

PLAN DE ACTUACIÓN DIGITAL 24-25

PARTICIPANTES:

- **PROFESORADO:**

Campillo Ranea, Josefa Estela
Campos Hurtado, José Alejandro
Carrillo Navarro, Eva María
Ceballos García, Carmen
Estévez Rodríguez, María Dolores
García Casquet, Francisco José
Giner González, Isabel María
Guerrero Haro, Beatriz María
Guevara Tamayo, Francisco
Martínez García, Eliseo
Peñas Chamorro, María Esther
Ramos Carrión, Francisco Javier
Rodríguez Fernández, María José
Sánchez Gormedino, Daniel
Toro Ramírez, Verónica
Trigo Fernández, María Dolores
Vidal Mora, Diego Manuel

- **COORDINADORA:**

Coordinadora TDE: Moreno Rodríguez, María

ÁMBITO: ORGANIZACIÓN DEL CENTRO

De acuerdo con RESOLUCIÓN DE 11 DE SEPTIEMBRE DE 2024, DE LA DIRECCIÓN GENERAL DE INNOVACIÓN Y FORMACIÓN DEL PROFESORADO, SOBRE MEDIDAS PARA EL IMPULSO DE LA COMPETENCIA DIGITAL EN LOS CENTROS DOCENTES SOSTENIDOS CON FONDOS PÚBLICOS EN EL MARCO DEL PROGRAMA DE COOPERACIÓN TERRITORIAL #CompDigEdu PARA EL CURSO ESCOLAR 2024-2025, los descriptores de la rúbrica que se consideran las actuaciones básicas a contemplar en el PAD en el ámbito de la "Organización del centro" son: 1, 5, 7, 9 y el 10.

De estos, el que tenemos con unas respuestas más bajas en nuestra rúbrica es en la 7. Otros descriptores en la que también tenemos margen de mejora son en la 2 y la 8. Y ya tenemos una trayectoria importante en el uso de Moodle Centros como plataforma educativa (descriptor 1) en la que consideramos importante afianzar lo conseguido y profundizar en el uso que se realiza.

PROPUESTA 1 (descriptor 1)

¿Qué?

Utilizar un aula virtual por materia en la plataforma Moodle Centros por parte de cada docente para desarrollar los contenidos de la programación y diseñar tareas globales, con medidas de atención a la diversidad, estrategias e instrumentos de evaluación para el logro de los objetivos y la adquisición de las competencias clave (ESO) y resultados de aprendizaje (FP).

En este sentido, trabajamos en dos acciones:

- a. Por un lado, mejorar las aulas virtuales y maximizar sus posibilidades en el caso del profesorado más experimentado (uso habitual en cada situación/unidad de aprendizaje y pautas DUA).
- b. Uso básico en el caso del profesorado incorporado recientemente al centro o con escasa experiencia en la plataforma (crear un aula por materia/módulo, subir materiales y realizar tareas/actividades trimestralmente).

Afecta a: (Selecciona todos los que correspondan)

- Formación del profesorado
- A realizar en el centro

Tareas - ¿Cómo? - Formación

- 1.1. Informar en la ETCP de las distintas convocatorias de Formación del profesorado sobre Moodle Centros, para que llegue a la totalidad del profesorado.
- 1.2. Usar el Aula "TDE" de Moodle centros para incluir materiales para el profesorado que tenga la necesidad.
- 1.3. Compartir experiencias mejor valoradas en el uso de Moodle.
- 1.4. Sesiones formativas en el centro para profesorado sin experiencia en Moodle.

Tareas - ¿Cómo? - Intervención en el centro o implementación

- 1.5. Usar el primer trimestre para crear las aulas y comenzar a dotarlas de contenido y de actividades. Incluir la información sobre evaluación. Incluir los cuestionarios de valoración de la práctica docente.
- 1.6. Segundo y tercer trimestre: ir enriqueciéndolas, incluir situaciones de aprendizaje. Facilitar los procesos de evaluación y autoevaluación.

Evaluación de las tareas. Objeto (750 caracteres)

En cada revisión trimestral:

- Número de profesores con la totalidad de sus materias con aula virtual en Moodle centros.
- Número de profesores que la utilizan activamente con su alumnado en todas las unidades.
- Número de profesores que han recibido este curso o cursos anteriores formación

<p>sobre Moodle Centros.</p> <ul style="list-style-type: none"> - nº reuniones TDE en las que se trata la temática/ sesiones formación. - Nº de experiencias compartidas.
<p>Evaluación de las tareas. Herramientas (Selecciona todos los que correspondan)</p> <ul style="list-style-type: none"> Formulario <input checked="" type="checkbox"/> Encuesta Estadísticas Otras
<p>Detalla otras herramientas:</p>
<p>Grupos responsables/participantes - Impacto (Selecciona todos los que correspondan)</p> <ul style="list-style-type: none"> Equipo directivo <input checked="" type="checkbox"/> Equipo de coordinación <input checked="" type="checkbox"/> Profesorado Alumnado PAS Familias <input checked="" type="checkbox"/> CEP Otros
<p>Especifica qué otros grupos:</p>
<p>Temporalización de la tarea - ¿Cuándo?</p> <ul style="list-style-type: none"> <input checked="" type="checkbox"/> Primer trimestre <input checked="" type="checkbox"/> Segundo trimestre <input checked="" type="checkbox"/> Tercer trimestre
<p>Observaciones a la temporalización:</p> <p>Esta propuesta es una concreción de propuestas pasadas. Aunque se ha mejorado mucho respecto del número de Aulas virtuales totales creadas y utilizadas, aún es necesario mejorar, en la cotidianidad de uso y de las propuestas didácticas implementadas. También es necesario fomentar en el profesorado que se incorpora al centro por primera vez el uso de la plataforma.</p>

<p>PROPUESTA 2 (descriptor 7)</p>
<p>¿Qué?</p> <p>Mejorar el Plan de formación para el desarrollo de la competencia digital en el Plan de Centro que incluya información actualizada sobre la formación del profesorado, detección de necesidades e incluir acciones formativas para todos los sectores de la comunidad educativa.</p>
<p>Afecta a: (Selecciona todos los que correspondan)</p> <ul style="list-style-type: none"> Formación del profesorado <input checked="" type="checkbox"/> A realizar en el centro
<p>Tareas - ¿Cómo? - Formación</p> <p>Tareas - ¿Cómo? - Intervención en el centro o implementación.</p> <ol style="list-style-type: none"> 2.1. Incluir en el Plan de formación el "Informe de la rúbrica" cada curso escolar. 2.2. Incluir aspectos formativos para las familias: materiales para familias en la Web del centro (iPasen, secretaría virtual, sobre de matrícula, ...) 2.3. Tratar en las reuniones con la Asesoría del CEP las opciones más interesantes en función de las necesidades detectadas.
<p>Evaluación de las tareas. Objeto (750 caracteres)</p>

En cada revisión trimestral:
- Seguimiento de las tareas realizadas.
Evaluación de las tareas. Herramientas (Selecciona todos los que correspondan) Formulario Encuesta Estadísticas X Otras: Seguimiento de las tareas realizadas.
Detalla otras herramientas:
Grupos responsables/participantes - Impacto (Selecciona todos los que correspondan) X Equipo directivo X Equipo de coordinación Profesorado Alumnado PAS Familias X CEP Otros: Jefatura del departamento FEI.
Especifica qué otros grupos:
Temporalización de la tarea - ¿Cuándo? Primer trimestre X Segundo trimestre X Tercer trimestre
Observaciones a la temporalización:

ÁMBITO INFORMACIÓN Y COMUNICACIÓN

Los descriptores considerados líneas de actuación básicas en este ámbito son: 11, 13, 14, y el 17.

De todos estos, el que tenemos, por nuestras respuestas en la rúbrica, más margen de mejora es en el 17 "Herramientas telemáticas para la comunicación con las familias".

En el 11, en el 15 y en el 16 también podemos mejorar.

Por todo este análisis consideramos que aún tenemos que centrar esfuerzos en descriptores como son el 11, 15 y el 17, presentando propuestas para los tres:

PROPUESTA 3 (descriptor 11)
¿Qué? Incrementar la presencia del Centro en redes sociales, conforme los criterios y normas del Plan de Comunicación del Centro.
Afecta a: (Selecciona todos los que correspondan) Formación del profesorado x A realizar en el centro
Tareas - ¿Cómo? - Formación Tareas - ¿Cómo? - Intervención en el centro o implementación 3.1. Definir un protocolo de publicación en redes sociales. Incluirlo en el Plan de Comunicación del centro.

<p>3.2. Enlazar las redes sociales en la Web del centro.</p> <p>3.3. Potenciar la figura del Community manager del centro.</p> <p>3.4. Difundir y tener en cuenta la protección de datos en la difusión de noticias en las redes sociales.</p> <p>3.5. Dinamizar entre el profesorado el protocolo de publicación y formar sobre el Plan de comunicación del centro (informar sobre alumnado del que no tenemos autorización para la difusión de imagen/voz).</p> <p>3.6. Idear y poner en marcha campañas para publicitar las RRSS, para que sean más conocidas entre los miembros de la CE.</p>
<p>Evaluación de las tareas. Objeto (750 caracteres)</p> <p>En cada revisión trimestral:</p> <p>- indicadores de las redes sociales utilizadas/comparativa con cursos previos.</p>
<p>Evaluación de las tareas. Herramientas (Selecciona todos los que correspondan)</p> <p>Formulario</p> <p>Encuesta</p> <p>Estadísticas</p> <p>X Otras: indicadores de redes sociales.</p>
<p>Detalla otras herramientas:</p>
<p>Grupos responsables/participantes - Impacto (Selecciona todos los que correspondan)</p> <p>X Equipo directivo</p> <p>X Equipo de coordinación</p> <p>X Profesorado</p> <p>Alumnado</p> <p>PAS</p> <p>Familias</p> <p>CEP</p> <p>Otros: Community manager</p>
<p>Especifica qué otros grupos:</p>
<p>Temporalización de la tarea - ¿Cuándo?</p> <p>X Primer trimestre</p> <p>X Segundo trimestre</p> <p>X Tercer trimestre</p>
<p>Observaciones a la temporalización:</p>

<p>PROPUESTA 4 (descriptor 15)</p>
<p>¿Qué?</p> <p>Difundir e intercambiar experiencias que se lleven a cabo en el centro relacionadas con la transformación digital.</p>
<p>Afecta a: (Selecciona todos los que correspondan)</p> <p>Formación del profesorado</p> <p>x A realizar en el centro</p>
<p>Tareas - ¿Cómo? - Formación</p> <p>Tareas - ¿Cómo? - Intervención en el centro o implementación.</p> <p>4.1. Obtener información sobre los posibles canales de difusión e intercambio de</p>

<p>experiencias relacionadas con la transformación digital.</p> <p>4.2. Compartir experiencias mejor valoradas en el uso de Moodle dentro del IES Rey Alabez.</p> <p>4.3. Identificar las posibles experiencias llevadas a cabo en el centro de calidad en relación a la transformación digital.</p> <p>4.4. Difusión entre el profesorado de los canales de intercambio y de la forma de presentar experiencias como Buenas Prácticas en el CEP.</p>
<p>Evaluación de las tareas. Objeto (750 caracteres)</p> <p>En cada revisión trimestral:</p> <ul style="list-style-type: none"> - seguimiento de las dos tareas propuestas.
<p>Evaluación de las tareas. Herramientas (Selecciona todos los que correspondan)</p> <p>Formulario</p> <p>X Encuesta</p> <p>Estadísticas</p> <p>X Otras: seguimiento de las dos tareas propuestas.</p>
<p>Detalla otras herramientas:</p>
<p>Grupos responsables/participantes - Impacto (Selecciona todos los que correspondan)</p> <p>Equipo directivo</p> <p>X Equipo de coordinación</p> <p>Profesorado</p> <p>Alumnado</p> <p>PAS</p> <p>Familias</p> <p>CEP</p> <p>Otros</p>
<p>Especifica qué otros grupos:</p>
<p>Temporalización de la tarea - ¿Cuándo?</p> <p>Primer trimestre</p> <p>X Segundo trimestre</p> <p>X Tercer trimestre</p>
<p>Observaciones a la temporalización: para más de un curso escolar.</p>

<p>PROPUESTA 5 (descriptor 17)</p>
<p>¿Qué?</p> <p>Fortalecer el uso de soportes digitales para la comunicación con las familias:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Uso del cuaderno de Séneca de forma periódica por parte del profesorado del centro, publicando calificaciones y observaciones. • Incrementar el uso por parte de las familias de iPASEN para el seguimiento académico y comunicación con el centro.
<p>Afecta a: (Selecciona todos los que correspondan)</p> <p>X Formación del profesorado</p> <p>x A realizar en el centro</p>
<p>Tareas - ¿Cómo? - Formación</p>

<p>5.1. Difundir y motivar al profesorado sobre la realización de actividades de formación sobre el cuaderno del profesor de Séneca.</p> <p>5.2. Usar el Aula "TDE" de Moodle centros para incluir materiales para el profesorado que tenga la necesidad.</p> <p>5.3. Formación inicial para el profesorado con desconocimiento en el uso de esta herramienta.</p> <p>5.4. Materiales/tutoriales destinados a las familias para el manejo de iPASEN.</p>
<p>Tareas - ¿Cómo? - Intervención en el centro o implementación.</p> <p>5.5. Resolver dudas sobre el funcionamiento del cuaderno de Séneca.</p> <p>5.6. Difundir entre los tutores/as y profesores/as los tutoriales de la Web para las familias con objeto que los puedan utilizar para mejorar la competencia de las familias en el manejo de iPASEN.</p> <p>5.7. Presentar en las reuniones con los delegados de padres/madres los materiales de la Web para el manejo de iPASEN.</p>
<p>Evaluación de las tareas. Objeto (750 caracteres)</p> <p>En cada revisión trimestral:</p> <ul style="list-style-type: none"> - estadísticas de Séneca sobre el uso del Cuaderno del profesor/a. - número de profesores/as que realizan actividades de formación con esta temática.
<p>Evaluación de las tareas. Herramientas (Selecciona todos los que correspondan)</p> <p>Formulario</p> <p>Encuesta</p> <p>X Estadísticas</p> <p>X Otras: seguimiento de las tareas propuestas.</p>
<p>Detalla otras herramientas:</p>
<p>Grupos responsables/participantes - Impacto (Selecciona todos los que correspondan)</p> <p>X Equipo directivo</p> <p>X Equipo de coordinación</p> <p>X Profesorado</p> <p>Alumnado</p> <p>PAS</p> <p>Familias</p> <p>CEP</p> <p>Otros</p>
<p>Especifica qué otros grupos:</p>
<p>Temporalización de la tarea - ¿Cuándo?</p> <p>X Primer trimestre</p> <p>X Segundo trimestre</p> <p>X Tercer trimestre</p>
<p>Observaciones a la temporalización:</p>

ÁMBITO PROCESOS DE ENSEÑANZA Y APRENDIZAJE.

Los descriptores considerados líneas de actuación básicas en este ámbito son: 19, 22, 24, 27 y 29. De todos estos, el que tenemos, por nuestras respuestas en la rúbrica, más margen de mejora es en el 22 "Recursos Educativos Abiertos (REA), eXeLearning y repositorios".

En el 19 "adopción de metodologías activas facilitadas por el uso de las tecnologías" aunque ha habido una mejora en los últimos cursos escolares, aún hay un trabajo ocasional en el uso de tareas integradas competenciales.

Por todo esto, hemos seleccionado dos propuestas relacionadas con los descriptores 19 y 22.

PROPUESTA 6 (descriptor 19)
<p>¿Qué?</p> <p>Elaborar Situaciones de Aprendizaje que incluyan:</p> <ul style="list-style-type: none">✓ metodologías activas (ABP, aprendizaje cooperativo, Aprendizaje basado en indagación, Flipped Learning, pensamiento computacional, etc)✓ estrategias facilitadas por las tecnologías, especialmente para facilitar la consideración de las pautas DUA (proporcionar múltiples formas de representación, proporcionar múltiples formas de expresión y proporcionar múltiples formas de implicación)
<p>Afecta a: (Selecciona todos los que correspondan)</p> <p><input checked="" type="checkbox"/> Formación del profesorado</p> <p><input checked="" type="checkbox"/> A realizar en el centro</p>
<p>Tareas - ¿Cómo? - Formación</p> <p>6.1. Difundir y motivar al profesorado para la realización de formación sobre el diseño de situaciones de aprendizaje.</p> <p>6.2. Difundir y motivar al profesorado para la realización de formación sobre metodologías activas y atención a la diversidad.</p>
<p>Tareas - ¿Cómo? - Intervención en el centro o implementación.</p> <p>6.3. Utilizar Moodle centros para poder presentar la información en distintos soportes y para diversificar la realización de actividades y así mejorar la implementación de pautas DUA.</p> <p>6.4. Difundir experiencias desarrolladas en el centro en reuniones trimestrales.</p>
<p>Evaluación de las tareas. Objeto (750 caracteres)</p> <p>En cada revisión trimestral:</p> <ul style="list-style-type: none">- número de situaciones de aprendizaje puestas en práctica en clase con uso de metodologías activas facilitadas por las nuevas tecnologías.- Uso de Moodle para proporcionar la información en distintos soportes.- Uso de Moodle para facilitar la realización de actividades en distintas formas de expresión.- número de profesores que realizan formación con esta temática.
<p>Evaluación de las tareas. Herramientas (Selecciona todos los que correspondan)</p> <p><input checked="" type="checkbox"/> Formulario</p>

Encuesta Estadísticas Otras
Detalla otras herramientas:
Grupos responsables/participantes - Impacto (Selecciona todos los que correspondan) Equipo directivo Equipo de coordinación <input checked="" type="checkbox"/> Profesorado Alumnado PAS Familias CEP Otros
Especifica qué otros grupos:
Temporalización de la tarea - ¿Cuándo? <input checked="" type="checkbox"/> Primer trimestre <input checked="" type="checkbox"/> Segundo trimestre <input checked="" type="checkbox"/> Tercer trimestre
Observaciones a la temporalización:

PROPUESTA 7 (descriptor 22)
¿Qué? Potenciar entre el profesorado el conocimiento y uso de eXelearning y recursos educativos abiertos, en combinación con Moodle Centros.
Afecta a: (Selecciona todos los que correspondan) <input checked="" type="checkbox"/> Formación del profesorado <input checked="" type="checkbox"/> A realizar en el centro
Tareas - ¿Cómo? - Formación. 7.1. Difundir mediante la ETCP, las ofertas de formación del profesorado con esta temática. 7.2. Localizar bancos de recursos de calidad y enlazarlos en el Aula TDE de Moodle centros.
Tareas - ¿Cómo? - Intervención en el centro o implementación. 7.3. Intercambio de experiencias relacionadas en el centro con esta temática. 7.4 Tratar el tema en reuniones trimestrales del programa.
Evaluación de las tareas. Objeto (750 caracteres) En cada revisión trimestral: - Seguimiento trimestral de las tareas. - Valoración del profesorado del uso de estos materiales.
Evaluación de las tareas. Herramientas (Selecciona todos los que correspondan) <input checked="" type="checkbox"/> Formulario Encuesta Estadísticas Otras

Detalla otras herramientas:
Grupos responsables/participantes - Impacto (Selecciona todos los que correspondan) Equipo directivo <input checked="" type="checkbox"/> Equipo de coordinación <input checked="" type="checkbox"/> Profesorado Alumnado PAS Familias CEP Otros
Especifica qué otros grupos:
Temporalización de la tarea - ¿Cuándo? <input checked="" type="checkbox"/> Primer trimestre <input checked="" type="checkbox"/> Segundo trimestre <input checked="" type="checkbox"/> Tercer trimestre
Observaciones a la temporalización:

PROPUESTA 8
¿Qué? Actualizar las tareas de competencia digital del alumnado por niveles competenciales.
Afecta a: (Selecciona todos los que correspondan) <input checked="" type="checkbox"/> Formación del profesorado <input checked="" type="checkbox"/> A realizar en el centro
Tareas - ¿Cómo? - Formación. 8.1. Formación del profesorado para mejorar su nivel de competencia digital.
Tareas - ¿Cómo? - Intervención en el centro o implementación. 8.2. Actualizar mediante consulta a la ETCP de las tareas a trabajar con el alumnado por nivel de los distintos bloques del Marco de competencia digital del alumnado. 8.3 Realizar actividades en las distintas materias.
Evaluación de las tareas. Objeto (750 caracteres) En cada revisión trimestral: - Seguimiento trimestral de las tareas. - Actividades realizadas de acuerdo a este marco para el IES Rey Alabez.
Evaluación de las tareas. Herramientas (Selecciona todos los que correspondan) <input checked="" type="checkbox"/> Formulario Encuesta Estadísticas Otras
Detalla otras herramientas:
Grupos responsables/participantes - Impacto (Selecciona todos los que correspondan) Equipo directivo <input checked="" type="checkbox"/> Equipo de coordinación <input checked="" type="checkbox"/> Profesorado Alumnado

PAS
Familias
CEP
Otros

Especifica qué otros grupos:

Temporalización de la tarea - ¿Cuándo?

Primer trimestre
 Segundo trimestre
 Tercer trimestre

Observaciones a la temporalización: