

PLAN DE ATENCIÓN E INTERVENCIÓN CON EL ALUMNADO AFECTO DE ENFERMEDADES CRÓNICAS EN EL CENTRO EDUCATIVO

Con el objetivo de permitir una lectura más comprensible se ha utilizado la terminología de "niño", "médico", "hijo", debiéndose considerar que este documento cumple la perspectiva de género, puesto que en cualquier caso que se nombre, p.j. "niño", se estará refiriendo tanto a niños como a niñas.

1	DATOS DEL CENTRO		
CÓDIGO	DENOMINACIÓN	LOCALIDAD	

2	DATOS DEL ALUMNO			
NÚM. ID. ESCOLAR	NOMBRE Y APELLIDOS		FECHA DE NACIMIENTO	EDAD
CURSO ACADÉMICO	ETAPA EDUCATIVA	NIVEL Y CURSO	TUTOR	

3	DATOS DE LOS REPRESENTANTES LEGALES DEL MENOR			
NOMBRE Y APELLIDOS DEL PRIMER TUTOR		PARENTESCO CON EL MENOR	TELÉFONO	TELÉFONO
NOMBRE Y APELLIDOS DEL SEGUNDO TUTOR		PARENTESCO CON EL MENOR	TELÉFONO	TELÉFONO

4	DATOS DEL EQUIPO DE ORIENTACIÓN EDUCATIVA		
CÓDIGO	DENOMINACIÓN	MÉDICO ESCOLAR	

5	DATOS DEL FACULTATIVO Y LUGAR QUE SE HACE EL SEGUIMIENTO DEL ALUMNO			
¿FIRMADA AUTORIZACIÓN PARA LA SOLICITUD DE INFORMACIÓN? <input type="checkbox"/> SI <input type="checkbox"/> NO		FACULTATIVO / SERVICIO		
TELÉFONO	TELÉFONO	FAX	CORREO-E	

6	NECESIDADES DEL ALUMNO DURANTE SU PERMANENCIA EN EL CENTRO	
FECHA INFORME MÉDICO	DIAGNÓSTICO	

SITUACIONES PREVISIBLES EN EL CENTRO

.....

.....

.....

.....

.....

Especificar la información proporcionada por los representantes legales del alumno sobre situaciones más habituales en las que sufre las crisis y la sintomatología con la que suele reconocerse la inminencia de una de ellas:

.....

.....

.....

(ES MUY IMPORTANTE QUE EL PROFESORADO CONOZCA CUÁLES SON LOS SÍNTOMAS QUE SUELE PRESENTAR EN UNA SITUACIÓN DE CRISIS)

Medicación necesaria de modo regular durante la jornada escolar, persona responsable de administrarla, lugares de depósito e información para su identificación:

.....

.....

Medicación a administrar en el centro en situaciones extraordinarias, persona responsable de administrarla, lugares de depósito e información para su identificación:

.....

.....

Planificación de la educación física, salidas del centro (excursiones, etc.) y celebraciones (cumpleaños, fiestas, etc.):

.....

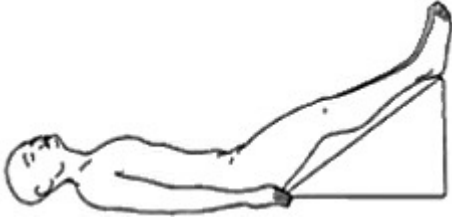
.....

Otras:

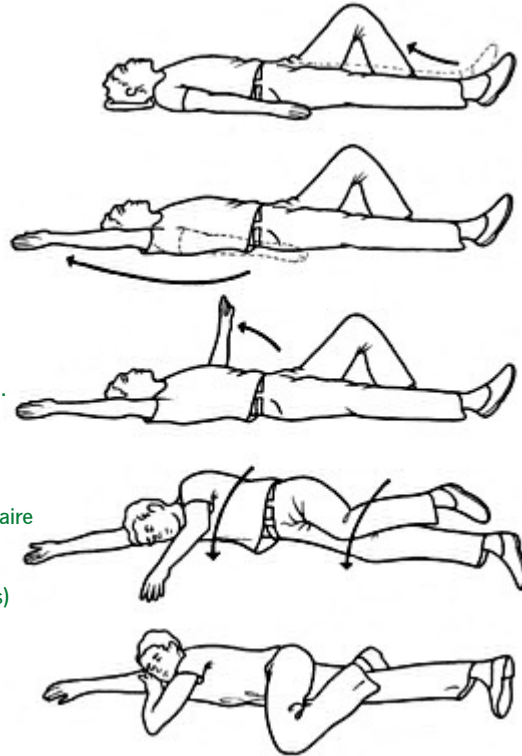
Responsable de informar de las medidas a adoptar al personal que atiende al alumno:

ACTUACIONES EN CASOS DE CRISIS

- Mantener la calma y nunca dejar solo al alumno.
- Avisar inmediatamente al equipo directivo y/o secretaria.
- Colocar al alumno en posición
 - si el alumno está **consciente**, en decúbito supino con las piernas elevadas (posición de Trendelemburg)



- si el alumno **ha perdido el conocimiento**, en decúbito lateral derecho.



- Llamar al 112 y especificar:
 - que se trata de un alumno con taquicardia supraventricular
 - si está consciente o inconsciente
 - maniobras vagales que se están realizando
 - si el centro dispone de desfibrilador externo automatizado y modelo.

- Maniobras vagales:
 - aplicar hielo en la cara
 - maniobra de Valsalva (inspirar profundamente e intentar exhalar el aire con la boca y la nariz cerradas)
 - soplar en una jeringuilla intentando mover el émbolo
 - estimulación del reflejo nauseoso (con depresores linguales o dedos)
 - reflejo del bazo (inmersión facial en agua helada)
 - toser
 - inspiraciones abdominales profundas

- Llamar a la familia, al teléfono:

Otras actuaciones:

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

En, a de de

(Firma y sello)

(Por el alumno)

Fdo.

Fdo.