



PROGRAMACIÓN INGLÉS 2020/2021

Departamento de inglés

**IES Ribera del Fardes (Purullena)
Jefa de departamento: Yolanda García Mansilla**

CONTENIDOS

| | |
|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----|
| 1. INTRODUCCIÓN | 3 |
| 2. MARCO JURÍDICO | 3 |
| 2.1. Normativa | 3 |
| 2.2 Las competencias clave | 4 |
| 2.3 Organización de las materias de la etapa y del departamento | 5 |
| 3. CARACTERIZACIÓN DEL CENTRO, DEL DEPARTAMENTO DE INGLÉS Y DEL ALUMNADO | 5 |
| 3.1 Características del centro | 6 |
| 3.2 Características del alumnado | 7 |
| 3.3 Características del departamento de inglés | 12 |
| 4. OBJETIVOS DIDÁCTICOS | 13 |
| 4.1 Objetivos generales de etapa | 13 |
| 4.2 Objetivos de área | 14 |
| 5. CONTENIDOS | 15 |
| 5.1 Distribución de contenidos por cursos | 15 |
| 5.2 Distribución temporal de los contenidos (secuenciación) | 27 |
| 6. CONTENIDOS TRANSVERSALES QUE SE TRABAJAN EN ESTA MATERIA | 29 |
| 7. CONTRIBUCIÓN DE LA MATERIA A LAS COMPETENCIAS CLAVE | 32 |
| 8. METODOLOGÍA | 34 |
| 8.1 Opción metodológica | 34 |
| 8.2 Actividades tipo | 36 |
| 8.3 Los espacios | 38 |
| 8.4. Los tiempos | 38 |
| 8.5 Clima del aula y rol del docente | 39 |
| 9. ATENCIÓN A LA DIVERSIDAD | 40 |
| 9.1. Programa de recuperación de conocimientos no adquiridos | 40 |
| MODELO DE PROGRAMA DE RECUPERACIÓN DE CONOCIMIENTOS NO ADQUIRIDOS (aplicable a los cuatro cursos de ESO) | 42 |
| 9.2. Plan personalizado para alumnos que no han promocionado | 42 |
| PLAN ESPECÍFICO PERSONALIZADO PARA EL ALUMNADO QUE NO PROMOCIONA DE CURSO | 43 |
| 9.3. Programa de mejora del aprendizaje y rendimiento (PMAR) | 53 |

| | |
|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------|
| 9.4. Programa de refuerzo de materias troncales (inglés 4º ESO) | 60 |
| 9.5. Plan para alumnos con altas capacidades (AACC) | 62 |
| 9.6. Plan para alumnos de incorporación tardía y alumnos temporeros | 63 |
| 9.7 Adaptaciones curriculares significativas y no significativas (ACS, ACNS) | 63 |
| 10. EVALUACIÓN | 64 |
| 10.1. Criterios de evaluación y estándares de aprendizaje por cursos (grupos ordinarios) | 64 |
| 10.2. Cuadro de relación entre los criterios de evaluación y estándares de aprendizaje, las competencias clave, los objetivos de área, los contenidos y los instrumentos de evaluación con sus porcentajes correspondientes..... | 90 |
| 10.3. Cuadro resumen de los Instrumentos de evaluación y Criterios de calificación (porcentajes) por cursos (grupos ordinarios) | 98 |
| 10.4. La evaluación del proceso de enseñanza y aprendizaje..... | 99 |
| 11 PLAN DE COMPRENSIÓN LECTORA, RESOLUCIÓN DE PROBLEMAS, ACOSO Y CIBERACOSO | 100 |
| 12. MATERIALES Y RECURSOS DIDÁCTICOS | 102 |
| 13. ACTIVIDADES COMPLEMENTARIAS Y EXTRAESCOLARES | 102 |
| 13.1. Actividades complementarias | 102 |
| 13.2. Actividades extraescolares | 103 |
| 13.3. Proyectos europeos (ERASMUS +)..... | 103 |
| 14. ACTIVIDADES QUE FOMENTEN EL USO DE LA BIBLIOTECA | 105 |

1. INTRODUCCIÓN

La programación didáctica es el instrumento más eficaz que el docente desarrolla en el curso académico con el objetivo primordial de establecer las pautas del proceso de enseñanza y aprendizaje mediante el desarrollo de elementos básicos como los objetivos, los contenidos, los criterios de evaluación o la metodología. De esta manera, el profesor/a tendrá en su mano la mejor guía didáctica para, por una parte, llevar a cabo su labor docente teniendo en cuenta factores como el contexto del centro o el nivel sociocultural y curricular del alumnado y por otro lado, para maximizar el potencial del alumnado teniendo en cuenta sus habilidades y dificultades.

El aprendizaje de una lengua extranjera, inglés en este caso, trasciende el marco de los aprendizajes lingüísticos, va más allá de aprender a utilizarla en contextos de comunicación. Su conocimiento contribuye a la formación del alumnado desde una perspectiva integral en tanto que favorece el respeto, el interés y la comunicación con hablantes de otras lenguas, desarrolla la conciencia intercultural y es un vehículo para la comprensión de temas y problemas globales y para la adquisición de estrategias de aprendizaje diversas. El proceso de enseñanza y aprendizaje de una lengua extranjera en esta etapa educativa conlleva un claro componente actitudinal, en la medida en que contribuye a desarrollar actitudes positivas y receptivas hacia otras lenguas y culturas y, al mismo tiempo, a comprender y valorar la lengua o lenguas propias.

2. MARCO JURÍDICO

2.1. *Normativa*

Para la elaboración de esta programación hemos tenido en cuenta lo establecido en la siguiente normativa de la legislación vigente tanto en el ámbito estatal como en el autonómico:

2.1.1. Normativa estatal

LEY ORGÁNICA 8/2013, de 9 de diciembre, para la Mejora de la Calidad Educativa. (BOE de 10 de diciembre).

REAL DECRETO 1105/2014, de 26 de diciembre, por el que se establece el currículo básico de la Educación Secundaria Obligatoria y del Bachillerato. (BOE de 3 de enero)

Orden ECD/65/2015, de 21 de enero, por la que se describen las relaciones entre las competencias, los contenidos y los criterios de evaluación de la Educación Primaria, la Educación Secundaria Obligatoria y el Bachillerato.(BOE de 29 de enero).

2.1.2 Normativa autonómica

Decreto 111/2016, de 14 de junio, por el que se establece la ordenación y las enseñanzas correspondientes a la Educación Secundaria Obligatoria en Andalucía (BOJA de 28 de junio de 2016).

Decreto 327/2010, de 13 de julio, por el que se aprueba el Reglamento Orgánico de los Institutos de Educación Secundaria(BOJA de 16 de julio de 2010).

Orden de 14 de julio de 2016, por la que se desarrolla el currículo correspondiente a la Educación Secundaria Obligatoria en Andalucía, se regula la atención a la diversidad y se establece la ordenación de la evaluación del proceso de aprendizaje del alumnado. (BOJA de 28 de junio de 2016)

2.2 Las competencias clave

En la actual ley de educación las competencias juegan un papel fundamental en el currículo. Se entienden las competencias clave como aquellos aprendizajes que se consideran imprescindibles y que el alumno debe haber desarrollado al finalizar esta etapa para el logro de su realización personal, el ejercicio de la ciudadanía activa, su incorporación satisfactoria a la vida adulta y el desarrollo de un aprendizaje permanente a lo largo de la vida. En resumen serían un saber hacer aplicado a una diversidad de contextos académicos, sociales y profesionales.

Las competencias clave son siete:

a) Competencia en Comunicación lingüística. (CCL)

Es el resultado de la acción comunicativa dentro de prácticas sociales determinadas, en las cuales el individuo actúa con otros interlocutores y a través de textos en múltiples modalidades, formatos y soportes.

b) Competencia matemática y competencias básicas en ciencia y tecnología. (CMCT)

La competencia matemática implica la capacidad de aplicar el razonamiento matemático y sus herramientas para describir, interpretar y predecir distintos fenómenos en su contexto. Las competencias básicas en ciencia y tecnología proporcionan un acercamiento al mundo físico y a la interacción responsable con él desde acciones, tanto individuales como colectivas, orientadas a la conservación y mejora del medio natural, decisivas para la protección y mantenimiento de la calidad de vida y el progreso de los pueblos.

c) Competencia digital. (CD)

Implica el uso creativo, crítico y seguro de las TIC para alcanzar los objetivos relacionados con el trabajo, la empleabilidad, el aprendizaje, el uso del tiempo libre, la inclusión y participación en la sociedad.

d) Aprender a aprender. (CAA)

Habilidad para iniciar, organizar y persistir en el aprendizaje.

e) Competencias sociales y cívicas. (CSC)

Habilidad para utilizar los conocimientos y actitudes sobre la sociedad, entendida desde las diferentes perspectivas, en su concepción dinámica, cambiante y compleja, para interpretar fenómenos y problemas sociales en contextos cada vez más diversificados; para elaborar respuestas, tomar decisiones y resolver conflictos, así como para interactuar con otras personas y grupos conforme a normas basadas en el respeto mutuo y en las convicciones democráticas.

f) Sentido de iniciativa y espíritu emprendedor. (SIEP)

Implica la capacidad de transformar las ideas en actos, lo que conlleva adquirir conciencia de la situación a intervenir o resolver, y saber elegir, planificar y gestionar los conocimientos, destrezas o habilidades y actitudes necesarios con criterio propio, con el fin de alcanzar el objetivo previsto.

g) Conciencia y expresiones culturales. (CEC)

Habilidad para conocer, comprender, apreciar y valorar con espíritu crítico, con una actitud abierta y respetuosa, las diferentes manifestaciones culturales y artísticas, utilizarlas como fuente de enriquecimiento y disfrute personal y considerarlas como parte de la riqueza y patrimonio de los pueblos.

Por su misma naturaleza las competencias clave tienen un carácter transversal; por tanto, cada una de las competencias clave se alcanzará a partir del trabajo conjunto en las diferentes materias de la etapa.

Las competencias clave tienen las características siguientes:

- Promueven el desarrollo de capacidades, más que la asimilación de contenidos, aunque éstos están siempre presentes a la hora de concretar los aprendizajes.
- Tienen en cuenta el carácter aplicativo de los aprendizajes, ya que se entiende que una persona “competente” es aquella capaz de resolver los problemas propios de su ámbito de actuación.
- Se basan en su carácter dinámico, puesto que se desarrollan de manera progresiva y pueden ser adquiridas en situaciones e instituciones formativas diferentes.
- Tienen un carácter interdisciplinar y transversal, puesto que integran aprendizajes procedentes de distintas disciplinas.
- Son un punto de encuentro entre la calidad y la equidad, por cuanto que pretenden garantizar una educación que dé respuesta a las necesidades reales de nuestra época (calidad) y que sirva de base común a todos los ciudadanos (equidad).

2.3 Organización de las materias de la etapa y del departamento

La etapa de Educación Secundaria Obligatoria se organiza en materias y comprende dos ciclos, el primero de tres cursos escolares y el segundo de uno.

El segundo ciclo o cuarto curso de la Educación Secundaria Obligatoria tendrá un carácter fundamentalmente propedéutico.

Las materias de la ESO se clasifican en tres grupos:

1. Troncales
2. Específicas
3. De libre configuración autonómica.

Las materias que el departamento de inglés imparte en el presente curso son las siguientes:

- a. Primera lengua extranjera (inglés) 1º ESO
- b. Primera lengua extranjera (inglés) 2º ESO
- c. Primera lengua extranjera (inglés) 3º ESO
- d. Primera lengua extranjera (inglés) 4º ESO
- e. Primera lengua extranjera (inglés) 2º y 3º PMAR
- f. Refuerzo de materias troncales (inglés) 4º ESO

3.CARACTERIZACIÓN DEL CENTRO, DEL DEPARTAMENTO DE INGLÉS Y DEL ALUMNADO.

3.1 Características del centro

El IES Ribera del Fardes, construido en el año 2008, aunque anteriormente fue sección del IES “Padre Poveda” de Guadix, es un instituto de enseñanza secundaria obligatoria (ESO). Además, es un centro de enseñanza compensatoria debido a las características socioculturales de gran parte del alumnado que atiende el centro. Estas características quedan detalladas mediante el análisis de las variables socioculturales y de edad:

a) Variables socioculturales:

El IES Ribera del Fardes se encuentra situado en la localidad de Purullena, una localidad cercana a la ciudad de Guadix. El centro recoge a alumnado de distintas aldeas aledañas a Purullena, por lo que el alumnado de éstas ha de coger el transporte escolar para llegar al centro, con los consiguientes problemas que ello acarrea (absentismo, madrugones, llegar tarde a sus casas a la hora de comer, etc.).

La anterior crisis económica afectó especialmente a esta zona de Purullena y alrededores, lo cual también afecta en parte al rendimiento y la capacidad de acceso a cultura o innovaciones tecnológicas por parte de nuestro alumnado (p. ej. En Purullena no hay biblioteca pública, o un limitado número de alumnos tiene acceso a Internet en sus casas). A esto hay que añadir la actual pandemia que estamos viviendo y el no muy lejano confinamiento debido al estado de alarma decretado en marzo, período en el cual se hicieron más notables las carencias tecnológicas en muchas viviendas donde, o bien no tenían un ordenador, o bien compartían móvil, o bien tenían pocos datos para toda la familia, etc., lo cual dificultó el trabajo online e hizo a gran parte del alumnado reducir el esfuerzo, bien por dicho motivo, bien porque sus familias estaban teletrabajando o trabajando fuera de casa.

Por último, hay que hacer una mención especial al alumnado de etnia gitana proveniente sobre todo de las localidades de Diezma y más específicamente de Darro y el Marchal, el cual constituye en un porcentaje bastante elevado el alumnado con mayores dificultades de aprendizaje, de integración, de ser motivados para la asignatura y con problemas de disciplina. Este alumnado, en su mayor parte absentistas o temporeros, ha de ser tenido en cuenta a la hora de realizar la programación para su adaptación a sus capacidades y necesidades, así como a la hora de analizar los resultados obtenidos por curso en las asignaturas.

En cuanto al resto del alumnado, la integración es buena sin que haya habido problemas reseñables en los últimos años. Sin embargo, su motivación hacia la asignatura de inglés y su nivel siguen siendo bajos en líneas generales.

Respecto al área de inglés, este contexto es relevante por el hecho de que nos encontramos con un alto porcentaje de alumnado muy desmotivado hacia el idioma desde que llega a nuestro centro. Esta es una dificultad añadida al proceso de enseñanza - aprendizaje de la lengua, una realidad de la que partimos. Por ello desde el Departamento de Inglés se presta una especial atención a buscar el interés y la motivación de nuestros alumnos, procurando hacer del idioma una realidad para ellos, intentando hacer que disfruten en contacto con el idioma mediante distintas estrategias, como puedan ser la adaptación de materiales didácticos y el uso de las TIC mediante grabación de vídeos, realización de presentaciones interactivas, etc., la presencia de un profesor de apoyo para atender a aquellos alumnos que muestran una mayor dificultad ante la lengua extranjera, la realización de actividades complementarias y extraescolares que promuevan el uso de la lengua extranjera en contextos reales y el desarrollo de programas eTwinning y Erasmus Plus.

b) Variable edad:

El centro IES Ribera del Fardes de Purullena recoge a alumnos de edades comprendidas entre los 12 y 18 años, ofreciendo los estudios de educación secundaria obligatoria. Sin embargo, el hecho de que bastantes alumnos de 1º y 2º ESO no promocionen y lleguen a los 16 años sin haber promocionado al curso de 3º ESO influye en la masificación de las clases de 1º y 2º ESO y en que el porcentaje de alumnos que promociona a 2º ESO o que decide continuar sus estudios tras haber cumplido los 16 años no sea muy elevado.

El número de grupos durante el curso 2020/2021 es:

| Curso | Nº de grupos |
|-----------------------|--------------|
| 1º ESO. | 4 grupos. |
| 2º ESO. | 4 grupos. |
| 3º ESO (uno de PMAR). | 2 grupos. |
| 4º ESO. | 2 grupos. |

3.2 Características del alumnado**1ºA**

- **Número de alumnos: 21**
- **Nivel curricular y características de la clase: se trata de un grupo de alumnos con cierto conocimiento previo de la materia. En general, el nivel es óptimo. Gran parte del alumnado sigue el ritmo de clase sin grandes dificultades, participa activamente y muestra interés por la materia. De los alumnos que vienen regularmente a clase (17 alumnos de 21), hay 2 alumnos que son algo apáticos y muestran una actitud disruptiva. 1 alumna, en cambio, expresa bastante interés, pero tiene ciertas dificultades para comprender el castellano, y en consecuencia, el idioma extranjero.**
- **Número de adaptaciones curriculares: 2 ACNS por ahora.**
- **Número de alumnos con necesidades educativas especiales: ninguno.**
- **Número de repetidores: 2**

1ºB

- **Número de alumnos: 22**
- **Número de adaptaciones curriculares: 3 ACNS por ahora.**
- **Número de alumnos con necesidades educativas especiales: ninguno.**

- **Número de repetidores: 2**

| ACNS | ADAPTACIÓN (ATAL) | REPETIDORES |
|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| <ul style="list-style-type: none"> • Imane Hamdaoui • Rosa Antonia Fernández Clares • José Manuel Martos Rodríguez | <ul style="list-style-type: none"> • Abderrazak Ait Maali • Khawla El Abd | <ul style="list-style-type: none"> • Valeria Michelle Escobar Vazquez • Juan de Dios Heredia Amador |

1ºC

- **Número de alumnos: 22**

- **Nivel curricular y características de la clase:** grupo de alumnos caracterizado por la baja asistencia a clase (por ahora, solo vienen 13 alumnos de 22). Incluso hay 2 alumnos que no vienen regularmente a clase. Estos 13 alumnos muestran un nivel curricular bajo, con muy escasos conocimientos previos de la materia (la parte oral del idioma extranjero casi no la han trabajado) y presentan alguna dificultad para seguir un nivel adecuado al curso que estudian. Aparte, se desconcentran con mucha facilidad, hablan mucho entre ellos y les cuesta concentrarse y trabajar a lo largo de toda la clase. Respecto a la actitud, por ahora ninguno ha mostrado un comportamiento especialmente disruptivo. Es un grupo aparentemente poco unido.

- **Número de adaptaciones curriculares:** 3 ACNS por ahora y 1 ACS.

- **Número de alumnos con necesidades educativas especiales:** ninguno.

- **Número de repetidores:** 6

- **Número de alumnos con el inglés pendiente:** ninguno.

1ºD

- **Número de alumnos: 21**

- **Nivel curricular y características de la clase:** grupo caracterizado por tener un gran número de alumnado con dificultades de aprendizaje. Hay 4 alumnos que están exentos en la materia. Con esta clase se llevará a cabo una programación especial adaptada al nivel de 1º y 2º de primaria.

A continuación se detallan las características del alumnado de esta clase:

| | | |
|------------------------------|------------------------|--|
| Abraham Daniel Muñoz Heredia | DEA CIL CE/PT/AL | |
| Eloy Muñoz Heredia | DEA CIL CE/PT | |
| José Manuel Muñoz Heredia | DEA | |

| | | |
|----------------------------------|------------------------------------|-----------------------------------|
| | CIL CE/PT/AL | |
| Esmeralda Rodríguez Muñoz | DA CIL CE/PT | |
| Elizabeth Canaan Muñoz | NEE/TDAH/DA/ PT/PE | ACS*(Exento asignatura inglés) |
| Luis Fernández Clares | NEE/TDAH | ACS*(Exento asignatura inglés) |
| Francisco Javier Heredia Heredia | CE/DA PT/PE | |
| María Josefa Heredia Heredia | CE/DA PT/PE | |
| Jesús Alberto Heredia Heredia | CE/DA/TDAH PT/AL/PE | |
| Oscar Heredia López | NEE/CIL CE/PT/PE/AL | ACS*(Exento asignatura inglés) |
| Javier Heredia Rodríguez | NEE/CIL/DA CE/PT/AL/ | ACS*(Exento asignatura inglés) |
| José Heredia Rodríguez | NEE/DEA Hipoacusia/PE PT/ AL | |

2ºA

- **Número de alumnos: 22.**
- **Nivel curricular de la clase: este grupo presenta conocimiento previo de la materia. En general, el nivel es bueno. La mayor parte del alumnado sigue el ritmo de clase sin grandes dificultades, participa de forma activa y muestra interés. Tan solo un alumno tiene un nivel bajo y no entiende el idioma extranjero. Por otra parte no hay ningún alumno con actitud disruptiva. Hay una alumna, en cambio, que muestra gran interés, tiene un nivel por encima de la media, ya que ha estado en academia de inglés desde pequeña, y es muy trabajadora. Por otra parte hay una alumna que acaba de incorporarse al curso e intenta ponerse al día.**
- **Número de adaptaciones curriculares: ninguna por ahora.**
- **Número de alumnos con necesidades educativas especiales: ninguno.**
- **Número de repetidores: 1.**
- **.Alumnos con la materia pendiente: 3, aunque no asisten a clase.**

2ºB

- **Número de alumnos: 20, aunque asisten 17.**
- **Nivel curricular y características de la clase: por lo general tienen un nivel bueno, aunque los resultados de la prueba inicial escrita son inferiores a los que se esperaba según la observación en clase. Existe un grupo de unos 4/5 alumnos a los que le cuesta más seguir la clase.**

- **Número de adaptaciones curriculares: ninguna.**
- **Número de alumnos con necesidades educativas especiales: ninguno.**
- **Número de repetidores: 1.**
- **Número de alumnos con el inglés pendiente: 3, aunque no asisten a clase.**

2º C

- **Número de alumnos: 23**
- **Nivel curricular de la clase: muy bajo. El alumnado, entre el que se encuentra también el grupo de PMAR, muestra unas carencias significativas en la materia. El grupo de PMAR, de los que asisten asiduamente a clase 4 alumnos, trabaja diferentes cuadernillos y actividades acordes a su nivel mientras que el resto trabaja el libro de texto adaptado a su nivel individual. Tan solo hay un alumno que destaca con respecto al resto.**
- **Número de adaptaciones curriculares: 2 ACNS.**
- **Número de alumnos con necesidades educativas especiales: ninguno.**
- **Número de repetidores: 7.**
- **Número de alumnos con el inglés pendiente: 7.**

2º D

- **Número de alumnos: 19**
- **Nivel curricular de la clase: muy bajo. El alumnado muestra unas carencias significativas en la materia. Hay un gran absentismo en este grupo-clase, asistiendo asiduamente seis alumnos, de los cuales uno de ellos está exento en esta asignatura debido a su bajo nivel curricular y necesidades educativas en su propio idioma, el castellano. De las tres horas semanales de clase, trabaja dos horas a la semana fuera del aula con la PT y una hora permanece en clase junto al resto de sus compañeros.**
- **Número de adaptaciones curriculares: ninguna.**
- **Número de alumnos con necesidades educativas especiales: ninguno.**
- **Número de repetidores: 6, uno de ellos exento en la materia.**

- **Número de alumnos con el inglés pendiente: 15, de los cuales sólo 4 asisten a clase.**

3ºA

- **Número de alumnos: 33, aunque son 18 alumnos los que asisten a clase regularmente.**
- **Nivel curricular y características de la clase: en general, este grupo de alumnos muestra una actitud adecuada en clase, únicamente 2 alumnos tienen una actitud disruptiva, caracterizada por distraer al resto de los compañeros y a veces encararse al profesor/a o no hacer caso de sus llamadas de atención.**
- **Sin embargo, el nivel curricular de este grupo es en general bajo, con un déficit de léxico variado y estructuras gramaticales, lo cual dificulta enormemente dar la clase en el idioma extranjero. Solamente 3 alumnos tienen el nivel adecuado al curso que estudian.**
- **Número de adaptaciones curriculares: 1 ACNS por ahora.**
- **Número de alumnos con necesidades educativas especiales: ninguno.**
- **Número de repetidores: 6**
- **Número de alumnos con el inglés pendiente: 3**

3º B (PMAR)

- **Nº alumnos: 14**
- **Nivel curricular y características de la clase: debido al bajo nivel en la asignatura de inglés, los alumnos de 3º de ESO PMAR van a seguir una adaptación de un nivel correspondiente a 1º de la ESO.**
- **Nº repetidores: 4.**
- **Nº de adaptaciones curriculares: 2 ACNS.**

A continuación se detallan los nombres de los alumnos repetidores y aquellos que presentan adaptaciones curriculares no significativas. Aquellos alumnos con la materia pendiente (6) están exentos del plan de recuperación por estar cursando PMAR.

| REPETIDORES | PLAN DE RECUPERACIÓN ASIGNATURA INGLÉS (*Exentos por PMAR) | ACNS |
|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| <ul style="list-style-type: none"> • Miguel Ángel Aguilar Saavedra • José Manuel Araujo | <ul style="list-style-type: none"> • Daniel del Valle • Patricia Fernández Muñoz • Ángel García Travé | <ul style="list-style-type: none"> • Ainoha Muñoz Dorador • Victor Manuel Molina Heredia |

| | | |
|-----------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--|
| <ul style="list-style-type: none"> • Francisco Heredia • Joaquín Rama | <ul style="list-style-type: none"> • Victor Manuel Molina Heredia • Ainocha Muñoz Dorador • Ayoub Touzani | |
|-----------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--|

4ºA

- **Número de alumnos: 14, de los cuales vienen 8 habitualmente.**
- **Nivel curricular y características de la clase: nivel curricular muy bajo, aproximadamente como de 2º de ESO, aunque un par de alumnos tienen un nivel ligeramente superior (comienzos de 3º).**
- **Número de adaptaciones curriculares: 1 ACS de un alumno que está exento de inglés. Trabaja con un material adaptado, pero no será evaluado.**
- **Número de alumnos con necesidades educativas especiales: 1.**
- **Número de repetidores: 1.**
- **Número de alumnos con el inglés pendiente: 1.**

4ºB

- **Número de alumnos: 27**
- **Número de repetidores: ninguno.**
- **Número de adaptaciones curriculares: ninguna.**
- **Número de alumnos con necesidades educativas especiales: ninguno.**
- **6. Alumnos con la materia pendiente: 4**

PLAN DE RECUPERACIÓN DE LA ASIGNATURA

- Aymane Bougraini Douife
- José Manuel Muñoz Amador
- María Yesenia Muñoz Amador
- Francisco José Rodríguez Santiago

3.3 Características del departamento de inglés

El departamento de inglés está compuesto por cuatro miembros:

1. Cecilia Díaz Marín (directora del centro)
2. Sara Domínguez Jiménez
3. Olga Martínez Ruiz (llegada con destino definitivo en el presente curso académico)
4. Yolanda García Mansilla

La reunión semanal del departamento de inglés tendrá lugar los jueves de 10:15 a 11:15 h.

4. OBJETIVOS DIDÁCTICOS

Según el Decreto 111/2016 de 14 de junio (artículo 3), los objetivos de etapa a conseguir por el alumno son los siguientes:

4.1 *Objetivos generales de etapa*

La Educación Secundaria Obligatoria contribuirá a desarrollar en los alumnos y las alumnas las capacidades que les permitan:

- a. Asumir responsablemente sus deberes, conocer y ejercer sus derechos en el respeto a los demás, practicar la tolerancia, la cooperación y la solidaridad entre las personas y grupos, ejercitarse en el diálogo afianzando los derechos humanos y la igualdad de trato y de oportunidades entre mujeres y hombres, como valores comunes de una sociedad plural y prepararse para el ejercicio de la ciudadanía democrática.
- b. Desarrollar y consolidar hábitos de disciplina, estudio y trabajo individual y en equipo como condición necesaria para una realización eficaz de las tareas del aprendizaje y como medio de desarrollo personal.
- c. Valorar y respetar la diferencia de sexos y la igualdad de derechos y oportunidades entre ellos. Rechazar la discriminación de las personas por razón de sexo o por cualquier otra condición o circunstancia personal o social. Rechazar los estereotipos que supongan discriminación entre hombres y mujeres, así como cualquier manifestación de violencia contra la mujer.
- d. Fortalecer sus capacidades afectivas en todos los ámbitos de la personalidad y en sus relaciones con los demás, así como rechazar la violencia, los prejuicios de cualquier tipo, los comportamientos sexistas y resolver pacíficamente los conflictos.
- e. Desarrollar destrezas básicas en la utilización de las fuentes de información para, con sentido crítico, adquirir nuevos conocimientos. Adquirir una preparación básica en el campo de las tecnologías, especialmente las de la información y la comunicación.
- f. Concebir el conocimiento científico como un saber integrado, que se estructura en distintas disciplinas, así como conocer y aplicar los métodos para identificar los problemas en los diversos campos del conocimiento y de la experiencia.
- g. Desarrollar el espíritu emprendedor y la confianza en sí mismo, la participación, el sentido crítico, la iniciativa personal y la capacidad para aprender a aprender, planificar, tomar decisiones y asumir responsabilidades.
- h. Comprender y expresar con corrección, oralmente y por escrito, en la lengua castellana y, si la hubiere, en la lengua cooficial de la Comunidad Autónoma, textos y mensajes complejos, e iniciarse en el conocimiento, la lectura y el estudio de la literatura.
- i. Comprender y expresarse en una o más lenguas extranjeras de manera apropiada.
- j. Conocer, valorar y respetar los aspectos básicos de la cultura y la historia propias y de los demás, así como el patrimonio artístico y cultural.

k. Conocer y aceptar el funcionamiento del propio cuerpo y el de los otros, respetar las diferencias, afianzar los hábitos de cuidado y salud corporales e incorporar la educación física y la práctica del deporte para favorecer el desarrollo personal y social. Conocer y valorar la dimensión humana de la sexualidad en toda su diversidad. Valorar críticamente los hábitos sociales relacionados con la salud, el consumo, el cuidado de los seres vivos y el medio ambiente, contribuyendo a su conservación y mejora.

l. Apreciar la creación artística y comprender el lenguaje de las distintas manifestaciones artísticas, utilizando diversos medios de expresión y representación.

Según la Orden del 14 de julio de 2016 (anexo I), los objetivos de área a conseguir por los alumnos son los siguientes:

4.2 Objetivos de área

1. Escuchar y comprender información específica de textos orales en situaciones comunicativas variadas, adoptando una actitud respetuosa, tolerante y de cooperación.

2. Expresarse e interactuar oralmente en situaciones habituales de comunicación de forma comprensible y apropiada, ejercitándose en el diálogo como medio para resolver pacíficamente los conflictos.

3. Leer y comprender textos diversos de un nivel adecuado a las capacidades e intereses del alumnado, con el fin de extraer información general y específica, complementando esta información con otras fuentes para, con sentido crítico, adquirir nuevos conocimientos.

4. Utilizar la lectura en distintos soportes como fuente de placer y enriquecimiento personal.

5. Escribir textos sencillos con finalidades diversas sobre distintos temas utilizando recursos adecuados de cohesión y coherencia.

6. Utilizar con corrección los componentes fonéticos, léxicos, sintáctico-discursivos y funcionales básicos de la lengua extranjera en contextos reales de comunicación.

7. Desarrollar la autonomía en el aprendizaje, hábitos de disciplina, estudio y trabajo, la reflexión sobre el propio proceso de aprendizaje y transferir a la lengua extranjera conocimientos y estrategias de comunicación adquiridas en otras lenguas.

8. Desarrollar la capacidad de trabajar en equipo, rechazar la discriminación de las personas por razón de sexo, o por cualquier otra condición o circunstancia personal o social, fortaleciendo habilidades sociales y capacidades afectivas necesarias para resolver pacíficamente los conflictos, y rechazando estereotipos y prejuicios de cualquier tipo.

9. Utilizar adecuadamente estrategias de aprendizaje y todos los medios a su alcance, incluidas las tecnologías de información y comunicación y medios audiovisuales para obtener, seleccionar y presentar información oralmente y por escrito en la lengua extranjera.

10. Valorar y apreciar la lengua extranjera como medio de comunicación, cooperación y entendimiento entre personas de procedencias y culturas diversas, fomentando la solidaridad y el respeto a los derechos humanos, dentro del ejercicio democrático de la ciudadanía.

11. Apreciar la lengua extranjera como instrumento de acceso a la información y herramienta de aprendizaje de contenidos diversos, como medio de expresión artística y para el desarrollo de la capacidad de aprender a aprender.

12. Manifiestar una actitud receptiva y de confianza en sí mismo en la capacidad de aprendizaje y uso de la lengua extranjera de manera creativa, tomar la iniciativa y participar con sentido crítico en situaciones de comunicación en dicha lengua extranjera.

13. Conocer y apreciar los elementos específicos de la cultura andaluza para que sea valorada y respetada por ciudadanos de otros países.

14. Reconocer la importancia del sector turístico en Andalucía y desarrollar el espíritu emprendedor conociendo, respetando y transmitiendo los aspectos básicos de la

Relación entre las competencias clave y los objetivos de etapa y área:

| COMPETENCIAS CLAVE | OBJETIVOS ETAPA | OBJETIVOS AREA |
|------------------------------------------------------------------------------|-----------------|----------------|
| Comunicación lingüística (CCL) | A,b,h,j | 1,2,3,4,5,6 |
| Competencia matemática y competencias básicas en Ciencia y Tecnología (CMCT) | E,f,k | 9 |
| Competencia digital (CD) | E,g | 9 |
| Aprender a aprender (CAA) | A,b,c,g, | 11,12 |
| Competencias sociales y cívicas (CSC) | A,c,d,g | 8,10,12 |
| Sentido de iniciativa y espíritu emprendedor (SIEP) | D,g, | 8,11,12 |
| Conciencia y expresiones culturales (CEC) | B,d,g,j | 10,13,14 |

5. CONTENIDOS

5.1 Distribución de contenidos por cursos

Según la ORDEN del 14 de julio de 2016, los contenidos a trabajar por el alumno son los siguientes:

1er CICLO DE ESO (1º, 2º y 3ºESO)

Bloque 1. Comprensión de textos orales.

a. Estrategias de comprensión:

- Movilización de información previa sobre tipo de tarea y tema.
- Escucha y comprensión de mensajes orales breves, relacionados con las actividades del aula:
instrucciones, preguntas, comentarios, diálogos.
- Distinción y comprensión de la información básica de textos orales, transmitidos de viva voz o por medios audiovisuales sobre temas habituales concretos (instrucciones, indicaciones, peticiones, avisos, gestiones cotidianas, diálogos informales).
- Identificación del tipo textual, adaptando la comprensión al mismo.

- Distinción de tipos de comprensión (sentido general, información esencial, puntos principales, detalles relevantes).
- Formulación de hipótesis sobre contenido y contexto.
- Reconocimiento, identificación y comprensión de elementos significativos, lingüísticos y paralingüísticos (gestos, expresión facial, contacto visual e imágenes).
- Reformulación de hipótesis a partir de la comprensión de nuevos elementos.

Aspectos socioculturales y sociolingüísticos: convenciones sociales, normas de cortesía y registros, costumbres, valores, creencias y actitudes, reconocimiento, identificación y comprensión de elementos significativos lingüísticos básicos y paralingüísticos (gestos, expresión facial, contacto visual e imágenes), conocimiento de algunos rasgos históricos y geográficos de los países donde se habla la lengua extranjera, obteniendo la información por diferentes medios, entre ellos Internet y otras tecnologías de la información y comunicación, lenguaje no verbal, valoración de la lengua extranjera como instrumento para comunicarse, enriquecerse personalmente y dar a conocer la cultura andaluza.

b. Funciones comunicativas:

- Iniciación y mantenimiento de relaciones personales y sociales (saludos y despedidas, presentaciones, invitaciones, disculpa y agradecimiento, acuerdo y desacuerdo).
- Descripción sencilla de cualidades físicas y abstractas de personas, objetos de uso cotidiano, lugares y actividades.
- Narración de acontecimientos pasados puntuales, descripción de estados y situaciones presentes y expresión de sucesos futuros.
- Petición y ofrecimiento de ayuda, información, indicaciones, permiso, opiniones y puntos de vista.
- Expresión de hábitos.
- Expresión del interés, gusto y sorpresa, capacidad, sentimiento e intención.
- Establecimiento y mantenimiento de la comunicación y organización del discurso.

c. Estructuras lingüístico-discursivas:

Léxico: Identificación personal, vivienda, hogar y entorno, actividades de la vida diaria: familia y amigos, trabajo y ocupaciones, tiempo libre, ocio y deportes, viajes y vacaciones, salud y cuidados físicos, educación y estudio, compras y actividades comerciales, alimentación y restauración, transporte, lengua y comunicación, tiempo atmosférico, clima y medio ambiente, tecnologías de la información y comunicación.

d. Patrones fonológicos:

Patrones sonoros, acentuales, rítmicos y de entonación.

Bloque 2. Producción de textos orales: expresión e interacción.

a. Estrategias de producción:

Planificación

- Concepción del mensaje con claridad, distinguiendo su idea o ideas principales y su estructura básica.
- Adecuación del texto al destinatario, contexto y canal, aplicando el registro y la estructura de discurso adecuados a cada caso.

Ejecución

- Expresión del mensaje con la suficiente claridad y coherencia, estructurándolo adecuadamente y ajustándose, en su caso, a los modelos y fórmulas de cada tipo de texto, utilizando frases y expresiones de uso frecuente.
- Reajuste de la tarea (versión más modesta de la tarea) o del mensaje (concesiones en

lo que realmente le gustaría expresar), tras valorar las dificultades y los recursos disponibles.
- Apoyo en y obtención del máximo partido de los conocimientos previos (utilizar lenguaje «prefabricado», etc.).

Estrategias de compensación

-Lingüísticas: búsqueda de palabras de significado parecido.
-Paralingüísticas y paratextuales: petición de ayuda, señalamiento de objetos, uso de deícticos o acciones que aclaran el significado, uso de lenguaje corporal culturalmente pertinente (gestos, expresiones faciales, posturas, contacto visual o corporal, proxémica), de sonidos extralingüísticos y cualidades prosódicas convencionales.

b. Aspectos socioculturales y sociolingüísticos:

-Convenciones sociales, costumbres, uso de fórmulas de cortesía adecuadas en los intercambios sociales, uso de registro apropiado a la situación comunicativa, lenguaje no verbal, interés e iniciativa en la realización de intercambios comunicativos con hablantes o aprendices de la lengua extranjera, participación en conversaciones breves y sencillas dentro del aula y en simulaciones relacionadas con experiencias e intereses personales, conocimiento de algunos rasgos históricos y geográficos de los países donde se habla la lengua extranjera, obteniendo la información por diferentes medios, entre ellos Internet y otras tecnologías de la información y comunicación, valoración de la lengua extranjera como instrumento para comunicarse, enriquecerse personalmente y dar a conocer la cultura andaluza, participación activa en representaciones, canciones, recitados, dramatizaciones, prestando especial atención a los relacionados con la cultura andaluza.

c. Funciones comunicativas:

-Iniciación y mantenimiento de relaciones personales y sociales (saludos y despedidas, presentaciones, invitaciones, disculpa y agradecimiento, acuerdo y desacuerdo).
- Descripción de cualidades físicas y abstractas de personas, objetos de uso cotidiano, lugares y actividades, de manera sencilla.
- Narración de acontecimientos pasados puntuales, descripción de estados situaciones presentes y expresión de sucesos futuros.
- Petición y ofrecimiento de ayuda, información, indicaciones, permiso, opiniones y puntos de vista.
- Expresión de hábitos.
- Expresión del interés, gusto y sorpresa, capacidad, sentimiento e intención.
- Establecimiento y mantenimiento de la comunicación y organización del discurso.

d. Estructuras sintáctico-discursivas.

Léxico oral de uso común (producción) relativo a identificación personal; vivienda, hogar y entorno; actividades de la vida diaria; familia y amigos; trabajo y ocupaciones; tiempo libre, ocio y deporte; viajes y vacaciones; salud y cuidados físicos; educación y estudio; compras y actividades comerciales; alimentación y restauración; transporte; lengua y comunicación; medio ambiente, clima y entorno natural; y Tecnologías de la Información y la Comunicación.

e. Patrones fonológicos:

Patrones sonoros, acentuales, rítmicos y de entonación.

Bloque 3. Comprensión de textos escritos.

a. Estrategias de comprensión:

- Movilización de información previa sobre tipo de tarea y tema.
- Identificación del tipo de texto, y la intención comunicativa del texto, en formato digital o papel, adaptando la comprensión al mismo.
- Distinción de tipos de comprensión (sentido general, información esencial, puntos principales), en diferentes textos auténticos sobre diversos temas adecuados a su edad y relacionados con contenidos de otras materias del currículo.
- Inferencia y formulación de hipótesis a partir de la comprensión de elementos significativos, lingüísticos y paralingüísticos (inferencia de significados por el contexto, por comparación de palabras o frases similares en las lenguas que conocen, por ejemplo).
- Reformulación de hipótesis a partir de la comprensión de nuevos elementos.

Aspectos socioculturales y sociolingüísticos: convenciones sociales, normas de cortesía y registros, costumbres, valores, creencias y actitudes, reconocimiento, identificación y comprensión de elementos significativos lingüísticos básicos, conocimiento de algunos rasgos históricos y geográficos de los países donde se habla la lengua extranjera, obteniendo la información por diferentes medios, entre ellos Internet y otras tecnologías de la información y comunicación, lenguaje no verbal, valoración de la lengua extranjera como instrumento para comunicarse, enriquecerse personalmente y dar a conocer la cultura andaluza

b. Aspectos socioculturales y sociolingüísticos:

Convenciones sociales, normas de cortesía y registros; costumbres, valores, creencias y actitudes; lenguaje no verbal.

c. Funciones comunicativas:

- Iniciación y mantenimiento de relaciones personales y sociales (saludos y despedidas, presentaciones, invitaciones, disculpa y agradecimiento, acuerdo y desacuerdo).
- Descripción de cualidades físicas y abstractas de personas, objetos de uso cotidiano, lugares y actividades.
- Narración de acontecimientos pasados puntuales y habituales, descripción de estados situaciones presentes y expresión de sucesos futuros.
- Petición y ofrecimiento de ayuda, información, indicaciones, permiso, opiniones y puntos de vista, consejo, advertencias.
- Expresión de hábitos.
- Expresión del interés, gusto y sorpresa, capacidad, sentimiento e intención, aprobación, aprecio, simpatía, esperanza, confianza, sorpresa y sus contrarios.
- Expresión de la voluntad, la intención, la decisión, la promesa, la orden, la autorización y la prohibición.
- Formulación de sugerencias, deseos, condiciones e hipótesis.
- Expresión del conocimiento, la certeza, la duda y la conjetura.
- Establecimiento y mantenimiento de la comunicación y organización del discurso.

d. Estructuras sintáctico-discursivas:

Léxico: identificación personal, vivienda, hogar y entorno, actividades de la vida diaria: familia y amigos, trabajo y ocupaciones, tiempo libre, ocio y deportes, viajes y vacaciones, salud y cuidados físicos, educación y estudio, compras y actividades comerciales, alimentación y restauración, transporte, lengua y comunicación, tiempo atmosférico, clima, medio ambiente y entorno natural, tecnologías de la información y comunicación.

e. Patrones fonológicos:

Patrones sonoros, acentuales, rítmicos y de entonación.

Bloque 4. Producción de textos escritos: expresión e interacción.

a. Estrategias de producción:

Planificación

- Movilizar y coordinar las propias competencias generales y comunicativas con el fin de realizar tareas eficazmente (repasar qué se sabe sobre el tema, qué se puede o se quiere decir, etc.).

- Localizar y usar adecuadamente recursos lingüísticos o temáticos (uso de un diccionario o

gramática, obtención de ayuda, etc.). Ejecución

- Redacción de textos escritos breves en soporte papel y digital.

- Expresar el mensaje con suficiente claridad ajustándose a los modelos y fórmulas de cada tipo de texto.

- Reajustar la tarea (emprender una versión más modesta de la tarea) o el mensaje (hacer concesiones en lo que realmente le gustaría expresar), tras valorar las dificultades y los recursos disponibles.

- Apoyarse en conocimientos previos y obtener el máximo partido de los mismos (utilizar lenguaje

'prefabricado', etc.).

b. Aspectos socioculturales y sociolingüísticos:

Convenciones sociales, normas de cortesía y registros, costumbres, valores, creencias y actitudes, reconocimiento, identificación y comprensión de elementos significativos lingüísticos básicos, conocimiento de algunos rasgos históricos y geográficos de los países donde se habla la lengua extranjera, obteniendo la información por diferentes medios, entre ellos Internet y otras tecnologías de la información y comunicación, lenguaje no verbal, valoración de la lengua extranjera como instrumento para comunicarse, enriquecerse personalmente y dar a conocer la cultura andaluza.

c. Funciones comunicativas:

- Iniciación y mantenimiento de relaciones personales y sociales (saludos y despedidas, presentaciones, invitaciones, disculpa y agradecimiento, acuerdo y desacuerdo).

- Descripción de cualidades físicas y abstractas de personas, objetos de uso cotidiano, lugares y actividades, de manera sencilla.

- Narración de acontecimientos pasados puntuales, descripción de estados o situaciones presentes y expresión de sucesos futuros.

- Petición y ofrecimiento de ayuda, información, indicaciones, permiso, opiniones y puntos de vista.

- Expresión de hábitos.

- Expresión del interés, gusto, sorpresa, capacidad, sentimiento e intención.

- Establecimiento y mantenimiento de la comunicación y organización del discurso.

d. Estructuras lingüístico-discursivas:

Léxico: identificación personal, vivienda, hogar y entorno, actividades de la vida diaria: familia

y amigos, trabajo y ocupaciones, tiempo libre, ocio y deportes, viajes y vacaciones, salud y cuidados físicos, educación y estudio, compras y actividades comerciales, alimentación y restauración, transporte, lengua y comunicación, tiempo atmosférico, clima y medio ambiente, tecnologías de la información y comunicación.

e. Patrones gráficos y convenciones ortográficas

CONTENIDOS LINGÜÍSTICOS-DISCURSIVOS (1^{er} CICLO DE ESO)

- Expresión de relaciones lógicas: conjunción (and, too, also); disyunción (or); oposición (but); causa (because (of); due to); finalidad (to- infinitive; for); comparación (as/not so Adj. as; more comfortable/quickly (than); the fastest); resultado (so...); condición (if; unless); estilo indirecto (reported information, offers, suggestions and commands).
- Relaciones temporales (as soon as; while).
- Afirmación (affirmative sentences; tags)
- Exclamación (What + (Adj. +) noun, e. g. What a wonderful holiday!; How + Adj., e. g. How interesting!; exclamatory sentences and phrases, e. g. Well, that is a surprise! Fine! Great!).
- Negación (negative sentences with not, never, no (Noun, e. g. no problem), nobody, nothing; negative tags).
- Interrogación (Wh- questions; Aux. Questions; What is this for?; tags).
- Expresión del tiempo: pasado (past simple and continuous; present perfect; past perfect); presente (simple and continuous present); futuro (going to; will; present simple and continuous + Adv.).
- Expresión del aspecto : puntual (simple tenses); durativo (present and past simple/perfect; and future continuous); habitual (simple tenses (+ Adv., e. g. usually); used to); incoativo (start – ing); terminativo (stop –ing).
- Expresión de la modalidad: factualidad (declarative sentences); capacidad (can; be able); posibilidad/probabilidad (may; might; perhaps); necesidad (must; need; have (got) to); obligación (have (got) to; must; imperative); permiso (could; allow); intención (present continuous).
- Expresión de la existencia (e. g. there will be/has been); la entidad (count/uncount/collective/compound nouns; pronouns (relative, reflexive/emphatic); determiners); la cualidad (e. g. good at maths; rather tired).
- Expresión de la cantidad (singular/plural; cardinal and ordinal numerals. Quantity: e. g. all (the), most, both, none. Degree: e. g. really; quite; so; a little).
- Expresión del espacio (prepositions and adverbs of location, position, distance, motion, direction, origin and arrangement).
- Expresión del tiempo (points (e. g. five to (ten))); divisions (e. g. century; season), and indications (ago; early; late) of time; duration (from...to; during; until; since); anteriority (already; (not) yet); posteriority (afterwards; later); sequence (first, next, last);

simultaneousness (while, as); frequency (e. g. often, usually).

- Expresión del modo (Adv. and phrases of manner, e. g. easily; by post).

4º ESO

Bloque 1. Comprensión de textos orales.

a. Estrategias de comprensión:

- Movilización de información previa sobre tipo de tarea y tema.
- Escucha y comprensión de mensajes orales breves, relacionados con las actividades del aula:
instrucciones, preguntas, comentarios, diálogos.
- Distinción y comprensión de la información básica de textos orales, transmitidos de viva voz o por medios audiovisuales sobre temas habituales concretos (instrucciones, indicaciones, peticiones, avisos, gestiones cotidianas, diálogos informales).
- Identificación del tipo textual, adaptando la comprensión al mismo.
- Distinción de tipos de comprensión (sentido general, información esencial, puntos principales, detalles relevantes).
- Formulación de hipótesis sobre contenido y contexto.
- Reconocimiento, identificación y comprensión de elementos significativos, lingüísticos y paralingüísticos. (gestos, expresión facial, contacto visual e imágenes).
- Reformulación de hipótesis a partir de la comprensión de nuevos elementos.

b. Aspectos socioculturales y sociolingüísticos:

Convenciones sociales, normas de cortesía y registros, costumbres, valores, creencias y actitudes, reconocimiento, identificación y comprensión de elementos significativos lingüísticos básicos y paralingüísticos (gestos, expresión facial, contacto visual e imágenes), conocimiento de algunos rasgos históricos y geográficos de los países donde se habla la lengua extranjera, obteniendo la información por diferentes medios, entre ellos Internet y otras tecnologías de la información y comunicación, lenguaje no verbal, valoración de la lengua extranjera como instrumento para comunicarse, enriquecerse personalmente y dar a conocer la cultura andaluza.

c. Funciones comunicativas:

- Iniciación y mantenimiento de relaciones personales y sociales (saludos y despedidas, presentaciones, invitaciones, disculpa y agradecimiento, acuerdo y desacuerdo).
- Descripción sencilla de cualidades físicas y abstractas de personas, objetos de uso cotidiano, lugares y actividades.
- Narración de acontecimientos pasados puntuales y habituales, descripción de estados y situaciones presentes y expresión de sucesos futuros.
- Petición y ofrecimiento de ayuda, información, indicaciones, permiso, opiniones y puntos de vista, consejo, advertencias.
- Expresión de hábitos.
- Expresión de la voluntad, la intención, la decisión, la promesa, la orden, la autorización y la prohibición.
- Expresión del interés, gusto y sorpresa, capacidad, sentimiento, aprobación, aprecio, simpatía, esperanza, confianza, sorpresa y sus contrarios.

- Establecimiento y mantenimiento de la comunicación y organización del discurso.
- Expresión del conocimiento, la certeza, la duda y la conjetura.
- Formulación de sugerencias, deseos, condiciones e hipótesis.

d. Estructuras lingüístico-discursivas:

Léxico:

Identificación personal, vivienda, hogar y entorno, actividades de la vida diaria: familia y amigos, trabajo y ocupaciones, tiempo libre, ocio y deportes, viajes y vacaciones, salud y cuidados físicos, educación y estudio, compras y actividades comerciales, alimentación y restauración, transporte, lengua y comunicación, tiempo atmosférico, clima y medio ambiente, tecnologías de la información y comunicación.

e. Patrones fonológicos:

Patrones sonoros, acentuales, rítmicos y de entonación.

Bloque 2. Producción de textos orales: expresión e interacción.

a. Estrategias de producción:

Planificación

- Concepción del mensaje con claridad, distinguiendo su idea o ideas principales y su estructura básica.
- Adecuación del texto al destinatario, contexto y canal, aplicando el registro y la estructura de discurso adecuados a cada caso.

Ejecución

- Expresión del mensaje con la suficiente claridad y coherencia, estructurándolo adecuadamente y ajustándose, en su caso, a los modelos y fórmulas de cada tipo de texto, utilizando frases y expresiones de uso frecuente.
- Reajuste de la tarea (versión más modesta de la tarea) o del mensaje (concesiones en lo que realmente le gustaría expresar), tras valorar las dificultades y los recursos disponibles.
- Apoyo en y obtención del máximo partido de los conocimientos previos (utilizar lenguaje «prefabricado», etc.).

Estrategias de compensación:

Lingüísticas: búsqueda de palabras de significado parecido.

Paralingüísticas y paratextuales: petición de ayuda, señalamiento de objetos, uso de deícticos o acciones que aclaran el significado, uso de lenguaje corporal culturalmente pertinente (gestos, expresiones faciales, posturas, contacto visual o corporal, proxémica), de sonidos extralingüísticos y cualidades prosódicas convencionales.

b. Aspectos socioculturales y sociolingüísticos:

Convenciones sociales, costumbres, uso de fórmulas de cortesía adecuadas en los intercambios sociales, uso de registro apropiado a la situación comunicativa, lenguaje no verbal, interés e iniciativa en la realización de intercambios comunicativos con hablantes o

aprendices de la lengua extranjera, participación en conversaciones breves y sencillas dentro del aula y en simulaciones relacionadas con experiencias e intereses personales, conocimiento de algunos rasgos históricos y geográficos de los países donde se habla la lengua extranjera, obteniendo la información por diferentes medios, entre ellos Internet y otras tecnologías de la información y comunicación, valoración de la lengua extranjera como instrumento para comunicarse, enriquecerse personalmente y dar a conocer la cultura andaluza, participación activa en representaciones, canciones, recitados, dramatizaciones, prestando especial atención a los relacionados con la cultura andaluza.

c. Funciones comunicativas:

- Iniciación y mantenimiento de relaciones personales y sociales (saludos y despedidas, presentaciones, invitaciones, disculpa y agradecimiento, acuerdo y desacuerdo).
- Descripción de cualidades físicas y abstractas de personas, objetos de uso cotidiano, lugares y actividades, de manera sencilla.
- Narración de acontecimientos pasados puntuales, descripción de estados situaciones presentes y expresión de sucesos futuros.
- Petición y ofrecimiento de ayuda, información, indicaciones, permiso, opiniones y puntos de vista.
- Expresión de hábitos.
- Expresión del interés, gusto y sorpresa, capacidad, sentimiento e intención.
- Establecimiento y mantenimiento de la comunicación y organización del discurso.
- Expresión del conocimiento, la certeza, la duda y la conjetura.
- Formulación de sugerencias, deseos, condiciones e hipótesis.

d. Estructuras lingüístico-discursivas:

Léxico: identificación personal, vivienda, hogar y entorno, actividades de la vida diaria: familia y amigos, trabajo y ocupaciones, tiempo libre, ocio y deportes, viajes y vacaciones, salud y cuidados físicos, educación y estudio compras y actividades comerciales, alimentación y restauración, transporte, lengua y comunicación, tiempo atmosférico, clima y medio ambiente, tecnologías de la información y comunicación.

e. Patrones fonológicos:

Patrones sonoros, acentuales, rítmicos y de entonación.

Bloque 3. Comprensión de textos escritos.

a. Estrategias de comprensión:

- Movilización de información previa sobre tipo de tarea y tema.
- Comprensión de instrucciones para la correcta resolución de actividades.
- Identificación del tipo de texto, y la intención comunicativa del texto, en formato digital o papel, adaptando la comprensión al mismo.
- Distinción de tipos de comprensión (sentido general, información esencial, puntos principales), en diferentes textos auténticos sobre diversos temas adecuados a su edad y relacionados con contenidos de otras materias del currículo.
- Inferencia y formulación de hipótesis a partir de la comprensión de elementos significativos, lingüísticos y paralingüísticos (inferencia de significados por el contexto, por comparación de palabras o frases similares en las lenguas que conocen, por ejemplo).
- Reformulación de hipótesis a partir de la comprensión de nuevos elementos.

- Lectura de textos de diversas situaciones, relacionadas con sus intereses, experiencias y necesidades.

b. Aspectos socioculturales y sociolingüísticos:

Convenciones sociales, normas de cortesía y registros, costumbres, valores, creencias y actitudes, reconocimiento, identificación y comprensión de elementos significativos lingüísticos básicos, conocimiento de algunos rasgos históricos y geográficos de los países donde se habla la lengua extranjera, obteniendo la información por diferentes medios, entre ellos Internet y otras tecnologías de la información y comunicación, lenguaje no verbal, valoración de la lengua extranjera como instrumento para comunicarse, enriquecerse personalmente y dar a conocer la cultura andaluza.

c. Funciones comunicativas:

- Iniciación y mantenimiento de relaciones personales y sociales (saludos y despedidas, presentaciones, invitaciones, disculpa y agradecimiento, acuerdo y desacuerdo).
- Descripción de cualidades físicas y abstractas de personas, objetos de uso cotidiano, lugares y actividades.
- Narración de acontecimientos pasados puntuales y habituales, descripción de estados, situaciones presentes y expresión de sucesos futuros.
- Petición y ofrecimiento de ayuda, información, indicaciones, permiso, opiniones y puntos de vista, consejo, advertencias.
- Expresión de hábitos.
- Expresión del interés, gusto y sorpresa, capacidad, sentimiento e intención, aprobación, aprecio, simpatía, esperanza, confianza, sorpresa y sus contrarios.
- Expresión de la voluntad, la intención, la decisión, la promesa, la orden, la autorización y la prohibición.
- Formulación de sugerencias, deseos, condiciones e hipótesis.
- Expresión del conocimiento, la certeza, la duda y la conjetura.
- Establecimiento y mantenimiento de la comunicación y organización del discurso.

d. Estructuras sintáctico-discursivas:

Léxico escrito de uso común (recepción) relativo a identificación personal; vivienda, hogar y entorno; actividades de la vida diaria; familia y amigos; trabajo y ocupaciones; tiempo libre, ocio y deporte; viajes y vacaciones; salud y cuidados físicos; educación y estudio; compras y actividades comerciales; alimentación y restauración; transporte; lengua y comunicación; medio ambiente, clima y entorno natural; y Tecnologías de la Información y la Comunicación.

e. Patrones fonológicos:

Patrones sonoros, acentuales, rítmicos y de entonación.

Bloque 4. Producción de textos escritos: expresión e interacción.

a. Estrategias de producción

Planificación

- Movilizar y coordinar las propias competencias generales y comunicativas con el fin de realizar eficazmente la tarea (repasar qué se sabe sobre el tema, qué se puede o se quiere decir, etc.)
- Localizar y usar adecuadamente recursos lingüísticos o temáticos (uso de un diccionario o gramática, obtención de ayuda, etc.)

Ejecución

- Expresar el mensaje con claridad ajustándose a los modelos y fórmulas de cada tipo de texto.
- Reajustar la tarea (emprender una versión más modesta de la tarea) o el mensaje (hacer concesiones en lo que realmente le gustaría expresar), tras valorar las dificultades y los recursos disponibles.
- Apoyarse en y sacar el máximo partido de los conocimientos previos (utilizar lenguaje 'prefabricado', etc.).

b. Aspectos socioculturales y sociolingüísticos:

Convenciones sociales , normas de cortesía y registros; costumbres, valores, creencias y actitudes; lenguaje no verbal.

c. Funciones comunicativas:

- Iniciación y mantenimiento de relaciones personales y sociales .
- Descripción de cualidades físicas y abstractas de personas , objetos, lugares y actividades.
- Narración de acontecimientos pasados puntuales y habituales , descripción de estados y situaciones presentes, y expresión de sucesos futuros.
- Petición y ofrecimiento de información , indicaciones, opiniones y puntos de vista, consejos, advertencias y avisos.
- Expresión del conocimiento, la certeza, la duda y la conjetura.
- Expresión de la voluntad , la intención , la decisión , la promesa , la orden , la autorización y la prohibición.
- Expresión del interés , la aprobación , el aprecio , la simpatía , la satisfacción , la esperanza, la confianza, la sorpresa, y sus contrarios.
- Formulación de sugerencias, deseos, condiciones e hipótesis.
- Establecimiento y mantenimiento de la comunicación y organización del discurso .

d. Estructuras sintáctico-discursivas.¹

Léxico escrito de uso común (producción) relativo a identificación personal ; vivienda, hogar y entorno; actividades de la vida diaria ; familia y amigos ; trabajo y ocupaciones ; tiempo libre, ocio y deporte; viajes y vacaciones ; salud y cuidados físicos ; educación y estudio ; compras y actividades comerciales; alimentación y restauración ; transporte; lengua y comunicación ; medio ambiente , clima y entorno natural; y Tecnologías de la Información y la Comunicación .

e. Patrones gráficos y convenciones ortográficas.

Contenidos sintáctico-discursivos (4ºESO)

-Expresión de relaciones lógicas: conjunción (not only ...but also ; both...and); disyunción (or); oposición/concesión ((not...) but; ...,though); causa (because (of); due to ; as); finalidad (to- infinitive; for); comparación (as/not so Adj. as; less/more + Adj./Adv. (than); better and better ; the highest in the world); resultado (so; so that); condición (if; unless); estilo indirecto (reported information, offers, suggestions and commands).

- Relaciones temporales (the moment (she left); while). - Afirmación (affirmative sentences; tags; Me too; Think/Hope so).

- Exclamación (What + (Adj. +) noun, e. g. What beautiful horses!; How + Adv. + Adj., e. g.

How very nice!; exclamatory sentences and phrases, e. g. Hey, that's my bike!).

- Negación (negative sentences with not, never, no (Noun, e. g. no chance), nobody, nothing; negative tags; me neither).

- Interrogación (Wh- questions; Aux. Questions; What is the book about?; tags).

- Expresión del tiempo: pasado (past simple and continuous; present perfect; past perfect); presente (simple and continuous present); futuro (going to; will; present simple and continuous + Adv.).

- Expresión del aspecto : puntual (simple tenses); durativo (present and past simple/perfect; and future continuous); habitual (simple tenses (+ Adv., e. g. every Sunday morning; used to); incoativo (be about to); terminativo (stop –ing).

-Expresión de la modalidad : factualidad (declarative sentences); capacidad (can; be able); posibilidad/probabilidad (may; might; perhaps); necesidad (must; need; have (got) to); obligación (have (got) to; must; imperative); permiso (may; could; allow); intención (present continuous).

- Expresión de la existencia (e. g. there could be); la entidad (count/uncount/collective/compound nouns; pronouns (relative, reflexive/emphatic, one(s); determiners); la cualidad (e. g. pretty good; much too expensive).

- Expresión de la cantidad (singular/plural; cardinal and ordinal numerals. Quantity: e. g. lots/plenty (of). Degree: e. g. absolutely; a (little) bit).

- Expresión del espacio (prepositions and adverbs of location, position, distance, motion, direction, origin and arrangement).

- Expresión del tiempo (points (e. g. at midnight), divisions (e. g. term), and indications (ago; early; late) of time; duration (from...to; during; until; since); anteriority (already; (not) yet); posteriority (afterwards; later); sequence (first, second, after that, finally); simultaneousness (just when); frequency (e. g. twice/four times a week; daily)).

- Expresión del modo (Adv. and phrases of manner, e. g. carefully; in a hurry).

5.2 Distribución temporal de los contenidos (secuenciación)

| Materia | Trimestre | Unidades | Título de la unidad | Temporalización |
|---------------|-----------|----------|---------------------|------------------|
| INGLES 1º ESO | 1º | 1,2,3. | My home | 21 sept - 18 oct |
| | | | My day | 18 oct - 08 nov |
| | | | Live and Learn | 08 nov – 01 dic |
| | 2º | 4,5,6. | Extremes | 01 dic - 17 ene |
| | | | Life's a dream | 17 ene – 11 feb |
| | | | In the city | 11 feb – 09 mar |
| | 3º | 7,8,9. | Looking good | 09 mar – 14 abr |
| | | | Adventure | 14 abr – 12 may |
| | | | Coming soon | 12 may – 13 jun |

| Materia | Trimestre | Unidades | Título de la unidad | Temporalización |
|---------------|-----------|----------|-----------------------|------------------|
| INGLES 2º ESO | 1º | 1,2,3. | What's on? | 21 sept - 18 oct |
| | | | Discoveries | 18 oct - 08 nov |
| | | | People and the planet | 08 nov – 01 dic |
| | 2º | 4,5,6. | Making it happen | 01 dic - 17 ene |
| | | | Young and old | 17 ene – 11 feb |
| | | | Work and play | 11 feb – 09 mar |
| | 3º | 7,8,9. | In the wild | 09 mar – 14 abr |
| | | | Home comforts | 14 abr – 12 may |
| | | | Bright ideas | 12 may – 13 jun |

| Materia | Trimestre | Unidades | Título de la unidad | Temporalización |
|---------------|-----------|----------|---------------------|------------------|
| INGLES 3º ESO | 1º | 1,2,3. | How to be happy | 21 sept - 18 oct |
| | | | Stories | 18 oct - 08 nov |
| | | | Choices | 08 nov – 01 dic |
| | 2º | 4,5,6. | Let's communicate | 01 dic - 17 ene |
| | | | Crime | 17 ene – 11 feb |
| | | | Great ideas | 11 feb – 09 mar |
| | 3º | 7,8,9. | Making changes | 09 mar – 14 abr |
| | | | Getting on well | 14 abr – 12 may |
| | | | A helping hand | 12 may – 13 jun |

| Materia | Trimestre | Unidades | Título de la unidad | Temporalización |
|---------------|-----------|----------|------------------------|------------------|
| INGLES 4º ESO | 1º | 1,2,3. | Making a difference | 21 sept - 18 oct |
| | | | A consumer's world | 18 oct - 08 nov |
| | | | The energy of tomorrow | 08 nov – 01 dic |
| | 2º | 4,5,6. | Live well | 01 dic - 17 ene |
| | | | Community of spirit | 17 ene – 11 feb |
| | | | Good times | 11 feb – 09 mar |
| | 3º | 7,8,9. | In the news | 09 mar – 14 abr |
| | | | The senses | 14 abr – 12 may |
| | | | Next steps | 12 may – 13 jun |

6. CONTENIDOS TRANSVERSALES QUE SE TRABAJAN EN ESTA MATERIA

De acuerdo con lo establecido en el artículo 6 del Decreto 111/2016, de 14 de junio, y en particular en la ORDEN del 14 de julio de 2016, sin perjuicio de su tratamiento, el currículo incluirá de manera transversal los siguientes elementos:

- a) El respeto al Estado de Derecho y a los derechos y libertades fundamentales recogidos en la Constitución Española y en el Estatuto de Autonomía para Andalucía.
- b) El desarrollo de las competencias personales y las habilidades sociales para el ejercicio de la participación, desde el conocimiento de los valores que sustentan la libertad, la justicia, la igualdad, el pluralismo político y la democracia.
- c) La educación para la convivencia y el respeto en las relaciones interpersonales, la competencia emocional, el autoconcepto, la imagen corporal y la autoestima como elementos necesarios para el adecuado desarrollo personal, el rechazo y la prevención de situaciones de acoso escolar, discriminación o maltrato, la promoción del bienestar, de la seguridad y de la protección de todos los miembros de la comunidad educativa.
- d) El fomento de los valores y las actuaciones necesarias para el impulso de la igualdad real y efectiva entre mujeres y hombres, el reconocimiento de la contribución de ambos sexos al desarrollo de nuestra sociedad y al conocimiento acumulado por la humanidad, el análisis de las causas, situaciones y posibles soluciones a las desigualdades por razón de sexo, el respeto a la orientación y a la identidad sexual, el rechazo de comportamientos, contenidos y actitudes sexistas y de los estereotipos de género, la prevención de la violencia de género y el rechazo a la explotación y abuso sexual.
- e) El fomento de los valores inherentes y las conductas adecuadas a los principios de igualdad de oportunidades, accesibilidad universal y no discriminación, así como la prevención de la violencia contra las personas con discapacidad.
- f) El fomento de la tolerancia y el reconocimiento de la diversidad y la convivencia intercultural, el conocimiento de la contribución de las diferentes sociedades, civilizaciones y culturas al desarrollo de la humanidad, el conocimiento de la historia y la cultura del pueblo gitano, la educación para la cultura de paz, el respeto a la libertad de conciencia, la consideración a las víctimas del terrorismo, el conocimiento de los elementos fundamentales de la memoria democrática vinculados principalmente con hechos que forman parte de la historia de Andalucía, y el rechazo y la prevención de la violencia terrorista y de cualquier otra forma de violencia, racismo o xenofobia.
- g) El desarrollo de las habilidades básicas para la comunicación interpersonal, la capacidad de escucha activa, la empatía, la racionalidad y el acuerdo a través del diálogo.
- h) La utilización crítica y el autocontrol en el uso de las tecnologías de la información y la comunicación y los medios audiovisuales, la prevención de las situaciones de riesgo derivadas de su utilización inadecuada, su aportación a la enseñanza, al aprendizaje y al trabajo del alumnado, y los procesos de transformación de la información en conocimiento.
- i) La promoción de los valores y conductas inherentes a la convivencia vial, la prudencia y la prevención de los accidentes de tráfico. Asimismo se tratarán temas relativos a la protección ante emergencias y catástrofes.

j) La promoción de la actividad física para el desarrollo de la competencia motriz, de los hábitos de vida saludable, la utilización responsable del tiempo libre y del ocio y el fomento de la dieta equilibrada y de la alimentación saludable para el bienestar individual y colectivo, incluyendo conceptos relativos a la educación para el consumo y la salud laboral.

k) La adquisición de competencias para la actuación en el ámbito económico y para la creación y desarrollo de los diversos modelos de empresas, la aportación al crecimiento económico desde principios y modelos de desarrollo sostenible y utilidad social, la formación de una conciencia ciudadana que favorezca el cumplimiento correcto de las obligaciones tributarias y la lucha contra el fraude, como formas de contribuir al sostenimiento de los servicios públicos de acuerdo con los principios de solidaridad, justicia, igualdad y responsabilidad social, el fomento del emprendimiento, de la ética empresarial y de la igualdad de oportunidades.

l) La toma de conciencia sobre temas y problemas que afectan a todas las personas en un mundo globalizado, entre los que se considerarán la salud, la pobreza en el mundo, la emigración y la desigualdad entre las personas, pueblos y naciones, así como los principios básicos que rigen el funcionamiento del medio físico y natural y las repercusiones que sobre el mismo tienen las actividades humanas, el agotamiento de los recursos naturales, la superpoblación, la contaminación o el calentamiento de la Tierra, todo ello, con objeto de fomentar la contribución activa en la defensa, conservación y mejora de nuestro entorno como elemento determinante de la calidad de vida.

Nuestra materia trabaja los contenidos transversales enumerados anteriormente de la siguiente forma:

-Los contenidos transversales A, B, C y F, es decir, aquellos relacionados con los derechos y deberes de los alumnos de acuerdo al cumplimiento de la constitución y la puesta en práctica de valores como la justicia, la democracia, la igualdad o la convivencia con personas de diferentes culturas, se trabajan en nuestra materia mediante materiales que plantean situaciones que muestran a los alumnos aspectos de la vida cotidiana en los que resulta necesario respetar unas normas morales y cívicas básicas y adoptar actitudes positivas y solidarias para la convivencia en sociedad. Son situaciones que están próximas a los alumnos de esta edad y que pueden consecuentemente dar mayor significado: la convivencia en familia, edad límite para transportes y espectáculos públicos, gamberrismo en la calle, etc. Los contenidos desarrollados en relación con el tema son los siguientes:

- Respeto a las normas dictadas por la comunidad sobre límite de edad.
- Participación de los jóvenes en el mundo laboral.
- Fórmulas de cortesía.
- Respeto a las personas con las que se convive.
- Respeto a las normas de comportamiento en lugares públicos.
- Respeto a la propiedad ajena.
- Comportamientos antisociales.

-Los contenidos transversales B, D y E, relacionados con el desarrollo de actitudes que promueven la igualdad de oportunidades entre las personas de distinto sexo se han considerado notablemente ya que se ha prestado especial cuidado en evitar todo tipo de actitud sexista en los materiales presentados. Los personajes principales, de ambos sexos, no muestran características determinadas por razón de él, y se hace hincapié a lo largo de la historia inicial de las unidades en que chicos y chicas pueden realizar las mismas actividades. Los materiales refuerzan en sus contenidos la situación de igualdad, independientemente del sexo, que los alumnos deben vivir en su entorno escolar. Los contenidos desarrollados en relación con el tema son los siguientes:

- Igualdad en el campo laboral.
- Igualdad en oportunidades educativas.
- Igualdad en actividades de tiempo libre.
- Trato igualitario a hijos e hijas en la familia.
- Participación de chicos y chicas en labores domésticas.

- Los contenidos transversales F y G, que subrayan la importancia de la tolerancia y actitud pacífica entre personas de culturas diferentes, al igual que el desarrollo de una actitud de empatía hacia la otra persona independientemente de su cultura o creencias, se trabaja en los contenidos de nuestra materia. Un aspecto fundamental para alcanzar la meta de un mundo sin conflictos entre naciones es educar a las nuevas generaciones en el respeto a otras sociedades distintas de la propia y resaltar el entendimiento entre los individuos que las componen. El Reino Unido y otros países de habla inglesa como Los Estados Unidos, Canadá, Australia y Nueva Zelanda, son considerados como una realidad sociogeográfica plural, y representa un ejemplo de convivencia armónica, al convivir en él pacíficamente naciones diferentes y contar con una numerosa población de origen asiático o centroamericano, de razas y creencias diferentes. Algunos de los contenidos relacionados con el tema tratado en los materiales son los siguientes:

- rechazo al uso de la violencia para resolver conflictos.
- respeto a las tradiciones de diferentes culturas.
- celebración de fiestas tradicionales de diversas culturas.

- El contenido transversal H, referente al uso adecuado de las tecnologías de la información y la comunicación y su contribución al proceso de enseñanza y aprendizaje, se trabaja extensamente en nuestra materia ya que el departamento utiliza el libro digital en las clases y promociona el uso de las TICs a diario a través de presentaciones interactivas, grabación de vídeos, grabación de podcasts, realización de booktrailers, realización de juegos educativos online, etc.

La importancia de la convivencia vial, del desarrollo de una actitud prudente y de la conciencia del gran número de accidentes de tráfico de adolescentes a consecuencia de la velocidad excesiva, la toma de alcohol y del uso del móvil (contenido transversal I), se trata en esta materia desde tres ángulos diferentes: peatones, usuarios de transporte público y usuarios de transportes privados. Ciertos aspectos se tratan partiendo de situaciones problemáticas, como embotellamientos, causadas por una mala educación en el uso de los medios de transporte, y busca hacer reflexionar a los alumnos sobre lo negativo de ciertas posturas en defensa del uso privado del coche. En los primeros tres cursos de la ESO los alumnos estudian los diferentes medios de transporte, con lo que a su vez se trabajará este contenido transversal.

- La educación para la salud, es decir, el contenido transversal J, se trabaja en la lengua extranjera ya que los alumnos reflexionan sobre temas con incidencia en aspectos básicos para el mantenimiento de un estado de salud óptimo, tanto físico como mental. La contribución de los materiales al desarrollo de este tema se hace también por omisión, no mencionando o reflejando actitudes negativas para la salud. Los contenidos relacionados con la salud son los siguientes: el cuerpo y su funcionamiento, actividades físicas, hábitos alimenticios saludables, ocupación adecuada del tiempo libre, etc.

- El contenido transversal K que trata sobre el desarrollo de una “conciencia ciudadana”, se trabaja en nuestra materia a través de lecturas escogidas y diálogos a escuchar y trabajar

posteriormente, los cuales invitan a la reflexión sobre este tema. Esta conciencia ciudadana se inicia a partir de situaciones cotidianas, como por ejemplo el uso del transporte público, el desarrollo “sensato” del consumismo, el uso responsable de las redes sociales, etc.

- Finalmente, el contenido transversal L subraya la importancia de concienciar al alumno sobre aquellos problemas globales que afectan a la mayoría de los países, como la pobreza, la emigración, la contaminación medioambiental, el calentamiento del planeta y las epidemias o pandemias como la causada por la COVID 19.

Se resalta la necesidad del respeto al medioambiente mediante la reflexión sobre el papel que diferentes tipos de medios naturales juegan en el equilibrio ecológico de nuestro planeta y las situaciones que pueden tener consecuencias adversas para el mismo. Tal reflexión constituye una llamada de atención a los alumnos sobre estas situaciones causadas por el hombre y perjudiciales para él y que es necesario corregir a fin de despertar en ellos una mayor conciencia ecológica. Algunos de los contenidos utilizados son: especies animales en peligro de extinción, el clima, la contaminación ambiental, escasez de recursos naturales, el medio urbano, etc.

7. CONTRIBUCIÓN DE LA MATERIA A LAS COMPETENCIAS CLAVE

El área de primera lengua extranjera (inglés) trabaja las 7 competencias clave:

1. Competencia lingüística (CCL)
2. Competencia matemática y competencias básicas en ciencias y tecnología (CMCT).
3. Competencia digital (CD)
4. Aprender a aprender (CAA)
5. Competencias sociales y cívicas (CSC)
6. Sentido de iniciativa y espíritu emprendedor (SIEP)
7. Conciencia y expresiones culturales (CEP)

1. Competencia lingüística:

Todas las unidades didácticas de los cuatro cursos de la ESO ofrecen una gran variedad de actividades que promueven la comunicación real en el aula, con un desarrollo sistemático de las destrezas escritas y orales y muchas oportunidades para personalizar. De este modo, los alumnos utilizarán el lenguaje como instrumento de comunicación oral y escrita, desarrollando esta competencia en todas las unidades.

2. Competencia matemática y competencias básicas en ciencias y tecnología:

Diferentes actividades trabajadas a lo largo de libro del alumno ayudan al desarrollo de estas competencias. Numerosas actividades requieren el uso de números, interpretación de gráficas, presentación de datos, etc.:

- practican a decir la hora en inglés.
- aprenden a decir cifras altas, fechas, años y números de teléfono.
- interpretan diagramas de porcentajes para entender los adverbios de frecuencia.
- relacionan fechas con acontecimientos.
- aprenden sobre nombres contables e incontables; calculan una cuenta; comprenden cantidades en una receta.
- manejan números para hablar sobre precios.
- hablan sobre precios; entienden el concepto de BC/AC en fechas.

3. Competencia digital:

Esta competencia se desarrolla en todas las unidades a través de:

- El uso de la pizarra digital en todas las lecciones para la presentación de la unidad didáctica con todas sus actividades. Además, los alumnos pueden disfrutar de vídeos culturales, explicaciones de aspectos gramaticales mediante historias animadas.
- Al final de cada unidad, o cada dos unidades, los alumnos realizan una exposición oral en powerpoint o en Genial.ly sobre algún aspecto sociocultural relacionado con la unidad que están trabajando.
- Así mismo los libros de 1º y 3º de ESO contienen Kahoots relacionados con la unidad para repasar vocabulario, gramática y otros aspectos.
- Los alumnos realizan booktrailers sobre algunas lecturas a realizar o realizadas.

4. Aprender a aprender:

Todas las unidades ofrecen la posibilidad de desarrollar esta competencia:

- Revisando los objetivos de cada unidad en el resumen de vocabulario, gramática y del inglés práctico en el recuadro de la primera página de cada unidad.
- Con las actividades de preparación para llevar a cabo las actividades de reading y listening satisfactoriamente.
- Los recuadros Learn it! o Progress Check alertan a los alumnos sobre características particulares del lenguaje para centrar su aprendizaje.
- Las revisiones del Student's Book y las revisiones acumulativas del Workbook permiten a los alumnos evaluar su propio progreso de forma crítica.

5. Competencias sociales y cívicas:

En cada una de las unidades se realizan actividades que desarrollan las destrezas sociales de cooperación y trabajo colaborativo con sus compañeros, a través por ejemplo del debate o de la realización de diálogos en parejas.

Las tareas basadas en la realidad permiten a los alumnos tratar con una amplia gama de situaciones de comunicación de forma satisfactoria.

En todas las unidades se aprende sobre un tema en un contexto social e histórico y se fomenta el sentido de la responsabilidad ética y el espíritu comunitario:

- diferentes tipos de familias y hogares alrededor del mundo.
- ecología y diferentes estilos de vida; festivales en el mundo.
- diferentes colegios en el mundo.
- recaudar dinero para obras de caridad.
- diferentes actitudes ante la comida en el mundo; normas en el hogar.
- comparan la moda actual con la del pasado.
- diferentes estilos de vida en ciudades del mundo; cambios sociales e históricos; escriben sobre una persona a la que admiran.
- expresan su opinión sobre el impacto de las tecnologías y el uso de las redes sociales para una comunicación rápida y efectiva.

6. Sentido de iniciativa y espíritu emprendedor:

El sentido de la iniciativa es otra de las competencias que se tiene en cuenta dentro de los diferentes niveles de la educación secundaria, ya que las actividades en las se trabajan la parte oral y escrita del idioma extranjero ayudan a los alumnos a tener confianza en sí mismos, a tomar la iniciativa para realizar diferentes actividades y a ponerlas en práctica en la vida real.

Las actividades de producción oral permiten a los alumnos expresar su opinión personal, escuchar a otros alumnos y les hace reflexionar, por ejemplo, sobre considerar otras ideas. Los proyectos TIC, al finalizar la unidad, suponen un reto para el alumno en cuanto a trabajo colaborativo en grupos, aplicar sus conocimientos fuera del aula, organizarse y presentar sus ideas, desarrollar la negociación, planificar, tomar decisiones, etc.

7. Conciencia y expresiones culturales:

Todas las unidades trabajan esta competencia clave ya que el aprendizaje de una lengua extranjero va estrechamente unido a la apreciación de la cultura, y con ello de los hábitos, costumbre y festividades, de los países de habla inglesa.

Cada unidad tiene una sección cultural acompañada de documentales y videos culturales. Algunos ejemplos son:

- Los animales domésticos en el Reino Unido
- Un día en la vida de un adolescente
- Camden Market (Londres).
- Médicos sin fronteras.
- Festivales alrededor del mundo.
- Colegios del Reino Unido.
- Moda.
- Deportes.
- La gastronomía en diferentes países.
- Ciudades del mundo.

8. METODOLOGÍA

8.1 Opción metodológica

De acuerdo con lo establecido en el artículo 7 del Decreto 111/2016, de 14 de junio, las recomendaciones de metodología didáctica para la Educación Secundaria Obligatoria son las siguientes:

- a) El proceso de enseñanza-aprendizaje competencial debe caracterizarse por su transversalidad, su dinamismo y su carácter integral y, por ello, debe abordarse desde todas las materias y ámbitos de conocimiento. En el proyecto educativo del centro y en las programaciones didácticas incluiremos las estrategias que desarrollaremos el profesorado para alcanzar los objetivos previstos, así como la adquisición por el alumnado de las competencias clave.
- b) Los métodos deben partir de la perspectiva del profesorado como orientador, promotor y facilitador del desarrollo en el alumnado, ajustándose al nivel competencial inicial de este y teniendo en cuenta la atención a la diversidad y el respeto por los distintos ritmos y estilos de aprendizaje mediante prácticas de trabajo individual y cooperativo.
- c) Los centros docentes fomentarán la creación de condiciones y entornos de aprendizaje caracterizados por la confianza, el respeto y la convivencia como condición necesaria para el buen desarrollo del trabajo del alumnado y del profesorado.
- d) Las líneas metodológicas de los centros docentes tendrán la finalidad de favorecer la implicación del alumnado en su propio aprendizaje, estimular la superación individual, el desarrollo de todas sus potencialidades, fomentar su autoconcepto y su autoconfianza, y los

procesos de aprendizaje autónomo, y promover hábitos de colaboración y de trabajo en equipo.

e) Las programaciones didácticas de las distintas materias de la Educación Secundaria Obligatoria incluirán actividades que estimulen el interés y el hábito de la lectura, la práctica de la expresión escrita y la capacidad de expresarse correctamente en público.

f) Se estimulará la reflexión y el pensamiento crítico en el alumnado, así como los procesos de construcción individual y colectiva del conocimiento, y se favorecerá el descubrimiento, la investigación, el espíritu emprendedor y la iniciativa personal.

g) Se desarrollarán actividades para profundizar en las habilidades y métodos de recopilación, sistematización y presentación de la información y para aplicar procesos de análisis, observación y experimentación, adecuados a los contenidos de las distintas materias.

h) Se adoptarán estrategias interactivas que permitan compartir y construir el conocimiento y dinamizarlo mediante el intercambio verbal y colectivo de ideas y diferentes formas de expresión.

i) Se emplearán metodologías activas que contextualicen el proceso educativo, que presenten de manera relacionada los contenidos y que fomenten el aprendizaje por proyectos, centros de interés, o estudios de casos, favoreciendo la participación, la experimentación y la motivación de los alumnos y alumnas al dotar de funcionalidad y transferibilidad a los aprendizajes.

j) Se fomentará el enfoque interdisciplinar del aprendizaje por competencias con la realización por parte del alumnado de trabajos de investigación y de actividades integradas que le permitan avanzar hacia los resultados de aprendizaje de más de una competencia al mismo tiempo.

k) Las tecnologías de la información y de la comunicación para el aprendizaje y el conocimiento se utilizarán de manera habitual como herramientas integradas para el desarrollo del currículo.

Teniendo en cuenta las pautas anteriormente enumeradas, el departamento de inglés ha apostado por el llamado aprendizaje significativo, de modo que el alumno/a pueda utilizar lo aprendido en circunstancias reales, llevándolo a la práctica o utilizándolo para lograr nuevos aprendizajes. Para lograr el aprendizaje significativo se partirá de las siguientes orientaciones:

- Se considerará el nivel de desarrollo del alumno y de sus aprendizajes previos.
- Se facilitarán situaciones de aprendizaje que tengan sentido para el alumno.
- Se suscitará la interacción en el aula.
- Se posibilitará que los alumnos/as realicen aprendizajes significativos mediante la memorización comprensiva, la reflexión y la adecuada actividad mental.

Mediante dicha metodología se pretende:

- Crear interés por aprender el idioma extranjero.
- Desarrollar la capacidad de comunicación oral y escrita.
- Tratar aspectos de la cultura anglófona, propiciando su comparación y contraste con los de la propia.
- Sentar las bases para futuros estudios de mayor profundidad.

En segundo lugar, se considerará la atención a la diversidad y del acceso de todo el alumnado a la educación común. Asimismo, arbitrará métodos y materiales didácticos que tengan en cuenta los diferentes ritmos de aprendizaje del alumnado, favorezcan la capacidad de aprender por sí mismo y promuevan la autonomía y el trabajo en equipo. (este aspecto será analizado en otro apartado).

En tercer lugar, la metodología en esta etapa será activa y participativa favoreciendo el trabajo

individual y cooperativo del alumnado en el aula e integrará en todas las materias referencias a la vida cotidiana y al entorno del alumnado. Asimismo, se asegurará el trabajo en equipo del profesorado, con objeto de proporcionar un análisis detallado de las habilidades y dificultades del alumno.

Otro aspecto relevante a tener en cuenta es el seguimiento de una metodología integradora basada en la selección de actividades en las que se trabajan las 4 destrezas (o al menos, la combinación de más de una destreza) en situaciones reales (cómo por ejemplo, dar información personal al inscribirse en alguna actividad pedir información en algún lugar público) con el propósito de acercar el idioma extranjero al alumno tanto como sea posible. A su vez, el alumno percibirá la importancia de expresarse con fluidez en un segundo idioma y en consecuencia su motivación aumentará.

En relación con el párrafo anterior, la elección de actividades y tareas tendrán una finalidad comunicativa. Los alumnos realizarán role-plays en frente de la clase, verán y comentarán videos culturales, escucharán conversaciones reales, escribirán pequeñas redacciones y debatirán sobre algún tema relacionado con la unidad que estén trabajando. De este modo, habrá un mayor equilibrio entre las destrezas orales y las escritas. El objetivo es que el alumno pierda miedo a enfrentarse a una lengua extranjera y adquiera la habilidad de comunicarse con fluidez.

Finalmente, también se seguirá una metodología en la que se partirá de tareas de dificultad baja (para que todos los alumnos puedan hacerlas) para, gradualmente, partir hacia tareas de dificultad media para que todos alumnos, independientemente de sus conocimientos previos sobre la materia y su nivel curricular, se vean capaces de realizar las tareas, lo que influirá positivamente en su motivación.

8.2 Actividades tipo

a. Actividades de Inicio

Las actividades de inicio son aquellas con las cuales introducimos y planteamos la unidad didáctica.

En términos generales, estas actividades fomentan la participación de toda la clase, y con ello la motivación del alumno mediante el uso de las destrezas orales de la lengua extranjera. Estas actividades son las siguientes:

- “Brainstorming” o lluvia de ideas en relación al título de la unidad didáctica o a la palabra clave de ésta.
- Un cuestionario (quiz) o selección de preguntas estrechamente relacionadas con el tema central de la unidad.
- Selección de una serie de fotografías para identificar el tema principal de la unidad mediante la identificación del vocabulario correspondiente.

b. Actividades de Desarrollo

Las actividades de desarrollo corresponden al bloque central de la unidad, en particular a las diferentes secciones en las que el alumno trabaja las destrezas orales y escritas, al igual que los elementos lingüísticos de la lengua.

c. Actividades de Cierre

Las tareas de cierre son aquellas finales de la unidad en las que el alumno expresa y demuestra todo lo que ha ido asimilando durante la unidad didáctica. Son actividades comunicativas y funcionales, en las que la creatividad, la participación y la autonomía del

alumno se ponen de manifiesto. Estas actividades son las siguientes:

- Presentación interactiva y exposición oral sobre el tema de la unidad - -
- Redacción sobre el tema de la unidad.
- Role-play en el que se practiquen diferentes funciones lingüísticas: llegar a un acuerdo, expresar gustos y opiniones, dar consejos e instrucciones, etc.
- Texto de lectura sobre el tema de la unidad.
- Tarea de investigación.
- Portfolio.

Hemos de tener en cuenta igualmente, que dentro del aula hay una diversidad natural del alumnado según sus propios estilos y ritmos de aprendizaje, por lo cual a las tareas anteriores añadimos:

d. Actividades de refuerzo:

Estas actividades son especialmente útiles para aquellos alumnos que presentan una dificultad especial para asimilar los contenidos de la unidad. Estas actividades se centran en repasar los aspectos lingüísticos más relevantes de la unidad, como por ejemplo:

- Completar oraciones o diálogos con la estructura gramatical o el vocabulario relacionado con el tema principal de la unidad.
- Escribir preguntas y respuestas.
- Ordenar palabras para formar oraciones.

e. Actividades de ampliación:

Estas tareas están diseñadas para aquel alumnado que realiza con cierta facilidad las tareas propuestas. Este tipo de tareas no implica ir a contenidos más complejos, sino modificar los niveles de dificultad de los ya propuestos. Algunos ejemplos de actividades de ampliación son:

- Completar un diálogo de más dificultad eligiendo entre tres opciones dadas.
- Escuchar una grabación en relación al tema principal de la unidad y escoger la opción correcta entre varias dadas.

f. Actividades de investigación y actividades TIC

Estas actividades promueven el uso de las TIC para la preparación de diferentes actividades o para la investigación de los aspectos culturales de los países de habla inglesa. Con este tipo de actividades, el alumno se interesará por conocer y profundizar las costumbres, hábitos y tradiciones de estos países, para poder contrastarlos con los de su propia cultura, y realizará tareas de búsqueda de información tanto individualmente como en parejas o grupos, para así promover la socialización e integración del alumnado, lo cual incentivará su propia motivación e interés por la materia. Algunos ejemplos de actividades de este tipo son las siguientes:

- Búsqueda de las redes sociales más conocidas en los países de habla inglesa, así como de las abreviaturas y símbolos que los adolescentes de estos países utilizan para comunicarse a través de estas redes sociales.
- Búsqueda de las costumbres, festividades y hábitos sociales de los países de habla inglesa, tales como el día de acción de gracias, la navidad, Halloween, el día de San Patricio, el día de los inocentes, etc.
- Extraer información sobre las costumbres musicales celtas en Gran Bretaña y compararlas con las de España o su país nativo.
- Realización de presentaciones interactivas usando la herramienta Genial.ly para su posterior exposición en clase.

- Realización de booktrailers.
- Grabación de podcasts y vídeos.

g. Actividades interdisciplinares

El departamento de inglés, a través de la coordinación del Programa ComunicA (ver Anexo I) colabora con el resto de departamentos realizando una serie de actividades interdisciplinares con el objetivo de que los alumnos adquieran un aprendizaje integrador y global de las diferentes áreas. Con ello, los alumnos seguirán un aprendizaje significativo en el que razonarán, relacionarán, compararán y contrastarán los contenidos de las diferentes materias.

Así mismo, colaboramos con el departamento de francés participando en el Proyecto Namana, de la Fundación Agua de Coco, el cual consiste en el hermanamiento entre un aula de nuestro centro, concretamente 2ºA y un aula de Madagascar. Ambos realizan actividades conjuntas y en el Segundo trimestre harán una video conferencia a través de Skype.

8.3 Los espacios

Las clases de inglés se desarrollarán principalmente en las aulas del centro educativo, el cual no dispone de aula de idiomas específica. Sin embargo, cada aula dispone de pizarra digital, lo que facilita en gran medida el desarrollo de todo tipo de actividades, tanto con el libro digital como otras actividades online.

Por otro lado, también disponemos del aula TIC y un carro de portátiles para llevar a cabo actividades que precisen un ordenador. Así mismo, disponemos de la biblioteca del centro para llevar a cabo tareas grupales, como quizzes, kahoots, visionados de películas relacionadas con la unidad que se esté trabajando, etc.

Debido a la situación excepcional que se vive este año por la COVID-19, los espacios estarán limitados y no se realizarán actividades en grupo de forma presencial.

8.4. Los tiempos

Los tiempos han de ser planificados para dotar de coherencia a la programación didáctica y por tanto a nuestra labor educativa. El departamento de inglés ha tenido en cuenta las siguientes variables temporales:

El calendario escolar

Principalmente, las unidades didácticas han sido estructuradas de acuerdo al calendario escolar, que divide el curso en tres trimestres. Por ello, el departamento de inglés ha acordado trabajar **tres unidades didácticas por trimestre** en la medida de lo posible para poder cumplir los objetivos propuestos por el departamento.

No obstante, dado el nivel curricular tan bajo de algunos grupos y el comportamiento disruptivo junto al escaso interés de algunos de nuestros alumnos, el departamento de inglés se adaptará de forma más específica a su ritmo de aprendizaje, sin considerar especialmente el trabajo y desarrollo de las tres unidades didácticas por trimestre.

Las efemérides

Hay algunas fechas significativas a lo largo del año que están estrechamente relacionadas

con el área de inglés, y en particular con su cultura, como por ejemplo Halloween's day, Thanksgiving day, Christmas day, Saint Valentines'day, Saint Patrick 's day, etc, ya que son el mejor instrumento para acercar las tradiciones y costumbres de los países de habla inglesa a nuestros alumnos mediante la realización de actividades significativas y comunicativas en las que pueden trabajar la parte oral y escrita de la lengua extranjera, como por ejemplo mediante kahoots, juegos, exposiciones o role-plays.

Horarios

En líneas generales, el departamento de inglés tiene en cuenta el número de horas lectivas de cada curso, al igual que la parte del día en el que se desarrolla la clase, o el hecho de que en el fin de semana los alumnos disponen de más tiempo para poder realizar las actividades, sobre todo aquellas que requieren una mayor reflexión del aprendizaje del idioma extranjero, como por ejemplo la lectura de un texto de carácter cultural con sus correspondientes actividades de comprensión, búsqueda e identificación de elementos lingüísticos o funcionales, o el uso de las TICs para realizar cualquier tarea de investigación. Por el contrario, las actividades más estructurales (aquellas en las que se trabajan los aspectos gramaticales o léxicos del idioma extranjero), son realizadas a lo largo de la semana, ya que implican un menos tiempo de dedicación por parte del alumno.

Estructura de sesión

Normalmente, cada grupo de alumnos implica el seguimiento de una metodología particular de acuerdo a sus necesidades específicas. Por ello, y debido a la naturaleza de la asignatura, las sesiones de trabajo incluyen trabajo individualizado, en parejas, y a su vez actividades o tareas grupales o de la clase entera (con algunas excepciones este año debido a la pandemia). Con ello, no solo se atiende la diversidad del alumnado de acuerdo al grado de dificultad presentado por el alumno, sino que se abarca un gran abanico de actividades, desde las más mecánicas o estructurales que implican el trabajo individual del alumno de los aspectos lingüísticos del idioma extranjero, a aquellas actividades comunicativas en las que el alumno, trabajando en parejas o grupos, puede aplicar los contenidos ya asimilados a lo largo de la unidad didáctica a una situación cotidiana, como por ejemplo el desarrollo de un role-play.

8.5 Clima del aula y rol del docente

El departamento de inglés considera las siguientes estrategias para favorecer en el aula un clima positivo y comunicativo:

- El rol de profesor como guía y mediador entre los alumnos de la clase para facilitar un clima positivo, pacífico, participativo y comunicativo. En particular, el profesor tratará de incentivar la motivación, la participación y la socialización de los alumnos como elemento clave para su propio desarrollo personal, aparte del propio seguimiento diario de la materia. Por ello, la realización de actividades en parejas, pequeños grupos o de clase en general serán especialmente consideradas para estimular el interés del alumno por integrarse en las dinámicas del grupo, como por ejemplo a través de los debates, coloquios o lluvia de ideas sobre algún tema relacionado con la unidad que estén trabajando.

- La aplicación de una disciplina consensuada basada en la comunicación, en la exposición y explicación de normas básicas y hábitos de comportamiento adecuados, en el intercambio de opiniones, y en la preocupación por las actitudes de los alumnos.

9. ATENCIÓN A LA DIVERSIDAD

El Decreto 111/2016 de 14 de junio (artículos 20-24) y la Orden del 14 de julio de 2016 (artículos 35-47) establecen los diferentes planes y programas que garantizan la atención a la diversidad.

El departamento de inglés considera la atención a la diversidad un aspecto fundamental de la educación. Es necesario atender todas las necesidades educativas de los alumnos y adaptar los elementos curriculares a dichas necesidades para garantizar la consecución de los objetivos de área y el desarrollo curricular y cognitivo del alumno a lo largo de la etapa de secundaria.

Para ello, se han tomado las siguientes **medidas**:

En primer lugar, se cuenta con la presencia de un segundo profesor de apoyo en 1º y 2º de ESO durante algunas horas, en las cuales los dos profesores o profesoras atienden al grupo ordinario y a aquellos alumnos que presentan desfase en su nivel de aprendizaje y por consiguiente siguen adaptaciones curriculares, así como a otros alumnos que siguen diferentes programas educativos como PMAR.

En segundo lugar, y de acuerdo con la legislación anteriormente citada, el departamento de inglés lleva a cabo **los siguientes programas**:

9.1. Programa de recuperación de conocimientos no adquiridos

En una primera reunión del departamento de inglés, éste decide llevar a cabo un programa de recuperación de conocimientos no adquiridos para aquellos alumnos que no han superado la materia aun habiendo promocionado, es decir, tienen la materia pendiente del año/s anterior/es.

Este programa tendrá como objetivo la revisión y consolidación de los contenidos mediante el trabajo regular de las destrezas orales y escritas de la lengua extranjera. El profesor realizará un programa de conocimientos no adquiridos personalizado para cada alumno considerando los criterios de evaluación, objetivos didácticos, contenidos, competencias clave, instrumentos de evaluación y recursos del centro definidos en los apartados correspondientes de la programación didáctica.

Dicha revisión y consolidación será el mejor instrumento para la continua asimilación de los contenidos. Por tanto el departamento de inglés ha decidido llevar a cabo el siguiente programa personalizado para los siguientes cursos:

2º ESO, 3º ESO y 4º ESO

Con estos cursos se llevará a cabo la realización de **actividades quincenales o mensuales** utilizando la plataforma **GOOGLE CLASSROOM**, plataforma en la cual programaremos dichas actividades para que el alumnado pueda realizarlas y, de esta manera repasar los contenidos del curso académico anterior/es. El alumnado trabajará las **destrezas orales y escritas** de la lengua extranjera y realizará una autocorrección de las actividades previa a su envío mediante **GOOGLE CLASSROOM** en la fecha concreta para la corrección por parte del profesorado. Posteriormente el alumnado recibirá feedback por parte del profesorado para su revisión.

El profesor registrará la evolución del alumno y lo anotará en el cuaderno del profesor y en un cuaderno común a todo el claustro del curso correspondiente para que tanto el tutor como el resto del equipo educativo tenga una perspectiva global de la evolución del alumno en las diferentes materias a lo largo del curso académico.

Los instrumentos de evaluación y los criterios de calificación aplicados son los siguientes:

2º ESO

| Instrumentos de evaluación | Porcentaje |
|----------------------------|------------|
| Trabajo diario en el aula | 50% |
| Trabajo diario en casa | 50% |

3º ESO

De forma opcional, el alumno podrá realizar una prueba escrita trimestral cuyos contenidos versarán sobre las actividades que los alumnos hayan realizado previamente. Dicha prueba tendrá lugar al final de cada trimestre.

| Instrumentos de evaluación | Porcentaje |
|--------------------------------------|------------|
| Trabajo diario en el aula | 35% |
| Trabajo diario en casa | 25% |
| Prueba escrita trimestral (opcional) | 40% |

4º ESO

El alumnado deberá realizar una prueba escrita trimestral obligatoria cuyos contenidos versarán sobre las actividades que los alumnos hayan realizado previamente. Dicha prueba tendrá lugar al final de cada trimestre.

| Instrumentos de evaluación | Porcentaje |
|----------------------------|------------|
| Trabajo diario en el aula | 25% |
| Trabajo diario en casa | 25% |

Prueba escrita trimestral
(obligatoria)

50%

MODELO DE PROGRAMA DE RECUPERACIÓN DE CONOCIMIENTOS NO ADQUIRIDOS (APLICABLE A LOS CUATRO CURSOS DE ESO)

| Alumno/a: Curso: 1º ESO | | | | | |
|----------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------|
| Unidad | Criterios de evaluación | Instrumento de evaluación | Contenidos a trabajar | Actividades a realizar | Conocimientos adquiridos: si/no |
| 1. MY HOME. | <ul style="list-style-type: none"> -Comprender la idea principal de un texto oral/escrito sobre la familia - Producir un pequeño párrafo sobre la familia -Conocer el léxico relacionado con la familia y las partes de la casa - Utilizar el presente simple para presentar a tu familia/casa. - Apreciar la cultura de los países de habla inglesa. Compararla con la andaluza. | <ul style="list-style-type: none"> - Observación diaria en el aula de su actitud y nivel de interés hacia la materia. - Realización de actividades en el aula. - Realización de actividades en casa. | <ul style="list-style-type: none"> -La familia -Las partes de la casa -Verbos To Be/have got - El presente simple. | <ul style="list-style-type: none"> - Lectura de un texto y preguntas de comprensión. - Relacionar vocabulario con imágenes. -Producción de un pequeño párrafo. -Relacionar conceptos y definiciones. -Completar un texto con verbos, léxico relacionado con el tema o conectores. | Si/ no |

9.2. Plan personalizado para alumnos que no han promocionado

Los alumnos que no han promocionado deberán seguir un programa personalizado, aún habiendo alcanzado los objetivos didácticos establecidos en la lengua extranjera en el curso anterior.

El profesor analizará las necesidades educativas de cada alumno que no ha promocionado y procederá a realizar el programa personalizado considerando los elementos curriculares detallados en esta programación didáctica de acuerdo con la Orden del 14 de julio de 2016, artículo 35. Dichos elementos curriculares son los siguientes: criterios de evaluación, objetivos didácticos, contenidos, competencias clave, metodología, instrumentos de evaluación y recursos del centro.

En líneas generales, al alumno realizará actividades de repaso y consolidación en el aula y en casa regularmente con el objetivo de nuevamente asimilar los contenidos o empezar a asimilarlos mediante el trabajo de las destrezas orales y escritas de la lengua extranjera.

Este es el modelo del plan específico que el departamento utilizará:

PLAN ESPECÍFICO PERSONALIZADO PARA EL ALUMNADO QUE NO PROMOCIONA DE CURSO

| Alumno/a: 1º ESO. Curso 2020/2021. | | |
|-----------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| UNIDAD | Medidas a tomar por el alumno | Objetivos no alcanzados / contenidos a trabajar |
| 1. My home | <p>1. Copiar lo escrito en la pizarra.</p> <p>2. Realizar los ejercicios propuestos en clase día a día y los propuestos para casa.</p> <p>3. Relación adicional de ejercicios de repaso que se realizarán al final de clase.</p> | <p>Conocer los miembros de la familia y las partes de la casa.</p> <p>Conocer los números cardinales y ordinales.</p> <p>Saber los verbos To Be y Have got.</p> <p>Utilizar el presente simple para expresar rutinas o hábitos diarios.</p> <p>Saber pedir información personal.</p> |
| 2. My day. | <p>1. Copiar lo escrito en la pizarra.</p> <p>2. Realizar los ejercicios propuestos en clase día a día y los propuestos para casa.</p> <p>3. Relación adicional de ejercicios de repaso que se harán al final de clase.</p> | <p>Conocer nuestras rutinas diarias y actividades de tiempo libre.</p> <p>Saber expresar nuestras rutinas y hábitos diarios utilizando el presente simple.</p> <p>Saber llegar a acuerdos con otra persona.</p> |
| 3. Live and learn | <p>1. Copiar lo escrito en la pizarra.</p> <p>2. Realizar los ejercicios propuestos en clase día a día y los propuestos para casa.</p> <p>3. Relación adicional de ejercicios de repaso que se harán al final de clase.</p> | <p>Conocer las materias escolares.</p> <p>Conocer los diferentes deportes.</p> <p>Saber utilizar los adverbios de frecuencia en el presente simple.</p> <p>Saber expresar sugerencias y nuestras opiniones y gustos con los verbos de opinión.</p> |

| | | |
|----------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| <p>4. Extremes</p> | <p>1. Copiar lo escrito en la pizarra.</p> <p>2. Realizar los ejercicios propuestos en clase día a día y los propuestos para casa.</p> <p>3. Relación adicional de ejercicios de repaso que se realizarán al final de clase.</p> | <p>Conocer los fenómenos meteorológicos Conocer los diferentes medios de transporte.</p> <p>Saber utilizar los comparativos y superlativos.</p> <p>Saber pedir información personal.</p> |
| <p>5. Life's a dream.</p> | <p>1. Copiar lo escrito en la pizarra.</p> <p>2. Realizar los ejercicios propuestos en clase día a día y los propuestos para casa.</p> <p>3. Relación adicional de ejercicios.</p> | <p>Expresar acciones que se están realizando al instante utilizando el presente continuo y distinguirlo del presente simple.</p> <p>Saber pedir comida y bebida.</p> |
| <p>6. In the city.</p> | <p>1. Copiar lo escrito en la pizarra.</p> <p>2. Realizar los ejercicios propuestos en clase día a día y los propuestos para casa.</p> <p>3. Relación adicional de ejercicios.</p> | <p>Conocer el vocabulario relacionado a la comida y la ciudad.</p> <p>Conocer los verbos modales: can/can't/must/mustn't.</p> <p>Conocer la expresión de la cantidad con los nombres contables e incontables.</p> <p>Saber escribir una receta.</p> |
| <p>7. Looking good.</p> | <p>1. Copiar lo escrito en la pizarra.</p> <p>2. Realizar los ejercicios propuestos en clase día a día y los propuestos para casa.</p> <p>3. Relación adicional de ejercicios.</p> | <p>Conocer el vocabulario relacionado con la ropa y la apariencia.</p> <p>Saber expresar acciones en pasado con el pasado simple del verbo To Be y con There was/were.</p> <p>Saber expresar acciones en pasado con verbos regulares.</p> <p>Saber comprar en una tienda de ropa.</p> |

| | | |
|-------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| <p>8. Adventure.</p> | <p>1. Copiar lo escrito en la pizarra.</p> <p>2. Realizar los ejercicios propuestos en clase día a día y los propuestos para casa.</p> <p>3. Relación adicional de ejercicios.</p> | <p>Conocer los lugares en una ciudad.</p> <p>Conocer el pasado de los verbos regulares e irregulares.</p> <p>Saber pedir y dar información sobre direcciones.</p> |
| <p>9. Coming soon.</p> | <p>1. Copiar lo escrito en la pizarra.</p> <p>2. Realizar los ejercicios en clase día a día y en casa.</p> <p>3. Relación adicional de ejercicios que se harán al final de clase.</p> | <p>Conocer los diferentes géneros de cine.</p> <p>Saber vocabulario sobre el mundo de la tecnología.</p> <p>Saber expresar predicciones de futuro utilizando el futuro con will.</p> <p>Saber expresar planes con going to.</p> |

Alumno/a:
2º ESO. Curso 2020/2021.

| UNIDAD | Medidas a tomar por el alumno | OBJETIVOS MÍNIMOS NO ALCANZADOS |
|----------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| <p>1. What's on?</p> | <p>1. Copiar lo escrito en la pizarra.</p> <p>2. Realizar los ejercicios propuestos en clase día a día y los propuestos para casa.</p> <p>3. Relación adicional de ejercicios de repaso que se realizarán al final de clase.</p> | <p><i>Conocer diferentes tipos de sucesos.</i></p> <p><i>Conocer los adjetivos.</i></p> <p><i>Utilizar el pasado simple para expresar acciones en pasado.</i></p> |

| | | |
|--------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| 2. Discoveries | <p>1. Copiar lo escrito en la pizarra.</p> <p>2. Realizar los ejercicios propuestos en clase día a día y los propuestos para casa.</p> <p>3. Relación adicional de ejercicios de repaso que se harán al final de clase.</p> | <p><i>Conocer los tipos de materiales y envases.</i></p> <p><i>Saber expresar nuestras vivencias pasadas utilizando el pasado simple y contínuo.</i></p> |
| 3. People and the planet | <p>1. Copiar lo escrito en la pizarra.</p> <p>2. Realizar los ejercicios propuestos en clase día a día y los propuestos para casa.</p> <p>3. Relación adicional de ejercicios de repaso que se harán al final de clase.</p> | <p><i>Conocer el léxico del medioambiente.</i></p> <p><i>Saber utilizar el futuro con “will/be going to” y la primera condicional.</i></p> |
| 4. Making it happen | <p>1. Copiar lo escrito en la pizarra.</p> <p>2. Realizar los ejercicios propuestos en clase día a día y los propuestos para casa.</p> <p>3. Relación adicional de ejercicios de repaso que se realizarán al final de clase.</p> | <p><i>Conocer el léxico del dinero.</i></p> <p><i>Conocer los verbos y preposiciones de movimiento.</i></p> <p><i>Expresar y comprender acciones en futuro con “Be going to”.</i></p> |

| | | |
|-------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| 5. <i>Young and old</i> | <p>1. Copiar lo escrito en la pizarra.</p> <p>2. Realizar los ejercicios propuestos en clase día a día y los propuestos para casa.</p> <p>3. Relación adicional de ejercicios.</p> | <p><i>Conocer las etapas de la vida. Conocer los verbos frasales.</i></p> <p><i>Expresar y comprender los verbos modales y la comparación con los adverbios.</i></p> |
| 6. <i>Work and play</i> | <p>1. Copiar lo escrito en la pizarra.</p> <p>2. Realizar los ejercicios propuestos en clase día a día y los propuestos para casa.</p> <p>3. Relación adicional de ejercicios.</p> | <p><i>Saber diferentes tipos de trabajo y vacaciones.</i></p> <p><i>Conocer aquellos “trabajos peligrosos”.</i></p> <p><i>Conocer el presente perfecto con “ever y never”.</i></p> |
| 7. <i>In the wild</i> | <p>1. Copiar lo escrito en la pizarra.</p> <p>2. Realizar los ejercicios propuestos en clase día a día y los propuestos para casa.</p> <p>3. Relación adicional de ejercicios.</p> | <p><i>Conocer la naturaleza y su hábitat.</i></p> <p><i>Profundizar en los verbos modales: “should/must/have got to + infinitivo”.</i></p> |
| 8. <i>Home comforts</i> | <p>1. Copiar lo escrito en la pizarra.</p> <p>2. Realizar los ejercicios propuestos en clase día a día y los propuestos para casa.</p> <p>3. Relación adicional de ejercicios.</p> | <p><i>Conocer los programas de televisión.</i></p> <p><i>Reconocer el léxico relacionario con “los vecinos/el vecindario”.</i></p> <p><i>Conocer las expression de la cantidad. : some/any/many/much/a lot of/enough. Utilizar “could” en preguntas que implican un grado de formalidad.</i></p> |

- 9. Bright ideas**
1. Copiar lo escrito en la pizarra.
 2. Realizar los ejercicios propuestos en clase día a día y los propuestos para casa.
 3. Relación adicional de ejercicios.
- Conocer vocabulario relacionado con los objetos de la cocina y el mobiliario de la calle.**
Conocer los pronombres reflexivos.

Alumno/a:
3º ESO. Curso 2020/2021.

| UNIDAD | Medidas a tomar por el alumno | OBJETIVOS MÍNIMOS NO ALCANZADOS |
|---------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| 1. How to be happy. | <ol style="list-style-type: none"> 1. Copiar lo escrito en la pizarra. 2. Realizar los ejercicios propuestos en clase día a día y los propuestos para casa. 3. Relación adicional de ejercicios de repaso que se realizarán al final de clase. | <p><i>Conocer el vocabulario relacionado con el comportamiento y los sentimientos.</i></p> <p><i>Saber utilizar nombres sobre bienestar.</i></p> <p><i>Distinguir los diferentes verbos modales y sus significados.</i></p> |
| 2. Stories. | <ol style="list-style-type: none"> 1. Copiar lo escrito en la pizarra. 2. Realizar los ejercicios propuestos en clase día a día y los propuestos para casa. 3. Relación adicional de ejercicios de repaso que se harán al final de clase. | <p><i>Conocer los vocabulario sobre libros y películas.</i></p> <p><i>Conocer los adverbios de cantidad: too, too much, too many, (not) enough.</i></p> <p><i>Saber distinguir el pasado simple del continuo.</i></p> <p><i>Saber expresar preferencias.</i></p> |

| | | |
|------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| 3. <i>Choices.</i> | <p>1. Copiar lo escrito en la pizarra.</p> <p>2. Realizar los ejercicios propuestos en clase día a día y los propuestos para casa.</p> <p>3. Relación adicional de ejercicios de repaso que se harán al final de clase.</p> | <p><i>Conocer el léxico relacionado con el dinero y las compras.</i></p> <p><i>Saber utilizar algunos verbos frasales.</i></p> <p><i>Saber reconocer y utilizar el presente perfecto con las expresiones for, since y how long.</i></p> <p><i>Saber alcanzar un acuerdo.</i></p> |
| 4. <i>Let's communicate.</i> | <p>1. Copiar lo escrito en la pizarra.</p> <p>2. Realizar los ejercicios propuestos en clase día a día y los propuestos para casa.</p> <p>3. Relación adicional de</p> | <p><i>Conocer el vocabulario relacionado con la tecnología y adjetivos sobre sentimientos.</i></p> <p><i>Saber distinguir el presente perfecto y el pasado simple.</i></p> <p><i>Saber como pedir ayuda.</i></p> |
| 5. <i>Crime</i> | <p>ejercicios de repaso que se realizarán al final de clase.</p> <p>1. Copiar lo escrito en la pizarra.</p> <p>2. Realizar los ejercicios propuestos en clase día a día y los propuestos para casa.</p> <p>3. Relación adicional de ejercicios.</p> | <p><i>Saber el vocabulario referido al crimen y la vida criminal.</i></p> <p><i>Saber identificar y utilizar el pasado perfecto.</i></p> <p><i>Distinguir los pronombres relativos.</i></p> <p><i>Saber describir una foto.</i></p> |

6. *Great ideas.*

1. Copiar lo escrito en la pizarra.
2. Realizar los ejercicios propuestos en clase día a día y los propuestos para casa.
3. Relación adicional de ejercicios.

Conocer el vocabulario relacionado con el medio ambiente.

Saber diferentes tipos de adjetivos relacionados con la tecnología.

Conocer la voz pasiva en los tiempos de presente simple y pasado simple.

Saber hablar sobre comida.

7. *Making changes.*

1. Copiar lo escrito en la pizarra.
2. Realizar los ejercicios propuestos en clase día a día y los propuestos para casa.
3. Relación adicional de ejercicios.

Conocer las diferencias entre los verbos do y make.

Conocer los trabajos realizados en la casa.

Saber reconocer y utilizar el future con will y going to.

Saber hacer gestiones sobre viajes.

8. *Getting on well.*

1. Copiar lo escrito en la pizarra.
2. Realizar los ejercicios propuestos en clase día a día y los propuestos para casa.
3. Relación adicional de ejercicios.

Conocer los adjetivos de personalidad.

Conocer algunos verbos frasales sobre relaciones.

Repasar la primera y segunda condicional.

Saber disculparse y aceptar disculpas.

9. *A helping hand.*

1. Copiar lo escrito en la pizarra.
2. Realizar los ejercicios propuestos en clase día a día y los propuestos para casa.
3. Relación adicional de ejercicios.

Conocer el vocabulario relacionado con el mundo de las ONGs.

Saber identificar y utilizar el estilo directo e indirecto.

Expresar las ventajas y desventajas de algún tema de actualidad.

Alumno/a:
4º ESO. Curso 2020/2021.

| UNIDAD | Medidas a tomar por el alumno | OBJETIVOS MÍNIMOS NO ALCANZADOS |
|----------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| 1. <i>Making a difference</i> | <p>1. Copiar lo escrito en la pizarra.</p> <p>2. Realizar los ejercicios propuestos en clase día a día y los propuestos para casa.</p> <p>3. Relación adicional de ejercicios de repaso que se realizarán al final de clase.</p> | <p><i>Conocer los adjetivos de la personalidad.</i></p> <p><i>Saber expresiones verbales con make/get.</i></p> <p><i>Repasar el pasado simple y continuo.</i></p> <p><i>Repasar el presente perfecto.</i></p> |
| 2. <i>A consumer's world</i> | <p>1. Copiar lo escrito en la pizarra.</p> <p>2. Realizar los ejercicios propuestos en clase día a día y los propuestos para casa.</p> <p>3. Relación adicional de ejercicios de repaso que se harán al final de clase.</p> | <p><i>Conocer el vocabulario relacionado con la publicidad y el consumo.</i></p> <p><i>Conocer los diferentes tipos de trabajo I.</i></p> <p><i>Repasar el pasado simple.</i></p> <p><i>Conocer el pasado perfecto.</i></p> <p><i>Repasar las expresiones de cantidad.</i></p> |
| 3. <i>The energy of tomorrow</i> | <p>1. Copiar lo escrito en la pizarra.</p> <p>2. Realizar los ejercicios propuestos en clase día a día y los propuestos para casa.</p> <p>3. Relación adicional de ejercicios de repaso que se harán al final de clase.</p> | <p><i>Conocer el léxico relacionado con la tecnología.</i></p> <p><i>Conocer como se forman los adjetivos.</i></p> <p><i>Conocer los diferentes tipos de trabajo II.</i></p> <p><i>Conocer la voz pasiva y los pronombres reflexivos (each other, one another).</i></p> |

| | | |
|----------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| 4. <i>Live well</i> | <p>1. Copiar lo escrito en la pizarra.</p> <p>2. Realizar los ejercicios propuestos en clase día a día y los propuestos para casa.</p> <p>3. Relación adicional de ejercicios de repaso que se realizarán al final de clase.</p> | <p><i>Conocer los verbos frasales.</i></p> <p><i>Reconocer los sufijos para la formación de adjetivos.</i></p> <p><i>Conocer los tres tipos de oraciones condicionales.</i></p> |
| 5. <i>Community spirit</i> | <p>1. Copiar lo escrito en la pizarra.</p> <p>2. Realizar los ejercicios propuestos en clase día a día y los propuestos para casa.</p> <p>3. Relación adicional de ejercicios.</p> | <p><i>Conocer el vocabulario relacionado con la tecnología y la sociedad.</i></p> <p><i>Repasar los verbos que terminan en –ed y en –ing.</i></p> <p><i>Repasar los pronombres interrogativos.</i></p> |
| 6. <i>Good times</i> | <p>1. Copiar lo escrito en la pizarra.</p> <p>2. Realizar los ejercicios propuestos en clase día a día y los propuestos para casa.</p> <p>3. Relación adicional de ejercicios.</p> | <p><i>Conocer los verbos relacionados con el estilo directo/indirecto.</i></p> <p><i>Conocer los nombres relacionados con el entretenimiento.</i></p> <p><i>Saber utilizar el estilo directo/indirecto.</i></p> |
| 7. <i>In the news</i> | <p>1. Copiar lo escrito en la pizarra.</p> <p>2. Realizar los ejercicios propuestos en clase día a día y los propuestos para casa.</p> <p>3. Relación adicional de ejercicios.</p> | <p><i>Conocer los verbos frasales.</i></p> <p><i>Identificar el léxico sobre el tiempo.</i></p> <p><i>Repasar el futuro y la comparación.</i></p> |

| | | |
|-----------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| <p>8. <i>The senses</i></p> | <ol style="list-style-type: none"> 1. Copiar lo escrito en la pizarra. 2. Realizar los ejercicios propuestos en clase día a día y los propuestos para casa. 3. Relación adicional de ejercicios. | <p><i>Conocer las expresiones idiomáticas con have/take.</i></p> <p><i>Conocer los nombres abstractos.</i></p> <p><i>Repasar las oraciones de relativo y los pronombres de relativo.</i></p> |
| <p>9. <i>Next steps</i></p> | <ol style="list-style-type: none"> 1. Copiar lo escrito en la pizarra. 2. Realizar los ejercicios propuestos en clase día a día y los propuestos para casa. 3. Relación adicional de ejercicios. | <p><i>Conocer el léxico relacionado con la educación.</i></p> <p><i>Conocer los “false friends”.</i></p> <p><i>Revisar los contenidos de las unidades anteriores.</i></p> |

9.3. Programa de mejora del aprendizaje y rendimiento (PMAR)

El departamento desarrolla el programa de mejora del aprendizaje y rendimiento (PMAR) teniendo en cuenta el siguiente marco legislativo: El RD 1105/2014 (artículo 19), el Decreto 111/2016 (artículo 24) y finalmente la Orden del 14 de julio de 2016 (artículos 38-47).

Para el diseño de este programa, el departamento ha adaptado los siguientes elementos curriculares a las necesidades educativas del alumnado: objetivos didácticos, competencias clave, metodología, contenidos, instrumentos de evaluación, criterios de calificación y recursos del centro.

Los recursos de nuestro departamento para atender a los alumnos del grupo PMAR en 2º y 3º de ESO son:

- Libro de texto Spectrum 1, de Oxford University Press.
- Libro de texto Energize 1, de Oxford University Press.
- 1000 activities for Mixed Ability para atender la diversidad de Oxford University Press.
- Cuaderno 1, 2 y 3 de “Burlington beginners’ material”, editorial Burlington books.
- Cuaderno de “multicultural clases”, editorial Burlington books.
- Cuadernos de diversificación curricular 1 y 2, Burlington books.
- Otros libros impresos de que dispone el departamento, acordes a su nivel

y ritmos de aprendizaje.

2º PMAR

| Criterios de evaluación | Instrumentos de evaluación | Objetivos de área | Contenidos/de stre zas | Competencias clave |
|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------|---------------------------|
| Identificar la información general y detalles relevantes en la comprensión de textos orales muy sencillos sobre asuntos cotidianos. | Actividades orales en el aula. Trabajo diario en el aula. Tests. | Escuchar y comprender información general de textos orales muy sencillos en situaciones comunicativas variadas. 1,6,7,8,12 | Bloque I (comprensión textos orales) Listening | CCL, CMCT, SIEP |
| Producir textos orales muy sencillos sobre asuntos cotidianos. | Actividades orales en el aula. Trabajo diario en el aula. | Expresarse e interactuar oralmente en situaciones habituales muy sencillas de comunicación de forma comprensible y apropiada.2,6,7,8,12 | Bloque II (Producción de textos orales; expresión e interacción. Speaking | CCL, CMCT, SIEP |
| comprender la información general y los detalles más relevantes de un texto escrito muy sencillo sobre asuntos cotidianos. | Actividades orales en el aula. Trabajo diario en el aula y en casa. Tests. | Leer y comprender textos diversos muy sencillos con el fin de extraer información general y específica. 2,6,7,8,12 | Bloque III (comprensión de textos escritos). Reading | CCL, CMCT, SIEP |

| | | | | |
|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------|------------------------------------|
| <p>Producir textos escritos breves y muy sencillos considerando las reglas básicas de ortografía y los signos de puntuación.</p> | <p>Redacciones. Trabajo diario en el aula y en casa. Tests.</p> | <p>Escribir textos muy sencillos con finalidades diversas sobre distintos temas utilizando recursos adecuados de cohesión y coherencia. 5,6,7,8,12</p> | <p>Bloque IV Producción de textos orales). Writing</p> | <p>CCL, CMCT, CD, SIEP</p> |
| <p>Usar las estrategias y finalidades comunicativas básicas más adecuadas en la comprensión de textos orales y escritos, como por ejemplo la expresión de nuestros hábitos o la petición y el ofrecimiento de ayuda.</p> | <p>Actividades orales y culturales en el aula. Trabajo diario en el aula. Redacciones. Portfolio. Tests.</p> | <p>Desarrollar la autonomía en el aprendizaje, hábitos de disciplina, estudio y trabajo, la reflexión sobre el propio proceso de aprendizaje y transferir a la lengua extranjera conocimientos y estrategias de comunicación adquiridas en otras lenguas. 1,3,4,6,8,12</p> | <p>Bloques I y III. Listening y reading.</p> | <p>CCL, CAA, SIEP</p> |
| <p>usar un repertorio léxico y sintáctico básico y adecuado al contexto donde el alumno refleje la comunicación de sus opiniones.</p> | <p>Actividades orales y escritas en el aula y en casa. Tests.</p> | <p>Utilizar con corrección los componentes léxicos, y sintáctico-discursivos y funcionales básicos de la lengua extranjera en contextos reales de comunicación. 6,7,8,12</p> | <p>Bloques I,II,III y IV. Las 4 destrezas.</p> | <p>CCL, CMCT, CAA, SIEP</p> |

| | | | | |
|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------|-----------------------|
| Conocer específicamente los aspectos básicos fonológicos de la lengua extranjera. | Actividades orales en el aula. | Utilizar con corrección los componentes fonéticos básicos de la lengua extranjera para poder comprender y producir mensajes orales muy sencillos. | Bloque I y III. listening y reading. | CCL, CAA, SIEP |
| Valorar los aspectos socioculturales de los países de habla inglesa y andaluza y apreciar la lengua como vehículo para comunicarse fluidamente. | Actividades TIC/ culturales. Portfolio. Tests. | Apreciar la lengua extranjera como instrumento de acceso a la información y comunicación. Valorar la cultura sajona y la andaluza como fuente de enriquecimiento personal. | Bloques I,II,III y IV. Las 4 destrezas | CSC, SIEP, CEE |

3º PMAR

| Criterios de evaluación | Instrumentos de evaluación | Objetivos de área | Contenidos/ destrezas | Competencias clave |
|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------|---------------------------|
| Identificar la información general y detalles relevantes en la comprensión de textos orales muy sencillos con un registro informal o formal sobre | Actividades orales en el aula. Trabajo diario en el aula. Tests. | Escuchar y comprender información general de textos orales muy sencillos en situaciones comunicativas variadas. 1,6,7,8,12 | Bloque I (comprensión textos orales). Listening. | CCL, CMCT, SIEP |

| | | | | |
|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------|
| <p>Producir textos orales muy sencillos sobre asuntos cotidianos.</p> | <p>Actividades orales en el aula. Trabajo diario en el aula.</p> | <p>Expresarse e interactuar oralmente en situaciones habituales muy sencillas de comunicación de forma comprensible y apropiada. 2,6,7,8,12</p> | <p>Bloque II (Producción de textos orales; expresión e interacción. Speaking.</p> | <p>CCL, CMCT, SIEP</p> |
| <p>Comprender la información general y los detalles más relevantes de un texto escrito muy sencillo sobre asuntos cotidianos.</p> | <p>Actividades orales en el aula. Trabajo diario en el aula y en casa. Tests.</p> | <p>Leer y comprender textos diversos muy sencillos con el fin de extraer información general y específica. 2,6,7,8,12</p> | <p>Bloque III (comprensión de textos escritos). Reading.</p> | <p>CCL, CMCT, SIEP</p> |
| <p>Producir textos escritos breves y muy sencillos considerando las reglas básicas de ortografía y los signos de puntuación.</p> | <p>Redacciones. Trabajo diario en el aula y en casa. Tests.</p> | <p>Escribir textos muy sencillos con finalidades diversas sobre distintos temas utilizando recursos adecuados de cohesión y coherencia. 5,6,7,8,12</p> | <p>Bloque IV Producción de textos orales). Writing.</p> | <p>CCL, CMCT, CD, SIEP</p> |

| | | | | |
|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------|------------------------------------|
| <p>Usar las estrategias y finalidades comunicativas básicas más adecuadas en la comprensión de textos orales y escritos.</p> | <p>Actividades orales y culturales en el aula. Trabajo diario en el aula. Redacciones. Tests.</p> | <p>Desarrollar la autonomía en el aprendizaje, hábitos de disciplina, estudio y trabajo, la reflexión sobre el propio proceso de aprendizaje y transferir a la lengua extranjera conocimientos y estrategias de comunicación adquiridas en otras lenguas. 1,3,4,6,8,12</p> | <p>Bloques I y III. Listening y reading</p> | <p>CCL, CAA, SIEP</p> |
| <p>Usar un repertorio léxico y sintáctico básico y adecuado al contexto donde el alumno refleje la comunicación de sus opiniones.</p> | <p>Actividades orales y escritas en el aula y en casa. Tests.</p> | <p>Utilizar con corrección los componentes léxicos, y sintáctico-discursivos y funcionales básicos de la lengua extranjera en contextos reales de comunicación. 6,7,8,12</p> | <p>Bloques I,II,III y . Las 4 destrezas.</p> | <p>CCL, CMCT, CAA, SIEP</p> |
| <p>Conocer específicamente los aspectos básicos fonológicos de la lengua extranjera para una mejor pronunciación</p> | <p>Actividades orales en el aula.</p> | <p>Utilizar con corrección los componentes fonéticos básicos de la lengua extranjera para poder comprender y producir mensajes orales muy sencillos.</p> | <p>Bloque I y III. Listening y reading.</p> | <p>CCL, CAA, SIEP</p> |

| | | | | |
|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------|-----------------------|
| Valorar los aspectos socioculturales de los países de habla inglesa y andaluza y apreciar la lengua como vehículo para comunicarse fluidamente. | Actividades TIC/ culturales. Tests. | Apreciar la lengua extranjera como instrumento de acceso a la información y comunicación. Valorar la cultura sajona y la andaluza como fuente de enriquecimiento personal. | Bloques I,II,III y IV. Las 4 destrezas. | CSC, SIEP, CEE |
|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------|-----------------------|

Instrumentos de evaluación y calificación de 2º y 3º PMAR

| Instrumento de evaluación | Criterio de calificación |
|-------------------------------------|--------------------------|
| Tests | 40% |
| Trabajo en el aula | 30% |
| Trabajo en casa | 10% |
| Redacciones | 5% |
| Actividades TIC y culturales | 10% |
| Portfolio | 5% |

9.4. Programa de refuerzo de materias troncales (inglés 4º ESO)

La orden del 14 de julio de 2016 (artículos 36 y 37) establece el programa de refuerzo de materias troncales (en nuestro caso de la lengua extranjera) para 4º ESO.

El departamento lleva a cabo el programa de refuerzo en 4º ESO una hora a la semana. El primer objetivo es analizar las necesidades educativas de aquellos alumnos que han llegado a 4º ESO sin haber asimilado adecuadamente los contenidos de los otros cursos anteriores mediante el trabajo de las destrezas orales y escritas.

Una vez analizadas las necesidades educativas de los alumnos, el departamento procederá a desarrollar un programa de refuerzo seleccionando y adaptando los diferentes elementos curriculares (objetivos didácticos, contenidos, metodología, competencias clave, recursos del centro y criterios de calificación). Los criterios de evaluación serán los correspondientes a los del curso de 4º de ESO.

| Criterios de evaluación | Instrumentos de evaluación | Objetivos didácticos | Contenidos / destrezas | Competencias clave |
|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------|------------------------|
| Escuchar y comprender mensajes orales breves, relacionados con las actividades del aula: instrucciones, preguntas, comentarios, diálogos. | Actividades orales en el aula. Trabajo diario en el aula. Tests. | Escuchar y comprender información general de textos orales muy sencillos en situaciones comunicativas variadas. 1,6,7,8,12 | Bloque I (comprensión textos orales). Listening. | CCL, CMCT, SIEP |
| Producir textos orales muy sencillos sobre asuntos cotidianos adecuando el texto al contexto y destinatario y utilizando expresiones de uso frecuente. | Actividades orales en el aula. Trabajo diario en el aula. | Expresarse e interactuar oralmente en situaciones habituales muy sencillas de comunicación de forma comprensible y apropiada. 2,6,7,8,12 | Bloque II (Producción de textos orales; expresión e interacción). Speaking. | CCL, CMCT, SIEP |
| Comprender el sentido general y la información esencial de textos escritos considerando el | Actividades orales en el aula. Trabajo diario en el aula y en casa. Tests. | Leer y comprender textos diversos muy sencillos con el fin de extraer | Bloque III (comprensión de textos escritos). Reading. | CCL, CMCT, SIEP |

| Criterios de evaluación | Instrumentos de evaluación | Objetivos didácticos | Contenidos / destrezas | Competencias clave |
|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------|-----------------------------|
| texto, la intención comunicativa | | general y específica. 2,6,7,8,12 | | |
| Producir textos escritos con suficiente claridad utilizando un léxico básico relacionado con temas cotidianos y unas estructuras sintácticas adaptadas a la atención | Redacciones. Trabajo diario en el aula y en casa. Tests. | Escribir textos muy sencillos con finalidades diversas sobre distintos temas utilizando recursos adecuados de cohesión y coherencia. 5,6,7,8,12 | Bloque IV Producción de textos orales). Writing. | CCL, CMCT, CD, SIEP |
| Usar las estrategias y finalidades comunicativas básicas más adecuadas en la comprensión de textos orales y escritos. | Actividades orales y culturales en el aula. Trabajo diario en el aula. Redacciones. Tests. | Desarrollar la autonomía en el aprendizaje, hábitos de disciplina, estudio y trabajo, la reflexión sobre el propio proceso de aprendizaje y transferir a la lengua extranjera conocimientos y estrategias de comunicación adquiridas en otras lenguas. 1,3,4,6,8,12 | Bloques I y III. Listening y reading | CCL, CAA, SIEP |
| Usar un repertorio léxico y sintáctico básico y adecuado al contexto donde el alumno refleje la comunicación de sus opiniones. | Actividades orales y escritas en el aula y en casa. Tests. | Utilizar con corrección los componentes léxicos, y sintáctico-discursivos y funcionales básicos de la lengua extranjera en contextos reales de comunicación. | Bloques I,II,III y IV . Las 4 destrezas. | CCL, CMCT, CAA, SIEP |

| <i>Crterios de evaluaci3n</i> | <i>Instrumentos de evaluaci3n</i> | <i>Objetivos did3cticos</i> | <i>Contenidos / destrezas</i> | <i>Competencias clave</i> |
|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------|------------------------------|
| <i>Conocer espec3ficamente los aspectos b3sicos fonol3gicos de la lengua extranjera para una mejor pronunciaci3n.</i> | | 6,7,8,12 | | <i>CCL, CAA, SIEP</i> |
| | Actividades orales en el aula. | Utilizar con correcci3n los componentes fon3ticos b3sicos de la lengua extranjera para poder comprender y producir mensajes orales muy sencillos. 6,7,8,12 | Bloque I y III. Listening y reading. | |
| <i>Valorar los aspectos socioculturales de los pa3ses de habla inglesa y andaluza y apreciar la lengua como veh3culo para comunicarse fluidamente.</i> | Actividades TIC/ culturales. Tests. | Apreciar la lengua extranjera como instrumento de acceso a la informaci3n y comunicaci3n. Valorar la cultura sajona y la andaluza como fuente de enriquecimiento personal. 8,10,13,14 | Bloques I,II,III y IV. Las 4 destrezas. | <i>CSC, SIEP, CEE</i> |

9.5. Plan para alumnos con altas capacidades (AACC)

El departamento no solo presta atenci3n a aquellos alumnos con distintos grados de dificultad para seguir el ritmo de la clase, sino tambi3n a los que han sido diagnosticados con altas capacidades. Para estos alumnos, el departamento diseña un plan basado en ampliar y profundizar el trabajo de las destrezas orales y escritas mediante tareas extras de producci3n de textos orales, investigaci3n de aspectos culturales de los pa3ses de habla inglesa y redacci3n de textos escritos. Todas estas tareas ayudarán al alumno a seguir su propio ritmo acad3mico, a satisfacer su curiosidad por profundizar en el aprendizaje de la lengua extranjera y a mantener su motivaci3n por la materia.

9.6. Plan para alumnos de incorporación tardía y alumnos temporeros

El IES Ribera del Fardes también acoge a alumnos con una situación personal algo particular. A lo largo del curso académico y en épocas de vendimia, algunas familias van a trabajar a Francia u otros lugares. Por ello, es frecuente ver que la incorporación de estos alumnos al centro suele ser a mediados de octubre y que a mediados de curso o durante el mes de mayo se tienen que marchar de nuevo.

Para atender sus necesidades educativas, el centro ha diseñado un plan para alumnos temporeros basado en la adaptación del ritmo de aprendizaje al calendario del alumno. De esta forma, si el alumno se incorpora una vez comenzado el curso escolar el departamento le facilitará una serie de actividades de repaso que le faciliten la adaptación al ritmo de la clase. Por otro lado, si el alumno debe abandonar el centro antes de fin de curso, el departamento optará por adaptarle el calendario de pruebas y facilitarle aquellas tareas necesarias para la consecución de los objetivos didácticos en el caso de que no pudiera ser evaluado en el mes de junio. Estas tareas tendrían una fecha tope de entrega y el alumno las podría enviar por correo postal o correo electrónico para que el profesor correspondiente las pueda corregir como parte del proceso de evaluación del alumno.

9.7 Adaptaciones curriculares significativas y no significativas (ACS, ACNS)

A principios del curso académico los alumnos realizan las ya conocidas pruebas de diagnóstico con el fin de determinar su nivel curricular y necesidades educativas. En estrecha colaboración con el departamento de orientación, el profesorado va conociendo las necesidades educativas de los alumnos para así diseñar adaptaciones curriculares significativas (ACS) o no significativas (ACNS) cuando sea necesario.

9.7.1. Adaptaciones curriculares no significativas (ACNS)

Las ACNS se llevan a cabo con aquellos alumnos que presentan ciertas dificultades para trabajar las destrezas orales y escritas y asimilar los contenidos del curso al mismo ritmo que el grupo ordinario. Es entonces cuando el departamento, y en particular el profesor que imparte la materia al alumno, lleva a cabo una adaptación de los elementos curriculares tales como objetivos didácticos, competencias clave, contenidos, instrumentos de evaluación, criterios de calificación, metodología, espacio y tiempo, etc. Los criterios de evaluación serán los correspondientes a los del curso al que pertenece el alumno.

Los instrumentos de evaluación y criterios de calificación para los alumnos con adaptaciones curriculares no significativas (ACNS) son los siguientes:

| CRITERIOS CALIFICACIÓN | PORCENTAJE |
|-----------------------------|------------|
| Trabajo en el aula | 30% |
| Cuaderno | 20% |
| Actividades TIC/ de cultura | 10% |
| Tests | 40% |

9.7.2. Adaptaciones curriculares significativas (ACS)

Las ACS se llevan a cabo con aquellos alumnos que presentan dificultades severas para trabajar las destrezas orales y escritas y asimilar los contenidos del curso al mismo ritmo que el grupo ordinario. Es entonces cuando el departamento, y en particular el profesor que imparte la materia al alumno, lleva a cabo una adaptación de los elementos curriculares tales como objetivos didácticos, contenidos,

instrumentos de evaluación, criterios de calificación, metodología, espacio y tiempo, etc.

Los instrumentos de evaluación y criterios de calificación para los alumnos con adaptaciones curriculares no significativas (ACS) son los siguientes:

| CRITERIOS CALIFICACIÓN | PORCENTAJE |
|-----------------------------|------------|
| Trabajo en el aula | 40% |
| Cuaderno | 20% |
| Actividades TIC/ de cultura | 10% |
| Tests | 30% |

10. EVALUACIÓN

10.1. Criterios de evaluación y estándares de aprendizaje por cursos (grupos ordinarios)

La evaluación del proceso de enseñanza-aprendizaje nos permite saber si el alumno ha conseguido los objetivos establecidos por el departamento y si ha trabajado los contenidos de forma óptima a lo largo del curso académico. De acuerdo a la ORDEN del 14 de julio de 2016, los criterios de evaluación son los siguientes:

1^{er} CICLO DE ESO

| 1 ^o de ESO | | |
|-----------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| COMPETENCIAS CLAVE (Orden 14 de julio) | CRITERIOS DE EVALUACIÓN (Orden 14 de julio) | ESTÁNDARES DE APRENDIZAJE (RD 1105) |
| Bloque 1: Comprensión de textos orales CCL, CD. | - Identificar la información esencial y algunos de los detalles más relevantes en textos orales breves y bien estructurados, transmitidos de viva voz o por medios técnicos y articulados a velocidad lenta, en un registro, informal o neutro, y que versen sobre asuntos cotidianos en situaciones habituales, siempre que las condiciones acústicas no | 1. Capta los puntos principales y detalles relevantes de indicaciones, anuncios, mensajes y comunicados breves y articulados de manera lenta y clara (p. e. cambio de puerta de embarque en un aeropuerto, información sobre actividades en un campamento de verano, o en el contestador automático de un cine), siempre que las condiciones acústicas |

| | | |
|------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| | distorsionen el mensaje y se pueda volver a escuchar lo dicho. | sean buenas y el sonido no esté distorsionado. |
| CCL, CAA. | - Conocer y saber aplicar las estrategias más adecuadas para la comprensión del sentido general, la información esencial, las ideas principales y los detalles más relevantes del texto. | 2. Entiende lo esencial de lo que se le dice en transacciones y gestiones cotidianas y estructuradas (p. e. en hoteles, tiendas, albergues, restaurantes, centros de ocio, de estudios o trabajo). |
| CCL, CSC. | - Conocer y utilizar para la comprensión del texto los aspectos socioculturales y sociolingüísticos relativos a la vida cotidiana (hábitos de estudio y actividades de ocio), condiciones de vida (entorno), relaciones interpersonales (en el ámbito privado, en el centro educativo), comportamiento (gestos, expresiones faciales, uso de la voz, contacto visual) y convenciones sociales (costumbres, tradiciones). | 3. Identifica el sentido general y los puntos principales de una conversación formal o informal entre dos o más interlocutores que tiene lugar en su presencia, cuando el tema le resulta conocido y el discurso está articulado con claridad, a velocidad media y en una variedad estándar de la lengua. |
| CCL, CAA. | - Distinguir la función o funciones comunicativas más relevantes del texto y patrones discursivos básicos relativos a la organización textual (introducción del tema, desarrollo y cierre). | 4. Comprende, en una conversación informal en la que participa, descripciones, narraciones, puntos de vista y opiniones sobre asuntos prácticos de la vida diaria y sobre temas de su interés, cuando se le habla con claridad, despacio y directamente y si el interlocutor está dispuesto a repetir o reformular lo dicho. |
| CCL, CAA, SIEP. | - Aplicar a la comprensión del texto los conocimientos sobre los constituyentes y la organización de patrones sintácticos y discursivos de uso muy frecuente en la comunicación oral. | 5. Comprende, en una conversación formal, o entrevista (p. e. en centros de estudios o de trabajo) en la que participa lo que se le pregunta sobre asuntos personales, educativos, ocupacionales o de su interés, así como comentarios sencillos y predecibles relacionados con los mismos, siempre que pueda pedir que se le repita, aclare o elabore algo de lo que se le ha dicho. |
| CCL, CAA. | - Reconocer léxico oral de uso muy común relativo a asuntos cotidianos y a temas generales o relacionados con los propios intereses y estudios e inferir del contexto, con apoyo visual, los significados de algunas palabras y expresiones. | 6. Distingue, con el apoyo de la imagen, las ideas principales e información relevante en presentaciones sobre temas educativos, ocupacionales o de su interés (p. e., sobre un tema curricular, o una charla para organizar el trabajo en equipo). |
| CCL, CAA. | - Discriminar patrones fonológicos, patrones sonoros, acentuales, rítmicos y de entonación de uso más común, y reconocer los significados e intenciones comunicativas más generales relacionados con los mismos. | 7. Identifica la información esencial de programas de televisión sobre asuntos cotidianos o de su interés articulados con lentitud y claridad (p. e. noticias, documentales o entrevistas), cuando las imágenes ayudan a la comprensión. |
| CAA, CSC, CEC. | - Identificar algunos elementos culturales o geográficos propios de países y culturas donde se habla la | |

| | | |
|-----------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| | lengua extranjera y mostrar interés por conocerlos. | |
| SIEP, CEC. | - Valorar la lengua extranjera como instrumento para comunicarse y dar a conocer la cultura andaluza. | |
| Bloque 2: Producción de textos orales: expresión e interacción | | |
| CCL, CD, SIEP. | - Producir textos breves y comprensibles, tanto en conversación cara a cara, como por teléfono u otros medios técnicos, en un registro neutro o informal, con un lenguaje sencillo, en los que se da, se solicita y se intercambia información sobre temas de importancia en la vida cotidiana y asuntos conocidos o de interés personal o educativo y se justifican brevemente los motivos de determinadas acciones o planes, a pesar de eventuales interrupciones o vacilaciones, pausas evidentes, reformulaciones discursivas, selección de expresiones y estructuras y peticiones de repetición por parte del interlocutor. | 1. Hace presentaciones breves y ensayadas, bien estructuradas y con apoyo visual (p. e. transparencias o PowerPoint), sobre aspectos concretos de temas de su interés o relacionados con sus estudios u ocupación, y responde a preguntas breves y sencillas de los oyentes sobre el contenido de las mismas. |
| CCL, CAA, SIEP. | - Conocer y saber aplicar las estrategias más adecuadas para producir textos orales monológicos y dialógicos breves y de estructura simple y clara, utilizando entre otros, procedimientos como la adaptación del mensaje a patrones de la primera lengua u otras, o el uso de elementos léxicos aproximados ante la ausencia de otros más precisos. | 2. Se desenvuelve correctamente en gestiones y transacciones cotidianas, como son los viajes, el alojamiento, el transporte, las compras y el ocio, siguiendo normas de cortesía básicas (saludo y tratamiento). |
| CCL, CSC, SIEP. | - Incorporar a la producción de los textos orales algunos conocimientos socioculturales y sociolingüísticos adquiridos relativos a estructuras sociales, relaciones interpersonales, patrones de actuación, comportamiento y convenciones sociales, respetando las normas de cortesía más importantes en los contextos respectivos. | |
| CCL, SIEP. | - Llevar a cabo las funciones demandadas por el propósito comunicativo, utilizando los exponentes y los patrones discursivos más comunes para organizar el texto de manera sencilla y coherente con el contexto. | 3. Participa en conversaciones informales cara a cara o por teléfono u otros medios técnicos, en las que establece contacto social, intercambia información y expresa opiniones y puntos de vista, hace invitaciones y ofrecimientos, pide y ofrece cosas, pide y da indicaciones o instrucciones, o discute los pasos que hay |
| CCL, CAA. | - Mostrar control sobre un repertorio limitado de estructuras sintácticas de uso habitual y emplear para comunicarse mecanismos sencillos lo bastante ajustados al contexto y a | |

| | | |
|-------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| | la intención comunicativa. (Repetición léxica, elipsis, deixis personal, espacial y temporal, yuxtaposición y conectores y marcadores conversacionales frecuentes). | que seguir para realizar una actividad conjunta. |
| CCL, CAA. | - Utilizar un repertorio léxico oral suficiente para comunicar información, relativo a temas generales relacionados con situaciones habituales y cotidianas, susceptible de adaptación en situaciones menos habituales. | |
| CCL, CAA. | - Pronunciar y entonar de manera clara e inteligible, aunque a veces resulte evidente el acento extranjero o se cometan errores de pronunciación esporádicos, siempre que no interrumpan la comunicación, y aunque sea necesario repetir de vez en cuando para ayudar a la comprensión. | 4. Toma parte en una conversación formal, reunión o entrevista de carácter académico u ocupacional (p. e. para realizar un curso de verano, o integrarse en un grupo de voluntariado), intercambiando información suficiente, expresando sus ideas sobre temas habituales, dando su opinión sobre problemas prácticos cuando se le pregunta directamente, y reaccionando de forma sencilla ante comentarios, siempre que pueda pedir que se le repitan los puntos clave si lo necesita. |
| CCL, CAA. | - Manejar frases cortas, grupos de palabras y fórmulas para comunicarse en intercambios breves en situaciones habituales y cotidianas, interrumpiendo en ocasiones el discurso para buscar expresiones, articular palabras menos frecuentes y reparar la comunicación en situaciones menos comunes. | |
| CCL, CAA. | - Interactuar de manera sencilla en intercambios claramente estructurados, utilizando fórmulas o gestos simples para tomar o ceder el turno de palabra, aunque se dependa en gran medida de la actuación del interlocutor. | |
| CAA, CSC, CEC. | - Identificar elementos culturales o geográficos propios de países y culturas donde se habla la lengua extranjera y mostrar interés por conocerlos. | |
| SIEP, CEC. | - Valorar la lengua extranjera como instrumento para comunicarse y dar a conocer la cultura andaluza. | |
| Bloque 3: Comprensión de textos escritos | | |
| CCL, CMCT, CD. | - Identificar la información esencial, los puntos más relevantes y detalles importantes en textos breves y bien estructurados, escritos en un | 1. Identifica, con ayuda de la imagen, instrucciones de funcionamiento y manejo de aparatos electrónicos o de máquinas, así como instrucciones para la realización |

| | | |
|------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| | registro informal o neutro, que traten asuntos cotidianos, de temas de interés o relevantes para los propios estudios y que contengan estructuras sencillas y un léxico de uso común tanto en formato impreso como en soporte digital. | de actividades y normas de seguridad (p. e., en un centro escolar, un lugar público o una zona de ocio). |
| CCL, CAA, SIEP. | - Conocer y saber aplicar las estrategias más adecuadas para la comprensión del sentido general, la información esencial, los puntos e ideas principales o los detalles relevantes del texto. | 2. Entiende los puntos principales de anuncios y material publicitario de revistas o Internet formulados de manera simple y clara, y relacionados con asuntos de su interés, en los ámbitos personal, académico y ocupacional. |
| CCL, CSC. | - Conocer y utilizar para la comprensión del texto los aspectos socioculturales y sociolingüísticos relativos a la vida cotidiana (hábitos de estudio y trabajo, actividades de ocio, incluidas manifestaciones artísticas como la música o el cine), condiciones de vida (entorno, estructura social), relaciones personales (entre hombres y mujeres, en el trabajo, en el centro educativo) y convenciones sociales (costumbres, tradiciones). | 3. Comprende correspondencia personal en cualquier formato en la que se habla de uno mismo; se describen personas, objetos y lugares; se narran acontecimientos pasados, presentes y futuros, reales o imaginarios, y se expresan sentimientos, deseos y opiniones sobre temas generales, conocidos o de su interés. |
| CCL, CAA. | - Distinguir la función o funciones comunicativas más relevantes del texto y un repertorio de sus exponentes más comunes, así como patrones discursivos de uso frecuente relativos a la organización textual (introducción del tema, desarrollo y cambio temático y cierre textual). | 4. Entiende lo esencial de correspondencia formal en la que se le informa sobre asuntos de su interés en el contexto personal, educativo u ocupacional (p. e. sobre un curso de idiomas o una compra por Internet). |
| CCL, CAA, SIEP. | - Reconocer, y aplicar a la comprensión del texto los constituyentes y la organización de estructuras sintácticas de uso común en la comunicación escrita, (por ejemplo estructura exclamativa para expresar sorpresa). | 5. Capta las ideas principales de textos periodísticos breves en cualquier soporte si los números, los nombres, las ilustraciones y los títulos vehiculan gran parte del mensaje. |
| CCL, CEC. | - Reconocer léxico escrito de uso común relativo a asuntos cotidianos y a temas generales o relacionados con los propios intereses, estudios y ocupaciones, e inferir del contexto y del contexto, con o sin apoyo visual, los significados de algunas palabras y expresiones que se desconocen. | 6. Entiende información específica esencial en páginas Web y otros materiales de referencia o consulta claramente estructurados sobre temas relativos a materias académicas, asuntos ocupacionales, o de su interés (p. e. sobre un tema curricular, un programa informático, una ciudad, un deporte o el medio ambiente), siempre que pueda releer las secciones difíciles. |

| | | |
|-----------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| CCL, CAA. | - Reconocer convenciones ortográficas, tipográficas y de puntuación, así como abreviaturas y símbolos de uso común (por ejemplo: uso del apóstrofo, &, etc.), y sus significados asociados. | 7. Comprende lo esencial (p. e. en lecturas para jóvenes) de historias de ficción breves y bien estructuradas y se hace una idea del carácter de los distintos personajes, sus relaciones y del argumento. |
| CAA, CSC, CEC. | - Identificar elementos culturales o geográficos propios de países y culturas donde se habla la lengua extranjera y mostrar interés por conocerlos. | |
| SIEP, CEC. | - Valorar la lengua extranjera como instrumento para comunicarse y dar a conocer la cultura andaluza. | |

Bloque 4. Producción de textos escritos: expresión e interacción

| | | |
|------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| CCL, CD, SIEP. | - Escribir en papel o en soporte electrónico, textos breves, sencillos y de estructura clara sobre temas cotidianos o de interés personal, en un registro formal, neutro o informal, utilizando adecuadamente recursos básicos de cohesión, las convenciones ortográficas básicas y los signos de puntuación más comunes, con un control razonable de expresiones y estructuras sencillas y un léxico de uso frecuente. | 1. Completa un cuestionario sencillo con información personal y relativa a su formación, ocupación, intereses o aficiones (p. e. para suscribirse a una publicación digital, matricularse en un taller, o asociarse a un club deportivo). |
| CCL, CAA, SIEP. | - Conocer y aplicar estrategias adecuadas para elaborar textos escritos breves y de estructura simple; por ejemplo copiando formatos, fórmulas y modelos convencionales propios de cada tipo de texto. | 2. Escribe notas y mensajes (SMS, WhatsApp, chats), en los que se hacen breves comentarios o se dan instrucciones e indicaciones relacionadas con actividades y situaciones de la vida cotidiana y de su interés. |
| CCL, CSC, SIEP. | - Incorporar a la producción del texto escrito los conocimientos socioculturales y sociolingüísticos adquiridos relativos a estructuras sociales, relaciones interpersonales, patrones de actuación, comportamiento y convenciones sociales, respetando las normas de cortesía más importantes en los contextos respectivos. | 3. Escribe notas, anuncios y mensajes breves (p. e. en Twitter o Facebook) relacionados con actividades y situaciones de la vida cotidiana, de su interés personal o sobre temas de actualidad, respetando las convenciones y normas de cortesía y de la etiqueta. |

| | | |
|-------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| <p>CCL, SIEP.</p> | <p>- Llevar a cabo las funciones demandadas por el propósito comunicativo, utilizando los exponentes más comunes de dichas funciones y los patrones discursivos de uso más frecuente para organizar el texto escrito de manera sencilla con la suficiente cohesión interna y coherencia con respecto al contexto de comunicación.</p> | |
| <p>CCL, CAA, SIEP.</p> | <p>- Dominar un repertorio limitado de estructuras sintácticas de uso habitual y emplear mecanismos sencillos ajustados al contexto y a la intención comunicativa (repetición léxica, elipsis, deixis personal, espacial y temporal, yuxtaposición, y conectores y marcadores discursivos frecuentes).</p> | <p>4. Escribe informes muy breves en formato convencional con información sencilla y relevante sobre hechos habituales y los motivos de ciertas acciones, en los ámbitos académico y ocupacional, describiendo de manera sencilla situaciones, personas, objetos y lugares y señalando los principales acontecimientos de forma esquemática.</p> |
| <p>CCL, CEC.</p> | <p>- Conocer y utilizar un repertorio léxico escrito suficiente para comunicar información, opiniones y puntos de vista breves, simples y directos en situaciones habituales y cotidianas, aunque en situaciones menos habituales y sobre temas menos conocidos haya que adaptar el mensaje.</p> | <p>5. Escribe correspondencia personal en la que se establece y mantiene el contacto social (p. e., con amigos en otros países), se intercambia información, se describen en términos sencillos sucesos importantes y experiencias personales (p. e. la victoria en una competición); se dan instrucciones, se hacen y aceptan ofrecimientos y sugerencias (p. e. se cancelan, confirman o modifican una invitación o unos planes), y se expresan opiniones de manera sencilla.</p> |
| <p>CCL, CAA, SIEP.</p> | <p>- Conocer y aplicar, de manera que el texto resulte comprensible en su mayor parte, los signos de puntuación elementales (por ejemplo el punto y la coma) y las reglas ortográficas básicas (por ejemplo el uso de mayúsculas y minúsculas, o uso del apóstrofo), así como las convenciones ortográficas más habituales en la redacción de textos en soporte electrónico (por ejemplo SMS).</p> | <p>6. Escribe correspondencia formal básica y breve, dirigida a instituciones públicas o privadas o entidades comerciales, solicitando o dando la información requerida de manera sencilla y observando las convenciones formales y normas de cortesía básicas de este tipo de textos.</p> |
| <p>CAA, CSC, CEC.</p> | <p>- Identificar algunos elementos culturales o geográficos propios de países y culturas donde se habla la lengua extranjera y mostrar interés por conocerlos.</p> | |
| <p>SIEP, CEC.</p> | <p>- Valorar la lengua extranjera como instrumento para comunicarse y dar a conocer la cultura andaluza.</p> | |

2º de ESO

| COMPETENCIAS CLAVE (Orden 14 de julio) | CRITERIOS DE EVALUACIÓN (Orden 14 de julio) | ESTÁNDARES DE APRENDIZAJE (RD 1105) |
|-----------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| Bloque 1: Comprensión de textos orales | | |
| CCL, CD. | - Identificar la información esencial y algunos de los detalles más relevantes en textos orales breves y bien estructurados, transmitidos de viva voz o por medios técnicos y articulados a velocidad lenta, en un registro, informal o neutro, y que versen sobre asuntos cotidianos en situaciones habituales, siempre que las condiciones acústicas no distorsionen el mensaje y se pueda volver a escuchar lo dicho. | 1. Capta los puntos principales y detalles relevantes de indicaciones, anuncios, mensajes y comunicados breves y articulados de manera lenta y clara (p. e. cambio de puerta de embarque en un aeropuerto, información sobre actividades en un campamento de verano, o en el contestador automático de un cine), siempre que las condiciones acústicas sean buenas y el sonido no esté distorsionado. |
| CCL, CAA. | - Conocer y saber aplicar las estrategias más adecuadas para la comprensión del sentido general, la información esencial, las ideas principales y los detalles más relevantes del texto. | 2. Entiende lo esencial de lo que se le dice en transacciones y gestiones cotidianas y estructuradas (p. e. en hoteles, tiendas, albergues, restaurantes, centros de ocio, de estudios o trabajo). |
| CCL, CSC. | - Conocer y utilizar para la comprensión del texto los aspectos socioculturales y sociolingüísticos relativos a la vida cotidiana (hábitos de estudio y actividades de ocio), condiciones de vida (entorno), relaciones interpersonales (en el ámbito privado, en el centro educativo), comportamiento (gestos, expresiones faciales, uso de la voz, contacto visual) y convenciones sociales (costumbres, tradiciones). | 3. Identifica el sentido general y los puntos principales de una conversación formal o informal entre dos o más interlocutores que tiene lugar en su presencia, cuando el tema le resulta conocido y el discurso está articulado con claridad, a velocidad media y en una variedad estándar de la lengua. |
| CCL, CAA. | - Distinguir la función o funciones comunicativas más relevantes del texto y patrones discursivos básicos relativos a la organización textual (introducción del tema, desarrollo y cierre). | 4. Comprende, en una conversación informal en la que participa, descripciones, narraciones, puntos de vista y opiniones sobre asuntos prácticos de la vida diaria y sobre temas de su interés, cuando se le habla con claridad, despacio y directamente y si el interlocutor está dispuesto a repetir o reformular lo dicho. |
| CCL, CAA, SIEP. | - Aplicar a la comprensión del texto los conocimientos sobre los constituyentes y la organización de patrones sintácticos y discursivos de | 5. Comprende, en una conversación formal, o entrevista (p. e. en centros de estudios o de trabajo) en la que participa |

| | | |
|-----------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| | uso muy frecuente en la comunicación oral. | lo que se le pregunta sobre asuntos personales, educativos, ocupacionales o de su interés, así como comentarios sencillos y predecibles relacionados con los mismos, siempre que pueda pedir que se le repita, aclare o elabore algo de lo que se le ha dicho. |
| CCL, CAA. | - Reconocer léxico oral de uso muy común relativo a asuntos cotidianos y a temas generales o relacionados con los propios intereses, estudios e inferir del contexto y del contexto, con apoyo visual, los significados de algunas palabras y expresiones. | 6. Distingue, con el apoyo de la imagen, las ideas principales e información relevante en presentaciones sobre temas educativos, ocupacionales o de su interés (p. e., sobre un tema curricular, o una charla para organizar el trabajo en equipo). |
| CCL, CAA. | - Discriminar Patrones fonológicos, Patrones sonoros, acentuales, rítmicos y de entonación de uso más común, y reconocer los significados e intenciones comunicativas más generales relacionados con los mismos. | 7. Identifica la información esencial de programas de televisión sobre asuntos cotidianos o de su interés articulados con lentitud y claridad (p. e. noticias, documentales o entrevistas), cuando las imágenes ayudan a la comprensión. |
| CAA, CSC, CEC. | - Identificar algunos elementos culturales o geográficos propios de países y culturas donde se habla la lengua extranjera y mostrar interés por conocerlos. | |
| SIEP, CEC. | - Valorar la lengua extranjera como instrumento para comunicarse y dar a conocer la cultura andaluza. | |

Bloque 2: Producción de textos orales: expresión e interacción

| | | |
|------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| CCL, CD, SIEP. | - Producir textos breves y comprensibles, tanto en conversación cara a cara, como por teléfono u otros medios técnicos, en un registro neutro o informal, con un lenguaje sencillo, en los que se da, se solicita y se intercambia información sobre temas de importancia en la vida cotidiana y asuntos conocidos o de interés personal o educativo y se justifican brevemente los motivos de determinadas acciones o planes, a pesar de eventuales interrupciones o vacilaciones, pausas evidentes, reformulaciones discursivas, selección de expresiones y estructuras y peticiones de repetición por parte del interlocutor. | 1. Hace presentaciones breves y ensayadas, bien estructuradas y con apoyo visual (p. e. transparencias o PowerPoint), sobre aspectos concretos de temas de su interés o relacionados con sus estudios u ocupación, y responde a preguntas breves y sencillas de los oyentes sobre el contenido de las mismas. |
| CCL, CAA, SIEP. | - Conocer y saber aplicar las estrategias más adecuadas para producir textos orales monológicos y dialógicos breves y de estructura simple y clara, utilizando entre otros, procedimientos como la adaptación | 2. Se desenvuelve correctamente en gestiones y transacciones cotidianas, como son los viajes, el alojamiento, el transporte, las compras y el ocio, |

| | | |
|------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| | del mensaje a patrones de la primera lengua u otras, o el uso de elementos léxicos aproximados ante la ausencia de otros más precisos. | siguiendo normas de cortesía básicas (saludo y tratamiento). |
| CCL, CSC, SIEP. | - Incorporar a la producción de los textos orales algunos conocimientos socioculturales y sociolingüísticos adquiridos relativos a estructuras sociales, relaciones interpersonales, patrones de actuación, comportamiento y convenciones sociales, respetando las normas de cortesía más importantes en los contextos respectivos. | |
| CCL, SIEP. | - Llevar a cabo las funciones demandadas por el propósito comunicativo, utilizando los exponentes y los patrones discursivos más comunes para organizar el texto de manera sencilla y coherente con el contexto. | 3. Participa en conversaciones informales cara a cara o por teléfono u otros medios técnicos, en las que establece contacto social, intercambia información y expresa opiniones y puntos de vista, hace invitaciones y ofrecimientos, pide y ofrece cosas, pide y da indicaciones o instrucciones, o discute los pasos que hay que seguir para realizar una actividad conjunta. |
| CCL, CAA. | - Mostrar control sobre un repertorio limitado de estructuras sintácticas de uso habitual y emplear para comunicarse mecanismos sencillos lo bastante ajustados al contexto y a la intención comunicativa (repetición léxica, elipsis, deixis personal, espacial y temporal, yuxtaposición y conectores y marcadores conversacionales frecuentes). | |
| CCL, CAA. | - Utilizar un repertorio léxico oral suficiente para comunicar información, relativo a temas generales relacionados con situaciones habituales y cotidianas, susceptible de adaptación en situaciones menos habituales. | |
| CCL, CAA. | - Pronunciar y entonar de manera clara e inteligible, aunque a veces resulte evidente el acento extranjero o se cometan errores de pronunciación esporádicos, siempre que no interrumpen la comunicación, y aunque sea necesario repetir de vez en cuando para ayudar a la comprensión. | 4. Toma parte en una conversación formal, reunión o entrevista de carácter académico u ocupacional (p. e. para realizar un curso de verano, o integrarse en un grupo de voluntariado), intercambiando información suficiente, expresando sus ideas sobre temas habituales, dando su opinión sobre problemas prácticos cuando se le pregunta directamente, y reaccionando de forma sencilla ante comentarios, siempre |
| CCL, CAA. | - Manejar frases cortas, grupos de palabras y fórmulas para comunicarse en intercambios breves | |

| | | |
|--------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| | <p>en situaciones habituales y cotidianas, interrumpiendo en ocasiones el discurso para buscar expresiones, articular palabras menos frecuentes y reparar la comunicación en situaciones menos comunes.</p> | <p>que pueda pedir que se le repitan los puntos clave si lo necesita.</p> |
| CCL, CAA. | <p>- Interactuar de manera sencilla en intercambios claramente estructurados, utilizando fórmulas o gestos simples para tomar o ceder el turno de palabra, aunque se dependa en gran medida de la actuación del interlocutor.</p> | |
| CAA, CSC, CEC. | <p>- Identificar elementos culturales o geográficos propios de países y culturas donde se habla la lengua extranjera y mostrar interés por conocerlos.</p> | |
| SIEP, CEC. | <p>- Valorar la lengua extranjera como instrumento para comunicarse y dar a conocer la cultura andaluza.</p> | |
| <p>Bloque 3: Comprensión de textos escritos</p> | | |
| CCL, CMCT, CD. | <p>- Identificar la información esencial, los puntos más relevantes y detalles importantes en textos breves y bien estructurados, escritos en un registro informal o neutro, que traten asuntos cotidianos, de temas de interés o relevantes para los propios estudios y que contengan estructuras sencillas y un léxico de uso común tanto en formato impreso como en soporte digital.</p> | <p>1. Identifica, con ayuda de la imagen, instrucciones de funcionamiento y manejo de aparatos electrónicos o de máquinas, así como instrucciones para la realización de actividades y normas de seguridad (p. e., en un centro escolar, un lugar público o una zona de ocio).</p> |
| CCL, CAA, SIEP. | <p>- Conocer y saber aplicar las estrategias más adecuadas para la comprensión del sentido general, la información esencial, los puntos e ideas principales o los detalles relevantes del texto.</p> | <p>2. Entiende los puntos principales de anuncios y material publicitario de revistas o Internet formulados de manera simple y clara, y relacionados con asuntos de su interés, en los ámbitos personal, académico y ocupacional.</p> |
| CCL, CSC. | <p>- Conocer y utilizar para la comprensión del texto los aspectos socioculturales y sociolingüísticos relativos a la vida cotidiana (hábitos de estudio y trabajo, actividades de ocio, incluidas manifestaciones artísticas como la música o el cine, condiciones de vida (entorno, estructura social), relaciones personales (entre hombres y mujeres, en el trabajo, en el centro</p> | <p>3. Comprende correspondencia personal en cualquier formato en la que se habla de uno mismo; se describen personas, objetos y lugares; se narran acontecimientos pasados, presentes y futuros, reales o imaginarios, y se expresan sentimientos, deseos y opiniones sobre temas generales, conocidos o de su interés.</p> |

| | | |
|------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| | educativo) y convenciones sociales (costumbres, tradiciones). | |
| CCL, CAA. | - Distinguir la función o funciones comunicativas más relevantes del texto y un repertorio de sus exponentes más comunes, así como patrones discursivos de uso frecuente relativos a la organización textual (introducción del tema, desarrollo y cambio temático y cierre textual). | 4. Entiende lo esencial de correspondencia formal en la que se le informa sobre asuntos de su interés en el contexto personal, educativo u ocupacional (p. e. sobre un curso de idiomas o una compra por Internet). |
| CCL, CAA, SIEP. | - Reconocer, y aplicar a la comprensión del texto los constituyentes y la organización de estructuras sintácticas de uso común en la comunicación escrita, (p. ej. estructura exclamativa para expresar sorpresa). | 5. Capta las ideas principales de textos periodísticos breves en cualquier soporte si los números, los nombres, las ilustraciones y los títulos vehiculan gran parte del mensaje. |
| CCL, CEC. | - Reconocer léxico escrito de uso común relativo a asuntos cotidianos y a temas generales o relacionados con los propios intereses, estudios y ocupaciones, e inferir del contexto y del contexto, con o sin apoyo visual, los significados de algunas palabras y expresiones que se desconocen. | 6. Entiende información específica esencial en páginas Web y otros materiales de referencia o consulta claramente estructurados sobre temas relativos a materias académicas, asuntos ocupacionales, o de su interés (p. e. sobre un tema curricular, un programa informático, una ciudad, un deporte o el medio ambiente), siempre que pueda releer las secciones difíciles. |
| CAA, CSC, CEC. | - Reconocer convenciones ortográficas, tipográficas y de puntuación, así como abreviaturas y símbolos de uso común (por ejemplo: uso del apóstrofo, &), y sus significados asociados. | 7. Comprende lo esencial (p. e. en lecturas para jóvenes) de historias de ficción breves y bien estructuradas y se hace una idea del carácter de los distintos personajes, sus relaciones y del argumento. |
| CAA, CSC, CEC. | - Identificar elementos culturales o geográficos propios de países y culturas donde se habla la lengua extranjera y mostrar interés por conocerlos. | |
| SIEP, CEC. | - Valorar la lengua extranjera como instrumento para comunicarse y dar a conocer la cultura andaluza. | |

Bloque 4: Producción de textos escritos: expresión e interacción

| | | |
|-----------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| CCL, CD, SIEP. | - Escribir en papel o en soporte electrónico, textos breves, sencillos y de estructura clara sobre temas cotidianos o de interés personal, en un registro formal, neutro o informal, utilizando adecuadamente recursos básicos de cohesión, las convenciones ortográficas básicas y los signos de puntuación más comunes, con un control razonable | 1. Completa un cuestionario sencillo con información personal y relativa a su formación, ocupación, intereses o aficiones (p. e. para suscribirse a una publicación digital, matricularse en un taller, o asociarse a un club deportivo). |
|-----------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|

| | | |
|------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| | de expresiones y estructuras sencillas y un léxico de uso frecuente. | |
| CCL, CAA, SIEP. | - Conocer y aplicar estrategias adecuadas para elaborar textos escritos breves y de estructura simple; por ejemplo copiando formatos, fórmulas y modelos convencionales propios de cada tipo de texto. | 2. Escribe notas y mensajes (SMS, WhatsApp, chats), en los que se hacen breves comentarios o se dan instrucciones e indicaciones relacionadas con actividades y situaciones de la vida cotidiana y de su interés. |
| CCL, CSC, SIEP. | - Incorporar a la producción del texto escrito los conocimientos socioculturales y sociolingüísticos adquiridos relativos a estructuras sociales, relaciones interpersonales, patrones de actuación, comportamiento y convenciones sociales, respetando las normas de cortesía más importantes en los contextos respectivos. | 3. Escribe notas, anuncios y mensajes breves (p. e. en Twitter o Facebook) relacionados con actividades y situaciones de la vida cotidiana, de su interés personal o sobre temas de actualidad, respetando las convenciones y normas de cortesía y de la etiqueta. |
| CCL, SIEP | - Llevar a cabo las funciones demandadas por el propósito comunicativo, utilizando los exponentes más comunes de dichas funciones y los patrones discursivos de uso más frecuente para organizar el texto escrito de manera sencilla con la suficiente cohesión interna y coherencia con respecto al contexto de comunicación. | 4. Escribe informes muy breves en formato convencional con información sencilla y relevante sobre hechos habituales y los motivos de ciertas acciones, en los ámbitos académico y ocupacional, describiendo de manera sencilla situaciones, personas, objetos y lugares y señalando los principales acontecimientos de forma esquemática. |
| CCL, CAA, SIEP. | - Dominar un repertorio limitado de estructuras sintácticas de uso habitual y emplear mecanismos sencillos ajustados al contexto y a la intención comunicativa (repetición léxica, elipsis, deixis personal, espacial y temporal, yuxtaposición, y conectores y marcadores discursivos frecuentes). | 5. Escribe correspondencia personal en la que se establece y mantiene el contacto social (p. e., con amigos en otros países), se intercambia información, se describen en términos sencillos sucesos importantes y experiencias personales (p. e. la victoria en una competición); se dan instrucciones, se hacen y aceptan ofrecimientos y sugerencias (p. e. se cancelan, confirman o modifican una invitación o unos planes), y se expresan opiniones de manera sencilla. |
| CCL, CEC. | - Conocer y utilizar un repertorio léxico escrito suficiente para comunicar información, opiniones y puntos de vista breves, simples y directos en situaciones habituales y cotidianas, aunque en situaciones menos habituales y sobre temas menos conocidos haya que adaptar el mensaje. | |
| CCL, CAA, SIEP. | - Conocer y aplicar, de manera que el texto resulte comprensible en su | 6. Escribe correspondencia formal básica y breve, dirigida a instituciones públicas o privadas o entidades comerciales, |

| | | |
|------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| | <p>mayor parte, los signos de puntuación elementales (por ejemplo el punto, la coma) y las reglas ortográficas básicas (por ejemplo uso de mayúsculas y minúsculas, o uso del apóstrofo), así como las convenciones ortográficas más habituales en la redacción de textos en soporte electrónico (por ejemplo SMS, etc.).</p> | <p>solicitando o dando la información requerida de manera sencilla y observando las convenciones formales y normas de cortesía básicas de este tipo de textos.</p> |
| <p>CAA, CSC, CEC.</p> | <p>- Identificar algunos elementos culturales o geográficos propios de países y culturas donde se habla la lengua extranjera y mostrar interés por conocerlos.</p> | |
| <p>SIEP, CEC.</p> | <p>- Valorar la lengua extranjera como instrumento para comunicarse y dar a conocer la cultura andaluza.</p> | |

3º de ESO

| COMPETENCIAS CLAVE (Orden 14 de julio) | CRITERIOS DE EVALUACIÓN (Orden 14 de julio) | ESTÁNDARES DE APRENDIZAJE (RD 1105) |
|-------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| Bloque 1: Comprensión de textos orales | | |
| <p>CCL, CD.</p> | <p>- Identificar la información esencial y algunos de los detalles más relevantes en textos orales breves y bien estructurados, transmitidos de viva voz o por medios técnicos y articulados a velocidad lenta, en un registro, informal o neutro, y que versen sobre asuntos cotidianos en situaciones habituales, siempre que las condiciones acústicas no distorsionen el mensaje y se pueda volver a escuchar lo dicho.</p> | <p>1. Capta los puntos principales y detalles relevantes de indicaciones, anuncios, mensajes y comunicados breves y articulados de manera lenta y clara (p. e. cambio de puerta de embarque en un aeropuerto, información sobre actividades en un campamento de verano, o en el contestador automático de un cine), siempre que las condiciones acústicas sean buenas y el sonido no esté distorsionado.</p> |
| <p>CCL, CAA.</p> | <p>- Conocer y saber aplicar las estrategias más adecuadas para la comprensión del sentido general, la información esencial, las ideas principales y los detalles más relevantes del texto.</p> | <p>2. Entiende lo esencial de lo que se le dice en transacciones y gestiones cotidianas y estructuradas (p. e. en hoteles, tiendas, albergues, restaurantes, centros de ocio, de estudios o trabajo).</p> |
| <p>CCL, CSC.</p> | <p>- Conocer y utilizar para la comprensión del texto los aspectos socioculturales y sociolingüísticos relativos a la</p> | <p>3. Identifica el sentido general y los puntos principales de una conversación formal o informal entre dos o más interlocutores que tiene lugar en su</p> |

| | | |
|------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| | <p>vida cotidiana (hábitos de estudio y actividades de ocio), condiciones de vida (entorno), relaciones interpersonales (en el ámbito privado, en el centro educativo), comportamiento (gestos, expresiones faciales, uso de la voz, contacto visual) y convenciones sociales (costumbres, tradiciones).</p> | <p>presencia, cuando el tema le resulta conocido y el discurso está articulado con claridad, a velocidad media y en una variedad estándar de la lengua.</p> |
| CCL, CAA. | <p>- Distinguir la función o funciones comunicativas más relevantes del texto y patrones discursivos básicos relativos a la organización textual (introducción del tema, desarrollo y cierre).</p> | <p>4. Comprende, en una conversación informal en la que participa, descripciones, narraciones, puntos de vista y opiniones sobre asuntos prácticos de la vida diaria y sobre temas de su interés, cuando se le habla con claridad, despacio y directamente y si el interlocutor está dispuesto a repetir o reformular lo dicho.</p> |
| CCL, CAA, SIEP. | <p>- Aplicar a la comprensión del texto los conocimientos sobre los constituyentes y la organización de patrones sintácticos y discursivos de uso muy frecuente en la comunicación oral.</p> | <p>5. Comprende, en una conversación formal, o entrevista (p. e. en centros de estudios o de trabajo) en la que participa lo que se le pregunta sobre asuntos personales, educativos, ocupacionales o de su interés, así como comentarios sencillos y predecibles relacionados con los mismos, siempre que pueda pedir que se le repita, aclare o elabore algo de lo que se le ha dicho.</p> |
| CCL, CAA. | <p>- Reconocer léxico oral de uso muy común relativo a asuntos cotidianos y a temas generales o relacionados con los propios intereses, estudios e inferir del contexto y del contexto, con apoyo visual, los significados de algunas palabras y expresiones.</p> | <p>6. Distingue, con el apoyo de la imagen, las ideas principales e información relevante en presentaciones sobre temas educativos, ocupacionales o de su interés (p. e., sobre un tema curricular, o una charla para organizar el trabajo en equipo).</p> |
| CCL, CAA. | <p>- Discriminar Patrones fonológicos, Patrones sonoros, acentuales, rítmicos y de entonación de uso más común, y reconocer los significados e intenciones comunicativas más generales relacionados con los mismos.</p> | <p>7. Identifica la información esencial de programas de televisión sobre asuntos cotidianos o de su interés articulados con lentitud y claridad (p. e. noticias, documentales o entrevistas), cuando las imágenes ayudan a la comprensión.</p> |
| CAA, CSC, CEC. | <p>- Identificar algunos elementos culturales o geográficos propios de países y culturas donde se habla la lengua extranjera y mostrar interés por conocerlos.</p> | |
| SIEP, CEC. | <p>- Valorar la lengua extranjera como instrumento para comunicarse y dar a conocer la cultura andaluza.</p> | |

Bloque 2: Producción de textos orales: expresión e interacción

| | | |
|-----------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| CCL, CD, SIEP. | <p>- Producir textos breves y comprensibles, tanto en conversación cara a cara, como por teléfono u otros medios técnicos, en un registro neutro o informal, con un lenguaje sencillo, en los que se da, se solicita y se intercambia información sobre temas de</p> | <p>1. Hace presentaciones breves y ensayadas, bien estructuradas y con apoyo visual (p. e. transparencias o PowerPoint), sobre aspectos concretos de temas de su interés o relacionados con sus estudios u ocupación, y responde a preguntas breves y sencillas de los</p> |
|-----------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|

| | | |
|-------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| | <p>importancia en la vida cotidiana y asuntos conocidos o de interés personal o educativo y se justifican brevemente los motivos de determinadas acciones o planes, a pesar de eventuales interrupciones o vacilaciones, pausas evidentes, reformulaciones discursivas, selección de expresiones y estructuras y peticiones de repetición por parte del interlocutor.</p> | <p>oyentes sobre el contenido de las mismas.</p> |
| <p>CCL, CAA, SIEP.</p> | <p>- Conocer y saber aplicar las estrategias más adecuadas para producir textos orales monológicos y dialógicos breves y de estructura simple y clara, utilizando entre otros, procedimientos como la adaptación del mensaje a patrones de la primera lengua u otras, o el uso de elementos léxicos aproximados ante la ausencia de otros más precisos.</p> | <p>2. Se desenvuelve correctamente en gestiones y transacciones cotidianas, como son los viajes, el alojamiento, el transporte, las compras y el ocio, siguiendo normas de cortesía básicas (saludo y tratamiento).</p> |
| <p>CCL, CSC, SIEP.</p> | <p>- Incorporar a la producción de los textos orales algunos conocimientos socioculturales y sociolingüísticos adquiridos relativos a estructuras sociales, relaciones interpersonales, patrones de actuación, comportamiento y convenciones sociales, respetando las normas de cortesía más importantes en los contextos respectivos.</p> | <p>3. Participa en conversaciones informales cara a cara o por teléfono u otros medios técnicos, en las que establece contacto social, intercambia información y expresa opiniones y puntos de vista, hace invitaciones y ofrecimientos, pide y ofrece cosas, pide y da indicaciones o instrucciones, o discute los pasos que hay que seguir para realizar una actividad conjunta.</p> |
| <p>CCL, SIEP.</p> | <p>- Llevar a cabo las funciones demandadas por el propósito comunicativo, utilizando los exponentes y los patrones discursivos más comunes para organizar el texto de manera sencilla y coherente con el contexto.</p> | |
| <p>CCL, CAA.</p> | <p>- Mostrar control sobre un repertorio limitado de estructuras sintácticas de uso habitual y emplear para comunicarse mecanismos sencillos lo bastante ajustados al contexto y a la intención comunicativa. (Repetición léxica, elipsis, deixis personal, espacial y temporal, yuxtaposición y conectores y marcadores conversacionales frecuentes).</p> | |
| <p>CCL, CAA.</p> | <p>- Utilizar un repertorio léxico oral suficiente para comunicar</p> | |

| | | |
|-------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| | información, relativo a temas generales relacionados con situaciones habituales y cotidianas, susceptible de adaptación en situaciones menos habituales. | |
| CCL, CAA. | - Pronunciar y entonar de manera clara e inteligible, aunque a veces resulte evidente el acento extranjero o se cometan errores de pronunciación esporádicos, siempre que no interrumpen la comunicación, y aunque sea necesario repetir de vez en cuando para ayudar a la comprensión. | <p>4. Toma parte en una conversación formal, reunión o entrevista de carácter académico u ocupacional (p. e. para realizar un curso de verano, o integrarse en un grupo de voluntariado), intercambiando información suficiente, expresando sus ideas sobre temas habituales, dando su opinión sobre problemas prácticos cuando se le pregunta directamente, y reaccionando de forma sencilla ante comentarios, siempre que pueda pedir que se le repitan los puntos clave si lo necesita.</p> |
| CCL, CAA. | - Manejar frases cortas, grupos de palabras y fórmulas para comunicarse en intercambios breves en situaciones habituales y cotidianas, interrumpiendo en ocasiones el discurso para buscar expresiones, articular palabras menos frecuentes y reparar la comunicación en situaciones menos comunes. | |
| CCL, CAA. | - Interactuar de manera sencilla en intercambios claramente estructurados, utilizando fórmulas o gestos simples para tomar o ceder el turno de palabra, aunque se dependa en gran medida de la actuación del interlocutor. | |
| CAA, CSC, CEC. | - Identificar elementos culturales o geográficos propios de países y culturas donde se habla la lengua extranjera y mostrar interés por conocerlos. | |
| SIEP, CEC. | - Valorar la lengua extranjera como instrumento para comunicarse y dar a conocer la cultura andaluza. | |
| Bloque 3: Comprensión de textos escritos | | |
| CCL, CMCT, CD. | - Identificar la información esencial, los puntos más relevantes y detalles importantes en textos breves y bien estructurados, escritos en un registro informal o neutro, que traten asuntos cotidianos, de temas de interés o relevantes para los propios estudios y que contengan estructuras sencillas y un léxico de uso común tanto en formato impreso como en soporte digital. | <p>1. Identifica, con ayuda de la imagen, instrucciones de funcionamiento y manejo de aparatos electrónicos o de máquinas, así como instrucciones para la realización de actividades y normas de seguridad (p. e., en un centro escolar, un lugar público o una zona de ocio).</p> |

| | | |
|------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| CCL, CAA, SIEP. | - Conocer y saber aplicar las estrategias más adecuadas para la comprensión del sentido general, la información esencial, los puntos e ideas principales o los detalles relevantes del texto. | 2. Entiende los puntos principales de anuncios y material publicitario de revistas o Internet formulados de manera simple y clara, y relacionados con asuntos de su interés, en los ámbitos personal, académico y ocupacional. |
| CCL, CSC. | - Conocer y utilizar para la comprensión del texto los aspectos socioculturales y sociolingüísticos relativos a la vida cotidiana (hábitos de estudio y trabajo, actividades de ocio, incluidas manifestaciones artísticas como la música o el cine, condiciones de vida (entorno, estructura social), relaciones personales (entre hombres y mujeres, en el trabajo, en el centro educativo) y convenciones sociales (costumbres, tradiciones). | 3. Comprende correspondencia personal en cualquier formato en la que se habla de uno mismo; se describen personas, objetos y lugares; se narran acontecimientos pasados, presentes y futuros, reales o imaginarios, y se expresan sentimientos, deseos y opiniones sobre temas generales, conocidos o de su interés. |
| CCL, CAA. | - Distinguir la función o funciones comunicativas más relevantes del texto y un repertorio de sus exponentes más comunes, así como patrones discursivos de uso frecuente relativos a la organización textual: introducción del tema, desarrollo y cambio temático y cierre textual. | 4. Entiende lo esencial de correspondencia formal en la que se le informa sobre asuntos de su interés en el contexto personal, educativo u ocupacional (p. e. sobre un curso de idiomas o una compra por Internet). |
| CCL, CAA, SIEP. | - Reconocer, y aplicar a la comprensión del texto los constituyentes y la organización de estructuras sintácticas de uso común en la comunicación escrita, (por ejemplo estructura exclamativa para expresar sorpresa). | 5. Capta las ideas principales de textos periodísticos breves en cualquier soporte si los números, los nombres, las ilustraciones y los títulos vehicular gran parte del mensaje. |
| CCL, CEC. | - Reconocer léxico escrito de uso común relativo a asuntos cotidianos y a temas generales o relacionados con los propios intereses, estudios y ocupaciones, e inferir del contexto y del contexto, con o sin apoyo visual, los significados de algunas palabras y expresiones que se desconocen. | 6. Entiende información específica esencial en páginas Web y otros materiales de referencia o consulta claramente estructurados sobre temas relativos a materias académicas, asuntos ocupacionales, o de su interés (p. e. sobre un tema curricular, un programa informático, una ciudad, un deporte o el medio ambiente), siempre que pueda releer las secciones difíciles. |
| CCL, CAA. | - Reconocer convenciones ortográficas, tipográficas y de puntuación, así como abreviaturas y símbolos de uso común (por ejemplo uso del apóstrofo, &), y sus significados asociados. | 7. Comprende lo esencial (p. e. en lecturas para jóvenes) de historias de ficción breves y bien estructuradas y se hace una idea del carácter de los distintos |
| CAA, CSC, CEC. | - Identificar elementos culturales o geográficos propios de países y culturas donde se habla la lengua | |

| | | |
|--------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| <p>SIEP, CEC.</p> | <p>extranjera y mostrar interés por conocerlos. - Valorar la lengua extranjera como instrumento para comunicarse y dar a conocer la cultura andaluza.</p> | <p>personajes, sus relaciones y del argumento.</p> |
| <p>Bloque 4: Producción de textos escritos: expresión e interacción</p> | | |
| <p>CCL, CD, SIEP.</p> | <p>- Escribir en papel o en soporte electrónico, textos breves o de longitud media y de estructura clara sobre temas cotidianos o de interés personal, en un registro formal, neutro o informal, utilizando adecuadamente recursos básicos de cohesión, las convenciones ortográficas básicas y los signos de puntuación más comunes, con un control razonable de expresiones y estructuras sencillas y un léxico de uso frecuente.</p> | <p>1. Completa un cuestionario sencillo con información personal y relativa a su formación, ocupación, intereses o aficiones (p. e. para suscribirse a una publicación digital, matricularse en un taller, o asociarse a un club deportivo).</p> |
| <p>CCL, CAA, SIEP.</p> | <p>- Conocer y aplicar estrategias adecuadas para elaborar textos escritos breves o de longitud media y de estructura simple; p. ej. copiando formatos, fórmulas y modelos convencionales propios de cada tipo de texto.</p> | <p>2. Escribe notas y mensajes (SMS, WhatsApp, chats), en los que se hacen breves comentarios o se dan instrucciones e indicaciones relacionadas con actividades y situaciones de la vida cotidiana y de su interés.</p> |
| <p>CCL, CSC, SIEP.</p> | <p>- Incorporar a la producción del texto escrito los conocimientos socioculturales y sociolingüísticos adquiridos relativos a estructuras sociales, relaciones interpersonales, patrones de actuación, comportamiento y convenciones sociales, respetando las normas de cortesía más importantes en los contextos respectivos.</p> | <p>3. Escribe notas, anuncios y mensajes breves (p. e. en Twitter o Facebook) relacionados con actividades y situaciones de la vida cotidiana, de su interés personal o sobre temas de actualidad, respetando las convenciones y normas de cortesía y de la etiqueta.</p> |
| <p>CCL, SIEP.</p> | <p>- Llevar a cabo las funciones demandadas por el propósito comunicativo, utilizando los exponentes más comunes de dichas funciones y los patrones discursivos de uso más frecuente para organizar el texto escrito de manera sencilla con la suficiente cohesión interna y coherencia con respecto al contexto de comunicación.</p> | |
| <p>CCL, CAA, SIEP.</p> | <p>- Dominar un repertorio limitado de estructuras sintácticas de uso habitual y emplear mecanismos sencillos ajustados al contexto y a la intención comunicativa (repetición léxica, elipsis, deixis personal, espacial y temporal,</p> | <p>4. Escribe informes muy breves en formato convencional con información sencilla y relevante sobre hechos habituales y los motivos de ciertas acciones, en los ámbitos académico y ocupacional, describiendo de manera sencilla situaciones, personas, objetos y lugares y señalando los principales acontecimientos de forma esquemática.</p> |

| | | |
|------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| | yuxtaposición, y conectores y marcadores discursivos frecuentes). | |
| CCL, CEC. | - Conocer y utilizar un repertorio léxico escrito suficiente para comunicar información, opiniones y puntos de vista breves, simples y directos en situaciones habituales y cotidianas, aunque en situaciones menos habituales y sobre temas menos conocidos haya que adaptar el mensaje. | 5. Escribe correspondencia personal en la que se establece y mantiene el contacto social (p. e., con amigos en otros países), se intercambia información, se describen en términos sencillos sucesos importantes y experiencias personales (p. e. la victoria en una competición); se dan instrucciones, se hacen y aceptan ofrecimientos y sugerencias (p. e. se cancelan, confirman o modifican una invitación o unos planes), y se expresan opiniones de manera sencilla. |
| CCL, CAA, SIEP. | - Conocer y aplicar, de manera que el texto resulte comprensible en su mayor parte, los signos de puntuación elementales por ejemplo el punto, la coma, entre otros y las reglas ortográficas básicas, por ejemplo el uso de mayúsculas y minúsculas, o uso del apóstrofo entre otros, así como las convenciones ortográficas más habituales en la redacción de textos en soporte electrónico (por ejemplo SMS). | 6. Escribe correspondencia formal básica y breve, dirigida a instituciones públicas o privadas o entidades comerciales, solicitando o dando la información requerida de manera sencilla y observando las convenciones formales y normas de cortesía básicas de este tipo de textos. |
| CAA, CSC, CEC. | - Identificar algunos elementos culturales o geográficos propios de países y culturas donde se habla la lengua extranjera y mostrar interés por conocerlos. | |
| SIEP, CEC. | - Valorar la lengua extranjera como instrumento para comunicarse y dar a conocer la cultura andaluza. | |

4º de ESO

| 4º de ESO | | |
|-------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| COMPETENCIAS CLAVE (Orden 14 de julio) | CRITERIOS DE EVALUACIÓN (Orden 14 de julio) | ESTÁNDARES DE APRENDIZAJE (RD 1105) |
| Bloque 1: Comprensión de textos orales | | |
| CCL, CD. | - Identificar la información esencial y algunos de los detalles más relevantes en textos orales breves o de longitud media y bien estructurados, transmitidos de viva voz o por medios técnicos y articulados a velocidad media, en un registro formal, informal o neutro, y que versen sobre | 1. Capta los puntos principales y detalles relevantes de mensajes grabados o de viva voz, claramente articulados, que contengan instrucciones, indicaciones u otra información, incluso de tipo técnico (p. e. en contestadores automáticos, o sobre cómo realizar un experimento en |

| | | |
|------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| | asuntos cotidianos en situaciones habituales, siempre que las condiciones acústicas no distorsionen el mensaje y se pueda volver a escuchar lo dicho. | clase o cómo utilizar una máquina o dispositivo en el ámbito ocupacional). |
| CCL, CAA | - Conocer y saber aplicar las estrategias más adecuadas para la comprensión del sentido general, la información esencial, las ideas principales y los detalles más relevantes del texto. | 2. Entiende lo que se le dice en transacciones y gestiones cotidianas y estructuradas (p. e. en bancos, tiendas, hoteles, restaurantes, transportes, centros educativos, lugares de trabajo), o menos habituales (p. e. en una farmacia, un hospital, en una comisaría o un organismo público), si puede pedir confirmación de algunos detalles. |
| CCL, CSC. | - Conocer y utilizar para la comprensión del texto los aspectos socioculturales y sociolingüísticos relativos a la vida cotidiana (hábitos de estudio y actividades de ocio), condiciones de vida (entorno), relaciones interpersonales (en el ámbito privado, en el centro educativo), comportamiento (gestos, expresiones faciales, uso de la voz, contacto visual) y convenciones sociales (costumbres, tradiciones). | 3. Identifica las ideas principales y detalles relevantes de una conversación formal o informal de cierta duración entre dos o más interlocutores que tiene lugar en su presencia y en la que se tratan temas conocidos o de carácter general o cotidiano, cuando el discurso está articulado con claridad y en una variedad estándar de la lengua. |
| CCL, CAA. | - Distinguir la función o funciones comunicativas más relevantes del texto y patrones discursivos básicos relativos a la organización textual (introducción del tema, desarrollo y cierre). | 4. Comprende, en una conversación informal en la que participa, explicaciones o justificaciones de puntos de vista y opiniones sobre diversos asuntos de interés personal, cotidianos o menos habituales, así como la formulación de hipótesis, la expresión de sentimientos y la descripción de aspectos abstractos de temas como, p. e., la música, el cine, la literatura o los temas de actualidad. |
| CCL, CAA, SIEP. | - Aplicar a la comprensión del texto los conocimientos sobre los constituyentes y la organización de patrones sintácticos y discursivos de uso muy frecuente en la comunicación oral. | 5. Comprende, en una conversación formal, o entrevista en la que participa (p. e. en centros de estudios o de trabajo), información relevante y detalles sobre asuntos prácticos relativos a actividades académicas u ocupacionales de carácter habitual y predecible, siempre que pueda pedir que se le repita, o que se reformule, aclare o elabore, algo de lo que se le ha dicho. |
| CCL, CAA. | - Reconocer léxico oral de uso común relativo a asuntos cotidianos y a temas generales o relacionados con los propios intereses, estudios e inferir del contexto y del contexto, con apoyo visual, los significados de algunas palabras y expresiones. | 6. Distingue, con apoyo visual o escrito, las ideas principales e información relevante en presentaciones o charlas bien estructuradas y de exposición clara sobre temas conocidos o de su interés relacionados con el ámbito educativo u ocupacional (p. e., sobre un tema académico o de divulgación científica, o una charla sobre la formación profesional en otros países). |
| CCL, CAA. | - Discriminar patrones fonológicos, patrones sonoros, acentuales, rítmicos y de entonación de uso común, y reconocer los significados e intenciones comunicativas más generales relacionados con los mismos. | |
| CAA, CSC, CEC. | - Identificar algunos elementos culturales o geográficos propios de países y culturas donde se habla la lengua extranjera y mostrar interés por conocerlos. | |

| | | |
|--------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| <p>SIEP, CEC.</p> | <p>- Valorar la lengua extranjera como instrumento para comunicarse y dar a conocer la cultura andaluza.</p> | <p>7. Identifica la idea principal y aspectos significativos de noticias de televisión claramente articuladas cuando hay apoyo visual que complementa el discurso, así como lo esencial de anuncios publicitarios, series y películas bien estructurados y articulados con claridad, en una variedad estándar de la lengua, y cuando las imágenes facilitan la comprensión.</p> |
|--------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|

Bloque 2: Producción de textos orales: expresión e interacción

| | | |
|-------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| <p>CCL, CD, SIEP.</p> | <p>- Producir textos breves o de longitud media y comprensibles, tanto en conversación cara a cara, como por teléfono u otros medios técnicos, en un registro neutro, formal o informal, con un lenguaje sencillo, en los que se da, se solicita y se intercambia información sobre temas de importancia en la vida cotidiana y asuntos conocidos o de interés personal o educativo y se justifican de manera simple pero suficiente los motivos de determinadas acciones o planes, a pesar de eventuales interrupciones o vacilaciones, pausas evidentes, reformulaciones discursivas, selección de expresiones y estructuras y peticiones de repetición por parte del interlocutor.</p> | <p>1. Hace presentaciones breves, bien estructuradas, ensayadas previamente y con apoyo visual (p. e. PowerPoint), sobre aspectos concretos de temas académicos u ocupacionales de su interés, organizando la información básica de manera coherente, explicando las ideas principales brevemente y con claridad y respondiendo a preguntas sencillas de los oyentes articuladas de manera clara y a velocidad media.</p> |
| <p>CCL, CAA, SIEP.</p> | <p>- Conocer y saber aplicar las estrategias más adecuadas para producir textos orales monológicos y dialógicos breves y de estructura simple y clara, utilizando entre otros, procedimientos como la adaptación del mensaje a patrones de la primera lengua u otras, o el uso de elementos léxicos aproximados ante la ausencia de otros más precisos.</p> | <p>2. Se desenvuelve adecuadamente en situaciones cotidianas y menos habituales que pueden surgir durante un viaje o estancia en otros países por motivos personales, educativos u ocupacionales (transporte, alojamiento, comidas, compras, estudios, trabajo, relaciones con las autoridades, salud, ocio), y sabe solicitar atención, información, ayuda o explicaciones, y hacer una reclamación o una gestión formal de manera sencilla pero correcta y adecuada al contexto.</p> |
| <p>CCL, CSC, SIEP.</p> | <p>- Incorporar a la producción de los textos orales algunos conocimientos socioculturales y sociolingüísticos adquiridos relativos a estructuras sociales, relaciones interpersonales, patrones de actuación, comportamiento y convenciones sociales, respetando las normas</p> | |

| | | |
|-------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| | de cortesía más importantes en los contextos respectivos. | |
| CCL, SIEP. | - Llevar a cabo las funciones demandadas por el propósito comunicativo, utilizando los exponentes y los patrones discursivos más comunes para organizar el texto de manera sencilla y coherente con el contexto. | <p>3. Participa adecuadamente en conversaciones informales cara a cara o por teléfono u otros medios técnicos, sobre asuntos cotidianos o menos habituales, en las que intercambia información y expresa y justifica brevemente opiniones y puntos de vista; narra y describe de forma coherente hechos ocurridos en el pasado o planes de futuro reales o inventados; formula hipótesis; hace sugerencias; pide y da indicaciones o instrucciones con cierto detalle; expresa y justifica sentimientos, y describe aspectos concretos y abstractos de temas como, por ejemplo, la música, el cine, la literatura o los temas de actualidad.</p> <p>4. Toma parte en conversaciones formales, entrevistas y reuniones de carácter académico u ocupacional, sobre temas habituales en estos contextos, intercambiando información pertinente sobre hechos concretos, pidiendo y dando instrucciones o soluciones a problemas prácticos, planteando sus puntos de vista de manera sencilla y con claridad, y razonando y explicando brevemente y de manera coherente sus acciones, opiniones y planes.</p> |
| CCL, CAA. | - Mostrar control sobre un repertorio limitado de estructuras sintácticas de uso habitual y emplear para comunicarse mecanismos sencillos lo bastante ajustados al contexto y a la intención comunicativa: repetición léxica, elipsis, deixis personal, espacial y temporal, yuxtaposición y conectores y marcadores conversacionales frecuentes entre otros. | |
| CCL, CAA. | - Utilizar un repertorio léxico oral suficiente para comunicar información, relativo a temas generales relacionados con situaciones habituales y cotidianas, susceptible de adaptación en situaciones menos habituales. | |
| CCL, CAA. | - Pronunciar y entonar de manera clara e inteligible, aunque a veces resulte evidente el acento extranjero o se cometan errores de pronunciación esporádicos, siempre que no interrumpen la comunicación, y aunque sea necesario repetir de vez en cuando para ayudar a la comprensión. | |
| CCL, CAA. | - Manejar frases cortas, grupos de palabras y fórmulas para comunicarse en intercambios breves en situaciones habituales y cotidianas, interrumpiendo en ocasiones el discurso para buscar expresiones, articular palabras menos frecuentes y reparar la comunicación en situaciones menos comunes. | |
| CCL, CAA. | - Interactuar de manera sencilla pero efectiva en intercambios claramente estructurados, utilizando fórmulas o gestos simples para tomar o ceder el turno de palabra, aunque se dependa en gran medida de la actuación del interlocutor. | |

| | | |
|-------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| CAA, CSC, CEC. | - Identificar elementos culturales o geográficos propios de países y culturas donde se habla la lengua extranjera y mostrar interés por conocerlos. | |
| SIEP, CEC, CAA. | - Valorar la lengua extranjera como instrumento para comunicarse y dar a conocer la cultura andaluza. | |
| Bloque 3: Comprensión de textos escritos | | |
| CCL, CMCT, CD. | - Identificar la información esencial, los puntos más relevantes y detalles importantes en textos breves, o de longitud media y bien estructurados, escritos en un registro formal, informal o neutro, que traten asuntos cotidianos, de temas de interés o relevantes para los propios estudios y que contengan estructuras sencillas y un léxico de uso común tanto en formato impreso como en soporte digital. | 1. Identifica información relevante en instrucciones detalladas sobre el uso de aparatos, dispositivos o programas informáticos, y sobre la realización de actividades y normas de seguridad o de convivencia (p. e. en un evento cultural, en una residencia de estudiantes o en un contexto ocupacional). |
| CCL, CAA, SIEP. | - Conocer y saber aplicar las estrategias más adecuadas para la comprensión del sentido general, la información esencial, los puntos e ideas principales o los detalles relevantes del texto. | 2. Entiende el sentido general, los puntos principales e información relevante de anuncios y comunicaciones de carácter público, institucional o corporativo y claramente estructurados, relacionados con asuntos de su interés personal, académico u ocupacional (p. e. sobre ocio, cursos, becas, ofertas de trabajo). |
| CCL, CSC. | - Conocer y utilizar para la comprensión del texto los aspectos socioculturales y sociolingüísticos relativos a la vida cotidiana (hábitos de estudio y trabajo, actividades de ocio, incluidas manifestaciones artísticas como la música o el cine, condiciones de vida (entorno, estructura social), relaciones personales (entre hombres y mujeres, en el trabajo, en el centro educativo) y convenciones sociales (costumbres, tradiciones). | 3. Comprende correspondencia personal, en cualquier soporte incluyendo foros online o blogs, en la que se describen con cierto detalle hechos y experiencias, impresiones y sentimientos; se narran hechos y experiencias, reales o imaginarios, y se intercambian información, ideas y opiniones sobre aspectos tanto abstractos como concretos de temas generales, conocidos o de su interés. |
| CCL, CAA. | - Distinguir la función o funciones comunicativas más relevantes del texto y un repertorio de sus exponentes más comunes, así como patrones discursivos de uso frecuente relativos a la organización textual (introducción del tema, desarrollo y cambio temático y cierre textual). | 4. Entiende lo suficiente de cartas, faxes o correos electrónicos de carácter formal, oficial o institucional como para poder reaccionar en consecuencia (p. e. si se le solicitan documentos para una estancia de estudios en el extranjero). |
| CCL, CAA, SIEP. | - Reconocer, y aplicar a la comprensión del texto los constituyentes y la organización de estructuras sintácticas de uso común en la comunicación | 5. Localiza con facilidad información específica de carácter concreto en textos periodísticos en cualquier soporte, bien estructurados y de extensión media, tales como noticias glosadas; reconoce ideas significativas de artículos divulgativos sencillos, e identifica las conclusiones principales en textos de carácter |

| | | |
|-------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| | escrita, (p. ej. estructura exclamativa para expresar sorpresa). | claramente argumentativo, siempre que pueda releer las secciones difíciles. |
| CCL, CEC. | - Reconocer léxico escrito de uso común relativo a asuntos cotidianos y a temas generales o relacionados con los propios intereses, estudios y ocupaciones, e inferir del contexto y del contexto, con o sin apoyo visual, los significados de algunas palabras y expresiones que se desconocen. | 6. Entiende información específica de carácter concreto en páginas Web y otros materiales de referencia o consulta claramente estructurados (p. e. enciclopedias, diccionarios, monografías, presentaciones) sobre temas relativos a materias académicas o asuntos ocupacionales relacionados con su especialidad o con sus intereses. |
| CCL, CAA. | - Reconocer convenciones ortográficas, tipográficas y de puntuación, así como abreviaturas y símbolos de uso común (por ejemplo uso del apóstrofo, &, etc.), y sus significados asociados. | 7. Comprende los aspectos generales y los detalles más relevantes de textos de ficción y textos literarios contemporáneos breves, bien estructurados y en una variante estándar de la lengua, en los que el argumento es lineal y puede seguirse sin dificultad, y los personajes y sus relaciones se describen de manera clara y sencilla. |
| CAA, CSC, CEC. | - Identificar elementos culturales o geográficos propios de países y culturas donde se habla la lengua extranjera y mostrar interés por conocerlos. | |
| SIEP, CEC. | - Valorar la lengua extranjera como instrumento para comunicarse y dar a conocer la cultura andaluza. | |
| Bloque 4: Producción de textos escritos: expresión e interacción | | |
| CCL, CD, SIEP. | - Escribir en papel o en soporte electrónico, textos breves o de longitud media, sencillos y de estructura clara sobre temas cotidianos o de interés personal, en un registro formal, neutro o informal, utilizando adecuadamente recursos básicos de cohesión, las convenciones ortográficas básicas y los signos de puntuación más comunes, con un control razonable de expresiones y estructuras sencillas y un léxico de uso frecuente. | 1. Completa un cuestionario detallado con información personal, académica o laboral (p. e. para hacerse miembro de una asociación, o para solicitar una beca). 2. Escribe su curriculum vitae en formato electrónico, siguiendo, p. e., el modelo Europass. |
| CCL, CAA, SIEP. | - Conocer, seleccionar y aplicar estrategias adecuadas para elaborar textos escritos breves o de media longitud por ejemplo rephraseando estructuras a partir de otros textos de características y propósitos comunicativos similares, copiando formatos, fórmulas y modelos convencionales propios de cada tipo de texto. | 3. Toma notas, mensajes y apuntes con información sencilla y relevante sobre asuntos habituales y aspectos concretos en los ámbitos personal, académico y ocupacional dentro de su especialidad o área de interés. |

| | | |
|------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| CCL, CSC, SIEP. | <p>- Incorporar a la producción del texto escrito los conocimientos socioculturales y sociolingüísticos adquiridos relativos a estructuras sociales, relaciones interpersonales, patrones de actuación, comportamiento y convenciones sociales, respetando las normas de cortesía más importantes en los contextos respectivos.</p> | <p>4. Escribe notas, anuncios, mensajes y comentarios breves, en cualquier soporte, en los que solicita y transmite información y opiniones sencillas y en los que resalta los aspectos que le resultan importantes (p. e. en una página Web o una revista juveniles, o dirigidos a un profesor o profesora o un compañero), respetando las convenciones y normas de cortesía y de la etiqueta.</p> |
| CCL, SIEP. | <p>- Llevar a cabo las funciones demandadas por el propósito comunicativo, utilizando los exponentes más comunes de dichas funciones y los patrones discursivos de uso más frecuente para organizar el texto escrito de manera sencilla con la suficiente cohesión interna y coherencia con respecto al contexto de comunicación.</p> | <p>5. Escribe, en un formato convencional, informes breves y sencillos en los que da información esencial sobre un tema académico, ocupacional, o menos habitual (p. e. un accidente), describiendo brevemente situaciones, personas, objetos y lugares; narrando acontecimientos en una clara secuencia lineal, y explicando de manera sencilla los motivos de ciertas acciones.</p> |
| CCL, CAA, SIEP. | <p>- Dominar un repertorio limitado de estructuras sintácticas de uso habitual y emplear mecanismos sencillos ajustados al contexto y a la intención comunicativa (repetición léxica, elipsis, deixis personal, espacial y temporal, yuxtaposición, y conectores y marcadores discursivos frecuentes).</p> | <p>6. Escribe correspondencia personal y participa en foros, blogs y chats en los que describe experiencias, impresiones y sentimientos; narra, de forma lineal y coherente, hechos relacionados con su ámbito de interés, actividades y experiencias pasadas (p. e. sobre un viaje, sus mejores vacaciones, un acontecimiento importante, un libro, una película), o hechos imaginarios; e intercambia información e ideas sobre temas concretos, señalando los aspectos que le parecen importantes y justificando brevemente sus opiniones sobre los mismos.</p> |
| CCL, CEC. | <p>- Conocer y utilizar un repertorio léxico escrito suficiente para comunicar información, opiniones y puntos de vista breves, simples y directos en situaciones habituales y cotidianas, aunque en situaciones menos habituales y sobre temas menos conocidos haya que adaptar el mensaje.</p> | <p>7. Escribe correspondencia formal básica, dirigida a instituciones públicas o privadas o entidades comerciales, fundamentalmente destinada a pedir o dar información, solicitar un servicio o realizar una reclamación u otra gestión sencilla, observando las convenciones formales y normas de cortesía usuales en este tipo de textos.</p> |
| CCL, CAA, SIEP. | <p>- Conocer y aplicar, de manera que el texto resulte comprensible en su mayor parte, los signos de puntuación elementales (por ejemplo el punto, la coma) y las reglas ortográficas básicas (por ejemplo uso de mayúsculas y minúsculas, o uso del apóstrofo), así como las convenciones ortográficas más habituales en la redacción de textos en soporte electrónico (por ejemplo SMS).</p> | |
| CAA, CSC, CEC. | <p>- Identificar algunos elementos culturales o geográficos propios de países y culturas donde se habla la lengua extranjera y mostrar interés por conocerlos.</p> | |

SIEP, CEC. - Valorar la lengua extranjera como instrumento para comunicarse y dar a conocer la cultura andaluza.

10.2. Cuadro de relación entre los criterios de evaluación y estándares de aprendizaje, las competencias clave, los objetivos de área, los contenidos y los instrumentos de evaluación con sus porcentajes correspondientes

1º ESO

| Criterios de evaluación/ Estándares de aprendizaje | Competencias clave | Objetivos de área | Contenidos | Instrumentos de evaluación/ porcentajes |
|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------|-------------------|-----------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------|
| 1. Identificar la información más relevante de un texto oral breve, sencillo y bien estructurado siempre que las condiciones acústicas sean las adecuadas y se pueda volver a escuchar el mensaje. | CCL, CMCT, SIEP | 1,4,6,8. | Bloque I (comprensión textos orales) | Prueba de listening 5% Intervenciones orales en clase 5% |
| 2. Producir mensajes orales breves y sencillos de forma clara teniendo en cuenta la finalidad comunicativa y sobre temas cotidianos del alumno. | CCL, CMC T, SIEP | 2,6,8,12 | Bloque II (Producción de textos orales: expresión e interacción) | Prueba oral 5% Intervenciones orales en clase 5% |
| 3. Comprender las ideas principales de un texto escrito breve y sencillo considerando la finalidad comunicativa. | CCL, CMC T, SIEP | 3,6,7,12 | Bloque III (comprensión de textos escritos) | Tests 40% |
| 4. Producir textos escritos breves y sencillos sobre temas relacionados con temas cotidianos del alumno, teniendo en cuenta la finalidad comunicativa y en diferentes formatos. | CCL, CMC T, CD, SIEP | 5,6,8,12 | Bloque IV (Producción De textos escritos: expresión e interacción) | Redacción 10% |

| | | | | |
|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------|--------------|--------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------|
| 5. Identificar y usar adecuadamente las funciones comunicativas más relevantes de los textos orales y escritos, tales como dar información personal o expresar nuestra opinión. | CCL, A, SIEP CA | 4,6,8,12 | Bloques I, II, III y IV | Tests 40% Trabajo en casa 10% Portfolio 5% |
| 6. Usar adecuadamente un repertorio léxico suficiente relativo a los hábitos diarios y al entorno del alumno en la producción de un texto | CCL, T, CAA, SIEP CMC | 6,8,12 | Bloques I, II, III, IV y contenidos lingüístico-discursivos) | |
| 7. Aplicar un repertorio sintáctico y discursivo limitado en la comprensión de un texto oral o escrito. Usar | CCL. A, SIEP CA | 6,7,8,12 | Bloques I, III y contenidos lingüístico-discursivos) | |
| 8. Reconocer los patrones fonéticos y fonológicos como el ritmo o la entonación en la comprensión de un texto oral o escrito. | CCL, A, SIEP CA | 6,7,8,12 | Bloques I, III y contenidos lingüístico-discursivos | |
| 9. Identificar los elementos culturales relacionados con los países de habla inglesa. | CSC,SIEP, CEP | 8,10,13 | Bloques I, II, III y IV | Actividades TI C /culturales 10% |
| 10. Apreciar la lengua extranjera como instrumento de comunicación y habilidad para dar a conocer la cultura andaluza. | CSC, SIEP, CEP | 13,14 | Bloques I, II, III y IV | |

2º ESO

| Crterios de evaluación / Estándares de aprendizaje | Competencias clave | Objetivos de área | Contenidos | Instrumentos de evaluación / porcentajes |
|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------|-------------------|--------------------------------------|--------------------------------------------------------------|
| 1. Identificar la información general y detalles relevantes en la comprensión de textos orales sencillos con un registro informal o neutro sobre asuntos cotidianos en situaciones habituales. | CCL, T, SIEP CMC | 1,6,7,8,12 | Bloque I (comprensión textos orales) | Prueba de listening Intervenciones orales en clase 5% |

| | | | | |
|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------|---------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------|
| <p>2. Producir textos orales sencillos teniendo en cuenta el uso de las estrategias comunicativas sobre asuntos cotidianos en situaciones habituales.</p> | <p>CCL, T, SIEP CMC</p> | <p>2,6,7,8, 12</p> | <p>Bloque II (Producción de text</p> | <p>Prueba oral 5% Intervenciones orales en clase</p> |
| <p>3. Comprender la información general y los detalles más relevantes de un texto escrito sencillo con un</p> | <p>CCL, T, SIEP CMC</p> | <p>2,6,7,8, 12</p> | <p>Bloque III (comprensión de textos</p> | <p>Tests 40%</p> |
| <p>4. Producir textos escritos breves y sencillos considerando ciertos aspectos como la cohesión textual las reglas básicas de ortografía y los signos de puntuación en diferentes formatos.</p> | <p>CCL, T, CD, SIEP CMC</p> | <p>5,6,7,8,12</p> | <p>Bloque I V (Producción de text os escritos: expresión e interacción)</p> | <p>Redacciones 10%</p> |
| <p>5. Usar las estrategias y finalidades comunicativas más adecuadas en la comprensión de textos orales y escritos, como por ejemplo la expresión de nuestros hábitos ola petición y el ofrecimiento de ayuda.</p> | <p>CCL, A, SIEP CA</p> | <p>1,3,4,6,8,12</p> | <p>Bloques I, II, III y IV</p> | <p>Tests: 40% Trabajo en casa 10% Porfolio 5%</p> |
| <p>6. Usar un repertorio léxico variado y adecuado al contexto donde el alumno refleje la comunicación de sus opiniones.</p> | <p>CCL, T, CAA, SIEP CMC</p> | <p>6,7,8,12</p> | <p>Bloques I, II, III y IV.</p> | |
| <p>7. Usar un repertorio sintáctico variado teniendo en cuenta ciertos mecanismos sencillos tales como la yuxtaposición, la elipsis o el uso de</p> | <p>CCL. A, SIEP CA</p> | <p>6,7,8,12</p> | <p>Bloques I y III</p> | |
| <p>8. Conocer específicamente los aspectos fonológicos de la lengua extranjera. Pronunciar clara e inteligiblemente aun cuando resulte evidente el acento</p> | <p>CCL, A, SIEP CA</p> | <p>6,7,8,12</p> | <p>Bloques I y III</p> | |
| <p>9. Valorar los aspectos socioculturales de los países de habla inglesa y apreciar la lengua como vehículo para comunicarse fluidamente.</p> | <p>CSC,SIEP, CEP</p> | <p>8,10,13</p> | <p>Bloques I, II, III y IV</p> | <p>Actividades TIC / culturales 10%</p> |

| | | | | |
|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------|--------------|--------------------------------|--|
| 10. Apreciar la lengua extranjera como instrumento de comunicación y dar a conocer la cultura andaluza. | 13,14 CS C, SIEP, CEP | 13,14 | Bloques I, II, III y IV | |
|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------|--------------|--------------------------------|--|

3º ESO

| Criterios de evaluación/ Estándares de aprendizaje | Competencias clave | Objetivos de área | Contenidos | Instrumentos de evaluación / porcentajes |
|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------|-------------------|---------------------------------------------------------------------|------------------------------------------|
| 1. Identificar la información esencial y detalles relevantes de textos orales bien estructurados en diferentes soportes (impreso o digital) y registros (informal o neutro) sobre asuntos cotidianos en situaciones habituales. | CCL, T, SIEP CMC | 1,6,7,8,12 | Bloque I (comprensión textos orales) | Prueba de listening 5% |
| | | | | Intervenciones orales en clase 5% |
| 2. Producir textos orales breves bien estructurados en diferentes soportes (una conversación cara a cara o una conversación telefónica) y en diferentes registros (informal o neutro) utilizando un lenguaje sencillo sobre asuntos cotidianos teniendo en cuenta las interrupciones, vacilaciones o pautas | CCL, T, SIEP CMC | 2,6,7,8, 12 | Bloque II (Producción de textos orales; expresión e interacción) | Prueba oral 10% |
| | | | | Intervenciones orales en clase 5% |
| 3. Identificar la información esencial y los detalles relevantes de textos escritos breves con unas estructuras sintácticas sencillas y un léxico de uso común. | CCL, T, SIEP CMC | 3,4,6,7,12 | Bloque III (comprensión de textos escritos) | Tests 40% |
| 4. Componer textos escritos breves o de longitud media sabiendo utilizar los tres registros (formal, neutro e informal), sobre temas cotidianos o de interés general. | CCL, T, CD, SIEP CMC | 5,6,7,8,12 | Bloque IV (Producción de textos escritos: expresión) | Redacción 10% |
| 5. Reconocer y usar las estrategias comunicativas al igual que de fórmulas y modelos convencionales que garanticen la coherencia y la cohesión textual | CCL, A, SIEP CA | 1,3,4,6,8,12 | Bloques I, II, III y IV | Tests 40% Trabajo en casa: 5% |

| | | | | |
|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------|-----------------------------------------|-----------------------------------------------------------------|-----------------------------------------|
| 6. Usar un repertorio léxico variado oral y escrito para comunicar información, expresar opiniones personales y puntos de vista sobre temas y situaciones habituales y no tan conocidos para el alumno. | CCL, CMC T, CAA, SIEP | 6,7,8,12 | Bloques I, II, III y IV. Contenidos lingüísticos-discursivos | Portfolio 5% |
| 7. Usar un repertorio de estructuras sintácticas variadas (la yuxtaposición, la elipsis) y uso adecuado de un repertorio variado de conectores de acuerdo al contexto y la intención comunicativa. | CCL. CA A, SIEP | 6,7,8,12 | Bloques I y III | |
| 8. Discriminar aquellos patrones fonéticos y fonológicos para garantizar una pronunciación adecuada. Empleo de aspectos prosódicos tales como el ritmo o la entonación. | CCL, CA A, SIEP | 6,7,8,12 | Bloques I y III | |
| 9. Aprender los aspectos culturales y geográficos de los países de habla inglesa. Aprender y mostrar interés por ellos. | CSC,SIEP, CEP | 8,10,13 | Bloques I, II, III y IV | Actividades TIC / culturales: 5% |
| 10. Mostrar los elementos más relevantes de la cultura andaluza. | CSC, SIE P, CEP | Bloques I, II, III y IV 13,14 | Bloques I, II, III y IV | |

4º ESO

| Criterios de evaluación/ Estándares de aprendizaje | Competencias clave | Objetivos de área | Contenidos | Instrumentos de evaluación / porcentajes |
|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------|-------------------|-----------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------|
| 1. Identificar la información esencial y detalles relevantes de textos orales bien estructurados en diferentes soportes (impreso o digital) y registros (informal, neutro o formal) sobre | CCL, CMC T, SIEP | 1,6,7,8,12 | Bloque I (comprensión textos orales) | Prueba de listening 5% Intervenciones orales en clase 5% |

| | | | | |
|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------|-----|-------------|------------------------------------------------------------------------|
| asuntos cotidianos en situaciones habituales. | | | | |
| 2. Producir textos orales breves bien estructurados en diferentes soportes (una conversación cara a cara o una conversación telefónica) y en diferentes registros (informal, neutro o formal) utilizando un lenguaje sencillo sobre asuntos cotidianos teniendo en cuenta las interrupciones, | CCL, T, SIEP | CMC | 2,6,7,8, 12 | Bloque II (Producción de textos orales; expresión e interacción) |
| | | | | Prueba oral 10% Intervenciones orales en clase 5% |
| 3. Identificar la información esencial y los detalles relevantes de textos escritos breves con unas estructuras sintácticas sencillas y un léxico de uso común | CCL, T, SIEP | CMC | 3,4,6,7,12 | Bloque III (comprensión de textos escritos) |
| | | | | Trabajo, interés y participación en clase Tests 20% |
| 4. Componer textos escritos breves o de longitud media sabiendo utilizar los tres registros (formal, neutro e informal), sobre temas cotidianos o de interés general teniendo en cuenta ciertos aspectos lingüísticos como la cohesión, las convenciones ortográficas e los signos | CCL, T, CD, SIEP | CMC | 5,6,7,8,12 | Bloque IV (Producción de textos escritos: expresión e interacción) |
| | | | | Redacciones 10% |

| | | | | |
|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------|---------------------|------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------|
| <p>5. Distinguir la función o funciones comunicativas más relevantes del texto y un repertorio de sus exponentes más comunes, así como patrones discursivos de uso frecuente relativos a la organización textual (introducción del tema, desarrollo y cambio temático y cierre textual). CLL, CAA, SIEP</p> | <p>CCL, CA A, SIEP</p> | <p>1,3,4,6,8,12</p> | <p>Bloques I, II, III y IV</p> | <p>Test 20% Trabajo en casa 15% Portfolio 5%</p> |
| <p>6. Usar un repertorio léxico suficiente para comunicar información, expresar opiniones personales y puntos de vista sobre asuntos cotidianos en situaciones habituales y sobre temas no tan conocidos para el</p> | <p>CCL, CMC T, CAA, SIEP</p> | <p>6,7,8,12</p> | <p>Bloques I, II, III y IV. Contenidos lingüísticos-discursivos</p> | |
| <p>7. Usar un repertorio de estructuras sintácticas variadas (la yuxtaposición, la elipsis) y usar adecuadamente un repertorio variado de conectores de acuerdo al contexto y la intención comunicativa.</p> | <p>CCL. CA A, SIEP</p> | <p>6,7,8,12</p> | <p>Bloques II y IV</p> | |
| <p>8. Discriminar aquellos patrones fonéticos y fonológicos en la comprensión y producción de textos orales, tales como los sonoros, los acentuales y los rítmicos.</p> | <p>CCL, CA A, SIEP</p> | <p>6,7,8,12</p> | <p>Bloques I, II, III y IV</p> | |

| | | | | |
|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------|---------|-------------------------|-------------------------------------|
| 9. Apreciar los aspectos culturales y geográficos de los países de habla inglesa. Usar los aspectos socioculturales de los países de habla inglesa, tales como los hábitos y costumbres, el ocio, el entorno o las convenciones sociales | CSC, SIEP, CEP | 8,10,13 | Bloques I, II, III y IV | Actividades TIC / cultura 5% |
| 10. Mostrar interés por los elementos más relevantes de la cultura andaluza. | CSC, SIEP, CEP | 13,14 | Bloques I, II, III y IV | |

10.3. Cuadro resumen de los Instrumentos de evaluación y Criterios de calificación (porcentajes) por cursos (grupos ordinarios)

| 1º y 2º ESO | |
|-----------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| Tests: 40% | |
| Evaluación formativa: 60 % | -Trabajo en clase: 15% -Participación en actividades orales: 10% -Redacciones: 10% -Trabajo en casa: 10% -Portfolio: 5% -Actividades TIC / culturales: 10% |

| 3º y 4º ESO | |
|-------------------|--|
| Tests: 60% | |

| | |
|----------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| Evaluación formativa: 40% | -Trabajo en clase: 10% -Participación en actividades orales: 5% -Redacciones: 10% -Trabajo en casa:5% -Portfolio: 5% -Actividades TIC / culturales: 5% |
|----------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|

10.4. La evaluación del proceso de enseñanza y aprendizaje

La evaluación del proceso de enseñanza y de la programación en sí se llevará a cabo trimestralmente. En una reunión de departamento se analizará el proceso de enseñanza y el desarrollo de la propia programación. A su vez, se propondrán una serie de propuestas de mejora tras los resultados de cada evaluación y se levantará acta sobre los resultados y las modificaciones propuestas.

En este apartado debemos determinar cómo vamos a evaluar los siguientes aspectos:

-Los objetivos: su adecuación a las necesidades específicas del alumnado y al Plan de Centro.

-Las competencias clave: su contribución a la materia.

-Los contenidos: validez en su selección con respecto a los objetivos planteados. Su adecuación al nivel inicial del alumnado.

-Las actividades: atención a la diversidad de capacidades, adecuadas a los intereses de los alumnos y sus ritmos de aprendizaje

-Los criterios metodológicos: adecuación y coherencia de los mismos.

-El programa de aprendizajes no adquiridos: su adecuación a la realidad del alumno.

-Los criterios de evaluación y los estándares de aprendizaje: como elementos centrales de la programación.

-Los medios y recursos: criterios de selección y adecuación a los objetivos propuestos.

-La evaluación: idoneidad, criterios de evaluación y calificación, instrumentos aplicados.

11. PLAN DE COMPRENSIÓN LECTORA, RESOLUCIÓN DE PROBLEMAS, ACOSO Y CIBERACOSO

El centro lleva a cabo un plan de actuación en educación secundaria que desarrolla los siguientes planes:

- ✓ Plan de comprensión lectora
- ✓ Plan de resolución de problemas
- ✓ Plan de acoso y ciber acoso.

Plan de comprensión lectora

El departamento de inglés ha elaborado una serie de objetivos y medidas a aplicar en las aulas para desarrollar este plan.

Objetivos:

- Mejorar el nivel de competencia lingüística de los alumnos desarrollando la comprensión auditiva y lectora, así como la expresión escrita.
- Emplear con propiedad y entender el significado de la terminología y el vocabulario

correspondientes a esta materia.

- Programar las habilidades y las estrategias que se ponen en juego para hablar, leer, comprender y escribir en todas las situaciones en que se produce nuestro trabajo.

Aspectos a trabajar:

Actividades de lectura, escritura y expresión oral en esta materia en los cuatro niveles de secundaria.

LECTURA

Prácticamente todos los días los alumnos leen, tanto en voz alta como en silencio, bien cualquier tipo de texto de la unidad, o al corregir las actividades. Se trabajan diferentes textualidades por edad y materia: gráficos, noticias, textos expositivos, textos argumentativos, textos descriptivos, imágenes, etc. Así mismo se estudia el vocabulario de cada texto y hay un libro de lectura obligatorio en la asignatura, aunque este año esto no se llevará a cabo para que los libros no sean manipulados por diferentes personas. También habrá variaciones en la lectura, ya que ésta será individual, colectiva, dramatizada, etc.

EXPRESIÓN ORAL Y ESCRITA

Se hará una exposición oral al finalizar cada unidad. Para ello los alumnos prepararán una presentación adecuada. En todo material escrito se siguen exigencias de formato

y y corrección ortográfica de cada documento. Las presentaciones escritas se harán en Power point, Genially u otras herramientas digitales, con lo cual utilizarán las TIC en trabajos escritos y orales.

COMPRENSIÓN ORAL

Se harán audiciones con actividades de comprensión.

Es importante interrelacionar LECTURA Y BIBLIOTECA

Uso del espacio físico de la Biblioteca

Dotación a la biblioteca de libros por áreas buscando una lectura libre, diversión y satisfacción personal.

Fomentar el intercambio de libros.

TRABAJOS DE INVESTIGACIÓN con metodología más científica y experimental, más manipulativa.

MEDIDAS DE APOYO Y REFUERZO de comprensión y expresión lectora en alumnos con necesidades.

Inclusión de ACCIONES colectivas que desarrollen la competencia en Comunicación

Plan de resolución de problemas matemáticos

Aunque esta competencia clave no se trabaja regularmente en la materia de lengua extranjera, el departamento de inglés cree que los alumnos deben desarrollarla mediante:

1. El fomento de actividades donde los alumnos trabajen los números cardinales y ordinales, las fechas y la hora.
2. La interpretación adecuada de gráficas, estadísticas, presentación de datos, etc.

De esta forma nuestros alumnos:

- ✓ practican a decir la hora en inglés.
- ✓ aprenden a decir cifras altas, fechas, años y números de teléfono.
- ✓ interpretan diagramas de porcentajes para entender los adverbios de frecuencia.
- ✓ relacionan fechas con acontecimientos.
- ✓ aprenden sobre nombres contables e incontables; calculan una cuenta; comprenden cantidades en una receta.
- ✓ manejan números para hablar sobre precios.
- ✓ hablan sobre precios.

Plan de acoso y ciberacoso

Por último, respecto al plan de acoso y ciberacoso, el centro ha diseñado un plan específico sobre este tema, el cual estará recogido dentro del plan de convivencia.

12. MATERIALES Y RECURSOS DIDÁCTICOS

El departamento de inglés utiliza los siguientes materiales:

Libros de texto

- 1º ESO: Energize 1, Oxford University Press.
- 2º ESO: Spectrum 2º, Oxford University Press.
- 3º ESO: Energize 3, Oxford University Press.
- 4º ESO: Spectrum 4º, Oxford University Press.

En 2º y 3º de PMAR los alumnos realizarán actividades de diferentes libros de texto como los “1000 ejercicios para tratar la atención a la diversidad” de Oxford University Press y cuadernos especialmente adaptados a sus necesidades. A través de estas actividades los alumnos asimilarán los contenidos mínimos contemplados en esta programación didáctica.

- Libros de texto de otras editoriales para trabajar las 5 destrezas, al igual que los aspectos lingüísticos del idioma extranjero.
- Diccionarios monolingües y bilingües.
- Libros de lectura de diferentes niveles.
- Posters y mapas de los países de habla inglesa.

Material audiovisual

- CDs correspondientes a los libros de texto.
- CDs culturales para trabajar la parte oral del idioma extranjero y conocer los aspectos socioculturales más relevantes.

Recursos TIC

- Libros digitales
- Pizarra digital
- Ordenadores de aula TIC y carro de portátiles.

Materiales de biblioteca

- Películas relacionadas con la cultura de los países de habla inglesa.
- Diccionarios de la lengua española.

13. ACTIVIDADES COMPLEMENTARIAS Y EXTRAESCOLARES

13.1. Actividades complementarias

Celebración de Halloween: 31 de octubre.
Nivel: Todos.

Nº alumnos: todos los alumnos del centro.

Lugar y horario: I.E.S. “Ribera del Fardes”. De 8:15 h. a 14:45 h.

Objetivos:

- Familiarizarse con el vocabulario en inglés.
- Conocer las tradiciones de los países anglosajones.
- Respetar otros gustos y costumbres.

Celebración de St. Patrick’s day: 17 de marzo.

Nivel: todos.

Nº alumnos: todos los alumnos del centro.

Lugar y horario: I.E.S. “Ribera del Fardes”. De 8:15 h. a 14:45 h.

Objetivos:

- Conocer la tradición irlandesa y la historia de este santo.
- Familiarizarse con diferentes aspectos de los países que forman la UE.
- Conocer y respetar otras culturas.
- Ver un documental sobre el origen del día de San Patricio en Irlanda. Hacer diferentes actividades sobre ello.

Celebración de la semana cultural

Fecha: aún por determinar (dependerá de la situación sanitaria).

Nivel: todos.

Nº alumnos: todos los alumnos del centro.

Lugar y horario: I.E.S. “Ribera del Fardes”. De 8:15 h. a 14:45 h.

Objetivos:

- Trabajar y profundizar en un tema de carácter cultural (se determinará a lo largo del 1er trimestre).
 - Fomentar las habilidades sociales del alumno y su integración en el centro.
-

13.2. Actividades extraescolares

Debido a la situación excepcional en la que nos encontramos este año las actividades extraescolares estarán limitadas.

En principio se asistirá a la obra de teatro-musical en inglés “The legend of the golden compass”, organizada por el ayuntamiento de Purullena y representada por En la luna Teatro.

Fecha: 9 de octubre en dos sesiones (10:00 h. para 3º y 4º de ESO y 12:00 h. para 2º de ESO).

Coste: gratuito.

Así mismo se llevarán a cabo talleres del Programa Impulsa, aún por determinar.

13.3. Proyectos europeos (ERASMUS +)

El departamento de inglés trabaja permanentemente en la participación de proyectos europeos de diferente naturaleza desde hace varios cursos académicos. Estos proyectos europeos tienen como objetivo:

- ✓ Dar a conocer al alumnado culturas y formas de vida diferentes a la suya.
- ✓ Erradicar aquellos prejuicios, estereotipos y clichés que le impidan conocer otras

- realidades diferentes a la suya y madurar.
- ✓ Conocer el sistema educativo de otros países de la Unión Europea.
- ✓ Practicar el idioma extranjero en un contexto real.
- ✓ Promover las buenas prácticas educativas en el centro tras una movilidad y a lo largo del proyecto.
- ✓ Fomentar las habilidades sociales del alumno al participar en una movilidad o simplemente al cooperar con el resto de alumnos participantes trabajando en las actividades programadas en cada proyecto.
- ✓ Poner en práctica los valores europeos, símbolos en todos estos proyectos: inclusión social, solidaridad, respeto a las diferencias, etc.

En el presente curso, nuestro centro participa en cuatro proyectos diferentes, aunque de manera diferente, adaptada a la situación de crisis sanitaria en España y los países participantes:

1. Proyecto KA101

Este proyecto “Revolucionando nuestra ecoescuela” tiene como finalidad “el intercambio de buenas prácticas” entre nuestro centro y un centro de compensatoria en Suecia.

Así mismo, en una segunda sección del Proyecto se lleva a cabo un “jobshadowing”, formación de profesores entre nuestro centro y un centro en Escocia.

2. Proyectos KA229

En el presente curso, nuestro departamento participa en dos proyectos KA229 sobre intercambios de buenas prácticas entre centros escolares:

1. El primer proyecto, “adictos al museo” (Museumholics) tendría que haber finalizado el pasado mes de agosto. Sin embargo, se prorrogará un año más a petición de los otros países participantes.
2. El segundo proyecto “iniciativas locales en la aldea europea” (Local Initiatives in the European Village) comenzó el pasado curso y fuimos país anfitrión de tres centros educativos de Francia, Italia y Bulgaria.

Ambos proyectos serán trabajados con los alumnos a través de Google Classroom y de forma virtual. No habrá movildades por la COVID-19 y la situación de pandemia en la que nos encontramos en la actualidad pero se llevarán a cabo actividades como la realización de un padlet, kahoots sobre cultura de los países participantes, etc. Se creará el Club Erasmus + en Google Classroom, animando al alumnado de 1º y 2º de ESO a participar y que tengan una toma de contacto para su participación en futuras movildades.

14.4. Proyecto Etwinning.

En años anteriores nuestro departamento ha realizado tareas conjuntas con un centro de enseñanza secundaria en Londres. Estas tareas a través de la plataforma pretenden acercar a centros educativos de la Unión Europea mediante la realización de tareas de

carácter cultural. Este curso pretendemos colaborar, aunque aún está por concretar, con dicho centro de Londres realizando actividades conjuntas, especialmente vídeos sobre violencia de género, en colaboración con la coordinadora del Plan de Igualdad.

14. ACTIVIDADES QUE FOMENTEN EL USO DE LA BIBLIOTECA

El uso de la biblioteca estará limitado este año, por lo que se realizarán únicamente actividades que no requieran la presencia de muchos alumnos, entre ellas la realización de booktrailers sobre lecturas recomendadas en la biblioteca.

En Purullena a 23 de octubre de 2020.

Los miembros del departamento:

Fdo: Cecilia Díaz Marín

Fdo: Sara Domínguez Jimenez

Fdo: Olga Martínez Ruiz

Fdo: Yolanda García Mansilla

ANEXO I

PROGRAMA

Comunica

Comunica es un programa para el desarrollo de la competencia en comunicación lingüística y presenta cuatro líneas de intervención: Oralidad, Lectura-Escritura Funcional, Lectura-Escritura Creativa y Alfabetización Audiovisual. Este año es el cuarto en el cual se desarrolla este programa. Aunque vamos a trabajar las cuatro líneas de intervención, nos centraremos especialmente en Oralidad y Alfabetización Audiovisual, para que el alumnado vaya practicando, sobre todo, la comunicación oral en público y vaya incorporando las TIC. El nombre que le hemos dado al trabajo que vamos a desarrollar durante el curso es REPORTEROS EN TIEMPOS REVUELTOS y el objetivo es que el alumnado haga reportajes (incluyendo trabajos de investigación, artículos, entrevistas, documentales, etc.) sobre algunos temas importantes y actuales como son:

- Violencia en general,
- Violencia de género, incluidas las personas LGBT (en colaboración con el Plan de Igualdad),
- Juego y apuestas,
- Covid y futuras nuevas pandemias: causas y actuación.
- Medio ambiente y contaminación,
- Pornografía, sexualidad y adolescencia.
- Adicciones,
- etc.

Así mismo, el alumnado continuará haciendo presentaciones interactivas con Genially (<https://www.genial.ly/es>), que ya comenzaron a hacer el curso pasado, podcasts, vídeos, trailers, padlets, etc. e intentaremos que se haga visible en la biblioteca y redes sociales del centro. Son temas que se pueden trabajar de una manera o de otra en varias asignaturas.

ANEXO II

ATENCIÓN AL ALUMNADO EN CASO DE CONFINAMIENTO

Según la Instrucción 10/2020 de 15 de junio, de la Dirección General de Ordenación y Evaluación Educativa relativa a las medidas educativas a adoptar en el inicio del curso 2020/2021 en los centros docentes andaluces que imparten enseñanzas de régimen general, en el supuesto caso que se tuviera que llevar a cabo la modalidad de docencia no presencial durante el presente curso si se diera el caso de un confinamiento, bien general o bien selectivo tanto del profesorado como del alumnado, al igual que ocurrió el pasado mes de marzo del curso 2019/2020, el profesorado de este departamento contará con una serie de herramientas digitales tales como Google Classroom para la elaboración y envío de tareas y materiales didácticos, enlace de Oxford Premium a contenidos didácticos y al ebook de los respectivos cursos y otras plataformas o herramientas que nos vaya ofreciendo la editorial OUP. Para la impartición de clases telemáticas usaremos Google Meet o Jitsy Meet donde podremos compartir con los alumnos los escritorios del profesorado, enfocar las pizarras, etc. de manera que el alumnado pueda seguir sus clases con la mayor normalidad posible.

ANEXO III

PROYECTO NÁMANA

El Proyecto Námana (Námana quiere decir “amigo” en malgache), es un proyecto de hermanamiento entre centros escolares de España y Madagascar. Éste permite al alumnado y profesorado de uno y otro país, conocer la realidad de sus colegas al otro lado del mundo. El hermanamiento consiste en la realización de intercambios culturales

y actividades interactivas de sensibilización, buscando fomentar en los centros los valores de paz, respeto, tolerancia y, sobre todo, de solidaridad. En cada centro hay sólo un aula hermanada que realiza las actividades de intercambio, el resto de aulas adheridas al proyecto pueden trabajar las actividades de sensibilización.



El proyecto Námana fue creado por Agua de Coco (Granada), donde se detectó la necesidad de reforzar la educación en valores y capacitaciones como eje principal de la educación formal, no formal e informal. En la educación está, sin duda, la clave para evitar la presencia posterior de actitudes que van desde el miedo hasta la violencia hacia otras personas y colectivos por razones étnicas, religiosas, culturales, de capacidades o sexuales.

El pasado curso comenzó a llevarse a cabo en nuestro centro, aunque no pudimos finalizarlo, ya que se decretó el estado de alarma el pasado marzo. Este año continuamos llevándolo a cabo con la clase de 2º A. Se realizarán acciones de sensibilización, un taller por trimestre y videoconferencia Skype en el segundo trimestre.



La temática para el presente curso será una introducción y una reflexión de los 17 Objetivos de Desarrollo Sostenible (ODS) de la agenda 2030 de las Naciones Unidas. Además se propondrá un evento virtual común entre todos los centros Namana.