TUTORIAL PARA LA CUMPLIMENTACIÓN DE LA ENSEÑANZA BILINGÜE EN EL SISTEMA DE GESTIÓN SÉNECA

ÍNDICE

A) ENTRADA EN EL SISTEMA DE GESTIÓN SÉNECA

B) GRABACIÓN DE LOS DATOS DEL PROYECTO

1. Grabación del número de grupos bilingüe

C) GRABACIÓN DE LOS PARTICIPANTES DEL PROYECTO

- 1. Grabación de los alumnos participantes
 - Creación de grupos bilingües
 - Selección de los alumnos que forman parte de los grupos bilingües

2. Grabación del profesorado

- Creación de los grupos del profesorado
- Grabación del profesorado perteneciente a cada uno de los grupos
- Grabación del Detalle de la ficha
- Grabación del coordinador o coordinadora del centro



A) ENTRADA EN EL SISTEMA DE GESTIÓN SÉNECA

- 1. Entrar en la aplicación se realiza del modo habitual y debe hacerse a través del **navegador Mozilla** para evitar incompatibilidades.
- 2. Picar en Centros.
- 3. Picar en Planes y Proyectos Educativos.
- 4. Seleccionar en la ventana de Planes y Proyectos Educativos la situación de **Vigente**.



B) GRABACIÓN DE DATOS DEL PROYECTO

1. Picar en **Programa de centro bilingüe – (idioma)** y aparece la siguiente pantalla:



1. Picar en **Datos del proyecto** y nos encontramos con la siguiente pantalla:

DETALLE DEL	PROGRAMA D	Docu	Cau DE	Imprimir	Salir
DETALLE DEL	PROGRAMA D	E CENTRO BILING	ÜE		00
					1
Convocatoria: Programa de centro bilingüe 2007/2008					
Tipo de centro: Instituto de Educación Secundaria				· · · · ▼	
Situación del proyecto: Aprobado			Proyecto	Plurilingüe:	
L1: Lengua castellana y literatura					
1 miles		ine me fine lifetimen		_	
Materi	asimodulos protesiona	es no inguisacos			
Año académico: 2011-2012 🖌 *			Nº de grupos	bilingües	
Mataulan Mõdula	protocionales no lingü	integer aus es inneutes es LO			
Materials/modulos	s profesionales no lingu	isticos que se imparten en cz			
L2: 1º lengua extranjera: Inglés 🛛 *		L3: 2ª leng	ua extranjera: Fran	cés 💌	
Materias/Inódulos profesionales seleccione	ables:	Materias/módulos profesio	nales que se van añ	iadi:	
	Tipo de certro: Instituto de Educación Secundaria Situación del proyecto: Aprobado L1: Lengua castellana y literatura Moter Año académico: 2011-2012 V + Materias Módulos Curso: Materias Inódulos profesionales seleccione Materias Inódulos profesionales seleccione Archivo del proyecto:	Tipo de certro: Instituto de Educación Secundaria Stuación del proyecto: Aprobado L1: Lengua castellana y literatura Año académico: Col 11:2012 * * Meterias Módulos profesionales nel regul L2 1º lengua estranjera: Inglés * * Curso: * Meterias.módulos profesionales seleccionables: Meterias.módulos profesionales seleccionables: Curso: * Meterias.módulos profesionales seleccionables: Curso: * Curso: * Meterias.módulos profesionales seleccionables: * * Meterias.módulos profesionales seleccionables: * * * * * * * * * * * * * *	Tipo de centro: Instituto de Educación Secundaria Stuación del proyecto: Aprobado L1: Lengua castellana y literatura Materias Módulos profesionales no lingüísticos que se imparten en L2 Año académico: 2011-2012 V * Materias Módulos profesionales no lingüísticos que se imparten en L2 L2: 1º lengua extranjera: Inglés V & L3: 2º leng Curso: Materias módulos profesionales seleccionables: Materias módulos profesionales seleccionables: Materias módulos profesionales seleccionables: Materias módulos profesionales seleccionables: Materias módulos profesionales seleccionables: Archivo del proyecto: Centros adsortos al proyecto	Tipo de certra: Instituto de Educación Secundaria Stuación del proyecto: Aprobado L1: Lengua estellana y literatura Meterias.Módulos profesionales no inguísticos que se imparten en L2 Meterias.Módulos profesionales no inguísticos que se imparten en L2 L2 1º lengua extranjera: Ingés · L3: 2º lengua extranjera: Fran Curso: Meterias.módulos profesionales seleccionables: Meterias.módulos profesionales gue se van af Meterias.módulos profesionales seleccionables: Meterias.módulos profesionales gue se van af Meterias.módulos gue se	Tipo de certra: Instituto de Educación Secundaria Stuación del proyecto: Aprobado L1: Lengua castellana y literatura Meterias: Módulos profesionales no inpulsiticos Meterias: Módulos profesionales no inpulsiticos que se imparten en L2 L2: 1º lengua extranjera: Ingés · L3: 2º lengua extranjera: Francés · L3: 2º lengua extranjera: Francés · L3: 2º lengua extranjera: Francés · Curso: Meterias: Inódulos profesionales seleccionables: Meterias: Inódulos profesionales seleccionables: Meterias: Inódulos profesionales seleccionables: Meterias: Inódulos profesionales seleccionables: Meterias: Inódulos profesionales gue se van afiadir: Meterias: Inódulos profesionales seleccionables: Meterias: Inódulos profesionales gue se van afiadir: Meterias: Inódulos profesionales and proyecto: Centros: adsoritos al proyecto:

- 2. En caso de que el centro sea **plurilingüe** aparecerá **marcado** el cuadro que aparece como tal en la parte derecha de la pantalla.
- 3. Cumplimentar el año académico correspondiente.

- 4. Seleccionar el **Curso** del que se van a introducir las áreas, materias o módulos profesionales que se imparten en lengua extranjera. A continuación aparecerán en la ventana inferior izquierda todas las materias o módulos profesionales que se imparten en ese curso.
- 5. Marcar una a una las áreas, materias o módulos profesionales NO lingüísticos que están incluidos en el programa (en la ventana de la izquierda) y pulsar, en cada ocasión, la flecha que apunta hacia la derecha, situada entre las dos ventanas. De esta forma las áreas, materias o módulos profesionales seleccionados aparecerán en la ventana de la derecha que es la que ha de contener las materias incluidas en el programa.
- 6. Continuar el proceso en la misma página con todos los cursos y las áreas, materias o módulos profesionales no lingüísticos incluidos en el programa. Al finalizar deben aparecer en la ventana de la derecha todas las áreas, materias o módulos profesionales no lingüísticos de todos los cursos en los que está implantada la enseñanza bilingüe.

IMPORTANTE: No pulsar el botón **Grabar** (V) hasta que todas las ANLs que se imparten en todos los cursos estén grabados.

7. En caso de que el centro sea **plurilingüe** se procede de forma análoga a lo realizado en los pasos 5, 6 y 7 para las **ANLs o MPNLs** que se impartan en **L3** en las dos ventanas localizadas debajo de las reservadas para las ANLs o MPNLs que se imparten en L2.

	Pantalla para la grabación de datos en el caso de
CA.CED.JUNTA DE ANDALUC	LA - Microsoft Internet Explorer Gestión de los centros dependientes de la junta de Andalucía
in the	
erreca	Counterfus Cau Imperiate Safe
×	DETALLE DEL PROGRAMA DE CENTRO BILINGÜE
propios	
dario y Jornada	
ice Clertados	Convocatoria: Programa de centro bilingüe 2009/2010
io Escolar	Tipo de centro: instituto de Educación Secundaria
	Stración del provecto Aprobado - IPanipope a partir de 2009/20101 Provecto Biellocity V
wios	energy on the Appendix - Learning on them are accepted. How are the appendix of the Appendix - Learning on the Appendix - Learnin
le la planificación	L1: Lengua casteliana y iteratura
iones de Matrículas	Materias Módulos profesionales no lingüísticos
nformativa	Año enviénico: ROTISOTE * *
Proyectos Educativos	
licites de la la la consción	Materias Módulos profesionales no Ingüísticos que se Imparten en L2
risters de la Inspección	L2: 1ª lengua extranjera: Inglés 😌 •
sos Materiales	
ción y funcionamiento de bill	Curso
	Materias/módulos profesionales seleccionables: Materias/módulos profesionales que se van añadir:
	1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1
	41
	15
	A statement of the stat
	L3: 2ª lengua extranjera: Trances
	Curso:
	Materias/módulos profesionales seleccionables: Materias/módulos profesionales que se van añadir:
	4
	3-
	Archivo dei proyecto.
	Centros adscritos al proyecto
	Número de centros adiscritos: 0
	J Borrar? Código Centro Localidad

- 8. Cumplimentar el número de centros adscritos bilingües, en su caso.
- 9. En las ventanas que aparecen habilitadas rellenar el **Código** de cada uno de los centros adscritos bilingües pulsando en cada uno la **Lupa**, que aparece junto al código, para que aparezca el nombre y la localidad del centro.
- 10. Pulsar el botón **Grabar (V),** que se encuentra en la parte superior derecha de la pantalla.

1. Grabación del número de grupos bilingües

1. Para grabar el **número de grupos bilingües** autorizados del centro, en la misma pantalla debemos pulsar el botón que aparece rodeado con el círculo rojo y que está situado junto a la ventana del año académico.

	Gestión de los centros dependientes de la Junta	a de Andalucía		
Séneca	(1)	Documenta	a Cau Imprin	nir Satir
Centro	DETALLE DEL PROGRAMA DE	E CENTRO BILINGÜE		@
Detos propios				
Calendario y Jornada				
Planes de Estudios				
Servicios Ofertados				
🕀 Consejo Escolar	Convocatoria: Programa de centro bilingüe 2007/2008			
🕀 Títulos	Tipo de centro: Instituto de Educación Secundaria			
Cuestionarios	Charalis del assesses handrada			-
Pestión de la planificación	Situación del proyecto. Aprobado		Proyecto Pluningue:	
Certificaciones de Matriculas	L1: Lengua castellana y iteratura			
lemoria informativa	Materias Módulos profesionale	es no lingüísticos		
lanes y Proyectos Educativos				
ependencias	Año académico: EUREQUE *		Nº de grupos bilingües	
Di dudemushatalia	Materias.Módulos profesionales no lingüís	sticos que se imparten en La		
Recursos Materiales	L'à défension automatique (bollés V) •	1.2. Other set	Francés	
Organización y funcionamiento de bill	L2. 1º lengua extrargera.	La. 2- lengua ex	Iranjera. Trances	
	Curso:			
	Materiasindulos profesionales seleccionables:	Materias.Inódulos profesionales	que se van añadir:	
	Archivo del proyecto:			
	Archivo del proyecto: Centros edsoritos el p	royecto	_	

2. Tendremos entonces acceso a la pantalla siguiente:

	0	lostión de	los contro	e depend	lientes d	a la Junta d	le And	alucía					
Sénec	a	9	103 COMIO	a depond	nomos a	o in Juine o		D	0	Cau	(C)	8	
Centro		8			GRUPOS	S BILINGÜE	S POP	R AÑO					
IP Datos propios													
E Calendario y Jornada													
Planes de Estudios													-
E Servicios Ofertados				_				_					
El Consejo Escolar					De	tos Generales							
Thulos				Año aci	sdémica: 201	11-2012 💌 🔺							
Cuestionarios				Comune	storie Droves	una da cantro bila		2010					
Gestión de la planificación				Cumoo	auna riogia	and de certito ca	-goe 2005	12010					
Certificaciones de Matriculas				llúmero	total de reg	istros: 13							
Memoria informativa				Ourso			Nåtter	o de					
Planes y Proyectos Educativos							Ineas	oingues					
Dependencias				1º de E.S.O	2.			_					
Libro de Visitas de la Inspección				2* de E.S.(D.								
H Autoevaluación				3ª de ES (5.								
Organización y funcionamiento de hil							-						
organización y runciónamiento de ca				4* de E.S.(2.			_					
				1º de P.C.F	J. (Auxiliar In	nformático)							
				2º de P.C.F	J. (Auxiliar In	nformático)							
				1* de Back	illerato (Cien	cias y Tecnología	0						
				1º de Bech Sociales)	sillerato (Hum	anidades y Cienc	ias [
				2º de Bact	illerato (Cierv	cias y Tecnología	0						
				2º de Bach Sociales)	illerato (Hum	anidades y Cienc	ias [
				2º F.P.E.G.	S. (Administr 18)	ación de Sistema	• [
				1* F.P.I.G.S Informático	S. (Administra is en Red)	ición de Sistemas	· [
				2º F.P.I.G.S Informático	S. (Administra is en Red)	ición de Sistemas	1						

- 3. Seleccionar el **Año académico** correspondiente.
- 4. Cumplimentar el **número de grupos bilingües** autorizados de cada curso en el que esté implantada la enseñanza bilingüe.
- 5. Pulsar el botón de Grabar (V) y aparecerá la siguiente pantalla:

	Gestión de los centros dependientes de la Junta de A	Andalucía
Séneca		Documentos Cau Imprimir
Centro 💌	DETALLE DEL PROGRAMA DE CEN	ITRO BILINGÜE
Datos propios		
Calendario y Jornada		
Planes de Estudios		
Servicios Ofertados		
Consejo Escolar	Convocatoria: Programa de centro bilingüe 2007/2008	
Títulos	Tipo de centro: Instituto de Educación Secundaria	
estionarios		
estión de la planificación	Situación del proyecto: Aprobado	Proyecto Plurilingüe:
rtificaciones de Matrículas	L1: Lengua castellana y literatura	
moria informativa		
anes y Proyectos Educativos	Materias/Módulos profesionales no ling	juisticos
pendencias	Año académico: 2011-2012 💙 🔹	 Nº de grupos bilingües
ro de Visitas de la Inspección		
Autoevaluación	Materias/Modulos protesionales no linguísticos qu	ie se imparten en L2
Recursos Materiales	L2: 1ª lengua extranjera: Inglés 🛛 👻 *	L3: 2ª lengua extranjera: Francés 🛛 🖌
ganización y funcionamiento de blil	Curso: 3º de E.S.O.	
	Materias/módulos profesionales seleccionables; Atter	ias/módulos profesionales que se van añadir:
	Ciencias de la Naturaleza [3º de E.S.O.] Física y Guirrica [3º de E.S.O.] Biología y Geología (3º de E.S.O.] Educación para la Ciudadanía y los Derechos Humanos [3 Lengua Castelana y Literatura [3º de E.S.O.] Francés [3º de E.S.O.] Inglés [3º de E.S.O.] Matemáticas [3º de E.S.O.]	le la Naturaleza [1° de E.S.O.] as [1° de E.S.O.] le la Naturaleza [2° de E.S.O.] as [2° de E.S.O.] occiales, Geografía e Historia [3° de E.S.O.] Física [3° de E.S.O.]
	Archivo del proyecto:	
	Centros adscritos al proyecto	

C) GRABACIÓN DE LOS PARTICIPANTES DEL PROYECTO

1. Picar en el botón **Volver** situado en la parte superior derecha. Estaremos de nuevo en la pantalla siguiente:

SENECA.CED.JUNTA DE ANDAI	LUCIA - Microsoft	Internet Ex	cplorer									
	Ges	tión de lo	os centro	s depend	lientes de	e la Jun	ta de And	alucía				
Séneca	1							Doct	Ourmentos	Cau	(C) Imprimir	Salir
Centro 💌	(B)		REL	ACIÓN D	E PLANE	S/PRO	YECTOS	EN EL CE	NTRO			
B Datos propios B Caterio y Jornada B) Panes de Estudios B) Servicios Ofertados B) Servicios Ofertados B) Consejo Escolar B) Tubes Custionarios Cestino de la plantitoción Cestino de la plantitoción Cestino de Vistas de la Inspección B) Autorovalanción B) Autorovalanción B) Autorovalanción B) Autorovalanción B) Autorovalanción B) Autorovalanción B) Autorovalanción			Plan Bắ Prov Plan Plan Plan Plan Plan Plan Plan Plan	nes y Proyecti mero total di estro yecho cidino vectos Centro vectos Centro vectos Centro de savita de cent de savita de savita de savita de savita de savita de savita de savita de savita de savita	e Educativos e e registros: l a TIC, to binada - Im on VP RL, la centros do rutre honstera cuelo "Espace	an stuación 3 Datos ta Datos da Memor Datos a Datos a Datos a Datos a Datos a Datos ta	n de: Vigerte reriodo de açuic rermanentemen ránicos de la t let proyecto las anuales sociados antes	solón to solicitud				
🛃 Inicio 🔰 🐿 🖛 🗗 🛥	085	a s	K :	ම s	S u	e u	M P	K :	(B) Pr		st 🤇	J 🛃 13:37

- 2. Picar en **Programa de centro bilingüe (idioma)**.
- 3. Picar en la ventana que aparece la opción **Participantes** y podremos ver la siguiente pantalla:

SENECA.CED.JUNTA DE ANDAL	UCIA - Microsoft	Internet Expl	orer									
	Ges	tió <u>n de los</u>	centros	depend	ientes d	e la Junta	de Andal	lucía				
Séneca	. (D						Dop	Qumentos	Cau	B Imprimir	Sair
Centro 💌				1	RELACIÓ	N DE PA	RTICIPAN	ITES				۲
B Dates propios B Calendario y Jornada B Planes de Estudios B Servicios Otertados D Consejo Escolar B Tatulos Cuestionarios Ocestión de la planificación			[Año acadé	De mico: 2011-3	os Generales 012 💌		-				
Certificaciones de Matrículas Memoria informativa Planes y Proyectos Educativos Dependencias Libro de Visitas de la Inspección ⊞ Autoevaluación BRecursoe Materiales				Convocato Sector al q	ria de: Progra	na de centro I ordinadores/a Sector el participante	1	~				
Organización y funcionamiento de bli			L		NO EXI	STEN D.	Alumnado Coordinadora Profesorado Cualquiera	la				
🛃 Inicio 📄 🗄 😂 😂 🚭	0 8 8	S	`` K:	8 5	🕲 ti	🕲 ti	1 P	C K:	🗟 Pr	4 st	🕅	13:38

1. Grabación de los alumnos participantes

- 1. Seleccionar el Año académico correspondiente.
- 2. Seleccionar en **Sector** al que pertenece el participante Alumnado y tendremos acceso a la siguiente pantalla:

SENECA.CED.JUNTA DE ANDAL	UCIA - Microsoft I	nternet Explor	er							
	Gesti	ión de los c	entros deper	ndientes d	e la Junta	de Andal	ucía			
Séneca)					Docu	Dementos		nir Salir
Centro 💌			REL/	ACION DE	GRUPOS	DE UN S	ECTOR			6
Botos propios Botos propios Botos propios Botos propios Botos propios Botos B			Convoc Año ac Sector:	catoria de: Prog adémico: 2011/ Alumnado NO EX	ama de certro 2012	ATOS	*			
🐉 Inicio 🔰 😢 😂 🚳	046	🧿 S 📔) K: 🙆 5	😫 tí	S	@ P	6 K:	@ Pr	🧟 5E	🕈 🗊 🎨 13:41

Creación de los grupos bilingües

1. Picar en el botón para añadir **nuevo grupo** (el que tiene un folio con un signo +, situado en el margen superior derecho) y podremos trabajar en la siguiente pantalla:

Contraction de los de controls de la junta de Addallada Secretion	SENECA.CED.JUNTA DE ANDALUC	IA - M	icrosoft	Internet E	xplorer									E	
			Gest	tión de la	os centro	s depend	lientes de	e la Junta	de Anda	lucía					
Central Control Control Control Control Control personal Control personal Control personal Control personal Control personal Control personal	Séneca									Docum	Dimentos	Cau	e	2 (3
B Odela propos B Name (Marco Marco	Centro					DETAL	LE DE GR		UN SEC	TOR					۲
Bit Charlow 10 Markabili Bit Charl	Datos propios														
Bineras e tatudos Bornecas Decodar Bineras Carstones Carstones Carstones do Máticuas Mones Montalionas Renes Minicas Carstones do Máticuas Mones Montalionas Renes Montalionas Carstones do Máticuas Mones Montalionas Renes Montalionas Carstones do Máticuas Mones Montalionas Renes Máticuas Mones Montalionas Carstones do Máticuas Mones Montalionas Renes Máticuas Mones Montalionas Renes Máticuas Carstones Máticuas Carstones Máticuas Organización y functonamiento do tati Mones Montalionas Mones Máticuas Mones Montalionas Mones Máticuas Mones Montalionas Mones Máticuas Máticuas	E Calendario y Jornada														
Bit Concess Contradas	Planes de Estudios														
Bit Made Sector Marrindo Cardison das la marinescalo Control Marrindo Control Marrindo Grego Control Marrindo Macroan Marrindo Control Marrindo Marrindo Control Marrindo Macroan Marrindo Control Marrindo Marrindo Control Marrindo <tr< td=""><td>E Servicios Ofertados</td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td>_</td><td></td><td></td></tr<>	E Servicios Ofertados												_		
Bites Cateformers Cateformers Cateformers Cateformers Cateformers Rease y foregots finations Cateformers Prese y foregots finations Cateformers Cateformers	E Consejo Escolar			Sector: Alun	obern										
Cardina dia jamintania Cardina dia jamintania Cardina dia jamintania Cardina dia jamintania Cardina dia jamintania Pinana Manuka Renar Myaceta Giana Cardina Renar Myaceta dia Manua Renar Myaceta dia Jamintania Cardina dia jamintania Renar Myaceta dia Jaminta dia Jaminta dia Jaminta dia Jaminta dia Jaminta dia Mandari Pinana Myaceta dia Jaminta dia Jaminta dia Jaminta dia Mandari Pinana dia Jamintania dia Jaminta dia Jaminta dia Mandari Pinana Myaceta dia Jaminta dia Jaminta dia Jaminta dia Mandari Pinana dia Jamintania dia Jaminta dia Jaminta dia Mandari Pinana dia Jaminta dia Jaminta dia Jaminta dia Mandari Pinana dia Jaminta dia Jaminta dia Jaminta dia Mandari Pinana dia Jaminta dia Jaminta dia Mandari Pinana dia Jaminta dia Jaminta dia Jaminta dia Jaminta dia Mandari Pinana dia Jaminta dia Jaminta dia Jaminta dia Jaminta dia Jaminta	Titulos			Año acadée	ice: 2011/201	2									
Control to the particular of the pa	Cuestionarios												-		
Contractor do Marikulas Menora Monavia Panes y Noyectos Glacaticos Penorencias Un do Vista de la Ingescian @ Rocareus Materiales @	Gestión de la planificación			Grupo: Grup	oo Bilingüe 3°	ESO AB							•		
Marcina formationa Panes y Properties (Bacathone Dependencies Exc de Vintea de la Ingrescoin Phonores Wateries Organización y functornamento de Ba Processos Marcina Sector a Marcina de la Control de Daniel Sector a Marcina de Daniel	Certificaciones de Matrículas				-	-									
Filenes Projection Galaxations Deprotencings Bit and thingsection Bit Accentuation Bit Accentu	Memoria informativa			Abreviatura	A83-630										
Dependencies EN Adventas de la Inspección Photos Mundencia Organización y functoramento de bill Sinces	Planes y Proyectos Educativos			Mana Indi	La										
Like de Vintegesción Bi Rocarnas Mennies Organización y functionemento de Bil Sforeca	Dependencias			agena (199											
Bi Automatodo Bi Automatodo Organización y functoriamento de bili Organización y functoriamento de bili SincusGestón exadéresa de los centros dependentes de la Junta de Andaluci Esta fondario	Libro de Visitas de la Inspección														
Bi Processo Merrines Organización y functomenierio de ball Sinness	Autoevaluación														
SincesGedön acadiresa de los centros dependentes de la Junta de Andakos	Recursos Materiales														
SinecaSestón azadinica de los centros dependentes de la Junta de Andeiuc.	Organización y funcionamiento de bill														
SinecaSestón acadenca de los centros dependentes de la Junta de Andeiuc.															
SincesGestón azadireza de los centros dependentes de la Junta de Andakos El Inferio III de las															
SinecaGestón académica de los centros dependentes de la Junta de Andaku;															
SincesGestón acadéreza de los centros dependentes de la Junta de Andalez.															
SinecaGestón académica de las centros dependentes de la Junta de Andakus El Inferior - Polite de centro dependentes de la Junta de Andakus															
SinexaGestón azadirsza de los centros dependentes de la Junta de Andaluc.															
Sineca Gestón académica de las centros dependentes de la Junta de Andaku.															
SinecaSestion acaderaca de los centros dependentes de la Junta de Andaluc.															
SinceaGestón académica de los centros dependentes de la Junta de Andaiuc)															
SinecaSestón azadenca de los centros dependentes de la Junta de Andaluc.															
SinecaGebön acadimica de los centros dependentes de la Junta de Andaico.															
Sineca															
SinecaGebin acadimica de los centros dependentes de la Junta de Andalac.															
						Séneca	Gestión acadé	inica de los ci	entros dependi	entes de la Jur	ita de An	daluc			
	🛃 Inicio 👘 😥 😂 📾 🖸			a.,	Con a		81	(B)(Min.	100 K	where		a se	6.00	

 Nombrar el grupo bilingüe. Para unificar nomenclatura se escribirá Grupo bilingüe seguido del curso en cuestión e indicando en último lugar los grupos ordinarios de los que toma alumnos, según la secuencia Grupo bilingüe – Curso – Etapa – Grupo(s).

Ejemplo 1: Supongamos que queremos grabar a los alumnos de un grupo bilingüe de 3° de ESO y que dichos alumnos proceden de los grupos ordinarios 3° A y 3° B. En este caso el nombre sería <u>Grupo bilingüe 3° ESO AB</u>.

Si el alumnado procede de un solo grupo, por ejemplo, de 3º Primaria C, sería <u>Grupo bilingüe 3º</u> <u>PRI C</u>.

Ejemplo 2: Supongamos que queremos grabar a los alumnos de un grupo bilingüe de 1° del ciclo formativo de grado superior de Administración de Sistemas Informáticos en Red. En este caso el nombre sería <u>Grupo Bilingüe 1° CFGS Admón. de Sist. Inf. en Red</u>.

3. Escribir la **abreviatura** correspondiente al grupo introducido. Para seguir unificando nomenclatura indicaremos en primer lugar los **grupos ordinarios** de los que proceden los alumnos, seguido y sin espacio del curso correspondiente al grupo bilingüe con el que estamos trabajando.

Ejemplo 1: Siguiendo con el supuesto anterior, nuestra abreviatura sería: <u>AB3°ESO o C3°PRI.</u> **Ejemplo 2:** Siguiendo con el supuesto anterior, la abreviatura sería: <u>1°CFGS ASIR</u>.

- 4. Seleccionar Idioma.
- 5. Pulsar el botón **Grabar**. Volveremos a la pantalla anterior pero ahora aparecerá la abreviatura del grupo grabado.



Selección de los alumnos que forman parte de los grupos bilingües

- 1. Picar en el Nombre del grupo.
- 2. Picar en **Componentes**, visualizaremos la siguiente pantalla:

4	Gest	ión de los cent	ros depend	lientes d	e la junt	a de Anda	lucía				
Séneca	1 (Docu			3	8
Centro			RELACIÓ	NDECO	MPONE		UN GRUP	0		(•
E Ontos propios											
E Calendario y Jornada											
Planes de Estudios											
Servicios Otertados											
E Consejo Escolar											
Titulos				0	itos Generale	18					
Cuestionarios			Co	nvocatoria de	Programa de	centro bilingue					
Gestión de la planificación											
Certificaciones de Matrículas			Co	nvocatoria: 2	11/2012						
Memoria informativa			Se	ctor: Alumned	0						
Planes y Proyectos Educativos			Gn	apo: Grupo Bi	nglie 3º ESO	AB					
Dependencias					-		_				
Libro de Visitas de la Inspección											
Autoevaluación				NO EX	ISTEN I	DATOS					
Recursos Materiales											
Organización y funcionamiento de bill											
lnicio 👘 🕅 🗮 🖉		a. 🕞		101 U	B U	(M) P.,.	E Kim	- S1 Pr	A 15E	8.0	100 13

3. Picar sobre el botón **Añadir** (botón que tiene como icono un folio con un signo + dentro) podremos trabajar en la pantalla mostrada a continuación.

🗿 SENECA.CED.JUNTA DE ANDAL	UCIA - Microsoft In	nternet Explor	rer							
	Gestie	ón de los ce	entros depen	dientes d	e la Junta	a de Anda	lucía			
Séneca			0011501				Docu	Denentos (Cau Im	primir Salir
Centro			COMPON	ENTESD	E UN GR	UPO DE U	JN SECT	OR		
Datos propios Calendario y Jornada Planes de Estudios Servicios Ofertados										
E Consejo Escolar										
Titulos Cuestionarios				De	tos Generale	\$				
Gestión de la planificación		Progra	ma Educativo: Progra	ima de centro I	olingüe		Convocatori	x 2007-2008		
Certificaciones de Matrículas		Sector	Alumnado							
Memoria informativa		Grupo:	Grupo Bilingüe 3º E	SO AB						
Planes y Proyectos Educativos		Tipo de	an no: Inglée							
Dependencias		npo de	s gropo. Ingios							
Libro de Visitas de la Inspección		460 ara	dámico: 2011-2012	· .						
		Ano aca	demico.							
Recursos Materiales		Curso:	3° de E.S.O.				Y * Period	io: 1 🖂 🔹	*	
Organización y funcionamiento de blil										
			3° A 3° B 3° C 3° D	NO EX	ISTEN D	DATOS				
📲 Inicio 📄 😢 😂 📾	066	🗿 S ն) K: 🕲 S	📓 Lí	📓 tí	🖾 P	🔁 K:	💌 Pr	🛃 SE	R 🛃 👺 13:56

- 4. Cumplimentar **Año académico**.
- 5. Seleccionar **Curso** del grupo del que se van a seleccionar los alumnos.
- 6. Seleccionar **La Unidad** de la que vamos a seleccionar al alumnado. Tras cargarse los datos accederemos a la pantalla que se muestra:

	i de la Junta de A	Indalucía							
Séneca 🕑		Coursedantiaseguator Course transmission							
ntro 💽 🐨 🖾	COMPONENTES DE U	JN GRUPO DE UN S	ECTOR	Ì					
Datas propios Calendaro y Janado Planos de Estudios Sencias Ofenados Talulos estisnanos estisnanos estisnanos estinó de la planíticación rtificaciones de Maticulas emoia informativa Envari datos a PASEN Telefamitación Artoyectos Educativos pendencias Recursos Materiales	Distor Gr Programa Educativo: Proyecto de centro bi Sector: Auronado Grupo: Grupo Bingue 39:ESO Tipo de grupo: Francés Afo académico: 2005-2010 • * Curso: 5ª de E S.O. Unidad 3ª ESO B • * Números tetal de registros: 24 Participante? Nombre	Iningue Convocatori Convoc	a 2005-2007 do e fin de a Pathological and pathological and p						
		01/09/2009	31/08/2010						

- 7. Seleccionar aquellos **alumnos** que formen parte del grupo bilingüe que se está cumplimentando.
- 8. Pulsar el botón Grabar. Podremos ver la pantalla que se visualiza a continuación:



- 9. En esta pantalla se muestra el alumnado que pertenece al grupo bilingüe seleccionado con anterioridad. Picar en el botón **Volver** y pasamos a la pantalla de la página 9, repitiendo el procedimiento con el resto de grupos ordinarios que contienen alumnos del grupo bilingüe en cuestión.
- 10. Repetir el procedimiento con **todos los grupos**, hasta extraer la totalidad del alumnado de los grupos bilingües.
- 11. Pulsar el botón **Volver** hasta llegar a la pantalla siguiente que nos permitirá seleccionar otro sector.

2. Grabación del profesorado

- 1. Seleccionar Año académico.
- 2. Seleccionar **Profesorado** dentro de la ventana Sector al que pertenece el participante.

SENECA.CED.JUNTA DE ANDA	LUCIA - Microsoft Ir	nternet Explorer									
	Gestie	ón de los centro	os dependi	ientes de	la Junta	de Anda	lucía				
Séneca	1)					Docu	D	Cau	B Imprimir	Salir
Centro			F	RELACIÓ	N DE PA	RTICIPA	NTES				۲
Detos propios Detendario y Jornada Planes de Estudios Desvricios Ortetados Cuestionarios Cestión de la planificación Certificaciones de Matriculas Memoria informativa Dependencias Libro de Visitas de la inspección Derendencias Libro de Visitas de la inspección Derendencias Corganización y funcionamiento de bili			Año acadér Convocator Sector al qu	Dett nico: 2011-2 is de: Program cor ie pertenece e NO EXT	os Generales D12 V na de centro refinadores/o Sector El participante	Alumado Cualquiera	r/a				
Elainia Di Sa di -		at Inc.	180.0	(a).	and the						1 PP 10/PA

Creación de los grupos del profesorado

1. Pulsar el botón añadir nuevo grupo (El icono de este botón es un folio con un signo + dentro), llegando de esta forma a la pantalla siguiente:

Gestió	on de los centros de	pendientes de	la lunta de An	dalucía			
Sé ⁿ eca 🕘				Docur	mentos Cau	(California) Imprim	ir Salir
Centro 💌 💌	DE	TALLE DE GR	JPO DE UN S	ECTOR			
B) Calce propios B) Calendario y Jornada B) Parviso Coferados B) Serviso Coferados B) Consejo Escolar B) Titulos Cuestionarios Gestrón de la planificación Certificaciones de Matriculas Memoria informativa Planes y Proyectos Educativos Dependencias Libro de Visitas de la Inspección B) Recursos Materiales Organización y funcionamiento de bill	Sector Año ac Grupo: Idioma:	Profesorado adémico: 2011/2012 Profesorado de áreas Profesorado de áreas Profesorado de áreas Profesorado de áreas Profesorado de áreas Profesorado Módulo p Profesorado Módulo p	no ingüísticas L2 no ingüísticas L3 ingüísticas L3	stico L2 stico L3 so L3			
					_		

- 2. En la ventana desplegable del **Grupo** seleccionar el nombre del grupo del profesorado que se pretende grabar según sea de L1 (lengua castellana y literatura), L2 (lengua extranjera de la enseñanza bilingüe) o, en su caso, de L3 (segunda lengua extranjera).
- 3. En la ventana del **Idioma** se seleccionará la abreviatura correspondiente al grupo que se pretende grabar junto con el idioma del mismo.

Grabación del profesorado perteneciente a cada uno de los grupos

A tener en cuenta antes de empezar la grabación:

- La aplicación sólo permite que un profesor o profesora pueda pertenecer a uno y sólo uno de los grupos creados. En caso de que su perfil le permitiera pertenecer a más de un grupo se incluiría en aquel de la especialidad a la que pertenece.
- El coordinador tiene que formar parte de algún grupo obligatoriamente ya que en caso contrario no se puede grabar en la aplicación como tal.

Después de grabar los grupos de profesores nos encontraremos en la pantalla siguiente:

	Ges	tión de lo	s centro	s depend	lientes de	la Junt	a de Andal	ucía				
Séneca	1 (D						Doeu	D (2	(X) Salir
Centro				REL	ACION DE	GRUP	OS DE UN	SECTO	R		(•
T-Dates propies												
El-Calendario y Jornada												
Planes de Estudios												
E Servicios Ofertados												
P-Conseio Escolar												
FF Thuins				Convocat	toria de: Program	na de centr	ro bilingüe					
Cuestionarios												
Gestión de la planificación				Ano acao	semico: 2011/201	12						
Certificaciones de Matrículas				Sector:	Profesorado			× •				
Memoria informativa												
Planes y Proyectos Educativos				Numero to	stal de registro	os: 4		_				
Dependencias				Grupo			Idioma					
Libro de Visitas de la Inspección				Protesorado	de areas no lino	pusticas L	ANL Ingles	_				
Autoevaluación				Protesorado	de areas inquis	stices 1.4	AL Inges	antatana				
Recursos Materiales				Protecorado	de áreas linguis	dicar 1.2	AL Erapcán	INSTERNIN IO				
Organización y funcionamiento de bil				Profesorado	de areas iniquis	shods Lo	AL. Hailes					
Mulnicio 🔡 🔁 📾 👘 👳	666	als	Cox.	1 🕲 s	1 1 10	B U	(8) P	C K:	(B) Pr	.a		R 14-

1. Picar el **Grupo** al que queramos asignar los profesores, de esta forma veremos la pantalla siguiente:

Lude (1) on weath orecards up a	icaiucia:es:9000/senecapre/jsp/Cb	C.JSD/ALEATORIO#AEGS	THOWKYYNHIK					
	Gestión de los	centros dependie	entes de la Junta de Anda	lucía				
Sénec	a 🕘				DocumentorN	Cau	Erprine Internaci	in Satr
ntro	•##	PAI	RTICIPANTES POR SEC	TOR EN EI	PROYECT	o		
Vatos propios calendario y Jornada l'alendario y Jornada l'anes de Estudios ervicios Ofertados Rulos consejo Escolar istionarios tión de la planificación tificaciones de Matrículas			Datos General Año académico: 2006-2007 Convocatoria de: Provecto de	eentro bilingüe				
Intra-actiones de matriculas innara datos a PASEN eletramitación nes y Proyectos Educativos endencias Pecursos Matenales			Coordinadores/as					
endencias ecursos Materiales	Registros: 1-75	de 91, páginas: 1, 2 🕨	Sector: Profesorado					
endencias ecursos Materiales	C Registros: 1.75 o Participante? Nomb	de 91, páginas: 1, 2 🕨	DNI / Pasaporte Facha de Tor de Posesión	^{na} Fecha de Ces	Fecha de inicio le de la participación	Fecha de fin de la participación *	¿Participa durante el curso completo?	
ndencias cursos Materiales	Registros: 1.75 of articipante? Nomb Nomb	de 91, páginas: 1, 2 🕨	DNI / Pasaporte Facha de Tor de Posesión 1301/2003	^{ma} Fecha de Ces 31/08/2008	Fecha de inicio le de la participación	Fecha de fin de la participación * 31/08/2007	¿Participa durante el curso completo?	
ndencias cursos Materiales	Registros: 1.75 - (Participante? Nomb	de 91, páginas: 1, 2 🕨	DNI / Pasaporte Fecha de To de Posesión 1301/2003 01.09/2006	^{ma} Fecha de Ces 31/08/2008 24/09/2006	Fecha de inicio le de la participación 01/09/2006 01/09/2006	Fecha de fin de la participación # 31/08/2007 24/09/2006	2Participa durante el curso completo?	
dencias cursos Materiales	Registros: 1.75	de 91, páginas: 1, 2 ▶	DNI / Passporte Fecha de To de Posesión 13/01/2003 20/12/2006	^{ma} Fecha de Ces 31/08/2008 24/09/2006	Fecha de inicio le de la participación 01/09/2006 01/09/2006 20/12/2006	Fecha de fin de la participación 31.08/2007 24.09/2006 31.08/2007	2 Participa durante el curso completo?	
dencias cursos Materiales	Registros: 1.75	de 91, páginas: 1, 2 🕨	Sector: Profesorado DNI / Pessporte de Focasión 1301/2003 D1/09/2006 1301/2003 1301/2003	^{ma} Fecha de Ces 31/08/2008 24/09/2006	Fecha de inicio le de la participación 01/09/2006 01/09/2006 20/12/2006 01/09/2006	Fecha de fin de la participación 24/09/2006 31/08/2007 31/08/2007	¿Participa durante el curso completo?	
rdencias Cursos Materiales	Registros: 1.75	de 91, páginas: 1, 2 ▶ œ	Sector: Profesorado DNI / Pasagone Fecha do Tor de Posessón 1301/2003 11/08/2006 20/12/2006 1301/2003 10.08/2008	⁷⁷³ Fecha de Ces 31./06/2008 24/09/2006 31./08/2007	Focha de inicio e de la participación 01/09/2006 01/09/2006 01/09/2006 01/09/2006 01/09/2006	Fecha de án de la participación 31/08/2007 24/09/2006 31/08/2007 31/08/2007 31/08/2007	UParticipa durante el curso completo?	
rdencias Cursos Materiales	Registros: 1.75 Paris: parte? Nomb Nomb T	de 91, páginas: 1, 2 ▶	Sector: Picksonado DNI / Pasapone 8 (2002) 1301/2003 01/02/2006 1301/2003 01/02/2006 01/02/2006 01/02/2006	⁷¹³ Fecha de Ces 31./06/2008 24/09/2006 31./06/2007 31./06/2007	Fecha de inicio le de la participación 01/09/2006 01/09/2006 01/09/2006 01/09/2006 01/09/2006	Fecha de án de la participación 31/08/2007 24/09/2006 31/08/2007 31/08/2007 31/08/2007 31/08/2007	UParticipa durante el curso completo?	
dencias urutos Materiales	Registros: 1.75	le 91, páginas: 1, 2 ►	Sector: Profesorado DNI / Pasagone Facha de Tro de Posesion 13/01/2006 13/01/2006 13/01/2006 13/01/2006 13/01/2006 13/01/2006 13/01/2006	⁷¹⁰ Fecha de Ces 31/06/2008 24/09/2006 31/08/2007 31/08/2007	Fecha de inicio le de la participación 01/09/2006 20/12/2006 01/09/2006 01/09/2006 01/09/2006 01/09/2006 01/09/2006	Fecha de fin de la participación 31/08/2007 24/09/2006 31/08/2007 31/08/2007 31/08/2007 31/08/2007 31/08/2007	UParticipa durante el curso completo?	
idencias Uuroos Materiales	Registros: 1.75	de 91, páginas: 1, 2 🕨	Sector: Profesorado DNI / Pasagores Fecha de Tor 1301/2003 01/09/2006 1301/2003 01/09/2006 1301/2003 01/09/2006 1301/2003	 ¹¹³ Fecha de Ces 31/08/2008 24/09/2006 31/08/2007 31/08/2007 12/01/2007 	Facha de inicio e de la participación 01/09/2006 01/09/2006 01/09/2006 01/09/2006 01/09/2006 01/09/2006 01/09/2006 01/09/2006 01/09/2006	Fecha de án de la participación 31/08/2007 24/09/2006 31/08/2007 31/08/2007 31/08/2007 31/08/2007 31/08/2007 12/01/2007	UParticipa durante el curso completo?	
rdencias Cursos Materiales	Registros: 1.75 Participante ² Nomb	de 91, páginas: 1, 2 ▶	Sector: Profesorado DNI / Pasagone Fecha da Tor da Posessión 201/2006 1301/2003 01.09/2006 1301/2003 01.09/2006 1301/2003 01.09/2006 1301/2003 01.09/2006	 ⁷¹³ Fecha de Ces 31/08/2008 24/09/2006 31/08/2007 31/08/2007 12/01/2007 31/08/2007 	Facha de inicio de la participación 01/09/2006 01/09/2006 01/09/2006 01/09/2006 01/09/2006 01/09/2006 13/11/2006 01/09/2006	Fecha de án de la participación 31.08/2007 24.09/2006 31.08/2007 31.08/2007 31.08/2007 31.08/2007 31.08/2007 31.08/2007 31.08/2007	JParticipa durante el cursto completo? Consto completo? Completo?	
dencias urutos Materiales	Registros: 1.75 Paricipante? Nomb T T	de 91, páginas: 1, 2 ↓	Sector: Profesorado DNI / Pasagone Facha de Tro de Poseson 20/12/2006 13/01/2003 01/09/2006 13/01/2006 13/01/2006 13/01/2006 13/01/2006 01/09/2006 01/09/2006 01/09/2006	 ^{na} Fecha de Ces 31.08/2006 24/09/2006 31.08/2007 31.08/2007 12/01/2007 31.08/2007 09/05/2007 	Fecha de inicio de la participación 01/09/2006 01/09/2006 01/09/2006 01/09/2006 01/09/2006 01/09/2006 01/09/2006 13/11/2006 01/09/2006 25/04/2007	Fecha de 5n de la participación 31/08/2007 24/09/2006 31/08/2007 31/08/2007 31/08/2007 12/01/2007 12/01/2007 13/08/2007 93/08/2007	UParticipa durante el curso completo?	
idencias Cursos Materiales	Registros: 1.75	de 91, páginas: 1, 2 ►	Sector: Profesorado DNI / Pasagotos Fecha de Tor 13/01/2003 01/09/2006 20/12/2006 13/01/2003 01/09/2006 13/01/2003 13/01/2003 13/01/2003 13/01/2003 13/01/2003 13/01/2003 13/01/2003 13/01/2003 13/01/2003 13/01/2004 13/01/2005 13/	¹⁰ Fecha de Ces 31/08/2008 24/09/2005 31/08/2007 31/08/2007 09/05/2007	Fecha de inicio e de la participación 01/09/2006 01/09/2006 01/09/2006 01/09/2006 01/09/2006 01/09/2006 01/09/2006 01/09/2006 01/09/2006	Fecha de fin de la participación (1409/2007 (1409/2006 (1409/2007 (1409/2007 (1409/2007 (1409/2007 (1409/2007 (1409/2007 (1409/2007 (1409/2007 (1409/2007 (1409/2007) (1409/2007	2 Participa durante el curso completo?	
idencias Uursos Materiales	Registros: 1.75.	de 91, páginas: 1, 2 🕨	Sector: Profesorado DNI / Pasagone Fecha da Tor de Poissono 1301/2006 1301/2006 01/09/2006 1301/2003 01/09/2006 1301/2003 01/09/2006 1301/2003 01/09/2006 1301/2003 01/09/2006 1301/2003 01/09/2006	 ⁷¹³ Fecha de Ces 31.08/2008 24/09/2006 31.08/2007 31.08/2007 12/01/2007 31.08/2007 31.08/2007 	Eccha de Inicio e de la participación 01/07/2006 01/07/2006 01/07/2006 01/07/2006 01/07/2006 01/07/2006 01/07/2006 01/07/2006 01/07/2006 01/07/2006 01/07/2006 01/07/2006	Fecha de fin de la participación 31/08/2007 24/09/2005 31/08/2007 31/08/2007 31/08/2007 31/08/2007 31/08/2007 31/08/2007 31/08/2007 31/08/2007 31/08/2007 31/08/2007	2Participa durante el curso completo? 2 2 2 2 2 2 2 2 2 2 2 2 2 2 2 2 2 2 2	
ndencias Cursos Materiales	Registros: 1.75 Paris: partic? Nomb	de 91, páginas: 1, 2 ↓	Sector: Profesorado DNI / Pasagote Focha de Tro de Poseson 13/01/2006 2/01/2006 13/01/2006 10/01/	 ¹⁰ Fecha de Cet 31/08/2006 24/09/2006 31/08/2007 31/08/2007 31/08/2007 09/05/2007 	Eacha de inició e de la partegración 01/08/2006 01/09/2006 01/09/2006 01/09/2006 01/09/2006 01/09/2006 01/09/2006 01/09/2006 01/09/2006 01/09/2006 01/09/2006 01/09/2006	Fecha de fin de la participación de 11.08/2007 31.08/2007 31.08/2007 31.08/2007 31.08/2007 31.08/2007 31.08/2007 31.08/2007 31.08/2007 31.08/2007 31.08/2007	2 Participa durante el cursor completo? C C C C C C C C C C C C C C C C C C C	
ndencias cursos Materiales	Registros: 1.75.	de 91, pàginas: 1, 2 ►	Sector: Profesorado DNI / Pasagotos Fecha de To 13/01/2003 01/09/2006 20/1/2006 13/01/2003 01/09/2006 01/09/2006 13/01/2003 13/01/2003 13/01/2003 13/01/2003 01/09/2006 13/01/2003 01/07/94 01/07/954	 ¹⁰ Fecha de Cer 31.08/2008 24.09/2006 31.08/2007 31.08/2007 31.08/2007 09.05/2007 31.08/2007 	Eccha de micio e de la carrier la tación D 1.09/2006 D 1.09/2006	Pecha de fin de la participación 31.08/2007 31.08/2007 31.08/2007 31.08/2007 31.08/2007 31.08/2007 31.08/2007 31.08/2007 31.08/2007 31.08/2007	UParticipa durante el curso completo?	
ndencias cursos Materiales	Registros: 1.75.	de 91, pàginas: 1, 2 ⊨	Sector: Profesorado DNI / Pasagone Fecha da To de Poissone 1301/2006 201/22006 1301/2003 01/09/2006 1301/2003 01/09/2006 256/4/2007 1301/2003 01/09/2006 256/4/2007 1301/2003 01/09/2006 01/09/2002 01/01/989 01/09/2003	 ¹⁰ Fecha de Ces 31/08/2006 24/09/2006 31/08/2007 31/08/2007 31/08/2007 31/08/2007 	Eccha de micio e de la participación 11.069/2006 01.169/2006 01.169/2006 01.09/2006 01.09/2006 01.09/2006 01.09/2006 01.09/2006 01.09/2006 01.09/2006 01.09/2006 01.09/2006	Fecha de fin de la 2410/2006 21409/2006 31.08/2007 31.08/2007 31.08/2007 31.08/2007 31.08/2007 31.08/2007 31.08/2007 31.08/2007 31.08/2007 31.08/2007 31.08/2007	2 Participa durante el curso completo? 2 2 2 2 2 2 2 2 2 2 2 2 2 2 2 2 2 2 2	

- 2. Marcar en la columna de **Participantes** (la primera) aquellos profesores que formarán parte del grupo seleccionado.
- 3. Pulsar el botón de **Grabar**. Aparecerá entonces la misma pantalla, pero con los profesores marcados .
- 4. Pulsar el botón **Volver** y nos encontraremos en la pantalla siguiente donde se recogen los profesores que se han grabado en el grupo en cuestión.

SENECA.CED.JUNTA DE ANDAL	UCIA - Microsoft Inte	rnet Explore	er							
	Gestiór	de los ce	ntros dep	endientes	de la Ju	nta de Andal	ucía			
Séneca							Document	tos Cau	B Imprimir	Sair
Centro				RELACIO	N DE P	ARTICIPANT	TES		e	
Datos propios										
⊡ Calendario v Jornada										
Planes de Estudios										
F Servicios Ofertados										
1 Titulos										
El Conseio Escolar					Datos Gener	ales				
Cuestionarios				450.00	adémico: 20	19.2010				
Gestión de la planificación				Ano ac	aucinico. 20	03-2010				
Certificaciones de Matrículas				Proy.	Modalidad Er	ns. Bilingüe				
Memoria informativa										
Teletramitación				Cool	dinadores/a	5				
Planes y Proyectos Educativos										
Dependencias				Sector	Profesorade					
Libro de Visitas de la Inspección										
Autoevaluación		lúmero total e	le registros:	4						
Recursos Materiales		and a state of the			and the second	Fecha de inicio	Fecha de fin	Fecha		
Planificación Servicios PAC		ombre	10.0	DNI / Pasaport	e Sector	de la participació	in de la participac	ión Certificación		
					Profesora	do 01/09/2009	31/08/2010	24/06/2010		
			Detaile	de la Ficha	Distances	40.01/09/2009	31/08/2010	24/06/2010		
			Detaile			1/09/2009	31/08/2010	24/06/2010		
	L		Materia	as modulos que	imparte	1/09/2009	31/08/2010	24/06/2010		
			Borrar	Ficha						
			Borrar	del grupo						
			Borrar	participante						
				X		7		_		
🥶 Inicio 🔄 😸 😂 😂 🕿) 🚱 🥂 🥝 Bà	📔 Re	🗃 Tu	😂 Co	🔁 po	💌 Do	🗀 C:\ 🛛 🕅	Tu 🙆 s	E 🔇	B 🛃 12:57

Grabación de Detalle de la ficha (Sólo profesorado ANL y MPNL)

- 1. Picar en el **nombre** de un profesor del grupo grabado.
- 2. Seleccionar la opción **Detalle de la ficha** para visualizar la pantalla que nos da acceso a la ficha de datos del profesor en cuestión.

rga de archiv	05			?					
Buscar en:	😂 TÍTULOS P	ARTICIPANTES	. 01	🕫 🖬 •	le la Junta de An	dalucía			
Documentos recientes	Titulo B2 del Titulo B2 del Titulo B2 del Titulo C1 del	profesor 1.pdf profesor 3.pdf profesor 2.pdf				Documentos	Cau	(Construction)	Sali
Escritorio					PROYECTO DE	CENTRO BILIN	IGŨE		
o documentos									
3					s del Participante	-	-	-	
MIPC						¥			
s sitios de red	Nombre: Ti	itulo C1 del profesor 2.pdf		Abir Cancela		At the Constantion			_
acevaluacion		Idioma: Inglés	2 ·			i de la sección			
nización y funcio	os mamiento de bill	Titulo acreditativo di Certificado de Cick	el nivel de competencia o Elemental de la Escue	Ingüística en el idiona la Oficial de Idiomas	del programa bilingüe:		Nivel de compr el idioma de	itencia lingüí I programa b	stica en lingüe: B1
		Subir titulo acreditat	tivo del nivel de compet	encia lingüística:			E	xaminar.	
		Otros tíbulos acredit	ativos del nivel de com	petencia lingüística en	el idioma de la sección bilingüe:				
		Cursos seninarios,	etc:						
	,	Experiencia en el ex	franiero						

- 3. Cumplimentar los datos que aparecen en la pantalla, siguiendo las siguientes **puntualizaciones**:
 - Diplomatura / Licenciatura. Seleccionar de entre las desplegadas.

- Año de la Diplomatura o Licenciatura: indicar con 4 dígitos el año de finalización.
- Idioma: seleccionar el idioma correspondiente a la lengua L2 de la enseñanza bilingüe y, en su caso, la L3 de la enseñanza plurilingüe.
- Título acreditativo del nivel de competencia lingüística en el idioma en que imparte enseñanza bilingüe: seleccionar del cuadro desplegable el título acreditativo del mayor nivel de competencia lingüística que posea el profesor.
- Pulsar el botón Examinar y aparecerá una ventana en la que hay que localizar y seleccionar el documento previamente escaneado que contenga el título acreditativo cumplimentado en la ventana anterior. Pulsar el botón Abrir.
- Cursos, seminarios, etc.: especificar, en su caso, otros cursos distintos de los arriba mencionados.
- Experiencia en el extranjero: especificar, en su caso, la participación en cursos o programas internacionales.
- 4. Pulsar el botón **Grabar**.
- 5. Repetir el proceso con cada uno de los profesores que participan en el proyecto pertenecientes a cualquiera de los grupos de profesorado de áreas no lingüísticas.

IMPORTANTE: El profesorado de ANL y MPNL tiene que grabar en **su horario** como actividad docencia bilingüe aquellos tramos en los que enseñe una ANL o MPNL en un grupo bilingüe.

Grabación del coordinador o coordinadora del proyecto

- 1. Picar sobre el botón **Volver** para llegar de nuevo a la pantalla **Relación de participantes**, que es la que nos permite seleccionar el sector del que vamos a grabar los componentes.
- 2. Seleccionar el Año correspondiente.
- 3. Seleccionar en **Sector** participante la opción **Coordinador**. Teniendo acceso a la pantalla siguiente:



4. Pulsar sobre el botón el que aparece **una figura** (parte superior derecha) para poder visualizar la pantalla siguiente:



- 5. Seleccionar en la columna de **coordinador** (la primera de la izquierda) el profesor seleccionado como tal. Recuerda que **no podrá grabarse a ninguna persona si no ha sido anteriormente grabado como profesor o profesora participante en alguno de los grupos de profesorado creados previamente.**
- 6. Pulsar el botón **Grabar.**