



PROGRAMACIÓN DIDÁCTICA

CURSO 2020-2021

DEPARTAMENTO DE INGLÉS

**I.E.S. LA RIBERA
ALMONTE
(HUELVA)**

ÍNDICE

1. BASE LEGAL.....	3
2. CONTEXTO.....	4
3. INTRODUCCIÓN.....	6
4. OBJETIVOS.....	7
5. COMPETENCIAS CLAVE.....	9
6. CONTENIDOS.....	11
7. EVALUACIÓN.....	27
7.1. ESTÁNDARES Y CRITERIOS DE EVALUACIÓN	
7.2. RÚBRICAS	
7.3. INSTRUMENTOS DE EVALUACIÓN	
7.4. PRANA Y PEP	
8. METODOLOGÍA.....	42
8.1 ACTUACIONES METODOLÓGICAS EN CASO DE ENSEÑANZA NO PRESENCIAL	
9. MEDIDAS DE ATENCIÓN A LA DIVERSIDAD.....	44
9.1. ALUMNADO CON NECESIDAD DE APOYO EDUCATIVO	
9.2. DIVERSIDAD DE APTITUDES Y RITMOS DE APRENDIZAJE	
9.3. OPTATIVIDAD. PMAR	
10. UNIDADES DIDÁCTICAS.....	47
11. MATERIALES Y RECURSOS EDUCATIVOS.....	63

1 BASE LEGAL

La Programación del Departamento de inglés ha sido realizada en base al marco legal competente que regula la Educación:

- Ley Orgánica 8/2013, de 9 de diciembre, para la mejora de la calidad educativa.
- Real Decreto 1105/2014, de 26 de diciembre, por el que se establece el currículo básico de la Educación Secundaria Obligatoria y del Bachillerato.
- Orden ECD/65/2015, de 21 de enero, por la que se describen las relaciones entre las competencias, los contenidos y los criterios de evaluación de la educación primaria, la educación secundaria obligatoria y el bachillerato.
- Ley 17/2007, de 10 de diciembre, de Educación de Andalucía.
- Orden ECD/462/2016, de 31 de marzo, por la que se regula el procedimiento de incorporación del alumnado a un curso de Educación Secundaria Obligatoria o de Bachillerato del sistema educativo definido por la Ley Orgánica 8/2013, de 9 de diciembre, para la mejora de la calidad educativa, con materias no superadas del currículo anterior a su implantación.
- Real Decreto 310/2016, de 29 de julio, por el que se regulan las evaluaciones finales de Educación Secundaria Obligatoria y de Bachillerato.
- Orden de 14 de julio de 2016, por la que se desarrolla el currículo correspondiente a la Educación Secundaria Obligatoria en la Comunidad Autónoma de Andalucía, se regulan determinados aspectos de la atención a la diversidad y se establece la ordenación de la evaluación del proceso de aprendizaje del alumnado.
- Decreto 111/2016, de 14 de junio, por el que se establece la ordenación y el currículo de la Educación Secundaria Obligatoria en la Comunidad Autónoma de Andalucía.
- Instrucciones de 22 de junio de 2015, de Dirección General de Participación y Equidad, por las que se establece el protocolo de detección e identificación de las necesidades específicas de apoyo educativo y la organización de la respuesta educativa que modifican apartados/artículos de la Orden de 25 de julio de 2008 por la que se regula la atención a la diversidad en los centros docentes públicos de Andalucía. Es copia auténtica de documento electrónico.
- Instrucción 10/2020, de 15 de junio de 2020, de la Dirección General de Ordenación y Evaluación Educativa relativo a las medidas educativas a adoptar en el inicio del curso 2020/2021 en los centros docentes andaluces que imparten enseñanzas de Régimen General.

2 CONTEXTO

CENTRO DE EDUCACIÓN SECUNDARIA OBLIGATORIA
C/Che Guevara, s/n
Almonte (Huelva) CP 21731

-COMPOSICIÓN DEL DEPARTAMENTO DE LENGUAS EXTRANJERAS

1 Miriam Suárez Valdayo (Jefa de departamento)
2 Ana Belén Cascajo Moreno
3 Marta Macías Villarán
4 Carlos Durán Yórquez

-REUNIÓN DE DEPARTAMENTO: miércoles 11.50-12.50

-CARACTERÍSTICAS DEL ALUMNADO

El alumnado se caracteriza por pertenecer a una clase media cuyo sustento depende generalmente de la agricultura. Además, un gran grupo de estudiantes proviene de una zona marginal en la que el nivel socio- cultural de las familias es muy bajo.

Junto a este tipo de alumnado hay que incluir una gran afluencia de estudiantes inmigrantes pertenecientes a países del este, además de árabes y orientales. Toda esta amalgama socio-cultural hace interesante y activa la enseñanza del inglés como lengua extranjera, y sirve de base para fomentar la integración social en el aula, aunque la constante llegada de alumnado a lo largo del curso impide a veces un trabajo más óptimo.

En el presente curso hay **18 unidades** en total, presentando cada grupo, excepto los grupos de 1º, y 2º las líneas bilingües y no bilingües. Esta es la relación de unidades, junto con el número de alumnos/as matriculados/as por curso:

PRIMER CICLO (1º A 3º ESO)

1º ESO		2º ESO		3º ESO	
A	28 alumnos/as bilingües	A	24 alumnos/as bilingües	A	25 alumnos/as no bilingües, (incluidos los alumnos de PMAR)
B	29 alumnos/as bilingües	B	25 alumnos/as bilingües, (incluidos los alumnos de PMAR)		
C	28 alumnos/as bilingües	C	25 alumnos/as bilingües	B	25 alumnos/as bilingües
D	25 alumnos/as bilingües	D	26 alumnos/as bilingües	C y E	21 alumnos/as bilingües
E	28 alumnos/as bilingües	E	27 alumnos/as bilingües	C, D y E	17 alumnos no bilingües

SEGUNDO CICLO (4º ESO)

4ºESO A	32 alumnos/as no bilingües
4ºESO B	31 alumnos/as bilingües
4ºESO C	30 alumnos/as bilingües

Los grupos 4ºA y 4ºC se han desdoblado en el presente curso para poder reducir la ratio y garantizar una atención más adecuada teniendo en cuenta las actuales circunstancias con respecto al COVID-19.

-PERFIL DEL CENTRO

Es un centro de enseñanza secundaria situado en una zona rural a pocos kilómetros de la costa y de un paraje natural sin igual como es el Parque Natural de Doñana. Esto significa que el alumnado que acude al centro está en contacto directo con la naturaleza. A su vez, implica que la mayoría de las familias tienen menos acceso a la capital y más al campo.

-RECURSOS MATERIALES Y DIGITALES DISPONIBLES EN EL CENTRO

- Vídeo-DVD
- Libros digitales facilitados por las editoriales Burlington y Oxford
- TV
- Reproductor CD
- Cámara de vídeo – Grabador audio
- Ordenadores (PC, portátiles, netbooks...)
- Pizarras Digitales Interactivas en casi todas las aulas
- Conexión a Internet (Wifi, otros...)
- Plataforma Moodle*

* En el presente curso se hará uso de la plataforma **Moodle** como medio de comunicación online con el alumnado en caso de un posible confinamiento. De esta forma mantenemos el contacto directo con el alumnado y hacemos un seguimiento de su rendimiento académico y les facilitamos tareas para que sigan el ritmo de la clase.

-RECURSOS ESPACIALES DISPONIBLES EN EL CENTRO

- Aula de idiomas
- Administración
- Conserjería
- Aula de ordenadores – Aula audiovisual
- Patio
- Gimnasio
- Pista multiusos en el patio
- Teatro – Salón de actos (pequeño)
- Biblioteca
- Sala de profesores
- Zona de cafetería para el profesorado

3 INTRODUCCIÓN

El **Real Decreto 1105/2014 de 26 de diciembre**, aprobado por el Ministerio de Educación y Ciencia y que establece las enseñanzas mínimas de la Educación Secundaria Obligatoria como consecuencia de la implantación de la LOMCE, ha sido desarrollado en la Comunidad Autónoma de Andalucía por el **Decreto 111/2016, de 14 de junio de julio**, y por la **Orden de 14 de julio de 2016**. En el artículo 2.2 de esta Orden se indica que los objetivos, contenidos y criterios de evaluación para cada una de las materias son los establecidos tanto en ese Real Decreto como en esta Orden.

Cuando en el **anexo I de esta Orden** se vinculan esos contenidos con las diferentes materias de esta etapa educativa figura la de Lengua extranjera (inglés), por lo que los contenidos de esta materia en nuestra comunidad son tanto los indicados en el anteriormente citado real decreto de enseñanzas mínimas como los de esa Orden. Para el desarrollo de las materias de Lengua castellana y literatura y de Lengua extranjera, los núcleos temáticos que se proponen giran en torno a las competencias lingüísticas básicas. Por ello se han denominado, a diferencia del resto de las materias, núcleos de destrezas básicas.

Como analizaremos más adelante con mayor detenimiento, una de las principales novedades que incorpora esta ley en la actividad educativa viene derivada de la nueva definición de *currículo*, en concreto por la inclusión de las denominadas *competencias básicas*, un concepto relativamente novedoso en el sistema educativo español y en su práctica educativa. Por lo que se refiere, globalmente, a la concepción que se tiene de objetivos, contenidos, metodología y criterios de evaluación, las novedades son las que produce, precisamente, su interrelación con dichas competencias, que van a orientar el proceso de enseñanza- aprendizaje.

En lo que se refiere, específicamente, al aspecto metodológico con el que se debe desarrollar el currículo, en cada una de las unidades didácticas de esta materia y curso se da un equilibrio entre los diversos tipos de contenidos siguen orientando el proceso de enseñanza-aprendizaje, ya que cada uno de esos contenidos cumple funciones distintas pero complementarias en la formación integral del alumno. En consecuencia, la flexibilidad y la autonomía pedagógica son características del proceso educativo, de forma que el profesor puede emplear aquellos recursos metodológicos que mejor garanticen la formación del alumno y el desarrollo pleno de sus capacidades personales e intelectuales, siempre favoreciendo su participación para que aprenda a trabajar con autonomía y en equipo, de forma que él mismo *construya* su propio conocimiento. La enseñanza en los valores de una sociedad democrática, libre, tolerante, plural, etc., continúa siendo, como hasta ahora, una de las finalidades prioritarias de la educación.

Aunque en ocasiones no se le dé la importancia que se merece, la enseñanza en los valores cívicos y éticos de una sociedad democrática, libre, tolerante, plural, etc., es una de las finalidades prioritarias de la educación, tal y como se pone de manifiesto en los objetivos de esta etapa educativa y en los específicos de cada una de sus distintas áreas de conocimiento, integrados transversalmente en todos los aspectos del currículo. No debe olvidarse que el lenguaje, como instrumento de representación de la realidad que es, puede ir asociado a estereotipos o prejuicios culturales sobre determinados colectivos sociales, razón por la que debe insistirse en evitarlos.

Estos aspectos han sido tenidos en cuenta a la hora de organizar y secuenciar las unidades didácticas de esta materia: la integración ordenada de todos los aspectos

del currículo (entre los que incluimos las competencias básicas) es condición *sine qua non* para la consecución tanto de los objetivos de la etapa como de los específicos de la materia. De este modo, objetivos, contenidos, metodología, competencias básicas y criterios de evaluación, forman una unidad para el trabajo en el aula.

Es sabido que no todos los alumnos pueden seguir el mismo ritmo de aprendizaje, tanto por su propio desarrollo psicológico como por muy diversas circunstancias personales y sociales: la atención a la diversidad de alumnos y de situaciones escolares se convierte en un elemento fundamental de la actividad educativa. Distintas actividades (tanto en el libro de texto como en el cuaderno de ejercicios, y en los materiales de que dispone el profesor asociados a estos) pretenden dar respuesta a esa ineludible realidad tan heterogénea de las aulas.

En cada una de las unidades didácticas en que se han organizado / distribuido los contenidos de este curso, se presentan unos mismos apartados en este documento para mostrar cómo se va a desarrollar el proceso educativo:

- Objetivos de la unidad.
- Competencias básicas.
- Contenidos de la unidad.
- Atención a la diversidad
- Evaluación
- Temporalización de las sesiones

Nuestro proyecto recoge e integra los diferentes elementos curriculares - objetivos, estándares de aprendizaje y competencias- para la enseñanza de la lengua extranjera, así como criterios e indicadores de competencias para la evaluación de la adquisición de las competencias y el logro de los objetivos de la materia.

4 OBJETIVOS

1) DE ETAPA:

ARTICULO 23 DE LA LOMCE Según se especifica en el **Capítulo II, Artículo 11 del Real Decreto 1105/2014 de 2014** alumnado deberá alcanzar los siguientes objetivos a lo largo de la Educación Secundaria contribuirá a desarrollar en los alumnos y las alumnas las capacidades que les permitan:

- Asumir responsablemente sus deberes, conocer y ejercer sus derechos en el respeto a los demás, practicar la tolerancia, la cooperación y la solidaridad entre las personas y grupos, ejercitarse en el diálogo afianzando los derechos humanos y la igualdad de trato y de oportunidades entre mujeres y hombres, como valores comunes de una sociedad plural y prepararse para el ejercicio de la ciudadanía democrática.*
- Desarrollar y consolidar hábitos de disciplina, estudio y trabajo individual y en equipo como condición necesaria para una realización eficaz de las tareas del aprendizaje y como medio de desarrollo personal.*
- Valorar y respetar la diferencia de sexos y la igualdad de derechos y oportunidades entre ellos. Rechazar la discriminación de las personas por razón de sexo o por cualquier otra condición o circunstancia personal o social. Rechazar los estereotipos que supongan discriminación entre hombres y mujeres, así como cualquier manifestación de violencia contra la mujer.*

- d. Fortalecer sus capacidades afectivas en todos los ámbitos de la personalidad y en sus relaciones con los demás, así como rechazar la violencia, los prejuicios de cualquier tipo, los comportamientos sexistas y resolver pacíficamente los conflictos.
- e. Desarrollar destrezas básicas en la utilización de las fuentes de información para, con sentido crítico, adquirir nuevos conocimientos. Adquirir una preparación básica en el campo de las tecnologías, especialmente las de la información y la comunicación.
- f. Concebir el conocimiento científico como un saber integrado, que se estructura en distintas disciplinas, así como conocer y aplicar los métodos para identificar los problemas en los diversos campos del conocimiento y de la experiencia.
- g. Desarrollar el espíritu emprendedor y la confianza en sí mismo, la participación, el sentido crítico, la iniciativa personal y la capacidad para aprender a aprender, planificar, tomar decisiones y asumir responsabilidades.
- h. Comprender y expresar con corrección, oralmente y por escrito, en la lengua castellana y, si la hubiere, en la lengua cooficial de la Comunidad Autónoma, textos y mensajes complejos, e iniciarse en el conocimiento, la lectura y el estudio de la literatura.
- i. Comprender y expresarse en una o más lenguas extranjeras de manera apropiada.
- j. Conocer, valorar y respetar los aspectos básicos de la cultura y la historia propias y de los demás, así como el patrimonio artístico y cultural.
- k. Conocer y aceptar el funcionamiento del propio cuerpo y el de los otros, respetar las diferencias, afianzar los hábitos de cuidado y salud corporales e incorporar la educación física y la práctica del deporte para favorecer el desarrollo personal y social. Conocer y valorar la dimensión humana de la sexualidad en toda su diversidad. Valorar críticamente los hábitos sociales relacionados con la salud, el consumo, el cuidado de los seres vivos y el medio ambiente, contribuyendo a su conservación y mejora.
- l. Apremiar la creación artística y comprender el lenguaje de las distintas manifestaciones artísticas, utilizando diversos medios de expresión y representación”.

2) DEL ÁREA:

Según se especifica en el **Anexo I de la ORDEN de 14 de julio de 2016**, los objetivos específicos del área de inglés contribuirán a desarrollar las siguientes capacidades:

1. Escuchar y comprender información específica de textos orales en situaciones comunicativas variadas, adoptando una actitud respetuosa, tolerante y de cooperación.
2. Expresarse e interactuar oralmente en situaciones habituales de comunicación de forma comprensible y apropiada, ejercitándose en el diálogo como medio para resolver pacíficamente los conflictos.
3. Leer y comprender textos diversos de un nivel adecuado a las capacidades e intereses del alumnado, con el fin de extraer información general y específica, complementando esta información con otras fuentes para, con sentido crítico, adquirir nuevos conocimientos.
4. Utilizar la lectura en distintos soportes como fuente de placer y enriquecimiento personal.
5. Escribir textos sencillos con finalidades diversas sobre distintos temas utilizando recursos adecuados de cohesión y coherencia.
6. Utilizar con corrección los componentes fonéticos, léxicos, sintáctico-discursivos y funcionales básicos de la lengua extranjera en contextos reales de comunicación.
7. Desarrollar la autonomía en el aprendizaje, hábitos de disciplina, estudio y trabajo, la reflexión sobre el propio proceso de aprendizaje y transferir a la lengua extranjera conocimientos y estrategias de comunicación adquiridas en otras lenguas.

8. Desarrollar la capacidad de trabajar en equipo, rechazar la discriminación de las personas por razón de sexo, o por cualquier otra condición o circunstancia personal o social, fortaleciendo habilidades sociales y capacidades afectivas necesarias para resolver pacíficamente los conflictos, y rechazando estereotipos y prejuicios de cualquier tipo.

9. Utilizar adecuadamente estrategias de aprendizaje y todos los medios a su alcance, incluidas las tecnologías de información y comunicación y medios audiovisuales para obtener, seleccionar y presentar información oralmente y por escrito en la lengua extranjera.

10. Valorar y apreciar la lengua extranjera como medio de comunicación, cooperación y entendimiento entre personas de procedencias y culturas diversas, fomentando la solidaridad y el respeto a los derechos humanos, dentro del ejercicio democrático de la ciudadanía.

11. Apreciar la lengua extranjera como instrumento de acceso a la información y herramienta de aprendizaje de contenidos diversos, como medio de expresión artística y para el desarrollo de la capacidad de aprender a aprender.

12. Manifestar una actitud receptiva y de confianza en sí mismo en la capacidad de aprendizaje y uso de la lengua extranjera de manera creativa, tomar la iniciativa y participar con sentido crítico en situaciones de comunicación en dicha lengua extranjera.

13. Conocer y apreciar los elementos específicos de la cultura andaluza para que sea valorada y respetada por ciudadanos de otros países.

14. Reconocer la importancia del sector turístico en Andalucía y desarrollar el espíritu emprendedor conociendo, respetando y transmitiendo los aspectos básicos de la cultura e historia propias, así como el patrimonio artístico y cultural, utilizando como medio la lengua extranjera.

5 COMPETENCIAS CLAVE

La reforma educativa, siguiendo las **recomendaciones del Parlamento Europeo y del Consejo de 18 de diciembre de 2006, de la UNESCO y de la OCDE**, entre otras, se basa en la potenciación del aprendizaje por competencias, como complemento al aprendizaje de contenidos. En la definición que la Ley Orgánica para la Mejora de la Calidad Educativa (**LOMCE**) hace del currículo, nos encontramos con los elementos que determinan los procesos de enseñanza y aprendizaje entre los que se encuentran las **Competencias clave**. Se proponen nuevos enfoques en el aprendizaje y evaluación, lo que supone un importante cambio dirigido a aquello que el alumnado asimila y es capaz de hacer, sobre todo por lo que respecta a las Competencias clave que se consideran prioritarias de cara al desarrollo del alumnado. Pero ¿en qué consisten y cómo se pueden integrar en el aprendizaje de una lengua extranjera?

- **Competencia en comunicación lingüística**

Está vinculada a la acción comunicativa, en la que el alumno, además de producir, también recibe mensajes con distintas finalidades.

La competencia en comunicación lingüística está constituida por cinco componentes: lingüístico, pragmático-discursivo, socio-cultural, estratégico y personal, que se concretan en distintas dimensiones en la interacción comunicativa.

En la materia de inglés esta competencia supone la utilización del lenguaje como instrumento de comunicación oral y escrita, de representación, interpretación y comprensión de la realidad, que se hace visible en los cuatro bloques de contenidos que deben desarrollarse en contextos comunicativos reales.

- **Competencia matemática y competencias básicas en ciencia y tecnología**

La competencia matemática implica la capacidad de aplicar el razonamiento matemático y sus herramientas para describir, interpretar y predecir distintos fenómenos en su contexto. Requiere conocimientos sobre los números y sus operaciones básicas, los símbolos y las formas de expresión y de razonamiento matemático para producir e interpretar informaciones, para conocer más sobre aspectos cuantitativos y espaciales de la realidad y para resolver problemas relacionados con la vida diaria y el mundo laboral.

En la materia de inglés forma parte de la competencia matemática la habilidad para interpretar y expresar con claridad y precisión informaciones, datos y argumentaciones.

El desarrollo de estas competencias requiere una serie de conocimientos científicos relativos a la física, química, biología, geología, matemáticas y tecnologías, que se derivan de conceptos, procesos y situaciones interconectadas; así como unas destrezas que permitan utilizar y manipular herramientas tecnológicas, datos y procesos científicos para alcanzar un objetivo.

En la materia de inglés son parte de estas Competencias clave el uso de herramientas y máquinas tecnológicas, los datos científicos para alcanzar objetivos basados en pruebas.

- **Competencia digital**

Implica el uso creativo, crítico y seguro de las tecnologías de la información y la comunicación. Supone la adecuación a los cambios que introducen las nuevas tecnologías y la adquisición de nuevos conocimientos, habilidades y actitudes para ser competente en un entorno digital. El alumno ha de ser capaz de hacer un uso habitual de los recursos tecnológicos disponibles con el fin de resolver los problemas reales de un modo eficiente, así como evaluar y seleccionar nuevas fuentes de información e innovaciones tecnológicas, a medida que van apareciendo, en función de su utilidad para acometer tareas u objetivos específicos.

En la materia de inglés esta competencia consiste en disponer de habilidades para buscar, obtener, procesar y comunicar información y transformarla en conocimiento.

- **Aprender a aprender**

Esta competencia supone, por un lado, iniciarse en el aprendizaje y, por otro, ser capaz de continuar aprendiendo de manera autónoma, aspecto fundamental para el aprendizaje permanente.

En la materia de inglés esto comporta la conciencia de aquellas capacidades que entran en juego en el aprendizaje como la atención, la concentración, la memoria, la comprensión, la expresión lingüística y la motivación del logro, así como el desarrollo de un espíritu emprendedor, entre otras.

- **Competencias sociales y cívicas**

La competencia social se relaciona con el bienestar personal y colectivo y requiere la adquisición de conocimientos que permitan comprender y analizar los códigos de conducta y el comportamiento adecuado para convivir en sociedad. Consiste en desarrollar la capacidad de comunicarse de forma constructiva en distintos entornos y

la seguridad en uno mismo, la integridad y la honestidad. La competencia cívica se basa en el conocimiento crítico de los conceptos de democracia, justicia, igualdad, ciudadanía y derechos civiles. Es la habilidad para interactuar eficazmente en el ámbito público, manifestar solidaridad e interés por los problemas de la comunidad, el respeto de los derechos humanos, la igualdad, la apreciación y comprensión de las diferentes religiones o culturas. Aprender **una lengua extranjera** implica el conocimiento de rasgos y hechos culturales vinculados a las diferentes comunidades de hablantes de la misma.

- ***Sentido de iniciativa y espíritu emprendedor***

Esta competencia se refiere a la capacidad de transformar ideas en actos, lo que implica adquirir conciencia de una situación y optar con criterio propio y llevar adelante las iniciativas necesarias para desarrollar la opción elegida y hacerse responsable de ella, tanto en el ámbito personal como en el social o laboral. La adquisición de esta competencia es determinante para la formación de futuros ciudadanos emprendedores, contribuyendo así a la cultura del emprendimiento.

En el aprendizaje de una lengua extranjera esta competencia se trabajará en cada uno de los contextos lingüísticos relacionados con las actividades personales, profesionales y comerciales. Dichos contextos favorecerán una serie de destrezas, así como la capacidad de análisis, de planificación, organización, gestión, toma de decisiones, resolución de problemas, liderazgo, pensamiento crítico, evaluación y auto-evaluación.

- ***Conciencia y expresiones culturales***

Esta competencia implica conocer, apreciar, comprender y valorar críticamente diferentes manifestaciones culturales y artísticas, utilizarlas como fuente de disfrute y enriquecimiento personal y considerarlas parte del patrimonio cultural de los pueblos.

La adquisición de esta competencia supone, además, actitudes y valores personales de interés, reconocimiento y respeto por ellas y por la conservación del patrimonio.

El aprendizaje de una **lengua extranjera** colabora en el desarrollo de esta competencia si los modelos lingüísticos que se utilizan contienen, aún con las limitaciones de esta etapa, producciones lingüísticas con componente cultural.

6 CONTENIDOS

Como hemos indicado anteriormente, los contenidos de esta materia parten de dos fuentes: el real decreto de enseñanzas mínimas y la orden que establece los específicos de nuestra comunidad, ambos tomados en consideración íntegramente en los materiales curriculares utilizados. Los indicados en el real decreto de enseñanzas mínimas son los siguientes: aquí haremos la distinción por ciclos que viene recogida en el Real Decreto 105/2014 (Primer Ciclo y Cuarto de ESO):

PRIMER CICLO ESO (1ºESO, 2º ESO, 3º ESO)

BLOQUE 1. COMPRENSIÓN DE TEXTOS ORALES

1. Estrategias de comprensión:

- Movilización de información previa sobre tipo de tarea y tema.
- Escucha y comprensión de mensajes orales breves, relacionados con las actividades del aula: instrucciones, preguntas, comentarios, diálogos.
- Distinción y comprensión de la información básica de textos orales, transmitidos de viva voz o por medios audiovisuales sobre temas habituales concretos (instrucciones, indicaciones, peticiones, avisos, gestiones cotidianas, diálogos informales).
- Identificación del tipo textual, adaptando la comprensión al mismo.
- Distinción de tipos de comprensión (sentido general, información esencial, puntos principales, detalles relevantes).
- Formulación de hipótesis sobre contenido y contexto.
- Reconocimiento, identificación y comprensión de elementos significativos, lingüísticos y paralingüísticos. (gestos, expresión facial, contacto visual e imágenes).
- Reformulación de hipótesis a partir de la comprensión de nuevos elementos.

2. Aspectos socioculturales y sociolingüísticos: convenciones sociales, normas de cortesía y registros, costumbres, valores, creencias y actitudes, reconocimiento, identificación y comprensión de elementos significativos lingüísticos básicos y paralingüísticos (gestos, expresión facial, contacto visual e imágenes), conocimiento de algunos rasgos históricos y geográficos de los países donde se habla la lengua extranjera, obteniendo la información por diferentes medios, entre ellos internet y otras tecnologías de la información y comunicación, valoración de la lengua extranjera como instrumento para comunicarse, enriquecerse personalmente y dar a conocer la cultura andaluza.

3. Funciones comunicativas:

- Iniciación y mantenimiento de relaciones personales y sociales (saludos y despedidas, presentaciones, invitaciones, disculpa y agradecimiento, acuerdo y desacuerdo).
- Descripción sencilla de cualidades físicas y abstractas de personas, objetos de uso cotidiano, lugares y actividades.
- Narración de acontecimientos pasados puntuales y habituales, descripción de estados y situaciones presentes y expresión de sucesos futuros.
- Petición y ofrecimiento de ayuda, información, indicaciones, permiso, opiniones y puntos de vista, consejo, advertencias.
- Expresión de hábitos.
- Expresión de la voluntad, la intención, la decisión, la promesa, la orden, la autorización y la prohibición.
- Expresión del interés, gusto y sorpresa, capacidad, sentimiento, aprobación, aprecio, simpatía, esperanza, confianza, sorpresa y sus contrarios.
- Establecimiento y mantenimiento de la comunicación y organización del discurso.

4. Estructuras sintáctico-discursivas:

- Expresión de:
 - Afirmación (affirmative sentences).
 - Exclamación (exclamatory sentences and phrases, e. g. Fine!, Great! Merry Christmas!). (What + (adj.) noun (e.g. What a cheap ticket!); How + adj., (e.g. How surprising!).
 - Negación (negative sentences with not, never, no, nobody, nothing e. g. Nobody is here, No problem).
 - Interrogación (Wh- questions; Aux. Questions , e.g. How are you?, Is it ok?), question tags in present and past verbal forms (e.g. He was your friend, wasn't he?).

- Expresión de relaciones lógicas: conjunción (and, too, also), disyunción (or), posición (but), causa (because (of)), finalidad (to- infinitive; for), comparación (shorter than; more frightening/interesting (than); good-better, bad-worse; (not) as ... as), resultado (so...), explicación (for example, that is...).
- Expresión de relaciones temporales: when, then, while...etc.
- Expresión del tiempo: presente (verbs to be, have got, the present simple; present continuous). Pasado (was/were, past simple), futuro (be going to; present continuous with future meaning).
- Expresión del aspecto: puntual (simple tenses), durativo (present simple y past simple), habitual (simple tenses + adverbials., e. g. usually, once a day), incoativo (start -ing), terminativo (stop -ing).
- Expresión de la modalidad: factualidad (declarative sentences), capacidad (can, be able to), posibilidad/ probabilidad (may, could), obligación (must, need to, have (got) to, imperative), necesidad (must, need, have (got) to), prohibición (mustn't), permiso (can, could, may), consejo (should), e intención (be going to).
- Expresión de la existencia: e. g. There is/There are, There was/ There were, there will be), la entidad: countable/uncountable nouns, collective, compound nouns, personal/object/Interrogative pronouns, indefinite, determiners (this, that, these, those), la cualidad (e. g. good at drawing, friendly, boring...), la posesión (Saxon genitive, have got).
- Expresión de la cantidad: singular/plural, cardinal and ordinal numerals, possessive adjectives, a/an/the/some/any/many/a lot, most, both, a little, how much/ how many, adverbs of degree, (e.g. very, really).
- Expresión del espacio: prepositions and adverbs of place (e.g. behind, above, over there...), position (e.g. in, on, at, downstairs...), distance (e.g. far, near, close...), motion (e.g. to, across, into, onto...), direction (e.g. to, up, down...), origin (e.g. From...), arrangement (on the left, on the right...).
- Expresión del tiempo: puntual (e. g. five to (eight)), divisiones (e. g. century; season), e indicaciones de tiempo (ago; early; late), duración (from...to, during, until...), anterioridad (already...), posterioridad (as soon as, finally...), secuencia (first, next, then, finally...), frecuencia (e. g. often, once a month...), simultaneidad (e.g. when /while).
- Expresión del modo: Adv. and phrases of manner, (e. g. quickly, well, on foot by bus...).

5. Léxico: identificación personal, vivienda, hogar y entorno, actividades de la vida diaria: familia y amigos, trabajo y ocupaciones, tiempo libre, ocio y deportes, viajes y vacaciones, salud y cuidados físicos, educación y estudio, compras y actividades comerciales, alimentación y restauración, transporte, lengua y comunicación, tiempo atmosférico, clima y medio ambiente, Tecnologías de la Información y Comunicación.

6. Patrones fonológicos: *patrones sonoros, acentuales, rítmicos y de entonación.*

BLOQUE 2. PRODUCCIÓN DE TEXTOS ORALES: EXPRESIÓN E INTERACCIÓN

1. Estrategias de producción:

Planificación

- Concepción del mensaje con claridad, distinguiendo su idea o ideas principales y su estructura básica.
- Adecuación del texto al destinatario, contexto y canal, aplicando el registro y la estructura de discurso adecuados a cada caso.

Ejecución

- Expresión del mensaje con la suficiente claridad y coherencia, estructurándolo adecuadamente y ajustándose, en su caso, a los modelos y fórmulas de cada

- tipo de texto, utilizando frases y expresiones de uso frecuente.
- Reajuste de la tarea (versión más modesta de la tarea) o del mensaje (concesiones en lo que realmente le gustaría expresar), tras valorar las dificultades y los recursos disponibles.
- Apoyo en y obtención del máximo partido de los conocimientos previos (utilizar lenguaje 'prefabricado', etc.).
- Estrategias de compensación:

Lingüísticos:

- Búsqueda de palabras de significado parecido.

Paralingüísticos y paratextuales:

- Petición de ayuda, señalamiento de objetos, uso de deícticos o acciones que aclaran el significado, uso de lenguaje corporal culturalmente pertinente (gestos, expresiones faciales, posturas, contacto visual o corporal, proxémica), de sonidos extralingüísticos y cualidades prosódicas convencionales.

2. Aspectos socioculturales y sociolingüísticos: convenciones sociales, costumbres, uso de fórmulas de cortesía adecuadas en los intercambios sociales, uso de registro apropiado a la situación comunicativa, lenguaje no verbal, interés e iniciativa en la realización de intercambios comunicativos con hablantes o aprendices de la lengua extranjera, participación en conversaciones breves y sencillas dentro del aula y en simulaciones relacionadas con experiencias e intereses personales, conocimiento de algunos rasgos históricos y geográficos de los países donde se habla la lengua extranjera, obteniendo la información por diferentes medios, entre ellos internet y otras tecnologías de la información y comunicación, valoración de la lengua extranjera como instrumento para comunicarse, enriquecerse personalmente y dar a conocer la cultura andaluza, participación activa en representaciones, canciones, recitados, dramatizaciones, prestando especial atención a los relacionados con la cultura andaluza.

3. Funciones comunicativas:

- Iniciación y mantenimiento de relaciones personales y sociales (saludos y despedidas, presentaciones, invitaciones, disculpa y agradecimiento, acuerdo y desacuerdo).
- Descripción de cualidades físicas y abstractas de personas, objetos de uso cotidiano, lugares y actividades, de manera sencilla.
- Narración de acontecimientos pasados puntuales, descripción de estados situaciones presentes y expresión de sucesos futuros.
- Petición y ofrecimiento de ayuda, información, indicaciones, permiso, opiniones y puntos de vista.
- Expresión de hábitos.
- Expresión del interés, gusto y sorpresa, capacidad, sentimiento e intención.
- Establecimiento y mantenimiento de la comunicación y organización del discurso.

4. Estructuras sintácticodiscursivas:

- Expresión de:
 - Afirmación (affirmative sentences).
 - Exclamación (exclamatory sentences and phrases, e. g. Fine!, Great! Merry Christmas!). (What + (adj.) noun (e.g. What a cheap ticket!); How + adj., (e.g. How surprising!).
 - Negación (negative sentences with not, never, no, nobody, nothing e. g. Nobody is here, No problem).
 - Interrogación (Wh- questions; Aux. Questions , e.g. How are you?, Is it ok?), question tags in present and past verbal forms (e.g. He was your friend,

wasn't he?).

- Expresión de relaciones lógicas: conjunción (and, too, also), disyunción (or), posición (but), causa (because (of), finalidad (to- infinitive; for), comparación (shorter than; more frightening/interesting (than); good-better, bad-worse; (not) as ... as), resultado (so...), explicación (for example, that is...).
- Expresión de relaciones temporales: when, then, while...etc.
- Expresión del tiempo: presente (verbs to be, have got, the present simple; present continuous). Pasado (was/were, past simple), futuro (be going to; present continuous with future meaning).
- Expresión del aspecto: puntual (simple tenses), durativo (present simple y past simple), habitual (simple tenses + adverbials., e. g. usually, once a day), incoativo (start -ing), terminativo (stop -ing).
- Expresión de la modalidad: factualidad (declarative sentences), capacidad (can, be able to), posibilidad/ probabilidad (may, could), obligación (must, need to, have (got) to, imperative), necesidad (must, need, have (got) to), prohibición (mustn't), permiso (can, could, may), consejo (should), e intención (be going to).
- Expresión de la existencia: e. g. There is/There are, There was/ There were, there will be), la entidad: countable/uncountable nouns, collective, compound nouns, personal/object/Interrogative pronouns, indefinite, determiners (this, that, these, those), la cualidad (e. g. good at drawing, friendly, boring...), la posesión (Saxon genitive, have got).
- Expresión de la cantidad: singular/plural, cardinal and ordinal numerals, possessive adjectives, a/an/the/some/any/many/a lot, most, both, a little, how much/ how many, adverbs of degree, (e.g. very, really).
- Expresión del espacio: prepositions and adverbs of place (e.g. behind, above, over there...), position (e.g. in, on, at, downstairs...), distance (e.g. far, near, close...), motion (e.g. to, across, into, onto...), direction (e.g. to, up, down...), origin (e.g. From...), arrangement (on the left, on the right...).
- Expresión del tiempo: puntual (e. g. five to (eight)), divisiones (e. g. century; season), e indicaciones de tiempo (ago; early; late), duración (from...to, during, until...), anterioridad (already...), posterioridad (as soon as, finally...), secuencia (first, next, then, finally...), frecuencia (e. g. often, once a month...), simultaneidad (e.g. when /while).
- Expresión del modo: Adv. and phrases of manner, (e. g. quickly, well, on foot by bus...).

5. Léxico: identificación personal, vivienda, hogar y entorno, actividades de la vida diaria: familia y amigos, trabajo y ocupaciones, tiempo libre, ocio y deportes, viajes y vacaciones, salud y cuidados físicos, educación y estudio, compras y actividades comerciales, alimentación y restauración, transporte, lengua y comunicación, tiempo atmosférico, clima y medio ambiente, Tecnologías de la Información y Comunicación.

6. Patrones fonológicos: patrones sonoros, acentuales, rítmicos y de entonación.

BLOQUE 3. COMPRENSIÓN DE TEXTOS ESCRITOS

1. Estrategias de comprensión:

- Movilización de información previa sobre tipo de tarea y tema.
- Identificación del tipo de texto, y la intención comunicativa del texto, en formato digital o papel, adaptando la comprensión al mismo.
- Distinción de tipos de comprensión (sentido general, información esencial, puntos principales), en diferentes textos auténticos sobre diversos temas adecuados a su edad y relacionados con contenidos de otras materias del currículo.

- Inferencia y formulación de hipótesis a partir de la comprensión de elementos significativos, lingüísticos y paralingüísticos (inferencia de significados por el contexto, por comparación de palabras o frases similares en las lenguas que conocen, por ejemplo).
- Reformulación de hipótesis a partir de la comprensión de nuevos elementos.

2. Aspectos socioculturales y sociolingüísticos: convenciones sociales, normas de cortesía y registros, costumbres, valores, creencias y actitudes, reconocimiento, identificación y comprensión de elementos significativos lingüísticos básicos, conocimiento de algunos rasgos históricos y geográficos de los países donde se habla la lengua extranjera, obteniendo la información por diferentes medios, entre ellos internet y otras tecnologías de la información y comunicación, lenguaje no verbal, valoración de la lengua extranjera como instrumento para comunicarse, enriquecerse personalmente y dar a conocer la cultura andaluza.

3. Funciones comunicativas:

- Iniciación y mantenimiento de relaciones personales y sociales (saludos y despedidas, presentaciones, invitaciones, disculpa y agradecimiento, acuerdo y desacuerdo).
- Descripción de cualidades físicas y abstractas de personas, objetos de uso cotidiano, lugares y actividades.
- Narración de acontecimientos pasados puntuales y habituales, descripción de estados situaciones presentes y expresión de sucesos futuros.
- Petición y ofrecimiento de ayuda, información, indicaciones, permiso, opiniones y puntos de vista, consejo, advertencias.
- Expresión de hábitos.
- Expresión del interés, gusto y sorpresa, capacidad, sentimiento e intención, aprobación, aprecio, simpatía, esperanza, confianza, sorpresa y sus contrarios.
- Expresión de la voluntad, la intención, la decisión, la promesa, la orden, la autorización y la prohibición.
- Formulación de sugerencias, deseos, condiciones e hipótesis.
- Expresión del conocimiento, la certeza, la duda y la conjetura.
- Establecimiento y mantenimiento de la comunicación y organización del discurso.

4. Estructuras sintácticodiscursivas:

- Expresión de:
 - Afirmación (affirmative sentences).
 - Exclamación (exclamatory sentences and phrases, e. g. Fine!, Great! Merry Christmas!). (What + (adj.) noun (e.g. What a cheap ticket!); How + adj., (e.g. How surprising!)).
 - Negación (negative sentences with not, never, no, nobody, nothing e. g. Nobody is here, No problem).
 - Interrogación (Wh- questions; Aux. Questions , e.g. How are you?, Is it ok?), question tags in present and past verbal forms (e.g. He was your friend, wasn't he?).
- Expresión de relaciones lógicas: conjunción (and, too, also), disyunción (or), posición (but), causa (because (of), finalidad (to- infinitive; for), comparación (shorter than; more frightening/interesting (than); good-better, bad-worse; (not) as ... as), resultado (so...), explicación (for example, that is...).
- Expresión de relaciones temporales: when, then, while...etc.
- Expresión del tiempo: presente (verbs to be, have got, the present simple; present continuous). Pasado (was/were, past simple), futuro (be going to; present continuous with future meaning).
- Expresión del aspecto: puntual (simple tenses), durativo (present simple y past

- simple), habitual (simple tenses + adverbials., e. g. usually, once a day), incoativo (start -ing), terminativo (stop -ing).
- Expresión de la modalidad: factualidad (declarative sentences), capacidad (can, be able to), posibilidad/ probabilidad (may, could), obligación (must, need to, have (got) to, imperative), necesidad (must, need, have (got) to), prohibición (mustn't), permiso (can, could, may), consejo (should), e intención (be going to).
- Expresión de la existencia: e. g. There is/There are, There was/ There were, there will be), la entidad: countable/uncountable nouns, collective, compound nouns, personal/object/Interrogative pronouns, indefinite, determiners (this, that, these, those), la cualidad (e. g. good at drawing, friendly, boring...), la posesión (Saxon genitive, have got).
- Expresión de la cantidad: singular/plural, cardinal and ordinal numerals, possessive adjectives, a/an/the/some/any/many/a lot, most, both, a little, how much/ how many, adverbs of degree, (e.g. very, really).
- Expresión del espacio: prepositions and adverbs of place (e.g. behind, above, over there...), position (e.g. in, on, at, downstairs...), distance (e.g. far, near, close...), motion (e.g. to, across, into, onto...), direction (e.g. to, up, down...), origin (e.g. From...), arrangement (on the left, on the right...).
- Expresión del tiempo: puntual (e. g. five to (eight)), divisiones (e. g. century; season), e indicaciones de tiempo (ago; early; late), duración (from...to, during, until...), anterioridad (already...), posterioridad (as soon as, finally...), secuencia (first, next, then, finally...), frecuencia (e. g. often, once a month...), simultaneidad (e.g. when /while).
- Expresión del modo: Adv. and phrases of manner, (e. g. quickly, well, on foot by bus...).

5. Léxico: identificación personal, vivienda, hogar y entorno, actividades de la vida diaria: familia y amigos, trabajo y ocupaciones, tiempo libre, ocio y deportes, viajes y vacaciones, salud y cuidados físicos, educación y estudio, compras y actividades comerciales, alimentación y restauración, transporte, lengua y comunicación, tiempo atmosférico, clima, medio ambiente y entorno natural, Tecnologías de la Información y Comunicación.

6. Patrones gráficos y convenciones ortográficas.

BLOQUE 4. PRODUCCIÓN DE TEXTOS ESCRITOS: EXPRESIÓN E INTERACCIÓN

1. Estrategias de producción:

Planificación

- Movilizar y coordinar las propias competencias generales y comunicativas con el fin de realizar tareas eficazmente (repassar qué se sabe sobre el tema, qué se puede o se quiere decir, etc.).
- Localizar y usar adecuadamente recursos lingüísticos o temáticos (uso de un diccionario o gramática, obtención de ayuda, etc.).

Ejecución

- Redacción de textos escritos breves en soporte papel y digital.
- Expresar el mensaje con suficiente claridad ajustándose a los modelos y fórmulas de cada tipo de texto.
- Reajustar la tarea (emprender una versión más modesta de la tarea) o el mensaje (hacer concesiones en lo que realmente le gustaría expresar), tras valorar las dificultades y los recursos disponibles.
- Apoyarse en conocimientos previos y obtener el máximo partido de los mismos (utilizar lenguaje 'prefabricado', etc.).

2. Aspectos socioculturales y sociolingüísticos: convenciones sociales, normas de cortesía y registros, costumbres, valores, creencias y actitudes, reconocimiento, identificación y comprensión de elementos significativos lingüísticos básicos, conocimiento de algunos rasgos históricos y geográficos de los países donde se habla la lengua extranjera, obteniendo la información por diferentes medios, entre ellos internet y otras tecnologías de la información y comunicación, lenguaje no verbal, valoración de la lengua extranjera como instrumento para comunicarse, enriquecerse personalmente y dar a conocer la cultura andaluza.

3. Funciones comunicativas:

- Iniciación y mantenimiento de relaciones personales y sociales (saludos y despedidas, presentaciones, invitaciones, disculpa y agradecimiento, acuerdo y desacuerdo).
- Descripción de cualidades físicas y abstractas de personas, objetos de uso cotidiano, lugares y actividades, de manera sencilla.
- Narración de acontecimientos pasados puntuales, descripción de estados o situaciones presentes y expresión de sucesos futuros.
- Petición y ofrecimiento de ayuda, información, indicaciones, permiso, opiniones y puntos de vista.
- Expresión de hábitos.
- Expresión del interés, gusto, sorpresa, capacidad, sentimiento e intención.
- Establecimiento y mantenimiento de la comunicación y organización del discurso.

4. Estructuras sintácticodiscursivas:

- Expresión de:
 - Afirmación (affirmative sentences).
 - Exclamación (exclamatory sentences and phrases, e. g. Fine!, Great! Merry Christmas!). (What + (adj.) noun (e.g. What a cheap ticket!); How + adj., (e.g. How surprising!).
 - Negación (negative sentences with not, never, no, nobody, nothing e. g. Nobody is here, No problem).
 - Interrogación (Wh- questions; Aux. Questions , e.g. How are you?, Is it ok?), question tags in present and past verbal forms (e.g. He was your friend, wasn't he?).
- Expresión de relaciones lógicas: conjunción (and, too, also), disyunción (or), posición (but), causa (because (of), finalidad (to- infinitive; for), comparación (shorter than; more frightening/interesting (than); good-better, bad-worse; (not) as ... as), resultado (so...), explicación (for example, that is...).
- Expresión de relaciones temporales: when, then, while...etc.
- Expresión del tiempo: presente (verbs to be, have got, the present simple; present continuous). Pasado (was/were, past simple), futuro (be going to; present continuous with future meaning).
- Expresión del aspecto: puntual (simple tenses), durativo (present simple y past simple), habitual (simple tenses + adverbials., e. g. usually, once a day), incoativo (start -ing), terminativo (stop -ing).
- Expresión de la modalidad: factualidad (declarative sentences), capacidad (can, be able to), posibilidad/ probabilidad (may, could), obligación (must, need to, have (got) to, imperative), necesidad (must, need, have (got) to), prohibición (mustn't), permiso (can, could, may), consejo (should), e intención (be going to).
- Expresión de la existencia: e. g. There is/There are, There was/ There were, there will be), la entidad: countable/uncountable nouns, collective, compound nouns, personal/object/Interrogative pronouns, indefinite, determiners (this, that, these, those), la cualidad (e. g. good at drawing, friendly, boring...), la posesión (Saxon genitive, have got).

- Expresión de la cantidad: singular/plural, cardinal and ordinal numerals, possessive adjectives, a/an/the/some/any/many/a lot, most, both, a little, how much/ how many, adverbs of degree, (e.g. very, really).
- Expresión del espacio: prepositions and adverbs of place (e.g. behind, above, over there...), position (e.g. in, on, at, downstairs...), distance (e.g. far, near, close...), motion (e.g. to, across, into, onto...), direction (e.g. to, up, down...), origin (e.g. From...), arrangement (on the left, on the right...).
- Expresión del tiempo: puntual (e. g. five to (eight)), divisiones (e. g. century; season), e indicaciones de tiempo (ago; early; late), duración (from...to, during, until...), anterioridad (already...), posterioridad (as soon as, finally...), secuencia (first, next, then, finally...), frecuencia (e. g. often, once a month...), simultaneidad (e.g. when /while).
- Expresión del modo: Adv. and phrases of manner, (e. g. quickly, well, on foot by bus...).

5. Léxico: identificación personal, vivienda, hogar y entorno, actividades de la vida diaria: familia y amigos, trabajo y ocupaciones, tiempo libre, ocio y deportes, viajes y vacaciones, salud y cuidados físicos, educación y estudio, compras y actividades comerciales, alimentación y restauración, transporte, lengua y comunicación, tiempo atmosférico, clima y medio ambiente, Tecnologías de la Información y Comunicación.

6. Patrones gráficos y convenciones ortográficas.

SEGUNDO CICLO ESO (4º ESO)

BLOQUE 1: COMPRENSIÓN DE TEXTOS ORALES

1. Utilización de estrategias de comprensión:

- Movilización de información previa sobre tipo de tarea y tema.
- Escucha y comprensión de mensajes orales breves, relacionados con las actividades del aula: instrucciones, preguntas, comentarios, diálogos.
- Distinción y comprensión de la información básica de textos orales, transmitidos de viva voz o por medios audiovisuales sobre temas habituales concretos (instrucciones, indicaciones, peticiones, avisos, gestiones cotidianas, diálogos informales).
- Identificación del tipo textual, adaptando la comprensión al mismo.
- Distinción de tipos de comprensión (sentido general, información esencial, puntos principales, detalles relevantes).
- Formulación de hipótesis sobre contenido y contexto.
- Reconocimiento, identificación y comprensión de elementos significativos, lingüísticos y paralingüísticos. (gestos, expresión facial, contacto visual e imágenes).
- Reformulación de hipótesis a partir de la comprensión de nuevos elementos.

2. Aspectos socioculturales y sociolingüísticos: convenciones sociales, normas de cortesía y registros, costumbres, valores, creencias y actitudes, reconocimiento, identificación y comprensión de elementos significativos lingüísticos básicos y paralingüísticos (gestos, expresión facial, contacto visual e imágenes), conocimiento de algunos rasgos históricos y geográficos de los países donde se habla la lengua extranjera, obteniendo la información por diferentes medios, entre ellos Internet y otras tecnologías de la información y comunicación, lenguaje no verbal, valoración de la

lengua extranjera como instrumento para comunicarse, enriquecerse personalmente y dar a conocer la cultura andaluza.

3. Funciones comunicativas:

- Iniciación y mantenimiento de relaciones personales y sociales (saludos y despedidas, presentaciones, invitaciones, disculpa y agradecimiento, acuerdo y desacuerdo).
- Descripción sencilla de cualidades físicas y abstractas de personas, objetos de uso cotidiano, lugares y actividades.
- Narración de acontecimientos pasados puntuales y habituales, descripción de estados y situaciones presentes y expresión de sucesos futuros.
- Petición y ofrecimiento de ayuda, información, indicaciones, permiso, opiniones y puntos de vista, consejo, advertencias.
- Expresión de hábitos.
- Expresión de la voluntad, la intención, la decisión, la promesa, la orden, la autorización y la prohibición.
- Expresión del interés, gusto y sorpresa, capacidad, sentimiento, aprobación, aprecio, simpatía, esperanza, confianza, sorpresa y sus contrarios.
- Establecimiento y mantenimiento de la comunicación y organización del discurso.
- Expresión del conocimiento, la certeza, la duda y la conjetura.
- Formulación de sugerencias, deseos, condiciones e hipótesis.

4. Estructuras sintáctico-discursivas:

- Expresión de:
 - Afirmación (affirmative sentences, tags; Me too; Think/ Hope so).
 - exclamación (What + (adj.) noun (e.g. What a cheap ticket!); How + adv+adj., (e.g. How very nice!).
 - negación (negative sentences with not, never, no, (noun e.g. no chance), nobody, nothing; negative tags; me neither).
 - Interrogación (Wh- questions; Aux. Questions, e.g. What is the book about?), question tags.expresión de relaciones lógicas: conjunción (not only... but also; both ...and), disyunción (or), oposición/concesión (not...) but; ... though), causa (because (of), due to, as), finalidad (to- infinitive; for), comparación (shorter than; less/ more frightening/interesting (than); good-better, better and better, bad-worse; (not) as ... as ; the fastest), resultado (so, so that), explicación (for example, that is...), condición (if, unless), estilo indirecto (reported information, offers, suggestions and commands).
- Expresión de relaciones temporales: (the moment (she left); while).
- Expresión del tiempo: presente (verbs to be, have got, the present simple; present continuous), pasado (was/were, past simple and continuous, present perfect, past perfect), futuro (be going to; present continuous with future meaning, will).
- Expresión del aspecto: puntual (simple tenses), durativo (present simple y past simple/perfect), habitual (simple tenses + adverbials., e. g. usually, once a day), incoativo (start -ing), terminativo (stop -ing).
- Expresión de la modalidad: factualidad (declarative sentences),

capacidad/posibilidad (can, be able to) posibilidad/ probabilidad (may, might, perhaps), obligación (must, need to, have (got) to, imperative). necesidad (must, need, have (got) to), prohibición (mustn't), permiso (can, could, may, shall, allow), consejo (should), intención (be going to).

- Expresión de: la existencia (e. g. There could be), la entidad: Countable/Uncountable nouns, collective, compound nouns, Pronouns (Personal/Object/Interrogative pronouns, indefinite, reflexive/ emphatic, relative), determiners, la cualidad (e. g. pretty good, much too expensive).
- Expresión de la cantidad: Singular/plural, cardinal and ordinal numerals, quantity (lots of, plenty of) degree (e.g. absolutely, a (little) bit).
- Expresión del espacio: prepositions and adverbs of place (e.g. behind, above, over there...), position (e.g. in, on, at, downstairs...), distance (e.g. far, near, close...), motion (e.g. to, across, into, onto...), direction (e.g. to, up, down...), origin (e.g. From...), arrangement (on the left, on the right...).
- Expresión del tiempo: puntual (e. g. five to (eight)), divisiones (e. g. century; season), e indicaciones de tiempo (ago; early; late), duración (from... to, during, until, since...), anterioridad (already, (not) yet...), posterioridad (afterwards, later...), secuencia (first, next, then, after that, finally...), frecuencia (e. g. often, once a month, daily...), simultaneidad (e.g. just when).
- Expresión del modo: (Adv. and phrases of manner, e. g. carefully, in a hurry...).

5. Léxico: Identificación personal, vivienda, hogar y entorno, actividades de la vida diaria: familia y amigos, trabajo y ocupaciones, tiempo libre, ocio y deportes, viajes y vacaciones, salud y cuidados físicos, educación y estudio, compras y actividades comerciales, alimentación y restauración, transporte, lengua y comunicación, tiempo atmosférico, clima y medio ambiente, tecnologías de la información y comunicación.

6. Patrones fonológicos: patrones sonoros, acentuales, rítmicos y de entonación.

BLOQUE 2: PRODUCCIÓN DE TEXTOS ORALES: EXPRESIÓN E INTERACCIÓN

1. Estrategias de producción:

Planificación

- Concepción del mensaje con claridad, distinguiendo su idea o ideas principales y su estructura básica.
- Adecuación del texto al destinatario, contexto y canal, aplicando el registro y la estructura de discurso adecuados a cada caso.

Ejecución

- Expresión del mensaje con la suficiente claridad y coherencia, estructurándolo adecuadamente y ajustándose, en su caso, a los modelos y fórmulas de cada tipo de texto, utilizando frases y expresiones de uso frecuente.
- Reajuste de la tarea (versión más modesta de la tarea) o del mensaje (concesiones en lo que realmente le gustaría expresar), tras valorar las dificultades y los recursos disponibles.
- Apoyo en y obtención del máximo partido de los conocimientos previos (utilizar lenguaje «prefabricado», etc.).
- Estrategias de compensación:

Lingüísticos:

- Búsqueda de palabras de significado parecido.

Paralingüísticos y paratextuales:

- Petición de ayuda, señalamiento de objetos, uso de deícticos o acciones que aclaran el significado, uso de lenguaje corporal culturalmente pertinente (gestos, expresiones faciales, posturas, contacto visual o corporal, proxémica), de sonidos extralingüísticos y cualidades prosódicas convencionales.

2. Aspectos socioculturales y sociolingüísticos: convenciones sociales, costumbres, uso de fórmulas de cortesía adecuadas en los intercambios sociales, uso de registro apropiado a la situación comunicativa, lenguaje no verbal, interés e iniciativa en la realización de intercambios comunicativos con hablantes o aprendices de la lengua extranjera, participación en conversaciones breves y sencillas dentro del aula y en simulaciones relacionadas con experiencias e intereses personales, conocimiento de algunos rasgos históricos y geográficos de los países donde se habla la lengua extranjera, obteniendo la información por diferentes medios, entre ellos Internet y otras tecnologías de la información y comunicación, valoración de la lengua extranjera como instrumento para comunicarse, enriquecerse personalmente y dar a conocer la cultura andaluza, participación activa en representaciones, canciones, recitados, dramatizaciones, prestando especial atención a los relacionados con la cultura andaluza.

3. Funciones comunicativas:

- Iniciación y mantenimiento de relaciones personales y sociales (saludos y despedidas, presentaciones, invitaciones, disculpa y agradecimiento, acuerdo y desacuerdo).
- Descripción de cualidades físicas y abstractas de personas, objetos de uso cotidiano, lugares y actividades, de manera sencilla.
- Narración de acontecimientos pasados puntuales, descripción de estados situaciones presentes y expresión de sucesos futuros.
- Petición y ofrecimiento de ayuda, información, indicaciones, permiso, opiniones y puntos de vista.
- Expresión de hábitos.
- Expresión del interés, gusto y sorpresa, capacidad, sentimiento e intención.
- Establecimiento y mantenimiento de la comunicación y organización del discurso.
- Expresión del conocimiento, la certeza, la duda y la conjetura.
- Formulación de sugerencias, deseos, condiciones e hipótesis.

4. Estructuras sintáctico-discursivas:

- Expresión de:
 - Afirmación (affirmative sentences, tags; Me too; Think/ Hope so).
 - exclamación (What + (adj.) noun (e.g. What a cheap ticket!); How + adv+adj., (e.g. How very nice!).
 - negación (negative sentences with not, never, no, (noun e.g. no chance), nobody, nothing; negative tags; me neither).
 - Interrogación (Wh- questions; Aux. Questions, e.g. What is the book about?), question tags.expresión de relaciones lógicas: conjunción (not only... but also; both ...and), disyunción (or), oposición/concesión (not...)

but; ... though), causa (because (of), due to, as), finalidad (to- infinitive; for), comparación (shorter than; less/ more frightening/interesting (than); good-better, better and better, bad-worse; (not) as ... as ; the fastest), resultado (so, so that), explicación (for example, that is...), condición (if, unless), estilo indirecto (reported information, offers, suggestions and commands).

- Expresión de relaciones temporales: (the moment (she left); while).
- Expresión del tiempo: presente (verbs to be, have got, the present simple; present continuous), pasado (was/were, past simple and continuous, present perfect, past perfect), futuro (be going to; present continuous with future meaning, will).
- Expresión del aspecto: puntual (simple tenses), durativo (present simple y past simple/perfect), habitual (simple tenses + adverbials., e. g. usually, once a day), incoativo (start -ing), terminativo (stop -ing).
- Expresión de la modalidad: factualidad (declarative sentences), capacidad/posibilidad (can, be able to) posibilidad/ probabilidad (may, might, perhaps), obligación (must, need to, have (got) to, imperative). necesidad (must, need, have (got) to), prohibición (mustn't), permiso (can, could, may, shall, allow), consejo (should), intención (be going to).
- Expresión de: la existencia (e. g. There could be), la entidad: Countable/Uncountable nouns, collective, compound nouns, Pronouns (Personal/Object/Interrogative pronouns, indefinite, reflexive/ emphatic, relative), determiners, la cualidad (e. g. pretty good, much too expensive).
- Expresión de la cantidad: Singular/plural, cardinal and ordinal numerals, quantity (lots of, plenty of) degree (e.g. absolutely, a (little) bit).
- Expresión del espacio: prepositions and adverbs of place (e.g. behind, above, over there...), position (e.g. in, on, at, downstairs...), distance (e.g. far, near, close...), motion (e.g. to, across, into, onto...), direction (e.g. to, up, down...), origin (e.g. From...), arrangement (on the left, on the right...).
- Expresión del tiempo: puntual (e. g. five to (eight)), divisiones (e. g. century; season), e indicaciones de tiempo (ago; early; late), duración (from... to, during, until, since...), anterioridad (already, (not) yet...), posterioridad (afterwards, later...), secuencia (first, next, then, after that, finally...), frecuencia (e. g. often, once a month, daily...), simultaneidad (e.g. just when).
- Expresión del modo: (Adv. and phrases of manner, e. g. carefully, in a hurry...).

5. Léxico: identificación personal, vivienda, hogar y entorno, actividades de la vida diaria: familia y amigos, trabajo y ocupaciones, tiempo libre, ocio y deportes, viajes y vacaciones, salud y cuidados físicos, educación y estudio compras y actividades comerciales, alimentación y restauración, transporte, lengua y comunicación, tiempo atmosférico, clima y medio ambiente, tecnologías de la información y comunicación.

6. Patrones fonológicos: patrones sonoros, acentuales, rítmicos y de entonación.

BLOQUE 3: COMPRENSIÓN DE TEXTOS ESCRITOS

1. Estrategias de comprensión:

- Movilización de información previa sobre tipo de tarea y tema.

- Comprensión de instrucciones para la correcta resolución de actividades.
- Identificación del tipo de texto, y la intención comunicativa del texto, en formato digital o papel, adaptando la comprensión al mismo.
- Distinción de tipos de comprensión (sentido general, información esencial, puntos principales), en diferentes textos auténticos sobre diversos temas adecuados a su edad y relacionados con contenidos de otras materias del currículo.
- Inferencia y formulación de hipótesis a partir de la comprensión de elementos significativos, lingüísticos y paralingüísticos (inferencia de significados por el contexto, por comparación de palabras o frases similares en las lenguas que conocen, por ejemplo).
- Reformulación de hipótesis a partir de la comprensión de nuevos elementos.
- Lectura de textos de diversas situaciones, relacionadas con sus intereses, experiencias y necesidades.

2. Aspectos socioculturales y sociolingüísticos: convenciones sociales, normas de cortesía y registros, costumbres, valores, creencias y actitudes, reconocimiento, identificación y comprensión de elementos significativos lingüísticos básicos, conocimiento de algunos rasgos históricos y geográficos de los países donde se habla la lengua extranjera, obteniendo la información por diferentes medios, entre ellos Internet y otras tecnologías de la información y comunicación, lenguaje no verbal, valoración de la lengua extranjera como instrumento para comunicarse, enriquecerse personalmente y dar a conocer la cultura andaluza.

3. Funciones comunicativas:

- Iniciación y mantenimiento de relaciones personales y sociales (saludos y despedidas, presentaciones, invitaciones, disculpa y agradecimiento, acuerdo y desacuerdo).
- Descripción de cualidades físicas y abstractas de personas, objetos de uso cotidiano, lugares y actividades.
- Narración de acontecimientos pasados puntuales y habituales, descripción de estados, situaciones presentes y expresión de sucesos futuros.
- Petición y ofrecimiento de ayuda, información, indicaciones, permiso, opiniones y puntos de vista, consejo, advertencias.
- Expresión de hábitos.
- Expresión del interés, gusto y sorpresa, capacidad, sentimiento e intención, aprobación, aprecio, simpatía, esperanza, confianza, sorpresa y sus contrarios.
- Expresión de la voluntad, la intención, la decisión, la promesa, la orden, la autorización y la prohibición.
- Formulación de sugerencias, deseos, condiciones e hipótesis.
- Expresión del conocimiento, la certeza, la duda y la conjetura.
- Establecimiento y mantenimiento de la comunicación y organización del discurso.

4. Estructuras sintácticodiscursivas:

- Expresión de:
 - Afirmación (affirmative sentences, tags; Me too; Think/ Hope so).
 - exclamación (What + (adj.) noun (e.g. What a cheap ticket!); How +

- adv+adj., (e.g. How very nice!).
- negación (negative sentences with not, never, no, (noun e.g. no chance), nobody, nothing; negative tags; me neither).
- Interrogación (Wh- questions; Aux. Questions, e.g. What is the book about?), question tags. expresión de relaciones lógicas: conjunción (not only... but also; both ...and), disyunción (or), oposición/concesión (not... but; ... though), causa (because (of), due to, as), finalidad (to- infinitive; for), comparación (shorter than; less/ more frightening/interesting (than); good-better, better and better, bad-worse; (not) as ... as ; the fastest), resultado (so, so that), explicación (for example, that is...), condición (if, unless), estilo indirecto (reported information, offers, suggestions and commands).
- Expresión de relaciones temporales: (the moment (she left); while).
- Expresión del tiempo: presente (verbs to be, have got, the present simple; present continuous), pasado (was/were, past simple and continuous, present perfect, past perfect), futuro (be going to; present continuous with future meaning, will).
- Expresión del aspecto: puntual (simple tenses), durativo (present simple y past simple/perfect), habitual (simple tenses + adverbials., e. g. usually, once a day), incoativo (start -ing), terminativo (stop -ing).
- Expresión de la modalidad: factualidad (declarative sentences), capacidad/posibilidad (can, be able to) posibilidad/ probabilidad (may, might, perhaps), obligación (must, need to, have (got) to, imperative). necesidad (must, need, have (got) to), prohibición (mustn't), permiso (can, could, may, shall, allow), consejo (should), intención (be going to).
- Expresión de: la existencia (e. g. There could be), la entidad: Countable/Uncountable nouns, collective, compound nouns, Pronouns (Personal/Object/Interrogative pronouns, indefinite, reflexive/ emphatic, relative), determiners, la cualidad (e. g. pretty good, much too expensive).
- Expresión de la cantidad: Singular/plural, cardinal and ordinal numerals, quantity (lots of, plenty of) degree (e.g. absolutely, a (little) bit).
- Expresión del espacio: prepositions and adverbs of place (e.g. behind, above, over there...), position (e.g. in, on, at, downstairs...), distance (e.g. far, near, close...), motion (e.g. to, across, into, onto...), direction (e.g. to, up, down...), origin (e.g. From...), arrangement (on the left, on the right...).
- Expresión del tiempo: puntual (e. g. five to (eight)), divisiones (e. g. century; season), e indicaciones de tiempo (ago; early; late), duración (from... to, during, until, since...), anterioridad (already, (not) yet...), posterioridad (afterwards, later...), secuencia (first, next, then, after that, finally...), frecuencia (e. g. often, once a month, daily...), simultaneidad (e.g. just when).
- Expresión del modo: (Adv. and phrases of manner, e. g. carefully, in a hurry...).

5. Léxico: identificación personal, vivienda, hogar y entorno, actividades de la vida diaria: familia y amigos, trabajo y ocupaciones, tiempo libre, ocio y deportes, viajes y vacaciones, salud y cuidados físicos, educación y estudio, compras y actividades comerciales, alimentación y restauración, transporte, lengua y comunicación, tiempo atmosférico, clima, medio ambiente y entorno natural, tecnologías de la información y comunicación.

6. Patrones gráficos y convenciones ortográficas.

BLOQUE 4: PRODUCCIÓN DE TEXTOS ESCRITOS: PRODUCCIÓN E INTERACCIÓN

1. Conocimiento y aplicación de estrategias de producción:

Planificación

- Movilizar y coordinar las propias competencias generales y comunicativas con el fin de realizar eficazmente la tarea (reparar qué se sabe sobre el tema, qué se puede o se quiere decir, etc.).
- Localizar y usar adecuadamente recursos lingüísticos o temáticos (uso de un diccionario o gramática, obtención de ayuda, etc.).

Ejecución

- Redacción de textos escritos en soporte papel y digital.
- Expresar el mensaje con la suficiente claridad ajustándose a los modelos y fórmulas de cada tipo de texto.
- Reajustar la tarea (emprender una versión más modesta de la tarea) o el mensaje (hacer concesiones en lo que realmente le gustaría expresar), tras valorar las dificultades y los recursos disponibles.
- Apoyarse en los conocimientos previos y obtener el máximo partido de los mismos (utilizar lenguaje «prefabricado», etc.).

2. Uso apropiado de los aspectos socioculturales y sociolingüísticos en elaboraciones de textos cotidianos: convenciones sociales, normas de cortesía y registros, costumbres, valores, creencias y actitudes, reconocimiento, identificación y comprensión de elementos significativos lingüísticos básicos, conocimiento de algunos rasgos históricos y geográficos de los países donde se habla la lengua extranjera, obteniendo la información por diferentes medios, entre ellos Internet y otras tecnologías de la información y comunicación, lenguaje no verbal, valoración de la lengua extranjera como instrumento para comunicarse, enriquecerse personalmente y dar a conocer la cultura andaluza.

3. Uso en sus producciones de las funciones comunicativas relativas a:

- Iniciación y mantenimiento de relaciones personales y sociales.
- Descripción de cualidades físicas y abstractas de personas, objetos de uso cotidiano, lugares y actividades.
- Narración de acontecimientos pasados puntuales y habituales, descripción de estados situaciones presentes y expresión de sucesos futuros.
- Petición y ofrecimiento de ayuda, información, indicaciones, permiso, opiniones y puntos de vista, consejo, advertencias.
- Expresión de hábitos.
- Expresión de la orden.
- Expresión del interés, gusto y sorpresa, capacidad, sentimiento e intención, aprobación, aprecio, simpatía, esperanza, confianza, sorpresa y sus contrarios.
- Expresión de la voluntad, la intención, la decisión, la promesa, la orden, la autorización y la prohibición.
- Formulación de sugerencias, deseos, condiciones e hipótesis.
- Expresión del conocimiento, la certeza, la duda y la conjetura.

- Establecimiento y mantenimiento de la comunicación y organización del discurso.

4. Utilización de estructuras lingüístico-discursivas dadas para comunicarse por escrito:

- Expresión de:
 - Afirmación (affirmative sentences, tags; Me too; Think/ Hope so).
 - exclamación (What + (adj.) noun (e.g. What a cheap ticket!); How + adv+adj., (e.g. How very nice!).
 - negación (negative sentences with not, never, no, (noun e.g. no chance), nobody, nothing; negative tags; me neither).
 - Interrogación (Wh- questions; Aux. Questions, e.g. What is the book about?), question tags.expresión de relaciones lógicas: conjunción (not only... but also; both ...and), disyunción (or), oposición/concesión (not... but; ... though), causa (because (of), due to, as), finalidad (to- infinitive; for), comparación (shorter than; less/ more frightening/interesting (than); good-better, better and better, bad-worse; (not) as ... as ; the fastest), resultado (so, so that), explicación (for example, that is...), condición (if, unless), estilo indirecto (reported information, offers, suggestions and commands).
- Expresión de relaciones temporales: (the moment (she left); while).
- Expresión del tiempo: presente (verbs to be, have got, the present simple; present continuous), pasado (was/were, past simple and continuous, present perfect, past perfect), futuro (be going to; present continuous with future meaning, will).
- Expresión del aspecto: puntual (simple tenses), durativo (present simple y past simple/perfect), habitual (simple tenses + adverbials., e. g. usually, once a day), incoativo (start -ing), terminativo (stop -ing).
- Expresión de la modalidad: factualidad (declarative sentences), capacidad/posibilidad (can, be able to) posibilidad/ probabilidad (may, might, perhaps), obligación (must, need to, have (got) to, imperative). necesidad (must, need, have (got) to), prohibición (mustn't), permiso (can, could, may, shall, allow), consejo (should), intención (be going to).
- Expresión de: la existencia (e. g. There could be), la entidad: Countable/Uncountable nouns, collective, compound nouns, Pronouns (Personal/Object/Interrogative pronouns, indefinite, reflexive/ emphatic, relative), determiners, la cualidad (e. g. pretty good, much too expensive).
- Expresión de la cantidad: Singular/plural, cardinal and ordinal numerals, quantity (lots of, plenty of) degree (e.g. absolutely, a (little) bit).
- Expresión del espacio: prepositions and adverbs of place (e.g. behind, above, over there...), position (e.g. in, on, at, downstairs...), distance (e.g. far, near, close...), motion (e.g. to, across, into, onto...), direction (e.g. to, up, down...), origin (e.g. From...), arrangement (on the left, on the right...).
- Expresión del tiempo: puntual (e. g. five to (eight)), divisiones (e. g. century; season), e indicaciones de tiempo (ago; early; late), duración (from... to, during, until, since...), anterioridad (already, (not) yet...), posterioridad (afterwards, later...), secuencia (first, next, then, after that, finally...), frecuencia (e. g. often, once a month, daily...), simultaneidad (e.g. just when).

- Expresión del modo: (Adv. and phrases of manner, e. g. carefully, in a hurry...).

5. Uso de léxico básico de uso común relativo a: identificación personal, vivienda, hogar y entorno, actividades de la vida diaria: familia y amigos, trabajo y ocupaciones, tiempo libre, ocio y deportes, viajes y vacaciones, salud y cuidados físicos, educación y estudio, compras y actividades comerciales, alimentación y restauración, transporte, lengua y comunicación, tiempo atmosférico, clima, medio ambiente y entorno natural, tecnologías de la información y comunicación.

6. Uso correcto de los patrones gráficos y convenciones ortográficas.

7 EVALUACIÓN

7.1 Criterios de evaluación y estándares de aprendizaje

Según el **artículo 14.1 del Decreto 111/2016, de 14 de junio** los aprendizajes del alumno deben ser evaluados sistemática y periódicamente, tanto para medir individualmente su grado de adquisición (**evaluación sumativa** en diferentes momentos del curso) y por ello, introduciremos en el proceso educativo cuantos cambios sean precisos si la situación lo requiere (cuando los aprendizajes de los alumnos no responden a lo que, a priori, se espera de ellos). Además de esa evaluación sumativa, tenemos la evaluación **inicial** (no calificada) y la evaluación final y, sobre todo, la continua o **formativa**, aquella que se realiza a lo largo de todo el proceso de enseñanza-aprendizaje, inmersa en él, y que insiste, por tanto, en el carácter orientador y de diagnóstico de la enseñanza.

A continuación, se detalla la relación entre los contenidos curriculares del área de inglés y los criterios y estándares de aprendizaje evaluables. Según el **Decreto 111/2016**, dichos criterios y estándares se consideran la forma más completa de valorar los aprendizajes del alumnado junto con el nivel de competencial adquirido a través de las diferentes tareas, actividades y técnicas que garanticen su desarrollo personal y autónomo. Esta relación se ha hecho en base a los cuatro bloques de contenidos, **bloque 1: Comprensión de textos orales; bloque 2: Producción de textos orales; bloque 3: Comprensión de textos escritos y bloque 4: Producción de textos escritos**, que se trabajarán conjuntamente en cada una de las actividades, tareas, y proyectos a través de las diferentes unidades didácticas a lo largo del curso.

PRIMERA LENGUA EXTRANJERA - INGLÉS 1º, 2º, 3º y 4º ESO		
Bloque 1. Comprensión de textos orales.		
CRITERIOS DE EVALUACIÓN	ESTÁNDARES DE APRENDIZAJE EVALUABLES	CC
<p>- Identificar la información esencial y algunos de los detalles más relevantes en textos orales breves y bien estructurados, transmitidos de viva voz o por medios técnicos y articulados a velocidad lenta, en un registro, informal o neutro, y que versen sobre asuntos cotidianos en situaciones habituales, siempre que las condiciones acústicas no distorsionen el mensaje y se pueda volver a escuchar lo dicho. CCL, CD.</p> <p>- Conocer y saber aplicar las estrategias más adecuadas para la comprensión del sentido general, la información esencial, las ideas principales y los detalles más relevantes del texto. CCL, CAA.</p> <p>- Conocer y utilizar para la comprensión del texto los aspectos socioculturales y sociolingüísticos relativos a la vida cotidiana (hábitos de estudio y actividades de ocio), condiciones de vida (entorno), relaciones interpersonales (en el ámbito privado, en el centro educativo), comportamiento (gestos, expresiones faciales, uso de la voz, contacto visual) y convenciones sociales (costumbres, tradiciones). CCL, CSC.</p> <p>- Distinguir la función o funciones comunicativas más relevantes del texto y patrones discursivos básicos relativos a la organización textual (introducción del tema, desarrollo y cierre). CCL, CAA.</p> <p>- Aplicar a la comprensión del texto los conocimientos sobre los constituyentes y la organización de patrones sintácticos y discursivos de uso muy frecuente en la comunicación oral. CCL, CAA, SIEP.</p> <p>- Reconocer léxico oral de uso muy común relativo a asuntos cotidianos y a temas generales o relacionados con los propios intereses y estudios e inferir del contexto, con apoyo visual, los significados de algunas palabras y expresiones. CCL, CAA.</p> <p>- Discriminar patrones fonológicos, patrones sonoros, acentuales, rítmicos y de entonación de uso más común, y reconocer los</p>	1. Capta los puntos principales y detalles relevantes de indicaciones, anuncios, mensajes y comunicados breves y articulados de manera lenta y clara (p. e. cambio de puerta de embarque en un aeropuerto, información sobre actividades en un campamento de verano, o en el contestador automático de un cine), siempre que las condiciones acústicas sean buenas y el sonido no esté distorsionado.	CL, SC
	2. Entiende lo esencial de lo que se le dice en transacciones y gestiones cotidianas y estructuradas (p. e. en hoteles, tiendas, albergues, restaurantes, centros de ocio, de estudios o trabajo).	CL, SC
	3. Identifica el sentido general y los puntos principales de una conversación formal o informal entre dos o más interlocutores que tiene lugar en su presencia, cuando el tema le resulta conocido y el discurso está articulado con claridad, a velocidad media y en una variedad estándar de la lengua.	CL, SC, SIEE
	4. Comprende, en una conversación informal en la que participa, descripciones, narraciones, puntos de vista y opiniones sobre asuntos prácticos de la vida diaria y sobre temas de su interés, cuando se le habla con claridad, despacio y directamente y si el interlocutor está dispuesto a repetir o reformular lo dicho.	CL, SC
	5. Comprende, en una conversación formal, o entrevista (p. e. en centros de estudios o de trabajo) en la que participa lo que se le pregunta sobre asuntos personales, educativos, ocupacionales o de su interés, así como comentarios sencillos y predecibles relacionados con los mismos, siempre que pueda pedir que se le repita, aclare o elabore algo de lo que se le ha dicho.	CL, SIEE
	6. Distingue, con el apoyo de la imagen, las ideas principales e información relevante en presentaciones sobre temas educativos, ocupacionales o de su interés	CL, AA

<p>significados e intenciones comunicativas más generales relacionados con los mismos. CCL, CAA</p> <p>- Identificar algunos elementos culturales o geográficos propios de países y culturas donde se habla la lengua extranjera y mostrar interés por conocerlos. CAA, CSC, CEC.</p> <p>- Valorar la lengua extranjera como instrumento para comunicarse y dar a conocer la cultura andaluza. SIEP, CEC.</p>	<p>(p. e., sobre un tema curricular, o una charla para organizar el trabajo en equipo).</p>			
Bloque 2. Producción de textos orales: expresión e interacción.				
<p>Estrategias de producción:</p> <p><i>Planificación</i></p> <p>- Concepción del mensaje con claridad, distinguiendo su idea o ideas principales y su estructura básica.</p> <p>- Adecuación del texto al destinatario, contexto y canal, aplicando el registro y la estructura de discurso adecuados a cada caso.</p> <p><i>Ejecución</i></p> <p>- Expresión del mensaje con la suficiente claridad y coherencia, estructurándolo adecuadamente y ajustándose, en su caso, a los modelos y fórmulas de cada tipo de texto, utilizando frases y expresiones de uso frecuente.</p> <p>- Reajuste de la tarea (versión más modesta de la tarea) o del mensaje (concesiones en lo que realmente le gustaría expresar), tras valorar las dificultades y los recursos disponibles.</p>	<p>- Producir textos breves y comprensibles, tanto en conversación cara a cara, como por teléfono u otros medios técnicos, en un registro neutro o informal, con un lenguaje sencillo, en los que se da, se solicita y se intercambia información sobre temas de importancia en la vida cotidiana y asuntos conocidos o de interés personal o educativo y se justifican brevemente los motivos de determinadas acciones o planes, a pesar de eventuales interrupciones o vacilaciones, pausas evidentes, reformulaciones discursivas, selección de expresiones y estructuras y peticiones de repetición por parte del interlocutor. CCL, CD, SIEP.</p> <p>- Conocer y saber aplicar las estrategias más adecuadas para producir textos orales monológicos y dialógicos breves y de estructura simple y clara, utilizando entre otros, procedimientos como la adaptación del mensaje a patrones de la primera lengua u otras, o el uso de elementos léxicos aproximados ante la ausencia de otros más precisos. CCL, CAA, SIEP.</p> <p>- Incorporar a la producción de los textos orales algunos conocimientos socioculturales y sociolingüísticos adquiridos relativos a estructuras sociales,</p>	<p>1. Hace presentaciones breves y ensayadas, bien estructuradas y con apoyo visual (p. e. transparencias o PowerPoint), sobre aspectos concretos de temas de su interés o relacionados con sus estudios u ocupación, y responde a preguntas breves y sencillas de los oyentes sobre el contenido de las mismas.</p> <p>2. Se desenvuelve correctamente en gestiones y transacciones cotidianas, como son los viajes, el alojamiento, el transporte, las compras y el ocio, siguiendo normas de cortesía básicas (saludo y tratamiento).</p> <p>3. Participa en conversaciones informales cara a cara o por teléfono u otros medios técnicos, en las que establece contacto social, intercambia información y expresa opiniones y puntos de vista, hace invitaciones y</p>	<p>1, 2, 3, 4, 5, 6, 8</p> <p>1, 4, 5, 7</p> <p>1, 2, 3, 4, 5, 6, 7, 8, 9</p>	<p>CL, CD, SIEE</p> <p>CL, SIEE, SC</p> <p>CL, SC</p>

<p>- Apoyo en y obtención del máximo partido de los conocimientos previos (utilizar lenguaje 'prefabricado', etc.).</p> <p>Estrategias de compensación <i>Lingüísticas:</i> búsqueda de palabras de significado parecido. <i>Paralingüísticas y paratextuales:</i> petición de ayuda, señalamiento de objetos, uso de deícticos o acciones que aclaran el significado, uso de lenguaje corporal culturalmente pertinente (gestos, expresiones faciales, posturas, contacto visual o corporal, proxémica), de sonidos extralingüísticos cualidades prosódicas convencionales.</p> <p>Aspectos socioculturales y sociolingüísticos: convenciones sociales, costumbres, uso de fórmulas de cortesía adecuadas en los intercambios sociales, uso de registro apropiado a la situación comunicativa, lenguaje no verbal, interés e iniciativa en la realización de intercambios comunicativos con hablantes o aprendices de la lengua extranjera, participación en conversaciones breves y sencillas dentro del aula y en simulaciones relacionadas con experiencias e intereses personales, conocimiento de algunos rasgos históricos y geográficos de los países donde</p>	<p>relaciones interpersonales, patrones de actuación, comportamiento y convenciones sociales, respetando las normas de cortesía más importantes en los contextos respectivos. CCL, CSC, SIEP.</p> <p>- Llevar a cabo las funciones demandadas por el propósito comunicativo, utilizando los exponentes y los patrones discursivos más comunes para organizar el texto de manera sencilla y coherente con el contexto. CCL, SIEP.</p> <p>- Mostrar control sobre un repertorio limitado de estructuras sintácticas de uso habitual y emplear para comunicarse mecanismos sencillos lo bastante ajustados al contexto y a la intención comunicativa. (repetición léxica, elipsis, deixis personal, espacial y temporal, yuxtaposición y conectores y marcadores conversacionales frecuentes). CCL, CAA.</p> <p>- Utilizar un repertorio léxico oral suficiente para comunicar información, relativo a temas generales relacionados con situaciones habituales y cotidianas, susceptible de adaptación en situaciones menos habituales. CCL, CAA.</p> <p>- Pronunciar y entonar de manera clara e inteligible, aunque a veces resulte evidente el acento extranjero o se cometan errores de pronunciación esporádicos, siempre que no interrumpan la comunicación, y aunque sea necesario repetir de vez en cuando para ayudar a la comprensión. CCL, CAA.</p> <p>- Manejar frases cortas, grupos de palabras y fórmulas para comunicarse en intercambios breves en situaciones</p>	<p>ofrecimientos, pide y ofrece cosas, pide y da indicaciones o instrucciones, o discute los pasos que hay que seguir para realizar una actividad conjunta.</p> <p>4. Toma parte en una conversación formal, reunión o entrevista de carácter académico u ocupacional (p. e. para realizar un curso de verano, o integrarse en un grupo de voluntariado), intercambiando información suficiente, expresando sus ideas sobre temas habituales, dando su opinión sobre problemas prácticos cuando se le pregunta directamente, y reaccionando de forma sencilla ante comentarios, siempre que pueda pedir que se le repitan los puntos clave si lo necesita.</p>	<p>1, 2, 7</p>	<p>CL, SIEE, SC</p>
---	--	--	----------------	---------------------

<p>se habla la lengua extranjera, obteniendo la información por diferentes medios, entre ellos Internet y otras tecnologías de la información y comunicación, valoración de la lengua extranjera como instrumento para comunicarse, enriquecerse personalmente y dar a conocer la cultura andaluza, participación activa en representaciones, canciones, recitados, dramatizaciones, prestando especial atención a los relacionados con la cultura andaluza.</p> <p>Funciones comunicativas:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Iniciación y mantenimiento de relaciones personales y sociales (saludos y despedidas, presentaciones, invitaciones, disculpa y agradecimiento, acuerdo y desacuerdo). - Descripción de cualidades físicas y abstractas de personas, objetos de uso cotidiano, lugares y actividades, de manera sencilla. - Narración de acontecimientos pasados puntuales, descripción de estados situaciones presentes y expresión de sucesos futuros. - Petición y ofrecimiento de ayuda, información, indicaciones, permiso, opiniones y puntos de vista. - Expresión de hábitos. 	<p>habituales y cotidianas, interrumpiendo en ocasiones el discurso para buscar expresiones, articular palabras menos frecuentes y reparar la comunicación en situaciones menos comunes. CCL, CAA.</p> <ul style="list-style-type: none"> - Interactuar de manera sencilla en intercambios claramente estructurados, utilizando fórmulas o gestos simples para tomar o ceder el turno de palabra, aunque se dependa en gran medida de la actuación del interlocutor. CCL, CAA. - Identificar elementos culturales o geográficos propios de países y culturas donde se habla la lengua extranjera y mostrar interés por conocerlos. CAA, CSC, CEC. - Valorar la lengua extranjera como instrumento para comunicarse y dar a conocer la cultura andaluza. SIEP, CEC. 			
---	---	--	--	--

<p>- Expresión del interés, gusto y sorpresa, capacidad, sentimiento e intención.</p> <p>- Establecimiento y mantenimiento de la comunicación y organización del discurso.</p> <p>Estructuras lingüístico-discursivas.</p> <p>Léxico: identificación personal, vivienda, hogar y entorno, actividades de la vida diaria: familia y amigos, trabajo y ocupaciones, tiempo libre, ocio y deportes, viajes y vacaciones, salud y cuidados físicos, educación y estudio, compras y actividades comerciales, alimentación y restauración, transporte, lengua y comunicación, tiempo atmosférico, clima y medio ambiente, tecnologías de la información y comunicación.</p> <p>Patrones fonológicos: patrones sonoros, acentuales, rítmicos y de entonación.</p>				
Bloque 3. Comprensión de textos escritos.				
<p>Estrategias de comprensión:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Movilización de información previa sobre tipo de tarea y tema. - Identificación del tipo de texto, y la intención comunicativa del texto, en formato digital o papel, adaptando la comprensión al mismo. 	<ul style="list-style-type: none"> - Identificar la información esencial, los puntos más relevantes y detalles importantes en textos breves y bien estructurados, escritos en un registro informal o neutro, que traten asuntos cotidianos, de temas de interés o 	<p>1. Identifica, con ayuda de la imagen, instrucciones de funcionamiento y manejo de aparatos electrónicos o de máquinas, así como instrucciones para la realización de actividades y</p>	<p>1, 2, 3, 4, 5, 6, 7, 8, 9</p>	<p>CL, CMCT, AA</p>

<p>- Distinción de tipos de comprensión (sentido general, información esencial, puntos principales), en diferentes textos auténticos sobre diversos temas adecuados a su edad y relacionados con contenidos de otras materias del currículo.</p> <p>- Inferencia y formulación de hipótesis a partir de la comprensión de elementos significativos, lingüísticos y paralingüísticos (inferencia de significados por el contexto, por comparación de palabras o frases similares en las lenguas que conocen, por ejemplo).</p> <p>- Reformulación de hipótesis a partir de la comprensión de nuevos elementos.</p> <p>Aspectos socioculturales y sociolingüísticos: convenciones sociales, normas de cortesía y registros, costumbres, valores, creencias y actitudes, reconocimiento, identificación y comprensión de elementos significativos lingüísticos básicos, conocimiento de algunos rasgos históricos y geográficos de los países donde se habla la lengua extranjera, obteniendo la información por diferentes medios, entre ellos Internet y otras tecnologías de la información y comunicación, lenguaje no verbal, valoración de la lengua extranjera como instrumento para comunicarse, enriquecerse personalmente y dar a conocer la cultura andaluza.</p> <p>Funciones comunicativas:</p>	<p>relevantes para los propios estudios y que contengan estructuras sencillas y un léxico de uso común tanto en formato impreso como en soporte digital. CCL, CMCT, CD.</p> <p>- Conocer y saber aplicar las estrategias más adecuadas para la comprensión del sentido general, la información esencial, los puntos e ideas principales o los detalles relevantes del texto. CCL, CAA, SIEP.</p> <p>- Conocer y utilizar para la comprensión del texto los aspectos socioculturales y sociolingüísticos relativos a la vida cotidiana (hábitos de estudio y trabajo, actividades de ocio, incluidas manifestaciones artísticas como la música o el cine), condiciones de vida (entorno, estructura social), relaciones personales (entre hombres y mujeres, en el trabajo, en el centro educativo) y convenciones sociales (costumbres, tradiciones). CCL, CSC.</p> <p>- Distinguir la función o funciones comunicativas más relevantes del texto y un repertorio de sus exponentes más comunes, así como patrones discursivos de uso frecuente relativos a la organización textual (introducción del tema, desarrollo y cambio temático y cierre textual). CCL, CAA.</p>	normas de seguridad (p. e., en un centro escolar, un lugar público o una zona de ocio).		
		2. Entiende los puntos principales de anuncios y material publicitario de revistas o Internet formulados de manera simple y clara, y relacionados con asuntos de su interés, en los ámbitos personal, académico y ocupacional.	3, 4, 5, 6, 7, 8, 9	CL, CD
		3. Comprende correspondencia personal en cualquier formato en la que se habla de uno mismo; se describen personas, objetos y lugares; se narran acontecimientos pasados, presentes y futuros, reales o imaginarios, y se expresan sentimientos, deseos y opiniones sobre temas generales, conocidos o de su interés.	5	CL, SC
		4. Entiende lo esencial de correspondencia formal en la que se le informa sobre asuntos de su interés en el contexto personal, educativo u ocupacional (p. e. sobre un curso de idiomas o una compra por Internet).	4	CL
		5. Capta las ideas principales de textos periodísticos breves en cualquier soporte si los números, los nombres, las ilustraciones y los títulos	1, 2, 3, 5, 7, 9	CL, AA

<ul style="list-style-type: none"> - Iniciación y mantenimiento de relaciones personales y sociales (saludos y despedidas, presentaciones, invitaciones, disculpa y agradecimiento, acuerdo y desacuerdo). - Descripción de cualidades físicas y abstractas de personas, objetos de uso cotidiano, lugares y actividades. - Narración de acontecimientos pasados puntuales y habituales, descripción de estados situaciones presentes y expresión de sucesos futuros. - Petición y ofrecimiento de ayuda, información, indicaciones, permiso, opiniones y puntos de vista, consejo, advertencias. - Expresión de hábitos. - Expresión del interés, gusto y sorpresa, capacidad, sentimiento e intención, aprobación, aprecio, simpatía, esperanza, confianza, sorpresa y sus contrarios. - Expresión de la voluntad, la intención, la decisión, la promesa, la orden, la autorización y la prohibición. - Formulación de sugerencias, deseos, condiciones e hipótesis. - Expresión del conocimiento, la certeza, la duda y la conjetura. - Establecimiento y mantenimiento de la comunicación y organización del discurso. <p>Estructuras lingüístico-discursivas.</p> <p>Léxico: identificación personal, vivienda, hogar y entorno, actividades de la vida diaria: familia y amigos, trabajo y</p>	<ul style="list-style-type: none"> - Reconocer, y aplicar a la comprensión del texto los constituyentes y la organización de estructuras sintácticas de uso común en la comunicación escrita, (por ejemplo estructura exclamativa para expresar sorpresa). CCL, CAA, SIEP. - Reconocer léxico escrito de uso común relativo a asuntos cotidianos y a temas generales o relacionados con los propios intereses, estudios y ocupaciones, e inferir del contexto y del cotexto, con o sin apoyo visual, los significados de algunas palabras y expresiones que se desconocen. CCL, CEC. - Reconocer convenciones ortográficas, tipográficas y de puntuación, así como abreviaturas y símbolos de uso común (por ejemplo: uso del apóstrofo, &, etc.), y sus significados asociados. CCL, CAA. - Identificar elementos culturales o geográficos propios de países y culturas donde se habla la lengua extranjera y mostrar interés por conocerlos. CAA, CSC, CEC. - Valorar la lengua extranjera como instrumento para comunicarse y dar a conocer la cultura andaluza. SIEP, CEC. 	<p>vehiculan gran parte del mensaje.</p> <p>6. Entiende información específica esencial en páginas Web y otros materiales de referencia o consulta claramente estructurados sobre temas relativos a materias académicas, asuntos ocupacionales, o de su interés (p. e. sobre un tema curricular, un programa informático, una ciudad, un deporte o el medio ambiente), siempre que pueda releer las secciones difíciles.</p> <p>7. Comprende lo esencial (p. e. en lecturas para jóvenes) de historias de ficción breves y bien estructuradas y se hace una idea del carácter de los distintos personajes, sus relaciones y del argumento.</p>	<p>1, 2, 3, 5, 6, 7, 8, 9</p>	<p>CL, CD</p> <p>CL, CEC</p>
--	---	--	-------------------------------	------------------------------

<p>ocupaciones, tiempo libre, ocio y deportes, viajes y vacaciones, salud y cuidados físicos, educación y estudio, compras y actividades comerciales, alimentación y restauración, transporte, lengua y comunicación, tiempo atmosférico, clima, medio ambiente y entorno natural, tecnologías de la información y comunicación.</p> <p>Patrones fonológicos: patrones sonoros, acentuales, rítmicos y de entonación.</p>				
Bloque 4. Producción de textos escritos: expresión e interacción.				
<p>Estrategias de producción:</p> <p><i>Planificación</i></p> <ul style="list-style-type: none"> - Movilizar y coordinar las propias competencias generales y comunicativas con el fin de realizar tareas eficazmente (reparar qué se sabe sobre el tema, qué se puede o se quiere decir, etc.). - Localizar y usar adecuadamente recursos lingüísticos o temáticos (uso de un diccionario o gramática, obtención de ayuda, etc.). <p><i>Ejecución</i></p> <ul style="list-style-type: none"> - Redacción de textos escritos breves en soporte papel y digital. - Expresar el mensaje con suficiente claridad ajustándose a los modelos y fórmulas de cada tipo de texto. - Reajustar la tarea (emprender una versión más modesta de la tarea) o el mensaje (hacer concesiones en lo que realmente le gustaría expresar), tras 	<ul style="list-style-type: none"> - Escribir en papel o en soporte electrónico, textos breves, sencillos y de estructura clara sobre temas cotidianos o de interés personal, en un registro formal, neutro o informal, utilizando adecuadamente recursos básicos de cohesión, las convenciones ortográficas básicas y los signos de puntuación más comunes, con un control razonable de expresiones y estructuras sencillas y un léxico de uso frecuente. CCL, CD, SIEP. - Conocer y aplicar estrategias adecuadas para elaborar textos escritos breves y de estructura simple; por ejemplo, copiando formatos, fórmulas y modelos convencionales propios de cada tipo de texto. CCL, CAA, SIEP. - Incorporar a la producción del texto escrito los conocimientos socioculturales y sociolingüísticos adquiridos relativos a estructuras 	<ol style="list-style-type: none"> 1. Completa un cuestionario sencillo con información personal y relativa a su formación, ocupación, intereses o aficiones (p. e. para suscribirse a una publicación digital, matricularse en un taller, o asociarse a un club deportivo). 2. Escribe notas y mensajes (SMS, WhatsApp, chats), en los que se hacen breves comentarios o se dan instrucciones e indicaciones relacionadas con actividades y situaciones de la vida cotidiana y de su interés. 3. Escribe notas, anuncios y mensajes breves (p. e. en Twitter o Facebook) relacionados con actividades y situaciones de la vida cotidiana, de su interés personal o sobre temas de 	<p>2</p> <p>6, 7</p> <p>8, 9</p>	<p>CL, SIEE</p> <p>CL, CD, SC</p> <p>CL, CD, SC</p>

<p>valorar las dificultades y los recursos disponibles.</p> <p>- Apoyarse en conocimientos previos y obtener el máximo partido de los mismos (utilizar lenguaje 'prefabricado', etc.).</p> <p>Aspectos socioculturales y sociolingüísticos: convenciones sociales, normas de cortesía y registros, costumbres, valores, creencias y actitudes, reconocimiento, identificación y comprensión de elementos significativos lingüísticos básicos, conocimiento de algunos rasgos históricos y geográficos de los países donde se habla la lengua extranjera, obteniendo la información por diferentes medios, entre ellos Internet y otras tecnologías de la información y comunicación, lenguaje no verbal, valoración de la lengua extranjera como instrumento para comunicarse, enriquecerse personalmente y dar a conocer la cultura andaluza.</p> <p>Funciones comunicativas:</p> <p>- Iniciación y mantenimiento de relaciones personales y sociales (saludos y despedidas, presentaciones, invitaciones, disculpa y agradecimiento, acuerdo y desacuerdo).</p> <p>- Descripción de cualidades físicas y abstractas de personas, objetos de uso cotidiano, lugares y actividades, de manera sencilla.</p>	<p>sociales, relaciones interpersonales, patrones de actuación, comportamiento y convenciones sociales, respetando las normas de cortesía más importantes en los contextos respectivos. CCL, CSC, SIEP.</p> <p>- Llevar a cabo las funciones demandadas por el propósito comunicativo, utilizando los exponentes más comunes de dichas funciones y los patrones discursivos de uso más frecuente para organizar el texto escrito de manera sencilla con la suficiente cohesión interna y coherencia con respecto al contexto de comunicación. CCL, SIEP.</p> <p>- Dominar un repertorio limitado de estructuras sintácticas de uso habitual y emplear mecanismos sencillos ajustados al contexto y a la intención comunicativa (repetición léxica, elipsis, deixis personal, espacial y temporal, yuxtaposición, y conectores y marcadores discursivos frecuentes). CCL, CAA, SIEP.</p> <p>- Conocer y utilizar un repertorio léxico escrito suficiente para comunicar información, opiniones y puntos de vista breves, simples y directos en situaciones habituales y cotidianas, aunque en situaciones menos habituales y sobre temas menos conocidos haya que adaptar el mensaje. CCL, CEC.</p>	<p>actualidad, respetando las convenciones y normas de cortesía y de la netiqueta.</p> <p>4. Escribe informes muy breves en formato convencional con información sencilla y relevante sobre hechos habituales y los motivos de ciertas acciones, en los ámbitos académico y ocupacional, describiendo de manera sencilla situaciones, personas, objetos y lugares y señalando los principales acontecimientos de forma esquemática.</p>	<p>1, 2, 3, 4, 5, 6, 7, 8, 9</p>	<p>CL, SIEE</p>
---	--	---	----------------------------------	-----------------

<ul style="list-style-type: none"> - Narración de acontecimientos pasados puntuales, descripción de estados o situaciones presentes y expresión de sucesos futuros. - Petición y ofrecimiento de ayuda, información, indicaciones, permiso, opiniones y puntos de vista. - Expresión de hábitos. - Expresión del interés, gusto, sorpresa, capacidad, sentimiento e intención. - Establecimiento y mantenimiento de la comunicación y organización del discurso. <p>Estructuras lingüístico-discursivas.</p> <p>Léxico: identificación personal, vivienda, hogar y entorno, actividades de la vida diaria: familia y amigos, trabajo y ocupaciones, tiempo libre, ocio y deportes, viajes y vacaciones, salud y cuidados físicos, educación y estudio, compras y actividades comerciales, alimentación y restauración, transporte, lengua y comunicación, tiempo atmosférico, clima y medio ambiente, tecnologías de la información y comunicación.</p> <p>Patrones fonológicos: patrones sonoros, acentuales, rítmicos y de entonación.</p>	<ul style="list-style-type: none"> - Conocer y aplicar, de manera que el texto resulte comprensible en su mayor parte, los signos de puntuación elementales (por ejemplo el punto y la coma) y las reglas ortográficas básicas (por ejemplo el uso de mayúsculas y minúsculas, o uso del apóstrofo), así como las convenciones ortográficas más habituales en la redacción de textos en soporte electrónico (por ejemplo SMS). CCL, CAA, SIEP. - Identificar algunos elementos culturales o geográficos propios de países y culturas donde se habla la lengua extranjera y mostrar interés por conocerlos. CAA, CSC, CEC. - Valorar la lengua extranjera como instrumento para comunicarse y dar a conocer la cultura andaluza. SIEP, CEC. 			
---	---	--	--	--

7.2. Rúbricas de evaluación

Para poder concretar la valoración de los distintos aprendizajes del alumnado en la lengua extranjera nos ayudaremos de unas rúbricas que nos permitirán ponderar en cierta medida los diferentes criterios y estándares evaluables alcanzados. Esta rúbrica incluye los 4 bloques de contenidos en los que se basa la materia de inglés para alcanzar los objetivos correspondientes, así como cuatro niveles de adquisición de los diferentes criterios y estándares que son los siguientes:

INSUFICIENTE	0-4
ACEPTABLE	5-6
BUENO	7-8
EXCELENTE	9-10

7.3. Instrumentos de evaluación

La evaluación se llevará a cabo a partir de diferentes procedimientos, técnicas e instrumentos de evaluación. Éstos serán la observación y seguimiento sistemático del alumno, es decir, se tomarán en consideración todas las producciones que desarrolle, tanto de carácter individual como grupal: trabajos escritos, exposiciones orales y debates, actividades de clase, lecturas y resúmenes, investigaciones, actitud ante el aprendizaje, precisión en la expresión, autoevaluación.

Se tendrán en cuenta los diferentes ritmos de aprendizaje y las necesidades de cada alumno, según sus características. En todo caso, los procedimientos de evaluación serán variados, de forma que puedan adaptarse a la flexibilidad que exige la propia evaluación.

Los criterios de calificación para la evaluación sumativa del área de inglés se harán en base a los siguientes porcentajes:

1ª evaluación	20%
2ª evaluación	30%
3ª evaluación	50%

7.4. PRANA Y PEP

Los programas de refuerzo de materias pendientes PRANA Y PEP se han creado como una medida de identificación y seguimiento de los objetivos no alcanzados por los alumnos en el proceso de aprendizaje. Dichos programas tendrán un lugar importante a la hora de reforzar los conocimientos que deben ser adquiridos por cada alumno.

Aquellos alumnos que tengan pendiente la materia de inglés deberán comprar un **cuadernillo de refuerzo** que estará disponible en la conserjería del centro. Cada profesor hará un seguimiento de la evolución del alumno en la recuperación de los contenidos, teniendo en cuenta y solventando las dificultades que el alumno pueda encontrar hasta la entrega que se hará efectiva antes del **jueves 10 de diciembre**, antes de la primera sesión de evaluación.

Para aprobar la materia pendiente de inglés deberá presentar el cuadernillo completo de forma correcta y aprobar al menos la primera evaluación, pues ésta se comienza repasando los contenidos del curso anterior (incluidos en el cuadernillo). Esta

medida de evaluación y refuerzo cobra especial importancia en el presente curso en el que los contenidos del curso anterior se han visto sesgados a causa del estado de alarma establecido por la pandemia del COVID-19.

En el caso de no aprobar la primera evaluación, aun presentando el cuadernillo, el alumno deberá presentarse a una prueba escrita el **miércoles, 12 de mayo de 2021**, de 11.50 a 12.50. Si se da la circunstancia de que el alumno no consigue recuperar la asignatura, se le propondrán actividades de refuerzo que serán revisadas hasta ver si ha superado los criterios y estándares recogidos en nuestra programación.

Para facilitar la identificación y seguimiento de los alumnos con la materia pendiente se ha creado un documento común para todas las materias en el que se debe especificar los contenidos que deben recuperar, así como los criterios, estándares e instrumentos utilizados para su evaluación.

En el caso del PEP, también se incluye en esta programación un documento que se ha creado a nivel interdepartamental para identificar los objetivos y contenidos no adquiridos, así como los criterios, estándares e instrumentos de evaluación clave en el proceso de aprendizaje del alumno. Sin embargo, este programa está destinado a aquellos alumnos que están repitiendo curso y que necesitan un seguimiento y refuerzo de las dificultades encontradas en las distintas materias que no superó del curso anterior.

PROGRAMA RECUPERACIÓN DE APRENDIZAJES NO ADQUIRIDOS (PRANA)

IES LA RIBERA

ALUMNO:	NIVEL Y GRUPO:	CURSO ESCOLAR:
ÁSIGNATURA NO SUPERADA:	TUTOR:	RESPONSABLE DE LA ASIGNATURA:

CONJUNTO DE ACTIVIDADES PROGRAMADAS PARA REALIZAR EL SEGUIMIENTO, EL ASESORAMIENTO Y LA ATENCIÓN PERSONALIZADA DE LA ASIGNATURA AL ALUMNO/A, Y ESTRATEGIAS Y CRITERIOS DE EVALUACIÓN

(Incluir solo los Criterios de evaluación no superados del curso anterior)

Criterios de evaluación	Estándares de aprendizaje evaluables / Indicadores	Estrategia de evaluación	Tareas 1er Trim.	Evaluación	Tareas 2º Trim.	Evaluación	Tareas 3º Trim.	Evaluación	Calificación final

La evaluación positiva a la finalización del PRANA implicará la superación de la asignatura con calificación negativa del curso que corresponda, procediendo a la actualización de la calificación en los documentos de evaluación.

En _____ a, ____ de _____ de 20__

FDO. PROFESOR/A DE LA ASIGNATURA NO SUPERADA

FDO. PADRE/MADRE

FDO. ALUMNO/A

PLAN ESPECÍFICO PERSONALIZADO (PEP)

IES LA RIBERA

ALUMNO/A: TUTOR/A:	NIVEL Y GRUPO:
-------------------------------------	-----------------------

MEDIDAS EDUCATIVAS	ASIGNATURAS									
	—	—	—	—	—	—	—	—	—	—
A NIVEL DE CENTRO:										
Desdoblamiento										
Programación de actividades para las horas de libre disposición										
Oferta de asignaturas de libre configuración autonómica en 4º ESO: Materia para la consolidación de aprendizajes de las áreas instrumentales (Programa refuerzo troncales)										
Oferta de asignaturas de libre configuración autonómica en 4º ESO: Materia de diseño propio										
A NIVEL DE AULA:										
Organización flexible de espacios, tiempos y recursos										
Adecuación de la Programación Didáctica										
Actividades de refuerzo										
Apoyo Grupo Ordinario con 2º profesor										
Seguimiento y acción tutorial										
A NIVEL DE ALUMNO:										
Programas de refuerzo para la recuperación de aprendizajes no adquiridos. ANA										
Programa refuerzo troncales (1º y 4º ESO)										
Programa para mejora del aprendizaje y rendimiento PMAR										
MEDIDAS ESPECÍFICAS.										
Adaptaciones de Acceso al Currículo. AAC										
Adaptación Curricular No Significativa. ACNS										
Adaptación Curricular Significativa. ACS										
Programas Específicos. PE										

En Almonte a

Fdo: Tutor/a

Fdo. Padre/madre o tutores legales

8 METODOLOGÍA

Las bases metodológicas que inspiran nuestro trabajo son las siguientes:

- **El punto de partida del aprendizaje de los alumnos son sus primeros conocimientos previos;** centrándonos en aquello que resulta familiar y cercano al alumnado, pero con una vertiente de fantasía para lograr el equilibrio entre la seguridad/bienestar con el interés/imaginación.
- **El aprendizaje competencial** persigue el desarrollo del potencial de cada alumno, de sus capacidades, preparar al alumnado para que pueda afrontar los retos personales a lo largo de su vida con éxito. Los alumnos no solo han de adquirir unos conocimientos, sino que han de ser capaces de acceder a ellos y aplicarlos en los diferentes contextos de su vida, contextualizarlos. El aprendizaje por competencias tiene el propósito de cubrir todos los aspectos de la vida, haciendo que los alumnos no solo sean capaces de aprender, sino entre otros, de aprender a aprender, aprender a convivir, aprender a hacer. Estas competencias se trabajarán desde las distintas actividades planteadas en clase.
- **Las situaciones comunicativas que incluyen el humor y el juego captan la motivación del alumnado y facilitan el aprendizaje;** por ello es importante tener en cuenta la importancia de las canciones e historias, las características de los personajes, las ilustraciones e incluso los efectos sonoros de las grabaciones.
- **Los alumnos aprenden de distintas formas y a ritmos diferentes;** por eso el proceso de enseñanza se llevará a cabo con flexibilidad de modo que todos los integrantes del grupo puedan participar y encuentren actividades en las que pueden aplicar conocimientos y aptitudes, facilitando el desarrollo de la propia conciencia de logros y del progreso que logran día a día.
- Se facilitarán recursos de apoyo para aquellos alumnos que lo requieran, teniendo siempre en cuenta aquellos casos en los que el progreso no responda a los objetivos que se han programado, así como los casos en que algunos destaquen en la consecución de objetivos y que, ante la falta de actividad programada, se desmotiven y pierdan el interés por la lengua extranjera. Para subsanar estas posibles situaciones se incluyen actividades tanto de ampliación, para los más avanzados, como de refuerzo, para los que puedan estancarse en algún momento.
- **El aprendizaje de los alumnos es mayor y de más calidad si se basa en la actividad;** ellos demandan ejercer su capacidad de actuar. El alumno/a es el centro del proceso de enseñanza-aprendizaje, pero su actividad constructivista depende de la intervención del profesor/a. Esta intervención debe ser activa y reflexiva y ajustada al nivel que muestra el alumno/a debiendo: iniciar el *input* de la lengua, ayudar al individuo en la interacción con los demás, evaluar lo que hacen los alumnos, proporcionar *feedback*, contextualizar las actividades y dar significados comprensibles para el alumno/a, promover estrategias de comunicación, potenciar las estrategias de aprendizaje ya adquiridas y admitir el error.

- **Considerar el progreso, pero también el error como algo natural en el proceso de aprendizaje.** El error ocurre como una evidencia del dinamismo subyacente de la comprensión y del dominio progresivo del nuevo sistema comunicativo. Se entiende que los errores se producen cuando el alumno anticipa como va a funcionar la lengua o cuando transfiere reglas de su lengua materna en un proceso natural de adquisición. Pero es importante hacer una distinción entre error y equivocación. Se considera error el fallo sistemático debido a un mal o escaso conocimiento de la lengua. Estos errores se corregirán al finalizar las interacciones orales, de forma grupal y con un lenguaje asequible y siempre teniendo en cuenta que no desaparecen repentinamente, sino que requieren su tiempo. La equivocación es un fallo ocasional debido a una falta de atención en un momento determinado, que lo mismo le puede ocurrir a un hablante nativo. No merece la pena corregir los fallos porque no son relevantes del proceso de enseñanza-aprendizaje.
- **El aprendizaje globalizado genera el desarrollo de la realidad como un todo en los alumnos.** Por tanto, es importante ofrecer actividades interrelacionadas con las otras áreas curriculares, empezando por el conocimiento del mismo alumno y a continuación con la exploración del mundo que les rodea; su casa, su colegio, su medio ambiente y su sociedad en general. Este desarrollo se refleja en los temas de cada unidad, que se relacionan con las demás áreas del Currículo: Ciencias de la Naturaleza, Ciencias Sociales, la Educación Artística, las Matemáticas, la Educación Física, etc.

8.1. ACTUACIONES METODOLÓGICAS EN CASO DE ENSEÑANZA NO PRESENCIAL

Según la **Instrucción 10/20 de 15 de junio, que establece las medidas educativas a tomar para el curso 2020/21**, *“Ante la situación originada tras la declaración del estado de alarma en nuestro país mediante el Real Decreto 463/2020, de 14 de marzo, por el que se declara el estado de alarma para la gestión de la situación de crisis sanitaria ocasionada por el COVID-19, y “ante la posibilidad de que se produzca la necesidad de alternar determinados momentos de docencia presencial con otros de docencia no presencial durante el próximo curso 2020/2021, se hace imprescindible establecer adaptaciones en el marco de la organización del currículo, de la metodología didáctica, ...”*

Por ello, siguiendo dichas instrucciones el departamento del área de inglés considera importante tener en cuenta una serie de actuaciones metodológicas necesarias en caso de docencia no presencial que garanticen la continuidad del proceso de enseñanza – aprendizaje del alumnado.

El proceso metodológico debe permitir al alumnado un alto grado de autonomía en la realización de la tarea diaria y para ello:

** La tarea será fácilmente comprensible para el alumnado y adaptada a sus conocimientos ya adquiridos. Se reducirán los contenidos a dos unidades didácticas por trimestre en cada curso.*

** Dosificaremos y temporalizaremos la tarea, con el fin de no agobiar ni hacer pesada la carga de trabajo.*

** Cada tarea irá acompañada de referencias y/o videos-tutoriales para la consulta en el libro de texto u otro material al alcance del alumnado.*

** Emplearemos uno o varios canales de comunicación con el alumnado (e-mail, Classroom. Moodle, tfo.), según disponibilidad y posibilidades.*

* Daremos al alumnado la libertad de usar cualquier soporte de trabajo (papel impreso, pendrive, tфо. etc.), según disponibilidad y posibilidades.

* Daremos al alumnado la posibilidad de presentar el trabajo (parcial o total) al final del proceso, con la vuelta al aula.

9 MEDIDAS DE ATENCIÓN A LA DIVERSIDAD

Según el **Decreto 111/2016, de 14 de junio** los centros docentes desarrollarán las medidas, programas, planes o actuaciones para la atención a la diversidad establecidos en el Capítulo VI del Decreto.

Las actividades de refuerzo y ampliación permiten dar una atención individualizada a los alumnos, según sus necesidades y su ritmo de aprendizaje. En nuestro proyecto se incluyen ideas en todas las lecciones para que el profesor dé respuesta a las diversas situaciones que se plantean en el aula.

Para los alumnos con **dificultades de aprendizaje**, se priorizarán los contenidos de procedimientos y actitudes, y en aquellos con dificultades muy graves, se buscará la integración social, ante la imposibilidad de lograr un progreso suficiente en contenidos conceptuales. Hay que insistir en los contenidos instrumentales o de material considerados como tales. Estas adaptaciones serán significativas (supondrán eliminación de contenidos, objetivos y los consiguientes criterios de evaluación referidos a aprendizajes que pueden considerarse básicos o nucleares).

Las adaptaciones se centrarán en: tiempo y ritmo de aprendizaje, metodología más personalizada, reforzar las técnicas de aprendizaje, mejorar los procedimientos, hábitos y aptitudes, aumentar la atención orientadora, y el uso de libros básicos con contenidos claros.

De forma general, como se ha esbozado anteriormente, se pueden establecer **tres cauces de atención a la diversidad:**

1. *Alumnado con necesidad de apoyo educativo.*
2. *Diversidad de aptitudes y ritmos de aprendizaje.*
3. *Optatividad: PMAR*

9.1. Alumnado con necesidad de apoyo educativo.

Es el Equipo Educativo, liderado por el tutor, junto con la información pertinente que tiene el Departamento de Orientación los encargados de localizar alumnos/as con **NNEED**. También es relevante la información que tiene el Centro (Orientación) proveniente del Centro de Primaria. En este grupo entran aquellos alumnos/as que requieran una atención educativa más especial como consecuencia de:

- a. *Una discapacidad*
- b. *Trastornos conductuales graves*

El Departamento de Inglés junto con el Departamento de Orientación y el profesorado de Pedagogía Terapéutica serán los encargados de elaborar las ACIS tanto significativas como No significativas de dichos alumnos/as. Las necesidades se pueden englobar en necesidades para mejorar un desfase curricular o necesidades que implican una ampliación o adelanto de contenidos y objetivos:

1. Necesidades para mejorar desfases curriculares

En este apartado distinguiremos:

-Alumnos con leves problemas conductuales y de aprendizaje:

Las adaptaciones se centrarán en, tiempo y ritmo de aprendizaje, metodología personalizada, reforzar las técnicas de aprendizaje, mejorar los procedimientos, hábitos y actitudes, y aumentar la atención orientadora.

-Alumnos con acuciantes problemas conductuales y de aprendizaje

Se tratará de priorizar los contenidos de procedimientos y actitudes, buscando la integración social, ante la imposibilidad de lograr un progreso suficiente en contenidos conceptuales. Debemos insistir en los contenidos instrumentales o de material considerados como tales. Estas adaptaciones serán significativas (supondrán la eliminación de contenidos, objetivos y los correspondientes criterios de evaluación referidos a aprendizajes que pueden considerarse básicos).

-Alumnos con incorporación tardía en el sistema educativo español

Los alumnos que, por proceder de otros países o por cualquier otro motivo, se incorporen de forma tardía al sistema educativo español se escolarizarán atendiendo a sus circunstancias, conocimientos, edad e historial académico. De este modo podrán acceder al curso más adecuado a sus características y conocimientos previos, con los apoyos oportunos y así poder continuar con aprovechamiento su permanencia en el sistema educativo. Se aplicarán programas específicos para los alumnos que presenten graves carencias lingüísticas o en sus competencias y conocimientos básicos, con el fin de facilitar su integración en el curso correspondiente.

2. Necesidades que implican una ampliación o adelanto de contenidos y objetivos:

Para aquellos alumnos/as que tienen una habilidad innata en la en la adquisición y aprendizaje de segundas lenguas, se potenciará dichas destrezas con actividades que les permita ampliar sus horizontes en esta materia. A dichos alumnos/as de **altas capacidades**, se les facilitarán contenidos y *material de ampliación* como pueden ser:

1. *Libros de lecturas complementarios.*
2. *Visión de documentales en los portátiles y posteriores trabajos.*
3. *Realización de trabajos acerca de un tema cultural determinado relacionado con el mundo de habla inglesa (aparte del proyecto común para todo el grupo).*
4. *Como actividad interdisciplinar se puede facilitar la resolución de problemas en lengua inglesa.*
5. *Información acerca de actividades extraescolares que les permita usar la lengua como medio de comunicación.*

9.2. Diversidad de aptitudes y ritmos de aprendizaje.

Un principio fundamental de la Enseñanza Secundaria Obligatoria es atender las necesidades educativas de todos los alumnos. Pero estos alumnos tienen distinta procedencia, desigual formación y distintos intereses y necesidades. Por eso, la atención a la diversidad debe ser un elemento fundamental en la práctica docente

diaria. En nuestro caso la atención a la diversidad se contempla en tres planos: en la programación de aula, en la metodología y en los materiales.

La programación de aula de esta disciplina debe tener en cuenta aquellos contenidos en los que los alumnos consiguen rendimientos muy diferentes. En inglés, este caso se presenta sobre todo en la producción tanto oral como escrita.

Desde el mismo momento en que se inicia el proceso educativo, comienzan a ponerse de manifiesto las diferencias entre los alumnos. La falta de comprensión de un contenido lingüístico puede ser debido, entre otras causas, a que los conceptos o procedimientos sean demasiado difíciles para el nivel de producción del alumno/a, o a que se avanza con demasiada rapidez, y no da tiempo para una mínima asimilación, o a que el interés y la motivación del alumno sean mínimos.

La atención a la diversidad, desde el punto de vista metodológico, debe estar presente en todo el proceso de aprendizaje y llevar al profesor a:

- *Detectar los conocimientos previos de los alumnos al empezar un tema. A aquellos a los que se detecte alguna carencia en sus conocimientos, se les debe proponer una enseñanza compensatoria.*
- *Procurar que los nuevos contenidos matemáticos que se van a adquirir conecten con los conocimientos previos y sean adecuados a su nivel cognitivo.*
- *Propiciar que la velocidad del aprendizaje la marque el propio alumno.*

9.3. Optatividad: PMAR

Esta se establece para dar respuesta a la diversidad de intereses y necesidades del alumnado, y que permite la posibilidad de recorrer la etapa a través de itinerarios no necesariamente homogéneos. Es el caso del PMAR.

Programas de Mejora del Aprendizaje y el Rendimiento.

En dichos programas se utilizará una **metodología específica** a través de la organización de contenidos, actividades prácticas y, en su caso, de materias diferente a la establecida con carácter general, con la finalidad de que los alumnos y alumnas puedan cursar el cuarto curso por la vía ordinaria y obtengan el título de Graduado en Educación Secundaria Obligatoria.

Estos programas que se ofertan en 2º y 3º de la Eso, irán dirigidos especialmente a alumnos que presenten **dificultades relevantes de aprendizaje no imputables a falta de estudio o esfuerzo**. El equipo docente podrá proponer a los padres o tutores legales la incorporación a uno de estos programas, junto con el informe psicopedagógico del departamento de Orientación.

En el área de inglés **los recursos** deben adaptarse a las necesidades de aprendizaje del alumnado. Para ello se usarán libros con contenidos básicos y tareas y actividades intuitivas en las que el alumno pueda acceder fácilmente a las respuestas. Serán actividades claramente dirigidas por el profesor, que podrá usar la primera lengua siempre que sea necesaria.

Los contenidos serán reducidos, especialmente después de la pandemia del COVID-19 siempre en favor de reforzar aquellos aprendizajes que no lograron llevarse a cabo con anterioridad. Así mismo, **los criterios de evaluación y estándares evaluables se ajustarán a los contenidos mínimos** que se estimen oportunos para

alcanzar los objetivos de área y etapa, así como las competencias básicas necesarias para el desarrollo del alumnado como ser autónomo. Para ello, y como una medida excepcional los alumnos podrán usar los dispositivos móviles para acceder a diccionarios online u otros recursos que eviten manipular y compartir documentos escritos, como diccionarios.

Cada profesor del área de inglés deberá realizar sus propias adaptaciones (ACIS y ACNS) dentro del programa de mejora y facilitárselas a los tutores y el Equipo de Orientación para su posterior inclusión en Séneca.

10 UNIDADES DIDÁCTICAS

UNIDADES DIDÁCTICAS 1º ESO			
UNIT 1: MY HOME			
CONTENIDOS: B1, B2, B3, B4.	CRITERIOS DE EVALUACIÓN	ESTÁNDARES EVALUABLES	TEMPORALI- ZACIÓN
<p>-Vocabulary: family, rooms and homes vocabulary.</p> <p>-Grammar: present simple "be", "there is/are"; quantifiers: a/ an/ some & any.</p>	<p>-Identificar la información esencial y algunos de los detalles más relevantes en textos orales breves y bien estructurados que versen sobre asuntos cotidianos en situaciones habituales, siempre que las condiciones acústicas no distorsionen el mensaje y se pueda volver a escuchar lo dicho.</p> <p>-Conocer y saber aplicar las estrategias más adecuadas para la comprensión del sentido general, la información esencial, las ideas principales y los detalles más relevantes del texto.</p> <p>-Distinguir la función o funciones comunicativas más relevantes del texto y un repertorio de sus exponentes más comunes, así como patrones discursivos de uso frecuente relativos a la organización textual.</p> <p>-Reconocer, y aplicar a la comprensión del texto los constituyentes y la organización de estructuras sintácticas de uso común en la comunicación escrita.</p>	<p>-Capta los puntos principales y detalles relevantes de indicaciones, anuncios, mensajes y comunicados breves y articulados de manera lenta y clara.</p> <p>-Entiende lo esencial de lo que se le dice en transacciones y gestiones cotidianas y estructuradas.</p> <p>-Identifica el sentido general y los puntos principales de una conversación formal o informal entre dos o más interlocutores que tiene lugar en su presencia, cuando el tema le resulta conocido y el discurso está articulado con claridad, a velocidad media y en una variedad estándar de la lengua.</p> <p>-Escribe informes muy breves en formato convencional con información sencilla y relevante sobre hechos habituales.</p>	<p>PRIMER TRIMESTRE 9/11 sesiones</p>

UNIT 2: MY DAY			
CONTENIDOS: B1, B2, B3, B4.	CRITERIOS DE EVALUACIÓN	ESTÁNDARES EVALUABLES	TEMPORALI- ZACIÓN
<p>-Vocabulary: daily routines; free-time activities.</p> <p>- Grammar: present simple (affirmative, negative, interrogative)</p>	<p>-Conocer y saber aplicar las estrategias más adecuadas para la comprensión del sentido general, la información esencial, las ideas principales y los detalles más relevantes del texto.</p> <p>-Llevar a cabo las funciones demandadas por el propósito comunicativo, utilizando los exponentes y los patrones discursivos más comunes para organizar el texto de manera sencilla y coherente con el contexto.</p> <p>-Reconocer léxico escrito de uso común relativo a asuntos cotidianos y a temas generales o relacionados con los propios intereses, estudios y ocupaciones, e inferir del contexto y del cotexto, con o sin apoyo visual, los significados de algunas palabras y expresiones que se desconocen.</p> <p>-Identificar elementos culturales o geográficos propios de países y culturas donde se habla la lengua extranjera y mostrar interés por conocerlos.</p>	<p>-Entiende lo esencial de lo que se le dice en transacciones y gestiones cotidianas y estructuradas.</p> <p>-Se desenvuelve correctamente en gestiones y transacciones cotidianas, como son los viajes, el alojamiento, el transporte, las compras y el ocio, siguiendo normas de cortesía básicas (saludo y tratamiento).</p> <p>-Entiende lo esencial de correspondencia formal en la que se le informa sobre asuntos de su interés en el contexto personal, educativo u ocupacional.</p> <p>-Comprende correspondencia personal en cualquier formato en la que se habla de uno mismo; se describen personas, objetos y lugares.</p>	<p>PRIMER TRIMESTRE 9-11 sesiones</p>
TEMA 3: LIVE AND LEARN			
CONTENIDOS: B1, B2, B3, B4.	CRITERIOS DE EVALUACIÓN	ESTÁNDARES EVALUABLES	TEMPORALI- ZACIÓN
<p>-Vocabulary: at school, sports and equipment; adverbs of frequency.</p> <p>-Grammar: like+ -ing/noun/ object pronouns; words with -ing.</p>	<p>-Conocer y utilizar para la comprensión del texto los aspectos socioculturales y sociolingüísticos relativos a la vida cotidiana (hábitos de estudio y actividades de ocio), condiciones de vida (entorno), relaciones interpersonales (en el ámbito privado, en el centro educativo), comportamiento (gestos, expresiones faciales, uso de la voz, contacto visual) y convenciones sociales (costumbres, tradiciones).</p> <p>-Llevar a cabo las funciones demandadas por el propósito comunicativo, utilizando los exponentes y los patrones discursivos más comunes para</p>	<p>-Identifica el sentido general y los puntos principales de una conversación formal o informal entre dos o más interlocutores que tiene lugar en su presencia, cuando el tema le resulta conocido y el discurso está articulado con claridad, a velocidad media y en una variedad estándar de la lengua.</p> <p>-Se desenvuelve correctamente en gestiones y transacciones cotidianas, como son los viajes, el alojamiento, el</p>	<p>SEGUNDO TRIMESTRE 9-11 sesiones</p>

	<p>organizar el texto de manera sencilla y coherente con el contexto.</p> <p>-Conocer y saber aplicar las estrategias más adecuadas para la comprensión del sentido general, la información esencial, los puntos e ideas principales o los detalles relevantes del texto.</p> <p>-Escribir en papel o en soporte electrónico, textos breves, sencillos y de estructura clara sobre temas cotidianos o de interés personal, en un registro formal, neutro o informal, utilizando adecuadamente recursos básicos de cohesión, las convenciones ortográficas básicas y los signos de puntuación más comunes.</p>	<p>transporte, las compras y el ocio, siguiendo normas de cortesía básicas (saludo y tratamiento).</p> <p>-Capta las ideas principales de textos periodísticos breves en cualquier soporte si los números, los nombres, las ilustraciones y los títulos vehiculan gran parte del mensaje.</p> <p>-Escribe informes muy breves en formato convencional con información sencilla y relevante sobre hechos habituales, describiendo de manera sencilla situaciones, personas, objetos y lugares.</p>	
TEMA 4: EXTREMES			
CONTENIDOS: B1, B2, B3, B4.	CRITERIOS DE EVALUACIÓN	ESTÁNDARES EVALUABLES	TEMPORALI- ZACIÓN
<p>-Vocabulary: adjectives; weather adjectives.</p> <p>-Grammar: comparative and superlative adjectives.</p>	<p>-Reconocer léxico oral de uso muy común relativo a asuntos cotidianos y a temas generales o relacionados con los propios intereses, estudios e inferir del contexto y del contexto, con apoyo visual, los significados de algunas palabras y expresiones.</p> <p>-Incorporar a la producción de los textos orales algunos conocimientos socioculturales y sociolingüísticos adquiridos relativos a estructuras sociales, relaciones interpersonales, patrones de actuación, comportamiento y convenciones sociales, respetando las normas de cortesía más importantes en los contextos respectivos.</p> <p>-Conocer y saber aplicar las estrategias más adecuadas para la comprensión del sentido general, la información esencial, las ideas principales y los detalles más relevantes del texto.</p> <p>-Distinguir la función o funciones comunicativas más relevantes del texto y</p>	<p>-Distingue, con el apoyo de la imagen, las ideas principales e información relevante en presentaciones sobre temas educativos, ocupacionales o de su interés.</p> <p>-Toma parte en una conversación formal, reunión o entrevista de carácter académico u ocupacional intercambiando información suficiente, expresando sus ideas sobre temas habituales, dando su opinión sobre problemas prácticos cuando se le pregunta directamente, y reaccionando de forma sencilla ante comentarios.</p> <p>-Entiende información específica esencial en páginas web y otros materiales de referencia o consulta claramente estructurados sobre temas relativos a materias académicas, asuntos ocupacionales, o de su interés.</p>	<p>SEGUNDO TRIMESTRE 9-11 sesiones</p>

	patrones discursivos básicos relativos a la organización textual (introducción del tema, desarrollo y cierre).	-Comprende lo esencial de historias de ficción breves y bien estructuradas y se hace una idea del carácter de los distintos personajes, sus relaciones y del argumento.	
TEMA 5: LIFE'S A DREAM			
CONTENIDOS: B1, B2, B3, B4.	CRITERIOS DE EVALUACIÓN	ESTÁNDARES EVALUABLES	TEMPORALI- ZACIÓN
-Vocabulary: adventure equipment; creations and actions. -Grammar: present continuous versus present simple.	-Discriminar patrones fonológicos, patrones sonoros, acentuales, rítmicos y de entonación de uso más común, y reconocer los significados e intenciones comunicativas más generales relacionados con los mismos. -Conocer y saber aplicar las estrategias más adecuadas para producir textos orales monológicos y dialógicos breves y de estructura simple y clara. -Conocer y saber aplicar las estrategias más adecuadas para la comprensión del sentido general, la información esencial, los puntos e ideas principales o los detalles relevantes del texto. -Llevar a cabo las funciones demandadas por el propósito comunicativo, utilizando los exponentes más comunes de dichas funciones y los patrones discursivos de uso más frecuente para organizar el texto escrito de manera sencilla con la suficiente cohesión interna y coherencia con respecto al contexto de comunicación.	-Capta los puntos principales y detalles relevantes de indicaciones, anuncios, mensajes y comunicados breves y articulados de manera lenta y clara. -Participa en conversaciones informales cara a cara o por teléfono u otros medios técnicos, en las que establece contacto social, intercambia información y expresa opiniones y puntos de vista. -Entiende lo esencial de correspondencia formal en la que se le informa sobre asuntos de su interés en el contexto personal, educativo u ocupacional. -Escribe informes muy breves en formato convencional con información sencilla y relevante sobre hechos habituales y los motivos de ciertas acciones.	TERCER TRIMESTRE 9-11 sesiones
TEMA 6: IN THE CITY			
CONTENIDOS: B1, B2, B3, B4.	CRITERIOS DE EVALUACIÓN	ESTÁNDARES EVALUABLES	TEMPORALI- ZACIÓN

<p>Vocabulary: city life.</p> <p>-Grammar: can/ can't; must/ mustn't; countable and uncountable nouns: some, any, much, many, a lot of.</p>	<p>-Reconocer léxico oral de uso muy común relativo a asuntos cotidianos y a temas generales o relacionados con los propios intereses, estudios e inferir del contexto y del contexto, con apoyo visual, los significados de algunas palabras y expresiones.</p> <p>-Producir textos breves y comprensibles, tanto en conversación cara a cara, como por teléfono u otros medios técnicos, en un registro neutro o informal, con un lenguaje sencillo, en los que se da, se solicita y se intercambia información sobre temas de importancia en la vida cotidiana y asuntos conocidos o de interés personal o educativo.</p> <p>-Distinguir la función o funciones comunicativas más relevantes del texto y un repertorio de sus exponentes más comunes, así como patrones discursivos de uso frecuente relativos a la organización textual.</p> <p>-Conocer y aplicar estrategias adecuadas para elaborar textos escritos breves y de estructura simple; por ejemplo copiando formatos, fórmulas y modelos convencionales propios de cada tipo de texto.</p>	<p>-Entiende lo esencial de lo que se le dice en transacciones y gestiones cotidianas y estructuradas (p. e. en hoteles, tiendas, albergues, restaurantes, centros de ocio, de estudios o trabajo).</p> <p>-Hace presentaciones breves y ensayadas, bien estructuradas y con apoyo visual (p. e. transparencias o PowerPoint), sobre aspectos concretos de temas de su interés o relacionados con sus estudios u ocupación, y responde a preguntas breves y sencillas de los oyentes sobre el contenido de las mismas.</p> <p>-Entiende los puntos principales de anuncios y material publicitario de revistas o Internet formulados de manera simple y clara, y relacionados con asuntos de su interés, en los ámbitos personal, académico y ocupacional.</p> <p>-Escribe notas, anuncios y mensajes breves (p. e. en Twitter o Facebook) relacionados con actividades y situaciones de la vida cotidiana, de su interés personal o sobre temas de actualidad, respetando las convenciones y normas de cortesía y de la netiqueta.</p>	<p>TERCER TRIMESTRE 9-11 sesiones</p>
---	---	---	---

UNIDADES DIDÁCTICAS 2º ESO

UNIT 1: "WHAT'S NEW?"			
CONTENIDOS: B1, B2, B3, B4.	CRITERIOS DE EVALUACIÓN	ESTÁNDARES EVALUABLES	TEMPORALI- ZACIÓN
<p>- Vocabulary: collective nouns; clothes; plural nouns; verbs (like, prefer, can't stand); opposite verbs.</p> <p>- Grammar: present simple and continuous; past simple (regular/irregular verbs); past time expressions; there was/were; used to.</p>	<p>- Identificar el léxico de la unidad en textos orales y escritos.</p> <p>- Comprender textos orales y escritos que y que contengan verbos en presente simple y continuo.</p> <p>- Producir textos orales y escritos utilizando el pasado simple para hablar de eventos del pasado.</p>	<p>- Comprende textos orales y escritos en presente simple y continuo, pasado simple y que emplean estructuras con "used to" y reconoce el significado del léxico empleado.</p> <p>- Produce oraciones en presente simple, continuo y pasado simple de forma correcta y utiliza el léxico de la unidad en el contexto adecuado.</p> <p>- Pregunta a compañeros y da información sobre sí mismo/a en la lengua extranjera usando un lenguaje informal.</p>	<p>PRIMER TRIMESTRE 9/10 sesiones</p>
UNIT 2: "LOST AND FOUND"			
CONTENIDOS: B1, B2, B3, B4.	CRITERIOS DE EVALUACIÓN	ESTÁNDARES EVALUABLES	TEMPORALI- ZACIÓN
<p>- Vocabulary: materials and containers; adjectives of description.</p> <p>- Grammar: past simple versus past continuous; when/ while/ as.</p>	<p>- Identificar el léxico de la unidad en textos orales y escritos.</p> <p>- Comprender textos orales y escritos que contengan estructuras de pasado simple y continuo, y 'when' y 'while'.</p> <p>- Producir textos orales y escritos para hablar sobre actividades realizadas en el pasado.</p>	<p>- Comprende textos orales y escritos acerca de eventos pasados, y reconoce el significado del léxico empleado.</p> <p>- Escribe de forma adecuada una carta breve de agradecimiento empleando el pasado simple y continuo, y utiliza el léxico de la unidad en el contexto adecuado.</p> <p>- Pregunta y da información relacionada con la descripción de objetos.</p>	<p>PRIMER TRIMESTRE 8/9 sesiones</p>
UNIT 3: "PEOPLE AND PLANET"			
CONTENIDOS: B1, B2, B3, B4.	CRITERIOS DE EVALUACIÓN	ESTÁNDARES EVALUABLES	TEMPORALI- ZACIÓN

-Vocabulary: the body, the environment. -Grammar: will/won't; first conditional (if/unless).	-Identificar el léxico de la unidad en textos orales y escritos. -Comprender textos orales y escritos que tratan temas de salud o medioambientales. - Producir textos orales y escritos usando el futuro y el condicional.	-Comprende textos orales y escritos relacionados con el medioambiente y la salud y reconoce el significado del léxico empleado. - Escribe de forma adecuada oraciones de futuro y condicionales de forma correcta para hacer recomendaciones medioambientales y utiliza el léxico de la unidad en el contexto adecuado. -Pregunta y da información acerca de planes futuros usando un lenguaje informal.	SEGUNDO TRIMESTRE 9/11 sesiones
UNIT 4: "MAKING IT HAPPEN"			
CONTENIDOS: B1, B2, B3, B4.	CRITERIOS DE EVALUACIÓN	ESTÁNDARES EVALUABLES	TEMPORALIZACIÓN
-Vocabulary: money; verbs and prepositions of movement. -Grammar: "be going to" (plans, intentions); "be going to" and "will" (predictions); present continuous (future arrangements).	-Identificar el léxico de la unidad en textos orales y escritos. -Comprender textos orales y escritos sobre planes y predicciones en futuro. -Producir textos orales y escritos en futuro para expresar predicciones, intenciones o planes.	-Comprende textos orales y escritos que contengan diferentes estructuras de futuro y reconoce el significado del léxico empleado. -Escribe de forma adecuada una carta formal de invitación, utilizando las estructuras y el léxico analizados en la unidad. -Pregunta y da información utilizando un lenguaje formal en situaciones diversas (p.ej. de compras en una tienda).	SEGUNDO TRIMESTRE 9/10 sesiones
TEMA 5: "YOUNG AND OLD"			
CONTENIDOS: B1, B2, B3, B4.	CRITERIOS DE EVALUACIÓN	ESTÁNDARES EVALUABLES	TEMPORALIZACIÓN
-Vocabulary: life stages and verbs related to lifestyle. -Grammar: can, can't, could, couldn't; comparative and superlative adverbs; allow/be allowed to; less...than, the least, (not) as...as	-Identificar el léxico de la unidad en textos orales y escritos. -Comprender textos orales y escritos y que empleen verbos modales y estructuras comparativas y superlativas. -Producir textos orales y escritos referentes a sus habilidades presentes o pasadas y expresar opiniones diversas.	-Comprende textos orales y escritos y reconoce el significado del léxico empleado. - Escribe de forma adecuada oraciones empleando los verbos modales y los comparativos para hablar de intereses y habilidades propios o de sus compañeros. -Pregunta y da información a sus compañeros sobre sus habilidades e intereses..	TERCER TRIMESTRE 8/9 sesiones
UNIT 6: "WORK AND PLAY"			
CONTENIDOS: B1, B2, B3, B4.	CRITERIOS DE EVALUACIÓN	ESTÁNDARES EVALUABLES	TEMPORALIZACIÓN

<p>-Vocabulary: Jobs; holidays.</p> <p>-Grammar: present perfect; present perfect with “ever”, “never”; “there has/there have been”.</p>	<p>-Identificar el léxico de la unidad en textos orales y escritos.</p> <p>-Comprender textos orales y escritos acerca de eventos durante vacaciones o entrevistas de radio.</p> <p>-Producir textos orales y escritos en “presente perfecto”.</p>	<p>-Comprende textos orales y escritos en presente perfecto sobre trabajo, vacaciones y experiencias pasadas.</p> <p>- Escribe un correo electrónico en “presente perfecto” para narrar las actividades que ha realizado y utiliza el vocabulario de la unidad en el contexto adecuado.</p> <p>-Pregunta y da información en una entrevista utilizando un lenguaje formal.</p>	<p>TERCER TRIMESTRE 9/10 sesiones</p>
--	--	--	---

UNIDADES DIDÁCTICAS 3º ESO

UNIT 1: "HOW TO BE HAPPY"

CONTENIDOS: B1, B2, B3, B4.	CRITERIOS DE EVALUACIÓN	ESTÁNDARES EVALUABLES	TEMPORALI- ZACIÓN
<p>-Vocabulary: adjectives of feelings and behaviour; nouns: well-being.</p> <p>-Grammar: modals of ability, permission, advice, obligation, prohibition and necessity.</p>	<p>-Conocer y utilizar para la comprensión del texto los aspectos socioculturales y sociolingüísticos relativos a la vida cotidiana, condiciones de vida, relaciones interpersonales, comportamiento y convenciones sociales.</p> <p>- Llevar a cabo las funciones por el propósito comunicativo, utilizando los patrones discursivos más comunes para organizar el texto de manera sencilla y coherente con el contexto.</p> <p>-Reconocer, y aplicar a la comprensión del texto los constituyentes y la organización de estructuras sintácticas de uso común en la comunicación escrita</p> <p>-Reconocer, y aplicar a la comprensión del texto los constituyentes y la organización de estructuras sintácticas de uso común en la comunicación escrita.</p>	<p>- Comprende cuando se expresan sentimientos, deseos y opiniones sobre temas generales, conocidos o de su interés.</p> <p>-Entiende lo esencial de correspondencia formal en la que se le informa sobre asuntos de su interés en el contexto personal</p> <p>- Pregunta y da información en la lengua extranjera usando un lenguaje informal.</p> <p>-Comprende y expresa sentimientos, deseos y opiniones sobre temas generales, conocidos o de su interés.</p>	<p>PRIMER TRIMESTRE 9/11 sesiones</p>

UNIT 2: "STORIES"

CONTENIDOS: B1, B2, B3, B4.	CRITERIOS DE EVALUACIÓN	ESTÁNDARES EVALUABLES	TEMPORALI- ZACIÓN
--	------------------------------------	----------------------------------	------------------------------

<p>Vocabulary: adjectives of opinion; books and films.</p> <p>-Grammar: too, too much, too many, (not) enough; past simple and past continuous.</p>	<p>-Conocer y saber aplicar las estrategias más adecuadas para producir textos orales breves y de estructura simple y clara.</p> <p>-Participa en conversaciones informales cara a cara o por teléfono u otros medios técnicos, en las que establece contacto social, intercambia información y expresa opiniones y puntos de vista, hace invitaciones y ofrecimientos, pide y ofrece cosas, pide y da indicaciones o instrucciones, o discute los pasos que hay que seguir para realizar una actividad conjunta.</p> <p>-Conocer y saber aplicar las estrategias más adecuadas para la comprensión del sentido general, la información esencial, los puntos e ideas principales o los detalles relevantes del texto.</p> <p>-Escribir en papel o soporte electrónico textos breves y de estructura clara, con un control razonable de expresiones y estructuras sencillas y un léxico de uso frecuente. * Reconocer, y aplicar a la comprensión del texto los constituyentes y la organización de estructuras sintácticas de uso común en la comunicación escrita (i.e. pasado simple y continuo)</p>	<p>-Participa en conversaciones informales cara a cara o por teléfono u otros medios técnicos, en las que establece contacto social, intercambia información y expresa opiniones y puntos de vista, hace invitaciones y ofrecimientos, pide y ofrece cosas, pide y da indicaciones o instrucciones, o discute los pasos que hay que seguir para realizar una actividad conjunta.</p> <p>- Comprende correspondencia personal en cualquier formato en la que se habla de uno mismo; se describen personas, objetos y lugares; se narran acontecimientos pasados, presentes y futuros, reales o imaginarios, y se expresan sentimientos, deseos y opiniones sobre temas generales, conocidos o de su interés.</p> <p>-Escribe notas, anuncios y mensajes breves, relacionados con actividades y situaciones de la vida cotidiana, de su interés personal, respetando las convenciones.</p> <p>-Comprende lo esencial (p. e. en lecturas para jóvenes) de historias de ficción breves y bien estructuradas y se hace una idea del carácter de los distintos personajes, sus relaciones y del argumento.</p>	<p>PRIMER TRIMESTRE 9/11 sesiones</p>
UNIT 3: "CHOICES"			
CONTENIDOS: B1, B2, B3, B4.	CRITERIOS DE EVALUACIÓN	ESTÁNDARES EVALUABLES	TEMPORALIZACIÓN
	<p>* Producir textos breves y comprensibles, tanto en conversación cara a cara, con un lenguaje sencillo, en los que</p>	<p>-Se desenvuelve correctamente en gestiones y transacciones cotidianas, como son los</p>	

<p>-Vocabulary: money and shopping</p> <p>-Grammar: phrasal verbs; present perfect with “how long”, “for”, “since”, “yet”, “already”, “still”.</p>	<p>se da, se solicita y se intercambia información sobre temas de importancia en la vida cotidiana y asuntos conocidos o de interés personal.</p> <p>- Conocer y utilizar los aspectos socioculturales y sociolingüísticos relativos a la vida cotidiana (hábitos de estudio y trabajo, actividades de ocio, incluidas manifestaciones artísticas como la música o el cine, condiciones de vida (entorno, estructura social), relaciones personales (entre hombres y mujeres, en el trabajo, en el centro educativo) y convenciones sociales (costumbres, tradiciones).</p> <p>-Reconocer, y aplicar a la comprensión del texto los constituyentes y la organización de estructuras sintácticas de uso común en la comunicación escrita (i.e. present perfect with how long, for and since) .*</p> <p>Reconocer, y aplicar a la comprensión del texto los constituyentes y la organización de estructuras sintácticas de uso común en la comunicación escrita (i.e. present perfect with still, yet and already)</p>	<p>viajes, el alojamiento, el transporte, las compras y el ocio, siguiendo normas de cortesía básicas</p> <p>* Entiende lo esencial de correspondencia formal en la que se le informa sobre asuntos de su interés en el contexto personal, educativo u ocupacional (p. e. una compra por Internet).</p> <p>-Comprende correspondencia personal en cualquier formato en la que se habla de uno mismo; se describen personas, objetos y lugares; se narran acontecimientos pasados, presentes y futuros, reales o imaginarios.</p> <p>-Comprende correspondencia personal en cualquier formato en la que se habla de uno mismo; se describen personas, objetos y lugares; se narran acontecimientos pasados, presentes y futuros, reales o imaginarios.</p>	<p>SEGUNDO TRIMESTRE 9/11 sesiones</p>
--	--	---	--

UNIT 3: "LET'S COMMUNICATE"			
CONTENIDOS: B1, B2, B3, B4.	CRITERIOS DE EVALUACIÓN	ESTÁNDARES EVALUABLES	TEMPORALI- ZACIÓN
<p>-Vocabulary: adjectives related to feelings. Technology.</p> <p>-Grammar: present perfect and past simple; question forms.</p>	<p>-Conocer y utilizar para la comprensión del texto los aspectos socioculturales y sociolingüísticos relativos a la vida cotidiana (hábitos de estudio y trabajo, actividades de ocio, incluidas manifestaciones artísticas como la música o el cine, condiciones de vida (entorno, estructura social), relaciones personales (entre hombres y mujeres, en el trabajo, en el centro educativo) y convenciones sociales (costumbres, tradiciones).</p> <p>-Reconocer léxico escrito de uso común relativo a asuntos cotidianos y a temas generales o relacionados con los propios intereses, estudios y ocupaciones, e inferir del contexto y del contexto, con o sin apoyo visual, los significados de algunas palabras y expresiones que se desconocen.</p> <p>-Reconocer, y aplicar a la comprensión del texto los constituyentes y la organización de estructuras sintácticas de uso común en la comunicación escrita (i.e. present perfect and past simple)</p> <p>- Reconocer, y aplicar a la comprensión del texto los constituyentes y la organización de estructuras sintácticas de uso común en la comunicación escrita (i.e. question forms)</p>	<p>-Comprende correspondencia personal en cualquier formato en la que se habla de uno mismo; se describen personas, objetos y lugares; se narran acontecimientos pasados, presentes y futuros, reales o imaginarios, y se expresan sentimientos, deseos y opiniones sobre temas generales, conocidos o de su interés.</p> <p>- Entiende información específica esencial en páginas Web y otros materiales de referencia o consulta claramente estructurados sobre temas relativos a materias académicas, asuntos ocupacionales, o de su interés (p. e. sobre un tema curricular, un programa informático, una ciudad, un deporte o el medio ambiente), siempre que pueda releer las secciones difíciles.</p> <p>-Entiende información específica esencial en páginas Web o consulta claramente estructurados sobre asuntos ocupacionales, o de su interés (p. e. sobre un tema curricular, un programa informático, una ciudad, un deporte o el medio ambiente), siempre que pueda releer las secciones difíciles.</p> <p>-Entiende información específica esencial en páginas Web o consulta claramente estructurados sobre asuntos ocupacionales, o de su interés (p. e. sobre un tema curricular, un programa informático, una ciudad, un deporte o el medio ambiente), siempre que pueda releer las secciones difíciles.</p>	<p>SEGUNDO TRIMESTRE 9/11 sesiones</p>

UNIT 5: "CRIME"			
CONTENIDOS: B1, B2, B3, B4.	CRITERIOS DE EVALUACIÓN	ESTÁNDARES EVALUABLES	TEMPORALI- ZACIÓN
<p>-Vocabulary: nouns of crimes -Grammar: past perfect; relative pronouns.</p>	<p>-Reconocer léxico escrito de uso común relativo a asuntos cotidianos y a temas generales o relacionados con los propios intereses, estudios y ocupaciones, e inferir del contexto y del contexto, con o sin apoyo visual, los significados de algunas palabras y expresiones que se desconocen. -Reconocer léxico oral de uso muy común relativo a asuntos cotidianos y a temas generales o relacionados con los propios intereses, estudios e inferir del contexto y del contexto, con apoyo visual, los significados de algunas palabras y expresiones -Reconocer, y aplicar a la comprensión del texto los constituyentes y la organización de estructuras sintácticas de uso común en la comunicación escrita (i.e. past perfect). - Identificar la información esencial, los puntos más relevantes y detalles importantes en textos breves y bien estructurados, escritos en un registro informal o neutro, que traten asuntos cotidianos, de temas de interés o relevantes para los propios estudios y que contengan estructuras sencillas y un léxico de uso común tanto en formato.</p>	<p>-Capta las ideas principales de textos periodísticos breves en cualquier soporte si los números, los nombres, las ilustraciones y los títulos vehiculan gran parte del mensaje. -Distingue, con el apoyo de la imagen, las ideas principales e información relevante en presentaciones sobre temas educativos, ocupacionales o de su interés (p. e., sobre un tema curricular, o una charla para organizar el trabajo en equipo. -Escribe notas, anuncios y mensajes breves, relacionados con actividades y situaciones de la vida cotidiana, de su interés personal, respetando las convenciones. -Identifica, con ayuda de la imagen, instrucciones de funcionamiento, así como instrucciones para la realización de actividades.</p>	<p>TERCER TRIMESTRE 9/11 sesiones</p>

UNIT 6: "GREAT IDEAS"			
CONTENIDOS: B1, B2, B3, B4.	CRITERIOS DE EVALUACIÓN	ESTÁNDARES EVALUABLES	TEMPORALI- ZACIÓN
<p>-Vocabulary: verbs of environment; adjectives (technology) -Grammar: present simple passive ; past simple passive.</p>	<p>-Identificar la información esencial, los puntos más relevantes y detalles breves y bien estructurados, escritos en un registro informal o neutro, que traten asuntos cotidianos, de temas de interés o relevantes para los propios estudios y que contengan estructuras sencillas y un léxico de uso común. -Reconocer léxico oral de uso muy común relativo a asuntos cotidianos y a temas generales o relacionados con los propios intereses, estudios e inferir del contexto y del contexto, con apoyo visual, los significados de algunas palabras y expresiones -Reconocer, y aplicar a la comprensión del texto los constituyentes y la organización de estructuras sintácticas de uso común en la comunicación escrita (i.e. present simple passive) -Reconocer, y aplicar a la comprensión del texto los constituyentes y la organización de estructuras sintácticas de uso común en la comunicación escrita (i.e. passive simple passive)</p>	<p>-Entiende los puntos principales de anuncios y material publicitario de revistas o Internet formulados de manera simple y clara, y relacionados con asuntos de su interés, en los ámbitos personal, académico y ocupacional. -Distingue, con el apoyo de la imagen, las ideas principales e información relevante en presentaciones sobre temas educativos, ocupacionales o de su interés (p. e., sobre un tema curricular, o una charla para organizar el trabajo en equipo -Entiende información específica esencial en páginas Web y otros materiales de referencia o consulta claramente estructurados sobre temas relativos a materias académicas, asuntos ocupacionales, o de su interés (p. e. sobre un tema curricular, un programa informático, una ciudad, un deporte o el medio ambiente), siempre que pueda releer las secciones difíciles. -Entiende lo esencial de correspondencia formal en la que se le informa sobre asuntos de su interés en el contexto personal, educativo u ocupacional.</p>	<p>TERCER TRIMESTRE 9/11 sesiones</p>

UNIDADES DIDÁCTICAS 4º ESO

STARTER UNIT + UNIT 1: “ MAKING A DIFFERENCE ”			
CONTENIDOS: B1, B2, B3, B4.	CRITERIOS DE EVALUACIÓN	ESTÁNDARES EVALUABLES	TEMPORALIZACIÓN
<p>- Vocabulary: technology; free time activities; health and fitness; adjectives of personality; collocations with <i>get</i> and <i>make</i>.</p> <p>- Grammar: modals and semi-modals; past simple (<i>used to</i>, 'when' and 'while' sentences); past continuous. Present Perfect simple and Present Perfect Continuous.</p>	<p>- Identificar el léxico de la unidad tanto en textos orales como escritos.</p> <p>- Comprender textos orales y escritos que hablen sobre la personalidad y usen el pasado simple y las oraciones de 'when' y 'while'.</p> <p>- Producir textos orales y escritos en 'presente perfecto simple y continuo'.</p>	<p>- Comprende textos orales y escritos en pasado simple, así como estructuras sintácticas con 'used to', 'when' y 'while'.</p> <p>- Escribe oraciones en 'presente perfecto simple y continuo' de forma correcta y usa adjetivos de personalidad en el contexto adecuado.</p> <p>- Pregunta y da información en la lengua extranjera usando un lenguaje informal.</p>	<p>PRIMER TRIMESTRE 9/10 sesiones</p>
UNIT 2: “ MAKING MONEY ”			
CONTENIDOS: B1, B2, B3, B4	CRITERIOS DE EVALUACIÓN	ESTÁNDARES EVALUABLES	TEMPORALIZACIÓN
<p>- Vocabulary: advertising; shopping and compound adjectives.</p> <p>- Grammar: past simple versus past perfect simple; enough, (a) few; (a) little, lots of, plenty of, too much, too many.</p>	<p>- Identificar el léxico de la unidad tanto en textos orales como escritos.</p> <p>- Comprender textos orales y escritos en pasado simple y pasado perfecto simple.</p> <p>- Producir textos orales y escritos usando adverbios de cantidad.</p> <p>- Conocer los nombre contables e incontables:</p>	<p>- Comprende textos orales y escritos que hablan sobre la publicidad e irse de compras.</p> <p>- Escribe de forma adecuada textos usando el pasado simple y el pasado perfecto. Utiliza correctamente los adverbios de cantidad.</p> <p>- Escribe una carta formal reclamando una devolución y un reembolso.</p>	<p>PRIMER TRIMESTRE 7/8 sesiones</p>
UNIT 3: “ POWER TO THE PEOPLE ”			
CONTENIDOS: B1, B2, B3, B4.	CRITERIOS DE EVALUACIÓN	ESTÁNDARES EVALUABLES	TEMPORALIZACIÓN

<p>- Vocabulary: adjectives: technology; verbs: functions; noun formation.</p> <p>- Grammar: the passive voice: past, present and future; reflexive pronouns, emphatic pronouns; <i>each other</i> and <i>one another</i>; 'have something done'.</p>	<p>- Identificar el léxico de la unidad tanto en textos orales como escritos.</p> <p>-Comprender textos orales y escritos sobre el uso y las características principales de las tecnologías.</p> <p>- Producir textos orales y escritos usando la voz pasiva en presente, pasado y futuro.</p>	<p>- Comprende textos orales y escritos tipo ensayo sobre las nuevas tecnologías.</p> <p>- Escribe ensayos correctamente en voz pasiva, tanto en presente, pasado como futuro para defender los pros y contras de una idea de forma justificada.</p> <p>- Pregunta y da información en lengua extranjera sobre sus intereses, satisfacciones y esperanzas.</p>	<p>SEGUNDO TRIMESTRE 7/8 sesiones</p>
UNIT 4: "LIVE WELL"			
CONTENIDOS: B1, B2, B3, B4	CRITERIOS DE EVALUACIÓN	ESTÁNDARES EVALUABLES	TEMPORALIZACIÓN
<p>- Vocabulary: phrasal verbs; aches and pains; adjective suffixes.</p> <p>- Grammar: the first and second conditional; <i>if</i>, <i>unless</i>. The third conditional.</p>	<p>- Identificar el léxico de la unidad tanto en textos orales como escritos.</p> <p>- Comprender textos orales y escritos que expresan una condición, una posibilidad o deseo, o condición en pasado.</p> <p>- Producir textos orales y escritos usando verbos frasales de forma adecuada.</p>	<p>- Comprende textos orales y escritos que hablan sobre los hábitos de vida saludables y reconoce el significado del léxico empleado.</p> <p>- Escribe de forma adecuada textos usando los tres tipos de condicionales para mostrar su acuerdo o desacuerdo.</p> <p>- Escribe en un blog usando el lenguaje formal e informal.</p> <p>- Pide y da consejo usando la segunda condicional.</p>	<p>SEGUNDO TRIMESTRE 7/8 sesiones</p>
UNIT 5: "COMMUNITY SPIRIT"			
CONTENIDOS: B1, B2, B3, B4	CRITERIOS DE EVALUACIÓN	ESTÁNDARES EVALUABLES	TEMPORALIZACIÓN
<p>- Vocabulary: verbs: technology; nouns: manners; phrasal verbs with <i>up</i>.</p> <p>- Grammar: question forms; verbs with <i>-ing</i> and <i>to</i>; modals of deduction and possibility.</p>	<p>- Identificar el léxico de la unidad tanto en textos orales como escritos.</p> <p>-Comprender textos orales y escritos que hablen sobre la cortesía, y las maneras en las altas clases sociales'.</p> <p>- Producir textos orales y escritos utilizando de manera adecuada los sufijos <i>-ing</i> y <i>to</i>.</p>	<p>- Comprende textos orales y escritos que hablan sobre las nuevas tecnologías, la cortesía las y reconoce el significado del léxico empleado.</p> <p>- Escribe anuncios ofertando una actividad e invitando a gente usando los sufijos <i>-ing</i> y <i>to</i>, así como los modales <i>can't/could</i>; <i>may /might</i>; <i>must</i>.- Hace sugerencias, expresa certeza y duda.</p>	<p>TERCER TRIMESTRE 7/8 sesiones</p>
UNIT 6: "GOOD TIMES"			
CONTENIDOS: B1, B2, B3, B4	CRITERIOS DE EVALUACIÓN	ESTÁNDARES EVALUABLES	TEMPORALIZACIÓN

<p>- Vocabulary: verbs: reporting; nouns: entertainment; prepositional phrases.</p> <p>- Grammar: reported speech; reported questions, requests and commands.</p>	<p>- Identificar el léxico de la unidad tanto en textos orales como escritos.</p> <p>- Comprender diferentes tipos de textos orales y escritos en estilo indirecto: preguntas, peticiones y órdenes.</p> <p>- Producir textos orales y escritos en estilo indirecto de forma adecuada para contar acontecimientos o experiencias pasadas.</p> <p>- Usar correctamente los verbos de estilo indirecto y los preposicionales.</p>	<p>- Comprende textos orales y escritos que hablan sobre diferentes formas de entretenimiento y reconoce el significado del léxico empleado.</p> <p>- Produce textos orales y escritos: narra peticiones, preguntas de terceras personas y órdenes de situaciones pasadas.</p> <p>- Escribe un artículo en estilo indirecto correctamente, en el que narra situaciones o experiencias vividas pasadas.</p> <p>- Da y solicita diferentes puntos de vista en estilo indirecto.</p>	<p>TERCER TRIMESTRE 7/8 sesiones</p>
---	---	---	--

11. MATERIALES Y RECURSOS

a) Libros de texto

1º ESO	Energize, ed. Oxford
2º ESO	Mosaic, ed. Oxford
3ª ESO	Energize, ed. Oxford
4º ESO	Mosaic, ed. Oxford

b) CDs de audio y DVDs para hacer audiciones, visualizar películas, y de este modo, tratar temas culturales relevantes.

1) Uso de internet para visualizar videos y trabajar aspectos relacionados con la cultura de los países de habla inglesa, o con canciones que se trabajarán en clase.

d) Libros digitales, tanto de la Editorial de Oxford como de Burlington.

e) Libros de lectura varios, como *All about Britain* de Burlington, *All about the USA* de Burlington, y otros libros descargados de internet para leer en clase o en casa.

f) Fotocopias para ampliar las actividades o complementar las del libro de texto.

g) Pizarras digitales