

**INSTRUCCIONES A SEGUIR PARA RELLENAR LA MATRÍCULA
OBLIGATORIA EN E.S.O.
I.E.S “SILENA” - CURSO 2020/21**

Contenido del sobre de Matrícula

- Hoja de Instrucciones
- Anexo VII – Matrícula Obligatoria en E.S.O.
- Itinerario
- Ficha del alumno
- Anexo II – Solicitud de Comedor Escolar
- Solicitud para cursar la enseñanza de Religión
- Autorización de recogida de los alumnos
- Autorización de uso de imagen y voz del alumno
- Pago del Seguro escolar (Sólo para alumnos de 3º y 4º de E.S.O.) - ¡NO INCLUIDO!*
- Inscripción y documentos del AMPA

Documentación adicional a aportar por el alumno

- Fotocopia del D.N.I., pasaporte o tarjeta de residencia del alumno/a.
- Fotocopia del D.N.I., pasaporte o tarjeta de residencia de los padres (Sólo para alumnos de 1º E.S.O. o alumnos de nuevo ingreso)
- Una fotografía actualizada tamaño carnet del alumno/a (del rostro, con el nombre y apellidos por detrás y sin pegar)
- Fotocopia del carnet o del título de familia numerosa o equivalente (en su caso)
- Fotocopia del libro de familia, página de los padres y la del alumno/a (Sólo para alumnos de 1º E.S.O. o alumnos de nuevo ingreso)
- Justificante o recibo del pago de la cuota del AMPA ATENEA (en su caso).
- Acreditación de la condición de separación o divorcio de los padres y/o custodia del menor (en su caso).
- Cualquier otra documentación adicional que deba ser puesta en conocimiento del centro (certificados médicos, documentación del Anexo II, etc.).

Instrucciones a seguir

1º - Anexo VII.

OBLIGATORIO

Documento oficial de matrícula en E.S.O. No rellenar los espacios sombreados.

2º - Itinerario.

OBLIGATORIO

El alumno debe elegir las asignaturas de su curso escolar, colocando una X en los lugares indicados al efecto, o enumerando en los lugares sombreados las asignaturas preferentes.

3º - Ficha del alumno/a.

OBLIGATORIO

Información sobre el alumno/a, los padres o tutores legales y datos médicos de interés para el centro.

4º - Anexo II – Solicitud de Comedor Escolar.

Aclaración: El Comedor Escolar es un servicio que ofrece el I.E.S “Silena” pero se imparte en le C.E.I.P. “Maestro Corrales”, situado en Calle Virgen de la Sierra, 2 en Gilena (Sevilla).

El I.E.S. “Silena” NO imparte los servicios de Aula matinal ni tampoco los de Actividades extraescolares.

Los documentos a aportar junto con esta solicitud se encuentran en la página 4 del Anexo II.
(No se olvide de rellenar los Datos Bancarios)

5º - Solicitud para cursar la enseñanza de religión.

OBLIGATORIO

Este centro sólo imparte dos de las asignaturas que muestra este documento:

- Valores éticos
- Religión Católica

Seleccione una de las dos opciones y firmar.

6º - Autorización para recoger a los alumnos.

Las personas inscritas en este documento son las únicas autorizadas, además de los padres o tutores legales, a recoger a los alumnos del centro dentro del horario escolar (de 8:30 a 15:00 horas).

7º - Autorización de uso de imagen del alumno/a.

OBLIGATORIO

Autorización de los padres/tutores legales para que el centro pueda utilizar o difundir imágenes y voz del alumno para fines educativos o recursos administrativos del centro.

8º - Pago del Seguro Escolar Obligatorio* (Sólo para alumnos de 3º y 4º de E.S.O.)

¡IMPORTANTE! Para hacer efectivo las medidas de protección contra el CoVid-19 recomendadas y no manejar dinero en efectivo, la dirección del centro ha decidido que el pago del Seguro Escolar se solicitará a los alumnos en el mes de Septiembre. No obstante los padres podrán hacer efectivo el pago, si así lo desean, a través de los lugares habilitados para ello por la Seguridad Social.

9º - Información y Circular de Pago del AMPA ATENEA.

No olvide el justificante del pago de la cuota en su caso.

10º- Inscripción AMPA ATENEA.

Cumplimentar y firmar en caso de querer pertenecer al AMPA. No olvide el justificante del pago de la cuota en su caso.

El último día para presentar el sobre de matrícula en el centro es el día **10 de Julio**. Transcurrida esa fecha no se admitirán más hasta el periodo extraordinario de Septiembre.

Para cualquier información o duda, puede ponerse en contacto con la Secretaría del centro en el número de teléfono: **600 143 210**.

Para mayor comodidad de las familias, se pone a su disposición el “Sobre electrónico de Matrícula” a través de la Secretaría Virtual de los centros Educativos de Andalucía en la dirección telemática: <https://www.juntadeandalucia.es/educacion/secretariavirtual/>, que estará habilitada para la matriculación en E.S.O. desde el **1 de Julio al 10 de Julio** inclusive.