



# Plan de Actuación Digital

PCT #CompDigEdu

|              |                 |
|--------------|-----------------|
| Denominación | C.E.I.P. Zawiya |
| Cód. Centro  | 41602582        |
| Localidad    | Aznalcóllar     |
| Provincia    | Sevilla         |

Fecha de última actualización: 2 de septiembre de 2024

# Plan de Actuación Digital

## Programa de Cooperación Territorial #CompDigEdu

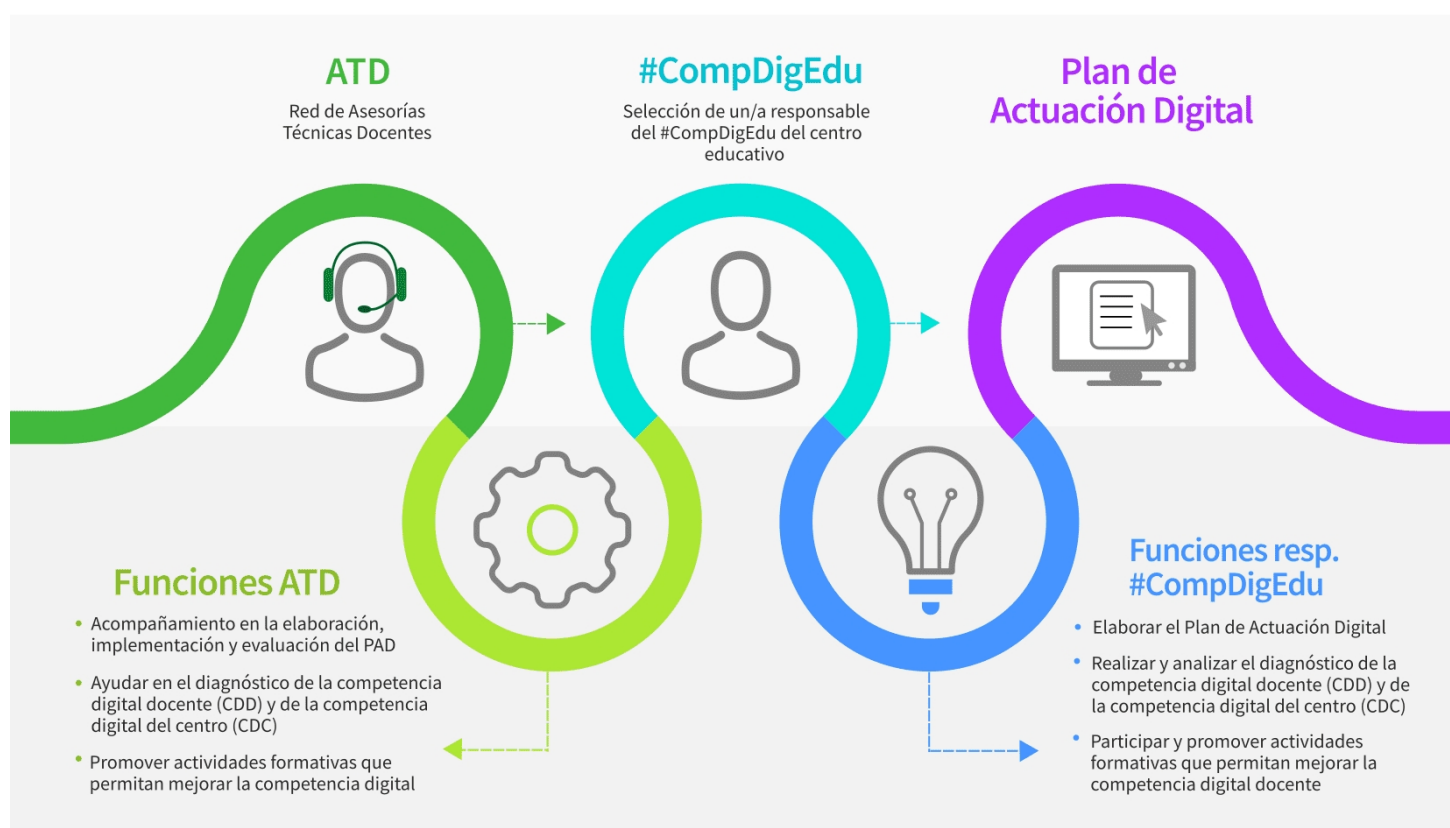
**DEFINICIÓN:** El Plan de Actuación Digital (PAD) es la herramienta de planificación, integrada en el Proyecto educativo, sobre la que se sustentará el proceso de Transformación Digital diseñado por cada centro educativo.

**OBJETIVOS:** - Planificar y desarrollar capacidades digitales eficaces para mejorar la calidad de la enseñanza.  
- Favorecer la transformación del centro en una organización educativa digitalmente competente.

### ESTRUCTURA

| Marco europeo para organizaciones educativas digitalmente competentes (DigCompOrg)                  | Ámbitos PAD                       |
|-----------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------|
| 1. Prácticas de liderazgo y gobernanza<br>3. Desarrollo profesional<br>7. Infraestructuras          | Organización de centros           |
| 6. Colaboración y networking                                                                        | Información y comunicación        |
| 2. Prácticas de enseñanza y aprendizaje<br>4. Prácticas de evaluación<br>5. Contenidos y currículos | Procesos de enseñanza-aprendizaje |

## Proceso de Elaboración



Programa financiado por el Ministerio de Educación y Formación Profesional y el Mecanismo de Recuperación y Resiliencia

## PLAN DE ACTUACIÓN DIGITAL CURSO 2024/2025

**CENTRO: C.E.I.P. Zawiya (41602582)**

Se establece el siguiente Plan de Actuación Digital para el centro.

### ÁMBITO: ORGANIZACION DEL CENTRO

#### LINEA DE ACTUACIÓN DEL ÁMBITO ORGANIZACION DEL CENTRO (LINEA 1)

##### ¿Qué?

Se llevará a cabo una mentoría interna para que el profesorado contribuya a que todas las áreas tengan un espacio virtual (Google Classroom) de aprendizaje para que pueda ser usado a criterio de cada equipo docente.

##### Afecta a:

- ☒ Formación del profesorado
- ☒ A realizar en el centro

##### Tareas - ¿Cómo? - Formación

Las personas responsables de PAD colaboraran en la formación de compañeros y en la puesta en marcha de espacios virtuales para el aprendizaje.

##### Tareas - ¿Cómo? - Intervención en el centro o implementación

- Que más del 60 % del profesorado use habitualmente las plataformas virtuales de aprendizaje.
- Se informará a las familias del uso de estas plataformas y su contribución al aprendizaje de sus hijos.

##### Evaluación de las tareas. Objeto

- El porcentaje de profesorado que hace uso de estas plataformas virtuales de aprendizaje.
- El aumento de la motivación tanto del profesorado como del alumnado.
- Aumento de los resultados académicos (competencia digital).

##### Evaluación de las tareas. Herramientas

- ☒ Formulario
- ☒ Encuesta
- ☒ Estadísticas
- ☐ Otras

##### Detalla otras herramientas:

## ÁMBITO: ORGANIZACION DEL CENTRO

### Grupos responsables/participantes - Impacto

- ☒ Equipo directivo  
☒ Equipo de coordinación  
☒ Profesorado  
☐ Alumnado  
☐ PAS  
☐ Familias  
☐ CEP  
☐ Otros

### Especifica qué otros grupos:

### Temporalización/Implementación: - ¿Cuándo?

- ☐ Primer trimestre  
☒ Segundo trimestre  
☒ Tercer trimestre

### Observaciones:

## ÁMBITO: INFORMACIÓN Y COMUNICACIÓN

### LINEA DE ACTUACIÓN DEL ÁMBITO INFORMACIÓN Y COMUNICACIÓN (LINEA 1)

#### ¿Qué?

Acceder a los documentos y a la información emanada del proceso educativo desde internet, así como facilitar la gestión y tramitación online por parte de toda la comunidad educativa.

#### Afecta a:

- ☐ Formación del profesorado
- ☒ A realizar en el centro

#### Tareas - ¿Cómo? - Formación

- Digitalizar todos los documentos relevantes del centro.
- Hacer accesible dichos documentos al resto de la comunidad educativa.

#### Tareas - ¿Cómo? - Intervención en el centro o implementación

- A través de la Guía de accesibilidad para la digitalización de las aulas (Discapnet).
- Informar a las familias de la disponibilidad de estos documentos en formato digital y a través de internet.

#### Evaluación de las tareas. Objeto

- Grado de satisfacción de las familias y del resto de la comunidad educativa.

#### Evaluación de las tareas. Herramientas

- ☒ Formulario
- ☒ Encuesta
- ☐ Estadísticas
- ☐ Otras

#### Detalla otras herramientas:

## ÁMBITO: INFORMACIÓN Y COMUNICACIÓN

### Grupos responsables/participantes - Impacto

- ☒ Equipo directivo  
☒ Equipo de coordinación  
☐ Profesorado  
☐ Alumnado  
☐ PAS  
☐ Familias  
☐ CEP  
☐ Otros

### Especifica qué otros grupos:

### Temporalización/Implementación: - ¿Cuándo?

- ☐ Primer trimestre  
☒ Segundo trimestre  
☒ Tercer trimestre

### Observaciones:

## ÁMBITO: PROCESOS DE ENSEÑANZA APRENDIZAJE

### LINEA DE ACTUACIÓN DEL ÁMBITO PROCESOS DE ENSEÑANZA APRENDIZAJE (LINEA 1)

#### ¿Qué?

Implementar, entre el profesorado, el uso de recursos digitales online preferentemente cooperativos.

#### Afecta a:

- ☐ Formación del profesorado
- ☒ A realizar en el centro

#### Tareas - ¿Cómo? - Formación

- Se llevará a cabo una formación informal a nivel de centro.
- Lo docentes con mayores conocimientos "formarán" al resto de compañeros en el uso de este tipo de recursos digitales.

#### Tareas - ¿Cómo? - Intervención en el centro o implementación

- Utilización de documentos compartidos en Drive con la cuenta (de google) profesional-educativa del centro.
- Realizar infografías para optimizar y agilizar los procesos de comprensión a través de la imagen y el texto. (CANVA)

#### Evaluación de las tareas. Objeto

- Porcentaje de docentes que implementan lo aprendido.
- Grado de satisfacción de los docentes en el uso de recurso digitales.

#### Evaluación de las tareas. Herramientas

- ☒ Formulario
- ☒ Encuesta
- ☐ Estadísticas
- ☐ Otras

#### Detalla otras herramientas:

## ÁMBITO: PROCESOS DE ENSEÑANZA APRENDIZAJE

### Grupos responsables/participantes - Impacto

- ☒ Equipo directivo  
☒ Equipo de coordinación  
☒ Profesorado  
☐ Alumnado  
☐ PAS  
☐ Familias  
☐ CEP  
☐ Otros

### Especifica qué otros grupos:

### Temporalización/Implementación: - ¿Cuándo?

- ☐ Primer trimestre  
☐ Segundo trimestre  
☒ Tercer trimestre

### Observaciones:

## RECURSOS TECNOLÓGICOS

### Bring your own device (BYOD)

#### Accesibilidad

Ningún grupo ☒ Menos de 2 grupos ☐ Entre 3 y 9 grupos ☐ Entre 10 y 29 grupos ☐ Más de 30 grupos ☐

### Croma

En buen estado (existentes) Ninguno ☒ Uno ☐ Entre 2 y 3 ☐ Más de 3 ☐

En mal estado (existentes) Ninguno ☐ Uno ☒ Entre 2 y 3 ☐ Más de 3 ☐

Refuerzo necesario (peticiones) Ninguno ☐ Uno ☒ Entre 2 y 3 ☐ Más de 3 ☐

### Impresoras 3D

En buen estado (existentes) Ninguna ☒ Una ☐ Entre 2 y 3 ☐ Más de 3 ☐

En mal estado (existentes) Ninguna ☒ Una ☐ Entre 2 y 3 ☐ Más de 3 ☐

Refuerzo necesario (peticiones) Ninguna ☐ Una ☒ Entre 2 y 3 ☐ Más de 3 ☐

### Kits de robótica

En buen estado (existentes) Ninguno ☒ Uno ☐ Entre 2 y 5 ☐ Más de 5 ☐

En mal estado (existentes) Ninguno ☒ Uno ☐ Entre 2 y 5 ☐ Más de 5 ☐

Refuerzo necesario (peticiones) Ninguno ☐ Uno ☐ Entre 2 y 5 ☒ Más de 5 ☐

### Proyectores

#### En buen estado (existentes)

Menos de 2 ☐ Entre 3 y 19 ☒ Entre 20 y 49 grupos ☐ Entre 50 y 100 grupos ☐ Más de 100 ☐

#### En mal estado (existentes)

Menos de 2 ☐ Entre 3 y 19 ☒ Entre 20 y 49 grupos ☐ Entre 50 y 100 grupos ☐ Más de 100 ☐

#### Refuerzo necesario (peticiones)

Menos de 2 ☐ Entre 3 y 19 ☒ Entre 20 y 49 grupos ☐ Entre 50 y 100 grupos ☐ Más de 100 ☐

### Pizarras digitales PDI/SDI

#### En buen estado (existentes)

Menos de 2 ☒ Entre 3 y 19 ☐ Entre 20 y 49 grupos ☐ Entre 50 y 100 grupos ☐ Más de 100 ☐

#### En mal estado (existentes)

Menos de 2 ☐ Entre 3 y 19 ☒ Entre 20 y 49 grupos ☐ Entre 50 y 100 grupos ☐ Más de 100 ☐

#### Refuerzo necesario (peticiones)

Menos de 2 ☐ Entre 3 y 19 ☒ Entre 20 y 49 grupos ☐ Entre 50 y 100 grupos ☐ Más de 100 ☐

### Chromebooks

En buen estado (existentes) Menos de 20 ☐ Entre 20 y 49 ☒ Entre 50 y 100 ☐ Más de 100 ☐

En mal estado (existentes) Menos de 20 ☒ Entre 20 y 49 ☐ Entre 50 y 100 ☐ Más de 100 ☐

Refuerzo necesario (peticiones) Menos de 20 ☒ Entre 20 y 49 ☐ Entre 50 y 100 ☐ Más de 100 ☐

**Tabletas digitales (Tablets)**

|                                 |             |                                     |               |                          |                |                          |            |                          |
|---------------------------------|-------------|-------------------------------------|---------------|--------------------------|----------------|--------------------------|------------|--------------------------|
| En buen estado (existentes)     | Menos de 20 | <input checked="" type="checkbox"/> | Entre 20 y 49 | <input type="checkbox"/> | Entre 50 y 100 | <input type="checkbox"/> | Más de 100 | <input type="checkbox"/> |
| En mal estado (existentes)      | Menos de 20 | <input checked="" type="checkbox"/> | Entre 20 y 49 | <input type="checkbox"/> | Entre 50 y 100 | <input type="checkbox"/> | Más de 100 | <input type="checkbox"/> |
| Refuerzo necesario (peticiones) | Menos de 20 | <input checked="" type="checkbox"/> | Entre 20 y 49 | <input type="checkbox"/> | Entre 50 y 100 | <input type="checkbox"/> | Más de 100 | <input type="checkbox"/> |

**Portátiles**

|                                 |             |                                     |               |                          |                |                          |            |                          |
|---------------------------------|-------------|-------------------------------------|---------------|--------------------------|----------------|--------------------------|------------|--------------------------|
| En buen estado (existentes)     | Menos de 20 | <input checked="" type="checkbox"/> | Entre 20 y 49 | <input type="checkbox"/> | Entre 50 y 100 | <input type="checkbox"/> | Más de 100 | <input type="checkbox"/> |
| En mal estado (existentes)      | Menos de 20 | <input checked="" type="checkbox"/> | Entre 20 y 49 | <input type="checkbox"/> | Entre 50 y 100 | <input type="checkbox"/> | Más de 100 | <input type="checkbox"/> |
| Refuerzo necesario (peticiones) | Menos de 20 | <input checked="" type="checkbox"/> | Entre 20 y 49 | <input type="checkbox"/> | Entre 50 y 100 | <input type="checkbox"/> | Más de 100 | <input type="checkbox"/> |

**PC sobremesa**

|                                 |             |                                     |               |                          |                |                          |            |                          |
|---------------------------------|-------------|-------------------------------------|---------------|--------------------------|----------------|--------------------------|------------|--------------------------|
| En buen estado (existentes)     | Menos de 20 | <input checked="" type="checkbox"/> | Entre 20 y 49 | <input type="checkbox"/> | Entre 50 y 100 | <input type="checkbox"/> | Más de 100 | <input type="checkbox"/> |
| En mal estado (existentes)      | Menos de 20 | <input checked="" type="checkbox"/> | Entre 20 y 49 | <input type="checkbox"/> | Entre 50 y 100 | <input type="checkbox"/> | Más de 100 | <input type="checkbox"/> |
| Refuerzo necesario (peticiones) | Menos de 20 | <input checked="" type="checkbox"/> | Entre 20 y 49 | <input type="checkbox"/> | Entre 50 y 100 | <input type="checkbox"/> | Más de 100 | <input type="checkbox"/> |

**Otros recursos no recogidos y/o específicos. Añada el número y la justificación.**

- Cámara digital (2 unidades; una unidad para la etapa de infantil y otra para primaria): se justifica porque las imágenes o vídeos que se realizan en el ámbito escolar se realizan con dispositivos personales de los docentes (su propio móvil) por no disponer el centro de cámaras digitales.
- Pantalla digital (1 unidad): en las situaciones de pandemia, donde las ventanas se mantenían abiertas, ¿poseer una pantalla digital en un espacio común para que pueda usarla todos los alumnos.