



Resolución de la Secretaría de Estado de Educación por la que se convocan plazas de profesores en Secciones bilingües de español en centros educativos de Bulgaria, China, Eslovaquia, Hungría, Polonia, República Checa, Rumanía y Rusia para el curso 2020-2021.

En virtud del Real Decreto 1027/1993, de 25 de junio (BOE de 6 de agosto), por el que se regula la Acción Educativa en el Exterior, de los Convenios de Cooperación Cultural, Educativa y Científica, y de los Acuerdos vigentes en relación con el programa de Secciones Bilingües entre España, por una parte, y Bulgaria, China, Eslovaquia, Hungría, Polonia, República Checa, Rumanía y Rusia, por otra, las autoridades educativas de los países participantes ofrecen plazas a profesorado español para ser contratado como docente de distintas áreas de la enseñanza reglada no universitaria en español en Secciones Bilingües de centros educativos de estos países, para el curso académico 2020-2021.

Los fines de este programa y de su desarrollo coinciden con lo reconocido en los objetivos de la acción exterior educativa del Estado, tal y como aparecen recogidos en el artículo 26 de Ley 2/2014, de 25 de marzo (BOE del 26), de la Acción y del Servicio Exterior del Estado, por lo que el Ministerio de Educación y Formación Profesional en ejecución de las previsiones de esta Ley, es el competente para favorecer el plurilingüismo y la movilidad del profesorado en el marco de los programas de apoyo a sistemas educativos extranjeros para la enseñanza de la lengua y cultura españolas.

Para el profesorado participante esta experiencia ofrece la oportunidad de ejercer la docencia en países con un medio cultural y educativo diferente, con lo que ello conlleva de desarrollo profesional y personal; factores que, sin duda, incidirán en la mejora de la calidad de la enseñanza en los centros españoles a los que se incorporen tras esta experiencia.

Los programas de movilidad del profesorado en ámbitos internacionales refuerzan las orientaciones de la Unión Europea que insisten en la necesidad de la adquisición de las competencias clave por parte de la ciudadanía como condición indispensable para lograr que los individuos alcancen un pleno desarrollo personal, social y profesional que se ajuste a las demandas de un mundo globalizado y haga posible el desarrollo económico, vinculado al conocimiento.

Para los centros participantes extranjeros, el Programa de Secciones Bilingües facilita que puedan cubrir las necesidades de profesorado de Lengua y Cultura españolas y de otras áreas en español.

El programa se relaciona de forma directa con la mejora de las competencias idiomáticas en español del alumnado de sistemas educativos extranjeros y contribuye a la consecución de los objetivos establecidos en España Global.

De igual modo, el Programa de Secciones Bilingües conecta con uno de los paradigmas educativos fundamentales en el ámbito europeo, como es el aprendizaje a lo largo de la vida, con un fuerte hincapié en el perfeccionamiento continuo.

El Ministerio de Educación y Formación Profesional (en lo sucesivo, MEFP), que contribuye a este programa con una ayuda complementaria al sueldo y otra en concepto de gastos de viaje de los candidatos seleccionados, ha dispuesto hacer pública la convocatoria de plazas para Profesores en Secciones bilingües de español en los países mencionados, de acuerdo con lo establecido en la Orden ECI/1305/2005 de 20 de abril (BOE de 12 de mayo), por la que se establecen las bases reguladoras de





la concesión de subvenciones públicas, y según lo establecido en la Ley 38/2003, de 17 de noviembre, General de Subvenciones (BOE del 18).

En virtud de cuanto antecede y en el uso de las competencias atribuidas por la Ley 40/2015, de 1 de octubre (BOE del 2), de Régimen Jurídico del Sector Público, y el Real Decreto 1045/2018, de 24 de agosto (BOE del 25), por el que se desarrolla la estructura orgánica básica del Ministerio de Educación y Formación Profesional,

RESUELVO:

Aprobar la convocatoria mencionada, de conformidad con las siguientes cláusulas:

1. Objeto de la convocatoria.

Se convocan, en régimen de concurrencia competitiva, de acuerdo con la Ley 38/2003, de 17 de noviembre, General de Subvenciones y de la Orden ECI/1305/2005, de 20 de abril, un máximo de 135 plazas para impartir Lengua y Cultura españolas y otras materias en lengua española en las Secciones bilingües de español de Bulgaria, China, Eslovaquia, Hungría, Polonia, República Checa, Rumanía y Rusia, o cualquier otro país con el que se pueda formalizar un convenio durante la presente convocatoria, según la distribución establecida en el Anexo I de esta resolución. El número y perfil de las plazas podrá variar en función de la planificación del curso escolar que realicen las autoridades educativas de los países de destino.

El profesorado actualmente destinado en las plazas convocadas por Resolución de 11 de abril de 2019 (Extracto en BOE del 17) que desee renovar su participación en el programa deberá solicitarlo de acuerdo con los requisitos establecidos en el apartado 2.2.

Los candidatos seleccionados serán contratados por las autoridades educativas de los respectivos países como profesores en las Secciones bilingües de español, e impartirán las enseñanzas correspondientes a la plaza adjudicada durante un curso académico.

2. Requisitos de los candidatos.

Todos los requisitos deberán cumplirse con anterioridad a la finalización del plazo de presentación de solicitudes.

2.1. Los candidatos de nueva incorporación deberán cumplir los siguientes requisitos:

- a) Tener nacionalidad española.
- b) No padecer enfermedad que imposibilite el ejercicio de la docencia.
- c) Poseer la titulación requerida en la descripción de las plazas que se relacionan en el Anexo I.
- d) Estar en posesión del título de máster que habilita para el ejercicio de la función docente en Educación Secundaria Obligatoria, Formación Profesional y Bachillerato, con las excepciones siguientes:
 - i. Los solicitantes que acrediten estar en posesión del Certificado de Aptitud Pedagógica, los Títulos Profesionales de Especialización Didáctica o el Certificado de Cualificación Pedagógica obtenidos antes del 1 de octubre de 2009, conforme se establece en la disposición transitoria tercera del RD 1834/2008, de 8 de noviembre (BOE del 28).





Para las plazas ofertadas en Hungría y Polonia, conforme a su legislación educativa, el Máster en Profesorado de ESO, Bachillerato, FP e Idiomas o el Certificado de Aptitud Pedagógica únicamente tendrá validez para acreditar este requisito si va asociado a la licenciatura o grado por el que se concurre a la convocatoria.

- ii. Para las plazas de secundaria ofertadas en Bulgaria, China, Eslovaquia, República Checa y Rusia, los solicitantes que acrediten haber impartido docencia antes del término del curso 2008-2009 durante dos cursos académicos completos o, en su defecto, 12 meses en períodos continuos o discontinuos, en centros públicos o privados de enseñanza reglada debidamente autorizados, según la disposición transitoria cuarta del citado Real Decreto.

Asimismo, los solicitantes de plazas de secundaria ofertadas por los países citados en este apartado que a 1 de octubre de 2009 posean las titulaciones de Maestro, Pedagogía o Psicopedagogía y quienes estén en posesión de una licenciatura o titulación equivalente que incluya formación pedagógica o didáctica a la que se refiere el artículo 100.2 de la Ley Orgánica 2/2006, de 3 de mayo, de Educación (BOE del 4).

- iii. Los maestros que soliciten las plazas de educación primaria.

- e) Para las plazas ofertadas en Hungría, conforme a su legislación educativa, los candidatos deberán acreditar una experiencia docente de un mínimo de dos cursos en enseñanza secundaria.
- f) Estar al corriente en el pago de sus obligaciones tributarias y con la Seguridad Social.
- g) No haber sido seleccionado y ocupado la plaza adjudicada en alguna de las Secciones bilingües participantes en el programa en seis o más convocatorias, consecutivas o no. A estos efectos, se considerará año completo, aun en el caso de haberla ocupado solo parte del año académico.
- h) Todas otras reconocidas en la Ley 38/2003, de 17 de octubre, General de Subvenciones y en su normativa de desarrollo.

2.2. El profesorado en activo en el programa podrá solicitar la renovación de su participación únicamente en la misma Sección bilingüe donde ejerza. No obstante, en el caso de supresión de una plaza, o de una Sección bilingüe, siempre que las autoridades educativas del país de destino lo permitieran, el profesorado afectado que no hubiera agotado los seis años de permanencia en el programa podría optar a la renovación en otra Sección bilingüe.

Los candidatos que soliciten la renovación de su participación, deberán cumplir, además de los requisitos descritos en los apartados a), b), c), f), g) y h) del apartado 2.1, los siguientes requisitos adicionales:

- Contar con el informe favorable a la renovación por parte del centro de destino.
- Contar con el informe favorable de la Consejería o Agregaduría de Educación que corresponda.





3. Méritos de los candidatos.

Sólo se tendrán en cuenta aquellos méritos alegados, y debidamente acreditados, obtenidos con anterioridad a la finalización del plazo de presentación de solicitudes, que se relacionan a continuación:

- La experiencia docente de un mínimo de nueve meses, o un curso escolar completo, en enseñanzas regladas no universitarias, en los niveles y áreas a los que se refieren las plazas convocadas.
- La experiencia en la enseñanza del español como lengua extranjera.
- La participación en los siguientes programas educativos internacionales: Programa de Profesores Visitantes en Estados Unidos, Canadá, Reino Unido o Alemania; Programa de Auxiliares de Conversación y Lectorados MAEC-AECID en universidades extranjeras.
- Experiencia docente o de voluntariado en actividades relacionadas con la docencia, preferentemente en el extranjero.
- Los estudios de posgrado en las áreas de las plazas solicitadas o relacionados con la enseñanza del español como lengua extranjera.
- Otros títulos universitarios diferentes al alegado para concurrir en la convocatoria.
- Los estudios relacionados con las Artes Escénicas y la experiencia en la organización o participación en actividades teatrales (escolares o de otra índole).
- La participación en actividades de formación del profesorado, en particular las relacionadas con la especialidad que se alegue o con la enseñanza del español como lengua extranjera, que hayan concluido posteriormente al año 2014.
- El conocimiento de la lengua del país solicitado o de otras lenguas extranjeras.

4. Inscripción de las solicitudes.

De acuerdo con lo establecido en la Ley 39/2015, de 1 de octubre, del procedimiento Administrativo Común de las Administraciones Públicas, los candidatos inscribirán sus solicitudes por vía telemática.

Con antelación a la inscripción de la solicitud, los solicitantes deberán haberse dado de alta en la aplicación Profex y haber cumplimentado su currículum y su solicitud en dicha aplicación, adjuntando al mismo la documentación acreditativa de requisitos y méritos, de acuerdo con lo previsto en el apartado 7.

Los interesados deberán inscribir sus solicitudes en la sede electrónica del MEFP, aplicación Profex, accesible desde la página web del programa en www.educacionyfp.gob.es, siguiendo la ruta: Contenidos— Profesorado – Profesorado en el extranjero – Convocatorias para españoles – Secciones bilingües.

Para elegir destino, los candidatos podrán indicar en su solicitud tantos países como deseen, por orden de preferencia, siempre que cumplan los requisitos de los mismos, según se especifica en el apartado 2.1 y en el Anexo I de esta convocatoria.





5. Registro de las solicitudes.

Una vez inscrita la solicitud, los interesados deberán registrarla por alguna de las vías que se especifican a continuación:

- a) Los solicitantes que dispongan de certificado reconocido de firma electrónica, según lo dispuesto en la Ley 59/2003, de 19 de diciembre, de Firma Electrónica, modificada por la Ley 39/2015, de 1 de octubre (BOE del 2), del Procedimiento Administrativo Común de las Administraciones Públicas, podrán registrar su solicitud a través de la aplicación Profex, sin aportarla en formato papel.
Los interesados también podrán registrar su solicitud a través del Registro Electrónico General de la Administración General del Estado, disponible a través de la URL <https://rec.redsara.es>. Para ello deberán descargar el documento PDF que genera Profex tras la inscripción de su solicitud y adjuntarlo a través del registro electrónico mencionado.
- b) Los solicitantes que no dispongan de certificado de firma electrónica deberán imprimir y firmar el documento de solicitud que genera Profex en formato PDF al finalizar el proceso de inscripción y presentarlo en el Registro General del MEFP, calle Los Madrazo, 17, 28071 Madrid, o en cualquiera de sus Registros Auxiliares; en los Registros de las Comunidades Autónomas; en las Representaciones Diplomáticas u Oficinas Consulares de España en el extranjero o en cualquiera de las dependencias previstas en el artículo 16.4 de la Ley 39/2015, de 1 de octubre.

Los solicitantes que opten por presentar su solicitud en una oficina de Correos en España, lo harán en sobre abierto, para que pueda ser fechada y sellada antes de ser enviada, a fin de acreditar la presentación dentro del plazo estipulado en la convocatoria. Asimismo, el interesado deberá conservar una copia sellada de su solicitud como documento acreditativo de haber efectuado el trámite de registro.

Los candidatos que envíen su solicitud por correo postal desde el extranjero deberán incluir en el sobre un recibo que acredite la fecha del envío con el fin de justificar su recepción dentro del plazo estipulado.

La solicitud habrá de dirigirse a:

Programa de Secciones Bilingües
S.G. de Cooperación Internacional y Promoción Exterior Educativa
Ministerio de Educación y Formación Profesional
Paseo del Prado, 28, 28014 Madrid

6. Plazo de presentación de solicitudes.

El plazo para inscribir y registrar la solicitud será de **30 días naturales** a partir de la publicación del extracto de esta resolución en el BOE. Para la inscripción y registro electrónico de solicitudes a través de Profex, el plazo se desarrollará **desde las 0:00 horas del día siguiente a la publicación del extracto de la presente resolución en el BOE hasta las 14:00 horas del último día de presentación de solicitudes**. Si el registro de la solicitud no se realizara por vía electrónica a través de Profex, los interesados dispondrán del último día de presentación de solicitudes hasta la hora de cierre de las dependencias donde se efectúe dicho registro y, en cualquier caso, hasta las 23:59 horas. De acuerdo con la normativa vigente, el registro electrónico se regirá, a efectos de cómputo del plazo, por la fecha y hora oficial de la sede electrónica de acceso (hora peninsular española).





7. Documentación acreditativa de requisitos y méritos.

La documentación acreditativa de requisitos y méritos deberá adjuntarse en formato PDF al apartado que corresponda en Profex, con un tamaño máximo de 3 MB por fichero.

No se admitirá a trámite documentación presentada a través de otras vías.

7.1. Plazas de nueva incorporación.

7.1.1. Acreditación de requisitos.

- a) Para la acreditación de la identidad, el órgano instructor procederá a la comprobación de los datos personales incorporados a su documento de identidad mediante un Sistema de Verificación de Datos de Identidad (Real Decreto 522/2006, de 28 de abril), salvo que en el apartado correspondiente de la solicitud conste que la persona interesada no consiente en este trámite, en cuyo caso habrá de adjuntar una copia compulsada de ambas caras del Documento Nacional de Identidad o del pasaporte en vigor o, en su caso, fotocopia de la documentación que acredite su solicitud por extravío u otra circunstancia.
- b) Los interesados adjuntarán, en el apartado que corresponda de su solicitud en Profex, el título académico (ambas caras) por el que se concurre a la convocatoria, o el documento acreditativo de haber efectuado el pago de los derechos para su expedición. En el caso de títulos extranjeros, se adjuntará la homologación correspondiente a la titulación española en el mismo fichero, a continuación del título original. El órgano instructor podrá contrastar la autenticidad de dicha documentación a través del Registro de Universidades, Centros y Títulos (creado mediante RD 1509/2008, de 12 de septiembre), salvo que en el apartado correspondiente de la solicitud conste que la persona interesada no consiente en este trámite, en cuyo caso, de ser necesario, se aplicaría lo establecido en el apartado 28.5 de la Ley 39/2015, de 1 de octubre.

Los solicitantes con titulación de Ingeniero técnico o Arquitecto técnico deberán adjuntar adicionalmente el certificado de correspondencia de dicha titulación a los niveles del Marco Español de Cualificaciones para la Educación Superior, en el mismo fichero. Dicho certificado puede obtenerse a través de <http://www.educacionyfp.gob.es/servicios-al-ciudadano/catalogo/general/20/202058/ficha/202058.html>. No se podrán admitir dichas titulaciones si no se acredita tal correspondencia.

A efectos de la acreditación del requisito de titulación, **no serán tenidos en cuenta los títulos de doctor o máster**, siendo estos considerados solamente en el apartado de méritos.

- c) Los interesados adjuntarán, en el apartado correspondiente de su solicitud en Profex, la Certificación Académica Personal, expedida por el centro universitario correspondiente, en la que consten las calificaciones de todas las asignaturas cursadas para obtener la titulación que se alega para concurrir a la presente convocatoria. El documento deberá contener todas las páginas, así como la firma –manuscrita o electrónica– de la autoridad que certifica. El Suplemento Europeo al Título podrá sustituir a este documento.
- d) Los interesados adjuntarán, en el apartado que corresponda de su solicitud en Profex, el título de máster que habilita para el ejercicio de la función docente en Educación Secundaria Obligatoria, Formación Profesional y Bachillerato o la documentación que acredite encontrarse en alguno de los supuestos de exención de este requisito descritos en el apartado 2.1.d.





- e) Los interesados adjuntarán, en el apartado que corresponda de su solicitud en Profex, su curriculum vitae en español, utilizando preferentemente el formato EuroPass, accesible en la página web:

<https://europass.cedefop.europa.eu/es/documents/curriculum-vitae>.

- f) En el caso de las plazas ofertadas en Hungría, para acreditar el requisito de experiencia docente se adjuntará al apartado que corresponda de su solicitud en Profex, la documentación que se detalla a continuación:

- i. Los servicios prestados en centros docentes públicos de España se acreditarán mediante hoja de servicios expedida por el órgano competente de la Administración educativa correspondiente, en la que conste de modo expreso la especialidad, el nivel educativo, la duración real de los servicios y el tipo de dedicación (completa o parcial), con las fechas exactas de comienzo y fin de los mismos.
- ii. Los servicios prestados en centros docentes privados y concertados de España se acreditarán mediante certificación de la Dirección del centro educativo correspondiente, con el visto bueno de la Inspección de Educación. En dicha certificación deberá constar de modo expreso la especialidad, el nivel educativo, el tipo de dedicación (completa o parcial), y la duración real de los servicios, con las fechas exactas de comienzo y fin de los mismos.
- iii. Los servicios prestados en centros educativos de titularidad española en el extranjero se acreditarán mediante certificación de la Unidad administrativa competente en la materia, en la que conste, de modo expreso, el tipo de centro, la especialidad, el nivel educativo, el tipo de dedicación (completa o parcial) y la duración real de los servicios, con las fechas exactas de comienzo y fin de los mismos.
- iv. Los servicios docentes prestados en el marco de programas educativos internacionales de la Administración pública española se acreditarán mediante certificado de la Unidad administrativa competente, en los que conste de forma expresa la especialidad, el nivel educativo, el tipo de dedicación (completa o parcial) y la duración real de los servicios, con las fechas exactas de comienzo y fin de los mismos.
- v. Los servicios prestados en centros docentes extranjeros se acreditarán mediante certificados expedidos por los Órganos o autoridades competentes en los respectivos países, con especificación del carácter público o privado del centro, la especialidad, el nivel educativo, el tipo de dedicación (completa o parcial) y la duración real de los servicios, con las fechas exactas de comienzo y terminación de los mismos. Dichas certificaciones deberán estar acompañadas de su traducción –jurada o no– al castellano, a continuación, en el mismo fichero.

En ningún caso se tendrán en cuenta los contratos o certificados de vida laboral, capturas de pantalla de aplicaciones informáticas, ni documentos certificativos que no contengan una firma manuscrita o digital de la persona responsable del organismo competente.

- g) Para la acreditación del cumplimiento del requisito indicado en el apartado 2.1.f), los solicitantes, mediante declaración responsable incluida en el formulario de solicitud, justificarán esta circunstancia.
- h) Para la acreditación del cumplimiento del requisito indicado en el apartado 2.1.g), los solicitantes, mediante declaración responsable incluida en el formulario de solicitud, justificarán esta circunstancia.





- i) Para el resto de los requisitos también se podrá adjuntar una declaración responsable cuando no se pueda acreditar de otro modo debido al cierre de oficinas generado por la situación producida por la crisis del COVID-19.

En cuanto a las declaraciones responsables expuestas, será de aplicación lo establecido en el artículo 69.4 de la Ley 39/2015, de 1 de octubre.

7.1.2. Acreditación de méritos.

Los solicitantes podrán adjuntar la documentación que a continuación se detalla en los diferentes subapartados que se señalan del apartado «Currículum» de la aplicación Profex:

- a) Certificados acreditativos de los servicios prestados en centros docentes, públicos o privados (hojas de servicio, certificados, etc.), conforme a lo señalado en el apartado 7.1.1.f) (subapartado «Experiencia docente»).
- b) Certificados acreditativos de la participación en los programas internacionales señalados en el apartado 3, expedidos por la autoridad educativa correspondiente, en los que conste la duración de la participación en los mismos (subapartado «Experiencia docente»).
- c) Certificados acreditativos de la experiencia docente o de voluntariado en actividades relacionadas con la docencia (subapartado «Experiencia docente»).
- d) Certificados acreditativos de participación –como asistente o como ponente– en actividades de formación del profesorado en los que conste el contenido de la actividad, la institución que lo expide y duración, con especificación del número de horas (subapartado «Formación adicional»).
- e) Certificados acreditativos del conocimiento de lenguas extranjeras (subapartado «Idiomas»).
- f) Otros títulos universitarios diferentes al alegado para concurrir a la convocatoria (subapartado «Formación académica»).
- g) Certificados acreditativos de los estudios de Artes Escénicas, así como de la organización o participación en actividades teatrales (escolares o de otra índole) (subapartado «Documentos anexos»).
- h) Informes o cartas de referencia (subapartado «Documentos anexos»).

7.2. Plazas de renovación.

Los solicitantes actualmente destinados en las plazas convocadas por Resolución de 11 de abril de 2019 que deseen renovar en el mismo centro de destino solamente deberán:

- a) Señalar en la solicitud las declaraciones responsables a las que se alude en los apartados 7.1.1 g) y h).
- b) Solicitar al centro de destino el informe favorable a la renovación, el cual, una vez emitido, será remitido al órgano instructor a través de la Consejería o Agregaduría de Educación que corresponda.
- c) Solicitar a la Consejería o Agregaduría de Educación correspondiente el informe favorable sobre dicha renovación, el cual, una vez emitido, será remitido igualmente al órgano instructor.





8. Admisión de solicitudes y subsanación de errores.

8.1. Recibidas las solicitudes, se revisarán para comprobar si reúnen los requisitos de la convocatoria y, de conformidad con lo previsto en la Ley 39/2015, de 1 de octubre, si se advirtiesen defectos formales u omisiones en la solicitud o en la documentación que debe acompañarla, o se observase que no reúne los requisitos precisos, se le notificará al solicitante para que, en un plazo máximo de diez días naturales, subsane a través de Profex la falta o acompañe los documentos preceptivos, indicándose que, si así no lo hiciera, se le tendrá por desistido de su petición.

Dicha notificación individual se podrá consultar en la sede electrónica del MEFP, accesible en la web <https://sede.educacion.gob.es/portada>, a través del enlace «Mis notificaciones».

En el caso de que el solicitante proceda a efectuar la subsanación de defectos u omisiones, **deberá inscribir obligatoriamente de nuevo la solicitud en Profex**. Si no se lleva a cabo esta nueva inscripción, no quedará constancia de la subsanación efectuada y, por tanto, no surtirá efecto. Esta nueva inscripción generará un nuevo impreso de solicitud, pero, a diferencia del primero, el solicitante no tendrá que volver a registrarlo por vía electrónica ni presentarlo en una oficina de registro oficial o de Correos.

8.2. El plazo de subsanación mencionado en el apartado 8.1 comenzará a contar desde la fecha y hora en que el solicitante acceda a la notificación. En caso de que no acceda a la notificación en el plazo de diez días naturales desde la emisión de la misma, se entenderá que la notificación ha sido rechazada, se hará constar en el expediente y se tendrá por efectuado el trámite.

9. Relación de candidatos admitidos y excluidos.

Transcurrido el proceso de revisión y subsanación de incidencias en las solicitudes, se hará pública en la página web del programa, indicada en los apartados 4 y 21, la relación de solicitantes admitidos y excluidos del proceso, con especificación de las causas que motivan su exclusión. No obstante, los solicitantes podrán consultar individualmente, en todo momento, el estado de su solicitud en Profex.

El hecho de figurar como admitidos no implica el reconocimiento del cumplimiento de los requisitos exigidos a los solicitantes en el procedimiento que se convoca mediante la presente Resolución. Cuando de la documentación aportada, de acuerdo con el apartado 7 de esta convocatoria, se desprenda que no poseen alguno de los requisitos, los interesados decaerán en todos los derechos que pudieran derivarse de su participación en este procedimiento.

10. Procedimiento y órganos de selección.

10.1. El órgano competente para la instrucción del procedimiento será la Subdirección General de Cooperación Internacional y de Promoción Exterior Educativa del MEFP, en virtud de la Orden EFP/111/2020, de 4 de febrero (BOE del 13), sobre delegación de competencias.

10.2. La selección de candidatos se llevará a cabo entre todos aquellos cuya solicitud haya resultado admitida.

10.3. La renovación de la participación será concedida con la mera acreditación de los requisitos señalados en el apartado 2.2.

10.4. El procedimiento de selección de los candidatos de nueva incorporación constará de una fase de evaluación previa de los perfiles de los solicitantes y de una fase de selección final, según determina el





artículo 60.1 del Real Decreto 887/2006, de 21 de julio, por el que se aprueba el Reglamento de la Ley General de Subvenciones.

10.4.1. La evaluación previa de los perfiles de los solicitantes se llevará a cabo por una comisión integrada, al menos, por los siguientes miembros:

Presidente: Un funcionario de nivel 28, como mínimo, de la Dirección General de Planificación y Gestión Educativa.

Vocales: Dos representantes de la Subdirección General de Cooperación Internacional y Promoción Exterior Educativa, uno de los cuales actuará como Secretario.

Dicha evaluación previa se efectuará en función de los méritos descritos en el apartado 3, y no resultará, en ningún caso, determinante ni condicionará el derecho a la obtención de una plaza como docente en el Programa de Secciones Bilingües, sino que será orientativa para concluir qué candidatos serán propuestos a las autoridades educativas de los países de destino.

La Comisión, en colaboración con las Consejerías y Agregadurías de Educación en los países implicados, podrá también llevar a cabo entrevistas a los solicitantes, al objeto de una mejor evaluación de su perfil académico y profesional.

De las conclusiones de este proceso se elevará la correspondiente acta.

En cuanto a las convocatorias y sesiones de este órgano colegiado se atenderá a lo dispuesto en el Art. 17, Ley 40/2015, de 1 de octubre.

10.4.2. Una vez realizada la evaluación previa de los expedientes de los solicitantes, y de acuerdo con lo establecido en los acuerdos y convenios bilaterales con los países implicados, la selección definitiva de candidatos corresponderá a las autoridades educativas de dichos países, quienes la llevarán a cabo en función del perfil profesional y académico que consideren más adecuado a su proyecto educativo.

Para llevar a cabo este proceso de selección, las autoridades educativas aludidas podrán, igualmente, realizar entrevistas a los candidatos que les sean propuestos, con la asistencia de la Consejería o Agregaduría de Educación que corresponda en cada país.

El resultado de dicha selección se transmitirá al órgano instructor mediante un certificado expedido por el titular de la Consejería o Agregaduría de Educación que corresponda.

La Comisión de evaluación, mencionada en el apartado 10.5, levantará una nueva acta del resultado de la selección que le haya sido comunicado.

11. Resolución y nombramiento.

El órgano instructor, a la vista del resultado del proceso selectivo, formulará propuesta de Resolución con la relación de candidatos seleccionados y en reserva, y la elevará a la Secretaría de Estado de Educación del MEFP, que dictará la Resolución de concesión, según se recoge en la Orden EFP/1422/2018, de 27 de diciembre (BOE del 29), de delegación de competencias del Ministerio de Educación y Formación Profesional. Dicha Resolución se publicará en la Base de Datos Nacional de Subvenciones y en la página web del programa, indicada en los apartados 4 y 21, poniendo fin a la vía administrativa. Contra la misma, podrá interponerse recurso contencioso-administrativo, conforme a lo establecido en el artículo 11.1 de la Ley 29/1998, de 13 de julio, reguladora de la Jurisdicción Contencioso-Administrativa, y artículo 66 de la Ley Orgánica 6/1985, de 1 de julio, del Poder Judicial,





en la redacción dada por la Ley Orgánica 6/1998, de 13 de julio, en el plazo de dos meses, a contar desde el día siguiente a su publicación.

Asimismo, podrá ser recurrida potestativamente en reposición ante el MEFP, en el plazo de un mes, a partir del día siguiente de la publicación del extracto de la presente Resolución en el Boletín Oficial del Estado, de acuerdo con lo dispuesto en los artículos 123 y 124 de la Ley 39/2015, de 1 de octubre de 2015.

El plazo máximo para resolver es de seis meses, contados a partir del día siguiente a la publicación del extracto de la presente Resolución en el Boletín Oficial del Estado.

12. Comunicaciones, aceptaciones y renunciaciones.

12.1. El profesorado seleccionado recibirá una comunicación a través de la aplicación Profex.

12.2. Una vez recibida dicha comunicación, los docentes seleccionados deberán aceptar la plaza a través de la aplicación Profex en un plazo de 48 horas. De sobrepasar dicho plazo, se entenderá que el candidato renuncia a la plaza adjudicada.

12.3. En caso de renuncia a una plaza adjudicada, se tendrá en cuenta lo siguiente:

- a) Si la renuncia se produce durante el plazo establecido para aceptar la plaza desde su adjudicación, el candidato deberá comunicarla por correo electrónico a la dirección secciones.bilingues@educacion.gob.es en el plazo indicado en el apartado 12.2.
- b) Si la renuncia se produce una vez aceptada la plaza, pero sin haberse efectuado la contratación por las autoridades educativas del país, el candidato deberá comunicarla por correo electrónico a la dirección secciones.bilingues@educacion.gob.es tan pronto como se produzca la causa que la motiva y con una antelación no inferior a diez días naturales con respecto a la fecha prevista de inicio de contrato.
- c) Si la renuncia se produce una vez efectuada la contratación por las autoridades educativas del país, el candidato deberá comunicarla por correo electrónico a la dirección secciones.bilingues@educacion.gob.es y a la Consejería o Agregaduría de Educación que corresponda tan pronto como se produzca la causa que la motiva. En esta circunstancia, habrá de respetarse un periodo mínimo de aviso de diez días naturales antes de cesar en su puesto, o el establecido según la normativa laboral de cada país, si fuera mayor.

Una renuncia en cualquiera de las situaciones definidas en los apartados 12.3 b) y c), que a juicio de las autoridades contratantes o del MEFP no se considere debidamente justificada, o para la que no se haya observado el oportuno procedimiento para hacerla efectiva, podrá constituir un motivo de exclusión del candidato en futuras convocatorias del programa. Todo ello sin perjuicio de las responsabilidades legales que puedan derivarse de la relación laboral en el país donde se atribuya la plaza del programa.

La renuncia a una plaza adjudicada, en cualquier caso, no permitirá proponer al candidato otra plaza diferente. Por consiguiente, la renuncia a una plaza adjudicada conlleva la pérdida del derecho de participación en esta convocatoria del programa.

En el caso de una vacante por renuncia, si se mantuviera la petición de las autoridades educativas contratantes, la plaza sería ocupada por el candidato que dichas autoridades decidieran, dentro de los incluidos en la lista de reservas contemplada en la Resolución de concesión.





13. Presentación de documentación de los candidatos seleccionados.

Los candidatos seleccionados, una vez que hayan aceptado su plaza en Profex, deberán remitir a la S.G. de Cooperación Internacional y Promoción Exterior Educativa, Programa de Secciones Bilingües, paseo del Prado 28, 3.ª planta, 28014 Madrid, la documentación siguiente:

- a) Carta de aceptación generada por Profex y firmada por el interesado.
- b) Certificado médico original acreditativo de no padecer enfermedad que imposibilite el ejercicio de la docencia. Dicho certificado no podrá haber sido expedido en un plazo superior a un mes antes de la aceptación de la plaza.

En relación con el cumplimiento del requisito señalado en el apartado 2.1.f), el órgano instructor será quien solicite la documentación acreditativa, salvo que en el apartado correspondiente de la solicitud conste que la persona interesada no consiente en este trámite, en cuyo caso habrá de remitirla junto con el resto de la documentación solicitada.

Tras la recepción de la documentación anteriormente citada, la S.G. de Cooperación Internacional y Promoción Exterior Educativa remitirá a los candidatos seleccionados la documentación pertinente en la que se haga constar su incorporación al programa y la plaza adjudicada.

14. Cuantía de las ayudas.

14.1. El profesorado seleccionado percibirá de las autoridades educativas contratantes las mismas retribuciones que los docentes de enseñanza no universitaria de sus países de destino, con derecho a alojamiento y a la asistencia sanitaria propia del país, en la medida que este determine.

14.2. El MEFP contribuirá a este programa con las siguientes ayudas, que serán abonadas con cargo al crédito presupuestario 18.08.144B.480.02 o al que le sustituya, y de conformidad con lo establecido en la Ley 38/2003, de 17 de noviembre, General de Subvenciones:

- a) Una ayuda, por una cuantía máxima de trece mil ciento setenta y seis euros (13.176 euros) por curso académico, excepto para los profesores destinados a Rusia, en cuyo caso la cuantía será de diecisiete mil quinientos ochenta euros (17.580 euros), y para los profesores destinados a China, en cuyo caso la cuantía será de nueve mil seiscientos euros (9.600 euros).
- b) Una ayuda, en concepto de gastos de viaje de ida y vuelta, de 1.000 euros, salvo en el caso de China, que será de 1.200 euros.

La cuantía máxima de las ayudas contempladas ascenderá a 1.966.316 euros, de los cuales 610.172 euros corresponden al ejercicio 2020 y 1.356.144 euros corresponden al ejercicio 2021.

14.3. Las ayudas se devengarán siempre que los directores de los centros educativos de los distintos países hayan comunicado al MEFP la relación del profesorado contratado y quedarán supeditadas a que dicha contratación se produzca.

El total de la ayuda por curso académico se dividirá en doce mensualidades, que se percibirán entre los meses de septiembre de 2020 y agosto de 2021, ambos inclusive, siempre que se complete el curso académico con independencia de que en alguno de los países la duración de los contratos no comprenda los doce meses. El importe de las ayudas se librará, mediante transferencia, a una cuenta bancaria del interesado en España.





15. Régimen de las ayudas.

15.1. La percepción de las ayudas económicas quedará sometida a las siguientes normas:

- a) El devengo de la ayuda económica comenzará en la fecha de incorporación al centro de destino, siempre que esta haya sido aprobada por el órgano concedente. En caso de no trabajar un mes completo, la ayuda mensual se prorrateará de acuerdo a los días efectivamente trabajados, salvo lo previsto en el apartado 14.3.
- b) No habrá derecho a la percepción de la ayuda correspondiente al mes en que se haya dejado la plaza vacante en el caso de una renuncia que, a juicio de las autoridades contratantes o del MEFP, no se considere debidamente justificada, o no se haya observado el procedimiento recogido en el apartado 12.3.c).
- c) El libramiento de la ayuda correspondiente a los viajes de ida y vuelta se hará efectivo en el mes de junio de 2021. Para ello, será condición el haber cumplido el periodo de tiempo completo para el que el contrato fue inicialmente firmado.
- d) Estas ayudas son compatibles con otras subvenciones, ayudas, ingresos o recursos para la misma finalidad, procedentes de cualquier administración o ente público o privado, nacional, de la Unión Europea o de organismos internacionales. No obstante, su importe, en ningún caso, podrá ser de tal cuantía que, aisladamente o en concurrencia con otras subvenciones, ayudas, ingresos o recursos, supere el coste de la actividad subvencionada.
- e) Estas ayudas estarán condicionadas al cumplimiento de las obligaciones que se relacionan en el apartado 16. El incumplimiento de las mismas será causa de revocación de las ayudas y conllevará la devolución de las cantidades percibidas hasta la fecha, de conformidad con los procedimientos de reintegro que puedan incoarse y sin perjuicio, en su caso, de las responsabilidades administrativas a que pudiese haber lugar, conforme a la legislación sobre subvenciones.

15.2. A la finalización del contrato, los centros o autoridades educativas contratantes remitirán a la S.G. de Cooperación Internacional y Promoción Exterior Educativa, a través de la Consejería o Agregaduría de Educación que corresponda, una certificación en la que conste que el profesorado ha cumplido con las obligaciones contractuales estipuladas y desempeñado su labor docente satisfactoriamente. Asimismo, la Consejería o Agregaduría de Educación en el país correspondiente presentará un informe en el que se hará constar que se han logrado los objetivos previstos de promoción del español en las secciones bilingües.

15.3. Régimen europeo sobre Ayudas de Estado.

De acuerdo con lo establecido en los artículos 107 y 108 del Tratado de Funcionamiento de la Unión Europea, y en el resto de la normativa europea en materia de ayudas de Estado, la presente convocatoria de ayudas está excluida de la normativa sobre comunicación previa y autorización a la Comisión Europea.

16. Obligaciones del profesorado seleccionado.

El profesorado se incorporará a los puestos para los que ha sido seleccionado el 1 de septiembre de 2020, salvo los casos en que, por una renuncia previa u otra circunstancia debidamente justificada, fuera necesaria la incorporación posterior del candidato. Una vez firmado el contrato con las autoridades educativas correspondientes, el profesorado se registrará por la normativa dispuesta por la dirección de su centro, con sometimiento a la legislación laboral y educativa del país de destino, sin perjuicio del





cumplimiento de las obligaciones que, como beneficiarios de la ayuda concedida por el MEFP, se relacionan a continuación:

- a) Impartir las enseñanzas que le sean encomendadas por la dirección del centro durante el periodo que conste en el contrato suscrito.
- b) Desempeñar las tareas que le sean encomendadas por la Consejería o Agregaduría de Educación correspondiente en el marco de las actividades específicas de las secciones bilingües, especialmente las relativas a las actividades educativas y de participación en grupos de trabajo, la formación de docentes coordinadas por las consejerías y agregadurías, e informar del desarrollo de su labor y de otros asuntos relacionados con su puesto de trabajo, cumplimentando, en su caso, los documentos necesarios para ello.
- c) Cumplir con los procedimientos de comprobación que pueda efectuar el MEFP y los de control financiero, que corresponden a la Intervención General de la Administración del Estado, en relación con las ayudas concedidas, así como a los previstos en la legislación del Tribunal de Cuentas.
- d) Solicitar al MEFP autorización para realizar otras actividades remuneradas distintas a las propias del puesto docente al que se refiere esta convocatoria.
- e) Comunicar la obtención de cualquier otra subvención o ayuda para la misma finalidad, procedente de cualquier administración o ente público, nacional o internacional.
- f) Cumplir con las obligaciones que pudieran derivarse de la legislación española respecto a temas fiscales. Igualmente, en cuanto a la percepción de las retribuciones por parte del país de acogida, los seleccionados deben someterse a lo que la legislación de este determine, sin perjuicio de otras obligaciones que pudieran derivarse de la legislación española respecto a dichas materias.

17. Régimen aplicable a funcionarios de carrera.

17.1. El profesorado funcionario de carrera remitirá su petición individual de concesión de servicios especiales, que regula en su Título VI el Real Decreto Legislativo 5/2015, de 30 de octubre (BOE del 31), por el que se aprueba el texto refundido de la Ley del Estatuto Básico del Empleado Público, a los servicios correspondientes de las consejerías de educación de las respectivas comunidades autónomas, o a la administración de origen que corresponda.

17.2. El profesorado funcionario de carrera permanecerá en la situación administrativa de servicios especiales durante el período en el que se prorrogue su contrato, de conformidad con lo establecido en el artículo 87.1 b) del Real Decreto Legislativo 5/2015, de 30 de octubre, y en la medida en que se obtenga la pertinente autorización de la administración de la que dependan, con los límites que esta establezca.

17.3. El profesorado funcionario de carrera que desee reingresar al servicio activo por haber finalizado su contrato acompañará a su solicitud de reingreso la certificación acreditativa del cese en el puesto de trabajo expedida por la Consejería o Agregaduría de Educación que corresponda.





18. Jornada informativa.

El profesorado seleccionado podrá ser convocado a una jornada informativa con anterioridad a su incorporación a la plaza que le haya sido adjudicada. Dicha jornada se celebrará en agosto de 2020 en Madrid y tendrá una duración de un día. Los participantes deberán correr con los gastos que conlleve su asistencia.

19. Recursos.

Contra la presente Resolución podrá interponerse recurso contencioso-administrativo, conforme a lo establecido en el artículo 11.1 de la Ley 29/1998, de 13 de julio, reguladora de la Jurisdicción Contencioso-Administrativa, y artículo 66 de la Ley Orgánica 6/1985, de 1 de julio, del Poder Judicial, en la redacción dada por la Ley Orgánica 6/1998, de 13 de julio, en el plazo de dos meses, a contar desde el día siguiente a la publicación de su extracto en el Boletín Oficial del Estado.

Asimismo, podrá ser recurrida potestativamente en reposición ante el MEFP, en el plazo de un mes, a partir del día siguiente a la publicación de su extracto en el Boletín Oficial del Estado, de acuerdo con lo dispuesto en los artículos 123 y 124 de la Ley 39/2015, de 1 de octubre de 2015.

20. Responsabilidad y régimen sancionador.

Los beneficiarios de estas ayudas quedarán sometidos al régimen sancionador en materia de subvenciones que establece el título IV de la Ley 38/2003, de 17 de noviembre, General de Subvenciones, y el título IV del Real Decreto 887/2006, de 21 de julio, por el que se aprueba el Reglamento de la Ley 38/2003, de 17 de noviembre, General de Subvenciones. Asimismo, quedarán sometidos a lo dispuesto en el Capítulo III del Título Preliminar de la Ley 40/2015, de 1 de octubre, del Régimen Jurídico del Sector Público y en el Título IV de la Ley 39/2015, de 1 de octubre, del Procedimiento Administrativo Común de las Administraciones Públicas.

21. Información.

Cualquier información sobre esta convocatoria puede obtenerse:

En la página web del programa, accesible desde <http://www.educacionyfp.gob.es>, siguiendo la ruta: Contenidos – Profesorado – Profesorado en el extranjero – Convocatorias para españoles – Secciones bilingües.

En la Oficina de Atención al Ciudadano del MEFP (c/ Los Madrazo, 15, 28071 Madrid) y página web <http://www.educacionyfp.gob.es>.

En la S.G. de Cooperación Internacional y Promoción Exterior Educativa (paseo del Prado, 28, 3.ª planta, 28071 Madrid; teléfonos 91 506 5716 y 91 506 5621; e-mail: secciones.bilingues@educacion.gob.es).

Las consultas de carácter técnico relativas a la aplicación Profex se dirigirán por correo electrónico a la dirección: profex.soporte@educacion.gob.es.





22. Interpretación y desarrollo.

Se autoriza al Subdirector General de Cooperación Internacional y Promoción Exterior Educativa a interpretar y adoptar las medidas necesarias para el cumplimiento de lo dispuesto en la presente Resolución.

El Secretario de Estado de Educación
Alejandro Tiana Ferrer





ANEXO I

Relación de plazas, niveles y requisitos de titulación por país

PAÍS	N.º PLAZAS	NIVEL Y ÁREA	TITULACIÓN REQUERIDA
Bulgaria	19	Enseñanza Secundaria: a) Español como lengua extranjera y Lengua y Literatura españolas b) Geografía e Historia	a) Grado / Licenciatura en Filología / Lengua Española y sus Literaturas / Lenguas Modernas o Lenguas Extranjeras y sus Literaturas / Lenguas Románicas b) Grado / Licenciatura en Geografía / Historia / Historia del Arte o Humanidades*
China	4	Enseñanza Secundaria: Español como lengua extranjera	a) Grado / Licenciatura en Filología b) Grado / Licenciatura en Estudios de Asia Oriental c) Grado / Licenciatura en Traducción e Interpretación
Eslovaquia	29	Enseñanza Secundaria: a) Español como lengua extranjera y Lengua, Literatura y Cultura españolas b) Matemáticas, Física, Química c) Biología	a) Grado / Licenciatura en Filología / Lengua Española y sus Literaturas / Lenguas Modernas o Lenguas Extranjeras y sus Literaturas / Lenguas Románicas b) Ingeniería, Arquitectura o Grado / Licenciatura en el área de Ciencias Experimentales y de la Salud o de las Enseñanzas Técnicas / Grados de la rama de conocimiento de Ciencias o de Ingeniería y Arquitectura c) Grado / Licenciatura en Biología / Geología / Ciencias Naturales / Ciencias Ambientales / Bioquímica / Biotecnología / Farmacia / Medicina / Veterinaria. Ingeniería / Grado en Tecnología de Minas / Ingeniero agrónomo / Grado en Ingeniería Agroalimentaria
Hungría	18	Enseñanza Secundaria: a) Español como lengua extranjera y Lengua y Literatura españolas b) Geografía e Historia c) Matemáticas, Física	a) Grado / Licenciatura en Filología Hispánica b) Grado / Licenciatura en Geografía / Historia c) Grado / Licenciatura en Matemáticas o Física





PAÍS	N.º PLAZAS	NIVEL Y ÁREA	TITULACIÓN REQUERIDA
Polonia	23	Enseñanza Secundaria: a) Español como lengua extranjera y Lengua y Literatura españolas b) Geografía e Historia	a) Grado / Licenciatura en Filología / Lengua Española y sus Literaturas / Lenguas Modernas o Lenguas Extranjeras y sus Literaturas / Lenguas Románicas / Traducción e Interpretación / Humanidades* b) Grado / Licenciatura en Geografía / Historia / Historia del Arte o Humanidades*
República Checa	17	Enseñanza Secundaria: a) Español como lengua extranjera y Lengua y Literatura españolas b) Geografía e Historia c) Matemáticas, Física, Química	a) Grado / Licenciatura en Filología Hispánica o Moderna b) Grado / Licenciatura en Geografía / Historia / Historia del Arte o Humanidades* c) Ingeniería, Arquitectura o Grado / Licenciatura en el área de Ciencias Experimentales y de la Salud o de las Enseñanzas Técnicas. Grados de la rama de conocimiento de Ciencias o de Ingeniería y Arquitectura
Rumanía	10	Enseñanza Secundaria: a) Español como lengua extranjera y Lengua y Literatura españolas b) Geografía e Historia de España, Historia del Arte, Cultura y Civilización	a) Grado / Licenciatura en Filología / Lengua Española y sus Literaturas / Lenguas Modernas o Lenguas Extranjeras y sus Literaturas / Lenguas Románicas b) Grado / Licenciatura en Geografía / Historia / Historia del Arte o Humanidades*
Rusia	15	Enseñanza Secundaria: a) Español como lengua extranjera y Lengua y Literatura españolas b) Geografía e Historia Enseñanza Primaria	a) Grado / Licenciatura en Filología / Lengua Española y sus Literaturas / Lenguas Modernas o Lenguas Extranjeras y sus Literaturas / Lenguas Románicas / Traducción e Interpretación b) Grado / Licenciatura en Geografía / Historia/ Historia del Arte o Humanidades* c) Grado en Educación Primaria con mención en Lengua Extranjera / Magisterio con especialidad en Lengua Extranjera

* La titulación referida es la de Grado o Licenciatura en Humanidades. No se admitirán a trámite otras titulaciones del área de Humanidades que no estén recogidas en este anexo.





ANEXO II

Información específica de los países de destino

PAÍS	INFORMACIÓN
Bulgaria	<ul style="list-style-type: none">El profesorado del área de Humanidades podría impartir, además de las asignaturas de su especialidad, clases de Español como Lengua Extranjera.
China	<ul style="list-style-type: none">Algunos centros podrían ofrecer contratos de 10 meses, en consonancia con la normativa local.
Eslovaquia	<ul style="list-style-type: none">En algunos centros se solicita traducción jurada al eslovaco de los documentos aportados (titulación, informe médico y certificado de penales).
Hungría	<ul style="list-style-type: none">Algunos centros podrían ofrecer contratos de 11 meses, en consonancia con la normativa local.
Polonia	<ul style="list-style-type: none">El profesorado incorporado con posterioridad al inicio del curso podría no tener derecho a vacaciones remuneradas al 100%.El profesorado seleccionado podrá impartir, además de las asignaturas de su especialidad, clases de Español Como Lengua Extranjera.
República Checa	<ul style="list-style-type: none">El profesorado del área de Humanidades y del ámbito científico podría impartir, además de las asignaturas de su especialidad, clases de español como lengua extranjera.El derecho al alojamiento como retribución por parte del país de acogida deberá someterse a lo que la legislación checa determine en materia fiscal.
Rumanía	<ul style="list-style-type: none">Todo el profesorado impartirá las materias de Lengua y Literatura, Geografía, Historia, Historia del Arte, Cultura y Civilización españolas.
Rusia	<ul style="list-style-type: none">La mayoría de centros ofertan enseñanza primaria y secundaria, por lo que el profesorado podría tener que impartir clase en ambos niveles.En algunas plazas el profesorado deberá completar su horario con clases los sábados por la mañana, en consonancia con la normativa local. Asimismo, se le podrá solicitar su colaboración en actividades de promoción del español en universidades que colaboran con el programa.

