que lo ilustran.
- Comprensión de un texto sobre el uso de los medios sociales en una situación de emergencia para realizar diferentes actividades de comprensión parecidas y relacionadas con las de la PAU.
- *False friends* destacados en el texto.
- Identificación en el texto de palabras sinónimas a las que se dan.
- *Common Words*: explicación y práctica sobre los diferentes significados de "over".
- *Trends*: significado y explicación del uso de los términos "trend" y "trending topic".

### **Topic Vocabulary**

- Realización de varias actividades para aprender y trabajar con más palabras y expresiones relacionadas con la tecnología.
- *Phrasal Verbs*: explicación con ejemplos y actividades para practicarlos.
- *Trends*: explicación de la rápida evolución de la tecnología que deja obsoletos en poco tiempo dispositivos y aparatos que en su momento estaban de moda. Se plantean varias preguntas sobre el tema a la vez que se presentan varias fotografías para responderlas.

### **Listening**

- Comprensión oral de una conversación sobre información falsa que se hace viral para realizar diferentes actividades.
- *Listening Strategy*: explicación de una estrategia para realizar una actividad de comprensión oral leyendo las frases y preguntas que se proponen antes de

escuchar, lo cual ayudará a saber exactamente qué información concreta hay que comprender.

### **Grammar**

- Expresión de hábitos y actividades: *Present Simple*. Uso y formación. Expresiones temporales.
- Expresión de acciones en curso y planes programados para un futuro cercano: *Present Continuous*. Uso y formación. Expresiones temporales.
- Expresión de acciones pasadas: *Past Simple* y *Past Continuous*. Uso y formación. Expresiones temporales.
- Uso correcto de la gramática que se ha visto a lo largo de la sección a través de distintas actividades.
- *Trends*: datos curiosos sobre el mayor uso de la tecnología para mandar mensajes por parte de las chicas que de los chicos. Se plantean varias preguntas sobre el tema para tratarlo en clase a nivel global.
- *Grammar Challenge*: actividad para volver a escribir frases con el fin de practicar más las estructuras gramaticales vistas en la sección.

### **Communication**

- Lectura de la información presentada sobre la compra de entradas en una página web de un museo de ciencias para contestar varias preguntas.
- *Trends*: reflexión sobre las posibilidades actuales de comprar entradas para casi todo a través de Internet. Se plantea una pregunta sobre el tema para tratarlo en clase a nivel global.
- *Listening*: comprensión oral de una conversación sobre la compra de entradas para un museo de ciencias.
- *Task*: trabajo en parejas para hacer una representación en la que se practique las estructuras aprendidas previamente en la sección.

### **Writing**

- Análisis de la estructura de un correo electrónico informal a través de distintas explicaciones y actividades.
- Estudio y práctica de la puntuación y de los adverbios.
- Producción de un texto descriptivo siguiendo los pasos facilitados en los apartados *Task* y *Getting Organised*, y con ayuda del apartado *Useful Expressions*.

### **Think Back**

- Repaso de los contenidos principales de la unidad, mediante la realización de ejercicios que ponen en práctica el vocabulario, la gramática y la escritura vistos a lo largo de la unidad y al estilo de los exámenes para el FCE.

## UNIT 2 - Crime Stories

### a) Objetivos

- Leer de forma comprensiva y autónoma un texto sobre un robo en una casa que sale mal.
- Aprender vocabulario nuevo relacionado con la delincuencia y los medios de comunicación.
- Utilizar el *Present Perfect Simple* y el *Past Perfect Simple* correctamente.
- Comprender la información clave de una noticia sobre un robo, de una transmisión de noticias y de una entrevista a la víctima de un asalto.
- Contar un crimen que se ha producido e informar sobre un delito.
- Redactar un reportaje informativo, prestando especial atención a los conectores de finalidad.
- Afianzar estrategias para la realización de exámenes.

### b) Contenidos didácticos

#### *Getting Started*

- Familiarizarse con el tema de la delincuencia a través de una serie de fotografías para responder varias preguntas.

#### *Topic Vocabulary*

- Realización de varias actividades para aprender y trabajar con palabras y expresiones relacionadas con la delincuencia.
- Pronunciación correcta de los sonidos similares a los contenidos en **grab** y **alarm**.

#### *Listening*

- Comprensión oral de una noticia sobre un robo.

#### *Trends*

- Apartado especial y destacado en el que se habla de los primeros carteles de "se busca".

#### *Reading*

- Introducción del tema de los asaltantes de casas con el fin de contestar varias preguntas.
- Predicción del contenido de un texto adivinando el significado de algunas palabras por su contexto.
- Comprensión de un texto sobre un robo en una casa que sale mal para realizar diferentes actividades de comprensión parecidas y relacionadas con las de la PAU.

- *False friends* destacados en el texto.
- Identificación en el texto de palabras sinónimas a las que se dan.
- *Common Words*: explicación y práctica sobre los diferentes significados de "still".
- *Trends*: explicación de los diferentes géneros de ficción.

### **Topic Vocabulary**

- Realización de varias actividades para aprender y trabajar con palabras y expresiones relacionadas con los medios de comunicación.
- *Common Words*: diferenciación de los adverbios de frecuencia según su grado de frecuencia.
- Sufijos para formar adjetivos: explicación con ejemplos y actividades para practicarlos.

### **Listening**

- Comprensión oral de una transmisión de noticias para realizar diferentes actividades.
- *Trends*: datos sobre la delincuencia a través de la web en Gran Bretaña.

### **Grammar**

- Expresión de acciones pasadas: *Present Perfect Simple* y *Past Perfect Simple*. Uso y formación. Expresiones temporales.
- Uso correcto de la gramática que se ha visto a lo largo de la sección a través de distintas actividades.
- *Grammar Challenge*: actividad para reescribir frases que se dan, de tal manera que, aunque cambie la estructura, tengan el mismo significado una y otra.

### **Communication**

- Lectura de varios titulares de noticias presentados en un periódico digital para contestar varias preguntas.
- *Trends*: comentario sobre el descenso de la compra de periódicos tradicionales en el Reino Unido debido a la pujanza de los periódicos digitales.
- *Listening*: comprensión oral de una entrevista a la víctima de un asalto.

### **Writing**

- Análisis de la estructura de un reportaje sobre una noticia a través de distintas explicaciones y actividades.
- Estudio y práctica de los conectores de finalidad.
- Producción de un reportaje sobre una noticia siguiendo los pasos facilitados en los apartados *Task* y *Getting Organised*, y con ayuda del apartado *Useful Expressions*.

### **Think Back**

- Repaso de los contenidos principales de la unidad, mediante la realización de ejercicios que ponen en práctica el vocabulario, la gramática y la escritura vistos a lo largo de la unidad y al estilo de los exámenes para el FCE.

## **UNIT 3 - It's a Thrill!**

### **a) Objetivos**

- Leer de forma comprensiva y autónoma varios textos sobre personas que practican actividades de riesgo.
- Aprender vocabulario nuevo relacionado con la aventura y ser aventurero.
- Repasar el *Future Simple*, **be going to**, *Future Continuous* y *Future Perfect Simple* correctamente.
- Comprender la información clave de un diálogo sobre un viaje emocionante, de una entrevista sobre el motivo que lleva a los adolescentes a correr riesgos y de una conversación sobre una fotografía que refleja una escena en medio de una actividad de riesgo.
- Redactar una entrada para un blog de viajes, prestando especial atención a los conectores de secuencia y al uso de **First** y **At first**.
- Afianzar estrategias para la realización de exámenes.

### **b) Contenidos didácticos**

#### ***Getting Started***

- Familiarizarse con el tema de los viajes de aventura a través de una serie de fotografías para responder varias preguntas.

#### ***Topic Vocabulary***

- Realización de varias actividades para aprender y trabajar con palabras y expresiones relacionadas con la aventura.

#### ***Listening***

- Comprensión oral de un diálogo sobre un viaje emocionante.

#### ***Trends***

- Apartado especial y destacado en el que se habla de la práctica de la plancha extrema.

#### ***Reading***

- Introducción del tema de las actividades de riesgo con el fin de contestar varias preguntas.
- Lectura rápida de un texto para obtener la idea general.
- Comprensión de varios textos sobre personas que practican actividades de riesgo para realizar diferentes actividades de comprensión parecidas y relacionadas con las de la PAU.
- *False friends* destacados en el texto.
- Identificación en el texto de palabras sinónimas a las que se dan.
- *Common Words*: explicación y práctica sobre los diferentes significados de "like".
- *Trends*: explicación del cambio de concepto de lo que es aventura con el transcurso de las generaciones.
- Pronunciación correcta de los sonidos similares a los contenidos en **fan** y **fun**.

### **Topic Vocabulary**

- Realización de varias actividades para aprender y trabajar con palabras y expresiones relacionadas con ser aventurero.
- Estudio de palabras que pueden ser tanto sustantivo como verbo.
- Adjetivos terminados en **-ed** / **-ing**: explicación con ejemplos y actividades para practicarlos.

### *Listening*

- Comprensión oral de una entrevista sobre el motivo que lleva a los adolescentes a correr riesgos para realizar diferentes actividades.
- *Listening Strategy*: antes de escuchar, buscar palabras clave en las preguntas para centrarse en ellas y saber a qué información hay que estar atentos al escuchar.

### **Grammar**

- Expresión de acciones futuras con el *Future Simple*, **be going to**, *Future Continuous* y *Future Perfect Simple*. Uso y formación. Expresiones temporales.
- Uso correcto de la gramática que se ha visto a lo largo de la sección a través de distintas actividades.
- *Grammar Challenge*: actividad para reescribir frases que se dan, de tal manera que, aunque cambie la estructura, tengan el mismo significado una y otra.

### **Communication**

- Lectura de varias publicaciones en redes sociales comentando diferentes fotos para contestar varias preguntas.
- *Trends*: comentario sobre el descenso del uso de cámaras, tanto convencionales como digitales, para sacar fotos hoy en día frente al gran aumento del uso de móviles para hacerlas.

- *Listening*: comprensión oral de una conversación sobre una fotografía que refleja una escena en medio de una actividad de riesgo.

### **Writing**

- Análisis de la estructura de una entrada para un blog de viajes a través de distintas explicaciones y actividades.
- *Trends*: creación de nuevas palabras, como "blog", gracias a las necesidades que crean las nuevas tecnologías.
- Estudio y práctica de los conectores de secuencia.
- Uso de **First** y **At first**.

### **Think Back**

- Repaso de los contenidos principales de la unidad, mediante la realización de ejercicios que ponen en práctica el vocabulario, la gramática y la escritura vistos a lo largo de la unidad y al estilo de los exámenes para el FCE.

## **UNIT 4 - Let's Talk**

### **a) Objetivos**

- Leer de forma comprensiva y autónoma un texto sobre la detección de mentiras a través del lenguaje corporal y otras reacciones físicas de las personas.
- Aprender vocabulario nuevo relacionado con las relaciones y la descripción de personas.
- Utilizar correctamente los verbos modales y los modales perfectos.
- Comprender la información clave de un cuestionario sobre relaciones, de una conversación sobre citas programadas online y de una conversación sobre la descripción de una persona.
- Redactar la descripción de una persona, prestando especial atención al orden de los adjetivos y al uso de varios adjetivos para describir un mismo sustantivo a la vez.
- Afianzar estrategias para la realización de exámenes.

### **b) Contenidos didácticos**

#### **Getting Started**

- Familiarizarse con el tema de las relaciones entre personas a través de una serie de fotografías para responder varias preguntas.

#### **Topic Vocabulary**

- Realización de varias actividades para aprender y trabajar con palabras y expresiones relacionadas con las relaciones.
- *Idioms*: explicación del significado de la expresión hecha "white lie".

### *Listening*

- Comprensión oral de un cuestionario sobre relaciones.

### *Trends*

- Apartado especial y destacado en el que se habla de la importancia del lenguaje corporal para captar los sentimientos positivos y negativos en las personas.

### *Reading*

- Introducción del tema de la detección de mentiras con el fin de contestar varias preguntas.
- Predicción del contenido de un texto a partir de la búsqueda de información específica (*scanning*).
- Comprensión de un texto sobre la detección de mentiras a través del lenguaje corporal y otras reacciones físicas de las personas para realizar diferentes actividades de comprensión parecidas y relacionadas con las de la PAU.
- *False friends* destacados en el texto.
- Identificación en el texto de palabras sinónimas a las que se dan.
- *Common Words*: explicación y práctica sobre los diferentes significados de "get".
- *Trends*: existencia de un nuevo programa informático desarrollado por una universidad para la detección de mentiras.

### *Topic Vocabulary*

- Realización de varias actividades para aprender y trabajar con palabras y expresiones relacionadas con la descripción de personas.
- Sufijos para formar sustantivos.

### *Listening*

- Comprensión oral de una conversación sobre citas programadas online para realizar diferentes actividades.
- *Trends*: datos curiosos sobre el comienzo de nuevas relaciones.
- *Listening Strategy*: no es necesario entender todas las palabras para poder entender un mensaje.

### *Grammar*

- Uso de los verbos modales y los modales perfectos.
- Uso correcto de la gramática que se ha visto a lo largo de la sección a través de distintas actividades.
- *Grammar Challenge*: actividad para reescribir frases que se dan, de tal manera que, aunque cambie la estructura, tengan el mismo significado una y otra.

### **Communication**

- Lectura de una conversación online sobre la descripción de una persona para contestar varias preguntas.
- *Trends*: facilidades en la actualidad para conocer gente a través de Internet.
- *Listening*: comprensión oral de una conversación sobre la descripción de una persona.

### **Writing**

- Análisis de la estructura de la descripción de una persona a través de distintas explicaciones y actividades.
- Estudio y práctica del orden de los adjetivos.
- Uso de varios adjetivos para describir un mismo sustantivo a la vez.
- Producción de la descripción de una persona siguiendo los pasos facilitados en los apartados *Task* y *Getting Organised*, y con ayuda del apartado *Useful Expressions*.

### **Think Back**

- Repaso de los contenidos principales de la unidad, mediante la realización de ejercicios que ponen en práctica el vocabulario, la gramática y la escritura vistos a lo largo de la unidad y al estilo de los exámenes para el FCE.

## **UNIT 5 - What's On?**

### **a) Objetivos**

- Leer de forma comprensiva y autónoma un texto sobre la película *Argo*.
- Aprender vocabulario nuevo relacionado con las películas y el entretenimiento.
- Utilizar la voz pasiva correctamente y los verbos causativos (**have / get + something + done**) correctamente.
- Comprender la información clave de un diálogo sobre una película, de un programa de radio sobre una emisora de radio desde un hospital y de una conversación para hacer planes.
- Redactar una crítica de una película, prestando especial atención a los conectores de adición y al orden de las palabras en la oración.
- Afianzar estrategias para la realización de exámenes.

### **b) Contenidos didácticos**

#### ***Getting Started***

- Familiarizarse con el tema de las películas a través de una serie de fotografías para responder varias preguntas.

#### ***Topic Vocabulary***

- Realización de varias actividades para aprender y trabajar con palabras y expresiones

relacionadas con las películas.

### *Listening*

- Comprensión oral de un diálogo sobre una película.

### *Trends*

- Apartado especial y destacado en el que se habla de la diferencia entre el inglés británico y el americano a la hora de utilizar las palabras "film" y "movie".

### *Reading*

- Introducción del tema de las películas con el fin de contestar varias preguntas.
- Comprensión del propósito del autor a la hora de escribir un texto.
- Comprensión de un texto sobre la película *Argo* para realizar diferentes actividades de comprensión parecidas y relacionadas con las de la PAU.
- *False friends* destacados en el texto.
- Identificación en el texto de palabras sinónimas a las que se dan.
- *Idioms*: explicación del significado de las expresiones hechas "keep you on the edge of your seat" y "roll in the aisles".
- *Trends*: historia e importancia actual de la tecnología 3D en el campo del cine.

### *Topic Vocabulary*

- Realización de varias actividades para aprender y trabajar con palabras y expresiones relacionadas con el entretenimiento.
- Expresiones de verbos seguidos de gerundio.
- Sufijos para formar adjetivos.

### *Listening*

- Comprensión oral de un programa de radio sobre una emisora de radio desde un hospital para realizar diferentes actividades.

### *Grammar*

- Uso adecuado de la voz pasiva. Diferencias con la voz activa.
- Los verbos causativos.
- Uso correcto de la gramática que se ha visto a lo largo de la sección a través de distintas actividades.
- *Grammar Challenge*: actividad para reescribir frases que se dan, de tal manera que, aunque cambie la estructura, tengan el mismo significado una y otra.

### *Communication*

- Lectura de una revista online de ocio para contestar varias preguntas.
- *Trends*: cambio en las costumbres de la gente, que antes buscaban información sobre

ocio en los periódicos y ahora lo hacen a través de Internet.

- *Listening*: comprensión oral de una conversación en la que dos amigos están haciendo planes.

### **Writing**

- Análisis de la estructura de una crítica de una película a través de distintas explicaciones y actividades.
- Estudio y práctica de los conectores de adición.
- Estudio del orden de las palabras en la oración cuando hay un conector de adición.
- Producción de la descripción de una persona siguiendo los pasos facilitados en los apartados *Task* y *Getting Organised*, y con ayuda del apartado *Useful Expressions*.

### **Think Back**

- Repaso de los contenidos principales de la unidad, mediante la realización de ejercicios que ponen en práctica el vocabulario, la gramática y la escritura vistos a lo largo de la unidad y al estilo de los exámenes para el FCE.

## **UNIT 6 - How Much?**

### **a) Objetivos**

- Leer de forma comprensiva y autónoma un texto sobre las formas de trueque actuales facilitadas por las nuevas tecnologías.
- Aprender vocabulario nuevo relacionado con el consumismo y las compras.
- Utilizar las oraciones de relativo especificativas y explicativas correctamente.
- Comprender la información clave de una encuesta sobre hábitos relacionados con el dinero, de una visita turística a Oxford street sobre hábitos de compras y de una conversación sobre qué regalo de cumpleaños comprar a un amigo.
- Redactar un texto argumentativo, prestando especial atención a los conectores de contraste.
- Afianzar estrategias para la realización de exámenes.

### **b) Contenidos didácticos**

#### ***Getting Started***

- Familiarizarse con el tema del consumismo a través de una serie de viñetas para responder varias preguntas.

#### ***Topic Vocabulary***

- Realización de varias actividades para aprender y trabajar con palabras y expresiones relacionadas con el consumismo.

- *Common Words*: explicación de algunas *collocations* relacionadas con el dinero.

### *Listening*

- Comprensión oral de una encuesta sobre hábitos relacionados con el dinero

### *Trends*

- Apartado especial y destacado en el que se habla de los cambios de hábitos en el consumismo pudiendo pagar hoy en día a través del móvil.

### *Reading*

- Introducción del tema del trueque con el fin de contestar varias preguntas.
- Búsqueda de palabras clave en un texto para identificar la idea principal del mismo.
- Comprensión de un texto sobre las formas de trueque actuales facilitadas por las nuevas tecnologías para realizar diferentes actividades de comprensión parecidas y relacionadas con las de la PAU.
- *False friends* destacados en el texto.
- Identificación en el texto de palabras sinónimas a las que se dan.
- *Common Words*: explicación y práctica sobre los diferentes significados de "keep".
- *Trends*: auge de webs en las que se intercambian habilidades.

### *Topic Vocabulary*

- Realización de varias actividades para aprender y trabajar con palabras y expresiones relacionadas con las compras.
- *Phrasal Verbs*.

### *Listening*

- Comprensión oral de una visita turística a Oxford street sobre hábitos de compras para realizar diferentes actividades.

### *Grammar*

- Las oraciones de relativo especificativas y explicativas. Los pronombres relativos.
- Uso correcto de la gramática que se ha visto a lo largo de la sección a través de distintas actividades.
- Omisión de los pronombres relativos.
- *Grammar Challenge*: actividad para reescribir frases que se dan, de tal manera que, aunque cambie la estructura, tengan el mismo significado una y otra.

### *Communication*

- Lectura y análisis de un gráfico para contestar varias preguntas.
- *Trends*: aumento de los gastos de los adolescentes en las últimas décadas.
- *Listening*: comprensión oral de una conversación entre dos amigos sobre qué regalo de cumpleaños comprar a otro.

- *Task*: trabajo en parejas para tomar una decisión en cuanto a qué comprar de regalo para un amigo con el fin de practicar las estructuras aprendidas previamente en la sección.

### **Writing**

- Análisis de la estructura de un texto argumentativo a través de distintas explicaciones y actividades.
- Estudio y práctica de los conectores de contraste.
- Producción de un texto argumentativo siguiendo los pasos facilitados en los apartados *Task* y *Getting Organised*, y con ayuda del apartado *Useful Expressions*.

### **Think Back**

- Repaso de los contenidos principales de la unidad, mediante la realización de ejercicios que ponen en práctica el vocabulario, la gramática y la escritura vistos a lo largo de la unidad y al estilo de los exámenes para el FCE.

## **UNIT 7 - In Shape**

### **a) Objetivos**

- Leer de forma comprensiva y autónoma un texto sobre los métodos empleados por algunos deportistas para llegar a triunfar.
- Aprender vocabulario nuevo relacionado con el deporte y un estilo de vida sano.
- Utilizar el estilo indirecto correctamente.
- Comprender la información clave de una conversación sobre los beneficios de los deportes de competición, de varios monólogos cortos en la radio sobre experiencias de adolescentes con ciertos alimentos y de un diálogo en el que una amiga da consejo a otra.
- Redactar un texto de opinión, prestando especial atención a las conjunciones causales y consecutivas, y al uso de **because** y **because of**.
- Afianzar estrategias para la realización de exámenes.

### **b) Contenidos didácticos**

#### ***Getting Started***

- Familiarizarse con el tema del deporte a través de varias fotografías para responder varias preguntas.

#### ***Topic Vocabulary***

- Realización de varias actividades para aprender y trabajar con palabras y expresiones relacionadas con el deporte.

### *Listening*

- Comprensión oral de una conversación sobre los beneficios de los deportes de competición.

### *Trends*

- Apartado especial y destacado en el que se habla de que muchas competiciones de deportes poco comunes se han inventado en países anglosajones.

### *Reading*

- Introducción del tema de lo que los deportistas profesionales son capaces de hacer para triunfar con el fin de contestar varias preguntas.
- Comprensión del contenido del texto a partir de la inferencia de matices o leyendo entre líneas para comprender cosas que no están escritas.
- Comprensión de un texto sobre los riesgos que a veces están dispuestos a correr los deportistas profesionales para triunfar para realizar diferentes actividades de comprensión parecidas y relacionadas con las de la PAU.
- *False friends* destacados en el texto.
- Identificación en el texto de palabras antónimas a las que se dan.
- *Common Words*: explicación y práctica sobre los diferentes significados de "tell".
- *Trends*: aumento del dopaje sanguíneo en el deporte en los últimos tiempos.

### *Topic Vocabulary*

- Realización de varias actividades para aprender y trabajar con palabras y expresiones relacionadas con un estilo de vida sano.
- *Trends*: moda actual de ir a la escuela de trapecistas como método para mantenerse en forma.
- Prefijos con significado negativo.

### *Listening*

- Comprensión oral de varios monólogos cortos en la radio sobre experiencias de adolescentes con ciertos alimentos para realizar diferentes actividades.

### *Grammar*

- Relato de lo que otra persona ha preguntado, respondido o sugerido utilizando el estilo indirecto. Uso y formación.
- Uso correcto de la gramática que se ha visto a lo largo de la sección a través de distintas actividades.
- *Los reporting verbs*.
- *Grammar Challenge*: actividad para reescribir frases que se dan, de tal manera que, aunque cambie la estructura, tengan el mismo significado una y otra.

### ***Communication***

- Lectura y análisis de los datos que ofrece una aplicación de móvil para llevar una visa sana con el fin de contestar varias preguntas.
- *Trends*: existencia de todo tipo de aplicaciones para ayudar a la gente conseguir objetivos a nivel de salud.
- *Listening*: comprensión oral de un diálogo en el que una amiga da consejo a otra sobre hábitos saludables.

### ***Writing***

- Análisis de la estructura de un texto de opinión a través de distintas explicaciones y actividades.
- Estudio y práctica de las conjunciones causales y consecutivas.
- Uso de **because** y **because of**.
- Producción de un texto de opinión siguiendo los pasos facilitados en los apartados *Task* y *Getting Organised*, y con ayuda del apartado *Useful Expressions*.

### ***Think Back***

- Repaso de los contenidos principales de la unidad, mediante la realización de ejercicios que ponen en práctica el vocabulario, la gramática y la escritura vistos a lo largo de la unidad y al estilo de los exámenes para el FCE.

## **UNIT 8 - Culture Shock**

### **a) Objetivos**

- Leer de forma comprensiva y autónoma un texto sobre comidas poco comunes en la cultura occidental, pero tradicionales en otras.
- Aprender vocabulario nuevo relacionado con la cultura y las tradiciones.
- Utilizar correctamente los tres tipos de oraciones condicionales.
- Comprender la información clave de un diálogo sobre la Navidad en Polonia, de una conversación sobre las ceremonias para celebrar la mayoría de edad en diferentes culturas y de un diálogo en el que se comparan fotografías.
- Redactar un texto informativo y repasar todas las competencias de expresión escrita adquiridas durante el curso.
- Afianzar estrategias para la realización de exámenes.

### **b) Contenidos didácticos**

#### ***Getting Started***

- Familiarizarse con el tema de las culturas a través de varias fotografías para responder varias preguntas.

### **Topic Vocabulary**

- Realización de varias actividades para aprender y trabajar con palabras y expresiones relacionadas con la cultura.
- Pronunciación correcta de los sonidos similares a los contenidos en **unique** y **custom**.

### **Listening**

- Comprensión oral de un diálogo sobre la Navidad en Polonia.

### **Trends**

- Apartado especial y destacado en el que se habla de la frecuencia con que se usa la expresión "sorry".

### **Reading**

- Introducción del tema de las diferencias culturales en el ámbito de la comida para contestar varias preguntas.
- Lectura de la primera línea de cada párrafo para identificar la idea principal que contiene.
- Comprensión de un texto sobre comidas poco comunes en la cultura occidental, pero tradicionales en otra para realizar diferentes actividades de comprensión parecidas y relacionadas con las de la PAU.
- *False friends* destacados en el texto.
- Identificación en el texto de palabras sinónimas a las que se dan.
- *Common Words*: explicación y práctica sobre los diferentes significados de "bug".
- *Trends*: creación de una hamburguesa comestible en un laboratorio.

### **Topic Vocabulary**

- Realización de varias actividades para aprender y trabajar con palabras y expresiones relacionadas con las tradiciones.
- *Phrasal Verbs*.

### **Listening**

- Comprensión oral de una conversación sobre las ceremonias para celebrar la mayoría de edad en diferentes culturas con el fin de realizar diferentes actividades.

### **Grammar**

- Los tres tipos de oraciones condicionales. Uso y formación.
- Uso correcto de la gramática que se ha visto a lo largo de la sección a través de distintas actividades.
- Los modales en las oraciones condicionales.

- *Grammar Challenge*: actividad para reescribir frases que se dan, de tal manera que, aunque cambie la estructura, tengan el mismo significado una y otra.

### **Communication**

- Lectura de una publicación en Facebook sobre un viaje y análisis de las fotografías que lo acompañas con el fin de contestar varias preguntas.
- *Trends*: cambio en las costumbres a la hora de conservar las fotografías, que antes era más habitual hacerlo en álbumes que ahora, que se guardan los archivos en un dispositivo digital.
- *Listening*: comprensión oral de un diálogo en el que se comparan dos fotografías.

### **Writing**

- Análisis de la estructura de un texto informativo a través de distintas explicaciones y actividades.
- Repaso de todas las competencias de expresión escrita adquiridas durante el curso.
- Producción de un texto informativo siguiendo los pasos facilitados en los apartados *Task* y *Getting Organised*, y con ayuda del apartado *Useful Expressions*.

### **Think Back**

- Repaso de los contenidos principales de la unidad, mediante la realización de ejercicios que ponen en práctica el vocabulario, la gramática y la escritura vistos a lo largo de la unidad y al estilo de los exámenes para el FCE.

## **4. 5. Contenido Cultural, Literario e Intercurricular (CLI)**

*Trends 1* contiene una sección llamada *Extra* al final de cada unidad que está específicamente dedicada a temas culturales, literarios o intercurriculares. Las secciones de cultura y literatura incluyen un texto para lectura con preguntas de comprensión y las secciones tituladas *Trends Today* incluyen un apartado con información para trabajar con ella las preguntas de comprensión, uso de lenguaje funcional en situaciones específicas y una sección *Task* con tarea tecnológica opcional (*Techno Option*).

- **Extra Culture**
  - Lectura del texto *The Secret X*, el cual se centra en Google X, lugar donde trabajan juntos los investigadores, ingenieros y técnicos más brillantes de Google para crear y poner en práctica adelantos que harán mejor el mundo en el futuro.
  - Marcar como verdaderas o falsas varias frases sobre el texto y justificar las respuestas.
  - Contestar varias preguntas sobre el texto.
- **Extra Literature**

- Lectura del texto *Dusk*, texto adaptado de una historia de Saki con un final sorpresa sobre dos hombres en el banco de un parque.
  - Contestar varias preguntas sobre el texto.
  - Explicación del concepto "final sorpresa" y por qué este texto lo tiene.
- **Extra Trends Today - *Adventure Reality TV***
    - Sección extra sobre tendencias actuales. En este caso, centrada en los programas de aventura de telerrealidad. Se plantean varias preguntas y ejercicios para tratar el tema en clase, así como para utilizar el lenguaje funcional específico que se propone.
    - *Task*: preparar una aplicación para un programa de televisión de telerrealidad.
    - *Techno Option*: opción de realizar un vídeo corto presentándose como candidato/a para participar en un programa de telerrealidad.
- **Extra Trends Today - *Communicating***
    - Sección extra sobre tendencias actuales. En este caso, centrada en los medios de comunicación actuales. Se plantean varias preguntas y ejercicios para tratar el tema en clase, así como para utilizar el lenguaje funcional específico que se propone.
    - *Task*: hacer una encuesta sobre las formas de comunicación entre los alumnos/as y presentar los resultados con gráficos.
    - *Techno Option*: opción de crear una infografía online.
- **Extra Culture**
    - Lectura del texto *Hollywood - City of Dreams*, artículo que trata sobre el pasado cinematográfico de Hollywood y el desarrollo histórico de la ciudad en torno al negocio del cine.
    - Ordenar cronológicamente los acontecimientos que se especifican.
    - Completar varias frases según la información del texto.
    - Dar la opinión personal sobre la diferencia entre las películas de Hollywood y las películas de otros lugares.
- **Extra Literature**
    - Lectura de un extracto del texto *Mammon and the Archer* de O. Henry, sobre todo lo que puede comparar el dinero.
    - Completar varias frases con un máximo de cinco palabras.
    - Contestar varias preguntas sobre el texto.
- **Extra Trends Today - *Keeping Fit***
    - Sección extra sobre tendencias actuales. En este caso, centrada en datos sobre la página web para compartir vídeos YouTube. Se plantean varias preguntas y

ejercicios para tratar el tema en clase, así como para utilizar el lenguaje funcional específico que se propone.

- *Task*: crear un folleto sobre un gimnasio nuevo.
- *Techno Option*: opción de realizar un folleto online.

## - 4. ATENCIÓN A LA DIVERSIDAD

Como punto de partida hemos tomado en cuenta cuatro ámbitos de diversidad:

- La capacidad para aprender

Cada alumno/a tiene su propio ritmo de aprendizaje. Partimos de la base de que todos son capaces de alcanzar un nivel mínimo siempre que sigan un ritmo sostenido de trabajo, que puede ser diferente para cada uno. y así lo reflejan las actividades en el *Student's Book*, donde se ofrecen tareas con diferentes niveles de dificultad para poder integrar a los distintos tipos de alumnos/as. Por otro lado, el *Teacher's All-in-One Pack* incluye amplias oportunidades de refuerzo para los alumnos/as con capacidades menos desarrolladas y a la vez, materia de ampliación para los de nivel más avanzado.

- La motivación para aprender

La motivación del alumno/a para aprender es muy diversa, sobre todo cuando se trata de un idioma, puesto que depende mucho del historial de éxito o de fracaso que haya tenido hasta ese momento. En muchas ocasiones, la motivación está directamente condicionada por el ambiente y el contexto en el que los alumnos se desenvuelven.

Se han seleccionado temas que hacen posible la implicación emocional de los alumnos/as dado nuestro convencimiento de que cuando se apela a lo que directamente les afecta e interesa, la respuesta ante el estímulo está asegurada.

- Los estilos de aprendizaje

,A la hora de enseñar las estructuras se incluyen tablas y ejercicios para aprender y repasar la gramática paso a paso, al igual que una amplia repetición y práctica en distintas situaciones para los alumnos/as que no usen tanto el estilo analítico cuando aprenden.

En este punto , de atención a la diversidad haríamos hincapié también en los alumnos repetidores, haciendo un seguimiento del mismo y de su trabajo en clase para que al menos puedan sacar satisfactoriamente la materia.

## 5. TEMAS INTERDISCIPLINARES

### Unidad 1 - *Tech Time*

- Ciencias para el mundo contemporáneo:
  - Las redes sociales y los correos electrónicos como medios de comunicación.
  - Diferentes tipos de dispositivos y aparatos que facilitan la vida diaria.
- Cultura audiovisual:
  - Los vídeos virales a través de Internet.
  - Uso de técnicas audiovisuales para la comunicación entre personas.
- Filosofía y ciudadanía:
  - Uso correcto de los medios de que se dispone en una situación de emergencia.
- Historia del mundo contemporáneo:
  - Efectos de la tormenta Sandy.
  - Envío del primer mensaje de texto corto a través de un teléfono.
- Tecnología industrial:
  - Diseño y creación de aparatos tecnológicos para la vida diaria.
  - Uso de aplicaciones de móvil para facilitar el vida diaria.
- Lengua y literatura:
  - Técnicas de lectura: predecir el contenido de un texto a partir del título y de la fotografía que lo ilustran.
  - El *Present Simple* y el *Present Continuous*.
  - El *Past Simple* y el *Past Continuous*.
  - Los adverbios.
  - Uso de la puntuación.
  - Técnicas de escritura.
  - La estructura de un correo electrónico informal. Composición de uno.
  - Pronunciación correcta de ciertos sonidos.
  - Expresiones útiles.

### Unidad 2 - *Crime Stories*

- Cultura audiovisual:
  - La televisión e Internet como medios para comunicar noticias.

- Filosofía y ciudadanía:
  - Los robos y cualquier acto delictivo vistos como ejemplo de lo que no se debe hacer.
- Historia del mundo contemporáneo:
  - Historia de los primeros carteles de "se busca".
- Ciencias para el mundo contemporáneo:
  - Internet como nuevo origen y medio de delincuencia. La ciberdelincuencia.
  - Uso de la grabación del canto de los pájaros para disminuir la delincuencia.
- Lengua y literatura:
  - Sufijos para formar adjetivos.
  - Técnicas de lectura: deducir el significado de algunas palabras por su contexto.
  - *Present Perfect Simple* y *Past Perfect Simple*.
  - Uso de los conectores de finalidad.
  - Técnicas de escritura.
  - La estructura de un reportaje informativo. Composición de uno.
  - Pronunciación correcta de ciertos sonidos.
  - Expresiones útiles.
  - Historia del género de la ficción policiaca.
  - El recurso de la ironía en la literatura.

### Unidad 3 - *It's a Thrill!*

- Geografía:
  - Descripciones de lugares.
  - Viaje de aventura en África.
- Educación física:
  - Diferentes tipos de deportes y de actividades de riesgo.
- Biología:
  - Estudios sobre la influencia que el cerebro aún inmaduro de los adolescentes les llevan a correr riesgos.
- Filosofía y ciudadanía:
  - Tolerancia hacia los diferentes gustos de las personas para elegir unos destinos turísticos u otros y un tipo de actividades u otras.
- Lengua y literatura:
  - Familia léxica del campo de la aventura.

- Sufijos **-ed** e **-ing** de los adjetivos.
- Técnicas de lectura: lectura rápida de un texto para obtener la idea general.
- *Future Simple*, **be going to**, *Future Continuous* y *Future Perfect Simple*.
- Palabras que pueden ser tanto sustantivo como verbo.
- Conectores de secuencia.
- Técnicas de escritura.
- La estructura de un blog de viajes. Redacción de una entrada para un blog de viajes.
- Pronunciación correcta de ciertos sonidos.
- Expresiones útiles.

#### **Unidad 4 - *Let's Talk***

- Biología:
  - Estudio de la detección de mentiras desde el punto de vista fisiológico de cada persona.
- Técnicas de expresión gráfico plástica:
  - Descripción de la apariencia de una persona.
- Filosofía y ciudadanía:
  - Las mentiras y la sinceridad en las relaciones de pareja.
  - Evolución de las costumbres relacionadas con las relaciones de pareja.
  - Ayuda para apoyar a adolescentes con problemas.
  - Cómo portarse bien con los amigos.
- Lengua y literatura:
  - Sufijos para formar sustantivos.
  - Frases hechas.
  - Técnicas de lectura: predecir del contenido de un texto a partir de la búsqueda de información específica.
  - Modales y modales perfectos.
  - Técnicas de escritura.
  - La estructura de la descripción de una persona. Redacción de una.
  - Orden de los adjetivos.
  - Expresiones útiles.

#### **Unidad 5 - *What's On?***

- Cultura audiovisual:
  - Adaptación de sucesos reales al cine.
  - El cine como muestra de los hábitos y tendencias de la sociedad moderna.

- *Underage Festival*: festival de música rock para los menores de 18.
  - Festival de cine de Venecia.
  - Producción de una película casera basada en el libro *Los juegos del hambre*.
- Artes escénicas:
    - Festival de música para los más jóvenes.
- Historia del mundo contemporáneo:
    - Suceso histórico del siglo XX llevado a la gran pantalla.
- Ciencias para el mundo contemporáneo:
    - Internet como medio informativo para el ocio.
- Filosofía y ciudadanía:
    - Una emisora de radio en un hospital como medio de expresión y entretenimiento para niños enfermos.
- Lengua y literatura:
    - Expresiones con verbos seguidos de gerundio.
    - Frases hechas.
    - Técnicas de lectura: comprender el propósito del autor a la hora de escribir un texto.
    - La pasiva.
    - Los verbos causativos.
    - Técnicas de escritura.
    - Los conectores de adición.
    - El orden de las palabras en la oración.
    - Pronunciación correcta de ciertos sonidos.
    - Expresiones útiles.
    - Contrastes en el léxico entre el inglés británico y el americano.

## Unidad 6 - *How Much?*

- Economía:
  - Comparación de precios y distintas formas de compra.
  - La sociedad del consumismo.
  - Los nuevos canales de compra: Internet, la telecompra, las redes sociales...
- Ciencias para el mundo contemporáneo:
  - Uso de las redes sociales y otros medios de comunicación tecnológicos para el intercambio de objetos.

- Filosofía y ciudadanía:
  - Influencia de las modas y tendencias en nuestros hábitos de consumo.
  - Los mercados de segunda mano: una alternativa a los canales habituales de compra.
  - El reciclaje como forma de aprovechamiento de materias y de contribución a las economías más desfavorecidas.
  - Ventajas y desventajas para los jóvenes de recibir una paga.
  
- Lengua y literatura:
  - Técnicas de lectura: buscar palabras clave en un texto para identificar la idea principal del mismo.
  - Los pronombres relativos.
  - Las oraciones de relativo.
  - *Los Phrasal Verbs*.
  - Los conectores de contraste.
  - Técnicas de escritura.
  - La estructura de un texto argumentativo. Composición de uno.
  - Expresiones útiles.

## **Unidad 7 - *In Shape***

- Educación física:
  - Deportes y nuevas formas de entrenamiento.
  - Beneficios de los deportes de competición.
  - La lucha de los deportistas por triunfar.
  - Las escuelas de trapecistas como nueva forma de entrenamiento para estar en forma.
  - Frases célebres de deportistas famosos.
  - Biografía del nadador Michael Phelps.
  
- Ciencias para el mundo contemporáneo:
  - Entrenadores personales online.
  - Aplicaciones para entrenamientos diarios y la consecución de objetivos.
  
- Filosofía y ciudadanía:
  - Resolución de problemas solucionados con hábitos de salud.
  - Rechazo del dopaje como método para ganar competiciones.
  - Planteamiento sobre la obligatoriedad de los deportes de equipo en los centros de enseñanza.
  
- Biología:
  - Modificación genética para ganar competiciones deportivas.

- Química:
  - El uso de drogas y medicamentos para obtener un mayor rendimiento físico y triunfar en el deporte.
- Lengua y literatura:
  - Prefijos con significado negativo.
  - Técnicas de lectura: comprender el contenido del texto a partir de la inferencia de matices o leyendo entre líneas para comprender cosas que no están escritas.
  - El estilo indirecto.
  - Técnicas de escritura.
  - La estructura de un texto de opinión. Redacción de uno.
  - Las conjunciones causales y consecutivas.
  - El uso de **because** y **because of**.

## Unidad 8 - *Culture Shock*

- Historia del mundo contemporáneo:
  - Las costumbres y los contrastes propios de las distintas culturas.
  - Festividades y ceremonias en diferentes culturas.
  - El Carnaval de Venecia.
  - El Año Nuevo chino.
- Filosofía y ciudadanía:
  - Tolerancia hacia las diferentes culturas y sus costumbres.
  - Capacidad de adaptación a otras costumbres cuando viajamos a países con diferentes culturas a la nuestra.
  - Intercambio cultural que facilita el turismo.
- Economía:
  - Incidencia en la economía de los países los beneficios generados por el turismo que atraen las celebraciones y festivales típicos de ciertos lugares.
- Lengua y literatura:
  - *Los Phrasal Verbs*.
  - Técnicas de lectura: leer la primera línea de cada párrafo para identificar la idea principal que contiene.
  - Las oraciones condicionales.
  - Técnicas de escritura.
  - La estructura de un texto informativo. Redacción de uno.
  - Repaso de todas las competencias de expresión escrita adquiridas durante el curso.

## 6. EVALUACIÓN Y PROMOCIÓN

### 6. 1. Criterios de evaluación

1. Comprender la idea principal e identificar detalles relevantes de mensajes orales, emitidos en situaciones comunicativas cara a cara o por los medios de comunicación sobre temas conocidos, actuales o generales relacionados con sus estudios e intereses o con aspectos socioculturales asociados a la lengua extranjera, siempre que estén articulados con claridad, en lengua estándar y que el desarrollo del discurso se facilite con marcadores explícitos.

Con este criterio se pretende evaluar la capacidad de alumnos y alumnas para comprender e interpretar la información sobre temas concretos y más abstractos, transmitida por hablantes con diferentes acentos, teniendo en cuenta aspectos tales como el registro utilizado, el propósito y la actitud del hablante, etc. Asimismo, evalúa la capacidad de entender las ideas principales y las específicas previamente requeridas de textos orales más extensos emitidos por los medios de comunicación siempre que se hable claro, en lengua estándar, el mensaje esté estructurado con claridad y se utilicen marcadores explícitos.

2. Expresarse con fluidez y con pronunciación y entonación adecuadas en conversaciones improvisadas, narraciones, argumentaciones, debates y exposiciones previamente preparados, utilizando las estrategias de comunicación necesarias y el tipo de discurso adecuado a la situación.

Se trata de evaluar la capacidad para, sobre temas previamente preparados, organizar y expresar las ideas con claridad, para realizar descripciones y presentaciones claras, sobre una variedad de temas conocidos, relatar hechos reales o imaginarios, argumentos de libros o películas, describiendo sentimientos y reacciones. Se valorará también la capacidad para reaccionar adecuadamente, mostrando una actitud respetuosa, en la interacción y colaborar en la continuación del discurso con un registro apropiado a la situación y al propósito de la comunicación.

3. Comprender de forma autónoma la información contenida en textos escritos procedentes de diversas fuentes: correspondencia, páginas web, periódicos, revistas, literatura y libros de divulgación, referidos a la actualidad, la cultura o relacionados con sus intereses o con sus estudios presentes o futuros.

Se pretende evaluar la capacidad para comprender la información relevante, distinguir las ideas principales de las secundarias, e identificar la información requerida en textos escritos auténticos, de interés general y de divulgación, que ofrezcan suficiente precisión y

detalle como para poder analizar críticamente dicha información, aplicando las estrategias necesarias para la realización de una tarea y captando significados implícitos, posturas y puntos de vista. Este criterio evalúa, además, la capacidad para utilizar de forma autónoma recursos digitales, informáticos y bibliográficos con el fin de buscar, comparar y contrastar informaciones y solucionar problemas de comprensión.

4. Escribir textos claros y detallados con diferentes propósitos con la corrección formal, la cohesión, la coherencia y el registro adecuados, valorando la importancia de planificar y revisar el texto.

Con este criterio se pretende evaluar la redacción de textos con una organización clara y enlazando las oraciones siguiendo secuencias lineales cohesionadas; el interés en planificar los textos y en revisarlos, realizando versiones sucesivas hasta llegar a la versión final, con respeto a las normas ortográficas y tipográficas. Asimismo, se evaluará si los textos definitivos muestran la capacidad para planificar y redactar con suficiente autonomía con ayuda del material de consulta pertinente y si se sintetiza y evalúa información procedente de varias fuentes, siempre que sea sobre temas conocidos.

5. Utilizar de forma consciente los conocimientos lingüísticos, sociolingüísticos, estratégicos y discursivos adquiridos, y aplicar con rigor mecanismos de autoevaluación y de autocorrección que refuercen la autonomía en el aprendizaje.

Con este criterio se evalúa si alumnos y alumnas manejan las estructuras gramaticales que expresan mayor grado de madurez sintáctica, si valoran la efectividad de las reglas que conocen a partir de procesos inductivo/deductivos y si son capaces de modificarlas cuando es necesario. También se valora la ampliación de léxico más especializado, el perfeccionamiento de rasgos fonológicos, la ortografía, así como el análisis y reflexión sobre los distintos componentes de la competencia comunicativa que facilitan la comunicación. Además, se evalúa la capacidad para valorar su proceso de aprendizaje y para corregir o rectificar sus propias producciones, tanto orales como escritas y las de sus propios compañeros/as.

6. Identificar, poner ejemplos y utilizar de manera espontánea y autónoma las estrategias de aprendizaje adquiridas y todos los medios a su alcance, incluidas las tecnologías de la información y la comunicación, para evaluar e identificar sus habilidades lingüísticas.

Este criterio pretende evaluar la capacidad de aplicar las estrategias y destrezas conocidas a nuevas situaciones y de reflexionar sobre el proceso de aprendizaje, valorando el propio papel en la construcción de aprendizajes mediante la toma de decisiones, la observación, la formulación y reajuste de hipótesis y la evaluación de los progresos con el máximo de autonomía. También evalúa la capacidad de usar las tecnologías de la información

y la comunicación como herramientas de comunicación internacional y de aprendizaje autónomo y la utilización consciente de las oportunidades de aprendizaje en el aula y fuera de ella. Asimismo, se pretende que se identifique lo que se sabe hacer con la lengua extranjera, es decir, las habilidades lingüísticas que se poseen, reforzando la confianza en sí mismos.

7. Analizar, a través de documentos auténticos, en soporte papel, digital o audiovisual, aspectos geográficos, históricos, artísticos, literarios y sociales relevantes de los países cuya lengua se aprende, profundizando en el conocimiento desde la óptica enriquecida por las diferentes lenguas y culturas que el alumnado conoce.

Este criterio evalúa los conocimientos culturales que se posee de los países donde se habla la lengua extranjera y la capacidad para identificar y analizar algunos rasgos específicos, característicos de estos contextos, acercándose a la diversidad social y cultural y diferenciando entre los grupos de una misma comunidad lingüística y entre miembros de culturas diferentes.

## 6.2 Estándares evaluables y criterios de evaluación.

La programación didáctica para *Trends 1* se basa en un modelo de **desarrollo curricular completamente integrado**, y esto significa que la asimilación o desarrollo de los diferentes elementos curriculares – objetivos, competencias, contenidos – se planificará y evaluará con los mismos criterios de evaluación y en gran medida basándose uno en unos **estándares de aprendizaje evaluables**, para facilitar la comparación de los resultados entre el alumnado y los centros.

**Los criterios de evaluación** y su relación con los cuatro bloques de contenidos, y su potencial para desarrollar las competencias y los objetivos de la materia están expuestos en el capítulo 5 de esta programación. **Los estándares evaluables** son tipos de tareas que se deben planificar en el aula, y que se pueden usar para la evaluación tanto de todo el grupo, como de algunos de los alumnos o alumnas de manera selectiva. La lista de los estándares está incluida en el Anexo I del Real Decreto 1105/2014. *Trends 1* realiza una identificación y planificación detallada del uso de los estándares en las unidades didácticas en el capítulo 10 de esta programación.

Para poder evaluar con los estándares de aprendizaje evaluables es necesario establecer previamente **niveles de logro** para cada uno de ellos. Se incluye una propuesta de los niveles de logro a continuación.

El currículo establece cuatro bloques de contenidos correspondientes a cuatro destrezas lingüísticas, y de la misma manera los criterios de evaluación y **los estándares evaluables se dividen en cuatro grupos**. Según las Orientaciones incluidas para la materia de la Primera Lengua Extranjera en el Real Decreto 1105/2014, se pueden emplear todos y cada uno de los criterios de evaluación del bloque en cuestión cuando evaluamos algún estándar de ese bloque.

**Estándares del Real Decreto 1105/2014 y empleados en esta programación son los siguientes:**

\*\*La numeración de los estándares: la primera cifra indica el curso, la segunda el bloque y la tercera el número de orden en el bloque.

**Primer grupo** – cualquiera de ellos puede servir para evaluar la asimilación de los contenidos del Bloque 1, usando para ello los criterios tal como se establece en el Capítulo 5 de esta programación.

1.1.1. Comprende **instrucciones técnicas**, dadas cara a cara o por otros medios, relativas a la realización de actividades y normas de seguridad en el ámbito personal, público, académico u ocupacional.

<i>No lo consigue</i>	<i>Lo consigue con dificultad</i>	<i>No lo consigue totalmente</i>	<i>Lo consigue</i>
<i>No comprende las instrucciones técnicas dadas cara a cara o por otros medios, relativas a la realización de actividades y normas de seguridad.</i>	<i>Comprende parcialmente y con problemas las instrucciones técnicas dadas cara a cara o por otros medios, relativas a la realización de actividades y normas de seguridad.</i>	<i>Comprende casi al completo las instrucciones técnicas dadas cara a cara o por otros medios, relativas a la realización de actividades y normas de seguridad.</i>	<i>Comprende correctamente instrucciones técnicas dadas cara a cara o por otros medios, relativas a la realización de actividades y normas de seguridad.</i>

1.1.2. Entiende, en **transacciones y gestiones cotidianas** y menos habituales, la exposición de un problema o la solicitud de información respecto de la misma, siempre que pueda pedir confirmación sobre algunos detalles.

<i>No lo consigue</i>	<i>Lo consigue con dificultad</i>	<i>No lo consigue totalmente</i>	<i>Lo consigue</i>
<i>No entiende, en transacciones y gestiones cotidianas y menos habituales, la exposición de un problema ni la solicitud de información respecto de la misma.</i>	<i>Entiende parcialmente y con problemas, en transacciones y gestiones cotidianas y menos habituales, la exposición de un problema o la solicitud de información respecto de la misma.</i>	<i>Entiende casi al completo, en transacciones y gestiones cotidianas y menos habituales, la exposición de un problema o la solicitud de información respecto de la misma.</i>	<i>Entiende perfectamente, en transacciones y gestiones cotidianas y menos habituales, la exposición de un problema o la solicitud de información respecto de la misma.</i>

1.1.3. Identifica los puntos principales y detalles relevantes de una **conversación formal o informal** de cierta duración entre dos o más interlocutores que se produce a su alrededor, siempre que las condiciones acústicas sean buenas, el discurso esté estructurado y no se haga un uso muy idiomático de la lengua

<i>No lo consigue</i>	<i>Lo consigue con dificultad</i>	<i>No lo consigue totalmente</i>	<i>Lo consigue</i>
<i>No identifica los puntos principales ni los detalles relevantes de una conversación formal o informal de cierta duración.</i>	<i>Le cuesta indentificar los puntos principales y detalles relevantes de una conversación formal o informal de cierta duración.</i>	<i>Identifica casi todos los puntos principales y detalles relevantes de una conversación formal o informal de cierta duración.</i>	<i>Identifica correctamente los puntos principales y detalles relevantes de una conversación formal o informal de cierta duración.</i>

1.1.4. Comprende, en una **conversación informal** o una discusión en la que participa, tanto de viva voz como por medios técnicos, información específica relevante sobre temas generales o de su interés, y capta sentimientos como la sorpresa, el interés o la indiferencia, siempre que los interlocutores eviten un uso muy idiomático de la lengua y si no hay interferencias acústicas.

<i>No lo consigue</i>	<i>Lo consigue con dificultad</i>	<i>No lo consigue totalmente</i>	<i>Lo consigue</i>
<i>No comprende, en una conversación informal o una discusión en la que participa, tanto de viva voz como por medios técnicos, información específica relevante sobre temas generales o de su interés, y capta sentimientos como la sorpresa, el interés o la indiferencia.</i>	<i>Comprende con dificultad, en una conversación informal o una discusión en la que participa, tanto de viva voz como por medios técnicos, la información específica relevante sobre temas generales o de su interés, y capta sentimientos como la sorpresa, el interés o la indiferencia.</i>	<i>Comprende, en una conversación informal o una discusión en la que participa, tanto de viva voz como por medios técnicos, casi toda la información específica relevante sobre temas generales o de su interés, y capta sentimientos como la sorpresa, el interés o la indiferencia.</i>	<i>Comprende perfectamente, en una conversación informal o una discusión en la que participa, tanto de viva voz como por medios técnicos, información específica relevante sobre temas generales o de su interés, y capta sentimientos como la sorpresa, el interés o la indiferencia.</i>

1.1.5. Comprende, en una **conversación formal** en la que participa, en el ámbito académico u ocupacional, información detallada y

puntos de vista y opiniones sobre temas de su especialidad y relativos a actividades y procedimientos cotidianos y menos habituales, siempre que pueda plantear preguntas para comprobar que ha comprendido lo que el interlocutor ha querido decir y conseguir aclaraciones sobre algunos detalles.			
<i>No lo consigue</i>	<i>Lo consigue con dificultad</i>	<i>No lo consigue totalmente</i>	<i>Lo consigue</i>
<i>No comprende, en una conversación formal en la que participa, en el ámbito académico u ocupacional, información detallada y los puntos de vista y opiniones sobre temas de su especialidad y relativos a actividades y procedimientos cotidianos y menos habituales.</i>	<i>Comprende con dificultad, en una conversación formal en la que participa, en el ámbito académico u ocupacional, información detallada y los puntos de vista y opiniones sobre temas de su especialidad y relativos a actividades y procedimientos cotidianos y menos habituales.</i>	<i>Comprende, en una conversación formal en la que participa, en el ámbito académico u ocupacional, casi toda la información detallada y casi todos los puntos de vista y opiniones sobre temas de su especialidad y relativos a actividades y procedimientos cotidianos y menos habituales.</i>	<i>Comprende, en una conversación formal en la que participa, en el ámbito académico u ocupacional, toda la información detallada y todos los puntos de vista y opiniones sobre temas de su especialidad y relativos a actividades y procedimientos cotidianos y menos habituales.</i>

1.1.6. Comprende las ideas principales y detalles relevantes de una <b>presentación, charla o conferencia</b> que verse sobre temas de su interés o de su especialidad, siempre que el discurso esté articulado de manera clara y en lengua estándar.			
<i>No lo consigue</i>	<i>Lo consigue con dificultad</i>	<i>No lo consigue totalmente</i>	<i>Lo consigue</i>
<i>No comprende las ideas principales ni los detalles relevantes de una presentación, charla o conferencia que verse sobre temas de su interés o de su especialidad.</i>	<i>Le cuesta comprender las ideas principales y los detalles relevantes de una presentación, charla o conferencia que verse sobre temas de su interés o de su especialidad.</i>	<i>Comprende casi todas las ideas principales y casi todos los detalles relevantes de una presentación, charla o conferencia que verse sobre temas de su interés o de su especialidad.</i>	<i>Comprende perfectamente todas las ideas principales y todos los detalles relevantes de una presentación, charla o conferencia que verse sobre temas de su interés o de su especialidad.</i>

1.1.7. Comprende los puntos principales y detalles relevantes en la mayoría de **programas de radio y televisión** relativos a temas de

interés personal o de su especialidad, cuando se articulan de forma relativamente lenta y con una pronunciación clara y estándar, y que traten temas conocidos o de su interés.

<i>No lo consigue</i>	<i>Lo consigue con dificultad</i>	<i>No lo consigue totalmente</i>	<i>Lo consigue</i>
<i>No comprende los puntos principales ni los detalles relevantes en la mayoría de programas de radio y televisión relativos a temas de interés personal o de su especialidad.</i>	<i>Le cuesta comprender casi todos los puntos principales y detalles relevantes en la mayoría de programas de radio y televisión relativos a temas de interés personal o de su especialidad.</i>	<i>Comprende casi todos los puntos principales y detalles relevantes en la mayoría de programas de radio y televisión relativos a temas de interés personal o de su especialidad.</i>	<i>Comprende perfectamente todos los puntos principales y detalles relevantes en la mayoría de programas de radio y televisión relativos a temas de interés personal o de su especialidad.</i>

**Segundo grupo** – cualquiera de ellos puede servir para evaluar la asimilación de los contenidos del Bloque 2, usando para ello los criterios tal como se establece en el Capítulo 5 de esta programación.

1.2.1. Hace **presentaciones** bien estructuradas y de cierta duración sobre un tema académico, con la suficiente claridad como para que se pueda seguir sin dificultad la mayor parte del tiempo y cuyas ideas principales estén explicadas con una razonable precisión, y responde a preguntas complementarias de la audiencia formuladas con claridad y a velocidad normal.

<i>No lo consigue</i>	<i>Lo consigue con dificultad</i>	<i>No lo consigue totalmente</i>	<i>Lo consigue</i>
<i>No es capaz de hacer presentaciones bien estructuradas y de cierta duración sobre un tema académico, con la suficiente claridad como para que se pueda seguir sin dificultad la mayor parte del tiempo y cuyas ideas principales estén explicadas con</i>	<i>Hace presentaciones estructuradas con dificultad y de cierta duración sobre un tema académico, con poca claridad como para que se pueda seguir y cuyas ideas principales estén explicadas con poca precisión, y no es del todo capaz de responder preguntas complementarias de la</i>	<i>Hace presentaciones más o menos bien estructuradas y de cierta duración sobre un tema académico, con la suficiente claridad como para que se pueda seguir buena parte del tiempo y cuyas ideas principales estén explicadas con cierta precisión, y responde preguntas</i>	<i>Hace correctamente presentaciones bien estructuradas y de cierta duración sobre un tema académico, con la suficiente claridad como para que se pueda seguir sin dificultad la mayor parte del tiempo y cuyas ideas principales estén explicadas con</i>

<i>una razonable precisión, y no es capaz de responder preguntas complementarias de la audiencia formuladas con claridad y a velocidad normal.</i>	<i>audiencia formuladas con claridad y a velocidad normal.</i>	<i>complementarias de la audiencia formuladas con claridad y a velocidad normal.</i>	<i>una razonable precisión, y responde sin problemas preguntas complementarias de la audiencia formuladas con claridad y a velocidad normal.</i>
--	--	--	--

1.2.2. Se desenvuelve con eficacia en **transacciones y gestiones** que surgen mientras viaja, organiza el viaje o trata con las autoridades, así como en situaciones menos habituales en hoteles, tiendas, agencias de viajes, centros de salud, estudio o trabajo, planteando sus razonamientos y puntos de vista con claridad y siguiendo las convenciones socioculturales que demanda el contexto específico.

<i>No lo consigue</i>	<i>Lo consigue con dificultad</i>	<i>No lo consigue totalmente</i>	<i>Lo consigue</i>
<i>No se desenvuelve en transacciones y gestiones que surgen mientras viaja, organiza el viaje o trata con las autoridades, ni en situaciones menos habituales en hoteles, tiendas, agencias de viajes, centros de salud, estudio o trabajo, sin ser capaz de plantear sus razonamientos y puntos de vista con claridad ni siguiendo las convenciones socioculturales que demanda el contexto específico.</i>	<i>Se desenvuelve con dificultad en transacciones y gestiones que surgen mientras viaja, organiza el viaje o trata con las autoridades, así como en situaciones menos habituales en hoteles, tiendas, agencias de viajes, centros de salud, estudio o trabajo, planteando sus razonamientos y puntos de vista con poca claridad y siguiendo con dificultad las convenciones socioculturales que demanda el contexto específico.</i>	<i>Se desenvuelve con cierta eficacia en transacciones y gestiones que surgen mientras viaja, organiza el viaje o trata con las autoridades, así como en situaciones menos habituales en hoteles, tiendas, agencias de viajes, centros de salud, estudio o trabajo, planteando sus razonamientos y puntos de vista con suficiente claridad y siguiendo más o menos las convenciones socioculturales que demanda el contexto específico.</i>	<i>Se desenvuelve correctamente y con eficacia en transacciones y gestiones que surgen mientras viaja, organiza el viaje o trata con las autoridades, así como en situaciones menos habituales en hoteles, tiendas, agencias de viajes, centros de salud, estudio o trabajo, planteando sus razonamientos y puntos de vista con claridad y siguiendo las convenciones socioculturales que demanda el contexto específico.</i>

1.2.3. Participa con eficacia en **conversaciones informales** cara a cara o por teléfono u otros medios técnicos, en las que describe con cierto detalle hechos, experiencias, sentimientos y reacciones, sueños, esperanzas y ambiciones, y responde adecuadamente a sentimientos como la sorpresa, el interés o la indiferencia; cuenta historias, así como el argumento de libros y películas, indicando sus reacciones; ofrece y se interesa por opiniones personales sobre temas de su interés; hace comprensibles sus opiniones o reacciones respecto a las soluciones posibles de problemas o cuestiones prácticas; expresa con amabilidad creencias, acuerdos y desacuerdos, y explica y justifica sus opiniones y proyectos.

<i>No lo consigue</i>	<i>Lo consigue con dificultad</i>	<i>No lo consigue totalmente</i>	<i>Lo consigue</i>
<i>No es capaz de participar con eficacia en conversaciones informales cara a cara o por teléfono u otros medios técnicos, en las que describe con cierto detalle hechos, experiencias, sentimientos y reacciones, sueños, esperanzas y ambiciones, y responde adecuadamente a sentimientos como la sorpresa, el interés o la indiferencia; no cuenta historias, ni el argumento de libros y películas, indicando sus reacciones; no puede ofrecer ni se interesa por opiniones personales sobre temas de su interés; no es capaz de hacer comprensibles sus opiniones o reacciones respecto a las soluciones posibles de problemas o cuestiones prácticas; no expresa</i>	<i>Participa con dificultad en conversaciones informales cara a cara o por teléfono u otros medios técnicos, en las que describe con poco detalle hechos, experiencias, sentimientos y reacciones, sueños, esperanzas y ambiciones, y no es capaz del todo de responder a sentimientos como la sorpresa, el interés o la indiferencia; apenas es capaz de contar historias, así como el argumento de libros y películas, indicando sus reacciones; le cuesta hacer ofrecimientos e interesarse por opiniones personales sobre temas de su interés; tiene dificultad para hacer comprensibles sus opiniones y reacciones respecto a las soluciones posibles de problemas o cuestiones prácticas;</i>	<i>Participa casi sin dificultad en conversaciones informales cara a cara o por teléfono u otros medios técnicos, en las que describe con algún detalle hechos, experiencias, sentimientos y reacciones, sueños, esperanzas y ambiciones, y responde a sentimientos como la sorpresa, el interés o la indiferencia; cuenta historias, así como el argumento de libros y películas, indicando sus reacciones; ofrece y se interesa por opiniones personales sobre temas de su interés; hace comprensibles con alguna dificultad sus opiniones o reacciones respecto a las soluciones posibles de problemas o cuestiones prácticas; expresa con amabilidad creencias,</i>	<i>Participa activamente y con eficacia en conversaciones informales cara a cara o por teléfono u otros medios técnicos, en las que describe con cierto detalle hechos, experiencias, sentimientos y reacciones, sueños, esperanzas y ambiciones, y responde adecuadamente a sentimientos como la sorpresa, el interés o la indiferencia; cuenta historias, así como el argumento de libros y películas, indicando sus reacciones; ofrece y se interesa por opiniones personales sobre temas de su interés; hace comprensibles sus opiniones o reacciones respecto a las soluciones posibles de problemas o cuestiones prácticas; expresa con amabilidad creencias,</i>

<i>con amabilidad creencias, acuerdos y desacuerdos, y no explica y justifica sus opiniones y proyectos.</i>	<i>le cuesta expresar con amabilidad creencias, acuerdos y desacuerdos, y explicar y justificar sus opiniones y proyectos.</i>	<i>acuerdos y desacuerdos, y explica y justifica sus opiniones y proyectos.</i>	<i>acuerdos y desacuerdos, y explica y justifica sus opiniones y proyectos.</i>
--	--	---	---

1.2.4. Toma parte adecuadamente, aunque a veces tenga que pedir que le repitan o aclaren alguna duda, en **conversaciones formales, entrevistas y reuniones** de carácter académico u ocupacional, intercambiando información relevante sobre aspectos tanto abstractos como concretos de temas cotidianos y menos habituales en estos contextos, pidiendo y dando instrucciones o soluciones a problemas prácticos, planteando sus puntos de vista con claridad, y justificando con cierto detalle y de manera coherente sus opiniones, planes y sugerencias sobre futuras actuaciones.

<i>No lo consigue</i>	<i>Lo consigue con dificultad</i>	<i>No lo consigue totalmente</i>	<i>Lo consigue</i>
<i>No es capaz de participar, en conversaciones formales, entrevistas y reuniones de carácter académico u ocupacional, intercambiando información relevante sobre aspectos tanto abstractos como concretos de temas cotidianos y menos habituales en estos contextos, etc.</i>	<i>Le cuesta participar, y casi constantemente tiene que pedir que le repitan o aclaren alguna duda, en conversaciones formales, entrevistas y reuniones de carácter académico u ocupacional, intercambiando información relevante sobre aspectos tanto abstractos como concretos de temas cotidianos y menos habituales en estos contextos, pidiendo y dando instrucciones o soluciones a problemas prácticos, planteando sus puntos de vista con poca claridad, y justificando con poco</i>	<i>Participa, aunque a menudo tenga que pedir que le repitan o aclaren alguna duda, en conversaciones formales, entrevistas y reuniones de carácter académico u ocupacional, intercambiando información relevante sobre aspectos tanto abstractos como concretos de temas cotidianos y menos habituales en estos contextos, pidiendo y dando instrucciones o soluciones a problemas prácticos, planteando sus puntos de vista, y justificando con algo de detalle y de manera</i>	<i>Participa adecuadamente, aunque a veces tenga que pedir que le repitan o aclaren alguna duda, en conversaciones formales, entrevistas y reuniones de carácter académico u ocupacional, intercambiando información relevante sobre aspectos tanto abstractos como concretos de temas cotidianos y menos habituales en estos contextos, pidiendo y dando instrucciones o soluciones a problemas prácticos, planteando sus puntos de vista con claridad, y justificando con cierto detalle y</i>

	<i>detalle y de manera poco coherente sus opiniones, planes y sugerencias sobre futuras actuaciones.</i>	<i>más o menos coherente sus opiniones, planes y sugerencias sobre futuras actuaciones.</i>	<i>de manera coherente sus opiniones, planes y sugerencias sobre futuras actuaciones.</i>
--	--	---	---

**Tercer grupo** – cualquiera de ellos puede servir para evaluar la asimilación de los contenidos del Bloque 3, usando para ello los criterios tal como se establece en el Capítulo 5 de esta programación.

1.3.1. Comprende **instrucciones** de una cierta extensión y complejidad dentro de su área de interés o su especialidad, siempre que pueda volver a leer las secciones difíciles.

<i>No lo consigue</i>	<i>Lo consigue con dificultad</i>	<i>No lo consigue totalmente</i>	<i>Lo consigue</i>
<i>No comprende instrucciones de una cierta extensión y complejidad dentro de su área de interés o su especialidad.</i>	<i>Le cuesta comprender instrucciones de una cierta extensión y complejidad dentro de su área de interés o su especialidad.</i>	<i>Comprende casi sin problemas instrucciones de una cierta extensión y complejidad dentro de su área de interés o su especialidad.</i>	<i>Comprende perfectamente instrucciones de una cierta extensión y complejidad dentro de su área de interés o su especialidad.</i>

1.3.2. Entiende detalles relevantes e implicaciones de **anuncios y material de carácter publicitario** sobre asuntos de su interés personal y académico.

<i>No lo consigue</i>	<i>Lo consigue con dificultad</i>	<i>No lo consigue totalmente</i>	<i>Lo consigue</i>
<i>No entiende los detalles relevantes ni las implicaciones de anuncios y material de carácter publicitario sobre asuntos de su interés personal y académico.</i>	<i>Entiende con dificultad los detalles relevantes e implicaciones de anuncios y material de carácter publicitario sobre asuntos de su interés</i>	<i>Entiende casi todos los detalles relevantes e implicaciones de anuncios y material de carácter publicitario sobre asuntos de su interés personal y académico.</i>	<i>Entiende perfectamente todos los detalles relevantes e implicaciones de anuncios y material de carácter publicitario sobre asuntos de su interés</i>

*personal y académico.*

*personal y académico.*

1.3.3. Comprende **correspondencia personal** en cualquier soporte, y mensajes en foros y blogs, en los que se transmiten información e ideas, se pregunta sobre problemas y se explican con razonable precisión, y se describen de manera clara y detallada, experiencias, sentimientos, reacciones, hechos, planes y aspectos tanto abstractos como concretos de temas de su interés.

<i>No lo consigue</i>	<i>Lo consigue con dificultad</i>	<i>No lo consigue totalmente</i>	<i>Lo consigue</i>
<i>No comprende correspondencia personal en ningún soporte, ni mensajes en foros y blogs, en los que se transmiten información e ideas, no se pregunta sobre problemas y no es capaz de explicarlos con precisión, ni se describen experiencias, sentimientos, reacciones, hechos, planes y aspectos tanto abstractos como concretos de temas de su interés.</i>	<i>Le cuesta comprender correspondencia personal en cualquier soporte, y mensajes en foros y blogs, en los que se transmiten información e ideas, se pregunta sobre problemas y se explican con poca precisión, y se describen de manera poco clara y detallada, experiencias, sentimientos, reacciones, hechos, planes y aspectos tanto abstractos como concretos de temas de su interés.</i>	<i>Comprende casi sin problemas correspondencia personal en cualquier soporte, y mensajes en foros y blogs, en los que se transmiten información e ideas, se pregunta sobre problemas y se explican con razonable precisión, y se describen de manera bastante clara y detallada, experiencias, sentimientos, reacciones, hechos, planes y aspectos tanto abstractos como concretos de temas de su interés.</i>	<i>Comprende perfectamente correspondencia personal en cualquier soporte, y mensajes en foros y blogs, en los que se transmiten información e ideas, se pregunta sobre problemas y se explican con bastante precisión, y se describen de manera clara y detallada, experiencias, sentimientos, reacciones, hechos, planes y aspectos tanto abstractos como concretos de temas de su interés.</i>

1.3.4. Comprende información relevante en **correspondencia formal** de instituciones públicas o entidades privadas como universidades, empresas o compañías de servicios.

<i>No lo consigue</i>	<i>Lo consigue con dificultad</i>	<i>No lo consigue totalmente</i>	<i>Lo consigue</i>
<i>No comprende la información relevante en correspondencia formal de instituciones públicas o</i>	<i>Comprende con bastante dificultad la información relevante en correspondencia</i>	<i>Comprende casi toda la información relevante en correspondencia formal de</i>	<i>Comprende perfectamente información relevante en correspondencia formal de</i>

<i>entidades privadas.</i>	<i>formal de instituciones públicas o entidades privadas.</i>	<i>instituciones públicas o entidades privadas.</i>	<i>instituciones públicas o entidades privadas.</i>
----------------------------	---	---	---

1.3.5. Comprende el sentido general, los puntos principales y los detalles más relevantes en **noticias y artículos periodísticos** bien estructurados y de cierta longitud en los que se adoptan puntos de vista concretos sobre temas de actualidad o de su interés y redactados en una variante estándar de la lengua.

<i>No lo consigue</i>	<i>Lo consigue con dificultad</i>	<i>No lo consigue totalmente</i>	<i>Lo consigue</i>
<i>No comprende el sentido general, los puntos principales ni los detalles más relevantes en noticias y artículos periodísticos en los que se adoptan puntos de vista concretos sobre temas de actualidad o de su interés y redactados en una variante estándar de la lengua.</i>	<i>Le cuesta comprender el sentido general, los puntos principales y los detalles más relevantes en noticias y artículos periodísticos en los que se adoptan puntos de vista concretos sobre temas de actualidad o de su interés y redactados en una variante estándar de la lengua.</i>	<i>Comprende casi al completo el sentido general, los puntos principales y los detalles más relevantes en noticias y artículos periodísticos en los que se adoptan puntos de vista concretos sobre temas de actualidad o de su interés y redactados en una variante estándar de la lengua.</i>	<i>Comprende perfectamente el sentido general, los puntos principales y los detalles más relevantes en noticias y artículos periodísticos en los que se adoptan puntos de vista concretos sobre temas de actualidad o de su interés y redactados en una variante estándar de la lengua.</i>

1.3.6. Entiende, en **manuales, enciclopedias y libros de texto**, tanto en soporte papel como digital, información concreta para la resolución de tareas de clase o trabajos de investigación relacionados con temas de su especialidad, así como información concreta relacionada con cuestiones prácticas o con temas de su interés académico u ocupacional en páginas webs y otros textos informativos oficiales, institucionales, o corporativos.

<i>No lo consigue</i>	<i>Lo consigue con dificultad</i>	<i>No lo consigue totalmente</i>	<i>Lo consigue</i>
<i>No entiende la información concreta para la resolución de tareas de clase o trabajos de</i>	<i>Tiene dificultad para entender la información concreta para la resolución de tareas de clase o</i>	<i>Entiende casi sin problemas la información concreta para la resolución de tareas de clase o</i>	<i>Entiende perfectamente la información concreta para la resolución de tareas de clase o</i>

<i>investigación relacionados con temas de su especialidad, ni la información concreta relacionada con cuestiones prácticas o con temas de su interés académico u ocupacional en diferentes formatos.</i>	<i>trabajos de investigación relacionados con temas de su especialidad, así como información concreta relacionada con cuestiones prácticas o con temas de su interés académico u ocupacional en diferentes formatos.</i>	<i>trabajos de investigación relacionados con temas de su especialidad, así como información concreta relacionada con cuestiones prácticas o con temas de su interés académico u ocupacional en diferentes formatos.</i>	<i>trabajos de investigación relacionados con temas de su especialidad, así como información concreta relacionada con cuestiones prácticas o con temas de su interés académico u ocupacional en diferentes formatos.</i>
---	--	--	--

1.3.7. Sigue sin dificultad la línea argumental de **historias de ficción y de novelas cortas** claramente estructuradas, de lenguaje sencillo y directo, en una variedad estándar de la lengua, y comprende el carácter de los distintos personajes y sus relaciones, cuando unos y otras están descritos claramente y con el suficiente detalle.

<i>No lo consigue</i>	<i>Lo consigue con dificultad</i>	<i>No lo consigue totalmente</i>	<i>Lo consigue</i>
<i>No sigue la línea argumental de historias de ficción y de novelas cortas claramente estructuradas, de lenguaje sencillo y directo, en una variedad estándar de la lengua, y no es capaz de comprender el carácter de los distintos personajes ni sus relaciones, aunque unos y otras estén descritos claramente y con el suficiente detalle.</i>	<i>Sigue con dificultad la línea argumental de historias de ficción y de novelas cortas claramente estructuradas, de lenguaje sencillo y directo, en una variedad estándar de la lengua, y le cuesta comprender el carácter de los distintos personajes y sus relaciones, aunque unos y otras estén descritos claramente y con el suficiente detalle.</i>	<i>Sigue sin mucha dificultad la línea argumental de historias de ficción y de novelas cortas claramente estructuradas, de lenguaje sencillo y directo, en una variedad estándar de la lengua, y comprende casi en su totalidad el carácter de los distintos personajes y sus relaciones, cuando unos y otras están descritos claramente y con el suficiente detalle.</i>	<i>Sigue muy bien la línea argumental de historias de ficción y de novelas cortas claramente estructuradas, de lenguaje sencillo y directo, en una variedad estándar de la lengua, y comprende el carácter de los distintos personajes y sus relaciones, cuando unos y otras están descritos claramente y con el suficiente detalle.</i>

**Cuarto grupo** – cualquiera de ellos puede servir para evaluar la asimilación de los contenidos del Bloque 1, usando para ello los criterios tal como se establece en el Capítulo 5 de esta programación.

1.4.1. Completa un **cuestionario** detallado con información personal, académica o laboral.

<i>No lo consigue</i>	<i>Lo consigue con dificultad</i>	<i>No lo consigue totalmente</i>	<i>Lo consigue</i>
<i>No es capaz de completar un cuestionario detallado con información personal, académica o laboral.</i>	<i>Completa con dificultad un cuestionario detallado con información personal, académica o laboral.</i>	<i>Completa con algunos errores un cuestionario detallado con información personal, académica o laboral.</i>	<i>Completa correctamente un cuestionario detallado con información personal, académica o laboral.</i>

1.4.2. Escribe, en un formato convencional y en cualquier soporte, un **currículum vitae**, detallando y ampliando la información que considera relevante en relación con el propósito y destinatario específicos.

<i>No lo consigue</i>	<i>Lo consigue con dificultad</i>	<i>No lo consigue totalmente</i>	<i>Lo consigue</i>
<i>No es capaz de escribir, en un formato convencional y en cualquier soporte, un currículum, detallando y ampliando la información que considera relevante en relación con el propósito y destinatario específicos.</i>	<i>Escribe con bastantes errores, en un formato convencional y en cualquier soporte, un currículum, detallando y ampliando la información que considera relevante en relación con el propósito y destinatario específicos.</i>	<i>Escribe con algunos errores, en un formato convencional y en cualquier soporte, un currículum, detallando y ampliando la información que considera relevante en relación con el propósito y destinatario específicos.</i>	<i>Escribe correctamente, en un formato convencional y en cualquier soporte, un currículum, detallando y ampliando la información que considera relevante en relación con el propósito y destinatario específicos.</i>

1.4.3. Toma **notas**, haciendo una lista de los aspectos importantes, durante una conferencia sencilla, y redacta un breve resumen con la información esencial, siempre que el tema sea conocido y el discurso se formule de un modo sencillo y se articule con claridad.

<i>No lo consigue</i>	<i>Lo consigue con dificultad</i>	<i>No lo consigue totalmente</i>	<i>Lo consigue</i>
<i>No es capaz de tomar notas, haciendo una lista de los aspectos</i>	<i>Toma notas con bastantes errores, haciendo una lista de los</i>	<i>Toma notas con algunos errores, haciendo una lista de los aspectos</i>	<i>Toma notas correctamente, haciendo una lista de los aspectos</i>

<i>importantes, durante una conferencia sencilla, ni redacta un breve resumen con la información esencial.</i>	<i>aspectos importantes, durante una conferencia sencilla, y redacta también con bastantes errores un breve resumen con la información esencial.</i>	<i>importantes, durante una conferencia sencilla, y redacta también con errores un breve resumen con la información esencial.</i>	<i>importantes, durante una conferencia sencilla, y redacta perfectamente un breve resumen con la información esencial.</i>
--	--	---	---

1.4.4. Escribe **notas, anuncios, mensajes y comentarios**, en cualquier soporte, en los que transmite y solicita información relevante y opiniones sobre aspectos personales, académicos u ocupacionales, respetando las convenciones y normas de cortesía y de la netiqueta.

<i>No lo consigue</i>	<i>Lo consigue con dificultad</i>	<i>No lo consigue totalmente</i>	<i>Lo consigue</i>
<i>No es capaz de escribir notas, anuncios, mensajes ni comentarios, en ningún soporte, en los que se pretende transmitir y solicitar información relevante y opiniones sobre aspectos personales, académicos u ocupacionales, respetando las convenciones y normas de cortesía y de la etiqueta.</i>	<i>Escribe con bastantes errores notas, anuncios, mensajes y comentarios, en cualquier soporte, en los que transmite y solicita información relevante y opiniones sobre aspectos personales, académicos u ocupacionales, respetando las convenciones y normas de cortesía y de la etiqueta.</i>	<i>Escribe con algunos errores notas, anuncios, mensajes y comentarios, en cualquier soporte, en los que transmite y solicita información relevante y opiniones sobre aspectos personales, académicos u ocupacionales, respetando las convenciones y normas de cortesía y de la etiqueta.</i>	<i>Escribe perfectamente notas, anuncios, mensajes y comentarios, en cualquier soporte, en los que transmite y solicita información relevante y opiniones sobre aspectos personales, académicos u ocupacionales, respetando las convenciones y normas de cortesía y de la etiqueta.</i>

1.4.5. Escribe, en un formato convencional, **informes breves** en los que da información pertinente sobre un tema académico, ocupacional, o menos habitual, describiendo con el detalle suficiente situaciones, personas, objetos y lugares; narrando acontecimientos en una secuencia coherente; explicando los motivos de ciertas acciones, y ofreciendo opiniones y sugerencias breves y justificadas sobre el asunto y sobre futuras líneas de actuación.

<i>No lo consigue</i>	<i>Lo consigue con dificultad</i>	<i>No lo consigue totalmente</i>	<i>Lo consigue</i>
<i>No es capaz de escribir, en un</i>	<i>Escribe con bastantes errores, en</i>	<i>Escribe con algunos errores, en</i>	<i>Escribe perfectamente, en un</i>

<i>formato convencional, informes breves en los que da información sobre un tema académico, ocupacional, o menos habitual, tratando de describir situaciones, personas, objetos y lugares; narrando acontecimientos en una secuencia poco coherente, etc.</i>	<i>un formato convencional, informes breves en los que da información sobre un tema académico, ocupacional, o menos habitual, tratando de describir situaciones, personas, objetos y lugares; narrando acontecimientos en una secuencia poco coherente; explicando más o menos los motivos de ciertas acciones, y ofreciendo de forma poco clara opiniones y sugerencias breves y justificadas sobre el asunto y sobre futuras líneas de actuación.</i>	<i>un formato convencional, informes breves en los que da información pertinente sobre un tema académico, ocupacional, o menos habitual, describiendo con cierto detalle situaciones, personas, objetos y lugares; narrando acontecimientos en una secuencia coherente; explicando los motivos de ciertas acciones, y ofreciendo opiniones y sugerencias breves y justificadas sobre el asunto y sobre futuras líneas de actuación.</i>	<i>formato convencional, informes breves en los que da información pertinente sobre un tema académico, ocupacional, o menos habitual, describiendo con el detalle suficiente situaciones, personas, objetos y lugares; narrando acontecimientos en una secuencia coherente; explicando los motivos de ciertas acciones, y ofreciendo opiniones y sugerencias breves y justificadas sobre el asunto y sobre futuras líneas de actuación.</i>
---	---	---	---

<b>1.4.6. Escribe <i>correspondencia personal</i> y participa en foros y blogs en los que transmite información e ideas sobre temas abstractos y concretos, comprueba información y pregunta sobre problemas y los explica con razonable precisión, y describe, de manera detallada, experiencias, sentimientos, reacciones, hechos, planes y una serie de temas concretos relacionados con sus intereses o su especialidad.</b>			
<i>No lo consigue</i>	<i>Lo consigue con dificultad</i>	<i>No lo consigue totalmente</i>	<i>Lo consigue</i>
<i>No es capaz de escribir correspondencia personal ni de participar en foros y blogs en los que ha de transmitir información e ideas sobre temas abstractos y concretos, y tampoco es capaz de comprobar toda la información ni de preguntar sobre problemas, ni</i>	<i>Escribe con bastantes errores correspondencia personal y le cuesta participar en foros y blogs en los que transmite información e ideas sobre temas abstractos y concretos, no es capaz de comprobar toda la información ni de preguntar sobre problemas, ni</i>	<i>Escribe con algunos errores correspondencia personal y participa sin demasiado problemas en foros y blogs en los que transmite información e ideas sobre temas abstractos y concretos, comprueba información y pregunta sobre</i>	<i>Escribe correctamente correspondencia personal y participa activamente en foros y blogs en los que transmite información e ideas sobre temas abstractos y concretos, comprueba información y pregunta sobre problemas y los</i>

<i>describir experiencias, sentimientos, reacciones, hechos, planes ni temas concretos relacionados con sus intereses o su especialidad.</i>	<i>describe del todo experiencias, sentimientos, reacciones, hechos, planes ni temas concretos relacionados con sus intereses o su especialidad.</i>	<i>problemas y los explica con cierta precisión, y describe, de manera más o menos detallada, experiencias, sentimientos, reacciones, hechos, planes y una serie de temas concretos relacionados con sus intereses o su especialidad.</i>	<i>explica con razonable precisión, y describe, de manera detallada, experiencias, sentimientos, reacciones, hechos, planes y una serie de temas concretos relacionados con sus intereses o su especialidad.</i>
--	--	---	--

1.4.7. Escribe, en cualquier soporte, **cartas formales** dirigidas a instituciones públicas o privadas y a empresas, en las que da y solicita información relevante, y expresa puntos de vista pertinentes sobre la situación objeto de la correspondencia, en el ámbito público, académico o laboral, respetando las convenciones formales y de cortesía propias de este tipo de textos.

<i>No lo consigue</i>	<i>Lo consigue con dificultad</i>	<i>No lo consigue totalmente</i>	<i>Lo consigue</i>
<i>No es capaz de escribir, en cualquier soporte, cartas formales dirigidas a instituciones públicas o privadas y a empresas, en las que trata de dar y solicitar información relevante, y no es capaz de expresar puntos de vista pertinentes sobre la situación objeto de la correspondencia, en el ámbito público, académico o laboral, sin ser capaz de respetar las convenciones formales y de cortesía propias de este tipo de textos.</i>	<i>Escribe con bastantes errores, en cualquier soporte, cartas formales dirigidas a instituciones públicas o privadas y a empresas, en las que trata de dar y solicitar información relevante, y apenas es capaz de expresar puntos de vista pertinentes sobre la situación objeto de la correspondencia, en el ámbito público, académico o laboral, sin apenas ser capaz de respetar las convenciones formales y de cortesía propias de este tipo de textos.</i>	<i>Escribe con algunos errores, en cualquier soporte, cartas formales dirigidas a instituciones públicas o privadas y a empresas, en las que da y solicita información relevante, y expresa puntos de vista pertinentes sobre la situación objeto de la correspondencia, en el ámbito público, académico o laboral, respetando las convenciones formales y de cortesía propias de este tipo de textos.</i>	<i>Escribe correctamente, en cualquier soporte, cartas formales dirigidas a instituciones públicas o privadas y a empresas, en las que da y solicita información relevante, y expresa puntos de vista pertinentes sobre la situación objeto de la correspondencia, en el ámbito público, académico o laboral, respetando las convenciones formales y de cortesía propias de este tipo de textos.</i>

## TEMPORARIZACIÓN.

1ª evaluación. Unidades. 1, 2, 3

2º evaluación. Unidades 4, 5

3º evaluación. Unidades 6, 7 y 8

## CONTENIDOS MÍNIMOS

- Tiempos verbales
- Relativos y oraciones de relativo.
- Todos los tipos de oraciones condicionales.
- La voz pasiva.
- Estilo indirecto.
- Verbos modales simples.
- Vocabulario. (Sinónimos, antónimos, definición de palabras y *phrasal verbs*).
- Todos los exigidos para Secundaria

## TIPOS DE PREGUNTAS EVALUABLES

Los exámenes de evaluación consistirán en:

- Ejercicios de tiempos verbales.
- Traducción del español al inglés.
- Definiciones.
- Hacer preguntas.
- Saber responder a diferentes tipos de preguntas.
- Ejercicios de vocabulario.
- En la segunda evaluación se leerá **obligatoriamente** un libro

adaptado al nivel de primero de bachillerato

- Pasiva.
- Estilo Indirecto.
- Oraciones condicionales. ( Los tres tipos)
- Oraciones de relativo. *Defining and non- defining.*
- Corregir errores.
- Reordenar palabras para construir frases.
  
- En todas las pruebas aparecerá reflejado el valor de cada pregunta, dependiendo la calificación de la dificultad del ejercicio según criterio del profesor. La traducción del español al inglés siempre tendrá valor superior a los restantes ejercicios.

## **INSTRUMENTOS DE EVALUACIÓN**

- Presentación correcta del cuaderno de ejercicios de clase (notebook). Actualmente por motivos COVID 19, este instrumento será opcional.
- Realización de los ejercicios propuestos por el profesor.
- Realización de las tareas solicitadas por el profesor a realizar en casa, así como la corrección de las mismas.
- Participación del alumno/a en clase de todas las actividades orales y escritas propuestas por el profesor/a.
- Se seleccionará una lectura obligatoria para trabajar durante el año y se le hará un seguimiento evaluable hasta su finalización. Este curso no se realizará esta lectura, motivos COVID 19.
- Entrega de composiciones y trabajos. (via on line)

## **CRITERIOS DE CALIFICACIÓN**

- **Además de la realizada en clase diariamente, se harán, al menos, dos pruebas escritas** para que el profesor conozca mejor si el alumno maneja bien las destrezas propias de la asignatura y constatar que el alumno ha asimilado y lleva a la práctica todo lo que se refiere a contenidos mínimos y procedimientos. **Estas dos pruebas son obligatorias de realizar .**
- Si el alumno falta a una prueba escrita y lo justifica adecuadamente podrá hacerse, si el profesor lo cree conveniente, **una prueba oral con los mismos contenidos.**
- En las pruebas escritas, para poder aprobarlas, el alumno no podrá sacar 0 en los apartados de contenidos mínimos.
- Si un alumno está copiando en una prueba, ésta quedará suspendida automáticamente.
- Los alumnos podrán realizar algún trabajo en equipo para valorar el grado de adquisición de los objetivos de su etapa y enfrentarse a una exposición oral.
- Para alcanzar la calificación de **SUFICIENTE** , en una prueba escrita, será condición indispensable que el alumno demuestre el dominio de los niveles mínimos exigidos y programados.
  
- Se realizarán exámenes adaptados a aquellos alumnos con necesidades especiales siempre que estén debidamente justificadas por informes especializados por un profesional.
  
- El grammar y vocabulary tendrá un valor de 40 por ciento, el Reading un 20 por ciento y el writing un 20 por ciento, listening y speaking 10 por ciento respectivamente en la nota global de evaluación.

### **6. 3 Promoción**

1. Al finalizar el primer curso, y como consecuencia del proceso de evaluación, el profesorado de cada alumno adoptará las decisiones correspondientes sobre su promoción al segundo curso.
2. Se promocionará al segundo curso cuando se hayan superado todas las materias cursadas o se tenga evaluación negativa en dos materias como máximo.
3. Quienes promocionen al segundo curso sin haber superado todas las materias, deberán matricularse de las materias pendientes del curso anterior. Los centros organizarán las consiguientes actividades de recuperación y evaluación de las materias pendientes.

### **7. ACTIVIDADES COMPLEMENTARIAS**

- De momento y ante la situación que estamos viviendo (pandemia COVID 19), las actividades extraescolares quedan aplazadas.