

MATRICULACIÓN 1º BACHILLERATO CIENCIAS EN EL IES LAS MARINAS PASO A PASO

Una vez que hemos accedido a la herramienta web de matriculación en la Secretaría Virtual, encontramos, por orden, las siguientes pantallas:

Pantalla DATOS PERSONALES

Usuario: Juan Español Español 00000000T Salir

Junta de Andalucía
Consejería de Educación y Deporte

SECRETARÍA VIRTUAL
DE LOS CENTROS EDUCATIVOS

Inicio Solicitudes Consultas Acceso Pago Seguro Escolar

Sobre Matriculación Bachillerato Ayuda

☒ Datos Familiares
 ☒ **Datos personales**
☐ Datos Solicitud
 ☐ Adjuntar documentación
 ☐ Confirmar
 ☐ Fin

Datos de la persona solicitante

Nombre: *
 Primer apellido: *
 Segundo apellido:

Sexo: * ☐ Hombre ☒ Mujer
 Fecha de nacimiento: *
 Tipo de documentación:
 NIF/NIE/Pasaporte:

Nacionalidad: *
 País de nacimiento: *
 Localidad extranjera:

Provincia de nacimiento: *
 Municipio de nacimiento: *
 Localidad de nacimiento: *

Tipo de vía: *
 Nombre de la vía: *
 Código postal: *

- **DATOS DE LA PERSONA SOLICITANTE.** Se completan totalmente con todos los datos que conozcamos.
- **DATOS FAMILIARES.** Se completan totalmente con todos los datos que conozcamos.

Una vez que hemos rellenado todos los datos de estos apartados, seleccionamos el botón **Siguiente**.

Pantalla DATOS SOLICITUD

Inicio Solicitudes Consultas Acceso Pago Seguro Escolar

Sobre Matriculación Bachillerato Ayuda

Datos Familiares > Datos personales > **Datos Solicitud** > Adjuntar documentación > Confirmar > Fin

Impresos a rellenar para el/la alumno/a: **Andaluz Andaluza Carmen**

Impreso	Obligatorio	Relleno
Matriculación Bachillerato	☒ Sí	☐ No RELLENAR
Servicio Complementario de Transporte Escolar.	☐ No	☐ No RELLENAR
Autorizaciones	☒ Sí	☐ No RELLENAR
- Autorización de recogida a persona distinta al padre, madre o tutores legales del alumno/a. - Autorización del uso de imagen del menor.		
Pago seguro escolar	☐ No	☐ No PAGAR

• **MA
TRÍ
CUL
ACI
ÓN**

BACHILLERATO. Para acceder a la cumplimentación seleccionamos el botón **RELLENAR.**

Encontramos la siguiente pantalla:

SELECCIONAR ESTE ITINERARIO

Itinerario 1º Bach. Ciencias Salud

TRONCALES GENERALES

☒	Filosofía	i
☒	Lengua Castellana y Literatura	i
☒	Matemáticas	i
☒	Primera Lengua Extranjera: Inglés	i

TRONCALES DE MODALIDAD

Seleccione para enumerar, por orden de preferencia, las distintas materias. Solo se matriculará de dos materias de bachillerato.

☐	Biología y Geología
☐	Física y Química

ESPECÍFICAS OBLIGATORIAS

☒	Educación Física	i
☒	Segunda Lengua Extranjera: Francés (Segundo Idioma)	i

ESPECÍFICAS DE OPCIÓN

Seleccione para enumerar, por orden de preferencia, las...

SELECCIONAR ESTE ITINERARIO

Itinerario 1º Bach. Tecnología

TRONCALES GENERALES

☒	Filosofía	i
☒	Lengua Castellana y Literatura	i
☒	Matemáticas	i
☒	Primera Lengua Extranjera: Inglés	i

TRONCALES DE MODALIDAD

Seleccione para enumerar, por orden de preferencia, las distintas materias. Solo se matriculará de dos materias de bachillerato.

☐	Dibujo Técnico
☐	Física y Química

ESPECÍFICAS OBLIGATORIAS

☒	Educación Física	i
☒	Segunda Lengua Extranjera: Francés (Segundo Idioma)	i

ESPECÍFICAS DE OPCIÓN

Seleccione para enumerar, por orden de preferencia, las...

En **MATERIAS GENERALES** no hay que seleccionar nada.

En **TRONCALES DE MODALIDAD** seleccionamos las 2 materias por orden de prioridad.

En **ESPECÍFICAS OBLIGATORIAS** no hay que hacer nada.

En **ESPECÍFICAS DE OPCIÓN** seleccionamos las 2 materias por orden de prioridad.

Seleccionamos una materia entre **RELIGIÓN/EDUCACIÓN PARA LA CIUDADANÍA**.

ESPECÍFICAS DE OPCIÓN Seleccione para enumerar, por orden de preferencia, las distintas materias. Solo se matriculará de dos materias de bachillerato. <table border="1"> <tr> <td>☐</td> <td>Anatomía Aplicada</td> </tr> <tr> <td>☐</td> <td>Tecnologías de la Información y la Comunicación</td> </tr> </table>	☐	Anatomía Aplicada	☐	Tecnologías de la Información y la Comunicación	ESPECÍFICAS DE OPCIÓN Seleccione para enumerar, por orden de preferencia, las distintas materias. Solo se matriculará de dos materias de bachillerato. <table border="1"> <tr> <td>☐</td> <td>Tecnología Industrial</td> </tr> <tr> <td>☐</td> <td>Tecnologías de la Información y la Comunicación</td> </tr> </table>	☐	Tecnología Industrial	☐	Tecnologías de la Información y la Comunicación
☐	Anatomía Aplicada								
☐	Tecnologías de la Información y la Comunicación								
☐	Tecnología Industrial								
☐	Tecnologías de la Información y la Comunicación								
Religión / Valores Éticos Seleccionar una opción ⚠ 0 seleccionada/s de un mínimo de 1 ● 0 seleccionada/s de un máximo de 1 <table border="1"> <tr> <td>☐</td> <td>Educación para la Ciudadanía y los Derechos Humanos</td> </tr> <tr> <td>☐</td> <td>Religión Católica</td> </tr> </table>	☐	Educación para la Ciudadanía y los Derechos Humanos	☐	Religión Católica	Religión / Valores Éticos Seleccionar una opción ⚠ 0 seleccionada/s de un mínimo de 1 ● 0 seleccionada/s de un máximo de 1 <table border="1"> <tr> <td>☐</td> <td>Educación para la Ciudadanía y los Derechos Humanos</td> </tr> <tr> <td>☐</td> <td>Religión Católica</td> </tr> </table>	☐	Educación para la Ciudadanía y los Derechos Humanos	☐	Religión Católica
☐	Educación para la Ciudadanía y los Derechos Humanos								
☐	Religión Católica								
☐	Educación para la Ciudadanía y los Derechos Humanos								
☐	Religión Católica								
Otros datos de interés Indique el nivel de educación y/o formación más alto completado con éxito, referido a la Clasificación Internacional Normalizada de la Educación (CINE 2011-A) Las calificaciones obtenidas por el alumno o la alumna en otro país se tendrán en cuenta con independencia de que se hayan o no certificado o aprobado en España.									

Por último, en esta misma página encontramos la siguiente pantalla:

Otros datos de interés

Indique el nivel de educación y/o formación más alto completado con éxito, referido a la Clasificación Internacional Normalizada de la Educación (CINE 2011-A). Las calificaciones obtenidas por el alumno o la alumna en otro país se tendrán en cuenta con independencia de que se hayan o no certificado o aprobado en España.

CINE2: Primera etapa de educación secundaria y similar (E.S.O., Certificados de profesionalidad de niveles 1 y 2).

¿Padece alguna enfermedad? ☐ No ☐ Sí

En caso afirmativo especificar:

¿Sigue algún tratamiento periódico? ☐ No ☐ Sí

En caso afirmativo especificar:

¿Presenta alergias a medicamentos? ☐ No ☐ Sí

En caso afirmativo especificar:

¿Presenta intolerancias alimentarias? ☐ No ☐ Sí

En caso afirmativo especificar:

Otras:

Otras especificar

Imagen para la ficha del alumno o alumna

PARA SELECCIONAR UNA IMAGEN DESDE SU EQUIPO: JPEG, JPG, PNG

PULSE AQUÍ

Contestamos a todas las preguntas de **OTROS DATOS DE INTERÉS**.

Por último, podemos añadir una imagen del alumno (no es obligatorio). La foto debe ser “tipo carnet”.

Una vez completada la página con todos los datos solicitados, tenemos que seleccionar el botón **Guardar**.

← Anterior

Guardar

- SERVICIO COMPLEMENTARIO TRANSPORTE ESCOLAR.** Este servicio sólo es ofertado en este curso para alumnado que ya era usuario del servicio en el curso 2019/2020, cualquier otro alumno ¡NO DEBE CUMPLIMENTAR ESTE

APARTADO!. Para acceder a la cumplimentación seleccionamos el botón **RELLENAR.**

ulario de la solicitud - Mozilla Firefox
https://www.juntadeandalucia.es/educacion/secretariavirtual/solicitud/datosSobreMatricula/ 1208

Etapas: * Educación Secundaria Obligatoria Curso: * 1º de E.S.O.

4. Solicita

Ser admitido para el curso 2020 / 2021 como usuario/a del servicio complementario de transporte escolar en la parada que se consigna a continuación, de acuerdo a la información publicada por el centro:

Denominación de la parada: * Roquetas de Mar - El Solanillo ¿Requiere vehículo adaptado?: * ☐ SI ☐ NO

Los campos marcados con * son obligatorios.

Anterior Guardar

Datos Familiares > Datos personales > Datos Solicitud > Adjuntar documentación > Confirmar > Fin

Una vez seleccionada la parada pulsamos sobre el botón **Guardar.**

- **AUTORIZACIONES.** Para acceder a la cumplimentación seleccionamos el botón **RELLENAR.**

PERSONAS AUTORIZADAS PARA RECOGER A SU HIJO/A DURANTE EL CURSO 2020 / 2021

Las personas que a continuación relaciona podrán recoger a su hijo/a durante el curso 2020 / 2021 de cualquier servicio del centro:

1ª Persona autorizada:

Nombre: Primer apellido: Segundo apellido: + -

Tipo de documentación: NIF/NIE/Pasaporte: Teléfono:

AUTORIZACIÓN USO IMAGEN Y VOZ DEL ALUMNO/A

La captación y utilización de imágenes y audios de menores está protegida por Ley. No obstante, es frecuente obtener fotos, videos y voz del alumnado mientras realiza actividades educativas diversas. Estas imágenes y audios pueden ser utilizadas posteriormente para su difusión en exposiciones en el centro, en la pantalla del centro, en internet a través de la página web del centro, blogs de centro, redes sociales (Facebook, Instagram, Twitter, Youtube), y siempre con fines educativos y/o informativos. A tal efecto, solicitamos cumplimente esta autorización que podrá ser revocada si lo desean en cualquier momento por escrito ante la dirección del centro.

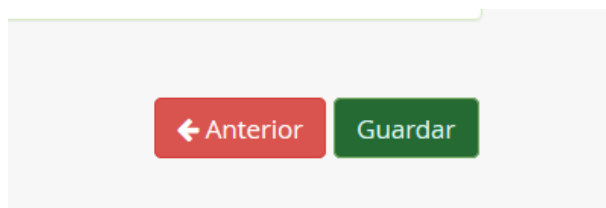
☐ **AUTORIZO** el uso educativo y/o informativo de las imágenes y audios tomadas/enviadas en las diversas actividades educativas que realiza el/la alumno/a.

☐ **NO AUTORIZO** el uso de imagen del alumno/a.

Completamos los datos de las **PERSONAS AUTORIZADAS PARA RECOGER A SU HIJO/A DURANTE EL CURSO.** Debemos añadir los datos de cualquier persona que pueda ir al

centro a recoger a nuestro hijo/a si los tutores legales no pueden. **Sólo las personas autorizadas aquí podrán venir al centro a recoger a sus hijos durante el curso.**

Por último tiene que **AUTORIZAR EL USO DE LA IMAGEN Y VOZ DEL ALUMNO** para su utilización en medios físicos ó virtuales del centro.



Seleccionamos el botón **Guardar** al final de la página.

- **PAGO SEGURO ESCOLAR.** Pago de 1,12 € en concepto de Seguro para alumnado de 3º ESO en adelante. Pueden efectuar el pago a través de la pasarela de pago (con tarjeta crédito/débito) ó hacerlo al inicio de curso en el centro. **ES UN PAGO OBLIGATORIO que garantiza la cobertura de su hijo en el centro escolar.**

Para acceder al pago debe seleccionar el botón **PAGAR.**

Si, hasta este momento hemos hecho todo lo que debemos, nos aparecerá la siguiente pantalla:

Impresos a rellenar para el/la alumno/a: **Andaluza Carmen**

Impreso	Obligatorio	Relleno	
Matriculación Bachillerato	Sí	Sí	EDITAR ANULAR
Servicio Complementario de Transporte Escolar.	No	No	RELLENAR
Autorizaciones	Sí	No	RELLENAR
- Autorización de recogida a persona distinta al padre, madre o tutores legales del alumno/a. - Autorización del uso de imagen del menor.			
Pago seguro escolar	No	No	PAGAR

Los campos marcados con * son obligatorios.

Anterior Siguiente

Desde esta pantalla podemos modificar los datos de cualquiera de los apartados anteriores seleccionando el botón **EDITAR** del apartado correspondiente.

Una vez que está todo completo, seleccionamos el botón **Siguiente**. **Pantalla ACREDITACIÓN DE LAS CIRCUNSTANCIAS DECLARADAS.**

En esta pantalla **sólo tendremos que añadir documentación si hemos solicitado transporte escolar para acreditar que el alumno reside en El Solanillo.**

En caso de adjuntar documentación tenemos que tener el documento en formato digital (imagen ó pdf) en el dispositivo con el que estemos haciendo la matrícula.

Acreditación de las circunstancias declaradas

Para continuar el proceso de su solicitud, debe acreditar las circunstancias declaradas anteriormente adjuntando la documentación siguiente **(en caso necesario)**.

Seleccione el tipo de documentación - Tamaño máximo de cada fichero 10MB

Añadir Fichero

La documentación que acompañe a la solicitud deberá mantener su validez y eficacia a la fecha de finalización del plazo de presentación de las solicitudes y responder a las circunstancias reales del solicitante en dicha fecha.

← Anterior Siguiente →

📁 Datos Familiares > 📁 Datos personales > 📁 Datos Solicitud > **📁 Adjuntar documentación** > 📁 Confirmar > 📁 Fin

En cualquiera de los casos, al acabar pulsamos **Siguiente**.

Pantalla de CONFIRMACIÓN

Esta pantalla es MUY IMPORTANTE, prestar mucha atención.

Compruebe que los datos de la solicitud son veraces y firmela **únicamente** para finalizar el proceso de presentación telemática.

[Firmar y presentar la solicitud\(SMS\)](#) [Ayuda](#) [Volver](#)

(Página 1 de 2) **ANEXO VII**

JUNTA DE ANDALUCÍA **CONSEJERÍA DE EDUCACIÓN Y DEPORTE**

EDUCACIÓN SECUNDARIA OBLIGATORIA (Código procedimiento: 2435) **MATRÍCULA**

Nº Matricula:

ANTES DE CUMPLIMENTAR ESTE IMPRESO, COMPRUEBE QUE CORRESPONDE A LA ETAPA EDUCATIVA EN LA QUE DESEA REALIZAR LA MATRÍCULA.

NO CUMPLIMENTE LOS ESPACIOS SOMBREADOS.

ESCRIBA CON LETRA MAYÚSCULA Y CLARA.

ESTA MATRÍCULA ESTÁ CONDICIONADA A LA COMPROBACIÓN DE LOS DATOS, DE CUYA VERACIDAD SE RESPONSABILIZA LA PERSONA FIRMANTE.

1 DATOS DEL ALUMNO O ALUMNA									
PRIMER APELLIDO			SEGUNDO APELLIDO			NOMBRE			
Andaluz			Andaluza			Carmen			
FECHA DE NACIMIENTO		Nº DE HERMANOS/AS	DNI/NIE	TELÉFONO	SEXO	V. M.	NACIONALIDAD	IX	Otra
DÍA	MES								
03	03	2015		007654321					

Visualizamos el documento y comprobamos que todo está correcto. Aún no lo hemos enviado a ningún sitio, no hemos finalizado.

En este momento procedemos a **FIRMAR y PRESENTAR** la solicitud. Lo podemos hacer de 2 formas dependiendo de cómo hayamos accedido al proceso:

- Si accedimos con clave IANDE → Firmar y presentar la solicitud (SMS). Nos llega un sms al teléfono móvil que pongamos con la clave de firma.

Introduzca el número de teléfono móvil al que enviar la clave: *

[Cancelar](#) [Aceptar](#)

Junta de Andalucía
Consejería de Educación y Deporte

SECRE DE LOS C

io [Solicitudes](#) [Consultas](#) [Acceso](#) [Pago Seguro Escolar](#)

Firma mediante SMS enviado al número 659148546

Clave SMS: * [Firmar](#)

[Volver](#)

- Si accedimos con certificado digital → Nos ofrecerá el proceso de firma con certificado digital que debemos tener instalado en el dispositivo.

Si todo ha ido bien, se nos mostrará una pantalla como la siguiente:

The screenshot shows a web interface for 'Sobre de Matrícula Educación Secundaria Obligatoria'. At the top right is an 'Ayuda' button with an information icon. Below the title is a progress bar with steps: 'Datos Familiares', 'Datos personales', 'Datos Solicitud', 'Adjuntar documentación', 'Confirmar', and 'Fin' (highlighted in green). The main content area has a green header 'Ha realizado la presentación telemática de su solicitud.' followed by instructions to download the application as a PDF. Two green buttons are present: 'Descarga de la solicitud' and 'Nueva solicitud'. At the bottom, a yellow box contains the following information:

Estado: SIMULACION	NIF/NIE/Pasaporte: 00000000T
Fecha Finalización: 25/06/2020 20:17:36	Código: t0WGvmF/

¡¡SI NO LLEGAMOS A ESTA PANTALLA, TENDREMOS QUE REVISAR EL PROCESO!!.