



# PROGRAMACIÓN DE AULA

CURSO: 2020 – 2021

Módulo: OPERACIONES AUXILIARES

PARA LA CONFIGURACIÓN Y LA  
EXPLOTACIÓN

HORAS ANUALES: 224

FORMACIÓN PROFESIONAL BÁSICA

Informática y Comunicaciones

Profesor: Antonio Corrales Santos

### 1.- OBJETIVOS GENERALES DEL CICLO FORMATIVO RELACIONADOS CON ESTE MÓDULO.

La formación del módulo se relaciona con los siguientes objetivos generales del ciclo formativo:

c) Aplicar técnicas de localización de averías sencillas en los sistemas y equipos informáticos siguiendo pautas establecidas para mantener sistemas microinformáticos y redes locales.

i) Reconocer las herramientas del sistema operativo y periféricos manejándolas para realizar configuraciones y resolver problemas de acuerdo a las instrucciones del fabricante.

j) Elaborar y modificar informes sencillos y fichas de trabajo para manejar aplicaciones ofimáticas de procesadores de texto.

### 2.- COMPETENCIAS PROFESIONALES DEL CICLO FORMATIVO RELACIONADAS CON ESTE MÓDULO.

La formación del módulo se relaciona con los objetivos generales del ciclo formativo: c), i) y j) del título, además se relaciona con las competencias profesionales, personales y sociales h) e i) del título. También se relaciona con los objetivos t), u), v), w), x), y) y z), y las competencias q), r), s), t), u), v) y w) que se incluirán en este módulo profesional, de forma coordinada, con el resto de módulos profesionales.

### 3.- BLOQUES TEMÁTICOS

Bloque temático N° 1	N°	Título Unidad didáctica	Horas	Trimestre 1º
	1	Implantación de sistemas operativos		X
	2	Sistema operativo Windows		X
	3	Sistema operativo Linux		X
	4	Sistemas operativos en red		X
Bloque temático N° 2	N°	Título Unidad didáctica	Horas	Trimestre 2º
	5	El procesador de textos		X
	6	Aplicaciones ofimáticas		X
	10	Multimedia		X

Bloque temático N° 3	N°	Título Unidad didáctica	Horas	Trimestre 3°
	7	Servicios básicos de internet		X
	8	Servicios web		X
	9	Seguridad informática		X

#### 4. METODOLOGÍA.

##### Principios Metodológicos:

Se procurará un clima de clase activo y participativo.

Los conceptos se expondrán en clases dialogadas, usando preferentemente la pizarra digital, y presentaciones PowerPoint como medio didáctico. Como base de las presentaciones se usarán las del libro de Editex, así como distintos recursos facilitados dentro de cada unidad didáctica por la misma editorial (vídeos, test interactivos, juegos relacionados con el tema tales como crucigramas y otros recursos).

El proceso de enseñanza-aprendizaje será flexible, secuenciando los contenidos de forma que el proceso de aprendizaje sea significativo.

Se realizarán multitud de ejercicios prácticos, que tendrán como objetivo adquirir la destreza necesaria en la configurar, utilizar los componentes software y los recursos básicos de un sistema microinformático, para de esta forma poder afianzar los conocimientos abordados en las clases teóricas.

El profesorado realizará una labor de apoyo y seguimiento continuo durante el desarrollo de estas actividades prácticas. Así mismo, dejará al alumno paulatinamente trabajar con mayor autonomía durante las mismas.

##### 2. Metodología didáctica:

Antes de comenzar cada tema o unidad didáctica, haremos una evaluación inicial de forma oral, para saber realmente desde que nivel hemos de partir.

Se realizará la exposición del tema con lenguaje sencillo, a la vez que iremos introduciendo el vocabulario y los fundamentos técnicos de estos tipos de instalaciones. Para la exposición se utilizará preferentemente medios didácticos audiovisuales (presentaciones mediante cañón video-proyector) y en algún caso vídeos didácticos.

A medida de que se vaya exponiendo el tema se irán haciendo preguntas para ver el grado de comprensión de los alumnos/as y se resolverán las dudas que puedan surgir.

Una vez expuesto el tema y atendiendo a la diversidad, nos dedicaremos a aquellos alumnos/as que presenten una mayor dificultad en el proceso de aprendizaje, ya sea por grupos o a nivel individual.

De cada ejercicio práctico se pedirá una breve memoria, a limpio, donde figuran el orden de ejecución, el funcionamiento, el proceso de trabajo a seguir, el material, las herramientas necesarias y algunas preguntas sobre el mismo. Estas memorias se irán mandando a través de una plataforma educativa y servirán para ir guardándolas en una carpeta individual y que será base de la nota de evaluación. De cada uno o varios temas vistos, según la complejidad de éstos, se realizarán pruebas examen, que se contemplará como nota de evaluación.

Los ejercicios prácticos se realizarán de forma individual y/o en grupo, en los que cada componente o grupo se responsabilice de una parte de la instalación, de forma que se favorezca el trabajo en equipo y se auto-organicen tareas entre grupos (planificación del trabajo).

Principalmente, durante las primeras prácticas del curso, se procurará que los alumnos/as trabajen al mismo ritmo. Para ello se organizarán en grupos de 2 alumnos/as y deberán entregar las prácticas a la vez, cuando todos los integrantes del grupo hayan terminado. De esta forma los alumnos/as más aventajados, ayudarán a los que van más atrasados y se potenciará el trabajo colaborativo. También se diseñarán mecanismos, para evitar que algunos alumnos/as en vez de colaborar, únicamente se beneficien del trabajo de los demás, o los entorpezca, de forma consciente.

Algunas unidades didácticas se trabajarán utilizando estrategias de aprendizaje colaborativo.

Para ello se hará uso del proyector conectado a PC del aula-taller y se actualizarán y se pondrán en funcionamiento los ordenadores reutilizados que tenemos en el aula y que se usarán para la búsqueda de documentación, la configuración y la utilización de los componentes software y los recursos básicos de un sistema microinformático.

### **3.- Estrategias de atención a la diversidad**

Las estrategias de atención a la diversidad pretenden la consecución de los objetivos del módulo

por parte de todos los alumnos y/o alumnas, individualizando, dentro de lo posible, el proceso de enseñanza-aprendizaje y, así mismo, fomentar al máximo el desarrollo de las capacidades individuales de los alumnos y/o las alumnas.

Existen tres alumno/as que están censados en el "portal Séneca" con los siguientes **INFORMES**

#### **DE EVALUACIÓN PSICOPEDAGÓGICA:**

- Un alumno con "Trastorno por déficit de atención con hiperactividad" tipo combinado.
- Un alumno con "Trastorno por Déficit de Atención con Hiperactividad, con predominio de déficit de atención".
- Un alumno con "Dificultades específicas en el aprendizaje de lectura o dislexia".

Analizados dichos informes, la diversificación se tratará:

Utilizando metodologías diversas: Procurando adaptar y presentar los contenidos y actividades en función de los distintos grados de conocimiento y de autonomía detectados en el alumnado.

Proponiendo actividades diferentes: Se preverán actividades variadas con distintos niveles de complejidad que permitan una correcta aplicación de los contenidos aprendidos, así como actividades de refuerzo, consolidación y ampliación.

#### **4.- Adaptaciones a la planificación**

Según los resultados obtenidos en la prueba de evaluación inicial, desde las unidades didácticas iniciales, se debe realizar una introducción de repaso de conceptos desde la base, no dando nada por conocido o aprendido previamente. Así mismo, se aplicarán las siguientes **medidas de apoyo ordinario:**

- Se diseñarán las actividades y las prácticas con un grado creciente de dificultad, terminando en un proyecto final de instalación que englobe los conocimientos adquiridos.
- Se potenciará el trabajo en grupo y colaborativo.

Para los alumnos/as con determinados problemas de aprendizaje se utilizarán estrategias de integración, implicándolos en las mismas tareas que el resto del grupo, pero con distinto nivel de apoyo y exigencia.

Para los alumnos/as más aventajados se dispondrán de actividades de profundización o ampliación que les permita ampliar los conceptos.

El alumno con NEE podrá disponer de alguna hora con el profesorado de PT o de apoyo,

dependiendo de su evolución.

## 5.- EVALUACIÓN Y RECUPERACIÓN

### Momentos de la Evaluación.

#### Inicial:

Detección de los **conocimientos previos** de cada unidad a partir de preguntas en la primera sesión, cuando se presenta la Unidad Didáctica.

El análisis de los resultados de esta evaluación, permite al docente establecer las distancias entre la situación del alumnado y los nuevos aprendizajes, y poder adaptarse a la realidad diagnosticada a la hora de planificar el proceso de enseñanza.

#### Continua:

Valoración de la adquisición de los Resultados de Aprendizajes durante el proceso.

Evaluamos, de modo ininterrumpido, detectando los progresos y dificultades que se van originando para introducir las modificaciones que desde la práctica se vayan estimando convenientes.

Los Resultados de Aprendizaje se trabajan de forma transversal, incluyéndose criterios de evaluación en distintas unidades didácticas, que se imparten en distintos trimestres. De esta manera, si el alumnado suspende un trimestre, no implica suspender el RA porque aún quedan criterios por tratar. Para aprobar el RA deberá compensar esos criterios suspensos con buenas calificaciones en el resto de los criterios del RA.

### 5.1.- VALORACIÓN DE LOS CONTENIDOS

Los contenidos se valoran en función de los criterios de evaluación que se especifican en cada Resultado de Aprendizaje (RA). De esta manera, cada actividad teórica o práctica tiene asociado uno o varios criterios de evaluación que contribuye con un porcentaje de la nota referente a ese RA. El valor del porcentaje se estima en función del número de actividades asociadas al criterio de evaluación y la importancia del mismo.

Al final de cada trimestre se dará al alumnado una calificación del módulo que resultará orientativa. Es porque en cada trimestre se trabajan parcialmente varios RA y la calificación del trimestre en cuestión será la media ponderada de los criterios de evaluación que se hayan abordado de los RA tratados hasta ese momento de evaluación de cada uno de los trimestres.

La nota definitiva de cada RA solo puede darse cuando este esté totalmente impartido, atendiendo a la ponderación que se especifica en el apartado de Criterios de Evaluación y Calificación.

Si la media ponderada no es igual o superior a cinco, el alumnado deberá presentarse a recuperar.

## **5.2.- MEDIDAS DE RECUPERACIÓN**

Aquel alumnado que, por haberse matriculado en sucesivas convocatorias, no haya podido entregar trabajos prácticos correspondientes a criterios de evaluación, podrá presentarlos y ser evaluados en una fecha anterior a la evaluación de mayo. Así mismo, aquéllos que suspendan el módulo tendrán la oportunidad de entregar prácticas que no hayan entregado en tiempo y forma en esa misma fecha. Y así, con una calificación positiva, poder superar el módulo en la tercera evaluación.

Si aun así el alumnado no ha obtenido un cinco como resultado de la media ponderada todos los RA del módulo, tendrá la posibilidad de recuperar el módulo, durante el mes de junio.

### **5.2.1.-Para pruebas de Junio:**

Cada alumno/a tendrá una ficha personalizada que recogerá los criterios de evaluación a recuperar de cada Resultado de Aprendizaje suspenso. Y tendrá que realizar el examen teórico y ejercicios prácticos correspondientes a esos criterios suspensos para que la media ponderada sea de, al menos, cinco en el total de los Resultados de Aprendizaje.

La asistencia al periodo de recuperación será obligatoria.

Por otro lado, el alumnado que aspire a subir nota, también tendrá una ficha personalizada con prácticas y teoría cuyas calificaciones sean igual o inferior a la calificación obtenida. De este modo, para mejorar su calificación deberá obtener una nota mejor en los ejercicios y/o examen propuestos.

### **5.2.2.- Alumnos/as con pendientes**

El alumnado que suspendiera este módulo tendrá que volver a matricularse del mismo, asistiendo a clase y realizando trabajos y exámenes como el resto del alumnado que lo cursa por primera vez.

## **5.3.- CRITERIOS DE EVALUACIÓN**

Se especifican por Resultados de Aprendizaje asociados a los instrumentos de evaluación y a sus porcentajes en el apartado Criterios de Evaluación y Calificación.

## **5.4.- PROCEDIMIENTOS DE EVALUACIÓN**

Se realizarán exámenes teóricos durante el trimestre que tendrá tantos apartados como RA se

hayan tratado. Así mismo, cada apartado será más o menos extenso en función de la cantidad de criterios de evaluación asociados a prueba escrita que tenga cada RA.

Se evaluará diariamente las actividades, tareas, cuaderno de clase y la observación de la actitud en el trabajo. Para ello se utilizará una rúbrica de trabajo diario de clase para actividades y tareas de clase, que pueden ser desarrolladas por el alumnado en un formato informático o en su cuaderno.

Al final de una unidad o de un bloque temático se desarrollarán los ejercicios prácticos correspondientes, que serán de carácter obligatorio para superar los RA asociados a la misma. También se utilizará una Rúbrica para las actividades prácticas siguiendo el mismo procedimiento descrito anteriormente.

La asistencia a clase es obligatoria, y habrá ejercicios prácticos se realizan exclusivamente durante las horas lectivas, por lo que la no asistencia, aunque esté justificada, impedirá la realización de las mismas y/o dificultará su satisfactoria consecución.

**La evaluación final** reflejará la media ponderada de todos los RA según se especifica en el cuadro que aparece en el apartado Criterios de calificación.

#### **5.5.- CRITERIOS DE CALIFICACIÓN**

La evaluación se realizará en base a los resultados de aprendizaje (véase tabla en el siguiente párrafo). Los **contenidos** están basados en los resultados de aprendizaje detallados en cada unidad didáctica. Estos se realizarán atendiendo principalmente a la adquisición de las capacidades, técnicas y destrezas necesarias, evaluadas éstas mediante el trabajo en clase, las pruebas prácticas y los ejercicios prácticos en las pruebas escritas.

El peso que cada trabajo y práctica será diferente dependiendo de la importancia y complejidad de los mismos, según se especifica en las tablas de más abajo.

Para la valoración de los contenidos **se requerirá la realización de los ejercicios prácticos propuestos, además de la prueba escrita** que se realizará al final de cada trimestre de los criterios de evaluación tratados en el mismo. La entrega de trabajos fuera del plazo indicado no será evaluado, a menos que exista una razón médica justificada.

**El alumno deberá alcanzar una nota igual o superior a 5 puntos en la media ponderada de los resultados de aprendizaje, y la nota final del módulo, será la media ponderada entre éstos**, según el cuadrante que está a continuación.



Por otro lado, los alumnos podrán incrementar la nota final, mediante la realización de prueba teórica y ejercicios prácticos asociados a los criterios de evaluación en los que haya obtenido peores calificaciones. Para obtener ese punto es imprescindible la presentación de todos los ejercicios y prueba teórica que se especifica en la ficha personalizada del alumno/a en cuestión que se realizará durante el mes de junio.

En la siguiente tabla se especifica los RA que se trabajan en cada unidad didáctica:

	RA 1	RA 2	RA 3	RA4
UD 1	■			
UD 2	■			
UD3	■			
UD4		■		
UD5			■	
UD6			■	
UD 7				■
UD 8				■
UD 9	■	■		■
UD 10			■	
Porcentaje	25%	25%	25%	25%

Cada uno de estos resultados de aprendizaje llevará asociado unos criterios de evaluación, con un porcentaje repartido de la siguiente forma:

**6.- SECUENCIACIÓN DE UNIDADES DIDÁCTICAS, PONDERACIÓN DE LOS CRITERIOS DE EVALUACIÓN E INSTRUMENTOS DE EVALUACIÓN.-**

**UNIDAD 1: Implantación de sistemas operativos**

Objetivos	Resultados de	Criterios de Evaluación	Instrumentos de
-----------	---------------	-------------------------	-----------------

Generales	Aprendizaje		Evaluación de los C.E. y ponderación establecida.
<p>i) Reconocer las herramientas del sistema operativo y periféricos manejándolas para realizar configuraciones y resolver problemas de acuerdo a las instrucciones del fabricante.</p>	<p><b>RA1</b> Configura equipos informáticos para su funcionamiento en un entorno monousuario, identificando la funcionalidad de la instalación.</p>	<p><b>RA1 a)</b> Se han configurado los parámetros básicos de la instalación.</p>	<p><b>PRUEBAS ESCRITAS:</b> <b>RA1 d) e)</b> Cuestionario examen</p>
		<p><b>RA1 b)</b> Se han aplicado las preferencias en la configuración del entorno personal.</p>	<p>30,00%</p> <p><b>PRÁCTICAS:</b> <b>RA1 a) b) c) f)</b> Ejercicios prácticos</p>
		<p><b>RA1 c)</b> Se han utilizado los elementos de la interfaz de usuario para preparar el entorno de trabajo.</p>	<p>30,00%</p> <p><b>TRABAJO DIARIO DE CLASE:</b> <b>RA1 a) b) c) d) e) f)</b></p>
		<p><b>RA1 d)</b> Se han reconocido los atributos y los permisos en el sistema de archivos y directorios.</p>	<p>Ejercicios y actividades del trabajo diario de clase: Fichas de Trabajo, Actividades</p>
		<p><b>RA1 e)</b> Se han identificado las funcionalidades para el manejo del sistema de archivos y periféricos</p>	<p>Finales y Cuestionarios de Autoevaluación al final de cada unidad del libro de texto Ed. Editex.</p>
		<p><b>RA1 f)</b> Se han utilizado las herramientas del sistema operativo para explorar los soportes de almacenamiento de datos.</p>	<p>40,00%</p>
<p>Contenidos básicos:</p> <p><b>1.- Configuración de equipos informáticos para su funcionamiento en un entorno monousuario:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Sistemas operativos actuales. Requisitos técnicos del sistema operativo.</li> <li>• Características y funciones fundamentales de un sistema operativo.</li> </ul>			

<b>UNIDAD 2: Sistema operativo Windows</b>			
<b>Objetivos Generales</b>	<b>Resultados de Aprendizaje</b>	<b>Criterios de Evaluación</b>	<b>Instrumentos de Evaluación de los C.E. y ponderación establecida.</b>
<p><b>i) Reconocer las herramientas del sistema operativo y periféricos manejándolas para realizar configuraciones y resolver problemas de acuerdo a las instrucciones del fabricante.</b></p>	<p><b>RA1</b> Configura equipos informáticos para su funcionamiento en un entorno monousuario, identificando la funcionalidad de la instalación.</p>	<p><b>RA1 a)</b> Se han configurado los parámetros básicos de la instalación.</p>	<p><b>PRUEBAS ESCRITAS:</b> <b>RA1 d) e)</b> Cuestionario examen</p>
		<p><b>RA1 b)</b> Se han aplicado las preferencias en la configuración del entorno personal.</p>	<p>30,00%</p>
		<p><b>RA1 c)</b> Se han utilizado los elementos de la interfaz de usuario para preparar el entorno de trabajo.</p>	<p><b>PRÁCTICAS:</b> <b>RA1 a) b) c) f)</b> Ejercicios prácticos</p>
		<p><b>RA1 d)</b> Se han reconocido los atributos y los permisos en el sistema de archivos y directorios.</p>	<p>30,00%</p>
		<p><b>RA1 e)</b> Se han identificado las funcionalidades para el manejo del sistema de archivos y periféricos</p>	<p><b>TRABAJO DIARIO DE CLASE:</b> <b>RA1 a) b) c) d) e) f)</b> Ejercicios y actividades del trabajo diario de clase: Fichas de Trabajo, Actividades Finales y Cuestionarios de Autoevaluación al final de cada unidad del libro de texto Ed. Editex.</p>
		<p><b>RA1 f)</b> Se han utilizado las herramientas del sistema operativo para explorar los soportes de almacenamiento de datos.</p>	<p>40,00%</p>
<p><b>Contenidos básicos:</b></p> <p><b>1.- Configuración de equipos informáticos para su funcionamiento en un entorno monousuario:</b></p>			

- La interfaz gráfica de usuario, el escritorio.
- Realización de tareas básicas sobre sistemas operativos. Los recursos del sistema.
- Estructura del árbol de directorios.
- Gestión del sistema de archivos.
- Sistemas de archivos, directorio, atributos y permisos.
- Operación con archivos. Nombre y extensión, comodines, atributos, tipos.
- Operaciones más comunes con directorios.
- Gestión de archivos y carpetas. Funciones básicas de exploración y búsqueda.
- Arranque y parada del sistema. Sesiones.
- Configuración de las preferencias de escritorio.
- Administración. Gestión de perfiles de usuarios. Contraseñas.
- Compartición de recursos.
- Utilización de periféricos. Configuración de periféricos.

<b>UNIDAD 3: Sistema operativo Linux</b>			
<b>Objetivos Generales</b>	<b>Resultados de Aprendizaje</b>	<b>Criterios de Evaluación</b>	<b>Instrumentos de Evaluación de los C.E. y ponderación establecida.</b>
i) Reconocer las herramientas del sistema operativo y periféricos manejándolas para realizar configuraciones y resolver problemas de acuerdo a las instrucciones del fabricante.	<b>RA1</b> Configura equipos informáticos para su funcionamiento en un entorno monousuario, identificando la funcionalidad de la instalación.	<b>RA1 a)</b> Se han configurado los parámetros básicos de la instalación.	<b>PRUEBAS ESCRITAS:</b> <b>RA1 d) e)</b> Cuestionario examen
		<b>RA1 b)</b> Se han aplicado las preferencias en la configuración del entorno personal.	30,00%
		<b>RA1 c)</b> Se han utilizado los elementos de la interfaz de usuario para preparar el entorno de trabajo.	30,00%
		<b>RA1 d)</b> Se han reconocido los	<b>TRABAJO DIARIO DE CLASE:</b> <b>RA1 a) b) c) d) e) f)</b> Ejercicios y actividades

		atributos y los permisos en el sistema de archivos y directorios.	del trabajo diario de clase: Fichas de Trabajo, Actividades
		<b>RA1 e)</b> Se han identificado las funcionalidades para el manejo del sistema de archivos y periféricos	Finales y Cuestionarios de Autoevaluación al final de cada unidad del libro de texto Ed. Editex.
		<b>RA1 f)</b> Se han utilizado las herramientas del sistema operativo para explorar los soportes de almacenamiento de datos.	40,00%

**Contenidos básicos:**

**1.- Configuración de equipos informáticos para su funcionamiento en un entorno monousuario:**

- La interfaz gráfica de usuario, el escritorio.
- Realización de tareas básicas sobre sistemas operativos. Los recursos del sistema.
- Estructura del árbol de directorios.
- Gestión del sistema de archivos.
- Sistemas de archivos, directorio, atributos y permisos.
- Operación con archivos. Nombre y extensión, comodines, atributos, tipos.
- Operaciones más comunes con directorios.
- Gestión de archivos y carpetas. Funciones básicas de exploración y búsqueda.
- Arranque y parada del sistema. Sesiones.
- Configuración de las preferencias de escritorio.
- Administración. Gestión de perfiles de usuarios. Contraseñas.
- Compartición de recursos.
- Utilización de periféricos. Configuración de periféricos.

**UNIDAD 4: Sistemas operativos en red**

<b>Objetivos Generales</b>	<b>Resultados de Aprendizaje</b>	<b>Criterios de Evaluación</b>	<b>Instrumentos de Evaluación de los</b>
----------------------------	----------------------------------	--------------------------------	--

			<b>C.E. y ponderación establecida.</b>
<b>i) Reconocer las herramientas del sistema operativo y periféricos manejándolas para realizar configuraciones y resolver problemas de acuerdo a las instrucciones del fabricante.</b>	<b>RA2.</b> Configura equipos informáticos para su funcionamiento en un entorno de red, identificando los permisos del usuario.	<b>RA2 a)</b> Se han aplicado preferencias en la configuración del entorno personal.	<b>PRUEBAS ESCRITAS:</b> <b>RA2 a) b) c) d) e) f)</b> Cuestionario examen
		<b>RA2 b)</b> Se han configurado y gestionado cuentas de usuario.	30,00%
		<b>RA2 c)</b> Se ha comprobado la conectividad del servidor con los equipos del cliente.	<b>PRÁCTICAS:</b> <b>RA2 a) b) c) d) e) f)</b> Ejercicios prácticos
		<b>RA2 d)</b> Se han utilizado los servicios para compartir recurso.	30,00%
		<b>RA2 e)</b> Se han asignado permisos a los recursos del sistema que se van a compartir.	<b>TRABAJO DIARIO DE CLASE:</b> <b>RA2 a) b) c) d) e) f)</b> Ejercicios y actividades del trabajo diario de clase: Fichas de Trabajo, Actividades Finales y Cuestionarios de Autoevaluación al final de cada unidad del libro de texto Ed. Editex.
		<b>RA2 f)</b> Se ha accedido a los recursos compartidos.	40,00%

**Contenidos básicos:**

**2.- Configuración de equipos informáticos para su funcionamiento en un entorno de red:**

- Gestión de usuarios y grupos. Cuentas y grupos.
- Tipos de perfiles de usuario.
- Usuarios y grupos predeterminados y especiales del sistema.
- Gestión de los recursos compartidos en red. Permisos y derechos.
- Compartir archivos y directorios a través de la red.
- Configuración de permisos de recurso compartido.
- Configuración de impresoras compartidas en red.

- Acceso a recursos compartidos.
- Dispositivos con conexión inalámbrica a la red y al equipo.

<b>UNIDAD 5: El procesador de textos</b>			
<b>Objetivos Generales</b>	<b>Resultados de Aprendizaje</b>	<b>Criterios de Evaluación</b>	<b>Instrumentos de Evaluación de los C.E. y ponderación establecida.</b>
<b>j)</b> Elaborar y modificar informes sencillos y fichas de trabajo para manejar aplicaciones ofimáticas de procesadores de texto.	<b>RA3.</b> Utilización de aplicaciones de un paquete ofimático.	<b>RA3 a)</b> Se han descrito las funciones y características de un procesador de textos relacionándolas con los tipos de documentos a elaborar.	<b>PRUEBAS ESCRITAS:</b> <b>RA3 a)</b> Cuestionario examen 30,00%
		<b>RA3 b)</b> Se han utilizado los procedimientos de creación, modificación y manipulación de documentos utilizando las herramientas del procesador de textos.	<b>PRÁCTICAS:</b> <b>RA3 b) c) d)</b> Ejercicios prácticos 30,00%
		<b>RA3 c)</b> Se ha formateado un texto mejorando su presentación utilizando distintos tipos de letras y alineaciones.	<b>TRABAJO DIARIO DE CLASE:</b> <b>RA3 a) b) c) d)</b> Ejercicios y actividades del trabajo diario de clase: Fichas de Trabajo, Actividades Finales y Cuestionarios de Autoevaluación al final de cada unidad del libro de texto Ed. Editex. 40,00%
		<b>RA3 d)</b> Se han utilizado las funciones para guardar e imprimir documentos elaborados.	
<b>Contenidos básicos:</b> <b>3.- Utilización de aplicaciones de un paquete ofimático:</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Funcionalidades y uso de un procesador de textos.</li> </ul>			

- Aplicación de formato a documentos.
- Formatos de letras. Negrita, cursiva y subrayado.
- Tamaños y tipo de fuentes.
- Numeración, viñetas, tabulaciones y alineación de párrafos, entre otros.
- Configuración de página.
- El corrector ortográfico.
- Software libre. Manejo de aplicaciones ofimáticas de software libre.

<b>UNIDAD 6: Aplicaciones ofimáticas</b>			
<b>Objetivos Generales</b>	<b>Resultados de Aprendizaje</b>	<b>Criterios de Evaluación</b>	<b>Instrumentos de Evaluación de los C.E. y ponderación establecida.</b>
j) Elaborar y modificar informes sencillos y fichas de trabajo para manejar aplicaciones ofimáticas de procesadores de texto.	RA3. Utilización de aplicaciones de un paquete ofimático.	RA3 e) Se han realizado operaciones básicas para el uso de aplicaciones ofimáticas de hoja de cálculo y base de datos, sobre documentos previamente elaborados.	<b>PRUEBAS ESCRITAS:</b>
			RA3 f) Cuestionario examen 30,00%
			<b>PRÁCTICAS:</b> RA3 e) f) Ejercicios prácticos 30,00%
		RA3 f) Se han identificado las funciones básicas una aplicación para presentaciones.	<b>TRABAJO DIARIO DE CLASE:</b> RA3 e) f) Ejercicios y actividades del trabajo diario de clase: Fichas de Trabajo, Actividades Finales y Cuestionarios de Autoevaluación al final de cada unidad del libro de texto Ed. Editex.



			40,00%
--	--	--	--------

**Contenidos básicos:**

**3.- Utilización de aplicaciones de un paquete ofimático:**

- Funcionalidades y uso de otras aplicaciones ofimáticas (hoja de cálculo, base de datos y presentaciones, entre otros).
- Software libre. Manejo de aplicaciones ofimáticas de software libre.
- Manejo de aplicaciones en la “nube”.
- Herramientas de intercambio de información.

<b>UNIDAD 7: Servicios básicos de Internet</b>			
<b>Objetivos Generales</b>	<b>Resultados de Aprendizaje</b>	<b>Criterios de Evaluación</b>	<b>Instrumentos de Evaluación de los C.E. y ponderación establecida.</b>
i) Reconocer las herramientas del sistema operativo y periféricos manejándolas para realizar configuraciones y resolver problemas de	RA4. Emplea utilidades proporcionadas por Internet, configurándolas e identificando su funcionalidad y prestaciones.	RA4 a) Se han utilizado las herramientas para la navegación por páginas Web reconociendo la estructura de Internet.	<b>PRUEBAS ESCRITAS:</b> RA4 e) Cuestionario examen 30,00%
		RA4 b) Se ha personalizado el navegador adecuándolo a las necesidades establecidas.	<b>PRÁCTICAS:</b> RA4 a) b) c) f) Ejercicios prácticos

acuerdo a las instrucciones del fabricante.	<b>RA4 c)</b> Se ha transferido información utilizando los recursos de Internet para descargar, enviar y almacenar ficheros.	30,00%
	<b>RA4 e)</b> Se han descrito las funcionalidades que ofrecen las herramientas de correo electrónico.	<b>TRABAJO DIARIO DE CLASE:</b> <b>RA4 a) b) c) e) f)</b> Ejercicios y actividades del trabajo diario de clase: Fichas de Trabajo, Actividades Finales y Cuestionarios de Autoevaluación al final de cada unidad del libro de texto Ed. Editex.
	<b>RA4 f)</b> Se ha creado una cuenta de correo a través de un servidor web que proporcione el servicio.	40,00%

**Contenidos básicos:**

**4.- Utilización de aplicaciones de Internet:**

- Características y usos de Internet.
- Navegación por la Web. Descripción, configuración y funcionamiento del navegador.
- Buscadores. Características y usos.
- Correo electrónico. Funcionalidades y tipos.
- Mensajería instantánea, tipos y características.

<b>UNIDAD 8: Servicios web</b>			
<b>Objetivos Generales</b>	<b>Resultados de Aprendizaje</b>	<b>Criterios de Evaluación</b>	<b>Instrumentos de Evaluación de los C.E. y ponderación establecida.</b>
<b>i)</b> Reconocer las herramientas del	<b>RA4.</b> Emplea utilidades	<b>RA4 g)</b> Se han utilizado otros servicios disponibles en Internet	<b>PRUEBAS ESCRITAS:</b> <b>RA4 g) h)</b> Cuestionario

sistema operativo y periféricos manejándolas para realizar configuraciones y resolver problemas de acuerdo a las instrucciones del fabricante.	proporcionadas por Internet, configurándolas e identificando su funcionalidad y prestaciones.	(foro, mensajería instantánea, redes p2p, videoconferencia; entre otros).  <b>RA4 h)</b> Se han configurado las opciones básicas de las aplicaciones.	examen
			30,00%
			<b>PRÁCTICAS:</b> <b>RA4 g) h)</b> Ejercicios prácticos
			30,00%
			<b>TRABAJO DIARIO DE CLASE:</b> <b>RA4 g) h)</b> Ejercicios y actividades del trabajo diario de clase: Fichas de Trabajo, Actividades Finales y Cuestionarios de Autoevaluación al final de cada unidad del libro de texto Ed. Editex.
			40,00%

**Contenidos básicos:**

**4.- Utilización de aplicaciones de Internet:**

- Videoconferencia, características.
- Foros, tipos y características.
- Almacenamiento en la “nube”.
- Herramientas y usos de los servicios de Internet, servicios p2p.

<b>UNIDAD 9: Seguridad informática</b>			
<b>Objetivos Generales</b>	<b>Resultados de Aprendizaje</b>	<b>Criterios de Evaluación</b>	<b>Instrumentos de Evaluación de los C.E. y ponderación establecida.</b>
c) Aplicar técnicas de	<b>RA1.</b> Configura	<b>RA1 g)</b> Se han realizado	<b>PRUEBAS ESCRITAS:</b>

localización de averías sencillas en los sistemas y equipos informáticos.	equipos informáticos para su funcionamiento en un entorno monousuario, identificando la funcionalidad de la instalación.	operaciones básicas de protección (instalación de antivirus, realización de copias de seguridad, entre otras).	<b>RA1 g) RA2 g) RA4 d)</b> Cuestionario examen 30,00%
	<b>RA2.</b> Configura equipos informáticos para su funcionamiento en un entorno de red, identificando los permisos del usuario.	<b>RA2 g)</b> Se han aplicado normas básicas de seguridad sobre recursos compartidos.	<b>PRÁCTICAS:</b> <b>RA1 g) RA2 g) RA4 d)</b> Ejercicios prácticos 30,00%
	<b>RA4.</b> Emplea utilidades proporcionadas por Internet, configurándolas e identificando su funcionalidad y prestaciones.	<b>RA4 d)</b> Se han identificado los medios y procedimientos de seguridad durante el acceso a páginas web describiendo los riesgos y fraudes posibles.	<b>TRABAJO DIARIO DE CLASE:</b> <b>RA1 g) RA2 g) RA4 d)</b> Ejercicios y actividades del trabajo diario de clase: Fichas de Trabajo, Actividades Finales y Cuestionarios de Autoevaluación al final de cada unidad del libro de texto Ed. Editex. 40,00%
	<b>Contenidos básicos:</b>		
<ul style="list-style-type: none"> <li>La instalación de protecciones básicas.</li> </ul>			

## UNIDAD 10: Multimedia

Objetivos Generales	Resultados de Aprendizaje	Criterios de Evaluación	Instrumentos de Evaluación de los C.E. y ponderación establecida.						
<p>j) Elaborar y modificar informes sencillos y fichas de trabajo para manejar aplicaciones ofimáticas de procesadores de texto.</p>	<p><b>RA3.</b> Utilización de aplicaciones de un paquete ofimático.</p>	<p><b>RA3 g)</b> Se han elaborado presentaciones multimedia aplicando normas básicas de composición y diseño.</p>	<table border="1"> <tr> <td data-bbox="1129 434 1439 600"> <p><b>PRUEBAS ESCRITAS:</b> <b>RA3 g)</b> Cuestionario examen</p> </td> </tr> <tr> <td data-bbox="1129 600 1439 667"> <p>30,00%</p> </td> </tr> <tr> <td data-bbox="1129 667 1439 833"> <p><b>PRÁCTICAS:</b> <b>RA3 g)</b> Ejercicios prácticos</p> </td> </tr> <tr> <td data-bbox="1129 833 1439 900"> <p>30,00%</p> </td> </tr> <tr> <td data-bbox="1129 900 1439 1460"> <p><b>TRABAJO DIARIO DE CLASE:</b> <b>RA3 g)</b> Ejercicios y actividades del trabajo diario de clase: Fichas de Trabajo, Actividades Finales y Cuestionarios de Autoevaluación al final de cada unidad del libro de texto Ed. Editex.</p> </td> </tr> <tr> <td data-bbox="1129 1460 1439 1525"> <p>40,00%</p> </td> </tr> </table>	<p><b>PRUEBAS ESCRITAS:</b> <b>RA3 g)</b> Cuestionario examen</p>	<p>30,00%</p>	<p><b>PRÁCTICAS:</b> <b>RA3 g)</b> Ejercicios prácticos</p>	<p>30,00%</p>	<p><b>TRABAJO DIARIO DE CLASE:</b> <b>RA3 g)</b> Ejercicios y actividades del trabajo diario de clase: Fichas de Trabajo, Actividades Finales y Cuestionarios de Autoevaluación al final de cada unidad del libro de texto Ed. Editex.</p>	<p>40,00%</p>
<p><b>PRUEBAS ESCRITAS:</b> <b>RA3 g)</b> Cuestionario examen</p>									
<p>30,00%</p>									
<p><b>PRÁCTICAS:</b> <b>RA3 g)</b> Ejercicios prácticos</p>									
<p>30,00%</p>									
<p><b>TRABAJO DIARIO DE CLASE:</b> <b>RA3 g)</b> Ejercicios y actividades del trabajo diario de clase: Fichas de Trabajo, Actividades Finales y Cuestionarios de Autoevaluación al final de cada unidad del libro de texto Ed. Editex.</p>									
<p>40,00%</p>									

**Contenidos básicos:**

**3.- Utilización de aplicaciones de un paquete ofimático:**

- Insertar objetos gráficos en los documentos.
- Software libre. Manejo de aplicaciones ofimáticas de software libre.

**7.- MATERIALES Y RECURSOS DIDÁCTICOS.**

- PC´s (dotación CEJA)
- Pizarra digital táctil

- Material de pruebas para comprobación: Pcs de prueba, placas base, CPUs

## 8.- PROGRAMAS DE REFUERZO Y MEJORA DE LAS COMPETENCIAS.

La **Orden de 8 de noviembre de 2016** recoge en su Artículo 16. Programas de refuerzo y de mejora de las competencias que *“Los centros docentes establecerán en su Proyecto Educativo de Centro, programas de refuerzo para la recuperación de aprendizajes no adquiridos y de mejora de las competencias por cada uno de los módulos profesionales, para atender las necesidades de formación del alumnado de primer y segundo curso.”*

Así mismo:

**En el punto de 16.2:** *“2. Los programas de refuerzo para la recuperación de aprendizajes no adquiridos en primer curso, deberá realizarlos el alumnado que no haya superado algún módulo profesional en primera convocatoria y servirán para preparar la segunda convocatoria de los módulos profesionales. Se aplicarán con carácter obligatorio durante el periodo comprendido entre las semanas 32 y 35 del curso académico.”*

**En el punto de 16.3:** *“3. Los programas de mejora de las competencias en primer curso, deberá realizarlos el alumnado que haya superado algún módulo profesional del currículo en primera convocatoria y servirán para afianzar e incrementar competencias adquiridas en los módulos profesionales superados. Se aplicarán con carácter obligatorio durante el periodo comprendido entre las semanas 32 y 35 del curso académico.”*

**PROGRAMAS DE REFUERZO:** Los programas de refuerzo consistirán en un repaso de los conceptos no adquiridos de cada uno de los temas no superados y la realización de las prácticas no realizadas o no superadas.

**PROGRAMAS DE AMPLIACIÓN:** Los programas de ampliación se diseñarán en función de las preferencias del alumnado que debe mantenerse en ese programa, pero asociando los contenidos con los temas vistos durante el curso. Versarán principalmente sobre cómo configurar y utilizar los componentes software y los recursos básicos de un sistema microinformático. Así como la instalación y manejo de los sistemas operativos. Para llevarlo a cabo se realiza el mantenimiento y/o reparación de los equipos del aula o del centro que lo

puedan requerir.

## 9.- MODELO Y MEDIDAS DE FLEXIBILIZACIÓN ORGANIZATIVA COVID-19

Debido a la situación sanitaria actual, que padecemos como consecuencia de la COVID-19, el modelo de organización curricular flexible establecido para este curso académico 2020-21 corresponde a la modalidad presencial con asistencia total del grupo.

### **Medidas contempladas en caso de confinamiento**

Si fuera necesario establecer un confinamiento, tanto parcial como completo, del grupo-clase, el proceso de enseñanza-aprendizaje estará garantizado mediante los recursos telemáticos que proporciona la Moodle Centros. El módulo de **Operaciones auxiliares para la configuración y la explotación**, está completamente desarrollado en la plataforma educativa Moodle Centros, que ha sido trabajada en clase presencialmente desde el primer día y al que todo el alumnado accede sin ninguna dificultad.

Todos los contenidos y las actividades procedimentales a realizar por el alumnado, así como otros recursos se encuentran estructurados en cada una de las Unidades en esta Plataforma. A través de esta plataforma se podrán resolver dudas y se programarán videoconferencias, donde el profesor podrá exponer los contenidos más complejos, en todo momento, se orientará al alumnado sobre su evolución en el proceso de enseñanza-aprendizaje.