MEDIDAS GENERALES DE ATENCIÓN A LA DIVERSIDAD PARA TODO EL EQUIPO DOCENTE

A CONTINUACIÓN, SE OFRECEN MEDIDAS ORDINARIAS QUE EL EQUIPO DOCENTE PUEDE APLICAR CON TODO EL ALUMNADO Y ESPECIALMENTE AL ALUMNADO QUE SE DETECTE PRESENTA INDICIOS DE NEAE

MEDIDAS GENERALES PARA LA UBICACIÓN DEL ALUMNADO EN EL AULA:

- EFECTUAR CAMBIOS EN LA DISPOSICIÓN DE LA CLASE Y LA UBICACIÓN DEL ALUMNO/A PARA EVITAR DISTRACCIONES.
- SITUAR AL ALUMNO/A CERCA DEL MAESTRO/A.
- ELIMINAR DE LA MESA OBJETOS NO RELEVANTES PARA LA ACTIVIDAD.
- ASEGURARSE PREVIAMENTE DE QUE EL ALUMNO/A DISPONE DE TODO EL MATERIAL NECESARIO PARA DESEMPEÑAR LA TAREA.

DE AUTONOMÍA

- REPROGRAMAR LAS TAREAS ADAPTANDO LA EXIGENCIA A SU CAPACIDAD DE ATENCIÓN.
- PROPONER AL PRINCIPIO TAREAS DE FÁCIL RESOLUCIÓN.
- FRACCIONAR LA TAREA EN TAREAS CORTAS (POR EJ. EN LUGAR DE PEDIR 10 EJERCICIOS Y CORREGIR AL FINAL, SOLICITAR 2, CORREGIR Y REFORZAR,
- DAR TIEMPO EXTRA.
- SELECCIONAR TAREAS Y ELIMINAR LAS MENOS RELEVANTES.
- REFORZAR AL TERMINAR CON UN SISTEMA DE ECONOMÍA DE FICHAS,
- LLEVAR UN GRÁFICO EN CLASE EN LAS QUE VISUALMENTE SE LLEVE UN "RANKING" DE TAREAS FINALIZADAS.
- REDUCIR PROGRESIVAMENTE LOS REFUERZOS Y SUSTITUIRLOS POR REFUERZOS SOCIALES.

SI QUIERES SABER MÁS SOBRE METODOLOGÍAS ACTIVAS ESCANÉAME CON TU MÓVIL

MEDIDAS GENERALES DE ATENCIÓN A LA DIVERSIDAD PARA TODO EL EQUIPO DOCENTE

DE AUTONOMÍA (CONTINUACIÓN)

- REFORZAR LA **CALIDAD** DEL TRABAJO EN TU SISTEMA DE PUNTOS (BUENA LETRA MARGEN, NO ERRORES....)
- REFORZAR AL ALUMNADO QUE DEMUESTRA UN COMPORTAMIENTO CENTRADO EN LA TAREA.
- PERMITIR QUE EL ALUMNADO TRABAJE EN UNA MESA INDIVIDUAL EN LOS MOMENTOS EN LOS QUE REQUIERA MAYOR CONCENTRACIÓN SIN PLANTEARLO COMO UN CASTIGO.
- EVITAR PONER EN EVIDENCIA AL ALUMNADO DELANTE DE LA CLASE CUÁNDO NO ESTÁ TRABAJANDO (MEJOR EN PRIVADO Y CÓMO UNA OBSERVACIÓN)
- REALIZAR ANOTACIONES POSITIVAS EN SUS AGENDAS VALORANDO LOGROS AUNQUE SEAN PEQUEÑOS O INTRODUCIR POST IT CON NOTAS PARA CASA.
- UTILIZAR UN CRONÓMETRO PARA LA REALIZACIÓN DE LAS TAREAS, COMO GUÍA, SIN PRESIONAR.
- ASIGNAR PEQUEÑAS CANTIDADES DE TRABAJO PARA CASA.
- ACORDAR CON EL ALUMNADO UNA SEÑAL PARA INDICARLE QUE ESTÁ ABANDONANDO LA REALIZACIÓN DE LA TAREA EN LUGAR DE LLAMAR LA ATENCIÓN EN PÚBLICO.
- PREPARAR DE ANTEMANO TODOS LOS MATERIALES PARA LA REALIZACIÓN DE LA TAREA: HACER UNA LISTA CON LO QUE NECESITO, COMPROBAR LO QUE YA TENGO Y LO QUE HE DE BUSCAR Y REPARTIR EL MATERIAL POR LA MESA. (AUTOINSTRUCCIONES PEGADAS EN SU MESA SON RECOMENDABLES).
- COMUNICAR CLARAMENTE EL TIEMPO DEL QUE DISPONEN PARA REALIZAR LA TAREA PREVIAMENTE, DEJAR MÁS TIEMPO EN EL CASO DE ALUMNADO DISTRAÍDO SIMPLEMENTE NO ES BUENA OPCIÓN (NO SABE GESTIONARLO), MEJOR COMPLEMENTAR CON CRONO.
- EXPLICAR LAS TAREAS CON CLARIDAD (QUÉ HE DE HACER, PASOS, COMIENZO Y FINALIZACIÓN, REQUISITOS....

.

MEDIDAS GENERALES DE ATENCIÓN A LA DIVERSIDAD PARA TODO EL EQUIPO DOCENTE

MEDIDAS PARA REFORZAR LA AUTOESTIMA

- IDENTIFICAR SUS ESFUERZOS Y REFORZARLOS CONTINUAMENTE.
- OFRECER MAYOR GRADO DE CONFIANZA EN ÉL/ELLA Y EN SUS COMPETENCIAS "AYÚDAME, ME GUSTA SABER QUE PUEDO CONTAR CONTIGO". CUIDADO CON LA PROFECÍA AUTOCUMPLIDA.
- MODIFICAR NUESTRO LENGUAJE PARA EVITAR EL TEMIDO "NO" (NO CORRAS....NO HAGAS LOS DEBERES....NO MOLESTES A LOS COMPAÑEROS/AS. ES MEJOR UN BALANCE ENTRE EL NO PARA PONER LÍMITES Y EL LENGUAJE POSITIVO PARA EXPRESAR LO QUE QUEREMOS DEL ALUMNADO.
- EVITAR LA ACUSACIÓN, LA RIDICULIZACIÓN CON ASERTIVIDAD Y MENSAJES EN PRIMERA PERSONA. POR EJEMPLO "ME SIENTO TRISTE/DECEPCIONADO CUÁNDO NO TRAES EL TRABAJO PORQUE VEO QUE NO AVANZAS TODO LO QUE PODRÍAS".
- TRABAJAR LA EDUCACIÓN EMOCIONAL (EL MIEDO A FRACASAR, EL MIEDO A NO SER ACEPTADO,A LA INESTABILIDAD EMOCIONAL....
- UTILIZAR LA EMPATÍA: ESTABLECER UN CONTACTO VISUAL Y PONERNOS EN SU LUGAR DE FORMAR AUTÉNTICA, VALIDANDO SUS MENSAJES Y OFRECIENDO SUGERENCIAS DE CAMBIO.
- CONSEGUIR PROXIMIDAD AFECTIVA POTENCIANDO LAS RELACIONES EN EL GRUPO A TRAVÉS DE JUEGOS, TRABAJOS EN GRUPO...
- AYUDAR AL ALUMNADO A QUE CONOZCA SUS FORTALEZAS Y DEBILIDADES DESTACANDO LAS PRIMERAS Y OFRECIENDO ALTERNATIVAS DE MEJORA PARA LAS SEGUNDAS.
- POSIBILITAR QUE EL ALUMNADO VAYA CONSTRUYENDO SI AUTOCONCEPTO Y REALICE UNA VALORACIÓN POSITIVA DEL MISMO (AUTOESTIMA)
- CUIDAR EL LENGUAJE. UTILIZAR "SI ORDENAS TU MESA, PODRÁS TRABAJAR ADECUADAMENTE", EN LUGAR DE "ERES UN DESASTRE, TIENES TODA TU MESA DESORDENADA"

MEDIDAS GENERALES DE ATENCIÓN A LA DIVERSIDAD PARA TODO EL EQUIPO DOCENTE

MEDIDAS PARA REFORZAR LA AUTOESTIMA (CONTINUACIÓN)

- ASIGNAR AL ALUMNO O ALUMNA UN ROL POSITIVO DENTRO DEL GRUPO APROVECHANDO SUS FORTALEZAS POR EJ: APROVECHAR SUS CONOCIMIENTOS DE INFORMÁTICA PARA ENCENDER LA PANTALLA DIGITAL.
- ESTABLECER PREVIAMENTE LAS CONSECUENCIAS DE UNA CONDUCTA DESADAPTADA EN MOMENTOS EN LOS QUE NO HAYA CONFLICTO, PARA QUE ESTE NO ESCALE.
- ANTICIPAR LAS CONSECUENCIAS DE CONDUCTAS DESAJUSTADAS, DEJÁNDO CLARO QUE OCURRIRÁ CUÁNDO SE COMPORTE DE FORMA CONTRARIA A LAS NORMAS.
- EVITAR LAS CRÍTICAS PÚBLICAS Y PONERLOS EN EVIDENCIA.

MEDIDAS METODOLÓGICAS BÁSICAS

SE PROPONE UN MODELO DE TRABAJO PARA UNA JORNADA ESCOLAR CUALQUIERA:

- DEDICAR LAS PRIMERAS HORAS DE LA JORNADA A LAS ÁREAS QUE REQUIEREN UN MAYOR ESFUERZO COGNITIVO.
- DEDICAR LAS ÚLTIMAS HORAS DE LA JORNADA A LAS ÁREAS QUE REQUIEREN UN MENOR NIVEL DE ATENCIÓN Y CONCENTRACIÓN.
- PREPARAR LAS SESIONES CON ANTELACIÓN:

- ADECUAR Y DEFINIR LOS CONTENIDOS Y SECUENCIAR ACTIVIDADES AJUSTÁNDOLAS A LA REALIDAD Y A LAS CONSECUENCIAS DEL CONFINAMIENTO (PODA DE CONTENIDOS).
- PROGRAMAR ALTERNANDO TEORÍA CON TRABAJO PRÁCTICO (ESTUDIO-EJERCICIO-ESTUDIO-TRABAJO).
- UTILIZA TÉCNICAS PARA FOCALIZAR LA ATENCIÓN CÓMO INTRODUCIR VARIEDAD EN LAS ACTIVIDADES, OFERTAR ACTIVIDADES NOVEDOSAS Y ATRACTIVAS Y OFRECER PRIMERO ACTIVIDADES SENCILLAS.
- TEN A MANO UN BANCO DE RECURSOS DE ACTIVIDADES DE AMPLIACIÓN PARA EL ALUMNADO QUE TRABAJÓ MÁS EN EL CONFINAMIENTO, PUEDES ORGANIZARLAS EN DEPRESORES EN UN VASO.

MEDIDAS GENERALES DE ATENCIÓN A LA DIVERSIDAD PARA TODO EL EQUIPO DOCENTE

INICIANDO LA SESIÓN

- VERIFICAR QUE EL ALUMNADO TIENE PREPARADO EL MATERIAL NECESARIO PARA LA ACTIVIDAD.
- UTILIZAR LA MODULACIÓN DE LA VOZ Y DRAMATIZACIÓN PARA CAPTAR SU ATENCIÓN EN UN PRINCIPIO.
- INICIAR LA SESIÓN CON UN MAPA VISUAL DE LO QUE SE VA A TRABAJAR, SI LO ACOMPAÑAS CON UNA RÚBRICA DE LO QUE SE ESPERA DE ELLOS/AS Y LA EXPLICAS PREVIAMENTE MUCHO MEJOR.
- ACOMPAÑA LAS TAREAS CON UNA GUÍA DE PASOS PARA AYUDAR A LAS FUNCIONES EJECUTIVAS..

- **EXPLICACIONES O INSTRUCCIONES DURANTE LA JORNADA O SESIÓN**

- INTERCALA TIEMPOS DE EXPLICACIÓN Y TRABAJO PERSONAL
- GESTICULA Y CAMBIA DE ENTONACIÓN.
- SIMPLIFICA AL MÁXIMO LAS INSTRUCCIONES DE LAS TAREAS.
- PRESENTA LA IDEA PRINCIPAL DE FORMA MUY CLARA.
- ADJUNTA INFORMACIÓN VISUAL (VISUAL THINKING) QUE LES GUÍE EN LA REALIZACIÓN DE LA TAREA (TIENES UN EJEMPLO EN EL CÓDIGO QR DE ESTA PÁGINA).
- OFRECE MODELOS CLAROS DE EJECUCIÓN Y EJEMPLOS.
- ASEGURA LA COMPRENSIÓN DE LAS INSTRUCCIONES DE LAS TAREAS Y EJERCICIOS PREGUNTANDO AL ALUMNADO CON DIFICULTADES QUE LAS REPITA.
- PROPOCIONARLES UNA LISTA DE CONCEPTOS CLAVE .

MEDIDAS GENERALES DE ATENCIÓN A LA DIVERSIDAD PARA TODO EL EQUIPO DOCENTE

FINALIZACIÓN DE LAS SESIONES

UTILIZA LOS ÚLTIMOS MINUTOS DE CLASE PARA:

- SI SE HAN APLICADO ESTRATEGIAS, SEAN REVISADAS Y VALORADAS.
- SI SE HA APRENDIDO ALGO NUEVO, SE HAN COMPRENDIDO LOS ASPECTOS FUNDAMENTALES.
- SI SE HAN MANDADO TAREAS PARA CASA, SE HAN ANOTADO EN LA AGENDA CORRECTAMENTE.

OTRAS ORIENTACIONES METODOLÓGICAS

- **LÁNZATE A LAS INVESTIGACIÓN-ACCIÓN CON LAS METODOOGÍAS ACTIVAS (TIENES INFORMACIÓN EN EL CÓDIGO DE LA PÁGINA 10, PUEDES EMPEZAR CON ALGUNA TÉCNICA SENCILLA COMO LA TUTORÍA ENTRE IGUALES.**
- HAZ USO EXPLÍCITO DE PROCEDMIENTOS DE ENSEÑANZA (EJEMPLO: PRESENTAR UN ADELANTO DE LA TAREA).
- ESCRIBIR LOS APARTADOS Y EL VOCABULARIO MÁS SIGNIFICATIVO DEL TEMA EN LA PIZARRA ANTES DE LA EXPLICACIÓN.
- PERMITE EL USO DE APOYOS MATERIALES: CALCULADORA, TABLAS DE MULTIPLICAR, PROCESADORES DE TEXTOS...ES UN AJUSTE EN LA PROGRAMACIÓN DIDÁCTICA PERFECTAMENTE LÍCITO PARA FAVORECER LA INCLUSIÓN.

MEDIDAS GENERALES DE ATENCIÓN A LA DIVERSIDAD PARA TODO EL EQUIPO DOCENTE

LA EVALUACIÓN

- DA 5 MINUTOS A TODA LA CLASE PARA ORGANIZAR EL MATERIAL NECESARIO Y ASEGÚRATE DE QUE EL ALUMNADO CON MÁS DIFICULTADES TIENE TODO EL MATERIAL.
- OFRECE EL MEJOR LUGAR DE CONCENTRACIÓN EN EL AULA PARA PRUEBAS ESCRITAS.
- ASEGÚRATE QUE LEE LOS ENUNCIADOS, PUEDES OFRECER APOYO VERBAL PARA COMPROBARLO, PUEDES SUBRAYAR CON FLUORECENTE EN EL ENUNCIADO LAS PALABRAS RELEVANTES.
- VALORA Y ADAPTA EL TIEMPO DE LA PRUEBA ESCRITA.
- DISEÑA DOS SESIONES DE EVALUACIÓN EN DÍAS DIFERENTES.
- PROPÓN EVALUACIONES MÁS BREVES.
- SUSTITUYE LA PRUEBA ESCRITA POR UNA PRUEBA ORAL CON EL ALUMNADO CON DIFICULTADES LECTOESCRITORAS.
- SUPERVISA LOS EXÁMENES PARA QUE NO SE DEJEN PREGUNTAS SIN CONTESTAR.
- REDUCE LA CANTIDAD DE PREGUNTAS, EJERCICIOS, OPCIONES, ETC
- EN LUGAR DE PREGUNTAS DE MÁS DESARROLLO, DISEÑA CUESTIONES PARA UNIR CON FLECHAS, REALIZAR UN ESQUEMA...
- UTILIZA UN PROCESADOR DE TEXTOS PARA EL ALUMNADO CON DIFICULTADES EN LA LECTOESCRITURA Y EN LA GRAFÍA.
- UTILIZA OTROS MÉTODOS DE EVALUACIÓN COMO EL PORTFOLIO, LAS PRODUCCIONES ESCOLARES, LAS PARTICIPACIONES EN CLASE LLEVANDO UN REGISTRO DE LAS MISMAS.....
- PRESENTA LAS PREGUNTAS DE FORMA SECUENCIADA Y SEPARADA (POR EJEMPLO UNA EN CADA FOLIO SI HAY PROBLEMAS DE ATENCIÓN).
- SELECCIONA SÓLO LO BÁSICO PARA LA PRUEBA ESCRITA, LO QUE QUEREMOS QUE APRENDAN EN FUNCIÓN DE ESA "PODA" DE CONTENIDOS.

- FORMULAR LAS PREGUNTAS DEL EXAMEN DE FORMA CLARA Y PRECISA, INCLUYENDO ANOTACIONES COMO AYUDAS ATENCIONALES.

EJEMPLO NO ADAPTADO: "COPIA LOS VERSOS 2º Y 3º DEL POEMA, RODEA LAS PALABRAS QUE SE REPITEN YE SCRIBE CÓMO SE LLAMA ESTE TIPO DE REPETICIONES"

EJEMPLO ADAPTADO: 1. COPIA LOS VERSOS 2º Y 3º.
2. **RODEA** LAS PALABRAS QUE SE **REPITEN** EN EL POEMA.
3. ¿CÓMO SE LLAMA ESTE TIPO DE REPETICIONES?

- REALIZA PRUEBAS ESCRITAS CON MÁS FRECUENCIA SI ES NECESARIO PERO CON MENOR NÚMERO DE PREGUNTAS.
- VALORA SUS CONOCIMIENTOS CON PROCEDIMIENTOS DE EVALUACIÓN CONTINUA.
- SI LO NECESITAS SOLICITA AL EO EL DOCUMENTO "CÓMO ADAPTAR LOS EXÁMENES PARA EL ALUMNADO QUE LO NECESITA".

BANCO DE PRUEBAS ADAPTADAS

MEDIDAS GENERALES PARA LA EVALUACIÓN

EN EL SIGUIENTE ENLACE Y CÓDIGO QR DISPONES DE UNA GRAN CANTIDAD DE PRUEBAS ESCRITAS ADAPTADAS PARA EL ALUMNADO CON DIFICULTADES Y CON NEAE. RECUERDA QUE ES IMPRESCINDIBLE ADAPTAR LA EVALUACIÓN Y NO PUEDE EMPLEARSE LA MISMA PRUEBA QUE PARA EL RESTO COMO NORMA GENERAL, TAMPOCO ES SUFICIENTE CON EL ALUMNADO CON NEAE AMPLIAR LOS TIEMPOS PARA EJECUTARLA.

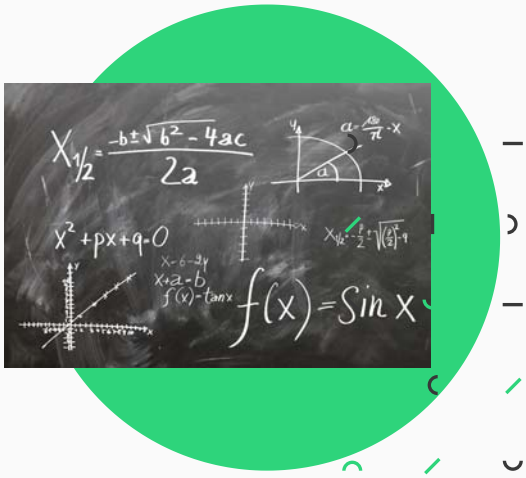
LAS SUGERENCIAS PARA LA EVALUACIÓN INICIAL TAMBIÉN SON ÚTILES PARA LAS EVALUACIONES ORDINARIAS.

POR TANTO TE ANIMAMOS A QUE HAGAS USO DE ESTE BANCO DE RECURSOS QUE HAN ELABORADO COMPAÑEROS/AS DE LA PROVINCIA Y EN EL QUE ADEMÁS PUEDES COLABORAR:

http://jadimirorientacioneducativa.blogspot.com/2021/09/banco-de-pruebas-adaptadas-curso-2021.html

MEDIDAS GENERALES PARA EL ÁREA DE MATEMÁTICAS

GENERALES



- PRIORIZA EL USO DE PAPEL CUADRICULADO EN LUGAR DE LISO PARA AYUDAR A MANTENER LOS NÚMEROS ALINEADOS.
- PERMITE EL USO DE LA CALCULADORA.
- COLOCA PEGADA EN LA MESA LAS TABLAS DE MULTIPLICAR.
- EMPLEA REGLAS NEMOTÉCNICAS PARA AYUDARLES A APRENDER FÓRMULAS.

NUMERACIÓN Y CÁLCULO

- UTILIZA CUADERNILLOS DE TRABAJO CON FORMATO SIMPLIFICADO EN EL QUE APAREZCAN POCOS EJERCICIOS POR PÁGINA Y DESTACA LOS ESTÍMULOS MÁS SIGNIFICATIVOS (POR EJEMPLO SUBRAYA CON FLUORESCENTE LOS SIGNOS).
- DESCOMPÓN LAS TAREAS EN FASES Y PASOS Y VE REFORZANDO CADA VEZ.
- POTENCIA EL USO DE MATERIAL TANGIBLE PARA LA EXPLICACIÓN DE CONCEPTOS (LEGOS, PIEZAS PARA EL CONTEO, MATERIAL DEL MÉTODO ABN...)
- INTRODUCE TIEMPOS DE DESCANSO FRECUENTES.

RESOLUCIÓN DE PROBLEMAS

- PRIORIZA PROBLEMAS DE LA VIDA REAL PARA POTENCIAR UN APRENDIZAJE SIGNIFICATIVO (UTILIZA ELEMENTOS DE LA AGRICULTURA, LA NATURALEZA...).
- FAVORECE LA ELABORACIÓN DE IMÁGENES MENTALES O DIBUJOS QUE REPRESENTEN EL ENUNCIADO DEL PROBLEMA.
- INSISTE EN LA RELECTURA DEL ENUNCIADO Y ESCRIBIR LA INFORMACIÓN QUE APORTA.
- PEGA EN LA MESA O REALIZA UN PÓSTER PARA EL AULA CON LAS ESTRATEGIAS COGNITIVAS Y EL AUTOMONITOREO EN LA RESOLUCIÓN DE PROBLEMAS:

-- LEER EL PROBLEMA (COMPRENDER).
- PARAFRASEAR EL PROBLEMA (TRADUCIR).
- VISUALIZAR (TRANSFORMAR).
- SUBRAYAR LA INFORMACIÓN IMPORTANTE.
- HIPOTETIZAR (PLANIFICAR).
- HACER ESTIMACIONES (PREDECIR).
- HACER LOS CÁLCULOS.
- REVISAR (EVALUAR).

- INTRODUCE UN PROGRAMA PREVENTIVO PARA LA MEJORA DEL DESARROLLO COGNITIVO PARA TODO EL GRUPO (PUEDES INTEGRARLO EN EL ÁREA DE MATEMÁTICAS UNA VEZ CADA 15 DÍAS), PREGUNTA AL EQUIPO DE ORIENTACIÓN.

MEDIDAS GENERALES PARA EL ÁREA DE LENGUA

GENERALES

- DIVIDE LOS EJERCICIOS EN PARTES PARA FAVORECER LA CONCENTRACIÓN Y LA COMPRENSIÓN DE TEXTOS.
- PERMITE QUE SI EL ALUMNADO TIENE BUENA CAPACIDAD ORAL, EXPONGAN SUS IDEAS DE ESTA FORMA Y EVALÚA ASÍ SUS CONOCIMIENTOS EN LA MEDIDA DE LO POSIBLE,
- SE FLEXIBLE CON LOS TRABAJOS ESCRITOS, PUEDES USAR UN PORTFOLIO (Y ANTE ERRORES REPETIR UN FRAGMENTO DE LA TAREA Y ARCHIVAR).
- FACILITA INSTRUCCIONES VERBALMENTE Y POR ESCRITO.
- DIVIDE LAS INSTRUCCIONES EN PASOS SENCILLOS, FORMULA PREGUNTAS PARA ASEGURARTE QUE LAS HAN ENTENDIDO COMPLETAMENTE.
- INCITA A LAS FAMILIAS A LA LECTURA DIARIA.
- SI HAY DIFICULTADES CON LA LECTURA, EVITA LA LECTURA DELANTE DE LA CLASE.
- NO LE DES IMPORTANCIA A CUÁNDO SE PIERDE LEYENDO.
- FELICÍTALE CUÁNDO VEAS PROGRESO EN LA LECTURA O GRAFÍA.
- FACILITA EL USO DE PROCESADORES DE TEXTO, POR EJEMPLO PARA ENTREGAR TRABAJOS.
- EVITA QUE SE COPIEN LOS ENUNCIADOS, DEBEN CENTRARSE SÓLO EN LA REALIZACIÓN DE LOS EJERCICIOS.

DISEÑO UNIVERSAL DE APRENDIZAJE O DUA PARA DUMMIES

	Proporcione múltiples formas de **Compromiso**	Proporcione múltiples formas de **Representación**	Proporcione múltiples formas de **Acción y Expresión**
	Redes Afectivas El «PORQUÉ» del Aprendizaje	Redes de Reconocimiento El «QUÉ» del Aprendizaje	Redes Estratégicas El «CÓMO» del Aprendizaje
Acceso	Proporcione opciones para **Captar el Interés** • Optimice las elecciones individuales y autonomía • Optimice la relevancia, el valor y la autenticidad • Minimice las amenazas y distracciones	Proporcione opciones para **la Percepción** • Ofrezca formas para personalizar la visualización de la información • Ofrezca alternativas para la información auditiva • Ofrezca alternativas para la información visual	Proporcione opciones para **la Acción Física** • Varíe los métodos de respuesta, navegación e interacción • Optimice el acceso a herramientas y tecnologías de asistencia
Construcción	Proporcione opciones para **Mantener el Esfuerzo y la Persistencia** • Resalte la relevancia de metas y objetivos • Varíe las demandas y los recursos para optimizar los desafíos • Promueva la colaboración y la comunicación • Aumente la retroalimentación orientada a la maestría	Proporcione opciones para **el Lenguaje y los Símbolos** • Aclare vocabulario y símbolos • Aclare sintaxis y estructura • Apoye la decodificación de textos, notaciones matemáticas y símbolos • Promueva la comprensión entre diferentes lenguas • Ilustre a través de múltiples medios	Proporcione opciones para **la Expresión y la Comunicación** • Use múltiples medios para la comunicación • Use múltiples herramientas para la construcción y composición • Desarrolle fluidez con niveles de apoyo graduados para la práctica y el desempeño
Internalización	Proporcione opciones para **la Autorregulación** • Promueva expectativas y creencias que optimicen la motivación • Facilite habilidades y estrategias para enfrentar desafíos • Desarrolle la autoevaluación y la reflexión	Proporcione opciones para **la Comprensión** • Active o proporcione conocimientos previos • Destaque patrones, características fundamentales, ideas principales y relaciones entre ellas • Guíe el procesamiento, visualización y manipulación de la información • Maximice la transferencia y la generalización de la información	Proporcione opciones para **la Función Ejecutiva** • Guíe el establecimiento de metas apropiadas • Apoye la planificación y el desarrollo de estrategias • Facilite la gestión de información y recursos • Mejore la capacidad para monitorear el progreso
Meta	**Aprendices expertos**		
	Decididos y Motivados	**Ingeniosos y Conocedores**	**Estratégicos y Dirigidos a la Meta**

DISEÑO UNIVERSAL DE APRENDIZAJE

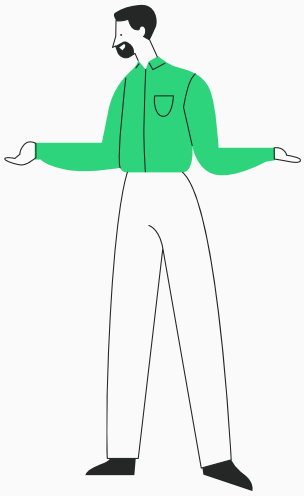
EJEMPLOS PARA LA APLICACIÓN DE CADA PRINCIPIO

PRINCIPIO 1. PROPORCIONAR MÚLTIPLES FORMAS DE REPRESENTACIÓN

EJEMPLOS PRÁCTICOS

- **Utilizar textos audiovisuales y no solo escritos.**
- **Ofrecer opciones de ampliación del tamaño de la letra y/o sonidos.**
- **Apoyar con animaciones y simulaciones que se sincronicen con la información**
- **Favorecer la manipulación de objetos y modelos espaciales.**
- **Adaptar textos a fácil lectura (artículo relacionado).**
- **Emplear el color como medio de información o énfasis.**
- **Proporcionar diagramas visuales y organizadores gráficos.**
- **Cuidar la disposición de los elementos gráficos, para que sea significativa.**
- **Facilitar ejemplos para las explicaciones, especialmente si son abstractas.**
- **Utilizar descriptores de los elementos multimedia.**
- **Complementar con subtítulos o traducciones una información.**
- **Utilizar avisos para dirigir la atención hacia lo que es esencial.**
- **Insertar apoyos para el vocabulario (por ejemplo, un glosario).**
- **Establecer vínculos entre conceptos mediante analogías o metáforas.**
- **Incorporar acciones de revisión de lo aprendido, recordatorios, listas de comprobación, notas aclaratorias,**
- **Ofrecer claves visuales, táctiles y/o auditivas.....**

LA NUEVA ORDEN DE CURRÍCULO HABLA DE DUA ¿CÓMO LO APLICO?



PRINCIPIO 2. PROPORCIONAR MÚLTIPLES MEDIOS DE ACCIÓN Y EXPRESIÓN

EJEMPLOS PRÁCTICOS

- **Componer y/o redactar mediante diferentes medios (texto, voz, ilustración, cine, música, vídeo, movimiento y expresión corporal, dibujo y otras artes plásticas...**
- **Facilitar correctores ortográficos, gramaticales y software de predicción de palabras.**
- **Proporcionar alternativas para la interacción física del usuario con los materiales educativos (conmutadores, teclados adaptados, joysticks. pantallas táctiles...)**
- **Posibilitar el uso de medios sociales y herramientas web interactivas.**
- **Emplear mapas conceptuales y plantillas de planificación de proyectos.**
- **Utilizar la mentoría mediante el apoyo entre iguales y/o con docencia compartida.**
- **Retirar los apoyos de forma gradual a medida que aumenta la autonomía.**
- **Hacer explícitas y visibles las metas, ofreciendo pautas y listas de comprobación de dichas metas.**
- **Incorporar avisos que inviten a la revisión del proceso de aprendizaje.**
- **Hacer preguntas para guiar el autocontrol.**
- **Incluir diferentes estrategias de autoevaluación: listas de control, rúbricas, dianas de evaluación, diarios de aprendizaje, etc.**
- **Ofrecer diferentes momentos de respuesta para validar lo aprendido.**
- **Facilitar el aprendizaje tanto con actividades digitales como analógicas.**
- **Desarrollar los puntos fuertes del alumnado.**

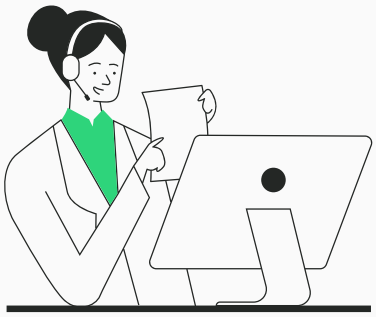
LA NUEVA ORDEN DE CURRÍCULO HABLA DE DUA ¿CÓMO LO APLICO?

PRINCIPIO 3. PROPORCIONAR MÚLTIPLES FORMAS DE IMPLICACIÓN

EJEMPLOS PRÁCTICOS

- **Organizar entornos de aprendizaje cooperativo y también para el aprendizaje individual.**
- **Crear comunidades o grupos de aprendizaje centrados en intereses comunes.**
- **Ofrecer medios y actividades contextualizados a la vida real.**
- **Diseñar actividades multinivel.**
- **Emplear herramientas de gestión del tiempo.**
- **Ser flexibles con los tiempos de ejecución y respuesta.**
- **Permitir que los estudiantes participen en el diseño de las actividades, involucrarles para que ellos se marquen sus propias metas.**
- **Permitir la exploración y experimentación.**
- **Lanzar propuestas creativas que impliquen no controlar una respuesta unívoca.**
- **Crear un clima de apoyo y aceptación en el aula.**
- **Diseñar rutinas de aprendizaje, anticipando los cambios en dichas rutinas con alertas.**
- **Incrementar la predictibilidad de algunas de las actividades diarias.**
- **Incluir actividades para el meta-aprendizaje o metacognición.**
- **Utilizar diferentes premios y recompensas.**
- **Proponer diferentes desafíos y retos, por ejemplo mediante la gamificación.**
- **Emplear el rol-playing para el manejo de emociones.**

LA NUEVA ORDEN DE CURRÍCULO HABLA DE DUA ¿CÓMO LO APLICO?



PROTOCOLO DE ABSENTISMO

REGISTRO DE FALTAS E INICIO DEL PROTOCOLO DE ABSENTISMO

ES RESPONSABILIDAD DE LOS TUTORES Y TUTORAS REALIZAR EL REGISTRO DIARIO DE LAS FALTAS DE ASISTENCIA DEL ALUMNADO, YA SEAN JUSTIFICADAS, INJUSTIFICADAS O RETRASOS.

EN EL CASO DE QUE UN ALUMNO O ALUMNA ACUMULE 5 FALTAS INJUSTIFICADAS A LO LARGO DE UN MES, SE PROCEDERÁ A INICIAR EL PROTOCOLO DE ABSENTISMO MEDIANTE UNA CITACIÓN A LAS FAMILIAS IMPLICADAS DESDE LA TUTORÍA.

EN ESTA REUNIÓN INFORMARÉIS A LAS FAMILIAS DEL PROCEDIMIENTO QUE EL CENTRO SEGUIRÁ EN CASO DE QUE PERSISTAN LAS FALTAS Y SE SOLICITARÁ LA FIRMA DE UN COMPROMISO DE ASISTENCIA.

SE HA DE REALIZAR ACTA DE ESTA REUNIÓN DÓNDE SE REFLEJE LA INFORMACIÓN FACILITADA Y LOS ACUERDOS TOMADOS CON LA FAMILIA.