

ANEXO

SOLICITUD DE AUTORIZACIÓN PARA LA IMPARTICIÓN DE ENSEÑANZA
BILINGÜE

D/D^a con DNI/NRP....., que presta sus servicios como personal docente en el centro (Denominación Genérica y nombre del Centro) con código 18....., de la localidad de.....,

SOLICITA:

Autorización por parte de la Dirección General de Ordenación y Evaluación Educativa para la impartición de enseñanza bilingüe en el curso académico 2021/2022.

MANIFIESTA:

- Haber dado su conformidad para que la Dirección del Centro curse la presente solicitud.
- Que ocupa plaza con **destino definitivo** en este centro educativo.
- Que conoce que en ningún caso un o una docente no autorizado/a expresamente por la Dirección General de Ordenación y Evaluación Educativa podrá ocupar puesto docente de carácter bilingüe, no pudiendo comenzar a impartir enseñanza bilingüe hasta que no se comunique dicha autorización por parte de la citada Dirección General, en su caso. Asimismo, manifiesta que conoce que, en consecuencia, hasta tanto no se produzca dicha autorización, no deberá ser grabado/a en Séneca como participante, ni se generarán los efectos que deriven de dicha autorización.
- Que conoce que, en caso de que sea autorizado/a a impartir enseñanza bilingüe a partir del curso 2021/2022, su autorización **continuará vigente** mientras no se dé una de las siguientes circunstancias:
 - * Obtención de destino provisional en otro centro resultante de la participación en la convocatoria del procedimiento autonómico de provisión de puestos para su ocupación temporal, en comisión de servicios, por funcionarios de carrera de los cuerpos docentes de enseñanzas no universitarias dependientes de la Consejería de Educación y Deporte.
 - * Renuncia expresa como participante en el proyecto bilingüe, que deberá comunicarse en los plazos establecidos en las *Instrucciones de Organización y Funcionamiento* que sean de aplicación en su momento.



Le traslado la información detallada para su conocimiento y efectos oportunos.

En a.....dede 201..

Fdo. _____ 1
(Nombre y apellidos)

DOCUMENTACIÓN QUE SE ADJUNTA A LA PRESENTE COMUNICACIÓN

- Copia de la(s) titulación(es) lingüística(s) acreditativa(s) con firma del personal solicitante y leyenda en el lateral "Es copia fiel del original"

¹ . *Enviar con sello y firma del/la titular del centro. Puede firmarse asimismo digitalmente.*

