

Listado de verificación para la comisión COVID			
LCC2	Actuaciones previas a la apertura del centro		
2.2	Medidas referidas a las personas trabajadoras del centro		
		<b>P</b>	<b>R</b>
1	Asegure que todo el personal, al inicio del curso, posea y comprenda la <b>información básica sobre la enfermedad.</b> <sup>1</sup>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
2	Defina los <b>puestos y funciones esenciales</b> dentro del centro educativo y planifique posibles sustituciones.	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
3	Conciencie al personal del centro sobre las medidas de prevención. <sup>2</sup>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
4	Disponga de un compromiso documental para el personal del centro. <sup>3</sup>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
5	Garantice la distancia mínima de seguridad en los lugares de trabajo. <sup>4</sup>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
6	Provea de agua, jabón, gel hidroalcohólico con actividad virucida, pañuelos, toallitas de papel, etc., para la higiene del personal del centro.	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
7	Prevea disponer de productos de limpieza y desinfección autorizados para, en caso necesario, uso del personal del centro. <sup>5</sup>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
8	Reduzca al mínimo posible el uso de útiles o elementos comunes que puedan ser compartidos por el personal. En casos de dificultad, prevea la desinfección.	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
9	Priorice mecanismos de atención telemática en servicios de atención al público. En caso de imposibilidad utilice medios extra de protección según el nivel de riesgo.	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
10	Potencie los medios alternativos a la educación presencial y prevea la posibilidad del teletrabajo en caso de cierre temporal (parcial o total) del centro.	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
11	Proteja especialmente al personal sensible o vulnerable.	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
12	Proteja especialmente al personal que mantenga un inevitable contacto estrecho con alumnado (PTIs, profesorado de EE, MAL, Educación Infantil, etc.).	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
13	Solicite actividades de formación del personal para el inicio de curso, priorizando la formación de manera telemática.	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
14	Regule el uso de la ropa de trabajo en el centro (batas, delantales, etc.). <sup>6</sup>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
15	Limite al personal el uso de las dependencias (tutorías, orientación, AMPA, etc.). <sup>7</sup>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>

**P:** En proceso    **R:** Realizado

<sup>1</sup> Especialmente aspectos como los síntomas, las complicaciones, el modo de transmisión y la forma de prevenir la transmisión y que proactivamente **detecte y contrarreste la información falsa**, los bulos o los mitos que puedan circular entre la comunidad educativa.

<sup>2</sup> Informe sobre la higiene correcta de manos, mantenimiento de la distancia social de seguridad y saludos sin contacto personal, uso de mascarillas, gestión de residuos, etiqueta respiratoria, sintomatología y conducta a seguir en caso de encontrarse enfermo.

<sup>3</sup> Puede ser único para todo el curso o diario junto a la firma de asistencia, por el que declaren no tener manifestaciones sugerentes de la enfermedad, así como no haber tenido contacto con otras personas enfermas o con indicios de infección.

<sup>4</sup> Adapte las condiciones de trabajo y el uso de los lugares comunes. Si no es posible, facilite otras medidas de protección adecuadas al nivel de riesgo.

<sup>5</sup> Recomiende al personal que colabore con la limpieza, despejando el área de trabajo que usen y dejando encima solamente lo estrictamente necesario.

<sup>6</sup> En el caso de que se empleen, se procederá al lavado y desinfección diaria de los mismos, siguiendo el procedimiento recomendado de lavado mediante ciclos de lavado largos a temperaturas de más de 60°C.

<sup>7</sup> En caso de multiuso, se procederá a su limpieza completa antes y tras su uso.

